

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

VILNIAUS ŽĖRUČIO PRADINĖ MOKYKLA

DIREKTORĖ BIRUTĖ LIEKIENĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-23 Nr. 0290-82/23 (3.4.40-4D14)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus Žėručio pradinės mokyklos 2018-2023 m. strateginiame plane keliami du strateginiai tikslai: *Ugdymo kokybės tobulinimas ir Aktyvios ir sveikos mokyklos bendruomenės kūrimas*. Įgyvendinant strateginiame ir metiniame veiklos planuose numatytus uždavinius 2022 metais atlikta:

1. Ugdymo kokybės tobulinimas:

- 2022 m. vyko individualūs trišaliai pokalbiai su mokinių tėvais ir mokiniais, kurių metu buvo aptariama ir analizuojama individuali mokinių pažanga. 2-4 klasių mokiniai pildė „Mokinio sėkmės planą“, kuriame nusimatė, kas padės siekti geresnių mokymosi rezultatų, apmąstė pasiektus pusmečio rezultatus.
- Nuo 2020 m. gruodžio mėn. mokykla dalyvauja projekte „Šiuolaikiškas matematinių gebėjimų ugdymas ir pažangos stebėseną“. 2022 m. projekto veiklose dalyvavo 16 mokyklos klasių. Diferencijuotos ir individualizuotos matematinės užduotys skatina mokinių įsitraukimą į aktyvų matematikos mokymąsi, gerėja mintino skaičiavimo gebėjimai, matematinis ir loginis mąstymas.
- Lyginant visų mokinių 2021 m. ir 2022 m. pažangą, fiksuotas teigiamas 1,39 % aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičiaus pokytis.
- Tarptautinėje nuotolinėje matematikos olimpiadoje „PANGEA“ 5 mokiniai užėmė I-III vietas.
- Tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ 1 mokinys pateko į geriausių Lietuvos mokinių 50-uką.
- 19-ajame informatikos ir informatinio mąstymo konkurso „Bebras“ 1-ajame iškovota I vieta.

