

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų  
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų  
pavadootojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

Vilniaus „Ažuolyno“ progimnazija  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

**Audrius Tavoras**  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026 m. 02 - 26 d. Nr. A290-143/26  
(data)  
Vilnius  
(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Vilniaus „Ažuolyno“ progimnazijos 2023-2027 m. strateginiame plane, pritartame Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriaus Vedėjo įsakymu direktoriaus pavadootojos 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. A15 / 22 (2.1.4E-BEU) ir patvirtintame Vilniaus „Ažuolyno“ progimnazijos (toliau - Progimnazija) direktoriaus 2022 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. V-9, numatyti tikslai:

1. Užtikrinti aukštą ugdymo(si) kokybę, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo(si) tikslus.
2. Plėtoti Progimnazijos bendruomenėje įtraukią lyderystę ir paveikaus bendradarbiavimo kultūrą.
3. Gerinti saugią ir šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką.

**1. Tikslas. Užtikrinti aukštą ugdymo(si) kokybę, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo(si) tikslus.**

(2025 m. duomenys): Progimnazijos mokinių pažangumas – 100 proc.; pagrindinį I pakopos išsilavinimą įgijo visi 8-tų klasių mokiniai.

2023-2025 m. 1-4 klasių mokinių metiniai rezultatai (pažymio vidurkis).

Lygis	Patenkinamas	Pagrindinis	Aukštesnysis
%	8,0 / 10,1 / 8,6	52,9 / 48,0 / 53,9	39,1 / 42 / 36,7

2023-2025 m. 5-8 klasių mokinių metiniai rezultatai (pažymio vidurkis).

Klasė	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė
Pažymio vidurkis	8,93 / 8,9 / 8,8	8,63 / 8,7 / 8,7	8,52 / 8,7 / 8,61	8,53 / 8,6 / 8,42

Progimnazijos ugdymo rodikliai per praėjusius metus išliko stabilūs ir matomi nežymūs svyravimai. Fiksuojami maži kokybinių rodiklių skirtumai tarp skirtingų klasių grupių. Mokinių motyvacija išlaikoma visų klasių grupėse, tačiau matome šiek tiek mažesnius rodiklius aštuntose klasėse. Pradiniame ugdyme mažėja mokinių, kurie vertinami patenkinamu lygiu.

Progimnazija 2025 m. dalyvavo Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (NMPP).

Patikrinimas	Ažuolyno progimnazijos, %	Vilniaus miesto, %	Šalies, %
4 kl. skaitymas	85,8	75,2	75,1
4 kl. matematika	84,6	77,7	74,7
8 kl. skaitymas	85,8	73,5	73,2
8 kl. matematika	80,5	63,0	58,2

NMPP patikrinime dalyvavusių klasių grupių visų dalykų rezultatai yra 4,8 % aukštesni už šalies ir Vilniaus miesto vidurkius: ketvirtų klasių siekia iki 7 %, o aštuntų - iki 17 %. NMPP rezultatai, diagnostinių testų, pusmečių rezultatai yra analizuojami, numatant mokinių pasiekimų gerinimo priemones metų bėgyje.

Nuo 2020 m. Progimnazija dalyvauja Vilniaus šeimos psichologijos centro projekte „Šiuolaikinis matematinių gebėjimų ugdymas ir pažangos stebėseną“. Visų klasių mokiniai turi galimybę mokytis matematikos, naudojantis virtualia mokymo(si) sistema Eduten Playground.

2025 m. Progimnazijos 4 klasių mokiniai dalyvauja Vilniaus universiteto projekte Edukologinis tyrimas „Matematikos problemų sprendimo, taikant technologijomis grindžiamą mokymąsi ir informatinį mąstymą, stiprinimas“ ( DigiMaths4All).

Visi mokytojai pamokose, skiriamais namų darbams ar papildomai medžiagai, naudoja virtualias aplinkas „Google for education“ platformoje, įvairius aktyvius ir inovatyvius metodus, mokomuosius žaidimus ir kt. 96 % mokytojų pamokose naudoja techninę kompiuterinę įrangą (kompiuteris, projektorius, išmanioji lenta, ekranas, planšetė ir kt.). Mokytojai ir mokiniai naudoja tarnybinius elektroninius paštus. Visi mokytojai yra įsivertinę savo metinę darbo veiklą ir numatę profesinio tobulėjimo kryptis bei perspektyvas. 95 % mokytojų dalyvavo mokymuose, seminaruose, susijusiuose su Bendrojo ugdymo atnaujintomis programomis.

2024 m. koncentravomės tobulindami mokytojų profesines kompetencijas, ypatingą dėmesį skiriant klasės vadovų darbui, komunikacijos gerinimui. Vyko reguliarūs mokytojų metodiniai-informaciniai susirinkimai, skirti gerosios patirties sklaidai ir mokytojų profesinio tobulėjimo skatinimui. Keturi progimnazijos mokytojai 2025 m. įgijo mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją.

Mokytojai J. Achmedova, V. Karužienė, L. Markevičienė, A. Tavoras buvo skiriami vertintojais, patikrinti ir įvertinti besiatestuojančiųjų miesto mokyklų mokytojų. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Večerskienė dalyvavo Sostinės vaikų ir jaunimo centro veiklos išoriniame vertinimo ir pasidalino gerąją patirtimi apie abiejų švietimo įstaigų bendradarbiavimą.

Progimnazija yra apsirūpinusi visais pagrindinių dalykų vadovėliais.

Atlikti mokinių, mokytojų, tėvų vidinio įsivertinimo tyrimai. Kompleksiniai tyrimai: „Psichosocialinio mikroklimato tyrimas 4-8 klasėse“, „Penktų klasių mokinių adaptacijos tyrimas“ ir „Pirmų klasių mokinių adaptacijos tyrimas“. Atliktas kompleksinis vidinio įsivertinimo tyrimas. Rezultatų išvados, rekomendacijos, atlikta analizė buvo pristatytos Progimnazijos bendruomenei. Progimnazija 2025 m. vysto nuoseklų pradinį klasių mokinių IT ugdymą 2-4 klasėse, (1 pamoka per savaitę).

