



Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas

Objekto Nr.	ANI-200512-202-PP
Objektas	Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas
Statinio kategorija	Ypatingasis
Statybos rūšis	Paprastasis remontas
Projekto dalis	Projektiniai pasiūlymai
Projektavimo etapas	PP
Statybos vieta	Vilniaus m., Priegliaus g. 1
Statytojas (užsakovas)	UAB Prekybos centras Pupa
TVIRTINU:	
Projektuotojas	UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117
Projekto vadovas	Mantas Saulis Atestato nr. 38094
Direktorius	Aleksandras Lukas Jurevičius

PAGRINDINIŲ NORMATYVINIŲ STATYBOS TECHNINIŲ DOKUMENTŲ,
KURIAIS VADOVAUJANTIS PARENGTAS TP SĄRAŠAS:

• **Įstatymai, Vyriausybės nutarimai:**


- Lietuvos Respublikos statybos įstatymą (Žin., 1996, Nr. 32-788; 2001, Nr. 101-3597; 2010, Nr. 84-4401);
- Lietuvos Respublikos statybinių atliekų tvarkymo taisyklės (Žin., 2007, Nr. 10-403);

• **Statybos techniniai reglamentai:**

- STR 1.01.02:2016 „Normatyviniai statybos techniniai dokumentai“ (TAR, Nr. 2016-24939);
- STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“ (TAR, Nr. 2016-27168);
- STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ (Žin., 2002, Nr. 119-5372);
- STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ (TAR, Nr. 2016-26687);
- STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ (TAR, Nr. 2016-28700);
- STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ (TAR, Nr. 16-28228);
- STR 2.01.01(1):2005 „Esminis statinio reikalavimas „Mechaninis atsparumas ir pastovumas“ (Žin., 2005, Nr. 115-4195);
- STR 2.01.01(2):1999 „Esminiai statinio reikalavimai. Gaisrinė sauga“ (Žin., 2000, Nr. 17-424);
- STR 2.01.01(3):1999 „Esminiai statinio reikalavimai. Higiena, sveikata, aplinkos apsauga“ (Žin., 2000, Nr. 8-215);
- STR 2.01.01(4):2008 „Esminis statinio reikalavimas. Naudojimo sauga“ (Žin., 2008, Nr. 1-34);
- STR 2.01.01(5):2008 „Esminis statinio reikalavimas „Apsauga nuo triukšmo“ (Žin., 2008, Nr. 35-1256);
- STR 2.01.01(6):2008 „Esminis statinio reikalavimas „Energijos taupymas ir šilumos išsaugojimas“ (Žin., 2008, Nr. 35-1255);
- STR 2.01.03:2009 „Statybinių medžiagų ir gaminių šiluminių techninių dydžių projektinės vertės“ (Žin., 2009, Nr. 95-4047);
- STR 2.01.07:2003 „Pastatų vidaus ir išorės aplinkos apsauga nuo triukšmo“ (Žin., 2003, Nr. 79-3614);
- STR 2.01.09:2012 „Pastatų energinis naudingumas. Energinio naudingumo sertifikavimas“ (Žin., 2005, Nr. 151-5568; 2012, Nr. 99-5071);
- STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ (AM 2016-11-11 įsakymas Nr. D1-754);
- STR 2.02.01:2004 „Gyvenamieji pastatai“ (Žin., 2004, Nr.23-721);
- STR 2.02.09:2005 „Vienbučiai ir dvibučiai gyvenamieji pastatai.“ (Žin., 2005, Nr. 93-3464, 2010, Nr. 60-2976);
- STR 2.05.03:2003 „Statybinių konstrukcijų projektavimo pagrindai“ (Žin., 2003 Nr. 59-2682);
- STR 2.05.04:2003 „Poveikiai ir apkrovos“ (Žin., 2003, Nr. 59-2683);
- STR 2.05.05:2005 „Betoninių ir gelžbetoninių konstrukcijų projektavimas“ (Žin., 2005, Nr. 17-550);
- STR 2.05.09:2005 „Mūrinių konstrukcijų projektavimas“ (Žin., 2005, Nr. 14-443, atitaisymas Nr. 16);
- STR 2.05.13: 2004 „Statinių konstrukcijos. Grindys“ (Žin., 2004, Nr. 56-1949);
- STR 2.05.20:2006 „Langai ir išorinės įėjimo durys“ (Žin., 2006., Nr.18-643);
- STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“ (TAR, Nr. 2014-0769);

• **Reikalavimai, nutarimai, normos:**

- Gaisrinės saugos pagrindiniai reikalavimai (Žin. 2010, Nr. 146-7510);
- HN 73:2001 „Pagrindinės radiacinės saugos normos“;
- RSN 156-94 „Statybinė klimatologija“;
- LST 1516 „Statinio projektas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“;
- HN 24:2017 "Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai".

Atesta- to Nr.	 UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117			Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas Dokumentų sąrašas			Laida
38094	PV	Mantas Saulis		2020-06		0	
PP	Užsakovas UAB Prekybos centras Pupa			ANI-200512-202-PP-BD-DS		Lapas Lapų 1 1	

BENDRIEJI STATINIŲ RODIKLIAI

Pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis	Pastabos (prieš remontą)
--------------------	----------------------	---------------	-------------------------------------

II. PASTATAI

1. Prekybos paskirties pastatas (Un. Nr. 4400-1178-7929), kuriame atliekamas patalpų Paprastasis remontas, patalpų amalgamacija:

1.1. Pastato paskirties rodikliai (gamybos, kitos planuojamos ūkinės veiklos, paslaugų apimtis, butų, vietų, lovų, aptarnaujamų žmonių skaičius, kiti rodikliai).

			prekybos prekybos
1.2. Pastato bendras plotas	m ²	6238,3	6275,17
1.3. Pagrindinis plotas	m ²	4752,53	4764,95
1.4. Kategorija	Ypatingasis	Ypatingasis	
1.5. Užstatytas plotas	m ²	3792	3792
1.6. Pastato tūris	m ³	33990	33990

2. Patalpos Nr. 1-110 ir 1-111 (buvo 1-5) (Un. Nr. 4400-2166-0320:4491)

2.1. Pastato paskirties rodikliai (gamybos, kitos planuojamos ūkinės veiklos, paslaugų apimtis, butų, vietų, lovų, aptarnaujamų žmonių skaičius, kiti rodikliai).

			Kita Kita
2.2. Patalpų bendras plotas.	m ²	47,64	74,1
2.3. Patalpų pagrindinis plotas	m ²	47,64	74,1


3. Patalpos (Un. Nr. 4400-2189-5609:6034)

2.1. Pastato paskirties rodikliai (gamybos, kitos planuojamos ūkinės veiklos, paslaugų apimtis, butų, vietų, lovų, aptarnaujamų žmonių skaičius, kiti rodikliai).

			Prekybos Prekybos
2.2. Patalpų bendras plotas.	m ²	6126,26	6201,07
2.3. Patalpų pagrindinis plotas	m ²	4704,89	4690,85

Atlikus pirmajame aukšte esančių patalpų paprastąjį remontą, patalpų amalgamaciją, bendrasis pastato plotas sumažėja 36,87 m², nes atliekamas paprastasis remontas - perplanuojamos patalpos. Vyraujanti pastato patalpų paskirtis nesikeičia - lieka prekybos.

Projekto vadovas Mantas Saulis, atestato Nr. 38094

Atesta- to Nr.		UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117	Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas		
38094	PV	Mantas Saulis	2020-06	Laida	0
PP	Užsakovas UAB Prekybos centras Pupa TVIRTINU:		ANI-200512-202-PP-BD-DSŽ	Lapas	Lapų
				1	1

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1. TRUMPAS PROJEKTINIŲ SPRENDINIŲ APPIBŪDINIMAS

1.1. Pastato apibūdinimas, vieta

Paprastasis remontas, patalpų amalgamacija atliekamas pastate, kurio Unikalus Nr. 4400-1178-7929, paskirtis - prekybos, adresas: Vilniaus m., Priegliaus g. 1. Pastato, kur atliekamas Paprastasis remontas, patalpų amalgamacija, savininkas:

UAB Prekybos centras Pupa

1.2. Projektiniai sprendiniai. Planuojami atlikti darbai

Pastato patalpos Nr. 1-5 kito paskirties, Negyvenamoji patalpa - Lošimo automatų salonas (Un. Nr. 4400-2166-0320:4491) amalgamacijos būdu perkeliama į kitą pastato dalį, kur atliekamas paprastasis remontas ir suformuojamos dvi tos pačios paskirties patalpos Nr. 1-110 ir 1-111. Likusiose pastato patalpose, prekybos paskirties Un. Nr. 4400-2189-5609:6034 atliekamas paprastasis remontas: įrengiamos naujos pertvaros, suformuojamos naujos patalpos, patalpų paskirtis nekinta.

Automobilių parkavimo vietų skaičius: atlikus patalpų amalgamaciją ir paprastąjį remontą automobilių parkavimo vietų poreikis nekinta ir yra užtikrinamas šalia prekybos centro esančioje automobilių parkavimo aikštelėje.

2. STATYBOS ORGANIZAVIMAS. ĮTAKA APLINKAI


2.1. Statybos organizavimas, įtaka aplinkai, gyventojams

Remonto metu patalpose dirbantys darbuotojai nepatogumų nepatirs. Patekimai į kitas patalpas bei laiptinė nebus uždaryti. Kaimyninių butų inžineriniai tinklai nebus paliesti.

Draudžiama medžiagas, gaminius ar statybines šiukšles sandėliuoti laiptų aikštelėse, praėjimuose. Statybos darbų eigoje apgadintos esamos dangos ar bendrųjų patalpų apdaila, turi būti pilna suremontuota ar atitaisyta į pirminę padėtį. Vykdamas statybos darbus būtina vadovautis galiojančiais normatyviniais dokumentais ir projektu. Numatoma statybos darbų trukmė - 1,5 mėnesio.

2.2. Statybinių atliekų tvarkymas

Statybinės atliekos turi būti tvarkomos LR atliekų tvarkymo įstatymo (VIII-787) 31 straipsniu nustatyta tvarka. Statybinės atliekos iki jų išvežimo ar panaudojimo kaupiamos kieme pastatome konteineryje. Jei susandėliuotos šiukšlės dulka, jas būtina laistyti vandeniu. Statybinių atliekų turėtojas nusprendžia, kaip ir į kurią tvarkymo vietą bus gabenamos atliekos (tai gali atlikti ir specialios įmonės) ir atsako už tvarkingą jų pakrovimą ir pristatymą. Bendras išvežamų atliekų kiekis numatomas iki 1250 kg.

Atesta- to Nr.		UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117	Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas			
38094	PV	Mantas Saulis		2020-06	Laida	
					0	
PP	Užsakovas		ANI-200512-202-PP-BD-AR		Lapas	Lapų
	TVIRTINU: UAB Prekybos centras Pupa				1	2

3. ESMINIŲ STATINIO REIKALVIMŲ IŠPILDYMAS PROJEKTE

3.1. Gaisrinė sauga

Projektuojamose patalpose nebus sandėliuojamos ar gamybos metu naudojamos degios ir lengvai užsiliepsnojančios medžiagos. Patalpose nenumatoma veikla susijusi su gaisro apkrovos ar pavojingumo didinimu.

3.2. Higiena, sveikata, darbo sąlygos

Patalpose yra sanitariniai mazgai, kurie jau anksčiau turėjo visus patogumus, t. y. ventiliaciją, nuotekas, karštą ir šaltą vandenį.

4. SUTIKIMAI IR DERINIMAI

Atlikus paprastojo remonto darbus, turi būti atlikti nekilnojamojo daikto kadastriniai matavimai ir parengta nekilnojamojo daikto kadastrinių matavimų byla.

Projektas atitinka statybos techninių reglamentų, ekologinius, higienos bei priešgaisrinius reikalavimus, nepažeidžiami trečiųjų asmenų interesai.