- Mokiniai aktyviai dalyvauja organizuojamuose internetiniuose konkursuose. Auga mokinių motyvacija ir įsitraukimas: tarptautinės KINGS olimpiados pavasario sezono dalyvavo 22 trečių klasių mokiniai ir laimėjo 54 apdovanojimus. KINGS rudens sesijoje dalyvavo 44 mokiniai ir gavo 119 pirmo-antro lygmens apdovanojimų.
- Tarptautinėje KINGS olimpiadoje pasaulio pažinimo laimėta I vieta, o matematikos - III vieta Lietuvoje. Net 7 mokiniai pagal surinktą taškų skaičių pateko į geriausių mokinių 50-uką.
- Daugėja dalyvaujančių internetiniuose OLYMPIO, kalbų Kengūros konkursuose. Pavasario sesijoje dalyvavo 83 mokiniai, kurie laimėjo 239 I-III lygio apdovanojimus, o 18 % dalyvavusių mokinių buvo apdovanoti medaliais už aukščiausius pasiekimus. Rudens sesijoje dalyvavo 88 mokiniai, apdovanoti 259 diplomais, o 23 % visų dalyvavusių apdovanoti medaliais už pasiektus geriausius rezultatus.
- Respublikiniame pradinė klasių mokinių piešinių konkurse „Seku seku pasaką“ laimėtos dvi II-osios vietos.
- Socialinė pedagogė su psichologe 6-iose klasėse organizavo 20 klasių mikroklimato gerinimo, patyčių prevencijos, tolerancijos stiprinimo, socialinių įgūdžių lavinimo, savipagalbos veiklą.
- Atnaujintas Vilniaus Žėručio pradinės mokyklos „Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas“.
- Organizuoti prevenciniai susitikimai 3-4 kl. mokiniams su Vilniaus miesto V policijos komisariato pareigūnais.
- 2022 m. visose klasėse organizuotos emocinio ir socialinių įgūdžių ugdymo veiklos pagal programas „Įveikiame kartu“ ir „Antras žingsnis“. Naujai mokykloje pradėję dirbti pedagogai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo renginyje ir įgijo teisę vesti programos „Įveikiame kartu“ užsiėmimus.
- Mokiniais sudarytos sąlygos lankyti meninio ugdymo (choras, šokiai), sportinio lavinimo (sporto būrelis, Kiokušin Karate, „Aktyvukas“, šaškės, šachmatai), technologinės kūrybos (Minecraft), individualius gebėjimus lavinančius (anglų kalbos, kūrybinio rašymo „Kuriu ir rašau“, matematikos ir informatikos, „Vaiko talentas“) būrelius.
- Pamokos buvo organizuojamos netradicinėse aplinkose už mokyklos ribų. Mokiniai susipažino su valstybės ir valdžios institucijomis: lankėsi LR Prezidentūroje, LR Seimo rūmuose, Signatarų namuose. Pažinimo kompetencijas plėtojo: Istorijų namuose, Valdovų rūmuose, MO muziejuje, Lietuvos Nacionaliniame muziejuje, Nacionalinėje dailės galerijoje, Saugomų teritorijų lankytojų centre, Anykščių siauruko muziejuje, Lietuvos liaudies buities muziejuje Rumšiškėse, Žaislų muziejuje, A.Mickevičiaus ir Lazdynų bibliotekose ir kt.
- Kultūros paso edukacijos lėšomis mokiniai dalyvavo įvairiose edukacinėse veiklose: dekoravo puodelius, susipažino su EBRU menu, liejo vaškines žvakes ir gamino kalėdinius keraminius žaisliukus, visi mokiniai žiūrėjo H. K. Anderseno spektaklį „Mergaitė su degtukais“ ir kt.
- Mokykloje organizuoti susitikimai su rašytojais V. Račicku ir T. Dirgėla.
- 2022 m. nupirkta 30 planšetinių kompiuterių, 5 stacionarūs kompiuteriai.

2. Aktyvios ir sveikos mokyklos bendruomenės kūrimas:

- Mokiniai dalyvavo fizinį aktyvumą skatinančiuose projektuose ir akcijose: „Aš, tėtis ir mama – aktyviai judanti šeima“, „Olimpinis meniu“, „Sveikatiada“, „Europos mokyklų sporto diena“, „Aktyvuko“ ir „Kiokušin karate“ vasaros stovyklose.
- Mokykloje organizuotos akcijos „Europos judumo savaitė“, „Apeik/apibėk mokyklą“, „Pertrauka tyloje“, „Tolerancijos diena“ ir kt.
- Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė 4-ų klasių mokiniams organizavo projektą „Paguodos skrynelė“.

- Organizuota viktorina antrų klasių mokiniams „Ką žinai apie Lietuvą?“.
- Pavasarį ir rudenį vyko sporto šventės, tarpklasinės ketvirtokų kvadrato varžybos.
- Organizuotos 1-3 klasių mokinių pavasario ir rudens estafečių varžybos.
- Visi antrų klasių mokiniai dalyvavo Vilniaus miesto savivaldybės VŠĮ „Sveikas miestas“ projekto „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“ užsiėmimuose. Užsiėmimai finansuojami ŠMSM ir Vilniaus m. savivaldybės.
- Mokyklos kvadrato komanda iškovojo I vietą 2022-2023 m.m. Vilniaus m. mokyklų žaidynių kvadrato varžybose, kuriose dalyvavo net 24 sostinės mokyklų komandos. Atstovaudami Vilniaus miestą Lietuvos zoninėse kvadrato varžybose taip pat iškovojo I vietą.
- Mokyklos šaškių būrelio nariai Vilniaus miesto mokinių asmeninėse Šaškių pirmenybėse užėmė I, II, III ir IV vietas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Mokymosi pasiekimų gerinimas	Inicijuoti priemonės mokymosi pasiekimų gerinimui. Atsižvelgiant į pasikutinių metų NMPP rezultatus sudaryti planą, teikti pagalbą (mokytojams, mokiniams) ir siekti, kad ugdymo įstaigoje pagerėtų mokymosi pasiekimų rezultatai.	Pasiekti, kad mokinių NMPP vidutinis surenkamų taškų skaičius būtų ne mažiau 2 proc. didesnis.	2022 m. NMPP rezultatai: matematikos - 1,2 proc. daugiau nei Vilniaus m. ir 4,6 proc. daugiau nei Lietuvos vidurkis; pasaulio pažinimo – 1,3 proc. daugiau nei Vilniaus m. ir 1,9 proc. daugiau nei Lietuvos; skaitymo surinko tiek pat taškų kaip ir Vilniaus m., tačiau 4,4 proc. daugiau nei Lietuvos vidurkis. Vertinant 2022 m. I ir II pusmečių rezultatus padaugėjo aukštesni pasiekimų lygį pasiekusių mokinių 4,99 proc., 1,77 proc. padaugėjo pagrindinių pasiekimų lygį pasiekusių mokinių