Mokiniai aktyviai ir sėkmingai dalyvavo konkursuose „Kengūra“, „Pangea“, „Kings“, „Tavo žvilgsnis“, „Olympis“.

Pagrindiniai 2025 m. pasiekimai:

Nacionalinis Česlovo Kudabos geografijos konkursas – I vieta aštuntų klasių grupėje;

Adventur Nacionalinis geografijos žinių konkursas „Pažink Lietuvą ir pasaulį“ – III vieta;

Vilniaus miesto informatikos konkursas „IT manija“ – III vieta;

Lietuvos biologijos olimpiada, skirta 5-8 klasių mokiniams Vilniaus miesto – III vieta ir du pagyrimo raštai;

Vilniaus miesto rusų (užsienio) kalbos meninio skaitymo konkursas - II, III vietos;

Vilniaus miesto technologijų olimpiadoje – II vieta;

Vilniaus miesto fizikos olimpiada 8 klasių grupėje – I vieta;

Vilniaus miesto 3-4 klasių mokinių diktanto konkursas „Mažųjų diktantas“ – I vieta;

Tarptautinis B. Petchenik vardo vaikų piešinių konkursas „Žemėlapiai mūsų gyvenime“ – 6 mokinių darbai pateko tarp geriausiųjų.

Tarptautinis matematikos konkursas Pangea 2025 – I ir trys III vietos.

Dalyvauta Lietuvos Respublikos Seime vykusio Nacionalinio konkurso „Lietuvos istorijos žinovas“ finale;

Istorijos konkursas „Vienos nuotraukos istorija“ – 7 mokinių darbai tarp geriausiųjų Vilniaus mieste;

Vilniaus miesto mokyklų žaidinių lengvosios atletikos kroso estafečių varžybose – II vieta;

Progimnazijos bendruomenė Lietuvos konkurse „Mokyklos eina 2025“ – I vieta.

## **2. Tikslas. Plėtoti progimnazijos bendruomenėje įtraukią lyderystę ir paveikaus bendradarbiavimo kultūrą.**

Progimnazijos bendruomenės nariai jaučiasi pakankamai saugūs, pasitiki Progimnazija.

Progimnazija tęsė Olweus prevencinės programos (OPKUS) vykdymą.

Progimnazijoje atskirų klasių grupėse buvo vykdomi įvairūs ilgalaikiai projektai. Ilgalaikis integruotas tiriamasis anglų kalbos, matematikos ir gyvenimo įgūdžių tiriamasis darbas „My plate“; pradinį klasių Velykinis renginys: Britiškoji tradicija „Easter Bonnet“; tiriamasis – kūrybinis projektinis darbas „Teenage Screen Time“, kūrybinis projektinis darbas „Christmas Reels“, anglų kalbos projektiniai darbai „A School mural“, „Seasons“, dalyvavimas eTwinning tarptautiniame projekte „European Wishing Wall 2025“. Tęsiamas istorijos pamokų ciklas su Vilniaus pilių valstybinio kultūrinio rezervato direkcija temomis: „Archeologija - kas tai?“, „Piliakalnių kraštas“, „Senovės baltų tikėjimas“, „Lietuvos valdovai Gediminaičiai“, „Kaip sukurti herbą?“, „Roko maršas per Lietuvą“, „Barboros Radvilaitės takais“. Dalyvauta integruotame projekte Minties gimnazijoje „Matinée 2025 –Verse Voyage“. Progimnazija dalyvavo Dalyvaujamojo biudžeto, Erasmus (italų mokytojų grupė) projektuose, Vilniaus miesto istorikų projekte „Vienos nuotraukos istorija“.

### **Progimnazijos renginiai miesto ir Lazdynų rajono mastu:**

- Vilniaus miesto aštuntų klasių mokinių anglų kalbos TEDx konferencija;
- Lietuvių kalbos diktanto konkursas Vilniaus miesto penktokams „Auksinė plunksna“;
- 9 ir 11 klasių mokinių miesto matematikos olimpiada;
- Progimnazijos organizuotas Vilniaus miesto jaunučių VI-asis chorų festivalis „Laisvės spalvos“;
- Tradicinis susitikimas su Lazdynų rajono darželių auklėtiniais;
- Organizuotos atvirų durų dienos būsimiems pirmokams ir penktokams;
- Respublikinė pradinio ugdymo mokytojų praktinė-metodinė konferencija;
- „Skaitau, suprantu, augu: mokinių skaitymo įgūdžių stiprinimas“;
- Įtraukiojo ugdymo mokymai Vilniaus miesto pedagogams „Mano pamokoje – dėmesio ir aktyvumo sunkumų turintis vaikas“;
- Istorijos konkursas „Laiškai praeičiai ir dabarčiai“ Vilniaus m. 8-9 kl. mokiniams;
- Lietuvos geografijos olimpiada 7-8 klasių mokiniams.

Progimnazijoje įvyko tradiciniai renginiai: „Vaiko diena“, akcija „Lietuva skaito“, Progimnazijos gimtadienio šventė, Kalėdiniai renginiai, penktokų draugystės sporto šventė, aštuntokų baigiamoji šventė „Žaliojo kilimo ceremonija“ ir ketvirtokų palydos, rugsėjo 1-osios šventė, surengta neformalaus ugdymo mugė, Tolerancijos dienos renginiai, „Moliūgų alėja“, Kaziuko mugė, Progimnazijos Kalėdinės eglutės įžiebimo šventė. Tradiciškai vieną pamoką Mokytojų dienos proga, visose klasėse vedė tėvai, pristatydami savo profesiją. Mokinių taryba organizavo tradicinius Kalėdinių pasakų skaitymus pradinių klasių mokiniams. 2024 m rugsėjo ir gegužės mėnesiais buvo organizuota keturios edukacinių išvykų dienos. Progimnazijos 1 ir 5 klasių mokinių tėvams vasario mėn, surengtos konferencijos „Adaptacija progimnazijoje“, gruodžio - sausio mėnesiais vyko mokytojų konsultacijos 2-8 klasių mokinių tėvams, susirinkimai, kurių metu tėvai galėjo susitikti ir bendrauti su visų dalykų mokytojais. Kovo mėnesį vyko Progimnazijos atvirų durų dienos - susitikimai su būsimaisiais pirmokais, penktokais ir jų tėvais.

