

VILNIAUS ŽIRMŪNU GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

EDMUNDAS GRIGALIŪNAS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-23 Nr. A290-62/23(3.4.40 - 8014)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Gimnazijos 2020-2025 metų strateginis planas patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2020-10-21 įsakymu Nr. V-64(1.3). Planui pritarta Vilniaus miesto savivaldybės Administracijos bendrojo ugdymo skyriaus vedėjos 2020-10-21 įsakymu Nr. A15-1756/20 (2.1. 4E-BEU) ir Vilniaus Žirmūnų gimnazijos tarybos 2020 m. vasario mėn. 5 d. nutarimu (Protokolo Nr. V2 (2.1) – 02).

Mokslo metų veikla planuojama vadovaujantis strateginiu planu.

Pagrindinės gimnazijos veiklos strateginės kryptys yra šios:

1. Gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant mokinio, kaip asmenybės, ūgties.

1.1. Svarbiausi gimnazijos mokinių ugdymo(si) rezultatai: gimnazijos mokinių pažangumas – 100%, aukštesniu lygiu mokosi 7% mokinių, pagrindiniu – 73,4 %, patenkinamu – 19,6% mokinių. Bendras gimnazijos mokinių įvertinimų vidurkis – 8,7. Geri valstybinių brandos egzaminų rezultatai. Visų egzaminų vidurkis – 74,34 balo. 40,6% visų laikytų egzaminų vertinimai viršija 86 balus. PUPP patikrinimo rezultatai: matematikos – 7,68 (Vilniaus miesto mokyklų – 5,1), lietuvių kalbos – 8,18 (Vilniaus miesto mokyklų - 6,49).

1.2. 101 gimnazijos mokinys dalyvavo įvairiuose miesto, šalies konkursuose, olimpiadose. Miesto mastu užimta 11 prizinių vietų, šalies – I vietos laimėtojų -11, II -14, III – 19 mokinių.

1.3. Organizuotos „pamokos kitaip“: 24 pamokos vyko ne gimnazijoje, naudojant kultūros paso lėšas vyko 36 užsiėmimai, kuriuose dalyvavo apie 700 gimnazistų. Mokiniai tiesiogiai ir nuotoliniu būdu lankėsi LR Seime, Signatarų namuose, įvairiose parodose, muziejuose, stebėjo ir aptarė filmus bei spektaklius. Organizuotos dvi mokinių savivaldos išvykos (Žirmūnų bendruomenės centro iniciatyva keliauta į Trakus, o gimnazija aktyviems ir veikliems savivaldos nariams dovanavo pažintinę ir edukacinę kelionę į kalėdinių žaisliukų manufaktūrą Lenkijoje).

1.4. Gimnazija yra vokiečių kalbos DSD centras. Nors daugelis gimnazistų vokiečių kalbą mokosi kaip antrąją užsienio kalbą, tačiau šiame centre 10 mokinių išlaikė DSD II C1 ir 20 mokinių DSD I B1 lygiais. Tarptautinį anglų kalbos IELTS egzaminą išlaikė ir buvo atleisti nuo valstybinio brandos egzamino 10 abiturientų

1.5. Buvo organizuoti lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio kalbų, matematikos, fizikos, chemijos, biologijos, informacinių technologijų, istorijos, geografijos bandomieji ir patikrinamieji darbai. Atlikta darbų analizė, rezultatai aptarti metodinėse grupėse ir numatytos priemonės ugdymo kokybės gerinimui. I klasių matematikos, lietuvių kalbos ir literatūros bei anglų kalbos patikrinamojo darbo rezultatai pristatyti mokinių tėvams susirinkimo metu.

1.6. Peržiūrėtos ir pakoreguotos *Mokinių elgesio taisyklės*, parengtas *Gabių vaikų ugdymo aprašas*, parengta *Vilniaus Žirmūnų gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema*. Atliktas gimnazijos visų 4 sričių įsivertinimas. Aukščiausiai įvertinti: *Mokyklos pasiekimai ir pažanga* (3.4), *Vertinimas ugdymui* (3.3), *Įranga ir priemonės* (3.5), *Nuolatinis profesinis tobulėjimas* (3.6). Žemiausiai įvertinta: *Asmenybės tapšmas* (3.2), *Ugdymo(si) organizavimas* (2,8), *Mokymasis ne mokykloje* (3.0), *Bendradarbiavimas su tėvais* (2.7).