	<p>Skatinti tarpdalykinio integruoto ugdymo vykdymą.</p> <p>Pasirengti privalomam IKT mokymui pradinėse klasėse.</p>	<p>Organizuoti seminarai: darbas su gabiais mokiniais, integruotas ugdymas.</p> <p>Mokytojai veda 30 proc. integruotų pamokų, kuriose integruojami bent 2 mokomieji dalykai.</p> <p>Vedama bent 1 integruota pamoka pradinių klasių mokytojo su mokytoju dalykininku.</p> <p>Kiekvienas mokytojas savo pamokose naudoja IT priemones.</p>	<p>skaičius. Mokyklos mokinių pažangumas siekia 100 proc.</p> <p>2022 m. rugsėjo mėn. mokytojai dalyvavo seminare „Pradinių klasių moduliai didelį mokymosi potencialą turintiems mokiniams“, kurį organizavo Nacionalinė švietimo agentūra.</p> <p>Visi mokytojai ugdymo procese integravo lietuvių kalbą, daile, muziką, šokį, pasaulio pažinimą.</p> <p>Antrų- ketvirtų klasių mokytojai su anglų kalbos mokytojais integravo užsienio kalbą su mokomaisiais dalykais.</p> <p>2022 m. papildomai penkiuose kabinetuose įsigytos ir sumontuotos išmaniosios lentos-ekranai (visose klasėse mokytojai turi galimybę naudotis išmaniosiomis lentomis-ekranais).</p> <p>Pirmų - ketvirtų klasių mokiniai ugdymo proceso metu nuolat naudojo IT priemones.</p> <p>2022 m. visiems mokiniams ir mokytojams nupirkta EDUKA skaitmeninės licencijos, ugdymo procese priimamas EDUKA ir EMA pasaulio pažinimo skaitmeninis turinys.</p>
--	--	---	---

