

# VILNIAUS ŽĖRUČIO PRADINĖ MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

## GENĖ BANELIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### **2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-26 Nr. A290-88 /25(3.4.40-ORG1)

(data)

## VILNIUS

(sudarymo vieta)

### **I SKYRIUS**

#### **STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Vilniaus Žėručio pradinės mokyklos 2024–2028 strateginiame plane numatytos trys prioritetinės veiklos sritys, kurių įgyvendinimas numatytas 2024 metų veiklos planuose.

Siekiant **užtikrinti ugdymo kokybę, siekiant individualios kiekvieno mokinio pažangos** atnaujinta mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema. Mokytojų tarybos posėdyje pristatytas pranešimas tema „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas atnaujinto ugdymo turinio kontekste“. Vyko trišaliai individualūs pokalbiai, kurių metu buvo aptariama ir analizuojama individuali mokinių pažanga. Tęsiamas dalyvavimas projekte „Šiuolaikiškas matematinių gebėjimų ugdymas ir pažangos stebėseną“. 2024 metais projekto veiklose dalyvavo 15 klasių. Organizuotos pamokos būsiniams pirmokams. Mokytojams organizuoti kvalifikacijos kėlimo renginiai „Atnaujintas ugdymo turinys: kaip taikysime lyginėse klasėse?“, „Atnaujintas ugdymo turinys: kaip vertinsime mokinius?“, „Atnaujintas ugdymo turinys: kaip rengti integruotas pamokas?“. 2024 metais 15 studentų atliko pedagoginę praktiką mūsų mokykloje.

Siekiant **užtikrinti ugdymosi sąlygas visiems mokiniams, tenkinant jų poreikius bei teikiant efektyvią pedagoginę-psichologinę pagalbą**, pagalbos mokiniui specialistai sus SUP mokiniams dalyvavo respublikiniuose – tarptautiniuose renginiuose. Bendradarbiaujant su V-uoju policijos komisariatu organizuotas projektas „Patyčioms – ne“. Mokyklos internetinėje svetainėje buvo sukurtas informacinis puslapis apie pagalbos teikimą SUP turintiems mokiniams. Visose klasėse organizuotos emocinio ir socialinių įgūdžių ugdymo veiklos pagal programas „Įveikiame kartu“ ir „Antras žingsnis“. Spalio mėn. vyko Disleksijos savaitė, lapkričio mėnesį - „Mano emocijos. Kaip galiu sau padėti?“ Mokiniai aktyviai dalyvavo Tarptautiniame matematikos konkurse „Pangea“ - iškovota I vieta. Dalyvavo internetiniuose OLYMPIS ir KINGS konkursuose. Ketvirtokų klasė KINGS olimpiadoje buvo apdovanota aktyviausios klasės prizų. KINGS Lygos konkurse 6 mokiniai gavo auksinius ir sidabrinus apdovanojimus. Lietuvių ir anglų kalbų konkursuose „Kengūra“ 12 mokinių apdovanoti diplomais už geriausius pasiekimus. Tarptautiniame piešinių konkurse „Lietuva vaiko akimis“ 2 mokinių darbai buvo pripažinti nugalėtojais. Mokiniams sudarytos sąlygos lankyti sporto (Sporto būrelis, Karate, Kinezi joga, „Sportuok sveikai“, šaškių ir šachmatų), edukacinius (anglų kalbos ir lietuvių kalbos kitakalbiams mokiniams), STEAM (Robotikos, programavimo, kūrybinio programavimo su Vedliais), sveikos mitybos „Valgyk protingai“, šokių, folkloro, muzikos terapijos, Detektyvų klubo būrelius. Pedagogai veda pamokas už mokyklos ribų. Nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. vyko 251 pamoka už mokyklos ribų. „Vilnius yra mokykla“ dalyvauja 13 mokytojų.