Projektą keisti leidžiama tik gavus projekto autoriaus sutikimą ir suderinus su projektą derinusiomis tarnybomis.

Projekto vadovas Mantas Saulis, atestato Nr. 38094

ANI-200512-202-PP-BD-AR	Lapas	Lapų
	2	2

BENDROJI TECHNINĖ SPECIFIKACIJA:

1.1. Būtinios Projekto sprendinių įgyvendinimo sąlygos, kiti bendrieji nurodymai ir reikalavimai, kurių privalu laikytis įgyvendinant Projektą:

1.1.1 Reikalingi leidimai:

- Raštiškas pritarimas;

1.1.2 Įstatymai ir normatyviniai dokumentai, kurių privalu laikytis statant statinį;

1.1.2.1 Įstatymai, Vyriausybės nutarimai:


- Lietuvos Respublikos statybos įstatymą (Žin., 1996, Nr. 32-788; 2001, Nr. 101-3597; 2010, Nr. 84-4401);
- Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymą (Žin., 1995, Nr. 107-2391; 2004, Nr. 21-617);
- Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymas (Žin., 1998, Nr. 61-1726; 2012, Nr. 6-190);
- Lietuvos Respublikos statybinių atliekų tvarkymo taisyklės (Žin., 2007, Nr. 10-403);

1.1.2.2 statybos techniniai reglamentai:

- STR 1.01.02:2016 „Normatyviniai statybos techniniai dokumentai“ (TAR, Nr. 2016-24939);
- STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“ (TAR, Nr. 2016-27168);
- STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ (Žin., 2002, Nr. 119-5372);
- STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ (TAR, Nr. 2016-26687);
- STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ (TAR, Nr. 2016-28700);
- STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ (TAR, Nr. 16-28228);
- STR 2.01.01(1):2005 „Esminis statinio reikalavimas „Mechaninis atsparumas ir pastovumas“ (Žin., 2005, Nr. 115-4195);
- STR 2.01.01(2):1999 „Esminiai statinio reikalavimai. Gaisrinė sauga“ (Žin., 2000, Nr. 17-424);
- STR 2.01.01(3):1999 „Esminiai statinio reikalavimai. Higiena, sveikata, aplinkos apsauga“ (Žin., 2000, Nr. 8-215);
- STR 2.01.01(4):2008 „Esminis statinio reikalavimas. Naudojimo sauga“ (Žin., 2008, Nr. 1-34);
- STR 2.01.01(5):2008 „Esminis statinio reikalavimas „Apsauga nuo triukšmo“ (Žin., 2008, Nr. 35-1256);
- STR 2.01.01(6):2008 „Esminis statinio reikalavimas „Energijos taupymas ir šilumos išsaugojimas“ (Žin., 2008, Nr. 35-1255);
- STR 2.01.03:2009 „Statybinių medžiagų ir gaminių šiluminių techninių dydžių projektinės vertės“ (Žin., 2009, Nr. 95-4047);
- STR 2.01.07:2003 „Pastatų vidaus ir išorės aplinkos apsauga nuo triukšmo“ (Žin., 2003, Nr. 79-3614);
- STR STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ (AM 2016-11-11 įsakymas Nr. D1-754);
- STR 2.02.01:2004 „Gyvenamieji pastatai“ (Žin., 2004, Nr.23-721);
- STR 2.02.09:2005 „Vienbučiai ir dvibučiai gyvenamieji pastatai“ (Žin., 2005, Nr. 93-3464, 2010, Nr. 60-2976);
- STR 2.05.03:2003 „Statybinių konstrukcijų projektavimo pagrindai“ (Žin., 2003 Nr. 59-2682);
- STR 2.05.04:2003 „Poveikiai ir apkrovos“ (Žin., 2003, Nr. 59-2683);
- STR 2.05.05:2005 „Betoninių ir gelžbetoninių konstrukcijų projektavimas“ (Žin., 2005, Nr. 17-550);
- STR 2.05.09:2005 „Mūrinių konstrukcijų projektavimas“ (Žin., 2005, Nr. 14-443, atitaisymas Nr. 16);
- STR 2.05.13: 2004 „Statinių konstrukcijos. Grindys“ (Žin., 2004, Nr. 56-1949);
- STR 2.05.20:2006 „Langai ir išorinės įėjimo durys“ (Žin., 2006., Nr.18-643);
- STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“ (TAR, Nr. 2014-0769);

1.1.2.3 Lietuvos higienos normos ir kitus sveikatos priežiūros teisės aktai:

- HN 33:2007 „Akustinis triukšmas. Triukšmo ribiniai dydžiai gyvenamuosiuose ir visuomeninės paskirties pastatuose bei jų aplinkoje“ (Žin., 2007, Nr. 75-2990);
- HN 35:2007 „Didžiausia leidžiama cheminių medžiagų (teršalų) koncentracija gyvenamosios aplinkos ore“ (Žin., 2007, Nr. 55-2162);
- HN 42:2009 „Gyvenamųjų ir visuomeninių pastatų patalpų mikroklimatas“ (Žin., 2009, Nr. 159-7219);
- HN 50:2003 „Visą žmogaus kūną veikianti vibracija: didžiausi leidžiami dydžiai ir matavimo reikalavimai gyvenamuosiuose bei visuomeniniuose pastatuose“ (Žin., 2004, Nr. 45-1490);
- HN 73:2001 „Pagrindinės radiacinės saugos normos“ (2002, Nr. 11-388);
- HN 80:2000 „Elektromagnetinis laukas darbo vietose ir gyvenamojoje aplinkoje. Parametrų normuojamos vertės ir matavimo reikalavimai 10 kHz - 300 GHz dažnių juostose“ (Žin., 2000, Nr. 53-1548).
- HN 36:2009 „Draudžiamos ir ribojamos medžiagos“ (Žin., 2009, Nr. 83-3451);“
- HN 105:2004 „Polimeriniai statybos produktai ir polimerinės baldinės medžiagos“ (Žin., 2004, Nr. 182-6745);
- Nuodingųjų medžiagų pagal jų toksiškumą sąrašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-975 (Žin., 2005, Nr. 3-47);

Atesta- to Nr.	 UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117			Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas. Bendroji techninė specifikacija			Laida
38094	PV	Mantas Saulis	2020-06				0
PP	Užsakovas UAB Prekybos centras Pupa			Lapas	Lapų		
				1	5		

1.1.2.4 energetikos normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai:

- Elektros įrenginių įrengimo bendrosios taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2007 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. 4-40 (Žin., 2007, Nr. 24-936);
- Elektros linijų ir instaliacijos įrengimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2007 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. 4-40 (Žin., 2007, Nr. 24-936);
- Apšvietimo elektros įrenginių įrengimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2004 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. 4-257 (Žin., 2004, Nr. 107-4005);
- Šilumos tiekimo tinklų ir šilumos punktų įrengimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2005 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. 4-80 (Žin., 2005, Nr. 30-945);

1.1.2.5 statybos taisyklės, rekomendacijos ir kiti dokumentai:

- “Gaisro aptikimo ir signalizavimo sistemų projektavimo ir įrengimo taisyklės” (Žin., 2010, Nr. 2-107);
- “Gyvenamųjų pastatų gaisrinės saugos taisyklės” (Žin., 2011, Nr. 23-1138);
- “Gaisrinės saugos pagrindiniai reikalavimai” (Žin., 2011, Nr. 75-3661);

1.1.2.6 VALSTYBINĖ TERITORIJŲ PLANAVIMO IR STATYBOS INSPEKCIJA prie Aplinkos ministerijos <http://www.vtpsi.lt/>

1.1.3 **Kvalifaciniai reikalavimai statybos rangovui ir subrangovams, statybos produktų tiekėjams:** Rangovas ir subrangovai turi atitikti LR statybos įstatymo, STR 1.08.02:2002 ir STR 1.02.07:2004 rangovams ir subrangovams keliamus kvalifacinius reikalavimus;

1.1.4 **Kvalifaciniai reikalavimai bendrųjų ir specialiųjų statybos darbų vadovams ir specialistams:** Bendrųjų ir specialiųjų statybos darbų vadovai ir specialistai turi atitikti LR statybos, STR 1.08.02:2002 ir STR 1.02.07:2004 rangovams ir subrangovams keliamus kvalifacinius reikalavimus;

1.1.5 **Nurodymai ir reikalavimai Projekto ir statybos dokumentų parengimui:**

1.1.5.1 statinio projekto ekspertizė nebūtina;

1.1.5.2 statytojui perduodama numatyta (viena) 1 techninio projekto kopija ir kompiuterinė laikmena su įrašyta Projekto kopija. Projekto sprendinių skaičiavimai Statytojui neperduodami;

1.1.5.3 rangovai ir subrangovai savo atliekamiems darbams ir konstrukcijoms turi savo sąskaita parengti darbo brėžinius (tris (3) kopijas popieriuje ir vieną (1) kopiją (kompiuteriniame diske) pagal Pasiūlymo dokumentacijos ir techninių specifikacijų sprendinius. Brėžiniai turi būti suderinti Užsakovu ir tik tada gali būti perduoti vykdymui. Rangovas atsako už darbo brėžinių sprendinius ir pasekmes;

1.1.5.4 saugomos parengtų Projekto sprendinių autorinės teisės. Statytojas be Projektuotojo sutikimo Projekto kopijas gali naudoti tik tam tikslui, kuriam skirtas Projektas;

1.1.5.5 projekto originalą saugo Projektuotojas Lietuvos archyvų departamento prie LR Vyriausybės nustatyta tvarka;

1.1.5.6 rangovas turi vykdyti visus Lietuvos Respublikos normatyvinius reikalavimus ir taisyklės, išleistas bet kurios valdžios įstaigos, kurios jurisdikcijoje randasi statybos aikštelė;

1.1.5.7 atsakingi darbai ir konstrukcijos, nurodyti techninėse specifikacijose, turi būti priimti Užsakovo tai įforminant aktu, o baigtas statinys turi būti priimtas naudoti Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka;

1.1.5.8 rangovas turi dirbti glaudžiai bendradarbiaudamas su Užsakovu ir Konsultantu, ir jeigu iškiltų būtinumas pertraukti esamų aptarnavimo sistemų darbą, tokiems atvejams būtinas išankstinis Užsakovo raštiškas sutikimas;

1.1.5.9 *subrangovai.* Jei Rangovas naudojami Subrangovų paslaugomis, prieš pradėdamas konkretų darbą reikia gauti Užsakovo sutikimą. Rangovas pasirenkamus Subrangovus turi aptarti su Užsakovu ir gauti jo pritarimą.

1.1.5.10 statybos kokybės kontrolei užtikrinti statytojas organizuoja techninę ir (kur būtina) autorinę priežiūrą;

1.1.5.11 žemės ir statinių statybos darbams vykdyti statytojas turi gauti leidimus;

1.1.5.12 projektą keisti leidžiama tik gavus projekto autoriaus sutikimą;

1.1.5.13 projekto pakeitimai turi būti suderinti nustatyta tvarka;

1.1.5.14 *vykdant statybos darbus, vadovautis šiais pagrindiniais dokumentais:*

- Lietuvos Respublikos statybos įstatymas;
- STR 1.07.01:2010 „Statybą leidžiantys dokumentai“;
- STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“;
- STR 1.09.04:2007 „Statinio projekto vykdymo priežiūra“;
- STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“;
- STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“;
- DT 5-00 „Saugos ir sveikatos taisyklės statyboje“;
- BPST-01-97 “Bendrosios priešgaisrinės saugos taisyklės“;
- Rekomendacinio pobūdžio dokumentai;

1.1.6 **Prioriteto tvarka tarp brėžinių, specifikacijų ir kitų dokumentų:**

- 1.1.6.1 Ši bendroji techninė specifikacija turi būti skaitoma drauge su brėžiniais. Jei tarp brėžinių ir specifikacijos iškyla kokių nors skirtumų, svarbesne laikoma specifikacija. Tačiau Rangovas turi atkreipti Užsakovo dėmesį į visus didesnius neatitikimus prieš sprendamas apie konkrečią interpretaciją;
- 1.1.6.2 jei kokių pakeitimų atsiranda nuostatuose, teisiniuose dokumentuose, standartuose ir t.t., svarbesniais laikomi brėžiniai ir specifikacijos. Tačiau Rangovas turi informuoti Užsakovą apie visus tokius neatitikimus prieš nusprendamas apie konkrečią interpretaciją, ypač teisinių dokumentų, vietinių nuostatų ar standartų atžvilgiu.