			<p>Pirmų-ketvirtų klasių mokiniai dalyvauja tematinėse projektinėse „Skaitmeninė matematikos klasė: Eduten playground platformos integravimas“. Atliekamų užduočių tikslumas siekia 89 %.</p> <p>15 mokytojų dalyvauja programoje „Vedliai“ ir mokosi informatikos diegimo pradmenų.</p>
1.2. Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas	<p>Inicijuoti Ugdymo įstaigos bendruomenės aktyvų dalyvavimą išorės organizuojamuose mokymuose/ seminaruose (nuolat), tobulinti minkštąsias kompetencijas.</p> <p>Organizuoti švietimo pagalbos specialistų veiklos planų aptarimus (vadovo iniciatyva, nustatytu grafiku), vykdyti mokytojų gerosios patirties sklaidą. Parengti mokyklos veiksmų planą dėl SUP mokinių įtraukties, skatinti empatiją bendruomeniškoje veikloje, organizuoti dalyvavimą tiksliniuose projektuose.</p> <p>Įgyvendinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo</p>	<p>Vadovo iniciatyva organizuojami administracijos susitikimai su klasės ir dalykų mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, mokytojo padėjėjais (dėl pagalbos SUP mokiniams). Mokinių tėvų įtraukimas į ugdymo procesą, mokyklos bendruomenės formavimas, nuostatos į įtrauktį ir galimus pokyčius mokykloje sukūrimas. Sukurtas ugdymo įstaigos veiksmų planas (ne vėliau kaip iki 2022 m. balandžio 22 d.) taikomas spręsti išskylančioms situacijoms dėl SUP mokinių. Paskirtas atsakingas asmuo – atvejo koordinatorius, kuris koordinuotų pagalbos vaikui teikimą ir pokytį.</p>	<p>Mokyklos direktorės iniciatyva buvo organizuotas pradinėse klasių ir atskirų dalykų mokytojų ir mokytojų padėjėjų susitikimas su pagalbos mokiniui specialistais dėl pagalbos SUP mokiniams.</p> <p>2022-04-11 direktoriaus įsakymu Nr. V-021 patvirtintas Vilniaus Žėručio pradinės mokyklos veiksmų planas spręsti išskylančioms situacijoms dėl SUP mokinių ir paskirtas atvejo koordinatorius.</p> <p>Mokyklos mokytojams, švietimo pagalbos specialistams organizuoti seminarai „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, atpažinimas ir pagalbos mokykloje teikimo būdai“, „Klasės valdymo stiliai“.</p> <p>Organizuoti susitikimai su Pedagogine psichologine tarnyba, Vaiko</p>

	<p>nuostatas, reglamentuojančias mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą.</p>	<p>Stiprinti Vaiko gerovės komisijos veiklą suteikiant metodinę pagalbą, numatant, jog komisijos pasitarimai turėtų vykti reguliariai ir nuosekliai, įgalinami tėvai.</p> <p>Pedagogai dalyvauja mokymų cikle apie įtraukijį ugdymą.</p>	<p>raidos centru, Vilniaus m. savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo skyriumi, Vaiko teisių apsaugos tarnyba, terapinio ugdymo centru „Aplink“ dėl pagalbos mokiniams ir mokinių šeimoms.</p> <p>Reguliariai organizuojami Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, kuriuose dalyvauja mokinių tėvai. 2022 m. organizuota 19 posėdžių. Buvo inicijuoti atvejų aptarimai, teiktos rekomendacijos tėvams, mokytojams, mokytojų padėjėjams.</p> <p>Organizuotas mokyklos švietimo pagalbos specialistų pasitarimas-diskusija apie specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių sklandesnės įtraukties galimybes. Mokiniamis pagalbą teikia 2 logopedai, socialinis pedagogas, spec. pedagogas, psichologas, 7 mokytojo padėjėjai.</p> <p>Visi mokytojai nuo 2022 m. rugsėjo mėn. dalyvauja tęstinėje 8 mėn. programoje „Pradinio ugdymo mokytojų akademija“. Programoje - 13 seminarų įtraukiojo ugdymo, inovatyvių ugdymo metodų ir psichologijos temomis.</p>
--	---	--	--