Siekiant **telkti aktyvią mokyklos bendruomenę ir kurti jos poreikius atitinkančią saugią aplinką** organizuoti renginiai įtraukiant visą mokyklos bendruomenę (Mokyklos gimtadienis, Adventinė popietė mokyklos bendruomenei). Mokyklos kolektyvui organizuota edukacija „Adventinis vainikas“, kolektyvo telkimo renginys. Dalyvavome paramos – labdaros akcijoje „Gerumo lašelis“, tvarumo akcijoje „Mano geri darbai“, „Knygų Kalėdos“. Aktyviai į mokyklos veiklą įsitraukia mokinių tėveliai ir seneliai - organizuotas adventinis pasakų skaitymas „Močiutė man pasaką seka“. Nuolat vyksta mokyklos vardą garsinančių mokinių pagerbimas „Mokyklos

garbė“. Organizuota sporto ir sveikatingumo savaitgalio stovykla mokiniams Ignalinoje (pavasarij ir rudenį). Bendradarbiaujama su Lazdynų „Ryto“ bendruomene, Lazdynų biblioteka. Visi antrų klasių mokiniai dalyvauja Vilniaus m. savivaldybės projekte „Mokykis plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“ ir lanko plaukimo pamokas Lazdynų baseine. Organizuojami tradiciniais tapę sporto renginiai – 3-4 klasių mokinių kvadrato varžybos, 1-2 klasių mokinių estafečių varžybos, mokiniai dalyvauja „Olimpinio mėnesio“ renginiuose. Sporto būrelio mokiniai dalyvavo kvadrato varžybose, Lietuvos mokyklų žaidynių estafečių varžybose „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“ Lietuvoje iškovota III vieta, Vilniaus m. mokyklų žaidynių plaukimo varžybose berniukų ir mergaičių komandos iškovojo II vietas. Vilniaus m. mokyklų šaškių varžybose iškovota III vieta.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys)                      | Siektini rezultatai   | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)   | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai  |
|--|---|---|--|
| 1.1. Auganti emocinė mokinių, mokytojų ir tėvų gerovė. | 1.1.1. Užtikrinti sklandų bendruomenės įsitraukimą į tyrimus, sprendžiant aktualius mokyklai klausimus.<br><br>1.1.2. Sukurti darbui ir mokymuisi palankų mikroklimatą. | 1.1.1. Ne mažesnis kaip 80 proc. mokytojų, 70 proc. tėvų ir 60 proc. mokinių įsitraukimas į tyrimus ir pasitenkinimo augimas. Atsižvelgiant į tyrimų rezultatus, numatytos ir įgyvendintos vadybinės priemonės emocinės bendruomenės būsenos gerinimui.<br><br>1.1.2. Atliktas mikroklimato tyrimas/apklausa. | 1.1.1. Atlikus platųjį veiklos įsivertinimą 2024 m. birželio mėnesį 91 procentas apklausoje dalyvavusių mokytojų teigia, kad dirbdami mokykloje jaučia komandiškumą, geranoriškumą ir pagalbą. Mokiniai dėl amžiaus ypatumų apklausoje nedalyvavo. Mokyklos veiklos įsivertinime dalyvavo 15 procentų pakviestų tėvų. Galimai mažą tėvų įsitraukimą lėmė netinkamu laiku (mokslo metų pabaigoje) organizuota apklausa.<br>1.1.2. 2024 m. gruodžio mėn. buvo atliktas mokyklos bendruomenės psichosocialinių rizikos veiksnių tyrimas ir nustatyta, kad mokyklos darbuotojai aukštai vertina darbo prasmingumą, t. y. viena pagrindinių motyvacinių veiksnių siekiant gerai atlikti |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | <p>1.1.3. Organizuoti mokymai mokyklos bendruomenei psichologinio smurto bei jo prevencijos klausimais.</p> <p>1.1.4. Tėvų, dalyvavusių klasių tėvų susirinkimuose dalis proc. – 75 proc. Bendrų renginių organizavimas įtraukiant tėvus ir mokyklos darbuotojus. Tėvų organizuojamų veiklų ir iniciatyvų klasėse skaičius per metus – 2.</p> | <p>savo pareigas ir jausti teigiamas emocijas. Tyrimė dalyvavo 89 procentai respondentų. 82 procentai apklaustų mokytojų teigia, kad priimant sprendimus mokykloje yra palaikoma diskusija ir atsižvelgiama į nuomonių įvairovę.</p> <p>1.1.3. Organizuoti trys mokytojų komandos formavimo renginiai (birželio ir gruodžio mėn.)<br/>Balandžio mėn. visiems mokytojams buvo organizuotas kvalifikacijos kėlimo renginys "Priekabiavimo ir smurto darbo aplinkoje probleminiai aspektai ir darbuotojų teisės" ir „Psichologinis smurtas mokykloje: kaip atpažinti ir užkirsti kelią?“</p> <p>1.1.4. Visose klasėse vyko tėvų susirinkimai. Tėvų įsitraukimas siekė 70 procentų. Organizuoti 6 mokyklos bendruomenei skirti renginiai: balandžio mėn. - mokyklos bendruomenės šventė; birželio mėn. - mokslo metų užbaigimo šventė; rugsėjo mėn. – mokslo metų pradžios ir sporto aikštynų atidarymo šventės; gruodžio mėn. - „Gerumo lašelio“ akcija ir mokyklos bendruomenės kalėdinis renginys. Klasėse vyko tėvų organizuotos 38 iniciatyvos: profesijų pristatymai klasėje ir</p> |
|--|--|---|---|