1.2. Bendrieji reikalavimai statybos produktams (gaminiais ir medžiagoms), įrenginiams, darbams ir bendroji jų priėmimo statybvietėje tvarka:

1.2.1 **Statybiniai gaminiai, medžiagos:**

- 1.2.1.1 visos konstrukcijos, gaminiai ir medžiagos turi atitikti Lietuvos Respublikos reikalavimus;
- 1.2.1.2 visos konstrukcijos ir įranga turi būti sertifikuoti arba pripažinti tinkamais naudoti Lietuvoje nustatyta tvarka ir turėti atitikties įvertinimo dokumentą;
- 1.2.1.3 rangovas privalo palaikyti ryšį su Lietuvos Respublikos kontroliuojančiomis institucijomis, užtikrinti jų patikrinimus savo sąskaita bei ištaisyti trūkumus, kuriuos jie atras šių patikrinimų metu;
- 1.2.1.4 visi statybiniai gaminiai, medžiagos ir priedai turi atitikti nurodytus dokumentacijoje ir turi būti nauji. Visos medžiagos ir gaminiai turi būti pateikti su:
- gamintojo rekvizitais, firmos atpažinimo ženklu;
 - specifikacija;
 - nuoroda ar skirta interjerui ar eksterjerui;
 - spalvos nuoroda;
 - įrenginio pagaminimo data;
- 1.2.1.5 rangovas privalo pristatyti visiems pagrindiniams produktams užsakymo kodus ir kilmės vietą bei pavadinimą priežiūros, valymo bei pakeitimo tikslu.
- 1.2.1.6 **Gaminių ir medžiagų kokybės reikalavimai:**
- visi gaminiai ir medžiagos turi atitikti specifikacijoje ir brėžiniuose nurodomus kokybės reikalavimus. Jų įpakavimai ar pristatymo dokumentai turi nurodyti jų kokybę arba tokia pati informacija turi būti nurodoma kokiu nors kitu būdu;
 - specifikacijoje pateikiami bendrieji kokybės reikalavimai. Tokiu atveju, jei konkrečiai nebus nurodyta medžiaga, pvz. nenurodant medžiagos pavadinimo ar standarto, prieš ją perkant ji turės būti pateikiama Užsakovo patvirtinimui.
- 1.2.1.7 **Įpakavimas, transportavimas, tarpinis saugojimas.** Transportavimo ir tarpinio saugojimo metu visi gaminiai ir medžiagos turi būti deramai uždengti ir supakuoti. Ant kiekvieno paketo turi būti nurodytas jo turinys. Jei pristatomos prekės yra birios ir nepakuotos, numeris, rūšis ir kokybė turi būti nurodyti pristatymo pranešime.
- 1.2.1.8 **Gaminių ir medžiagų pristatymas.** Gaminių ir medžiagų pristatymą reikia koordinuoti pagal statybos darbų grafiką. Reikia vengti nereikalingo saugojimo statybos aikštelėje. Visi tiekiami gaminiai ir medžiagos turi būti su tinkamais dokumentais.
- 1.2.1.9 **Pristatymo patikrinimas.** Atvežtų prekių išvaizdą, galimus defektus ir žalą reikia patikrinti vizualiai. Prekių užsakovas yra atsakingas už pranešimų dėl galimos žalos ir defektų pateikimą. Visos pretenzijos turi būti pateikiamos prekių tiekėjui.
- 1.2.1.10 **Saugojimas aikštelėje:**
- gaminiai ir statybinės medžiagos turi būti saugomi taip, kad nepablogėtų jų kokybė. Reikia laikytis kiekvienos medžiagos nurodytų saugojimo reikalavimų ir gamintojo pateiktų galiojančių nuorodų;
 - statybos aikštelėje prekės turi būti laikomos tinkamose ir jei būtina, izoliuotose, sausose, šildomose ir tinkamai vėdinamose patalpose taip, kad kiekviena medžiaga būtų padėta teisingai ir lengvai patikrinama;
 - medžiagos ir prekės, pažeistos ar kitaip sugadintos dėl veiklos statybos aikštelėje, turi būti pakeistos naujomis Rangovo sąskaita.
- 1.2.2 **Matavimai:**
- Visi matavimai ir dydžiai turi būti nustatyti ir pažymėti taip, kad jais būtų lengva naudotis. Ašinės linijos ir altitudės turi būti pažymėtos stacionariai ant nekilnojamų konstrukcijų. Matavimų tikslumą reikia sutikrinti atliekant kryžminius matavimus arba matavimus atliekant iš naujo iš kitos stebėjimo padėties.
 - Aikštelėje laikomuose brėžiniuose turi būti nurodytos bazinės ir papildomos koordinatės, o taip pat jų išsidėstymas lyginant su oficialių koordinatčių padėtimi.
 - Rangovas turi laikytis visų pateiktų statybos paklaidų reikalavimų.
 - Rangovas yra atsakingas už statybinių medžiagų paklaidų suderinamumo laikymąsi.
 - Statybos darbuose reikia laikytis Lietuvoje galiojančių matavimo normatyvų.

1.2.3 **Vykdymas:**

- Visi darbai turi būti atliekami taikant bendrai naudojamus ir pageidautinus darbo metodus, patyrusią ir tinkamą darbo jėgą.
- Jei Rangovas nori panaudoti metodą, kuris nukrypsta nuo dokumentacijoje pateikto metodo, Rangovas turi prašyti leidimo iš Užsakovo. Darbo metodo pakeitimo patvirtinimas jokiu lygiu nesumažina Rangovo atsakomybės.
- Bet kokį perprojektavimą dėl metodo pakeitimo privalo kompensuoti Rangovas.

1.2.4 **Bandymai ir pavyzdžiai:**

- Sėkmingam patikrinimui svarbu, kad prieš pradėdant bandymus būtų atsižvelgta į tokius dalykus:
 - šalių susitartas bandymo laikas, vieta ir būdas,
 - turi būti užtikrinamas priėjimas prie visų bandomų vietų,
 - bandymams turi būti prieinami visi reikalingi dokumentai, įrankiai ir įrengimai.

1.2.5 **Bandymai turi būti atlikti visi sąlygose, normose ir Lietuvos Respublikos standartuose numatyti tyrimai:**

- Rezultatai turi būti laikomi aikštelėje ir vėliau pristatomi suinteresuotoms šalims susipažinimui. Tokiu atveju, jei bandymo rezultatai yra blogesni, negu nurodyta reikalavimuose, Rangovas nedelsdamas privalo informuoti visas suinteresuotas šalis.
- Jei rezultatai nepatenkinami konstrukcijų ar kurio nors kito materialaus turto saugumo faktorių atžvilgiu, kurie turi esminę svarbą darbo rezultatams, Rangovas privalo nedelsdamas apie tai informuoti suinteresuotas šalis ir organizuoti susitikimą sprendimų priėmimui dėl būsimų darbų organizavimo. Jei būtina, reikia imtis saugumo priemonių, siekiant išvengti bet kokios žalos ir pavojaus. Bet kokio bandymo rezultatų slėpimas yra sunkinanti aplinkybė.

1.2.6 **Gaminių ir medžiagų pavyzdžiai:**

- Konkrečiai specifikacijoje nurodytų gaminių ir medžiagų pavyzdžiai turi būti pateikti Užsakovui ir Konsultantui iki darbų pradžios patvirtinimui gauti.
- Nuolatiniam sulyginimui su galutiniais produktais naudojami pavyzdžiai turi būti laikomi iki pat darbų užbaigimo.
- Atliktini ar pateiktini pavyzdžiai yra nurodyti specifikacijoje.
- Rangovas turi įrengti pavyzdžių kambarį statybos aikštelėje.

1.2.7 **Ataskaitos.** Visi klausimai, turintys įtakos darbams, turi būti aptarti prieš darbų pradžią. Darbo planai, įskaitant darbų saugos ir priešgaisrinės apsaugos priemones turi būti paruošti iš anksto, įregistruoti dokumentuose, jų turi būti laikomasi, jie turi būti tikrinami ir atitinkamai pagal juos turi būti atsiskaitoma pagal Rangovo pateiktą Užsakovui ir jo patvirtintą kokybės užtikrinimo sistemą.

1.2.8 **Montavimo metodai ir darbo sąlygos:**

- Visi darbai turi būti atliekami pagal dokumentacijoje ir gamintojo pateiktas instrukcijas bei taikant tinkamus darbo metodus, o taip pat pagal naudingą gamybinę patirtį.
- Darbo sąlygos ir kiti faktoriai, turintys įtakos darbų įvykdymui, turi būti numatyti iš anksto.

1.2.9 **Vėliau atliktini darbai.** Rangovas privalo informuoti Užsakovo atstovus Aikštelėje kada galima tikrinti medžiagų ir įvairių stadijų darbų kokybę, prieš įrengiant sekančias konstrukcijas.

1.2.10 **Naudojimas statybos metu.** Jei iki darbų priėmimo bus naudojama kuri nors pastovi įranga, ji rūpestingai turi būti apsaugojama pagal U instrukcijas. Be Užsakovo leidimo įrangos naudojimas yra neleidžiamas.

1.2.11 **Apsauga.** Nebaigtos ir užbaigtos statinių dalys turi būti saugomos nuo apgadinimų tolimesnių darbų metu. Turi būti saugoma nuo mechaninio poveikio, nuo purvo, korozijos, lietaus, drėgmės, sniego, ledo, užšalimo, per didelės kaitros ir per greito džiūvimo.

1.2.12 **Tikrinimai ir pridavimas eksploatacijai:**

1.2.12.1 **Tikrinimai.** Prieš uždengiant konstrukciją ar baigtą darbą, juos reikia pateikti Užsakovo patvirtinimui. Jei tai nepadaroma, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad dengiančios medžiagos ar dalys būtų nuimamos. Procedūrų nesilaikymo išlaidos teks Rangovui net ir tokiu atveju, jei uždengtas darbas pasirodo besąs tinkamas.

1.2.12.2 **Rangovo pildoma dokumentacija.** Priduodant projekto darbus Rangovas privalo pateikti visų panaudotų medžiagų, konstrukcijų ir įrangos sertifikatų, techninių pasų ir kitos informacijos rinkinius, dengtų darbų ir laikančių konstrukcijų pridavimo aktus, lauko inžinerinių tinklų išpildomuosius brėžinius ir kitą dokumentaciją, kurią pareikalaus valstybinės institucijos remdamosi Lietuvos respublikos įstatymais ir norminiais aktais. Statybos metu Rangovas turi pastoviai vesti Lietuvoje nustatytos formos statybos darbų žurnalą, kuris būtų prieinamas Užsakovo peržiūrai.

- 1.2.12.3 *Pridavimas eksploatacijai.* Pastato ir išorinių įrenginių tolimesniam naudojimui, Rangovas turi pateikti tris tokių dokumentų rinkinius:
- Veikimo principą ir sistemos aprašymą
 - Visus sertifikatus, tame tarpe Lietuvos sertifikatus, bandymo protokolus, medžiagų saugos ir atitikties dokumentus, tikrinimo ataskaitas
 - Išorės apdailos priežiūros instrukciją
 - Vidaus paviršių medžiagų valymo instrukciją
 - Gamintojo priežiūros instrukciją įrangai, įrenginiams, sistemoms ir medžiagoms
 - Tiekėjų ir subrangovų sąrašus su adresais, telefonais, fakais, e-mail.
- Aukščiau išvardinti reikalavimai yra privalomi visiems subrangovams ir jų medžiagoms bei įrengimams.
- Dokumentacija turi būti sukomplektuota byloje ir sutvarkyta pagal turinį, laikantis šioje specifikacijoje pateikiamos kodavimo sistemos.