1.8. Dalyvavome *Edu Vilnius* kartu su Vilniaus miesto savivaldybe *Vilniaus miesto bendrojo ugdymo įstaigų mokinių, personalo ir mokinių tėvų patirčių ir savijautos stebėsenos kūrimo projekte*. Padėjome kurti klausimyną ir dalyvavome pilotiniame testavime.

2. Stiprinti emocinį saugumą, socialinę bei pilietinę atsakomybę ir bendradarbiavimą.

2.1. Gimnazijoje įgyvendinamos įvairios programos, projektai: *DoFe* programa, „Esame saugūs“, socialinio ir emocinio ugdymo programa „Raktai į sėkmę“ (Lions Quest), „Savanorystės patirtys“, „BMV: Būti moterimi, Būti vyru“, „Tuk tuk širdelė – būk sveika“, Kūrybinių jungčių programa „Tyrinėjimo menas: mokomės bendruomenėje“, „IV IT kalbos“.

2.2. Be tradicinių renginių, gimnazijoje įvyko keturi renginiai, organizuoti kartu su tėvais: *Lietuva šiandien, Poezijos vakaras, Kalėdinis protmūšis, Kalėdinis krepšinio turnyras*.

2.3. 90% tikybą ir etiką lankančių mokinių dalyvavo Savanorystės mugėje, skirtoje Savanorystės metams paminėti. Prisdėjome prie Vilniaus M. Biržiškos gimnazijos organizuotos paramos akcijos *Padėk Ukrainos žmonėms* (rinkome ir maisto atsargas, ir medicinos priemones). Akcijoje aktyviai dalyvavo visos gimnazijos klasės. 35 gimnazistai gruodžio mėn. aplankė 22 vienišus senolius, įteikė jiems Žirmūnų bendruomenės centro suruoštas dovanėles. Mokiniai nuolat savanoriauja „Maisto banko“ organizuojamuose renginiuose, padeda dalinti maistą vienišiams žmonėms. I-II gimnazijos klasių mokiniai savanoriavo tvarkant Antakalnio, Rasų kapines. Padėjome organizuoti XV Lietuvos 5-8 klasių mokinių biologijos olimpiados III etapą, kuris vyko Vilniaus kolegijoje.

2.4. Skatinamas mokytojų bendradarbiavimas. Buvo organizuoti du bendri seminarai gimnazijos mokytojams: „Veiksmingi mokymo metodai pamokoje, kurioje ugdomas specialiuju ugdymosi poreikių turintis mokinytis“ ir „Universalaus dizaino mokymuisi principų taikymas, kuriant įtraukujį ugdymą visiems“. Juose dalyvavo 53 gimnazijos mokytojai. Mokytojų klubas organizavo advento kūrybines dirbtuves bei edukacinę mokytojų advento popietę Rygoje. Ekonomikos mokytoja Inga Niuniavaitė vedė mokymus kolegoms, kaip tinkamai naudotis GOOGLE disku. Buvo dalijamasi gerąja patirtimi metodinių susirinkimų metu. Vestos 8 integruotos teatro – etikos, teatro – muzikos, pilietiškumo – technologijų, anglų – muzikos ir kt. pamokos. Įvairiomis temomis, tarp jų ir minint iškilias 2022 m. datas, suorganizuotos 45 parodos. 12 gimnazijos mokinių kartu su vokiečių kalbos mokytoja D. Šiurkute pagal mainų programą lankėsi Paderborno Schloss Neuhaus gimnazijoje (Vokietijoje). Organizuota vienos dienos stovykla I klasių mokiniams siekiant padėti naujai atvykusiems greičiau įsitraukti į gimnazijoje vykstančias veiklas. Įvyko mokinių projektinių darbų „Pažinti – atrasti – kurti“ konferencija.

