



VILNIAUS MIESTO JAUNIMO REIKALŲ TARYBA POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2025 m. sausio 17 d. Nr.

Nuotolinis posėdis įvyko 2025 m. sausio 17 d. 13:00 val. nuotoliniu būdu: Microsoft Teams platformoje.

Posėdžio pirmininkė: Neda Žutautaitė

Posėdžio sekretorius: Vidmantas Mitkus

Posėdyje dalyvauja Jaunimo reikalų tarybos (toliau – JRT) nariai: Mantas Benkuskas, Raminta Keršytė, Ieva Dauskurtė, Danielius Koroliovas, Rasa Katinaitė, Beatričė Markovskytė, Vydūnas Sadauskas.

Posėdyje nedalyvauja Jaunimo reikalų tarybos (toliau – JRT) nariai: Agnė Vaiciukevičiūtė, Edward Trusewicz, Milda Zaicevaitė, Kotryna Liutkutė.

Posėdyje dalyvauja svečiai: Ada Ibijanskaitė, Asta Bečelienė, Deivvydas Mickus, Justina Juknevičienė, Miglė Budrienė, Mykolas Kriščiūnas, Rūta Buinevičė, Toma Suzdaleva, Žydrė Arlauskaitė.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl darbotvarkės tvirtinimo;
2. Dėl jaunimo psichikos sveikatos stiprinimo priemonių;
3. Dėl jaunimo politikos metinių rekomendacijų aptarimo už 2024 m.;
4. Dėl Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyriaus biudžeto projekto 2025 m.;
5. Dėl jaunimo politikos metinių rekomendacijų planavimo 2025 m.;
6. Kiti klausimai.

1. Dėl darbotvarkės tvirtinimo.

Neda Žutautaitė pristatė Jaunimo reikalų tarybos (JRT) posėdžio eigą.

NUTARTA: Pritarti darbotvarkės klausimams bendru sutarimu.

2. SVARSTYTA. Dėl jaunimo psichikos sveikatos stiprinimo priemonių.

Miglė Budrienė, Ada Ibijanskaitė, Asta Bečelienė, Žydrė Arlauskaitė, Mykolas Kriščiūnas pristatė klausimą. Aptartos Vilniaus m. visuomenės sveikatos biuro, vaikams ir jaunimui palankių paslaugų kabinetų savivaldybės poliklinikose, Vilniaus socialinių paslaugų centro bendruomeninių šeimoms namų, Jaunimo linijos įgyvendinamos psichikos sveikatos stiprinimo, prevencijos ir intervencijos priemonės bei mokyklose dirbančių psichikos sveikatos specialistų darbo aplinka. Po visų pristatymų vyko diskusija, atsakyta į visus klausimus.

NUTARTA: Toliau ieškoti būdų, kaip stiprinti jaunimo psichikos sveikatos priemonių prieinamumą ir informuotumą apie paslaugas tiek jaunimo tarpe, tiek tarp specialistų.

3. SVARSTYTA. Dėl jaunimo politikos metinių rekomendacijų aptarimo už 2024 m.

Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyriaus vedėjas V. Mitkus pristatė klausimą. Atsakyta į visus klausimus.

4. SVARSTYTA. Dėl Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyriaus biudžeto projekto 2025 m.

Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyriaus vedėjas V. Mitkus pristatė klausimą. Atsakyta į visus klausimus.

5. SVARSTYTA. Dėl jaunimo politikos metinių rekomendacijų planavimo 2025 m.

NUTARTA: Klausimo svarstymą perkelti į kitą posėdį.

6. SVARSTYTA. Dėl paskutinio šių metų posėdžio gruodžio mėn. sušaukimo.

NUTARTA: Sekantis JRT posėdis vyks vasario 28 d. 13.00 val.

Posėdžio pirmininkė

Neda Žutautaitė

Posėdžio sekretorius

Vidmantas Mitkus

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | JAUNIMO REIKALŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2025-01-24 Nr. A121-2290/25(2.1.19E-JAU) |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | – |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Vidmantas Mitkus, Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo Skyriaus vedėjas (Jaunimo reikalų koordinatorius), Jaunimo reikalų ir neformalaus užimtumo skyrius |
| Sertifikatas išduotas | VIDMANTAS MITKUS LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2025-01-24 12:42:25 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2025-01-24 12:42:38 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2024-05-29 19:58:22 – 2029-05-28 23:59:59 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | – |
| Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius | – |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | – |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | – |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | – |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.74.2 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-01-24 12:54:30) |
| Paieškos nuoroda | – |
| Papildomi metaduomenys | Nuorašą suformavo 2025-01-24 12:54:30 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“ |