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  |   |   | savoje darbovietėje; kultūrinės edukacinės išvykos; 1-2 klasių mokiniams organizuoti adventiniai pasakų skaitymai „Močiute, pasek man pasaką“; organizuoti protmūšiai; savanorystė VDM grupėse.   |
| 1.2. Skaitymo gebėjimų, kalbinių ir mokymosi pasiekimų gerinimas | 1.2.1. Inicijuoti priemonės mokinių skaitymo gebėjimų, kalbinių ir mokymosi pasiekimų gerinimui.<br><br>1.2.2. Atsižvelgiant į NMPP rezultatus sudaryti pagalbos mokytojams ir mokiniams planą ir siekti, kad mokykloje gerėtų mokymosi pasiekimų rezultatai. | 1.2.1.1. Visos dienos mokyklos veiklos skaitymui lietuvių kalba ne mažiau nei 1 val. per dieną ir išaugusi skaitymo motyvacija.<br><br>1.2.1.2. Organizuotas Knygų klubas ir vykdoma aktyvi jo veikla.<br><br>1.2.2.1. Išaugusi skaitymo motyvacija, pagerėję lietuvių kalbos rezultatai.<br><br>1.2.2.2. Sudaryti sąlygas mokytojams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apie kalbinių ir mokymosi pasiekimų gerinimą. | 1.2.1.1. VDM grupėse vyksta skaitymo ir rašymo popietės, teikiama individuali mokymosi pagalba.<br><br>1.2.1.2. Bibliotekininkė vadovauja knygų klubui ir buvo organizuotos viktorinos: Pasaulinė knygos diena, H. K. Anderseno pasakos, rašytoja A. Lindgren. Organizuoti susitikimai su: poete I. Pliuškytė – Zaleckienė; fotografu, gamtininku M. Čepuliu. 1.2.1. Birželio mėn. organizuota Knygų mugė. Organizuota Kalėdinė knygų dovanojimo akcija.<br>1.2.2.1. NMPP skaitymo teksto rezultatai rodo, kad ketvirtokai geriau suvokia teksto esmę. 2023 testo rezultatai rodo, kad teksto esmę suprato 58,7 proc. ketvirtokų, o 2024 m. – 65,9 proc. ketvirtokų.<br><br>1.2.2.2. Birželio mėn. mokytojams organizuotas seminaras „Skaitymo strategijos, gerinančios įvairių dalykų moksleivių pasiekimus ir sisteminį mąstymą“. |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   | 1.2.2.3. Bendradarbiaujant su progimnazijomis ir gimnazijomis organizuoti bendrus projektus mokinių kalbinių gebėjimų plėtojimui.   | 1.2.2.3. Ketvirtokai dalyvavo „Minties“ gimnazijos organizuotame tarpmokykliniame anglų kalbos projekte „Graikų mitai“.   |
| 1.3. Ugdymo netradicinėse erdvėse inicijavimas ir skatinimas, dalyvavimas programoje „Vilnius yra mokykla“. | 1.3.1. Skatinti mokytojus organizuoti ugdymą netradicinėse erdvėse, aktyviai dalyvaujant programoje „Vilnius yra mokykla“.  | 1.3.1. Ne mažiau kaip 2 proc. visų mokyklos pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.   | 1.3.1. Į programos „Vilnius yra mokykla“ per metus įsitraukė 13 mokytojų. Organizuotos 251 veikla už mokyklos ribų.   |
| 1.4. Įtraukusis ugdymas   | <p>1.4.1. Inicijuoti mokyklos bendruomenės aktyvų dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apie įtraukujį ugdymą.</p> <p>1.4.2. Organizuoti pagalbos mokiniui specialistų veiklą aptarimus vadovo iniciatyva ir nustatytu grafiku, vykdyti mokytojų gerosios patirties sklaidą.</p> <p>1.4.3. Įgyvendinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nuostatas, reglamentuojančius mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, įtrauktį.</p> | <p>1.4.1. Mokytojų, kėlusių kvalifikaciją ir įgijusių kompetencijų, efektyvinančių įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą, dalis – 50 proc.</p> <p>1.4.2. Atnaujinta pagalbos mokytojams sistema pagerins pagalbos mokiniui teikimą. Parengta ir tėvams išplatinta informacija įtraukiojo ugdymo temomis.</p> <p>1.4.3. VGK bendradarbiavimas su pagalbos mokiniui institucijomis, siekiant mokinių įtraukties klasės lygmeniu.</p> | <p>1.4.1. Mokyklos pedagoginiai darbuotojai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo renginiuose „Kaip ugdyti vaikus, turinčius įvairiapusį raidos sutrikimą?“ „Kaip pritaikyti mokymo priemones disleksiją ir disgrafiją turinčiam mokiniui?“ ir kt.</p> <p>1.4.2. 2 kartus per metus vyko VGK, klasių vadovų, mokytojų ir mokytojų padėjėjų susitikimai aptarti įtraukiojo ugdymo organizavimą klasėse, mokinių patiriamus iššūkius ir pasiekimus. VGK specialistai teikė pagalbą mokytojams, ruošiant pritaikytas bendrąsias programas ir individualius pagalbos planus.</p> <p>1.4.3. VGK specialistai bendradarbiauja su Vilniaus Pedagogine psichologine tarnyba, Vaiko teisių tarnyba, Vilniaus m. sveikatos biuru, Vilniaus m. V-uuju policijos komisariatu, Vilniaus m. Priešgaisrine gelbėjimo tarnyba.</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>2024 m. mokiniams buvo organizuotos lytiškumo ugdymo, autizmo spektro sutrikimo pristatymo, gaisrinės saugos pamokėlės ir kt. Bendradarbiaujant su policijos komisariatu 2024 m. vasario mėn. vyko edukacinės pamokėlės ketvirtokams apie pavojus, tykančius vaikų elektroninėje erdvėje. O balandžio - birželio mėn. organizuotas projektas „Patyčioms – Ne!“ Atsižvelgiant į VGK specialistų rekomendacijas ir parengtą dalijamąją medžiagą, klasėse visiems mokiniams įrengtos nusiramimo erdvės, mokiniai supažindinami su kvėpavimo pratimais. Organizuotas pirmokų adaptacijos tyrimas, rezultatus pristatant mokytojams ir tėvams. mokyklos internetinėje svetainėje buvo sukurtas informacinis puslapis apie pagalbos teikimą SUP mokiniams. Tėvams siunčiama informacija apie organizuojamus tėvų psichologinio švietimo, tėvystės įgūdžių ugdymo, vaikų emocinio atsparumo ugdymo renginius. 2024 m. birželio mėn. vyko būsimų pirmokų tėvelių susitikimas su mokyklos administracija ir pagalbos mokiniui specialistais, kuriame buvo aptartas pagalbos</p> |
|--|--|--|---|