2.5. Buvo atlikta tyrimų, organizuotos apklausos: „Karjeros planavimas 2022“; *Pirmokų adaptacija; Sociometrija (I klasė); Ketvirtokų savijautos tyrimas; Gimnazijos mikroklimato tyrimas; Ugdymo karjerai paklausos ir prieinamumo tyrimas; Planet Youth 10-okų tyrimas*.

2.6. Buvo teikiama psichologinė pagalba gimnazijos mokiniams ir mokytojams. Gimnazijos psichologai organizavo 336 konsultacijas. Buvo konsultuoti 57 mokiniai. 23 iš jų gavo ilgalaikes konsultacijas. Organizuotos 45 konsultacijos mokytojams. Paslauga pasinaudojo 24 mokytojai. 32 konsultacijos organizuotos mokinių tėvams, konsultuoti 24 tėvai. Konsultacijų problematika įvairi: elgesio / emocijų sunkumai, mokymosi sunkumai, krizės, savižala, netektytis, depresija ir kt. Išaugus konsultuojamų mokinių skaičiui, nuo 2022-09-01 pradėjo 0,5 etato dirbti dar viena psichologė. Plečiant pagalbos sritį nuo 2022-11-01 gimnazijoje dirba karjeros specialistė. 2022 m. gimnazijos vaiko gerovės komisija organizavo 20, o kartu su gimnazijos administracija dar 15 posėdžių. Nagrinėti 56 atvejai. Dėl psichinės sveikatos 4 mokiniai negalėjo tęsti sėkmingo mokymosi gimnazijoje. Kad pagalba mokiniams būtų suteikta laiku ir tinkamai, specialistams skirtos mobilios priemonės.

2.7. Pagalbos specialistai perskaitė 12 paskaitų gimnazijos bendruomenei: „Paauglio psichologiniai ypatumai“; „Apie teises ir atsakomybes“ (I kl. gimnazistams); „Lietuvos kariuomenė. Šaukimo į nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą eiga. Galimybė studijuojant tarnauti Lietuvos kariuomenėje“ ir kt.

2.8. Buvo skatinama bendruomenės narių lyderystė. Tęsė veiklą mokytojų klubas. Pagal pasirašytą sutartį su ISM Vadybos ir ekonomikos universitetu buvo įgyvendinama ISM ekonomikos ir verslumo edukacinė programa. Tęsiamas bendradarbiavimas su Jono Pauliaus II, Simono Daukanto, Mykolo Biržiškos gimnazijomis ir Prano Mašiotų pradinė mokykla. Kartu su Generolo Žemaičio Lietuvos karo akademija rengiama ir mokiniams bus pasiūlyta Jaunojo kariūno lyderio mokymo programa.

2.9. Padidintas gimnazijoje dirbančių psichologų skaičius. Nuo 2022-11-01 gimnazijoje pradėjo dirbti karjeros specialistas.

3. Modernizuoti ugdymo procesą.

3.1. Prioritetinis dėmesys buvo skirtas pasirengimui į ugdymo procesą įtraukti specialiųjų poreikių moksleivius. 29 gimnazijos mokytojai dalyvavo seminare „Veiksmingi mokymo metodai pamokoje, kurioje ugdomas specialiųjų ugdymosi poreikių turintis mokinis“, 53 mokytojai – seminare „Universalaus dizaino mokymuisi principų taikymas, kuriant įtraukijį ugdymą visiems“.

3.2. Parengtas ir gimnazijos taryboje aprobuotas *Atnaujinto ugdymo turinio veiksmų ir priemonių plano įgyvendinimui 2022 – 2024 metams* planas.

3.3. Kiekviena mokytojo darbo vieta yra tinkama dirbti nuotoliniu būdu. Projektorius 6 gimnazijos kabinetuose pakeitė išmanieji ekranai, dar 11 kabinetų įrengtas WiFi ryšys, spausdintuvais papildomai aprūpinti 5 kabinetai.