1.2.12.4 *Darbu priėmimas:*

- Rangovas organizuoja darbų priėmimą pagal STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ ir kviečia Užsakovą į priėmimą, kad galėtų gauti galutinio priėmimo aktą. Tikrinimo akte turi būti nurodyti nebaigti darbai ir defektų taisymas. Tie, kuriuos Užsakovas sutinka pataisyti vėliau per defektų šalinimo laikotarpį, turi būti registruojami atskirai.
- Darbai pagal patikrinimo įrašus, išskyrus šalintinus vėliau, turi būti atliekami neatidėliotinai ir tikrinami atskirai bei patvirtinami pagal galutinio priėmimo akto reikalavimus.

1.2.12.5 *Atsakomybės už defektus laikotarpis:*

- Defektai, kurie galėtų sukelti nepatogumų ar papildomą žalą, turi būti taisomi iškart. Galutinis patikrinimas turi būti atliekamas po vienerių metų nuo priėmimo datos. Priėmimo metu turi būti priimamas sprendimas dėl to, kokių mastu ir kurie defektai turi būti šalinami iš karto, o kuriuos galima atidėti galutiniam defektų tikrinimui. Į Rangovo atsakomybę įeina visų defektų ir susidėvėjimų taisymas, išskyrus tuos, kuriuos sukėlė netinkama eksploatacija.
- Visi remonto darbai turi būti atliekami Rangovo ar tiekėjų esant tinkamai Rangovo priežiūrai.
- Visi darbai turi būti atliekami laikantis darbo metodų ir kokybės standartų, pateikiamų kontrakte.


1.2.12.6 *Garantija:*

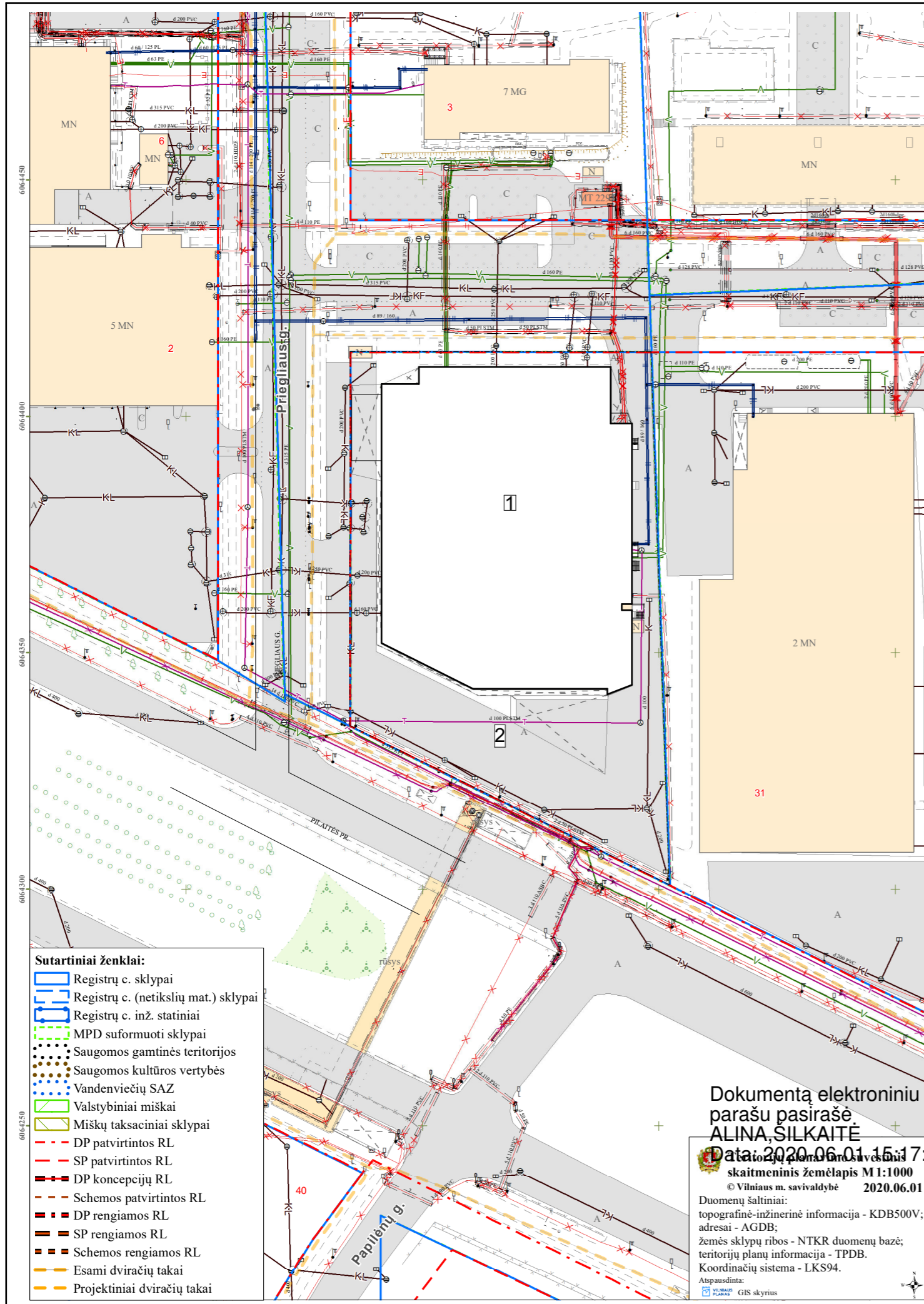
- Rangovui tenka Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta administracinė, civilinė ir baudžiamoji atsakomybė už blogai atliktų statybos darbų padarinius statybos metu ir per nustatytą statinio garantinį laiką (kurio pradžia skaičiuojama nuo statinio atidavimo naudoti dienos);
- Rangovas privalo garantiniu laikotarpiu savo sąskaita skubiai ištaisyti trūkumus, kilusius dėl nepakankamos darbo kokybės, blogos konstrukcijos ir nestandartinių medžiagų.
- Pataisytų ar pakeistų dalių garantija visada prasideda naujo remonto užbaigimo dieną.

1.3. **Statybinių atliekų tvarkymas.** Statybinės atliekos turi būti tvarkomos LR atliekų tvarkymo įstatymo (VIII-787) 31 straipsniu nustatyta tvarka.

- 1.3.1 Statybos proceso metu statybinės atliekos rūšiuojamos į:
- 1.3.2 tinkamas naudoti vietoje atliekas (betono, keramikos, medienos, metalo gaminių, termoizoliacinių medžiagų ir kt nedėgių medžiagų), kurias planuojama panaudoti aikštelių, pravažiavimų, takų dangų pagrindams, įrenginių ar priklausinių statybai;
- 1.3.3 tinkamas perdirbti atliekas (antrinės žaliavos - betono, keramikos, bituminės medžiagos), pristatomas į perdirbimo gamyklas;
- 1.3.4 netinkamas naudoti ir perdirbti atliekas (statybinės šiukšlės, kenksmingomis medžiagomis užteršta tara ir pakuotė), išvežamas į sąvartas.
- 1.3.5 Statybinės atliekos iki jų išvežimo ar panaudojimo kaupiamos ir saugomos aptvertoje statybos teritorijoje konteineriuose, uždaroje talpose ar tvarkingose krūvose, jei jos neužteršia aplinkos. Statybinių atliekų turėtojas nusprendžia, kaip ir į kurią tvarkymo vietą bus gabenamos atliekos (tai gali atlikti ir specialios įmonės) ir atsako už tvarkingą jų pakrovimą ir pristatymą.
- 1.3.6 Statytojas, baigęs statybą, statinio pripažinimo tinkamu naudoti komisijai pateikia dokumentus apie netinkamą perdirbti ar panaudoti atliekų pristatymą į sąvartas.
- 1.3.7 Gruntas, iškastas įrengiant pamatus, rūšį ar gerbuvį, panaudojamas sklypo teritorijoje paviršiaus formavimui. Atliekamas gruntas išvežamas į miesto savivaldybės komunalinio ūkio skyriaus nurodytą vietą.



Atesta- to Nr.	 UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117			Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas Brėžinys Fotofiksacijos		Laida
38094	PV	Mantas Saulis		2020-06		0
PP	Užsakovas UAB Prekybos centras Pupa TVIRTINU:			Brėžinio žymuo ANI-200512-202-PP-BD-2		Lapas 1
						Lapų 1




- Sutartiniai ženklai:**
- Registrų c. sklypai
 - Registrų c. (netikslų mat.) sklypai
 - Registrų c. inž. statiniai
 - MPD suformuoti sklypai
 - Saugomos gamtinės teritorijos
 - Saugomos kultūros vertybės
 - Vandenviečių SAZ
 - Valstybiniai miškai
 - Miškų taksaciniai sklypai
 - DP patvirtintos RL
 - SP patvirtintos RL
 - DP koncepcijų RL
 - Schemos patvirtintos RL
 - DP rengiamos RL
 - SP rengiamos RL
 - Schemos rengiamos RL
 - Esami dviračių takai
 - Projektiniai dviračių takai

Dokumentą elektroniniu parašu pasirašė
ALINA SILKAITĖ
 Data: 2020.06.01 15:17:10
 skaitmeninis žemėlapis M1:1000
 © Vilniaus m. savivaldybė 2020.06.01
 Duomenų šaltiniai:
 topografinė-inžinerinė informacija - KDB500V;
 adresai - AGDB;
 žemės sklypų ribos - NTKR duomenų bazė;
 teritorijų planų informacija - TPDB.
 Koordinatų sistema - LKS94.
 Atspausdinta:
 GIS skyrius

EKSPLIKACIJA:


- 1 - Prekybos, paslaugų paskirties pastatas pastatas Vilniaus m., Priegliaus g. 1
- 2 - Automobilių parkingas