Progimnazija organizavo seminarus – mokymus darbuotojams:

- Pedagogų charizma. Viešasis kalbėjimas, bendravimas ir bendradarbiavimas. (A. Viltrakis);
  - Smurto ir priekabiavimo prevencijos politika švietimo įstaigoje (Ugdymo meistrai);
  - Duomenų saugos mokymai. BDAR specialistas (T. Gagys);
  - Mokymai „Mano pamokoje - dėmesio ir aktyvumo sunkumų turintis vaikas“.
- (Progimnazijos specialistai);
- Seminaras „Klasės valdymas, siekiant produktyvaus mokymo(si) proceso“ (E. Karmaza);
  - Seminaras „Kokybiška pamoka atnaujintų bendrųjų programų kontekste: stebėseną ir vertinimas“ (G. Adomavičienė);
  - Seminaras „Mokytojų, mokinių ir įstaigos atsakomybės ribos. Ginčai ir sprendimo būdai“.
- (Lektorė R. Joskaudienė, administracija);
- Pedagogų forumas Ugdymo strategijos, įkvepiančios mokyti (grupė pedagogų).

Mokiniams:

- Dirbtinis intelektas: kaip draugausi? Diskusija su 8 klasių mokiniais apie dirbtinio intelekto ir įvairius teisės aspektus (MRU);
- Paskaitų ciklas kartu su klasių komitetų pagalba „Psichotropinės priklausomybės“;

- Lyderystės mokymai klasių seniūnams;
- Seniūnų išvyka į Druskininkus;
- Prevencinė informacinė pamoka 7 klasių mokiniams „Patyčios elektroninėje erdvėje ir teisinė atsakomybė“;
- PAGD prie VRM Vilniaus priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Valstybinės priešgaisrinės priežiūros skyrius prevencinė akcija „Būk saugus, mokiny!“ (paskaita);
- Užsienio reikalų ministerijos projektas „Atgal į mokyklą“.

Progimnazija dalyvavo Edu Vilnius apklausoje ir gavo aukštus respondentų įvertinimus:

	Mokiniai	Tėvai	Mokytojai
Bendras rekomendacijos vidurkis	7,7	8,7	9,5
Bendras pasitenkinimas (CSAT)	7,9	8,7	9,2

### 3. Tikslas. Gerinti saugią ir šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką.

Atsižvelgiant į mokinių maitinimo organizavimo pertvarkymus, pakeistas pertraukų laikas. Suremontuoti vidiniai centriniai laiptai. Įrengta kalbų klasė. Įkurtas specialiosios pedagogės kabinetas. Suremontuoti septyni progimnazijos kabinetai. 4 kabinetuose įrengti kondicionieriai. Užbaigti mokytojų kambario rekonstrukcijos darbai, suremontuotos administracinės patalpos. Dalyvaujamojo biudžeto projekto dėka įrengtos interaktyvios grindys su judriaisiais aktyviais žaidimais priesalyje.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai, kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti ir koordinuoti ugdymo turinio ir metodų pritaikymą aukštesniems pasiekimams pasiekti.	Inicijuotas diferencijuotų mokymo metodų, užduočių, mokomosios medžiagos turinio apimties naudojimas, kuris atitinka mokinių įvairius poreikius ir	1. Inicijuotas diferencijuotų mokymo metodų, užduočių, mokomosios medžiagos turinio apimties naudojimas, kuris atitinka mokinių įvairius poreikius ir užtikrina jų mokymosi pažangą: Inicijuoti mokymai mokytojams „Naujos technologijos, naudojant diferencijuotą mokymą“ (2025 m. II ketvirtis).	Progimnazija organizavo pageidaujantiems pedagogams ilgalaikius mokymus: 2025 m. rugsėjo 22 d., spalio-lapkričio mėnesiais. DI akademija „Pamokų ir testų kūrimas“, „Personalizuotas mokinių mokymas su DI“, „Vaizdo, garso ir interaktyvaus turinio kūrimas su Canva“, „Interaktyvių pamokų kūrimas su DI“, „DI vizualizacijų ir