		<p>Sukurti poilsio vietą emocinių sunkumų patiriantiems vaikams.</p> <p>Įrengti terapijos pojūčių taką mokyklos teritorijoje.</p>	<p>Įsigyta priemonių ir žaidimų, sėdmaišių emocijų sunkumų patiriantiems mokiniams.</p> <p>Sudaryta darbo grupė terapijos tako įrengimui mokyklos teritorijoje, bendradarbiaujama su tėvais, bendruomene.</p>
1.3. Mokyklos mikroklimato ir komunikacijos gerinimas	Užtikrinti sklandžią komunikaciją su mokyklos bendruomene, stabilų ir palankų darbui ir mokymuisi emocinį mikroklimatą.	<p>Pasirinktos ir įgyvendintos priemonės bendruomenės komunikacijos stiprinimui/gerinimui – savalaikis informacijos perdavimas, įsitaigos komunikacijos įsivertinimas (administracija, personalas, mokiniai, tėvai).</p> <p>Tikslingas komunikacijos kanalų išnaudojimas.</p> <p>Atliktas mikroklimato tyrimas /apklausa. Pagerėję rodikliai lyginant su praėjusiais metais bent 2 proc.</p> <p>Parengtas veiksmų planas silpnųjų rodiklių gerinimui ne vėliau, kaip iki 2022 m. liepos 1 d.</p>	<p>Atliktas pirmų klasių mokinių adaptacijos tyrimas. Rezultatai pristatyti klasių bendruomenėms ir mokyklos pedagogams.</p> <p>Atliktas patyčių atvejų ir formų tyrimas antrose-trečiose klasėse. Daugiau kaip 60 % tyrime dalyvavusių mokinių mokykloje ir savo klasėje jaučiasi labai saugiai arba saugiai. Rezultatai pristatyti klasių bendruomenėms ir pedagogams.</p> <p>2021-2022 m.m. atliktas Mokinių savijautos tyrimas. 84 % tyrime dalyvavusių mokinių į mokyklą eina noriai arba labiau noriai nei nenoriai, o 90 % mokinių teigia, kad klasėje jiems gera arba labiau gera nei negera. Apibendrinti rezultatai pristatyti klasių bendruomenėms ir tėvų komiteto nariams.</p> <p>Mokykloje organizuojamas pedagogų ir mokinių tėvų švietimas specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymo</p>

		<p>Negauta pagrįstų skundų dėl mokyklos veiklos 2022 metais.</p>	<p>klausimais, psichologinio atsparumo gerinimo karo kontekste, išmaniųjų įrenginių naudojimo ir kitais klausimais.</p> <p>Organizuotas seminaras „Bendradarbiavimo gebėjimų tobulinimas mokyklos bendruomenėje, siekiant sėkmingai ugdyti ir telkti mokyklos bendruomenę“.</p> <p>Siekiant užtikrinti stabilų ir palankų mokymuisi emocinį mikroklimatą mokyklos direktorė ir VGK pirmininkė dalyvavo mokymuose „Vaiko teisių užtikrinimas švietimo įstaigoje“.</p> <p>Mokinių tėvai vedė įvairių dalykų pamokas (fizinio ugdymo, pasaulio pažinimo, dailės ir kt.).</p> <p>Buvę mokyklos mokiniai - gimnazistai, vedė įvairių dalykų pamokas pradinukams.</p> <p>2022 m. negauta pagrįstų skundų dėl mokyklos veiklos.</p>
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
<p>2.1. Įdiegti elektroninį mokinio pažymėjimą.</p>	<p>Mokykla planavo dalyvauti Lietuvos Respublikos finansų ministerijos projekte „Atviros ekosistemos atsiskaitymams negrynaisiais pinigais bendrojo ugdymo įstaigų valgyklose kūrimas“ ir gavus dotaciją įdiegti atsiskaitymo negrynaisiais pinigais infrastruktūrą bei aprūpinti moksleivius elektroniniais mokinio pažymėjimais su e-piniginės funkcija, tačiau maitinimo paslaugas teikianti įmonė atsisakė dalyvauti</p>

	Lietuvos Respublikos finansų ministerijos projekte, todėl neįgyvendinus atsiskaitymo negrynaisiais pinigais funkcijos mokykla negavo dotacijos.
--	---