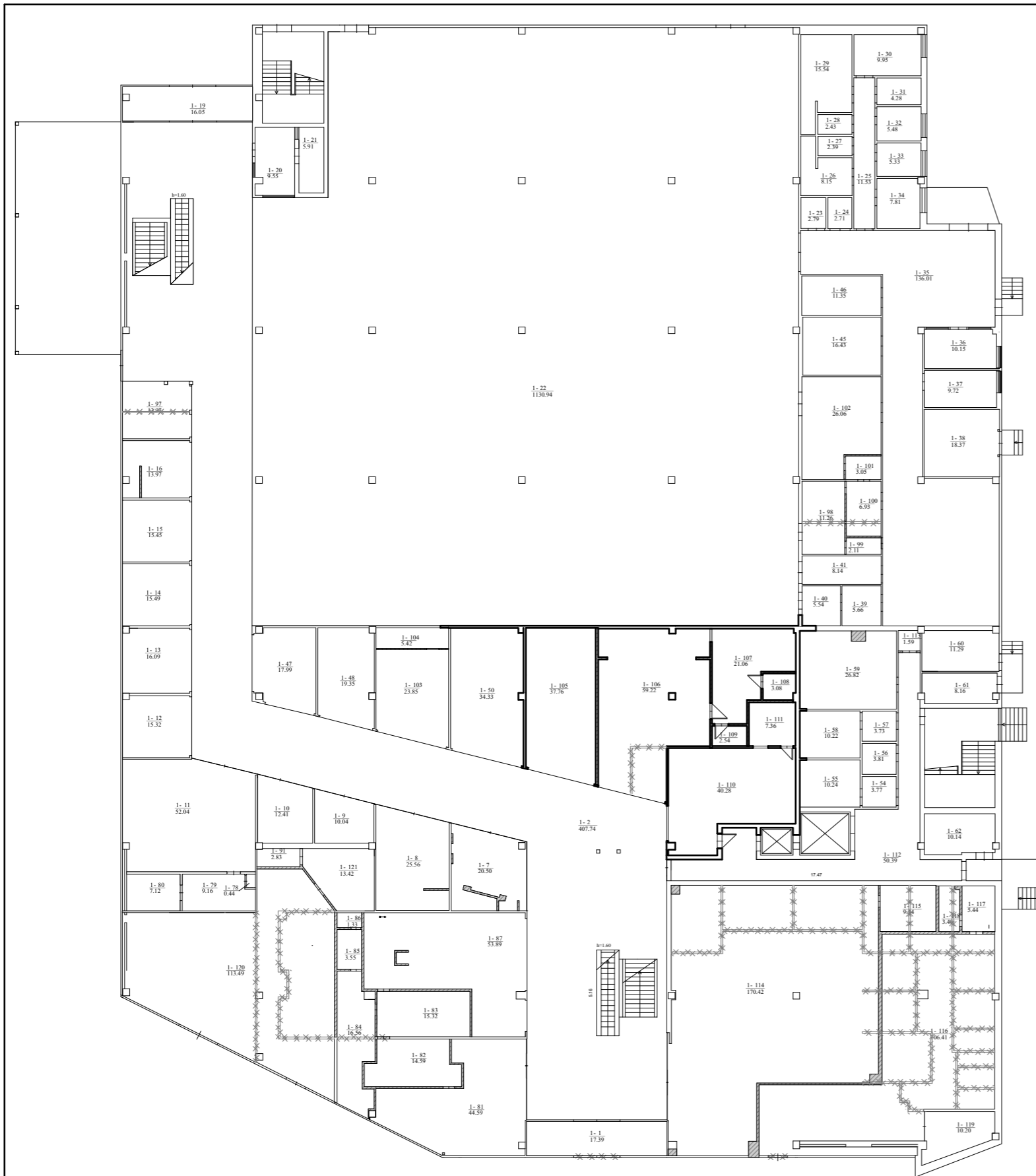
Atesta- to Nr.	 UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117			Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas Genplano schema, M 1:500		Laida
38094	PV	Mantas Saulis		2020-06	Brėžinys	0
PP	Užsakovas UAB Prekybos centras Pupa TVIRTINU:			Brėžinio žymuo ANI-200512-202-PP-BD-3		Lapas 1
						Lapų 1



Pirmo aukšto planas

1:300

Atesta- to Nr.	 UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117			Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas Patalpų schema, M 1:300	
38094	PV	Mantas Saulis	2020-06	Brėžinys	Laida
					0
PP	Užsakovas UAB Prekybos centras Pupa TVIRTINU:			Brėžinio žymuo	Lapas
				ANI-200512-202-PP-BD-3	Lapų
					1 1



Pirmo aukšto planas

1:300

Visos Prekybos, paslaugų paskirties pastato pastato Vilniaus m., Priegliaus g. 1, kuriame vykdomas Paprastas remontas, patalpų amalgamacija, darbų metu susidariusios statybos ir griovimo atliekos turi būti tvarkomos, vadovaujantis "Statybinių atliekų tvarkymo taisyklės".

Susidarančių statybinių atliekų kiekiai: paprastojo remonto, patalpų amalgamacijos metu Vilniaus m., Priegliaus g. 1, gali susidaryti: ±1,33 m³ inertinių (nepavojingų) statybinių medžiagų atliekų.

Pirmo aukšto patalpų eksplikacija


Nr.	Pavadinimas	Plotas, m2
1-1	Tambūras	17,39
1-2	Koridorius	407,74
1-7	Parduotuvė	20,50
1-8	Parduotuvė	25,56
1-9	Parduotuvė	10,04
1-10	Parduotuvė	12,41
1-11	Oficina	52,04
1-12	Parduotuvė	15,32
1-13	Parduotuvė	16,09
1-14	Parduotuvė	15,49
1-15	Parduotuvė	15,45
1-16	Parduotuvė	13,97
1-19	Tambūras	16,05
1-20	Apsaugos patalpa	9,55
1-21	Kasa	5,91
1-22	Prekybos salė	1130,94
1-23	San. mazgas	2,79
1-24	San. mazgas	2,71
1-25	Koridorius	11,53
1-26	Rūbinė	8,15
1-27	Dušas	2,39
1-28	Dušas	2,43
1-29	Rūbinė	15,54
1-30	Valgomasis	9,95
1-31	Skalbykla	4,28
1-32	Darbo kabinetas	5,48
1-33	Valymo priemonių patalpa	5,33
1-34	Darbo kabinetas	7,81
1-35	Prekių priėmimo patalpa	136,01
1-36	Darbo kabinetas	10,15
1-37	Rūkytoji patalpa	9,72
1-38	Kompressorinė	18,37
1-39	Šaldytuvas	5,66
1-40	Žuvies paruošimo patalpa	5,54
1-41	Šaldytuvas	8,14
1-45	Šaldytuvas	16,43
1-46	Daržovių paruošimo patalpa	11,35
1-47	Parduotuvė	17,99
1-48	Lažybų punktas	19,35
1-50	Parduotuvė	34,33
1-54	San. mazgas	3,77
1-55	San. mazgas	10,24
1-56	Neįgalųjų san. mazgas	3,81
1-57	San. mazgas	3,73

Pirmo aukšto patalpų eksplikacija

Nr.	Pavadinimas	Plotas, m2
1-58	San. mazgas	10,22
1-59	Techninė patalpa	26,82
1-60	Šiluminis mazgas	11,29
1-61	Vandens įvado patalpa	8,16
1-62	Techninė patalpa	10,14
1-78	Psichotropinių vaistų patalpa	0,44
1-79	Sandėlis	9,16
1-80	Buities patalpa	7,12
1-81	Salė	44,59
1-82	Maisto produktų paruošimo pat.	14,59
1-83	Maisto produktų paruošimo pat.	15,32
1-84	Sandėlis	16,56
1-85	Pagalbinė patalpa	3,55
1-86	Tualetas	1,33
1-87	Salė	53,89
1-91	Tualetas	2,83
1-97	Parduotuvė	13,97
1-98	Šaldytuvas	11,26
1-99	Šaldytuvas	2,11
1-100	Šaldytuvas	6,93
1-101	Šaldytuvas	3,05
1-102	Šaldytuvas	26,06
1-103	Parduotuvė	23,85
1-104	Parduotuvė	5,42
1-105	Parduotuvė	37,76
1-106	Paštas	59,22
1-107	Pašto skirstymo patalpa	21,06
1-108	Pagalbinė patalpa	3,08
1-109	Saugojimo patalpa	2,54
1-110	Salė	40,28
1-111	Pinigų keitimo vieta (kasa)	7,36
1-112	Koridorius	50,39
1-113	Sandėlis	1,59
1-114	Parduotuvė	170,42
1-115	Pagalbinė patalpa	9,34
1-116	Parduotuvė	106,41
1-117	Parduotuvė	5,44
1-118	Tualetas	3,4
1-119	Parduotuvė - salonas	10,2
1-120	Prekybos salė	113,49
1-121	Sandėlis	13,42

3161,49

Kitos paskirties patalpų
Prekybos paskirties patalpų
IŠ VISO: 47,64 m²
6190,66 m²
6238,3 m²

Atesta- to Nr.	 UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117	Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas	
38094	PV Mantas Saulis	2020-06	Brėžinys Pirmo aukšto planas, M 1:300
PP	Užsakovas UAB Prekybos centras Pupa TVIRTINU:	Brėžinio žymuo ANI-200512-202-PP-BD-3	Laida 0 Lapas 1 Lapų 1

Pirmo aukšto patalpų eksplikacija

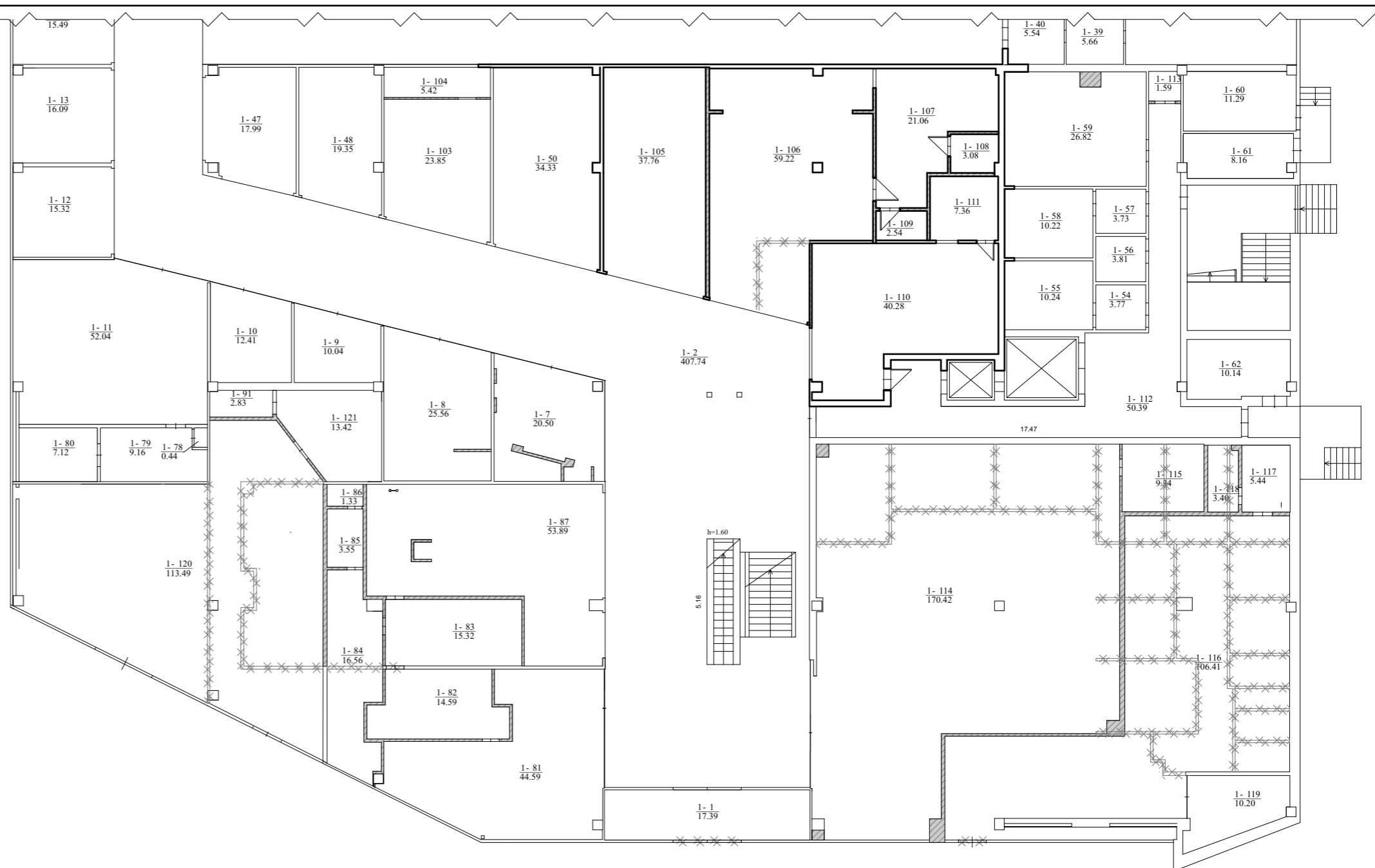
Nr.	Pavadinimas	Plotas, m2
1-1	Tambūras	17,39
1-2	Koridorius	407,74
1-7	Parduotuvė	20,50
1-8	Parduotuvė	25,56
1-9	Parduotuvė	10,04
1-10	Parduotuvė	12,41
1-11	Oficina	52,04
1-12	Parduotuvė	15,32
1-13	Parduotuvė	16,09
1-14	Parduotuvė	15,49
1-15	Parduotuvė	15,45
1-16	Parduotuvė	13,97
1-19	Tambūras	16,05
1-20	Apsaugos patalpa	9,55
1-21	Kasa	5,91
1-22	Prekybos salė	1130,94
1-23	San. mazgas	2,79
1-24	San. mazgas	2,71
1-25	Koridorius	11,53
1-26	Rūbinė	8,15
1-27	Dušas	2,39
1-28	Dušas	2,43
1-29	Rūbinė	15,54
1-30	Valgomasis	9,95
1-31	Skalbykla	4,28
1-32	Darbo kabinetas	5,48
1-33	Valymo priemonių patalpa	5,33
1-34	Darbo kabinetas	7,81
1-35	Prekių priėmimo patalpa	136,01
1-36	Darbo kabinetas	10,15
1-37	Rūkyimo patalpa	9,72
1-38	Kompresorinė	18,37
1-39	Šaldytuvas	5,66
1-40	Žuvies paruošimo patalpa	5,54
1-41	Šaldytuvas	8,14
1-45	Šaldytuvas	16,43
1-46	Daržovių paruošimo patalpa	11,35
1-47	Parduotuvė	17,99
1-48	Lažybų punktas	19,35
1-50	Parduotuvė	34,33
1-54	San. mazgas	3,77
1-55	San. mazgas	10,24
1-56	Neįgalųjų san. mazgas	3,81
1-57	San. mazgas	3,73