užtikrina jų mokymosi pažangą.		ilustracijų kūrimas“, „Informacijos analizė ir patikrinimas su DI“.
	80 proc. mokytojų naudoja pamokose ar ruošiant užduotis Canva, Speech-to-Text ir kt. programas.	[vykdyta. 80 proc. mokytojų naudoja įvairias programas, įskaitant ir DI pamokose, projektiniuose darbuose, ruošiant užduotis.
	2. Mokiniais inicijuoti kūrybiniai projektiniai darbai orientuoti į: - socialinių ir gamtos, technologijų mokslų fenomenais grįstą ugdymą, tvarumą; - dvikalbiai mokomojo dalyko ir ES vienos kalbos projektai 5–8 klasių mokiniais; - lietuvių kalbos ir užsienio kalbų viešąjį kalbėjimą ir skaitymą; - tvarumą, skaitymą 1–4 klasėse, įgyvendinant ne mažiau kaip po vieną projektą per mokslo metus.	[vykdyta. - fizikos astronomijos paroda projektas „Žvaigždynai“; - anglų kalbos TEDx konferencija; - eTwinning tarptautinis projektas „European Wishing Wall 2025“; - anglų kalbos „Christmas Readings“; - anglų kalbos kūrybinis projektas „Christmas Limericks“; - integruotas gamtos mokslų ir anglų kalbos projektinis darbas „Survival Strategies: Learning from Disasters“; - geografijos projektas „Geožiniukas“; - paroda „Kompasas – pasaulio ir mano kelrodis“; - aktyvus dalyvavimas integruotame istorijos ir lietuvių kalbos tiriamajame projekte-konkurse „Vienos nuotraukos istorija“; - dalyvaujamojo biudžeto projektas. Visos pradinės klasės tvarumui skyrė projekcinę veiklą Progimnazijoje ar už jos ribų.
	3. Inicijuota geriausių projektų konferencija mokiniams ir jų tėvams (2025 m. IV ketvirtis).	Dalinai įvykdyta. Dėl didelio užimtumo mokslo metų pabaigoje geriausių darbų aptarimai vyko metodinėse grupėse ir pamokų metu su mokiniais.
	4. Inicijuotas ilgalaikis seminaras mokytojams „DI naudojimas mokytojo darbe“. 25 proc. mokytojų taiko ugdymo procese DI.	Mokytojams buvo sudarytos galimybės dalyvauti įvairiuose pagal trukmę DI naudojimo pamokose, seminaruose. 50 proc. mokytojų taiko DI ruošiantis pamokoms.
5. Inicijuota darbo grupė peržiūrėti ir atnaujinti vertinimo metodikas,	Darbo grupė (sudaryta direktoriaus įsakymu 2025 m. birželio 09 Nr. V-32) peržiūrėjo ir atnaujino vertinimo	

	<p>numatyti vertinimo metodus, aukštesnių gebėjimų vertinimą, skaidrumą. Darbo grupė rezultatus pristatė mokytojų susirinkime (2025 m. III ketvirtyje).</p>	<p>metodikas, išdiskutavo apie Specialiųjų ugdymo poreikių (toliau – SUP) mokinių vertinimą atskirų klasių grupių pasitarimuose.</p>
	<p>6. Įpareigos dalykų metodinės grupės ir atskiri mokytojai parengti mokiniams ir tėvams vertinimo aprašus (2025 m. III ketvirtis). Aprašai viešinami Progimnazijos interneto svetainėje.</p>	<p>Dalykų metodinės grupės atnaujino ir paviešino vertinimo aprašus Progimnazijos interneto svetainėje <a href="https://azuolynas.lt/pagrindinis-ugdymas/">https://azuolynas.lt/pagrindinis-ugdymas/</a></p>
	<p>7. Inicijuotas 5-8 klasėse dirbančių mokytojų ilgalaikių ugdymo planų koregavimas, numatant pamokas netradicinėse erdvėse ir jų fiksavimas Tamo dienyne (2025 m. III ketvirtis).</p>	<p>Įvykdyta. Koreguoti ir atnaujinti dalykų ilgalaikiai ugdymo planai, numatant pamokas netradicinėse erdvėse. Šios pamokos fiksuojamos Tamo dienyne.</p>
	<p>8. Inicijuotos: - dvi edukacinės dienos ilgosioms išvykoms 5-8 klasių mokiniams;  - trys dienos trumposioms Edu „Vilnius yra mokykla“ ir kt. išvykoms; - istorijos edukacinės pamokos Edu „Vilnius yra mokykla“ Progimnazijoje; - edukacinės pamokos Progimnazijoje kartu su Vilniaus pilių direkcija (2025 m. I-IV ketvirčiai).</p>	<p>Direkoriaus įsakymu (2025 m. rugsėjo 02 Nr. M-39) patvirtintos edukacinės dienos 2025 m. rugsėjo 18 d. 2025 gegužės 19 d.  2025 spalio 29 d., 2025 gegužės 28 d., 2025 birželio 10 d.  2025 m. vasario 6-7 d., 2025 m. kovo 3-7 d., 2025 m. kovo 26-27 d., 2025 m. gegužės 19 d., 2025 m. gegužės 28 d., 2025 m. rugsėjo 18 d., 2025 m. spalio 6-10 d., 2025 m. spalio 25 d., 2025 m. lapkričio 17-20 d.</p>
	<p>9. Pasiiektas ne mažesnis kaip 2 proc. rodiklis visų Progimnazijos pamokų vykdymo įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.</p>	<p>Pasiiektas &gt;2 proc, skaičiuojant pamokas rengiant per Vilnius yra mokykla, Kultūros pasą ir edukacinių dienų ilgąsias išvykas. Dalyvauta akcijoje „Pabėk iš pamokų į miestą“ ir kt.</p>

