

Vilniaus Baltupių progimnazijos
Direktorės Ligitos Visockienės

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-02-26 Nr. ___A290- 69 /25(3.4.40-ORG1)____
Vilnius

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2024 m. rugsėjo 2 d. mokinių skaičius progimnazijoje – 849, po ketverių metų pertraukos sukomplektuotos penkios pirmosios klasės. 1-4 klasėse mokosi 406 mokiniai, sukomplektuota 17 klasių komplektų, mokinių vidurkis klasėje – 23,9, 5-8 klasėse mokosi 443 mokiniai, sukomplektuota 18 klasių komplektų, mokinių vidurkis klasėje – 24,6. Mokyklos patalpų projektinis pajėgumas – 760 mokinių.

Strateginiai ir metiniai tikslai

1 tikslas. Siekti visybiškos pažangos, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui patirti sėkmę.

1.1. Stiprinti atnaujinto ugdymo turinio (UTA) įgyvendinimą.

1.2. Įtraukusis ugdymas – sudaryti galimybes kiekvienam realizuoti individualius gebėjimus ir poreikius, užtikrinant asmenybinę ūgtį.

1.3. Kuriant palankias ugdymosi sąlygas, skatinant savivaldų mokymąsi, siekti aukštesnių rezultatų ir pažangos.

2 tikslas. Kurti šiuolaikišką ir saugią visos dienos mokyklą.

2.1. Vykdyti prevencinę veiklą, ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius.

2.2. Organizuoti patrauklias mokinių poreikius atitinkančias veiklas mokykloje.

2.3. Kurti šiuolaikiškas ugdymo(si) aplinkas, atnaujinti priemones, įtraukti į bendrakūrą mokyklos bendruomenę.

Vilniaus Baltupių progimnazijos išskirtinumas 2024 m.

1. Šiuolaikiškų aplinkų kūrimas.

Sukurtos patyriminį ir STEAM ugdymą atitinkančios edukacinės aplinkos mokymosi pasiekimams gerinti, įtraukiamam ugdymui: FabLab laboratorija, keramikos studija, skaitymo erdvės, literatūrinis I aukšto koridorius, tylos zonos, sensorinis kambarys, daržas su šiltnamiu, vaismedžių sodas, vabaliukų namelis, tulpių ir narcizų pieva, 3 lauko klasės – kupolai ir stoginė, pojūčių takas, lauko teniso stalas, virtuali lauko biblioteka „QR medžiai“, „Sėkmės laiptai“, „Vertybių siena“ ir kt.

2. Skaitmeninės aplinkos.

Naudojamos virtualios edukacinės aplinkos mokymuisi: virtuali Google Classroom mokymo(si) aplinka, Microsoft 365, įsteigtos 4 mobilios planšečių klasės, 13 interaktyviųjų ekranų / išmaniųjų lentų. Progimnazija apsirūpinusi skaitmeninėmis ir IKT priemonėmis, įsigijusi licencijas EDUKA, Ziburelis.lt, Vedliai.lt, Vyturio skaitmeninė biblioteka, Eduten Playground virtuali platforma. Įrengtos 3 kompiuterių klasės, 28 vietų kompiuterizuota skaitykla, pakanka kompiuterių NMPP vykdymui vienu srautu progimnazijoje (apie 100 vietų).

3. Geri NMPP rezultatai.

NMPP rezultatai viršija šalies ir Vilniaus miesto 4, 8 klasių lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos rezultatų vidurkius. 2024 m. žurnalo „Reitingi“ duomenimis, 8 klasių NMPP – I vieta Vilniaus mieste, II vieta – šalyje; 4 klasių dalijasi 3-4 vietomis šalyje ir Vilniaus mieste.

4. Geri olimpiadų rezultatai.

Vilniaus Baltupių progimnazija žurnalo „Reitingai“ duomenimis, pagal olimpiadų rezultatus dalijasi 13-15 vieta šalyje (buvo – 21).

5. Skaitanti mokykla.

Lietuvos mokyklų bibliotekų tarpe Baltupių progimnazija užėmė 2-ąją vietą pagal perskaitytų knygų skaičių ir I-ąją vietą pagal įveikusius iššūki: užsiregistravo 104 mokiniai, iššūkį įveikė 72, perskaityta 460 knygų.

