

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Vilniaus specialiosios l/p „Čiaurkė“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Sonata Ridauskienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-25 Nr. A290-103, 26

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

2025 metais įsigalino stiprinti darbuotojų socioemocines, komunikacijos ir akademines kompetencijas diegiant pozityvaus elgesio palaikymo ir intervencijos sistemą (PEPIS). Didžiulį indėlį telkėme pozityvios įstaigos kultūros formavimui, vertybių puoselėjimui, šeimų įtraukimo didinimui. Švietėjiškas kultūros stiprinimo galimybes grindėme mokymų organizavimu, bendradarbiavimu su Lietuvos įtraukties švietimo centru, dalinantis patirtimi miesto metodiniuose būreliuose, mokomosios medžiagos sklaida bendruomenei internetinėje svetainėje. Ugdytiniams pritaikėme aplinkas pagal PEPIS principus, telkėme dėmesį iššūkių keliančio elgesio prevencijai bei tinkamo vaikų socialinio elgesio mokymui. Įstaigos strategija modernėjo įsitraukiant į projektines veiklas ir atveriant teikiamų galimybių potencialą. Gautas finansavimas konkursui „Tvariau“ ir patvirtintas finansavimas projektui „Augame kartu su gamta“, patvirtintas Erasmus+ projektas „Čiauškučio“ Pepis kelionė“ leidžia įstaigos veiklos potencialą pasimatuoti tarptautiniu lygmeniu, dalyvauti inovatyviose bendradarbiavimo galimybėse, tobulinti bendruomenės narių kompetencijas, įsitraukti į Europos Pozityvaus elgesio palaikymo sistemos diegimo tinklą (angl. PBS Europe Network). Bendradarbiaudami su Europos solidarumo korpuso organizacija „Saltes“ praplėtėme galimybę į įstaigą priimti daugiau savanorių. 2025 metais įstaigoje į savanorišką veiklą įsitraukė 6 asmenys, padedantys vaikams mobiliau dalyvauti ugdomajame procese.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-----------------------------------	---------------------	---	-------------------------------------

1.1.Stiprinti glaudų įstaigos vadovų ir mokytojų bendradarbiavimą, atnaujinant ikimokyklinio ugdymo programą „Čiauškučio pasaulis“.	Sudarytos sąlygas kiekvienam bendruomenės nariui išsakyti savo idėjas, parodyti iniciatyvą ir prisiimti atsakomybę, dalyvaujant programos atnaujinimo cikle. Padidės susitarimų, sprendimų priėmimų ir atsakomybės raiška. Programa bus papildyta PEPIS principais. Informacija bus pasidalinta su tėvų bendruomene.	100 proc. mokytojų įsitrauks į programos atnaujinimo veiklą. Bendram programos rengimo darbui sukurta aplinka, sąlygos, santykiai ves prie pasidalytosios lyderystės, kuri bus grindžiama pasitikėjimu, atsakomybe ir refleksija – idėjų ir priemonių mainai vyks tarp visų 12 grupių mokytojų. 100 proc. pedagogų įsitrauks į projektą. Iki 2025-08-31 atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. Iki 2025-10-31 programa bus pristatyta tėvų bendruomenei 12 grupių susirinkimų metu.	•100 proc. mokytojų dalyvavo ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimo mokymuose. •Vyko 6 pedagogų susitikimai vykdant refleksiją ir idėjų mainus atnaujinant ikimokyklinio ugdymo programą. •Vyko 20 pasidalytosios lyderystės susitikimų su direktoriaus pavaduotojomis ugdymui, kuriant ugdymosi kontekstus, papildant programą PEPIS principais ir įstaigos veiklos savytumu. •2025-06-09 Nr.A-15 gautas pritarimas programos patvirtinimui. •Iki 2025-10-15 , 12-os grupių ugdytinių tėvų supažindinti su ikimokyklinio ugdymo programa „Čiauškučio pasaulis“.
1.2.Užtikrinti individualius poreikius atitinkančių ugdytinių kokybiškos švietimo pagalbos stiprinimą.	Išanalizuota ir kokybiškai pildoma „Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo forma“. VGK funkcijų atnaujinimas ir švietėjiška veikla įstaigoje.	100 proc. mokytojų ir pagalbos specialistų gebės tinkamai parengti ugdytinių aprašus. 100 proc. visiems ugdytiniams bus užtikrinama ugdymosi įvairovė (edukacijos, išvykos, projektai ir kt.)	•100 proc. visiems ugdytiniams sudaryta galimybė dalyvauti ugdymosi veiklą, edukacijų, išvykų, projektų įvairo-