1.2. Užtikrinti įtraukties įgyvendinimo ir individualius poreikius atitinkančių ugdymosi sąlygų sudarymą bei švietimo pagalbos kokybės stiprinimą.	Užtikrinta nuosekli, profesionali švietimo pagalba ir įtraukiojo ugdymo temų komunikacija bendruomenei.	1. Inicijuota sėkmingo įtraukiojo ugdymo bruožų ir pagalbos teikimo kokybės apklausa mokiniams, mokytojams ir tėvams (2025 m. IV ketvirtis).	Dalinai įvykdyta. Situacija išnagrinėta mokytojų pasitarime 2025 m. rugsėjo mėn. Su tėvais kalbėta asmeniškai.
		2. Inicijuota darbo grupė įvertino Progimnazijos lygį, atliko analizę, išskyrė problemines dalis. Išvados pristatytos Progimnazijos bendruomenei (2025 m. IV ketvirtis).	Direktoriaus įsakymas dėl progimnazijos lygio analizės ir vidaus audito grupės sudarymo. Išvados pristatytos 2025 m. rugpjūčio 25 d. Progimnazijos pedagogų bendrame susirinkime.
		3. Pasiektas rodiklis – 75 proc. mokinių ir tėvų yra patenkinti gauta švietimo pagalba.	Vilnius Edu apklausoje gautas aukštas tėvų įvertinimas: rekomendacija – 8,7, pasitenkinimas – 8,7.
		4. 80 proc. švietimo pagalbos specialistų dalyvavo kvalifikaciniuose kursuose ar mokymuose.	Įvykdyta. Visi švietimo pagalbos specialistai dalyvavo bent vienuose kvalifikaciniuose kursuose ar mokymuose.
		5. Inicijuotos dvi nuotolinės konsultacijos Progimnazijos tėvams, auginantiems SUP vaikus, įtraukiojo ugdymo temomis (2025 m. II-III ketvirtis).	Įvykdyta. Inicijuotos dvi nuotolinės grupinės ir 8 individualios konsultacijos tėvams. Dalis individualių konsultacijų vyko gyvai.
		6. Sudaryta darbo grupė parengė skyrių „Įtraukusis ugdymas progimnazijoje“ interneto svetainėje (2025 m. II ketvirtis).	Direktoriaus įsakymu (2025 m. birželio 09 Nr. V-35) sudaryta darbo grupė.
		7. Inicijuota darbo grupė koregavo pritaiktų programų individualių planų formas ir tobulino jų pateikimą tėvams internetinėje platformoje (2025 m. II ketvirtis).	Direktoriaus įsakymu (2025 m. birželio 09 V- 34) sudaryta darbo grupė koregavo pritaiktų programų individualių planų formas ir tobulino jų pateikimą tėvams internetinėje platformoje. Atnaujinta platforma ir pristatyta planų forma mokytojams 2025 m. rugsėjo mėn.
1.3. Koordinuoti efektyvų Progimnazijos	Užtikrinamas veiksmingas ir skaidrus vidaus	1. Inicijuota darbo grupė analizavo Progimnazijos dokumentus, numatė atnaujinimo pagal	Direktoriaus įsakymu (2025 m. birželio 09 Nr. V-33) sudaryta darbo grupė išanalizavo Progimnazijos

<p>vidaus tvarkų ir procesų valdymą, vadovaujantis teisės aktais, steigėjo nurodymais ir gerosios praktikos principais.</p>	<p>tvarkų vykdymas, informacijos prieinamumas bei savalaikis atnaujinimas.</p>	<p>pasikeitusius teisės aktus etapus, viešinimo tvarką interneto svetainėje ir mokytojų kambario internetinėje platformoje (2025 m. II ketvirtis).</p>	<p>dokumentus ir pateikė savo išvadas, numatė viešinimo tvarką.</p>
		<p>2. 90 proc. atnaujintų Progimnazijos vidaus dokumentų atitiko teisės aktus (2025 m. IV ketvirtis).</p>	<p>Dalinai įvykdyta. 2025 m. gruodžio 31 80 proc. atnaujintų Progimnazijos dokumentų atitiko teisės aktus.</p>
		<p>3. Inicijuotas seminaras Progimnazijos darbuotojams darbo teisės ir BDAR klausimais (2025 m. III ketvirtis).</p>	<p>Įvykdyta. Surengtas BDAR seminaras „Duomenų sauga“ (2025 m. vasario 21 d., lektorius T. Gagys).</p>
		<p>4. 90-100 proc. Progimnazijos darbuotojų turi aiškią informaciją apie savo atsakomybes ir funkcijas.</p>	<p>Įvykdyta. Atnaujinti Progimnazijos darbuotojų pareigybių aprašai, patvirtinti darbo grafikai.</p>
		<p>5. Inicijuota darbo grupė parengė konfliktinių situacijų valdymo, nagrinėjamų skundų Progimnazijos lygmeniu valdymo algoritmą, numatė atsakingus asmenis ir aiškius sprendimų priėmimo mechanizmus (2025 m. III ketvirtis).</p>	<p>Įvykdyta. Direktorius įsakymu (2025 m. rugpjūčio 25 d.) patvirtintas konfliktinių situacijų ir nagrinėjamų skundų Progimnazijos lygmeniu valdymo algoritmas.</p>
		<p>6. 85-90 proc. skundų nagrinėjimų atlikta per nustatytus terminus (5 darbo dienos).</p>	<p>Įvykdyta. Progimnazija 2025 m. nagrinėjo 1 sudėtingą skundą ir visoms institucijoms, laiku pateikė motyvuotus ir argumentuotus atsakymus. Visi kiti nusiskundimai buvo išnagrinėti, įvertinti ir išspręsti per nustatytą terminą.</p>
		<p>7. 80 proc. administracijos darbuotojų įsisavins Avilio sistemą.</p>	<p>Įvykdyta. Visi 100 % numatyti administracijos darbuotojai yra įsisavinę Avilio dokumentų sistemą.</p>
		<p>8. Užtikrintas tinkamai organizuotas mokinių priėmimas pagal Vilniaus miesto savivaldybės nustatytą tvarką ir Švietimo,</p>	<p>Įvykdyta. Progimnazijos priėmimo komisija negavo steigėjo ar tėvų pastabų ar skundų.</p>