Pirmo aukšto patalpų eksplikacija

Nr.	Pavadinimas	Plotas, m2
1-58	San. mazgas	10,22
1-59	Techninė patalpa	26,82
1-60	Šiluminis mazgas	11,29
1-61	Vandens įvado patalpa	8,16
1-62	Techninė patalpa	10,14
1-78	Psichotropinių vaistų patalpa	0,44
1-79	Sandėlis	9,16
1-80	Buities patalpa	7,12
1-81	Salė	44,59
1-82	Maisto produktų paruošimo pat.	14,59
1-83	Maisto produktų paruošimo pat.	15,32
1-84	Sandėlis	16,56
1-85	Pagalbinė patalpa	3,55
1-86	Tualetas	1,33
1-87	Salė	53,89
1-91	Tualetas	2,83
1-97	Parduotuvė	13,97
1-98	Šaldytuvas	11,26
1-99	Šaldytuvas	2,11
1-100	Šaldytuvas	6,93
1-101	Šaldytuvas	3,05
1-102	Šaldytuvas	26,06
1-103	Parduotuvė	23,85
1-104	Parduotuvė	5,42
1-105	Parduotuvė	37,76
1-106	Paštas	59,22
1-107	Pašto skirstymo patalpa	21,06
1-108	Pagalbinė patalpa	3,08

Pirmo aukšto patalpų eksplikacija

Nr.	Pavadinimas	Plotas, m2
1-109	Saugojimo patalpa	2,54
1-110	Salė	40,28
1-111	Pinigų keitimo vieta (kasa)	7,36
1-112	Koridorius	50,39
1-113	Sandėlis	1,59
1-114	Parduotuvė	170,42
1-115	Pagalbinė patalpa	9,34
1-116	Parduotuvė	106,41
1-117	Parduotuvė	5,44
1-118	Tualetas	3,4
1-119	Parduotuvė - salonas	10,2
1-120	Prekybos salė	113,49
1-121	Sandėlis	13,42
	3161,49	




Pirmo aukšto planas

1:200

Visos Prekybos, paslaugų paskirties pastato pastato Vilniaus m., Priegliaus g. 1, kuriame vykdomas Paprastas remontas, patalpų amalgamacija, darbų metu susidariusios statybos ir grovimo atliekos turi būti tvarkomos, vadovaujantis "Statybinių atliekų tvarkymo taisyklės".

Susidarančių statybinių atliekų kiekiai: paprastojo remonto, patalpų amalgamacijos metu Vilniaus m., Priegliaus g. 1, gali susidaryti: ±1,33 m³ inertinių (nepavojingų) statybinių medžiagų atliekų.

Atesta- to Nr.	 UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117			Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas		
38094	PV	Mantas Saulis	2020-06	Brėžinys	Pirmo aukšto planas, M 1:200	Laida 0
PP	Užsakovas	UAB Prekybos centras Pupa		Brėžinio žymuo	ANI-200512-202-PP-BD-3	Lapas 1
	TVIRTINU:					Lapų 1

Pirmo aukšto patalpų eksplikacija

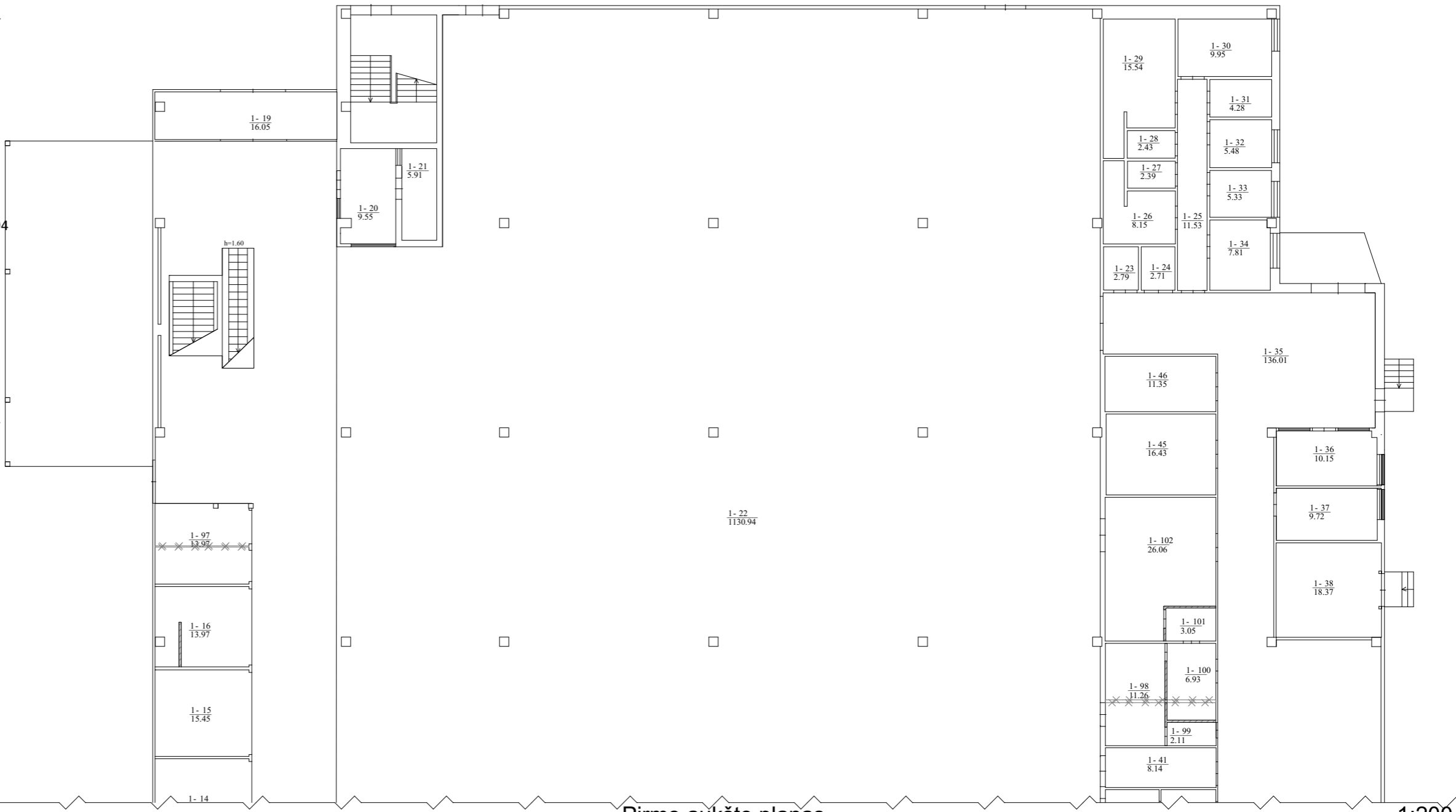
Nr.	Pavadinimas	Plotas, m2
1-1	Tambūras	17,39
1-2	Koridorius	407,74
1-7	Parduotuvė	20,50
1-8	Parduotuvė	25,56
1-9	Parduotuvė	10,04
1-10	Parduotuvė	12,41
1-11	Oficina	52,04
1-12	Parduotuvė	15,32
1-13	Parduotuvė	16,09
1-14	Parduotuvė	15,49
1-15	Parduotuvė	15,45
1-16	Parduotuvė	13,97
1-19	Tambūras	16,05
1-20	Apsaugos patalpa	9,55
1-21	Kasa	5,91
1-22	Prekybos salė	1130,94
1-23	San. mazgas	2,79
1-24	San. mazgas	2,71
1-25	Koridorius	11,53
1-26	Rūbinė	8,15
1-27	Dušas	2,39
1-28	Dušas	2,43
1-29	Rūbinė	15,54
1-30	Valgomasis	9,95
1-31	Skalbykla	4,28
1-32	Darbo kabinetas	5,48
1-33	Valymo priemonių patalpa	5,33
1-34	Darbo kabinetas	7,81
1-35	Prekių priėmimo patalpa	136,01
1-36	Darbo kabinetas	10,15
1-37	Rūkyimo patalpa	9,72
1-38	Kompresorinė	18,37
1-39	Šaldytuvas	5,66
1-40	Žuvies paruošimo patalpa	5,54
1-41	Šaldytuvas	8,14
1-45	Šaldytuvas	16,43
1-46	Daržovių paruošimo patalpa	11,35
1-47	Parduotuvė	17,99
1-48	Lažybų punktas	19,35
1-50	Parduotuvė	34,33
1-54	San. mazgas	3,77
1-55	San. mazgas	10,24
1-56	Neįgalųjų san. mazgas	3,81
1-57	San. mazgas	3,73

Pirmo aukšto patalpų eksplikacija

Nr.	Pavadinimas	Plotas, m2
1-58	San. mazgas	10,22
1-59	Techninė patalpa	26,82
1-60	Šiluminis mazgas	11,29
1-61	Vandens įvado patalpa	8,16
1-62	Techninė patalpa	10,14
1-78	Psichotropinių vaistų patalpa	0,44
1-79	Sandėlis	9,16
1-80	Buities patalpa	7,12
1-81	Salė	44,59
1-82	Maisto produktų paruošimo pat.	14,59
1-83	Maisto produktų paruošimo pat.	15,32
1-84	Sandėlis	16,56
1-85	Pagalbinė patalpa	3,55
1-86	Tualetas	1,33
1-87	Salė	53,89
1-91	Tualetas	2,83
1-97	Parduotuvė	13,97
1-98	Šaldytuvas	11,26
1-99	Šaldytuvas	2,11
1-100	Šaldytuvas	6,93
1-101	Šaldytuvas	3,05
1-102	Šaldytuvas	26,06
1-103	Parduotuvė	23,85
1-104	Parduotuvė	5,42
1-105	Parduotuvė	37,76
1-106	Paštas	59,22
1-107	Pašto skirstymo patalpa	21,06
1-108	Pagalbinė patalpa	3,08

Pirmo aukšto patalpų eksplikacija

Nr.	Pavadinimas	Plotas, m2
1-109	Saugojimo patalpa	2,54
1-110	Salė	40,28
1-111	Pinigų keitimo vieta (kasa)	7,36
1-112	Koridorius	50,39
1-113	Sandėlis	1,59
1-114	Parduotuvė	170,42
1-115	Pagalbinė patalpa	9,34
1-116	Parduotuvė	106,41
1-117	Parduotuvė	5,44
1-118	Tualetas	3,4
1-119	Parduotuvė - salonas	10,2
1-120	Prekybos salė	113,49
1-121	Sandėlis	13,42
		3161,49