6. Teikiama švietimo pagalba.

Dirba pilna švietimo pagalbos specialistų komanda: 3 psichologai, 1 psichologo asistentas, 3 socialiniai pedagogai, 3 logopedai, 3 specialieji pedagogai. Dirba 23 mokinio padėjėjai.

7. Užsienio kalbų mokymas.

Mokiniai mokomi 5 užsienio kalbų: anglų, ispanų, prancūzų, vokiečių, rusų (tik 7-8 klasėse).

8. Visos dienos mokykla.

Veikia visos dienos mokyklos (VDM) grupės 1-4 klasėse; vyksta neformaliojo švietimo užsiėmimai.

9. Vilniaus Baltupių progimnazijos radijas.

10. Projektinė veikla.

Vykdomi projektai: 1. Baltupių radijas. 2. Fenomenais grįstas ugdymas 3. FabLab dirbtuvės. 4. Informatika pradiniam ugdymui. 5. Vilniaus pokyčių mokyklos. 6. Švietimo stebėsenos sistemos kūrimas. 7. Sveikos gyvensenos skatinimas ir mokinių sveikatos raštingumo ugdymas Vilniaus mieste. 8. Vilnius yra mokykla. 9. Šiuolaikiškas matematinių gebėjimų ugdymas ir pažangos stebėseną Eduten Playground platformoje 10. Tvariau. 11. Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje. 12. Karjeros diena „Šok į tėvų klumpes“. 13. Vaikų vasaros užimtumo stovykla „Sveika, vasara, Baltupiuose“. 14. Skaitymo iššūkis „Vasara su knyga“. 15. Socialinė-pilietinė akcija „Pyragų diena“. 16. Patyriminės veiklos projektai. 17. Nacionalinis judumo iššūkis ir kt.

11. Įdiegta savitarna valgykloje.

12. Neformalusis švietimas.

Progimnazijoje veikia nemokami būreliai pradinio ugdymo mokiniams: etnografinis ansamblis, Baltupių radijas, keramika, robotika, anglų kalba, teatras, krepšinis, dailė, rankdarbių būreliai: makrame, popieriaus plastika; 5-8 klasių mokiniams: vokalinis ansamblis, „Baltupių radijas“, tinklinis, dailė, FabLab laboratorija, STEAM veikla, braižyba, batika.

2024 m. sukurtos ir atnaujintos erdvės, pritaikytos kiekvieno vaiko poreikiams: 1. Suremontuota 10 patalpų; atliktas kosmetinis remontas mergaičių tualetuose. 2. Pakeista PVC danga septyniuose kabinetuose. 3. Atliktas berniukų sanitarinių mazgų remontas. 4. Nupirkti vienviečiai mokyklinių suolų komplektai keturiems kabinetams. 5. Nupirkti 5 interaktyvūs ekranai, viename iš jų – interaktyvus ekranas su lenta. 6. Nupirkti keturi nešiojami kompiuteriai prie interaktyvių ekranų. 6. Nupirkti ir sumontuoti kondicionieriai 17 kabinetų. 7. Pastatyta lauko klasė – stoginė. 8. Atnaujinta poilsio zona priesalėje, nupirkti šeši minkštasuoliai ir keturi pufai. 8. Laimėtas EDU Vilnius konkursas „Tvariau“. 2024-2025 m. projekto finansuojama suma – 5000 eurų. Projekto tikslas: žaliųjų edukacinių erdvių įkūrimas užsiėmimams mokyklos pagrindiniame kieme prie kupolo. 9. Projekto „Dalyvaujamas biudžetas“ tęstinumas. 2024 metais projektui skirta suma – 500 eurų. Nupirktas minkštasuolis Agoros aikštėje (kaina –1149,50 Eur) ir triviečiai suoliukai, prisidėta ir mokyklos lėšomis. 12. Nupirkti 16 lauko suoliukų.