3.4. Biologijos ugdymui papildomai nupirka 18 mikroskopų.

3.5. Mokytojai pamokose naudoja šias skaitmenines programas: *TITAN* verslo modeliavimo programą, mokymosi priemonę *egzaminatorius.lt*, nuotolinio mokymo platformą *emokykla.lt*, kompiuterinių užduočių rinkinių konstruktorių (*KURK – VBE, KURK – PUPP*). Buvo nupirka 360 *EDUKA klasės* licencijų II ir IV klasių mokiniams. Įsigytos 175 automatinės programavimo mokymo informacinės sistemos „Apromis“ licencijos.

3.6. Gimnazijos jėgomis atnaujintas ir suremontuotas psichologų kabinetas, įrengtas mokiniams ir mokytojams skirtas relaksacijos kabinetas. Įsigyta naujų baldų 7 kabinetams.

3.7. Visiškai finansuoti 2022 m. veiklos plane numatyti renginiai ir įgyvendintos numatytos priemonės.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti priemonės mokymosi pasiekimų gerinimui. Atsižvelgiant į paskutinių metų VBE, PUPP, metinius rezultatus sudaryti planą, teikti pagalbą	Išlaikyti aukštus BE ir PUPP patikrinimo rezultatus.	1. Ugdymo plane lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos pamokoms skirta papildoma viena valanda per savaitę. 2. I klasių mokiniams sudaryta galimybė rinktis mokymosi praradimams kompensuoti ir	1. Ugdymo plane skirta papildoma viena valanda per savaitę. Rodiklis įvykdytas. 2. I klasių mokiniams sudaryta galimybė rinktis mokymosi praradimams

<p>(mokytojams, mokiniam) ir siekti, kad ugdymo įstaigoje pagerėtų mokymosi pasiekimų rezultatai.</p>		<p>pasiekimams gerinti skirtus modulius.</p> <p>3. Abiturientams organizuoti bandomieji mokomųjų dalykų egzaminai, o I ir III klasių mokiniams - lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos ir anglų kalbos patikrinamieji darbai. Rezultatai ir jų analizė aptarti metodinėse grupėse, numatytos priemonės, kaip gerinti ugdymo(si) kokybę.</p> <p>4. Parengta gabių vaikų ugdymo tvarka.</p> <p>5. Efektyviai veikia mokinių konsultavimo sistema.</p>	<p>kompensuoti ir pasiekimams gerinti skirtus modulius. Rodiklis įvykdytas.</p> <p>3. Abiturientams organizuoti bandomieji mokomųjų dalykų egzaminai, o I ir III klasių mokiniams - lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos ir anglų kalbos patikrinamieji darbai. Rezultatai ir jų analizė aptarti metodinėse grupėse, numatytos priemonės, kaip gerinti ugdymo(si) kokybę. Rodiklis įvykdytas.</p> <p>4. Sudaryta darbo grupė. Tvarka parengta. Rodiklis įvykdytas.</p> <p>Efektyviai veikia konsultavimo sistema. Skirtos konsultavimo valandos pagrindinių dalykų mokytojams. Pasibaigus mokslo metams visiems brandos egzaminą pasirinkusiems abiturientams buvo skirtos konsultavimo valandos. Per metus organizuotos 465 konsultacijos. Konsultacijos vyko ir nuotoliniu, ir kontaktiniu būdu. Rodiklis įvykdytas.</p>
<p>1.2. Inicijuoti Ugdymo įstaigos bendruomenės aktyvų dalyvavimą išorės</p>	<p>Parengti darbo su SUP vaikais planą. Organizuoti susitikimus su pagalbos</p>	<p>1. Parengtas gimnazijos veiklos planas dėl SUP mokinių įtraukties.</p>	<p>1. Planas parengtas. Rodiklis įvykdytas.</p>