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   | 1.4.4.Mokytojų padėjėjų, kėlusių kvalifikaciją ir įgijusių pastoliavimo priemonių taikymo įgūdžių dalis – 25 proc.   | teikimas mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų. 1.4.4.2024 m. kovo mėn. pedagoginiai darbuotojai supažindinti su Universalus dizaino mokymuisi ir pastoliavimo principais.  |
| 1.5. Tarptautinio bakalaureato programa, diegimo analizė. | 1.5. 1.Diegti tarptautinio bakalaureato programą. | 1.5. 1. Analizuoti, nagrinėti tarptautinio bakalaureato įgyvendinimo praktiką Lietuvoje. Atlikti mokyklos bendruomenės (tėvų, mokytojų) apklausą dėl tarptautinio bakalaureato programos diegimo. Pildyti paraišką tarptautinio bakalaureato programos diegimui mokykloje. | 1.5.1. Mokykloje buvo analizuotos tarptautinio bakalaureato Cambridge ir IB Primary Years programos. Mokytojai buvo supažindinti su programų struktūra, ugdymo organizavimo modeliais. Po vykusios diskusijos dėl galimybės diegti programą nuspręsta dėl mokyklos ribotų išteklių kol kas atsisakyti diegti tarptautinio bakalaureato programas mokykloje. |