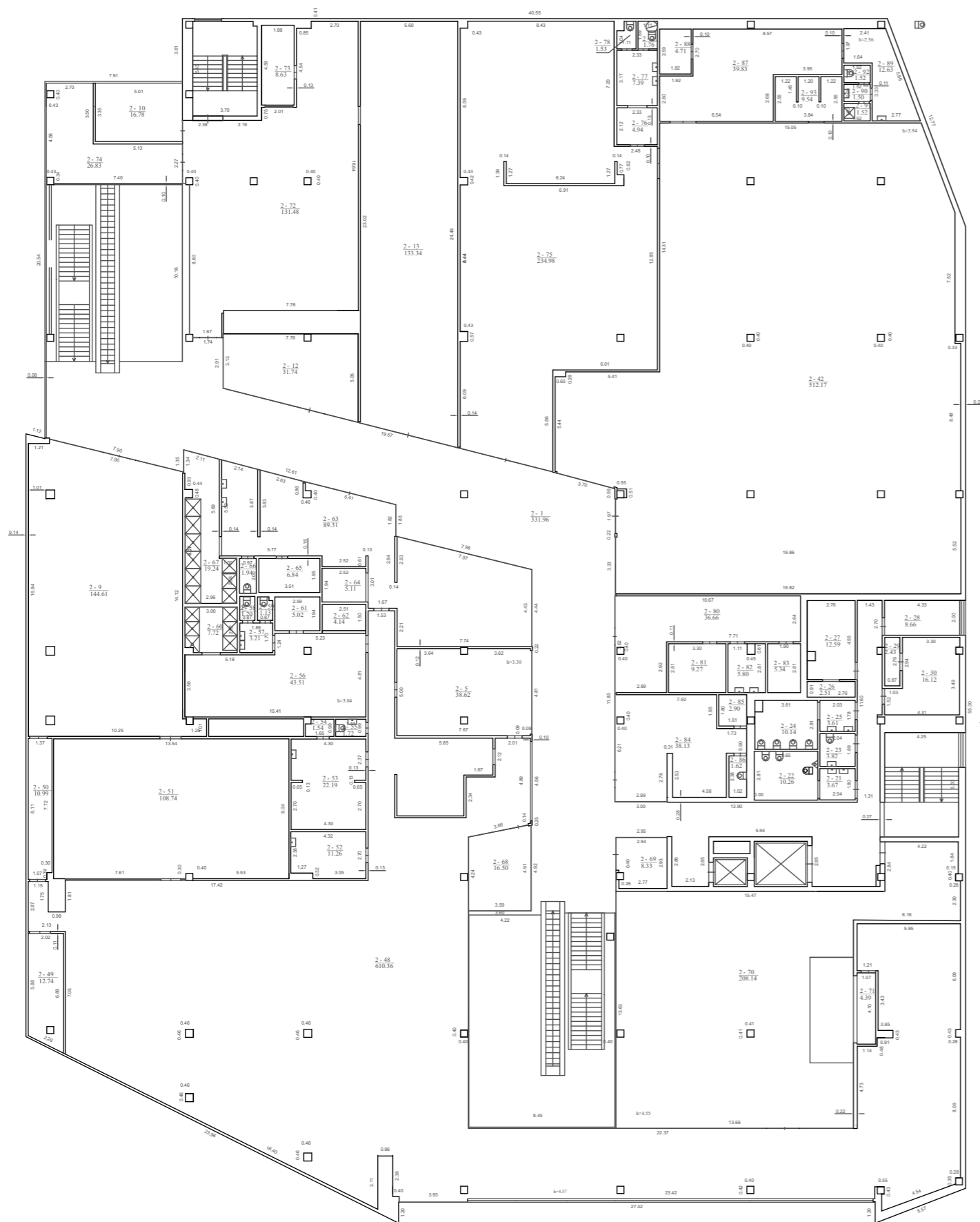
Pirmo aukšto planas

1:200

Visos Prekybos, paslaugų paskirties pastato pastato Vilniaus m., Priegliaus g. 1, kuriame vykdomas Paprastas remontas, patalpų amalgamacija, darbų metu susidariusios statybos ir griovimo atliekos turi būti tvarkomos, vadovaujantis "Statybinių atliekų tvarkymo taisyklės".

Susidarančių statybinių atliekų kiekiai: paprastojo remonto, patalpų amalgamacijos metu Vilniaus m., Priegliaus g. 1, gali susidaryti: ±1,33 m³ inertinių (nepavojingų) statybinių medžiagų atliekų.

Atesta- to Nr.	 UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117			Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas		
38094	PV	Mantas Saulis	2020-06	Brėžinys	Pirmo aukšto planas, M 1:200	Laida 0
PP	Užsakovas UAB Prekybos centras Pupa TVIRTINU:			Brėžinio žymuo	ANI-200512-202-PP-BD-3	Lapas 1
						Lapų 1



Antro aukšto planas


1:300

Antro aukšto patalpų eksplikacija
(PREKYBOS, PASLAUGŲ PASKIRTIES)

2-1	Koridorius	331,96
2-5	Parduotuvė	38,62
2-9	Sporto salė	144,61
2-10	Darbo kabinetas	16,78
2-12	Parduotuvė	31,74
2-13	Parduotuvė	133,34
2-21	San. mazgas	3,67
2-22	San. mazgas	10,26
2-23	San. mazgas	3,82
2-24	San. mazgas	10,14
2-25	San. mazgas	3,61
2-26	Dušas	2,51
2-27	Rūbinė	12,59
2-28	Serverinė	8,66
2-29	Dušas	2,43
2-30	Rūbinė	16,12
2-42	Salė	512,17
2-48	Sporto salė	610,36
2-49	Sandėlis	12,74
2-50	Koridorius	10,99
2-51	Sporto salė	108,74
2-52	Masažo kabinetas	11,26
2-53	Poilsio kambarys	22,19
2-54	Pagalbinė patalpa	1,54
2-55	Tualetas	1,72
2-56	Vyrų rūbinė	43,51
2-57	Prausykla	3,21
2-58	Tualetas	1,2
2-59	Tualetas	1,13
2-60	Dušas	7,72
2-61	Pirties patalpa	5,02
2-62	Vyrų rūbinė	4,14
2-63	Moterų rūbinė	89,31
2-64	Moterų rūbinė	5,11
2-65	Pirties patalpa	6,84
2-66	Tualetas	1,94
2-67	Dušas	19,24
2-68	Kabinetas	16,5
2-69	Kabinetas	8,33
2-70	Sporto salė	208,14
2-71	Sandėlis	4,39
2-72	Knygynas	131,48
2-73	Kabinetas	8,63
2-74	Apsaugos patalpa	26,83
2-75	Vaikų žaidimo kambarys	234,98
2-76	Pagalbinė patalpa	4,94
2-77	Prausykla	7,39
2-78	Tualetas	1,53
2-79	Tualetas	1,76
2-80	Grožio salono salė	36,66
2-81	Kosmetologinis kabinetas	9,27
2-82	Grožio paslaugų kabinetas	5,8
2-83	Pagalbinė patalpa	5,34
2-84	Soliarumas	38,13
2-85	Pagalbinė patalpa	2,9
2-86	Tualetas	1,62
2-87	Sandėlis	39,83
2-88	Sandėlis	4,71
2-89	Personalo patalpa	12,63
2-90	San. mazgas	1,50
2-91	Pagalbinė patalpa	1,52
2-92	San. mazgas	1,52
2-93	Matavimo kabinos	9,54
		3076,81

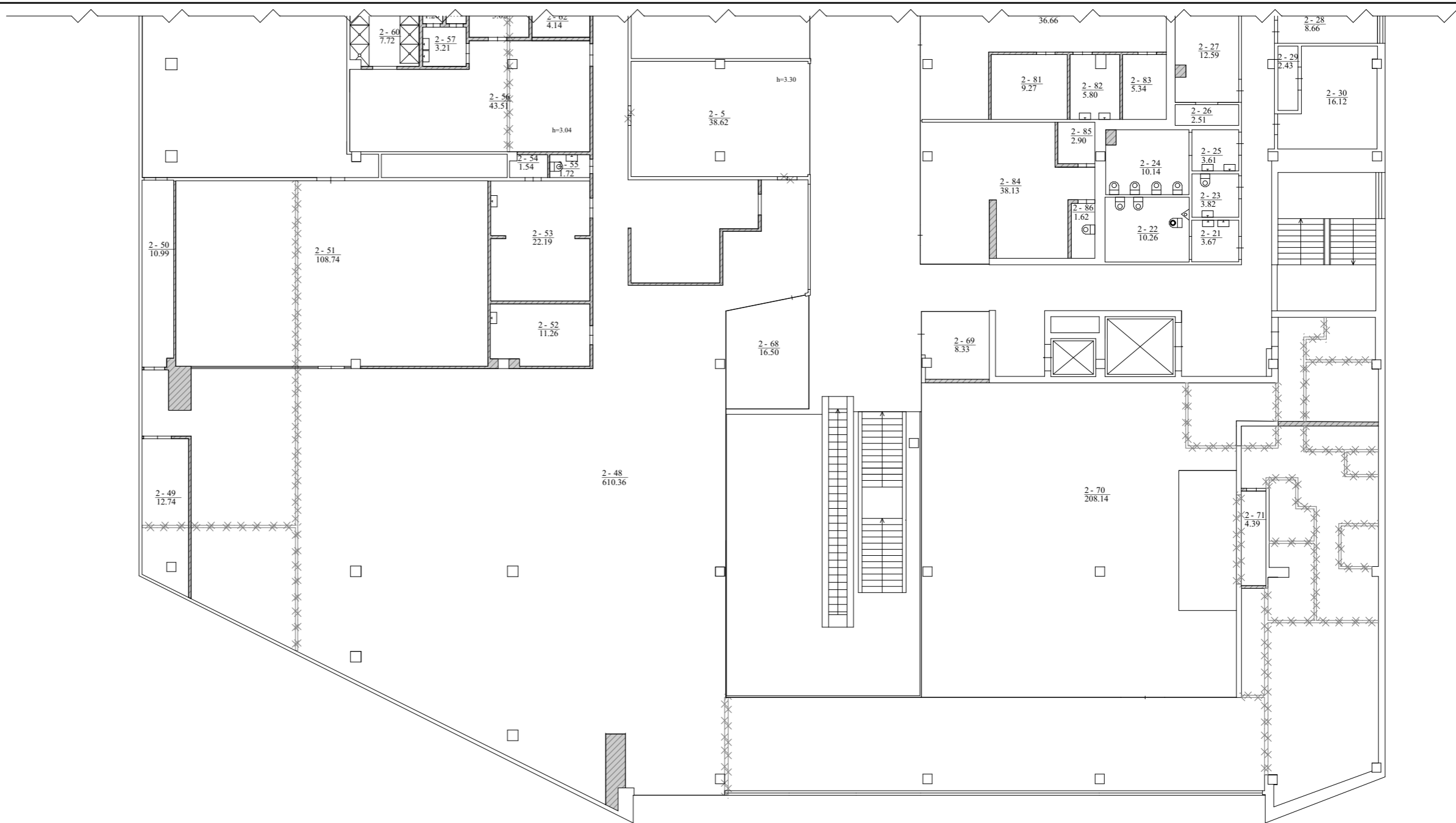
Visos Prekybos, paslaugų paskirties pastato pastato Vilniaus m., Priegliaus g. 1, kuriame vykdomas Paprastas remontas, patalpų amalgamacija, darbų metu susidariusios statybos ir grovimo atliekos turi būti tvarkomos, vadovaujantis "Statybinių atliekų tvarkymo taisyklės".

Susidarančių statybinių atliekų kiekiai: paprastojo remonto, patalpų amalgamacijos metu Vilniaus m., Priegliaus g. 1, gali susidaryti: $\pm 1,33 \text{ m}^3$ inertinių (nepavojingų) statybinių medžiagų atliekų.

