

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Vilniaus „Santaros“ gimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Jelena Beliajeva

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021 - 02 - 25 Nr. A290 - 251/21 (3.4.40-AD14)
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS****5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTI UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.

7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti 5-8 klasių nesėkmingai besimokančių mokinių pasiekimų ir pažangos augimą.	Mokytojai tiki mokinio kaip asmenybės augimo ir mokymosi galiomis. Mokytojai planuoja ir parenka prasmingas, motyvuojančias mokymosi veiklas. Ugdytas diferencijuojamas, individualizuojamas, integruojamas. Laiku suteikiama pagalba. Sudaromos sąlygos siekti asmeninės pažangos įvairių gebėjimų ir polinkių mokiniams. Daugelis tėvų (globėjų) ir mokinių patenkinti savo mokymosi pasiekimais ir asmeninio tobulėjimo mokykloje galimybėmis. Užtikrinamas pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys. Mokytojų mokymai įtakos mokytojų kompetenciją, dėl ko pagerės mokinių pasiekimai.	<ol style="list-style-type: none">1. Identifikuoti mokiniai, kurie iš pagrindinių dalykų turi žemus pasiekimus.2. Kiekvieno lygmens 5-7 klasių mokinių mokymosi pasiekimai iš lietuvių kalbos ir matematikos dalykų pagerės: Pagrindinis lygmuo -1,5%; Aukštesnysis lygmuo-1,2%.3. Kiekvieno lygmens 5-6 klasių mokinių mokymosi pasiekimai iš dalyko „Gamta ir žmogus“ pagerės: Pagrindinis lygmuo -2%; Aukštesnysis lygmuo-2%.4. Gimnazijos mokytojai dalyvauja 2-3 mokymuose, atsižvelgus į mokyklos veiklos prioritetus, mokyklos bendruomenės kvalifikacijos tobulinimo poreikius.5. Visi 5-8 klasių klasių vadovai kartu su dalykų mokytojais įgyvendina parengtus individualius mokinių pasiekimų gerinimo planus.6. 2021 m. gruodžio mėnesį atliktas anketavimas padeda suprasti, kad 50 proc. tėvų teigiamai vertina savo vaikų pasiektus rezultatus.
8.2. Kurti palankų socialinį emocinį mikroklimatą gimnazijoje, darantį įtaką mokinių ugdy-	Daugiau dėmesio skiriama pagarbos ir pagalbos kultūros puoselėjimui, bendruomeniškumo skatinimui, patyčių mažinimui. Bendruomenės	<ol style="list-style-type: none">1. Per metus veikia mažiausiai keturios suburtos darbo grupės.2. Visi 1-4 klasių mokiniai dalyvauja prevencinėse programose.

<p>mui(si) ir savijautai.</p>	<p>nariai laikosi pagarbos ir lygiaverčio bendravimo principų. Ugdymo procese dažniau taikomi aktyvaus ugdymosi metodai, inovatyvios ir netradicinės priemonės. Mokiniai vis dažniau sulaukia mokymosi pagalbos, jaučia dėmesį sau kaip asmenybei, geriau vertina gyvenimą mokykloje Kiekvienas pedagoginis darbuotojas analizuoja savo darbo indėlį į mokinių pažangą ir dalinasi metodinėse grupėse, Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.</p>	<p>3. Remiantis NŠA bendrojo ugdymo mokyklų įsivertinimo ir pažangos anketos duomenimis gimnazijos mikroklimatas gerėja.</p> <p>4. Organizuoti 3-4 bendruomenės renginiai.</p> <p>5. Ne mažiau 20 proc. nesėkmingai besimokančių mokinių dalyvauja matematikos ir lietuvių kalbos dalykų konsultacijose.</p> <p>6. Įkurtos 2 naujos edukacinės aplinkos gimnazijos teritorijoje.</p> <p>7. Bibliotekos patalpoje įkurta 30 darbo vietų, įgyta 20 mobilių lentynų, vyksta integruotos pamokos.</p> <p>8. Organizuotos edukacinės išvykos kiekvienam 5-8 klasių koncentrui.</p> <p>9. Pedagogai sistemingai analizuoja mokinių pažangą.</p>
<p>8.3. Inicijuoti Vilniaus „Santaros“ gimnazijos 100 metų jubiliejaus minėjimą.</p>	<p>2021 metais minėsime Vilniaus „Santaros“ gimnazijos šimtmetį. Į šventines veiklas įtraukta visa gimnazijos bendruomenė. Apžvelgiant 100 metų pasiekimus, bendruomenė džiaugiasi svariais mūsų ugdytinių pasiekimais, darniu, draugišku, aukštos kvalifikacijos mokytojų kolektyvu, gerais mokinių ir mokytojų santykiais, aktyviais, sumaniais mokiniais, gerėjančia materialine baze, sugebėjimu ne tik bendradarbiauti, bet ir kurti naujas tik mūsų bendruomenei būdingas veiklas, pabrėžiančias gimnazijos išskirtinumą ir savitumą.</p>	<p>1. Suburta gimnazijos 100 metų sukakties jubiliejaus darbo grupė, kurios veikloje dalyvauja ne mažiau 30 proc. mokytojų.</p> <p>2. Parengtas renginių planas, skirtas gimnazijos jubiliejui paminėti.</p> <p>3. Pravesta ne mažiau 7 konkursų, olimpiadų, skirtų gimnazijos šimtmečiui.</p> <p>4. Organizuota ne mažiau dviejų iškilmingų renginių.</p> <p>5. Atnaujinti gimnazijos pozicionavimo simboliai: himnas, vėliava, lankstinukai, padėkos raštai, gairės ir kt.</p>

<p>8.4. Skatinti skaitmeninio ugdymo turinio įgyvendinimą ugdymo procese.</p>	<p>Efektyviai panaudojant mokyklos krepšelio, savivaldybės biudžeto, projektų ir DNR asignavimų lėšas, atnaujinta IKT bazė, sudaryta galimybė efektyviam el. programų taikymui ugdymo procese. Mokytojai IKT integruoja į dalykų mokymą.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projekte „Šiuolaikiškas matematinų gebėjimų ugdymas ir pažangos stebėseną“ dalyvauja keturių klasių mokiniai, taikant virtualios mokymosi platformos Eduten Playground galimybes. 2. 40 proc. mokytojų dalyvauja IKT kompetencijų tobulinimo mokymuose. 3. Ne mažiau 20 proc. 5-8 klasių mokinių dalyvauja nuotolinio edukacinio Minecraft būrelio veikloje. 4. 40 proc. dalykų mokytojų rengia skaitmenines diferencijuotas užduotis siekiant gerinti mokinių mokymosi pasiekimus. 5. 90 proc. mokytojų sėkmingai naudoja Classroom mokymosi platformą ne tik nuotolinio mokymosi metu.
---	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Lėšų trūkumas numatytoms veikloms, skirtoms gimnazijos jubiliejui paminėti.

9.2. Neapibrėžtos sąlygos dėl pandemijos plitimo.

9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
(data)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Vilniaus miesto savivaldybės meras  _____ 2021-02-25
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)