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys  | Priežastys, rizikos  |
|---|--|
| 2.1. Diegti tarptautinio bakalaureato programą. | dėl mokyklos ribotų išteklių kol kas atsisakyti diegti tarptautinio bakalaureato programą. |
| 2.2.  |  |
| 2.3.  |  |
| 2.4.  |  |
| 2.5.  |  |

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos   | Poveikis švietimo įstaigos veiklai  |
|--|---|
| 3.1. Sporto aikštynas  | Įrengti sporto aikštynai (futbolo, kvadrato, treniruoklių aikštelės ir bėgimo takas).   |
| 3.2. Vykdyta kultūrinė pažintinė veikla mokiniams, telkiama bendruomenė  | Visai mokyklai buvo organizuota kalėdinė išvyka į Keistuolių teatrą. Kalėdinis renginys mokyklos bendruomenei.                  |
| 3.3. Stebėtas būsimų pirmokų pasiruošimas mokyklai, formuojant klases atsižvelgta į mokinių skirtingus gebėjimus tolygiai formuojant klases. | Rugpjūčio mėn. organizuotas būsimų pirmokų susitikimas su klasių mokytojais. Užsiėmimus stebėjo pagalbos mokiniui specialistai. |

|  |   |
|--|---|
| 3.4. Ugdymas tampa įtraukus, motyvuojantis, atliepantis mokinių ir mokytojų poreikius.   | Įrengtas sensorinis nusiramino kambarys ir mokytojų poilsio erdvė.  |
| 3.5. Vaikams ir mokytojams sudarytos palankios sąlygos saugiai sportuoti.  | Įrengta patalpa lauko sporto inventoriui.   |
| 3.6. Kuriama mokymuisi patraukli ir estetiškai darbo ir mokymosi aplinka, užtikrinamas mokinių ir mokytojų saugumas.           | Atnaujintos būsimų pirmokų klasės, atliktas dalies klasių remontas – perdažytos sienos, nušlifautos ir perdažytos medinės grindys, 1 klasėje medinės grindys pakeistos išbetonuojant ir užklįjuojant PVC dangą, 4 klasėse ir 2 rūbinėlėse sumontuotos Armstrong pakabinamos lubos, pakeistos durys, koridoriuose pakeisti šviestuvai, 2 klasėse sumontuoti roletai.<br>Įsigytas ir mokyklos patalpose sumontuotas defibriliatorius. |
| 3.7. Kuriama šiuolaikiška ir moderni ugdymosi aplinka.   | Mokykloje modernizuojamas bevielis interneto ryšys. 2024 m. NŠA mokyklai skyrė 32 nešiojamus kompiuterius, buvo papildyta 2023 m. įrengtos hibridinės klasės įranga kompiuterio jungčių išplėtimo stotele Dell UD22 su įkrovikliu ir DP to DP laidu. Pagal poreikį atnaujinama IKT technika – 2024 m. buvo nupirkti ir klasėse sumontuoti 2 interaktyvieji ekranai.   |
| 3.8. Atnaujintas mokyklos vadovėlių fondas papildant vadovėliais 1-4 klasėms, atitinkančiais atnaujintas bendrąsias programas. | Dalyvautas ESF projekte „Galimybių mokykla“ ir gavo 8461,44 Eur, už kuriuos buvo įsigyta vadovėlių.   |

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1.     |                     |   |                                     |
| 4.2.     |                     |   |                                     |
| 4.3.     |                     |   |                                     |
| 4.4.     |                     |   |                                     |
| 4.5.     |                     |   |                                     |