		mokslo ir sporto ministerijos nurodymus.	
		9. Inicijuota darbo grupė parengė naujos redakcijos mokinių tvarkos ir elgesio taisykles (2025 m. III ketvirtis).	Direktoriaus įsakymu (2025 m. birželio mėn 13 d. direktoriaus įsakymu V-36.) sukurta darbo grupė koregavo mokinių tvarkos ir elgesio taisykles. Su taisyklėmis supažindinta bendruomenė. Taisyklės pavišintos Progimnazijos interneto svetainėje. Direktoriaus įsakymu (2025 m. rugpjūčio 29 d. Nr. V-48) patvirtintas Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo Progimnazijoje tvarkos aprašas.
		10. Užtikrintas 2024 m. rugsėjo 25 d. Tarybos sprendimas Nr. 1-653 patvirtinto „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo priemonių įgyvendinimą“.	Direktoriaus įsakymu (2024 m. lapkričio 22 d. Nr. V-42) patvirtinta Progimnazijos reagavimo, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo, ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal Įstatymą tvarka ir paskirtas atsakingas darbuotojas už psichoaktyviųjų medžiagų prevenciją progimnazijoje. Progimnazija kartu su tėvų komitetais organizavo ciklą paskaitų atskirų klasių mokiniams apie psichotropinių medžiagų naudojimą 2025 m. gruodžio mėn.
1.4. Užtikrinti Progimnazijos bendruomenės stiprinimą.	Inicijuotas bendruomenės nuomonių, poreikių išsiaiškinimas ir įsitraukimas į bendras veiklas.	1. Inicijuoti tėvų ir mokinių tyrimai ir apklausos: - klasių psichoemocinio lygio nustatymas,  - adaptacijos iššūkiai, - tėvų pasiūlymai Progimnazijos veiklai gerinti,  - dalyvauta Vilnius EDU apklausoje,	Įvykdyta.  2025 m. kovo 21 d. pristatyta pedagogų bendruomenei, 2025 m. balandį tėvams ir mokiniams klasių susirinkimų metu.  Įvykdyta. Organizuota 2025 m. sausis. Pristatyta bendruomenei 2025 m. vasario 5-6 d. <a href="https://azuolynas.lt/skelbiami-1-8-kl-mokiniu-tevu-susirinkimai-3/">https://azuolynas.lt/skelbiami-1-8-kl-mokiniu-tevu-susirinkimai-3/</a>  Įvykdyta. 2025 m. sausio mėn. Progimnazija gavo aukštus visų respondentų grupių įvertinimus.

		- vidinio progimnazijos įsivertinimo apklausa. (mokytojai, mokiniai, tėvai)	Įvykdyta. 2025 m. balandžio mėn. Pristatyta bendruomenei 2025 m. rugpjūčio 25 d.
		2. Apklausoje dalyvavo 60 proc. tėvų ir 80 proc. mokinių.	Apklausoje dalyvavo 65 proc. tėvų ir 90 proc. mokytojų.
		3. Reguliariai vyko susitikimai su klasių tėvų komitetų pirmininkais ir pavadootojais (trys susitikimai per mokslo metus).	Susitikimai vyko: 2025 m. gegužės mėn., 2025 m. rugsėjo mėn., 2025 m. gruodžio mėn.
		4. Inicijuotas tėvų įtraukimas į edukacines pamokas mokiniams apie profesijas, prisidedant prie ugdymo karjerai.	Pradinėse klasėse edukacinės pamokos vyko visus metus, pagrindinio ugdymo (mokytojų dienos proga) nuo 1 iki 4 pamokų.
		5. Organizuoti 2-3 renginiai per mokslo metus, dalyvaujant tėvų bendruomenei.	Rugsėji 1-osios šventė, 4 ir 8 klasių baigimo šventė, Kalėdinis koncertas tėvams, „Mokyklos eina 2025“ iššūkis.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	-

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengta kalbų klasė. Progimnazijos lėšomis įsigyti kompiuteriai.	Gerėja ugdymo proceso kokybė.
3.2. Įrengtas specialiojo pedagogo kabinetas.	Pagerėjo Progimnazijos aplinkos infrastruktūra.
3.3. Suremontuoti 7 kabinetai.	Pagerėjo Progimnazijos aplinkos infrastruktūra.

3.4. Suremontuotas mokytojų kambarys ir administracinės patalpos.	Pagerėjo Progimnazijos aplinkos infrastruktūra.
3.5. Parengti progimnazijos nuostatai.	Pagrindinių progimnazijos dokumentų atnaujinimas
3.6. Parengtas 2025-2026 ir 2026-2027 m. m. Ugdymo planas	Pagrindinių progimnazijos dokumentų atnaujinimas
3.7. Parengta ir įdiegta mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka.	Sumažino psichologines ir emocines pasekmes

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai, kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			

### III KYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS  
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ  
TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. ES Projektų vadyba
7.2.

**V SKYRIUS  
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įgyvendinti priemonės, skirtas ugdymo kokybei ir mokinių mokymosi pasiekimų	8.1.1. Vadovas įvertina situaciją, numato metodus ir priemones pažangai pasiekti.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Atliktas metinis ugdymo kokybės įsivertinimas, remiantis kiekybiniais ir kokybiniais duomenimis. Įsivertinimo rezultatai naudojami planuojant kitų metų priemones (2026 m. II ketvirtis).</li> <li>Suformuota efektyvi pamokų kokybės stebėsenos sistema. Stebimos ir reflektuojamos ne mažiau kaip 2 kiekvieno mokytojo pamokos per metus. Teikiamas struktūruotas grįžtamasis ryšys, vykdomas kolegialus</li> </ol>