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Gerinamas mokyklos įvaizdis, telkiama bendruomenė bei plėtojamas tarpmokyklinis bendradarbiavimas.	Organizuotas Vilniaus miesto 1-4 klasių mokinių meninio skaitymo konkurso „Ant žodžio sparnų“, skirto Vilniaus 700 metų jubiliejaus paminėti II etapas.
3.2. Vykdyta kultūrinė, meninė, pažintinė veikla mokiniams, telkiama bendruomenė.	Visai mokyklai buvo organizuota Kalėdinė išvyka į Keistuolių teatrą.
3.3. 2022 m. nebuvo skelbtas IPRR režimas. Kiekvieną savaitę e.dienyne buvo teikiama informacija tėvams apie testavimo greitaisiais testais rezultatus.	Nesant visuomenės sveikatos priežiūros specialistui vyko reguliarius visos mokyklos mokinių testavimas greitaisiais COVID-19 testais, buvo užkirstas kelias infekcijos plitimui.
3.4. Aptartas pasiruošimas artėjantiems mokslo metams, telkiama bendruomenė, teiktos rekomendacijos tėvams.	2022 m. rugpjūčio mėn. organizuotas būsimų pirmokų tėvų susitikimas su klasių mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, mokyklos administracija.
3.5. Kuriama mokymuisi patraukli, estetiška aplinka. Užtikrinamas mokinių saugumas.	Suremontuotos 3 klasių ir koridorių patalpos – atnaujintos lubos, sienos, grindys, pakeistos durys. Atnaujinti keturių išėjimų laiptai. 11-oje kabinetų perdažytos sienos.
3.6. Ugdymas tampa motyvuojantis, įtraukus, vaizdus, skatinantis kūrybiškumą.	Įsigyta mokymo priemonių švietimo pagalbos specialistams, anglų kalbos mokytojams.
3.7. Išplėstos ugdymo(si) erdvės.	Įsigyta viena išskleidžiama palapinė ir lauko baldai, nupirkti 20 suoliukų aktų salei.
3.8. Pagerintos darbuotojų darbo sąlygos, gerėja darbų kokybė.	Nupirkti 5 nauji spalvoti spausdintuvai-kopijavimo aparatai.
3.9. Kuriama estetiškai patraukli, ergonomiška darbo ir mokymosi aplinka.	Atnaujinti baldai mokyklos klasėse ir raštinėje.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
 (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Socio - emocinių kompetencijų ir įgūdžių ugdymas.
7.2. Organizacijos tobulinimas bei pokyčių valdymas.
7.3.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Koordinuoti atnaujinto bendrojo ugdymo turinio programų įgyvendinimą 1-3 klasėse, siekiant aukštesnės ugdymo kokybės.</p>	<p>Suformuota UTA komanda, įgalinta analizuoti ugdymo turinio atnaujinimo esmę. Pasirengta ugdymo turinio įgyvendinimui 1-3 klasėse. Mokyklos bendruomenė informuota apie atnaujinto BUP diegimo žingsnius. Sudaryta 2023 - 2025 m.m. ugdymo plano pagal atnaujintas ugdymo turinio programas parengimo komanda.</p>	<p>Organizuoti ne mažiau kaip 2 UTA komandos susitikimai su mokyklos mokytojais iki 2023 m. birželio 30 d. UTA komandos sudarytas įgyvendinimo priemonių planas ir pristatytas 1-3 klasių mokinių tėvams iki 2023 m. birželio 30 d. Interneto svetainėje sukurta atskira skiltis informacijai apie UTA įgyvendinimą skelbti. 100 proc. mokyklos mokytojų, vadovų dalyvavimas seminaruose/mokymuose apie atnaujintas BUP bei pasiruošimas dirbti. Tęsiamas dalyvavimas projekte „Šiuolaikiškas matematinių gebėjimų ugdymas ir pažangos stebėsena“. I ir II pusmečių mokinių pažangumo rezultatų palyginimas. Rezultatai pristatomi Mokytojų tarybos posėdyje. Pasirengimas ir dalyvavimas eNMPP testavime. Rezultatų vidurkis viršys Lietuvos mokyklų rezultatų vidurkius. Užtikrinta galimybė kiekvienam mokytojui savo pamokose naudoti IT priemones. Patvirtintas 2023-2025 m.m. ugdymo planas pagal atnaujintas BUP.</p>
<p>8.2. Kurti saugią, atvirą ir funkcionalią mokyklos ugdymo/si aplinką.</p>	<p>Mokinių emocinės ir fizinės sveikatos stiprinimas, kognityvinių įgūdžių gerinimas.</p>	<p>Visose klasėse įgyvendintos prevencinės ir emocinio saugumo programos „Antras žingsnis“ ir „Įveikiame kartu“.</p>