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai   | Pažymimas atitinkamas langelis:<br>1 – silpnai;<br>2 – pakankamai;<br>3 – efektyviai;<br>4 – puikiai                   |
|--|--|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> |

|   |                            |                                       |                                       |                            |
|---|----------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas                          | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input checked="" type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/>            | 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas   | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/>            | 3 <input checked="" type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/>            | 3 <input checked="" type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)   | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/>            | 3 <input checked="" type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |

#### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas   | Pažymimas atitinkamas langelis                            |
|---|---|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius         | Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>           |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius             | Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/> |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius               | Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>          |

##### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

|                        |
|------------------------|
| 7.1. Pokyčių valdymas. |
| 7.2.                   |

#### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys   | Siektini rezultatai   | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)   |
|--|---|---|
| 8.1. Gerinti ugdymo kokybę, stebėti mokinių individualią pažangą.<br>Inicijuoti ir koordinuoti ugdymo kokybės gerinimą užtikrinant dalyvavimą projekte „Vilnius yra mokykla“ dalyvavimą ir kitose netradicinėse erdvėse. | Išanalizuota situacija mokykloje.<br>Organizuotas situacijos vertinimas mokykloje, silpnųjų ir stipriųjų sričių nustatymas.<br>Inicijuotos priemonės ugdymo pasiekimams ir individualiai mokinio pažangai gerinti.<br>Inicijuotos patrauklios ugdymo veiklos bei priemonės ugdymui netradicinėse erdvėse. | 1. Atliktas platusis veiklos įsivertinimas iki 2025 m. birželio 25 d.<br>2. Pravestos ir aptartos ne mažiau kaip 25 pamokos iki 2025 m. lapkričio 30 d.<br>3. 100 procentų mokinių įsivertinti savo asmeninę pažangą.<br>4. Ne mažiau 60 procentų tėvų dalyvauja mokinių individualios pažangos aptarime.<br>5. Ne mažiau kaip 2,5 procento visų mokyklos pamokų vyksta įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse. |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | <p>6. Kultūros paso lėšos panaudotos 100 procentų.</p> <p>7. Kiekvienas mokytojas savo pasirinktu būdu nuosekliai stebės ir reflektuos mokinių pažangą po I ir II pusmečio.</p>   |
| <p>8.2. Inicijuoti ir koordinuoti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą sudarant individualius poreikius atitinkančias ugdymosi sąlygas, stiprinti švietimo pagalbos kokybę, užtikrinti ugdymosi įvairovę atsižvelgiant į mokinių individualius poreikius.</p> | <p>Organizuotas universalus dizaino mokymuisi principų taikymas ugdymo procese.</p> <p>Inicijuotos mokyklos bendruomenės narių švietimo ir gerosios patirties įtraukiojo ugdymo temomis veiklos.</p> <p>Inicijuotos pilietinės ir prevencinės akcijose įtraukiant mokyklos bendruomenę.</p> | <p>1. Ne mažiau 30 proc. mokinių padėjėjų kelia kvalifikaciją ir įgyja pastoliavimo priemonių taikymo įgūdžių.</p> <p>2. 25 procentų mokytojų savo darbe taiko universalus dizaino mokymuisi principus.</p> <p>3. 60 procentų visų mokytojų kelia kvalifikaciją ir įgyja kompetencijų, efektyviančių įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą.</p> <p>4. VGK bendradarbiauja su pagalbos mokiniui institucijomis, siekiant mokinių įtraukties klasės lygmeniu.</p> <p>5. Organizuoti 2 susitikimai pagalbos mokiniui specialistų, klasių mokytojų ir mokinio padėjėjų susitikimų aptariant mokinių pažangą.</p> <p>6. Įgyvendintos dvi pilietinės ir prevencinės akcijos.</p> |