	<p>Igyvendinus pasirinktas priemones pagerėja mokinių mokymosi pasiekimai.</p>	<p>pamokų bei veiklų stebėjimas ir aptarimas metodinėse grupėse (2026 m. I ketvirtis).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Ugdymo procese taikyti mokinių poreikius atliepiantys diferencijuoti metodai ir individualizuoti uždaviniai. Bent 60 proc. stebėtų pamokų fiksuoti diferencijavimo elementai (2026 m. IV ketvirtis).</li> <li>4. Į kiekvienos metodinės grupės metinius veiklos planus įtraukta bent 1 tikslinė priemonė mokinių pasiekimams gerinti (2026 m. II ketvirtis).</li> <li>5. Pasiektas 4 ir 8 klasių NMPP rezultatų vidurkis yra 1–2 proc. aukštesnis nei praėjusių metų arba fiksuota teigiama pridėtinė vertė (2026 m. I ketvirtis).</li> <li>6. Ne mažiau kaip 80 proc. lietuvių kalbos, literatūros ir matematikos mokytojų dalyvavo profesinio tobulinimo veiklose, orientuotose į mokytojų kompetencijų ir mokinių pasiekimų gerinimą, naudojant DI programas, Eduten ir įdiegtą DigiMaths4All platformą (2026 m. I-IV ketvirtis).</li> <li>7. NMPP, diagnostinių ir pažangos duomenų analizė metodinėse grupėse vykdyta 2 kartus per metus; suplanuotos ir parengtos tikslinės priemonės mokinių pasiekimams gerinti (2026 m. II ketvirtis).</li> <li>8. NMPP analizė ir aptarimas Progimnazijos savivaldose: Progimnazijos taryba, mokytojų taryba, klasių tėvų susirinkimai (2026 m. II ketvirtis).</li> <li>9. Ne mažiau kaip 3 proc. visų Progimnazijos pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse, dalyvaujant projekte „Vilnius yra mokykla“. 2,9 proc. Progimnazijos mokytojų naudojosi platforma „Vilnius yra mokykla“ ir dalyvavo pamokose Vilniaus erdvėse (2026 m. I-IV ketvirtis).</li> <li>10. Pamokų nauda (vykdant anketavimą) įvertinta mokinių refleksijos, mokytojų stebėsenos ir pasiekimų pokyčių duomenimis (2026 m. III ketvirtis).</li> </ol>
<p>8.2. Kurti saugią, ugdančią, motyvuojančią ir palankų emocinį klimatą visiems mokiniams, įskaitant skirtingų ir specialiųjų ugdymosi poreikių vaikus, užtikrinančią</p>	<p>8.2.1. Vadovas formuoja ir įgyvendina veiksmingą saugios aplinkos Progimnazijos kultūrą; efektyvią įtraukiojo ugdymo sistemą, užtikrinančią pagal poreikius pritaikytą</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sudaryta darbo grupė projekto „Vaikui saugios aplinkos standartai“ įsivertinimui (2026 m. I ketvirtis).</li> <li>2. Atliktas metinis rizikų vertinimas ir parengtas veiksmų planas rizikoms mažinti (2026 m. IV ketvirtis).</li> <li>3. Peržiūrėtas ir patobulintas Progimnazijos reagavimo į emocinius ir elgesio incidentus algoritmas, įgalinantis efektyvesnę Progimnazijos darbuotojų įsitraukimą sprendžiant incidentus (2026 m. I-II ketvirtis). Algoritmas viešintas Progimnazijos interneto svetainėje ir Tamo dienyno pranešimais mokinių tėvams (2026 m. I-II ketvirtis).</li> <li>4. 5,0 proc. sumažėję emocinių ir elgesio incidentų, patyčių atvejų visose klasių grupėse, remiantis apklausų rezultatais (2026 m. IV ketvirtis).</li> </ol>

<p>Progimnazijos aplinką.</p>	<p>savalaikę kokybišką švietimo pagalbą mokiniui, SUP mokinių integraciją. Stiprinama Vaiko gerovės komisijos veikla, veiksmingai vykdoma incidentų prevencija ir reagavimas pagal Vaikui saugios aplinkos standartą. Stiprinamos darbuotojų kompetencijos įtraukties, emocinio saugumo ir SUP srityse.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Švietimo pagalbos paslaugos 85 proc. SUP mokiniams suteiktos laiku, o sudėtingais atvejais kreiptasi konsultacijų į PPT, „Šilo“ ugdymo centrą, terapinio ugdymo centrą „Aplink“, įtraukties centrą ir kt. (2026 m. I-IV ketvirtis).</li> <li>6. Parengti, įgyvendinti, reikalui esant koreguoti individualūs pagalbos ir ugdymo planai visiems mokiniams, kuriems nustatyti SUP ar individualūs poreikiai. 100 proc. planų suderinti su mokinių tėvais. Naudota efektyvi ir komunikabili internetinė platforma. Ne rečiau kaip 3 kartus per metus organizuoti susitikimai su tėvais, peržiūrėta mokinių daroma pažanga (2026 m. I-IV ketvirtis).</li> <li>7. Progimnazijoje visus mokslo metus Vaiko gerovės komisijos (VGK) posėdžiai vyko reguliariai kas dvi savaites, o esant aktualiems atvejams jų dažnis buvo didintas pagal situacijos poreikį (2026 m. I-IV ketvirtis).</li> <li>8. 75 proc. mokytojų naudojo ugdymo strategijas (pamokų stebėsenos, refleksijos, kolegialaus grįžtamojo ryšio), atliepiančias skirtingus mokinių poreikius. 100 proc. mokytojų dalyvavo atskirų klasių grupių refleksiniuose pasitarimuose - 4 per mokslo metus (2026 m. IV ketvirtis).</li> <li>9. Remiantis apklausų rezultatais, mokinių pasitenkinimo Progimnazijos emociniu klimatu rodikliai gerėjo 3- 5 proc. kiekvienoje klasių grupėje (2026 m. IV ketvirtis).</li> <li>10. 70 proc. mokytojų dalyvavo įtraukiojo ugdymo kompetencijų stiprinimo, universalaus dizaino užduočių kūrimo mokymuose (2026 m. I-IV ketvirtis).</li> <li>11. Visi Progimnazijos mokytojai dalyvavo prevencinės programos Olweus supervizijose (2 kartus per metus), kolegialiuose refleksiniuose pasitarimuose skirtingų klasių grupėse, reguliariuose metodinių grupių pasitarimuose. Organizuota miesto konferencija mokytojams, dirbantiems su SUP ir individualių poreikių turinčiais mokiniais. Konferencijai parengti 5 Progimnazijos mokytojų ir specialistų pranešimai (2026 m. II ketvirtis).</li> </ol>
<p>8.3. Įdiegti vadybines priemones, siekiant sudaryti organizacines sąlygas sklandžiai ir efektyviai vidinei ir išorinei</p>	<p>8.3.1. Vadovas numato ir pasirenka tinkamas priemones bei veiksmingą laiko planavimą, užtikrindamas sklandų darbo organizavimą,</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atnaujinta interneto svetainės struktūra (2026 m. III ketvirtis). Pagal galiojančius teisės aktus bei periodinius poreikius parengti ir / ar atnaujinti Progimnazijos dokumentai (metų veiklos planas, vidaus darbo tvarkos ir kt.; žr. atnaujintų dokumentų sąrašą) (2026 m. III ketvirtis).</li> <li>2. Efektyviai naudoti vidiniai komunikaciniai kanalai (Classroom, tarnybiniai el. paštai, Tamo dienynas, Meet funkcijos) (2026 m. I-IV ketvirtis).</li> <li>3. Progimnazijoje užtikrintas informacijos teikimas tėvams ir bendruomenei: vyko reguliarūs tėvų susirinkimai (2</li> </ol>