<p>organizuojamuose mokymuose/ seminaruose (nuolat), tobulinti minkštąsias kompetencijas. Parengti mokyklos veiksmų planą dėl SUP mokinių įtraukties, organizuoti dalyvavimą tiksliniuose projektuose.</p>	<p>specialistais, klasių tėvų komitetų pirmininkais siekiant suteikti mokiniams reikiamą pagalbą, o gimnazijos tėvus įtraukti į gimnazijos veiklas. Tęsti dalyvavimą pradėtuose projektuose.</p>	<p>2. Organizuotas pagalbos specialistų veiklos planų aptarimas.</p> <p>3. Ne rečiau kaip du kartus per mėnesį organizuoti V GK posėdžiai.</p> <p>4. Organizuotas gimnazijos mokytojams skirtas seminaras, kaip dirbti su SUP mokiniais.</p> <p>5. Įrengtas poilsio kambarys emocinių problemų turintiems mokiniams.</p> <p>6. Organizuoti susitikimai su klasių tėvų komitetų pirmininkais pagal mokinių srautus (I; II; III; IV).</p> <p>7. Tęsiama dalijimosi gerąja patirtimi „Kolega – kolegai“ veikla.</p>	<p>2. Sudaryti pagalbos specialistų veiklos planai ir aptarti. Rodiklis įvykdytas.</p> <p>3. V GK posėdžiai vyksta pagal planą. Buvo organizuota 20 V GK posėdžių ir 15 bendrų posėdžių su gimnazijos administracija. Išnagrinėti 46 atvejai. Parengti 7 atsakymai į tarpžinybinių organizacijų užklaudas. Rodiklis įvykdytas ir viršytas.</p> <p>4. Organizuoti du seminarai, kaip dirbti su SUP mokiniais. Rodiklis viršytas.</p> <p>5. Parinkta patalpa ir joje atliktas remontas. Visiškai įrengtas poilsio kambarys emocinių problemų turintiems mokiniams ir mokytojams. Rodiklis įvykdytas.</p> <p>6. Buvo susitarta su I ir IV klasių tėvais. Organizuoti trys bendri klasių pirmininkų susirinkimai. Rodiklis įvykdytas.</p> <p>7. Kiekvienas mokytojas, dalyvavęs atnaujintų BUP įgyvendinimo seminare, dalijosi įgytomis patirtimis metodinės grupės susirinkime. Ekonomikos mokytoja Inga Niuniavaitė pravedė mokymus, kaip tinkamai naudotis</p>
--	--	--	---

			GOOLE disku. Rodiklis įvykdytas.
1.3. Užtikrinti sklandžią komunikaciją su gimnazijos bendruomene, stabilų ir palankų darbui ir mokymuisi emocinį mikroklimatą.	Pasirinktos ir įgyvendintos priemonės bendruomenės komunikacijos stiprinimui/gerinimui. Įsivertintas gimnazijos mikroklimatas, komunikacija, informacijos perdavimas. Tikslingas komunikacijos kanalų išnaudojimas. Negauta pagrįstų skundų dėl mokyklos veiklos 2022 metais.	1. Atliktas tyrimas įvertinant gimnazijos komunikaciją. Numatytos priemonės jos gerinimui. 2. Atliktas gimnazijos mikroklimato tyrimas ir analizė. 3. Vertinant rizikos veiksnius 2 proc. pagerėję rodikliai lyginant su praėjusiais metais. 4. Ne vėliau kaip iki 2022 m. liepos 1d. parengtas veiksmų planas, kaip pagerinti silpnuosius rodiklius.	1. Atliktas tyrimas ir analizė. Sukurta virtuali gimnazijos dokumentų valdymo sistema. Pravesti mokymai, kaip naudotis sistema. Rodiklis įvykdytas. 2. Atliktas gimnazijos mikroklimato tyrimas ir analizė. Rezultatai bus pristatyti vasario 2 d. vykšiančiame mokytojų posėdyje. Parengtos rekomendacijos. Rodiklis įvykdytas. 3. Atlikus rizikos veiksnių vertinimą vidutinis rodiklis 3,04. Rizikos veiksnių rodiklis sumažėjo 2,03%. Rodiklis įvykdytas. 4. 2021 m. atlikus rizikos veiksnių vertinimą, sudarytas silpniausių rodiklių gerinimo planas. 2021 m. buvo nustatyti 5 vidutinės rizikos rodikliai, iš kurių 3 persikėlė į toleruojamos rizikos grupę (Silpna gerosios patirties sklaida tarp mokytojų; Nepakankamai aktyvi mokinių savivalda; Neužtikrintas etato valandų perskaičiavimas mokslo metų eigoje padidėjus ar sumažėjus mokinių skaičiui.). Rodiklis įvykdytas.

