



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL APIE 1,75 HA TERITORIJOS PRIE OŽKINIŲ GATVĖS DETALIOJO PLANO
INICIJAVIMO SUTARTIES PAGRINDU DARBŲ PROGRAMOS TVIRTINIMO**

2023 m. birželio d. Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo, 17 straipsnio 7 ir 9 dalimis, 25 straipsnio 2 dalimi, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 256.3.2 papunkčiu, Vilniaus miesto savivaldybės mero 2023 birželio 9 d. potvarkiu Nr. 955-316/23 „Dėl leidimo rengti apie 1,75 ha teritorijos prie Ožkinių gatvės detalų planą inicijavimo sutarties pagrindu“,

t v i r t i n u Apie 1,75 ha teritorijos prie Ožkinių gatvės detaliojo plano inicijavimo sutarties pagrindu planavimo darbų programą (pridedama).

Administracijos direktorius

Adomas Bužinskas

PATVIRTINTA:
Vilniaus m. savivaldybės
administracijos direktorius
202_ m. _____ d. įsakymu Nr.

PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA DETALIOJO PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI

- 1. Planavimo dokumento pavadinimas:** Apie 1,75 ha teritorijos prie Ožkinių gatvės detalusis planas inicijavimo sutarties pagrindu.
- 2. Planuojamos teritorijos (sklypų) adresas:** žemės sklypas (kadastro Nr. 0101/0006:2193), žemės sklypas (kadastro Nr. 0101/0006:1085) ir gretima teritorija.
- 3. Planuojamos teritorijos plotas:** apie 1,75 ha.
- 4. Planavimo organizatorius:** Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius, tel. 8 5 2112616, faks. 8 5 2112222.
- 5. Planavimo iniciatorius:** juridinis asmuo.
- 6. Rengėjas:** pasirenka planavimo iniciatorius.
- 7. Planavimo pagrindas:** iniciatoriaus prašymas.
- 8. Planuojamos teritorijos kvartalo riba:** kvartalą iš pietinės pusės riboja Ožkinių gatvė, vakarų pusės – valstybiniai miškai ir privažiavimo gatvė, šiaurės pusėje – valstybiniai miškai.
- 9. Planavimo tikslai ir detaliojo plano uždaviniai:** pakeisti žemės sklypų paskirtį ir žemės naudojimo būdus, padalyti žemės sklypus, suformuoti žemės sklypus laisvoje valstybinėje žemėje, esant poreikiui nustatyti žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo principus, suplanuoti reikalingą susisiekimo ir inžinerinę infrastruktūrą, numatyti miško naudmenų pavertimą kitomis naudmenomis, nustatyti teritorijos naudojimo reglamentą vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrojo plano sprendiniais (pagal pridedamą miesto plano ištrauką).
- 10. Papildomi planavimo uždaviniai:** numatyti funkcinis bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis, susisiekimo komunikacijas ir joms funkcionuoti reikalingų servitutų poreikį, suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą, vertinti planuojamos teritorijos (numatomų sprendinių įtaką patiriančios) kraštovaizdį, esamas ir (ar) suplanuotas urbanistines struktūras, inžinerinę ir socialinę infrastruktūrą; numatyti pėsčiųjų ryšius, vykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus.
- 11. Papildomi reglamentai:** nenustatomi.
- 12. Tyrimai ir galimybių studijos:** parengti sprendinių pasekmių vertinimą infrastruktūros, kraštovaizdžio ir aplinkosauginiais aspektais.
- 13. SPAV reikalingumas:** nustatomas pagal institucijų sąlygas arba teisės aktų nustatyta tvarka.
- 14. Detaliojo planavimo etapai:** parengiamasis, rengimo ir baigiamasis etapai.
- 15. Detaliojo plano koncepcijos rengimas:** nerengiama.
- 16. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti:** nereikalingas.
- 17. Sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas:** nereikalingas.
- 18. Viešumo užtikrinimas:** detaliojo plano rengimo viešumo procedūros atliekamos teisės aktuose nustatyta tvarka. Jas užtikrina planavimo organizatorius ir jo įgaliotas asmuo.
- 19. Planavimo terminai:** nurodomi teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartyje.

20. Derinimo procedūra: detalų planą derinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (TPDRIS).

21. Kiti reikalavimai: trūkstamus planavimui pradinis duomenis organizatorius paveda surinkti rengėjui. Projektą rengti ant skaitmeninių žemėlapių, panaudojant M 1:500 – M1:1000 duomenis. Planavimo organizatorius patvirtintą dokumentą turi užregistruoti www.tpdr.lt.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL APIE 1,75 HA TERITORIJOS PRIE OŽKINIŲ GATVĖS DETALIOJO PLANO INICIJAVIMO SUTARTIES PAGRINDU DARBŲ PROGRAMOS TVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-06-23 Nr. 30-1505/23
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Adomas Bužinskas, Administracijos direktorius, Administracijos direktorius
Sertifikatas išduotas	ADOMAS BUŽINSKAS, Vilniaus miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-06-23 09:27:05 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-06-23 09:27:10 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-26 10:36:24 – 2026-04-25 10:36:24
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:38:49 iki 2024-12-19 09:38:49
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.72
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-06-23 09:33:46)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-06-23 09:33:46 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“