Plačiau veikla pristatoma progimnazijos interneto svetainėje www.baltupiuprogimnazija.vilnius.lm.lt

<https://www.baltupiuprogimnazija.vilnius.lm.lt/wp-content/uploads/2025/02/2025-METU-METINIS-VEIKLOS-PLANAS-003.pdf>

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Emocinės mokinių, mokytojų ir tėvų savijautos gerinimas.</p>	<p>Mokinių savivertės, saugumo, atsparumo neigiamoms įtakoms, socialumo ugdymas per veiklas, prevenciškai nukreipiančias dėmesį nuo patyčių, smurto, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo į pozityvių santykių, saugios aplinkos kūrimą mokykloje. Mokytojus motyvuojančių veiksmų įgyvendinimas, palankaus darbu ir mokymuisi mokyklos mikroklimato formavimas, bendruomenės telkimas.</p>	<p>1.1.1. Mokinių savijautos gerinimo plano sudarymas (iki vasario 29 d.) ir įgyvendinimas per visus metus.</p> <p>1.1.2. Mokinių savivaldos įveiklinimas, įtraukimas į 1-2 veiklas, 3-4 pokalbiai su Mokinių taryba, siekiant įgyvendinti mokinių poreikius.</p> <p>1.1.3. Atlikti apklausą, susijusią su savijauta.</p> <p>1.1.4. Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 priemonės per metus mokinių, darbuotojų, tėvų skatinimui ir motyvavimui.</p>	<p>1.1.1. Mokinių savijautos gerinimo planas sudarytas iki sausio 30 d., skelbiamas progimnazijos interneto svetainėje. Veiklos įgyvendintos per visus metus (teminiai penktadieniai, akcijos, pasitikimo rytmečiai ir kt.).</p> <p>1.1.2. Mokinių savivalda įveiklinta, įtraukta į daugiau nei 2 veiklas (švenčių, akcijų organizavimas, skaidrių, filmų kūrimas ir kt.), įvyko daugiau nei 4 pokalbiai su Mokinių taryba (paskutiniaisiais mėnesio ketvirtadieniais), stengiamasi atliepti mokinių poreikius.</p> <p>1.1.3. Atlikta daugiau nei viena apklausa (patyčių masto, adaptacijos ir kt.), susijusi su savijauta.</p> <p>1.1.4. Įgyvendintos daugiau nei 2 priemonės per metus mokinių, darbuotojų, tėvų skatinimui ir motyvavimui (Padėkos dienos, Padėkų pertraukos, padėkų įteikimas,</p>

		<p>dovanos, išvykos, premijos, 42 mokiniai nepraleidę nė vienos pamokos apdovanoti prizais, padėkos raštais (26 mokiniais daugiau negu 2023 m. ir kt.).</p> <p>1.1.5. Iki kovo 1 d. atlikti pedagogų apklausą apie kabinetų aprūpinimą ir priemonių darbui poreikį, priimti 1-2 sprendimus, atsižvelgus į apklausos rezultatus, juos įgyvendinti iki gruodžio 31 d.</p> <p>1.1.6. Gerinti tarimosi kultūrą, organizuojant susitikimus sprendimams priimti.</p> <p>1.1.7. Organizuoti šventes, išvykas bendruomenės telkimui.</p> <p>1.1.8. Dalyvauja veiklose: mokytojų – 80 proc.; mokinių – 80</p>	<p>1.1.5. Iki kovo 1 d. atlikta pedagogų apklausa apie kabinetų aprūpinimą ir priemonių darbui poreikį, priimti daugiau nei 2 sprendimai, atsižvelgus į apklausos rezultatus (atnaujinti baldai, įsigytos išmaniosios lentos, įrengti kondicionieriai ir kt.).</p> <p>1.1.6. Stiprinta tarimosi kultūra, organizuojant susitikimus sprendimams priimti (vyko apklausos, tartasi įvairiais lymenimis, su visomis savivaldos grupėmis, profesine sąjunga), dalintasi priimtais nutarimais.</p> <p>1.1.7. Organizuotos šventės, išvykos (Progimnazijos 45-asis gimtadienis, edukacinės išvykos, Mokyklų žingsnių iššūkis, bendrystės rekordas ir kt.), sutelkta bendruomenė.</p> <p>1.1.8. Dalyvavo veiklose: mokytojų – 80 proc. ir daugiau; mokinių – 80 proc. ir</p>
--	--	--	--