			vėje įstaigos lėšomis. •90 proc. mokytojų ir specialistų geba parengti ugdytinių aprašus. •Dalyvavau darbo grupėje rengiant rekomendacijas „Ištraukties įgyvendinimo ir švietimo pagalbos organizavimo rekomendacijos Vilniaus miesto savivaldybės mokyklose“. •Teiktos įstaigos specialistų konsultacijos Visagino l/d, Buivydiškių m/d, meninio ugdymo specialistams.
1.3. Vykdyti sklandų bendradarbiavimą su steigėju ir kitomis institucijomis, kuruojant įstaigoje atsakingų asmenų darbą: - efektyviai ir laiku įgyvendinant pavedimus sistemose (EcoCost, Tasker, ŠVIS, SPIS ir kt.) - atnaujinti internetinę svetainę, pritaikant universalų dizaino reikalavimus, inovatyvias informacijos gavimo, paramos, labdaros, padėkos galimybes.	Užtikrintas savalaikis pavestų įstaigai veiklų vykdymas elektroninėse sistemose, siekiant efektyvaus bendradarbiavimo, efektyvaus finansų valdymo. Atnaujinta, patraukli ir veikianti svetainė, atitinkanti visus internetinės svetainės reikalavimus, siekiant gerinti asmenų aptarnavimą ir teikiamų paslaugų kokybę.	100 proc. padidės įstaigos atsakingų darbuotojų efektyvus darbas su sistemomis. Atsiskaitymas už avansus vykdomas laiku (originalių sąskaitų-faktūrų pateikimas apskaitai už sumokėtus avansus iki 2025 m lapkričio 30 d.). 100 proc. internetinėje svetainėje pritaikytos inovatyvios versijos teikti paramai, padėkai, labdarai. 100 proc. internetinė svetainė bus informatyvi vykdomomis PEPIS veiklomis. Padidės klientų pasitenkinimas įstaigos teikiamomis paslaugomis.	•Iki 2025-11-30 pateiktos visos sąskaitos BĮ „Skaitlis“. •Iki 2025-12-31 patikrintos įstaigos sąskaitos EcoCost sistemoje. •Tasker platformoje su atsakingais specialistais bendrauta nekomercinių maisto produktų, skirtų vaikų mitybai, tiekimo klausimais. •Laiku atlikti darbai ŠVIS, SPIS sistemose. •Atnaujinta įstaigos internetinė svetainė, įdiegiant inovatyvias versijas gauti paramai.

			• Internetinė svetainė 100 proc. papildyta PEPIS veiklomis. • Išleista 12 įstaigos informacinių Naujienlaiškių, kuriuose aprašomi svarbūs veiklos rezultatai.
1.4. . Teikti pagalbą įstaigos projektui „Atrask ir pažink žaliąjį Vilnių“, kviečiant įstaigos bendruomenę susipažinti su žaliaisiais miesto sprendimais ir tvariu mąstymu.	Išitraukta į „2025 Vilnius – Europos žilioji sostinė“ veiklas, prisidedant prie biologinės įvairovės klestėjimo, bendruomenės narių fizinės ir emocinės savijautos gerinimo.	100 proc. ugdytinių patirs žaliąsias ugdymosi aplinkų kūrybines erdves. 100 proc. mokytojų įtrauks į atnaujintą programą įvairius ugdymosi kontekstus. 100 proc. įstaigos bendruomenei bus siūlomos ir kartu įgyvendinamos fizinės ir emocinės savijautos gerinimo veiklos.	• 100 proc. ugdytinių išitraukė į įstaigos projektą „Atrask ir pažink žaliąjį Vilnių“. • Vyko į žygius, ekskursijas, vykdė edukacijas atvirose erdvėse. • 100 proc. darbuotojų išitraukė į įvairių ugdymosi kontekstų kūrimą. • Grindžiant įstaigos džiaugsmo vertybę, organizuota „Džiaugsmo savaitė“, kuri į emocinės savijautos gerinimo veiklas įtraukė 100 proc. įstaigos bendruomenės narių.
1.5. Šeimų įtraukties didinimas įgalinant PEPIS praktikų taikymą namuose.	Suorganizuotos pagalbos grupės tėvams. Renginiai šeimoms pozityvaus elgesio palaikymo temomis.	Suorganizuota 1 pagalbos grupė tėvams (8 tėvai), 1-2 renginiai šeimoms.	• Suorganizuoti 5 tradiciniai renginiai šeimoms, puoselėjantys pagarbą, pilietiškumą, socialinį įsitraukimą. • Vyko individualios konsultacijos šeimoms (dėl konfidencialumo), pozityvaus elgesio palaikymo temomis.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Teikta paraiška ERASMUS+ projektui „Čiauškučio“ Pepis kelionė“.	•Paraiška patenkinta. Skirta 32280,- eurų. Projekto tikslas – stebėti PEPIS diegimo praktikas Islandijos, Suomijos, Nyderlandų, Italijos mokyklose. 100 proc. PEPIS komandos narių vykdydys įstaigų veiklos stebėseną, kaups ir gilins žinias, teiks grįžtamąjį ryšį įstaigos bendruomenei, 2026 m. organizuos konferenciją PEPIS stebėsenos ir įstaigoje vykdomų veiklų pagrindimui.
3.2. Teikta paraiška konkursui "Tvariau" 2025-2026 m. m. Laimėtas projektas „Augame kartu su gamta“.	•Paraiška patenkinta. Skirta 2400 eurų. 2025 m. sukurtos ugdančios, tyrinėjimą ir tvarumą skatinančios erdvės, kuriose vaikai per patyrimines veiklas lavins ekologinį sąmoningumą. 2026 metais bus tęsiamas erdvių įrengimas.
3.3. Dalyvavimas „Vaivorykštės“ metodinio būrelio forume „Įtraukusis ugdymas – kelias į sėkmę“.	•Dalyvauta šio forumo organizavimo darbo grupėje. Parengta forumo programa. Pristatyta įstaigos patirtis, dirbant su SUP vaikais, pranešimu - „Trys įrankiai keičiantys įtrauktį“.
3.4. Dalyvavimas ikimokyklinio ugdymo forume „Darželis kiekvienam – įtraukties patirtys“.	•Įstaigos komanda : mokytoja, tėvų atstovas, administracija atstovavo pranešimą tema „Mūsų įsitraukimo kelias“. Pasidalinta darbo metodais, kurie svarbūs SUP vaikų ugdyme.
3.5. Įgyvendintas ICF LIETUVA projektas „Mano mokykla – įkvėpk, paskatink, palaikyk“.	•Vyko 6 komandinės koučingo sesijos administracijos komandai (7 nariai) bei 5 individualios koučingo sesijos kiekvienam komandos nariui. Paslauga page-