Atesta- to Nr.	 UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117			Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas		
38094	PV	Mantas Saulis	2020-06	Brėžinys	Antro aukšto planas, M 1:300	Laida 0
PP	Užsakovas UAB Prekybos centras Pupa TVIRTINU:			Brėžinio žymuo	ANI-200512-202-PP-BD-3	Lapas 1

Antro aukšto patalpų eksplikacija
(PREKYBOS, PASLAUGŲ PASKIRTIES)

2-1	Koridorius	331,96
2-5	Parduotuvė	38,62
2-9	Sporto salė	144,61
2-10	Darbo kabinetas	16,78
2-12	Parduotuvė	31,74
2-13	Parduotuvė	133,34
2-21	San. mazgas	3,67
2-22	San. mazgas	10,26
2-23	San. mazgas	3,82
2-24	San. mazgas	10,14
2-25	San. mazgas	3,61
2-26	Dušas	2,51
2-27	Rūbinė	12,59
2-28	Serverinė	8,66
2-29	Dušas	2,43
2-30	Rūbinė	16,12
2-42	Salė	512,17
2-48	Sporto salė	610,36
2-49	Sandėlis	12,74
2-50	Koridorius	10,99
2-51	Sporto salė	108,74
2-52	Masažo kabinetas	11,26
2-53	Poilsio kambarys	22,19
2-54	Pagalbinė patalpa	1,54
2-55	Tualetas	1,72
2-56	Vyrų rūbinė	43,51
2-57	Prausykla	3,21
2-58	Tualetas	1,2
2-59	Tualetas	1,13
2-60	Dušas	7,72
2-61	Pirties patalpa	5,02
2-62	Vyrų rūbinė	4,14
2-63	Moterų rūbinė	89,31
2-64	Moterų rūbinė	5,11
2-65	Pirties patalpa	6,84
2-66	Tualetas	1,94
2-67	Dušas	19,24
2-68	Kabinetas	16,5
2-69	Kabinetas	8,33
2-70	Sporto salė	208,14
2-71	Sandėlis	4,39
2-72	Knygynas	131,48
2-73	Kabinetas	8,63
2-74	Apsaugos patalpa	26,83
2-75	Vaikų žaidimo kambarys	234,98
2-76	Pagalbinė patalpa	4,94
2-77	Prausykla	7,39
2-78	Tualetas	1,53
2-79	Tualetas	1,76
2-80	Grožio salono salė	36,66
2-81	Kosmetologinis kabinetas	9,27
2-82	Grožio paslaugų kabinetas	5,8
2-83	Pagalbinė patalpa	5,34
2-84	Soliarumas	38,13
2-85	Pagalbinė patalpa	2,9
2-86	Tualetas	1,62
2-87	Sandėlis	39,83
2-88	Sandėlis	4,71
2-89	Personalo patalpa	12,63
2-90	San. mazgas	1,50
2-91	Pagalbinė patalpa	1,52
2-92	San. mazgas	1,52
2-93	Matavimo kabinos	9,54
		3076,81




Antro aukšto planas

1:200

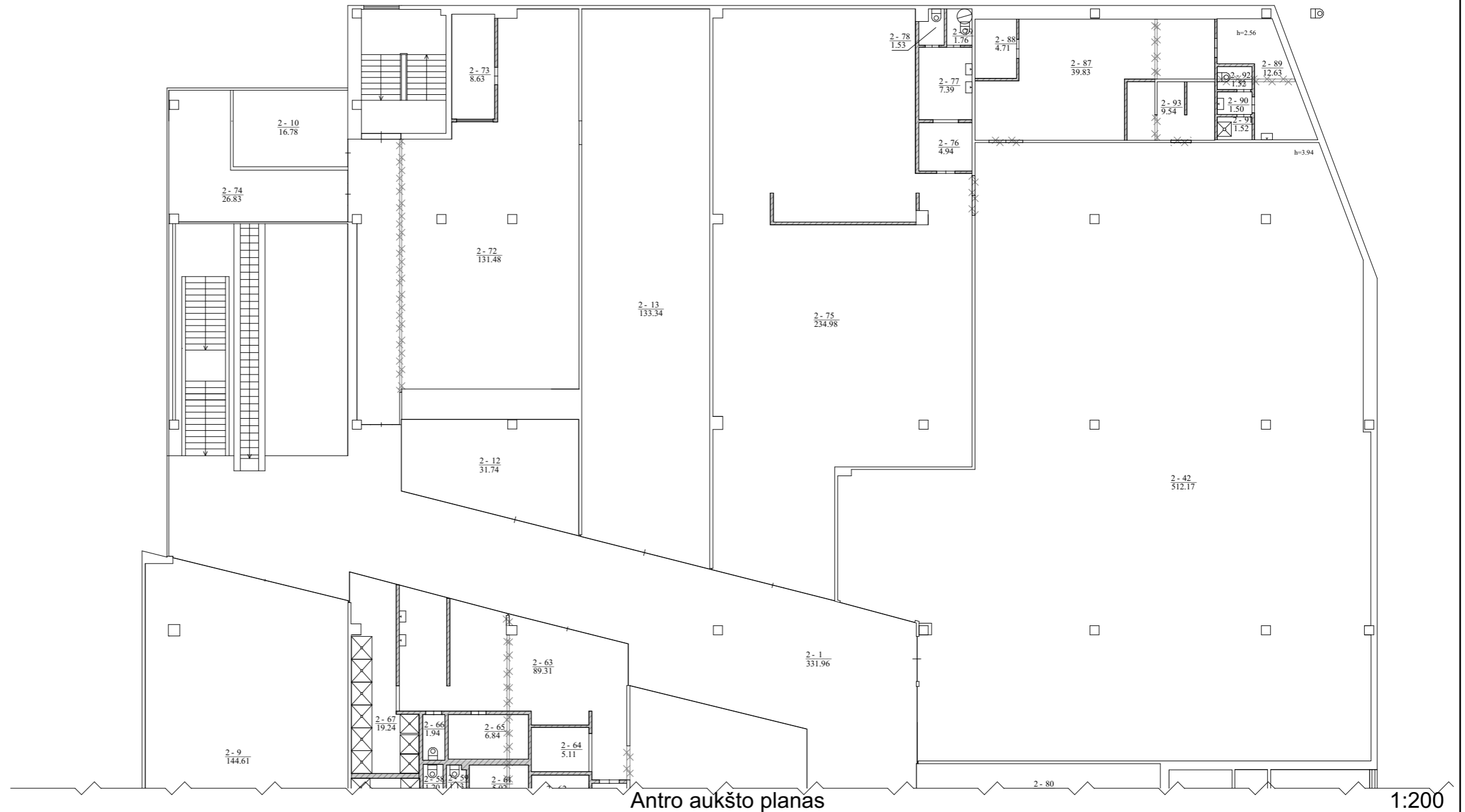
Visos Prekybos, paslaugų paskirties pastato pastato Vilniaus m., Priegliaus g. 1, kuriame vykdomas Paprastas remontas, patalpų amalgamacija, darbų metu susidariusios statybos ir grovimo atliekos turi būti tvarkomos, vadovaujantis "Statybinių atliekų tvarkymo taisyklės".

Susidarančių statybinių atliekų kiekiai: paprastojo remonto, patalpų amalgamacijos metu Vilniaus m., Priegliaus g. 1, gali susidaryti: ±1,33 m³ inertinių (nepavojingų) statybinių medžiagų atliekų.

Atesta- to Nr.	 UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117			Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybos, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį ir kita, paprastojo remonto projektas		
38094	PV	Mantas Saulis	2020-06	Brėžinys	Antro aukšto planas, M 1:200	Laida 0
PP	Užsakovas UAB Prekybos centras Pupa TVIRTINU:			Brėžinio žymuo	ANI-200512-202-PP-BD-3	Lapas 1
				Lapas	Lapų	1


Antro aukšto patalpų eksplikacija
(PREKYBOS, PASLAUGŲ PASKIRTIES)

2-1	Koridorius	331,96
2-5	Parduotuvė	38,62
2-9	Sporto salė	144,61
2-10	Darbo kabinetas	16,78
2-12	Parduotuvė	31,74
2-13	Parduotuvė	133,34
2-21	San. mazgas	3,67
2-22	San. mazgas	10,26
2-23	San. mazgas	3,82
2-24	San. mazgas	10,14
2-25	San. mazgas	3,61
2-26	Dušas	2,51
2-27	Rūbinė	12,59
2-28	Serverinė	8,66
2-29	Dušas	2,43
2-30	Rūbinė	16,12
2-42	Salė	512,17
2-48	Sporto salė	610,36
2-49	Sandėlis	12,74
2-50	Koridorius	10,99
2-51	Sporto salė	108,74
2-52	Masažo kabinetas	11,26
2-53	Poilsio kambarys	22,19
2-54	Pagalbinė patalpa	1,54
2-55	Tualetas	1,72
2-56	Vyrų rūbinė	43,51
2-57	Prausykla	3,21
2-58	Tualetas	1,2
2-59	Tualetas	1,13
2-60	Dušas	7,72
2-61	Pirties patalpa	5,02
2-62	Vyrų rūbinė	4,14
2-63	Moterų rūbinė	89,31
2-64	Moterų rūbinė	5,11
2-65	Pirties patalpa	6,84
2-66	Tualetas	1,94
2-67	Dušas	19,24
2-68	Kabinetas	16,5
2-69	Kabinetas	8,33
2-70	Sporto salė	208,14
2-71	Sandėlis	4,39
2-72	Knygynas	131,48
2-73	Kabinetas	8,63
2-74	Apsaugos patalpa	26,83
2-75	Vaikų žaidimo kambarys	234,98
2-76	Pagalbinė patalpa	4,94
2-77	Prausykla	7,39
2-78	Tualetas	1,53
2-79	Tualetas	1,76
2-80	Grožio salono salė	36,66
2-81	Kosmetologinis kabinetas	9,27
2-82	Grožio paslaugų kabinetas	5,8
2-83	Pagalbinė patalpa	5,34
2-84	Soliarumas	38,13
2-85	Pagalbinė patalpa	2,9
2-86	Tualetas	1,62
2-87	Sandėlis	39,83
2-88	Sandėlis	4,71
2-89	Personalo patalpa	12,63
2-90	San. mazgas	1,50
2-91	Pagalbinė patalpa	1,52
2-92	San. mazgas	1,52
2-93	Matavimo kabinas	9,54
		3076,81



Visos Prekybos, paslaugų paskirties pastato pastato Vilniaus m., Priegliaus g. 1, kuriame vykdomas Paprastas remontas, patalpų amalgamacija, darbų metu susidariusios statybos ir grovimo atliekos turi būti tvarkomos, vadovaujantis "Statybinių atliekų tvarkymo taisyklės".

Susidarančių statybinių atliekų kiekiai: paprastojo remonto, patalpų amalgamacijos metu Vilniaus m., Priegliaus g. 1, gali susidaryti: ±1,33 m³ inertinių (nepavojingų) statybinių medžiagų atliekų.

Atesta- to Nr.	 UAB "AVINIDA" Linkmenų g. 6-2, Vilnius LT-09117			Prekybos, paslaugų paskirties pastato Priegliaus g. 1, Vilniuje, kitos patalpos paskirties keitimas į prekybą, sujungiant su prekybos paskirties patalpomis, ir prekybos paskirties patalpų atidalijimas, keičiant vienos iš jų dalies paskirtį į kita, paprastojo remonto projektas		
38094	PV	Mantas Saulis	2020-06	Brėžinys	Antro aukšto planas, M 1:200	Laida 0
PP	Užsakovas UAB Prekybos centras Pupa TVIRTINU:			Brėžinio žymuo	ANI-200512-202-PP-BD-3	Lapas 1
				Lapas	Lapų	1

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PRITARIMO PROJEKTINIAMS PASIŪLYMAMS PRIEGLIAUS G. 1
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-08-12 Nr. A51-101415/20(3.3.2.26E-VMA)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mindaugas Pakalnis, Vyriausiojo miesto architekto skyriaus vedėjas, Vyriausiojo miesto architekto skyrius
Sertifikatas išduotas	MINDAUGAS PAKALNIS, Vilniaus miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-08-12 12:19:27 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-08-12 12:19:39 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-19 11:01:47 – 2021-11-18 11:01:47
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k.188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:17:37 iki 2021-12-26 14:17:37
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.28
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2020-08-12 12:32:15)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2020-08-12 12:32:15 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“