		<p>proc., tėvų nuo 40 iki 70 proc. Progimnazijoje pagerėję savijautos rodikliai.</p>	<p>daugiau, tėvų nuo 40 iki 70 proc. ir daugiau (ypač gimtadienio šventėje, žingsnių iššūkyje, siekiant mokyklos bendrystės rekordo). Progimnazijoje pagerėję savijautos rodikliai: 6 proc. daugiau mokinių jaučiasi saugiai progimnazijoje, 11 proc. sumažėjo patyčių. 90 proc. mokinių adaptacija 1, 5 klasėse sklaidi. Apklausos parodė, kad 78 proc. mokinių savijauta gerėja. (progimnazijos bendruomenės netenkina maitintojo paslaugos).</p>
<p>1.2. Skaitymo gebėjimų, kalbinių ir mokymosi pasiekimų gerinimas.</p>	<p>Tinkamai organizuoti mokyklos bendruomenės veiklas, susijusias su bendrųjų ugdymo planų įgyvendinimu, gerinti skaitymo ir kalbinius gebėjimus, mokymosi pasiekimus, planuojant ir organizuojant kiekvieno besimokančiojo individualią pažangą.</p>	<p>1.2.1. Visos dienos mokyklos veikloje – 1 pamoka per dieną skaitymui.</p> <p>1.2.2. Įvykdyti 2-3 veiklas, skirtas skaitymo gebėjimų lietuvių kalba stiprinimui, apimant savarankišką skaitymą, skaitymą mokiniams balsu, knygų klubų organizavimą.</p> <p>1.2.3. Atlikti diagnostinius skaitymo testus.</p>	<p>1.2.1. Visos dienos mokyklos veikloje buvo skiriama daugiau nei 1 pamoka per dieną skaitymui.</p> <p>1.2.2. Įvykdyta daugiau nei 3 veiklos, skirtos skaitymo gebėjimų lietuvių kalba stiprinimui (savarankiškas skaitymas, skaitymas mokiniams balsu, knygų klubų organizavimas, netradiciniai skaitymai (kupole, stadione, net bėgant). Sudarytas skaitymo gerinimo planas. Dovanojamos knygos, naudojamosi virtualia Vyturio biblioteka.</p> <p>1.2.3. Atlikti diagnostiniai skaitymo testai (gebėjimas</p>

		<p>1.2.4. Mokyklos erdvių įveiklinimas skaitymui (tikslingai panaudojamos 1-2 mokyklos erdvės).</p> <p>1.2.5. Skaitymo motyvacijos ir gebėjimų augimas.</p> <p>1.2.6. Šeštoje klasėje suformuotos antros užsienio kalbos mokymosi grupės ES (prancūzų ir / ar vokiečių / ispanų ir kt.) kalbomis. 7 klasėse pasiūlyta galimybė keisti turimą pasirinktą antrąją užsienio kalbą į ES kalbą, atsiradus poreikiui – įgyvendinta.</p>	<p>perskaityti tekstą per tam tikrą laiką).</p> <p>1.2.4. Mokyklos erdvių įveiklinimas skaitymui (tikslingai panaudotos daugiau nei 2 mokyklos erdvės: skaitymo kampeliai, virtualios erdvės, Baltupių radijas, Agoros aikštė, lauko erdvės ir kt.).</p> <p>1.2.5. Skaitymo motyvacija ir gebėjimai auga. NMPP 8 klasių skaitymo teksto suvokimo rezultatas – 75,7 proc. Lietuvos mokyklų bibliotekų tarpe Baltupių progimnazija užėmė 2-ąją vietą pagal perskaitytų knygų skaičių ir I-ąją vietą pagal įveikusius iššūkį: užsiregistravo 104 mokiniai, iššūkį įveikė 72, perskaityta 460 knygų.</p> <p>1.2.6. Šeštoje klasėje suformuotos antros užsienio kalbos mokymosi grupės ES (vokiečių / ispanų) kalbomis. 7 klasėse pasiūlyta galimybė keisti turimą pasirinktą antrąją užsienio kalbą į ES kalbą; atsiradus poreikiui, įgyvendinti 7 prašymai.</p>
1.3. Ugdymo netradicinėse erdvėse inicijavimas ir skatinimas, dalyvavimas	Įgyvendinti pamokas kitaip, kurti progimnazijos edukacines erdves, gerinti mokymosi	1.3.1. Dalyvauti EDU Vilnius organizuojamuose projektuose.	1.3.1. Dalyvauta EDU Vilnius organizuojamuose projektuose (Dalyvaujamas)

