



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL APIE 7,18 HA TERITORIJOS PRIE MOZŪRIŠKIŲ GATVĖS DETALIOJO PLANO  
RENGIMO DARBŲ PROGRAMOS TVIRTINIMO**

2024 m. sausio d. Nr.  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 17 straipsnio 7 ir 9 dalimis, 25 straipsnio 2 dalimi, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 256.3.2 papunkčiu ir Vilniaus miesto savivaldybės mero 2024 m. sausio 17 d. potvarkiu Nr. 955-78/24 „Dėl leidimo rengti apie 7,18 ha teritorijos prie Mozūriškių gatvės detalų planą inicijavimo sutarties pagrindu“,  
t v i r t i n u apie 7,18 ha teritorijos prie Mozūriškių gatvės detaliojo plano rengimo darbų programą (pridedama).

Administracijos direktorius

Adomas Bužinskas

PATVIRTINTA:  
Vilniaus m. savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2024 m.  
įsakymu Nr.

## PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA DETALIOJO PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI

### 1. Planavimo dokumento pavadinimas:

Apie 7,18 ha teritorijos prie Mozūriškių gatvės detalusis planas.

2. **Planuojamos teritorijos (sklypų) adresas:** sklypai Mozūriškių g. 55 (kadastro Nr. 0101/0167:2965), Mozūriškių g. 59 (kadastro Nr. 0101/0167:4223), sklypas (kadastro Nr. 0101/0167:3634), sklypas (kadastro Nr. 0101/0167:362), sklypas (kadastro Nr. 0101/0167:4222), sklypas (kadastro Nr.0101/0167:2966), (kadastro Nr. 0101/0167:4224) ir greta esančios nesuformuotos valstybinės žemės teritorija.

**Planuojamos teritorijos plotas:** apie 7,18 ha.

4. **Planavimo organizatorius:** Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius, tel. 8 5 2112616, faks. 8 5 2112222.

5. **Planavimo iniciatorius:** fiziniai ir juridiniai asmenys.

6. **Rengėjas:** pasirenka planavimo iniciatorius.

7. **Planavimo pagrindas:** iniciatoriaus prašymas.

8. **Planavimo tikslai ir detaliojo plano uždaviniai:** suplanuoti valstybinės žemės teritorijas, pagal poreikį padalyti arba sujungti privačios nuosavybės žemės sklypus, pakeisti sklypo (kadastro Nr. 0101/0167:362) ir sklypo (kadastro Nr. 0101/0167:3634) naudojimo paskirtį į kitos paskirties teritorijos, sklypų Mozūriškių g. 55 (kadastro Nr. 0101/0167:2965), Mozūriškių g. 59 (kadastro Nr. 0101/0167:4223), sklypo (kadastro Nr. 0101/0167:3634), sklypo (kadastro Nr. 0101/0167:362), sklypo (kadastro Nr. 0101/0167:4222), sklypo (kadastro Nr. 0101/0167:2966) ir sklypo (kadastro Nr. 0101/0167:4224) į prioritetinį ir kitus galimus naudojimo būdus, suplanuoti susisiekimo ir inžinerinę infrastruktūrą ir nustatyti teritorijos naudojimo reglamentą vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendroju planu.

9. **Papildomi planavimo uždaviniai:** vertinti nagrinėjamos teritorijos (numatomų sprendinių įtaką patiriančios) kraštovaizdį, esamas ir (ar) suplanuotas urbanistines struktūras, suplanuoti buferinę bendro naudojimo erdvių, želdynų arba kito naudojimo tipo teritoriją tarp gyvenamosios paskirties ir paslaugų teritorijų arba pramonės ir sandėliavimo tipo teritorijų, suplanuoti inžinerinę ir socialinę infrastruktūrą, numatyti susisiekimo ryšių sistemą - susisiekimo komunikacijas ir joms funkcionuoti reikalingų servitutų poreikį; suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą, numatyti pėsčiųjų ryšius, bendro naudojimo intensyviai naudojamų želdynų zoną, vykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus.

10. **Papildomi reglamentai:** susisiekimo komunikacijų išdėstymas, teritorijos tūrinės ir erdvinės kompozicijos reikalavimai, norminių želdynų išdėstymas.

11. **Tyrimai ir galimybių studijos:** parengti topografiją, medžių taksaciją.

12. **SPAV reikalingumas:** bus įvertintas pateikus Aplinkos apsaugos agentūros sąlygas.

13. **Detaliojo planavimo etapai:** parengiamasis, rengimo ir baigiamasis etapai.

14. **Detaliojo plano koncepcijos rengimas:** nerengiama.

15. **Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti:** nereikalingas.

16. **Sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas:** nereikalingas.

17. **Viešumo užtikrinimas:** detaliojo plano rengimo viešumo procedūros atliekamos teisės aktuose nustatyta tvarka. Jas užtikrina planavimo organizatorius ir jo įgaliotas asmuo.

18. **Planavimo terminai:** nurodomi teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartyje.

19. **Derinimo procedūra:** detalųjį planą derinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (TPDRIS).

**20. Kiti reikalavimai:** trūkstamus planavimui pradžius duomenis organizatorius paveda surinkti rengėjui. Projektą rengti ant skaitmeninių žemėlapių, panaudojant M 1:500 – M1:1000 duomenis. Planavimo organizatorius patvirtintą dokumentą turi užregistruoti [www.tpdr.lt](http://www.tpdr.lt).

**DETALŪS METADUOMENYS**

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>                                                                          | Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>                                                                     | DĖL APIE 7,18 HA TERITORIJOS PRIE MOZŪRIŠKIŲ GATVĖS DETALIOJO PLANO RENGIMO DARBŲ PROGRAMOS TVIRTINIMO                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>                                                              | 2024-01-25 Nr. 30-148/24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>                                      | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>                                                        | ADOC-V1.0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Parašo paskirtis</b>                                                                                     | Pasirašymas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>                                                  | Adomas Bužinskas, Administracijos direktorius, Administracijos direktorius                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Sertifikatas išduotas</b>                                                                                | ADOMAS BUŽINSKAS, Vilniaus miesto savivaldybės administracija LT                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>                                                                       | 2024-01-25 15:21:24 (GMT+02:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Parašo formatas</b>                                                                                      | XAdES-T                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>                                                                        | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>                                                      | ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>                                                                         | 2023-05-22 10:24:23 – 2026-05-21 10:24:23                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>                                  | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:38:49 iki 2024-12-19 09:38:49             |
| <b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>                                                                | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>                                                   | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>                                                                 | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>                                                            | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>                                                     | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>                | Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.74.2                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b> | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Timestamp "SignatureTimeStamp" created by untrusted time stamping authority (used untrusted certificate (subject: RCSC TSA3, valid from: 2021-05-21 15:13:36)). The certificate is issued by an untrusted CA certificate (subject: RCSC IssuingCA-2). (Adomas Bužinskas 2024-01-25 15:21:24) |
| <b>Paieškos nuoroda</b>                                                                                     | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Papildomi metaduomenys</b>                                                                               | Nuorašą suformavo 2024-01-25 15:23:15 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“                                                                                                                                                                                                                                                                    |