<p>komunikacijos strategijai įgyvendinti.</p>	<p>bendruomenės informavimą, įstaigoje vykstančių procesų kontrolę, visų teisės aktuose numatytų funkcijų ir steigėjo pavedimų įgyvendinimą nustatytais terminais ir tvarka, sklandų bendradarbiavimą su steigėju, kitomis atsakingomis institucijomis bei bendruomenės nariais ar interesantais, siekiant gerinti asmenų aptarnavimą, teikiamų paslaugų kokybę ir didinti klientų pasitenkinimą įstaigos teikiamomis paslaugomis.</p>	<p>kartus per metus), 1 ir 5 klasių adaptacinio laikotarpio nagrinėjimo konferencijos, dalykų mokytojų konsultacijos tėvams, pristatyti ir viešinti informaciniai pranešimai, dokumentai, tvarkos (2026 m. I-IV ketvirtis).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Atnaujintos Progimnazijos vidaus darbo taisyklės (2026 m. III ketvirtis).</li> <li>5. Paskirti atsakingi asmenys komunikacijos srautams prižiūrėti, t. y. koordinatoriai, atsakingi už informacijos srautus (2026 m. I ketvirtis).</li> <li>6. Progimnazijoje organizuoti mokymai darbuotojams: „Duomenų apsauga pagal BDAR“; „Komunikacija su mokinių tėvais“ (2026 m. II-III ketvirtis).</li> <li>7. Progimnazijos vadovo veiklos ataskaitos ir kiti dokumentai pateikti pagal steigėjo nustatytus terminus (2026 m. I-IV ketvirčiai).</li> <li>8. Progimnazijos vadovo įgalioti darbuotojai rengė dokumentus ir teikė institucijos ataskaitas laikydamiesi nustatytų terminų (2026 m. I-IV ketvirčiai).</li> <li>9. Progimnazijoje užtikrintas efektyvus dokumentų valdymo sistemos „Avilys“ naudojimas (2026 m. I ketvirtis).</li> <li>10. Ne mažiau kaip 75 proc. apklaustų bendruomenės narių teigė, kad paslaugos atitinka jų lūkesčius (2026 m. IV ketvirtis).</li> <li>11. Organizuodamas susitikimus 3 kartus per metus su Progimnazijos taryba, Tėvų taryba. Progimnazijos vadovas palaikė efektyvią komunikaciją su bendruomene (2026 m. I-IV ketvirčiai).</li> <li>12. Laikantis numatytų terminų ir instrukcijų pildytos duomenų bazės, registrai, Progimnazijos lėšų įsisavinimo dokumentai ir apskaita (2026 m. I-IV ketvirčiai).</li> </ol>
<p>8.4. Efektyvinti projektinę veiklą, skatinančią tarpdisciplininę mokomųjų dalykų integraciją.</p>	<p>8.4.1. Siekiant gerinti mokinių įtrauktį, motyvaciją bei mokymosi rezultatus, Progimnazijoje vykdyta efektyvi projektinė veikla.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sudaryta darbo grupė, atsakinga už vidinių Progimnazijos tarpdisciplininių projektų planavimą ir koordinavimą. Patvirtintas projektų sąrašas (2026 m. I ketvirtis).</li> <li>2. 90 proc. mokinių aktyviai dalyvavo Progimnazijoje vykdytuose 5-8 klasių integruotose projektuose (2026 m. I-IV ketvirtis).</li> <li>3. Bent 90 proc. projekto veiklų apžvelgtos metodinėse grupėse arba kolegialaus grįžtamojo ryšio susitikimuose (2026 m. I-IV ketvirtis).</li> <li>4. Ne mažiau kaip kartą per mokslo metus projektų rezultatai pristatyti bendruomenei, tėvams ar kitoms suinteresuotoms šalims. Projektų aprašymai, skelbimai, prezentacijos, nuotraukos, straipsniai viešinti</li> </ol>

		Progimnazijos interneto svetainėje (2026 m. I-IV ketvirtis). 5. Progimnazijoje organizuoti kasmetiniai projektai ir konkursai (TEDx anglų kalbos konferencija 8 klasių mokiniams, penktokų diktanto konkursas „Aukštinė plunksna“, chorų festivalis „Laisvės spalvos“) miesto mokykloms (2026 m. I,II ketvirčiai).
--	--	---

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškųjų ir laiko išteklių stoka,
9.2.
9.3.
9.4.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Nėra numatytos užduotys įvykdytos, tikslai įgyvendinti, vykdytos papildomos veiklos, turinčios didesnę reikšmę, štai jos veiklos rezultatai. Direktoriaus veikla vertinama: visų įvertinimų. Progimnazijos tarybos pirmininkė ANJ Airtė Urbanavičienė*

(mokykloje – mokyklos tarybos  
(data)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai.*

Vicemeras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko

(data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

*[Parašas]*

(parašas)

Vytautas Mitalas 2026-02-26

(vardas ir pavardė)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Viršijantis lūkesčius.

Susipažinau.

2024 m. kovo 15 d.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)  
(data)



(parašas)

Audronis Tadej

(vardas ir pavardė)