<p>programoje „Vilnius yra mokykla“.</p>	<p>motyvaciją, mokymosi rezultatus, savijautą, skatinti mokinius tyrinėti ir atrasti, siekiant mokymosi visur ir visada.</p>	<p>1.3.2. Labiau įsitraukti į projektą „Vilnius yra mokykla“ – ugdymo procesą organizuoti muziejuose ir kitose miesto erdvėse (dalyvaus kiekviena klasė).</p> <p>1.3.3. Parengti ir dalintis pamokomis platformoje vilniusyramokykla.lt (mokytojai lyderiai).</p> <p>1.3.4. Vykdyti veiklas kartu su kitomis Vilniaus mokyklomis, socialiniais partneriais (ugdymas karjerai).</p> <p>1.3.5. Mokyklos 45 metų sukakties minėjimas nuo rugsėjo 1 d. iki gruodžio 31 d. Suorganizuoti renginiai, paroda, sukurtas 45-</p>	<p>biudžetas, Tvariau, Fenomenais grįstas ugdymas ir kt.).</p> <p>1.3.2. Labiau įsitraukta į projektą „Vilnius yra mokykla“ – ugdymo procesas organizuotas muziejuose ir kitose miesto erdvėse (dalyvavo kiekviena klasė) – 6,13 proc. pamokų vyko už mokyklos ribų.</p> <p>1.3.3. Parengtos 7 pamokos skelbiamos platformoje vilniusyramokykla.lt (2 mokytojai lyderiai); 1 mokytojas apdovanotas EDU Vilnius dovana už aktyvumą. Išklausyti „Vilnius yra mokykla“ mokymai, į pamokas ir mokymus įsitraukė ir mokyklos vadovė.</p> <p>1.3.4. Vykdytos ugdymo karjerai veiklos kartu su kitomis Vilniaus mokyklomis, socialiniais partneriais (Lietuvos kariuomene, Šaulių sąjunga, profesinėmis mokyklomis ir kt.). 2024 m. sudaryta 13 bendradarbiavimo sutarčių, įtraukiant į bendras veiklas.</p> <p>1.3.5. Įvyko mokyklos 45 metų sukakties minėjimas nuo rugsėjo 1 d. iki gruodžio 31 d. Suorganizuoti renginiai, parodos, sukurti 45-mečio</p>
--	--	---	---

		<p>mečio atributas, veikla viešinama.</p> <p>1.3.6. Ne mažiau kaip 2 proc. visų mokyklos pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.</p>	<p>atributai, veikla viešinama (įvyko masiniai renginiai, klasių bendruomenių pasirodymai, sukurti atributai: apyrankės, suvenyrai, džugino lazerių šou ir kt.). Išleistas virtualus albumas: https://read.bookcreator.com/0XQpbaOApSh7lo73AxmWzan9ZNK2/PsJlevQQTnGNMBOd97ZTng/rOXWSBt7SJGIZenjUYOWmg</p> <p>1.3.6. 6,13 proc. visų mokyklos pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.</p>
1.4. Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas.	Gerinti progimnazijos pasirengimą ugdyti įvairių ugdymosi poreikių turinčius mokinius ir tobulinti jau teikiamų paslaugų kokybę.	1.4.1. Tęsiamas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, įvykdytos ne mažiau kaip 3 veiklos: metodinė valanda, pasidalinant apie įtraukujį ugdymą (švietimo pagalbos specialistai), 1-2 susirinkimai su mokytojų padėjėjais (administracija ir švietimo pagalbos specialistai); tėvų švietimas (švietimo pagalbos specialistai ir administracija).	1.4.1. Tęsiamas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, įvykdytos ne mažiau kaip 3 veiklos: metodinė valanda, pasidalijant apie įtraukujį ugdymą metodinėmis rekomendacijomis, (švietimo pagalbos specialistai, administracija), 2 susirinkimai su mokinio padėjėjais (administracija ir švietimo pagalbos specialistai); tėvų švietimas. (susirinkimuose, individualiai, per dieną, mokyklos interneto svetainėje), įvyko dvi mokyklos klasių tėvų komitetų pirmininkų sueigos. Paruošti ir pateikti atsakymai į tėvų užduotus klausimus.