		5. Negauta pagrįstų skundų dėl mokyklos veiklos 2022 metais.	5. Skundų negauta. Rodiklis įvykdytas.
1.4. Plėtoti IKT diegimą gimnazijoje, modernizuojant ugdymo(si) aplinkas.	Mokiniai turi reikiamas ugdymo(si) sąlygas. Ugdymo organizavimo aplinka yra motyvuojanti ir įtraukianti.	<p>1. Nustatytas mokytojų skaitmeninio raštingumo lygis.</p> <p>2. Mokomuosiuose kabinetuose įrengtos 5 išmaniosios lentos.</p> <p>3. Atliktas tyrimas <i>Naudojamų mokymo priemonių efektyvus panaudojimas.</i> Nustatytas poreikis ir įsigytos reikalingos skaitmeninės priemonės ir reikiamas licencijų skaičius.</p> <p>4. Dalyvauta <i>IV IT kalbų pilotiniame projekte.</i></p>	<p>1. Naudojantis „SELFIEforTEACHERS“, Europos pedagogų skaitmeninių kompetencijų sistema pagrįsta savianalizės priemone, nustatytas mokytojų skaitmeninio raštingumo lygis. Rodiklis įvykdytas.</p> <p>2. Mokomuosiuose kabinetuose įrengtos 5 išmaniosios lentos. Rodiklis įvykdytas.</p> <p>3. Bendro tyrimo atsisakyta. Kiekviena metodinė grupė atliko savo dalyko mokymo priemonių efektyvaus panaudojimo analizę ir nustatė naujų priemonių poreikį. Užsakytas reikiamas kiekis licencijų ir įsigyta reikiama įranga. Rodiklis įvykdytas.</p> <p>4. Tęsimas dalyvavimas projekte. Visos reikiamos veiklos pagal projekto sąlygas įgyvendintos. Pateikta projekto vykdymo ataskaita. Rodiklis įvykdytas.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
----------	---------------------

2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pasirengimas įgyvendinti bendrą Generolo Žemaičio Lietuvos karo akademijos ir gimnazijos Jaunojo kariūno lyderio kurso mokymo programą.	Bus ugdomi jaunieji kariūnai - būsimi lyderiai, mylintys Lietuvą, turintys vertybinius bei karybos pagrindus, fiziškai sveiki ir stiprūs. Dorinio ugdymo, fizinio lavinimo ir pilietiškumo pagrindai bus organizuojami kitose erdvėse ir integruoti į šią programą.
3.2. Dalyvavimas <i>Edu Vilnius</i> kartu su Vilniaus miesto savivaldybe projekte „Vilniaus miesto bendrojo ugdymo įstaigų mokinių, personalo ir mokinių tėvų patirčių ir savijautos stebėseną“ (rengiamas stebėsenos klausimynas ir testuojama sistema).	Kuriamos stebėsenos sistemos padės gimnazijai ir savivaldybei fiksuoti mokymosi aplinkos, mokinio gerovės, mikroklimato gimnazijoje rodiklių svyravimus, vykdyti diagnostiką, atpažinti problemines sritis ir, esant reikalui, suteikti būtiną pagalbą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4 □
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4 □
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4 □
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4 □

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Bendradarbiavimo (užduočių delegavimas, konfliktnių situacijų sprendimas)
7.2. Strateginio mąstymo (įmlumas naujovėms, tiek generuojant ir pateikiant naujas idėjas, tiek taikant naujus veiklos metodus, randant naujus sprendimo būdus).