| <p>8.3. Tinkamai organizuoti mokyklos veiklą ir sukurti darbui palankias sąlygas didinant klientų pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis.</p>  | <p>Pasitelkiant administracijos ir mokytojų komandą numatytos ir įgyvendintos priemonės mokyklos veiklos organizavimui sukuriant saugią emocinę aplinką.</p>  | <p>1. 2025 m. gruodžio mėn. atliktas Psichosocialinių veiksmų tyrimas.</p> <p>2. Sukurta darbo grupė konfliktinėms situacijoms ir skundams spręsti.</p> <p>3. Parengtas prieš smurtą nukreiptos politikos ir prevencinių veiksnių įgyvendinimo planas.</p> <p>4. Sukurtas ir patvirtintas reagavimo į smurtą ir konfliktines situacijas reagavimo algoritmas.</p> <p>5. Mokyklos svetainėje laiku skelbiama informacija.</p> <p>6. Organizuoti visuotiniai mokyklos darbuotojų susirinkimus 2 kartus per metus.</p> <p>7. Organizuoti mokymai darbuotojams</p>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>apie netinkamo elgesio ir ankstyvųjų agresijos požymių atpažinimą.</p> <p>8. Atnaujinti ir patvirtinti mokyklos nuostatai.</p> <p>9. Parengtas 2025-2027 m. m. mokyklos ugdymo planas.</p> <p>10. Laiku teikiamos ataskaitos, pildomi registrai ir duomenų bazės.</p>   |
| <p>8.4. Užtikrinti mokyklos operatyvų reagavimą į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei inicijuoti pagalbą mokiniams ir jų atstovams, įgyvendinant aprašo „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymo aprašo priemonių įgyvendinimą“ numatytas priemones.</p> | <p>Pasitelkiant pagalbos mokiniui specialistų ir mokytojų komandą numatytos ir įgyvendintos priemonės psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir platinimo užkardymui.</p> | <p>1. Parengta Vilniaus Žėručio pradinės mokyklos reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo priemonių įgyvendinimo tvarka ir operatyviai reaguojama į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus.</p> <p>2. Vykdomas alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinės programos integravimas į formalųjį ir neformalųjį švietimą.</p> <p>3. Organizuotos ne mažiau kaip 2 prevencinės-švietėjiškos mokyklos švietimo pagalbos specialistų veiklos 1-4 klasėse.</p> |
| <p>8.5. Inicijuoti ir koordinuoti mokyklos bendruomenės įsitraukimą į mokyklos veiklos uždavinių įgyvendinimą.</p>   | <p>Pasitelkiant administracijos ir mokytojų komandą numatytos ir įgyvendintos tėvų įsitraukimo į mokyklai aktualių klausimų sprendimą veiklos.</p>                                 | <p>1. 55 procentų tėvų dalyvauja mokyklos veiklos įsivertinime.</p> <p>2. 2 kartus per metus tėvai dalyvauja trišaliuose pokalbiuose.</p> <p>3. Kiekvienoje klasėje inicijuotos ir įgyvendintos ne mažiau kaip 3 tėvų inicijuotos veiklos.</p> <p>4. 80 procentų tėvų dalyvauja klasių susirinkimuose.</p>   |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|                                   |
|-----------------------------------|
| 9.1. Darbuotojų kaita.            |
| 9.2. Žmogiškųjų išteklių stoka.   |
| 9.3. Ekstremali situacija šalyje. |

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Mokyklos vadovo veiklą, remiantis 2024 metų mokyklos strateginio ir metinio veiklos plano įgyvendinimu ir veiklą, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos įvykdymu, vertiname kaip viršijančią lūkesčius.

Siūlymai: skatinti ir stiprinti tėvų įsitraukimą į mokyklos gyvenimą.

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Parašas]  
(parašas)

Aisvra Mucė 2025-02-05  
(vardas ir pavardė) (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Priemąji užduotis dėl emocinio gerovės nesifokto tyrimo yra tik vienas iš dalykų įgyvendinta. Rodikliai nėra tikslūs, sunku vertinti aritmetinį įvykdymo išskaičiavimą.

Prie papildomai atliktų veiklų išskaitos veiklos kurios atliktos turėjomės direkto traukus punkcijas, todėl jas sunku vertinti kaip papildomą veiklą sraig įstaigos veiklos rezultatams.

Vicemeras

[Parašas]  
(parašas)

Vytautas Mitala

2025-02-26  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Atitinka lūkesčius

Susipažinau.

[Parašas]  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Parašas]  
(parašas)

Senis Banckienė 2025-03-01  
(vardas ir pavardė) (data)