		<p>1.4.2. 1-2 pokalbiai su mokytojų metodinėmis grupėmis apie įtraukijį ugdymą;</p> <p>1.4.3. VIP aprašo įgyvendinimas. Įvykdytos ne mažiau kaip 3 veiklos.</p> <p>1.4.4. Gabiųjų atpažinimui skirtos 1-2 veiklos (švietimo pagalbos specialistai).</p> <p>1.4.5. Progimnazijoje: ne mažiau 60 proc. mokinių padaro pažangą.</p>	<p>Atsižvelgta į pateiktus pasiūlymus (mokinio pagalba mokiniui). Įvyko 27 VGK posėdžiai ir 4 išplėstiniai VGK posėdžiai su kviestais tarnybų atstovais.</p> <p>1.4.2. Įvyko daugiau nei 2 pokalbiai su mokytojų metodinėmis grupėmis apie įtraukijį ugdymą; Visi išklausė ilgalaikę įtraukiojo ugdymo programą (52 ak. val.)</p> <p>1.4.3. Įgyvendinamas VIP aprašas. Įvykdytos daugiau nei 3 veiklos (stebėta kiekvieno vaiko ir klasės pažanga, kelti tikslai, matuojamas uždavinys pamokose, vyko trišaliai pokalbiai, mokinių ir klasių skatinimas ir kt.).</p> <p>1.4.4. Gabiųjų atpažinimui skirta daugiau nei 2 veiklos, kurias vykdė švietimo pagalbos specialistai, mokytojai, administracija, tėvai. Vyko renginys „Baltupių talentai 2024“, olimpiados, konkursai. Parengtas Gabiųjų atpažinimo aprašas, pildyta susisteminta Excel duomenų lentelė.</p> <p>1.4.5. Progimnazijoje: daugiau nei 60 proc. mokinių padarė pažangą. Konkursų laimėtojai – įvairių gebėjimų</p>
--	--	--	--

		Konkursų laimėtojai – įvairių gebėjimų mokiniai.	mokiniai (sporto, informatikos, skaitymo ir kitose srityse, tame tarpe ir specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai). Vilniaus Baltupių progimnazija žurnalo „Reitingai“ duomenimis, pagal olimpiadų rezultatus dalijasi 13-15 vieta šalyje (buvo 21).
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (tokių nebuvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1. Praturtintos ugdymo(si) aplinkos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pakeista PVC danga 7 kabinetuose. 2. Įrengti oro kondicionieriai 17 kabinetų. 3. Nupirkti ir sumontuoti 7 interaktyvūs ekranai. 4. Nupirkti 4 nešiojami kompiuteriai. 5. Nupirkti vienviečiai mokyklinių suolų komplektai keturiems kabinetams. 6. Pastatyta lauko klasė – stoginė. 	Aplinkos padeda užtikrinti mokinių saugumą (6 proc. daugiau mokinių jaučiasi saugiai), padeda geriau mokytojams perteikti ir mokiniams įsisavinti atnaujintą ugdymo turinį, vesti pamokas šiuolaikiškai, kitaip.
<p>3.2. Suorganizuoti ir įvykdyti patalpų paruošimai VBE egzaminams: 2024 m. balandžio 3, 4, 5 d. užsienio kalbos (anglų) kalbėjimo dalis; 2024 m. birželio 7 d. užsienio kalbos (anglų) klausymo, skaitymo ir rašymo dalys; 2024 m. birželio 14 d. – istorijos.</p> <p>Suorganizuoti ir įvykdyti patalpų paruošimai 2024 m. rinkimams: gegužės 12 d. Prezidento rinkimai; birželio 9 d. Europos Parlamento; spalio 13 d. Seimo rinkimai.</p>	Sklandžiai įvykdyti papildomi darbai, buvo užtikrintas sklandus mokyklos darbas (ugdymo procesas nenukentėjo).
3.3. Maitinimo organizavimo stebėseną, išplėstiniai posėdžiai darbo grupėse (su maitinimo įmone, viešųjų pirkimų, savivaldybės, tėvų atstovais).	Siekiama kuo labiau pagerinti maitinimo paslaugas, vykdoma nuolatinę stebėseną, išsakant lūkesčius ir pageidavimus.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (tokių nebuvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Konfliktų valdymo kompetencija

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Ugdymo kokybės gerinimas.	Mokinio individualios pažangos stebėseną siekiant aukštesnių mokymosi pasiekimų, ugdymo netradicinėse	8.1.1. Du kartus per metus inicijuoti ir išanalizuoti mokymosi pasiekimų duomenis, išskiriant stipriąsias ir silpnąsias puses, parengti 1-2