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Sutelkti ir parengti gimnazijos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui.	Pasirengta įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį I ir III gimnazijos klasėse.	<ul style="list-style-type: none"> • Pristatytas gimnazijos bendruomenei atnaujintos <i>Vidurinio ugdymo programos aprašas</i>, parengti individualių ugdymosi planų šablonai (iki 2023 m. gegužės 1 d.). • Parengtas <i>Gimnazijos ugdymo planas</i> (iki 2023 m. birželio 1 d.). • Parengtas <i>Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo 2023-2024 m. m. planas</i> (2023 m. rugsėjis).

		<ul style="list-style-type: none"> • Atlikti <i>Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių plano 2022 m. – 2024 m.</i> darbai, numatyti 2023 metams.
8.2. Stiprinti emocinį saugumą, socialinę bei pilietinę atsakomybę ir bendradarbiavimą.	Plėtojami pozityvūs bendruomenės narių santykiai, užtikrinama saugi aplinka ir užkardoma negatyvi veikla.	<ul style="list-style-type: none"> • Parengta ir I-ą gimnazijos klasių mokiniams pasiūlyta formalųjį ugdymą papildanti <i>Jaunojo kario programa</i> (iki 2023 m. kovo 1 d.). • Atliktas mokinių namų darbų krūvio tyrimas. Parengtos rekomendacijos, kaip optimizuoti mokymosi krūvį (iki 2023 m. birželio 1 d.). • Organizuota metodinė konferencija „Mokymas ir mokymasis nuolat kintančiame pasaulyje“ (2023 m. balandžio 11 d). • Organizuota edukacinė mokytojų išvyka (2023 m. spalio). <p>Atlikta <i>EDU Vilnius</i> organizuota <i>Mokinių, personalo ir mokinių tėvų patirčių ir savijautos stebėsenos</i> apklausa ir atlikta analizė (iki 2023 m. kovo 1 d).</p>
8.3. Užtikrinti sklandžią komunikaciją, stabilų ir palankų darbui ir mokymuisi emocinį mikroklimatą.	Gerinamas gimnazijos mikroklimatas pagal pasirinktas priemones įsivertinus gimnazijos mikroklimatą 2022 m. Tobulinami tikslingai naudojami komunikacijos kanalai.	<ul style="list-style-type: none"> • Sudarytas gimnazijos mikroklimato gerinimo planas (iki 2023 m. balandžio 1 d.). • Parengta mokinių ir darbuotojų skatinimo sistema (iki 2023 m. gegužės 1 d). • Įveiklinta (aktyviai veikianti) virtuali gimnazijos dokumentų sistema. Sumažinta „popierizmo“ našta mokytojams ir administracijai (2023m.).

8.4. Kurti palankią ir patrauklią darbo ir mokymosi aplinką.	Palanki darbo ir mokymo(si) aplinka lemia mažą darbuotojų ir mokinių kaitą.	<ul style="list-style-type: none"> • Atliktas mokymo priemonių poreikio įšivertinimo tyrimas siekiant įgyvendinti atnaujintas BUP (iki 2023-05-01). • Įsigytas reikiamas skaitmeninių ugdymo priemonių licencijų skaičius (iki 2023-10-01). • Parengtas ugdymo aplinkų ir mokymo priemonių įsigijimo planas. Susitarta dėl kriterijų, kuriais vadovaujantis bus įsigijami atnaujinto BUP vadovėliai (iki 2023-09-01). • Ne daugiau kaip 15 mokinių ir ne daugiau nei 3 darbuotojai keis ugdymo įstaigą.
--	---	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Vėluojantys teisės aktai
9.2. Finansavimo sutrikimai
9.3. Atsakingų darbuotojų liga

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vertinama labai gerai - švietimo įstaigos vadovas visas užduotis įvykdė ir kai kuriuos rodiklius viršijo.

Gimnazijos Tarybos pirmininkas
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Rimvydas Sinius 2023.01.27
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti.
Siūlymai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas
vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamųjų
dalių 15 procentų padidėjimės algos pastoviosios dalies dydžio.*

Menas
(valstybinės švietimo įstaigos savininko

Rimvydas Sinius
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau.

2023 m. spalio 10 d.
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)
(data)


(parašas)

Edmundas Egieta
(vardas ir pavardė)