	rino komandos bendradarbiavimo stilių, tarpusavio susitarimus, atvirumą, atsakomybės lygį įsitraukiant į bendras veiklas.
--	---

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Problemų sprendimo gebėjimus.

7.2. Stiprinti komunikacijos kanalus su tėvais ir bendruomene.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Į atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą įtraukti eksperimentų metodą, padedantį SUP turintiems vaikams stiprinti kritinio mąstymo ir kūrybiškumo galias.	2026 metų veiklos projektą skirti atradimams, bandymams ir eksperimentams.	•100 proc. vaikų dalyvaus patyriminėse eksperimentų metodo veiklose. •12 grupių pedagogai pritaikys eksperimento metodą ikimokyklinio ugdymo programos veiklų kontekstams. •Iki 2026-12-31 parengtas eksperimentų katalogas, papildantis ikimokyklinio ugdymo programos veiklų turinį.
8.2. Stiprinti SUP vaikų kalbinius gebėjimus, įgalinant pedagogus dažniau veikti skaitymo erdvėse.	Kurti SUP turinčių vaikų kalbinei raiškai palankias erdves.	•Iki 2026-10-31 įrengta bendra įstaigos „Žaisloteka“.
8.3. Didinant darbuotojų ir tėvų kompetencijas vaikų gerovės srityje, gerinti emocinę aplinką pagal vaikų poreikius.	Edukuoti švietimo bendruomenę dalinantis saugios vaikų aplinkos kūrimo kontekstais.	•Iki 2026-05-31 suorganizuota konferencija įstaigoje, dalinantis PEPIS diegimo praktikomis ir Erasmus+ projekto rezultatais.
8.4. Gerinti tikslinės grupės darbuotojų tarpusavio bendradarbiavimą pozityvaus mikroklimato kūrimui.	Susitelkimas efektyvios komunikacijos paieškoms ir atrastų būdų pritaikymui.	•12 nuoseklių ir tematinių susitikimų suorganizavimas mokinio ir mokytojų padėjėjams. •100 proc. šios srities darbuotojų gaus metodinę paramą ir galimybę įsitraukti į bendruomenės stiprinimo veiklas.
8.5. Diegiant tvarumo sampratą, vykdyti projektą „Augu kartu su gamta“.	Įgyvendinti integruotą tvarumo skatinimo iniciatyvą, kuri apimtų aplinkosaugos principų taikymą kasdieniame gyve-	•Iki 2026-04-31 įrengtos 4 šiltlysvės eksperimentavimui. •100 proc. ugdytinių dalyvaus prieskoninių daugiamečių augalų užauginime.

	nime, atsakingą vartojimą, socialinę atsakomybę bei sąmoningą ir pagarbų kalbos vartojimą.	• Iki 2026-10-31 iš prieskoninių augalų bus įrengtas labirintas, skirtas sensorinei integracijai. • 80 proc. darbuotojų Pepis kalbos kodus taikys kaip tvarios kalbos pagrindą.
--	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Liga.
9.2. Nepavyks užauginti prieskoninių daugiamečių augalų.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Veikla vertinama puikiai, nes įgyvendinti ir viršyti nustatyti veiklos lūkesčiai. Užtikrinta efektyvi įstaigos veiklos organizavimo kokybė, strateginių tikslų įgyvendinimas ir tvari įstaigos pažang*

Įstaigos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

P. V. - Vaida Prokopavičienė 2026.01.12
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai.

Vienmė Donaldas Melaitis 2026-02-25
((parašas) (vardas ir pavardė) (data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas
Susipažinau.

Viršijantis lūkesčius

Direktore - J. - Jovita Plaukiene 2026-03-06
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)