	<p>erdvėse inicijavimu ir skatinimu, dalyvavimu projekte „Vilnius yra mokykla“. Tinkamai organizuoti mokyklos bendruomenės veiklas, susijusias su bendrųjų ugdymo planų įgyvendinimu, gerinti mokymosi pasiekimus, planuojant ir organizuojant kiekvieno besimokančiojo individualią pažangą. Įgyvendinti pamokas kitaip.</p>	<p>priemonės, susitarimus pasiekimų gerinimui.</p> <p>8.1.2. Inicijuoti ir dalyvauti EDU Vilnius organizuojamuose projektuose per visus metus (1-2 projektai), veiklą viešinti progimnazijos interneto svetainėje, Facebook paskyroje.</p> <p>8.1.3. Tęsti ir įsitraukti į projektą „Vilnius yra mokykla“ – ugdymo procesą organizuoti muziejuose ir kitose miesto erdvėse (dalyvaus kiekviena klasė).</p> <p>8.1.4. Inicijuoti ir vykdyti veiklas kartu su socialiniais partneriais mokykloje ir už mokyklos ribų (2-3 veiklos per metus su 2-3 socialiniais partneriais).</p> <p>8.1.5. Vadovo iniciatyva suorganizuoti respublikinę konferenciją „Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo patirtys“ (pirmasis metų pusmetis).</p> <p>8.1.6. Vadovo iniciatyva suorganizuoti dvi atvirų durų dienas: būsimųjų pirmokų tėvams (balandžio – gegužės mėn.); penktokų tėvams (rugsėjo pirmąją savaitę), kurių metu supažindinti su dalykų mokytojais ir dalykų vertinimo sistemomis.</p> <p>8.1.7. Inicijuoti, kad kiekvienas mokytojas ir klasės vadovas pamokose taikytų kiekvieno mokinio įsivertinimą, refleksiją, pažangos stebėseną, vadovas pastebės 5-10 pamokų per metus, apibendrins stipriausias ir tobulintinas puses.</p> <p>8.1.8. Rugsėjo – lapkričio mėn. išanalizuoti atnaujintų NMPP 4 ir 8 klasėse užduočių turinį, taikyti naujus ugdymo metodus pamokose. Vadovas stebės 4 ir 8 klasėse lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos pamokas (bent po vieną pamoką kiekvienoje klasėje) prieš NMPP, aptars ir numatys kartu su mokytoju silpnųjų vietų gerinimo gaires</p>
--	---	---

		<p>8.1.9. Kartą metuose atlikti matematikos ir lietuvių kalbos ir literatūros diagnostinius testus; vadovas rezultatus išanalizuos kartu su komanda ir duomenis panaudos planuojant mokyklos pažangą.</p> <p>8.1.10. Ne mažiau kaip 2 proc. visų mokyklos pamokų vyks įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.</p> <p>8.1.11. Pagerinti pasiekimų rodikliai 1-2 proc.</p>
8.2. Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas.	<p>Įtraukties įgyvendinimu individualius poreikius atitinkančių ugdymosi sąlygų sudarymas bei švietimo pagalbos kokybės stiprinimas ir ugdymosi įvairovės užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.</p>	<p>8.2.1. Vadovas bendradarbiaus su tėvais dėl individualių poreikių turinčių mokinių efektyvaus ugdymo įgyvendinimo visus metus (daugiau nei 8 susitikimai).</p> <p>8.2.2. Vadovas bent kartą metuose asmeniškai komunikuos su vaiko teisių atstovais, Vilniaus Šilo ugdymo centru, Vilniaus PPT, NĮC, ugdymo centru „Aplink“ ir tarsis su kiekviena institucija dėl galimos pagalbos, mokymų ir kitų veiklų įtraukčiai.</p> <p>8.2.3. Vadovas inicijuos 1-2 pokalbius per metus su mokytojais apie įtraukįjį ugdymą, dalijantis gerosiomis patirtimis, pritaikant geriausias praktikas kiekvieno darbe.</p> <p>8.2.4. Vadovo iniciatyva per metus bus įgyvendintos ne mažiau 3 veiklos pagal VIP aprašą.</p> <p>8.2.5. Vadovas ieškos ir įgyvendins 1-2 inovatyvias idėjas per metus.</p> <p>8.2.6. 60 proc. mokinių padaro pažangą.</p> <p>8.2.7. Renginių ir konkursų dalyviai - įvairių gebėjimų mokiniai.</p>
8.3. Veiklų planavimo ir darbo organizavimo gerinimas.	<p>Tinkamas žmogiškųjų išteklių valdymas, susijęs su tinkamu darbo planavimu.</p> <p>Įstaigoje vykstančių procesų kontrolė, visų teisės aktuose (bendrojo ugdymo įstaigų veiklą</p>	<p>8.3.1. Iki kovo 20 d. parengti progimnazijos nuostatus ir pateikti Vilniaus miesto savivaldybei.</p> <p>8.3.2. Iki gruodžio 31 d. atnaujinti progimnazijos darbo tvarkos taisykles, reglamentuojančias darbuotojų darbo funkcijas.</p>