	<p>Mokymuisi palankaus mikroklimate kūrimas.</p>	<p>Klasių mikroklimate rodikliai gerėja arba išlieka geri. Vykdomos veiklos, suplanuotos Sveikata stiprinančios bei Aktyvios mokyklos programoje. Organizuoti bent 3 renginiai mokyklos bendruomenei, skatinantys sveiką ir aktyvų gyvenimo būdą. Modernizuotas mokyklos interneto tinklas. Sukurta bent 1 nauja ugdymo(si) aplinka. Užtikrinta galimybė mokytojams dalyvauti programoje „Vedliai“ ir išbandyti pristatomas priemones savo klasėje.</p>
<p>8.3. Inicijuoti ir įgyvendinti mokyklos vidinės ir išorinės komunikacijos gerinimo priemones, kuriant saugią, atvirą, funkcionalią, emociškai stabilią darbo aplinką</p>	<p>Puoselėjamos mokyklos tradicijos, skatinančios bendradarbiavimo kultūrą, užtikrinančios fizinę ir emocinę sveikatą bei darbui ir mokymuisi palankų mikroklimate.</p> <p>Krypingas mokyklos darbuotojų kompetencijų tobulinimas, bendradarbiavimas ir gerosios patirties sklaida.</p>	<p>Pasirašytos ne mažiau kaip 2 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais. Organizuotas įvairiapusis mokinių poreikius tenkinantis neformalusis ugdymas. Mokykloje veikia ne mažiau kaip 10 neformalaus ugdymo būrelių. Atnaujinti vadovėliai ir mokymo(si) priemonės. Tęjami individualūs pokalbiai, susirinkimai su vaikų tėveliais, aptariant sėkmes, sunkumus ir jų sprendimo būdus (3 kartus per metus). Organizuota ne mažiau kaip 10 tradicinių renginių bendruomenei. Ne mažiau kaip 80 proc. mokyklos darbuotojų dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Organizuoti psichologinio saugumo užtikrinimo mokymai mokyklos darbuotojams. Atnaujintos ir modernizuotos mokyklos patalpos.</p>

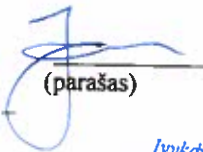
9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Darbuotojų kaita.
9.2. Žmogiškųjų išteklių stoka.
9.3. Ekstremali situacija šalyje.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos direktorės Birutės Liekienės 2022 m. veiklos ataskaitai mokyklos tarybos posėdžio metu (2023-01-25 protokolas Nr.1) pritarta ir veikla įvertinta labai gerai. Tarybos narių nuomone, mokykla yra aktyvi, į joje vykdomas veiklas įtraukiami mokiniai ir visa mokyklos bendruomenė, tarp jos narių vyksta aktyvus dialogas ir pasikeitimas informacija. Mokykloje 2022 m. vykusių veiklų gausa ir įvairovė buvo kryptinga, motyvuota ir orientuota į šiuolaikiškos mokyklos kūrimą, laisvos ir atsakingos asmenybės ugdymą. Veiklos suplanuotos ir įgyvendintos atsižvelgiant į šiuolaikinio ugdymo kontekstą ir užtikrinant mokinių gerovę.

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

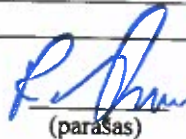
Jurgita Jonutienė
(vardas ir pavardė)

2023-01-30
(data)

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareigines algos kintamąją dalį 15 procentų pareigines algas pastoviosios dalies dydžio.

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Meras
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

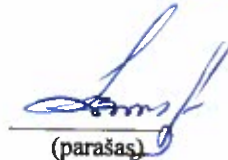

(parašas)

Renigijus Šimaitis
(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau.
Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Birutė Liekienė
(vardas ir pavardė)

2023-01-30
(data)