	<p>reglamentuojančių) numatytų funkcijų įgyvendinimas. Steigėjo pavedimų įgyvendinimas nustatytais terminais ir tvarka, sklandžiai bendradarbiaujant su steigėju ir kitomis atsakingomis institucijomis bei bendruomenės nariais ar interesantais siekiant gerinti asmenų aptarnavimą ir teikiamų paslaugų kokybę, didinti klientų pasitenkinimą įstaigos teikiamomis paslaugomis.</p>	<p>8.3.3. Iki rugpjūčio 31 d. parengti ir patvirtinti progimnazijos bendrąjį ugdymo planą dvejimems metams.</p> <p>8.3.4. Užtikrinti 2024 m. rugsėjo 25 d. Tarybos sprendimu Nr. 1-653 patvirtinto „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo“ priemonių įgyvendinimą.</p> <p>8.3.5. Progimnazijoje nustatyti 2-3 aiškias tvarkas ir užtikrinti sklandų patvirtintų tvarkų įgyvendinimą.</p> <p>8.3.6. Progimnazijoje sprendžiamos konfliktinės situacijos ir skundai.</p> <p>8.3.7. Informacija ir mokyklos vidaus dokumentai mokyklos interneto svetainėje skelbiami laiku, laiku atnaujinami mokyklos ir steigėjo nustatyti dokumentai, laikomasi ataskaitų teikimo terminų, šalies teisės aktais nustatytų registrų ir duomenų bazių pildymas (SVIS, Mokinių, Pedagogų registrai ir kt.).</p>
<p>8.4. Palankios emocinės aplinkos kūrimas.</p>	<p>Stiprinti bendruomenės telkimą. Skatinti lyderystę. Stiprinti mokinių savivaldą, kartu su mokyklos bendruomene kurti pozityvią emocinę aplinką.</p>	<p>8.4.1. Vadovas kvies į susitikimus paskutinį mėnesio penktadienį mokyklos mokinius lyderius, įtrauks mokinių tarybą į diskusijas dėl mokiniams aktualių klausimų (1-2 pasiūlymai veiklos gerinimui įgyvendinami kartu su mokiniais).</p> <p>8.4.2. Vadovas inicijuos 2 -3 bendruomenę buriančias veiklas, renginius, padės ir įsitrauks kuriant scenarijus, juos įgyvendinant.</p> <p>8.4.3. Vadovas inicijuos ir padės įgyvendinti metinę geros savijautos programą.</p> <p>8.4.4. Vadovas su komanda įgyvendins darbuotojų ir mokinių skatinimo ir motyvavimo sistemą per visus metus (4-5 skatinimo ir motyvavimo priemonės).</p>

		<p>8.4.5. Vadovas inicijuos metodines valandas, susitikimus su darbuotojais per visus metus (daugiau nei 10 susitikimų).</p> <p>8.4.6. Progimnazijoje bus stebimi ir fiksuojami pasitenkinimo kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai.</p>
--	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai, nedarbingumas.
9.2. Lėšų trūkumas. Teisės aktų pasikeitimai.
9.3. Nenumatyti skundai, aplenkiant mokyklą.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Visos uždutys įvykdytos ir viršijo daugiau nei mūsų vertinimo rodiklius. Siūloma metų veiklos ataskaitoje vertinti kaip viršijančią lūkesčius.

Tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Parašas]
(parašas)

Jurga Ginevičienė 2025-02-04
(vardas ir pavardė) (data)

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai.

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vicemeras
(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

[Parašas]
(parašas)

Vytautas Kitalas 2025-02-26
(vardas ir pavardė) (data)

Viršijantis lūkesčius

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Parašas]
(parašas)

Signita Visockienė 2025-03-18
(vardas ir pavardė) (data)