

Vilniaus Broniaus Jonušo muzikos mokykla  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Tomas Vaišė  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)  
**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023-02-21 Nr. A290-35/23 (3.4.40-AD14)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Vilniaus Broniaus Jonušo muzikos mokyklos strateginio plano ir metinio veiklos plano uždaviniai sėkmingai įgyvendinti, pasiekti planuoti rezultatai. Veiklos plane numatyti tikslai ir uždaviniai atitinka strateginiame plane numatytus tikslus bei uždavinius.

**1.) Kokybiško ir šiuolaikiško ugdymo užtikrinimas.**

Siekiant atnaujinti ir kurti naujas mokymo programas, atsižvelgiant į ugdytinių ir įvairialypės bendruomenės kintančius poreikius, įvykdyta mokinių, jų tėvų bei mokykloje dirbančių pedagogų apklausa, rodanti bendruomenės pasitenkinimą teikiamo ugdymo kokybe. Išanalizuotas ugdymo programų atitikimas bendruomenės poreikiams. Vykdamas ugdymą, aktyviai taikomos šiuolaikinės informacinės technologijos, įvairios nuotolinio darbo platformos. Surengtas mokyklos bendruomenės posėdis, kurio metu buvo analizuojamos įvairių švietimo įstaigų gerosios praktikos, jų pritaikymo galimybės mūsų įstaigoje.

Siekiant tobulinti mokytojų kompetencijas, suorganizuota 1 konferencija, 7 seminarai ir 4 gerosios patirties sklaidos renginiai. Sudarytos sąlygos pedagogams įgyti aukštesnes kvalifikacines kategorijas, dirbant tiek gyvai, tiek nuotoliniu būdu. Per metus aukštesnę kvalifikacinę kategoriją įgijo 4 pedagogai. Pradėjusiems darbą mokykloje bei besiatestavusiems pedagogams buvo paskirti mentorai, kurie padėjo sėkmingai įsilieti į mokyklos veiklą bei pasiruošti artėjančiai atestacijai. Suorganizuotas seminaras apie psichologinį atsparumą esant karinio konflikto grėsmei. Suorganizuoti 11 metodinių pranešimų, 8 atviros pamokos ir 1 seminaras, kuriuose patirtimi pasidalijo mokyklos mokytojai metodininkai ir ekspertai.

Siekiant atnaujinti ir tobulinti mokyklos infrastruktūrą, modernizuota edukacinė aplinka. Pabaigtas padalinio, esančio Šiltadaržio g. 2, remontas. Įrengtos 10 klasių, kamerinė salė, administracijos patalpos, poilsio ir mokytojų kambariai. Užtikrinta kokybiška patalpų garso izoliacija. Taip pat pradėtas mokyklos pagrindinio pastato stogo remontas. Skaitmenizuotas bibliotekos katalogas. Nupirkti 40 kompiuterių.

Siekiant susieti mokomų teorinių ir praktinių dalykų turinį, inicijuotas 1 specialybės programos atnaujinimas, integruojant teorinių dalykų medžiagą. Suorganizuoti 5 projektai, renginiai, atviros pamokos, kurių metu bendradarbiavo teorinių ir praktinių dalykų pedagogai.

Įgyvendinus numatytus tikslus, optimaliai realizuoti ugdymo planai, pagal galimybes, patenkinti mokinių bei mokyklos bendruomenės švietimo ir kultūros poreikiai, pagerinta teikiamų ugdymo paslaugų kokybė. Telkiama stipri, kūrybiška bei iniciatyvi pedagogų bendruomenė. Atnaujinta mokyklos išorinė ir vidinė edukacinė aplinka. Optimizuojami ir modernizuojami informacijos pateikimo mokiniams būdai.

## **2. Mokyklos, kaip aktyvaus ir atviro kultūros centro vaidmens stiprinimas, mokyklos bendruomenės narių kompetencijų tobulinimas per projektinę, konkursinę, koncertinę veiklą.**

Siekiant aktyvinti mokyklos solistų, meninių kolektyvų koncertinę veiklą, suorganizuota virš 50 renginių, kuriuose pasirodė mokyklos solistai ar meniniai kolektyvai. Sukurti 4 nauji meniniai kolektyvai. Suorganizuoti 3 renginiai, kuriuose buvo sutelkti naujos sudėties kolektyvai.

Skatinant ansamblinį šeimyninį muzikavimą, suorganizuotas 1 koncertas, kurio metu nuotoliniu būdu pasirodė šeimos narių ansambliai.

Siekiant užtikrinti mokyklos organizuojamų renginių tęstinumą ir inicijuoti naujus projektus, suorganizuoti tradiciniai projektai: Respublikinis fortepijoninių ansamblių festivalis „Šokių pasaulyje“, Tarptautinis Broniaus Jonušo vardo pučiamųjų instrumentų festivalis, Respublikinis styginių instrumentų festivalis „Pedagogo vardas – vakar ir šiandien“, Tarptautinis populiariosios vokalinės muzikos festivalis „Vaikystės šalyje“, Tarptautinis tautinių mažumų festivalis „Pakrovskyje kolokola“. Pradėti nauji projektai: Forte-pijono metodinės grupės metodinės dienos, Mokyklos pedagogų praktinės patirties sklaidos projektas.

Siekiant kurti bendradarbiavimo kultūrą, suorganizuoti 3 projektai bei 5 koncertai, bendradarbiaujant su kitomis šalies ugdymo įstaigomis ir socialiniais partneriais. Sutelktos 3 naujos komandos bendradarbiavimo projektų kūrimui.

Organizuojant renginius gyvai ar nuotoliu, plečiamas mokinių įgūdžių laukas, įgyjama sceninė patirtis, lavinamas kūrybiškumas, plečiamas muzikinis akiratis. Skatinama meninių kolektyvų veikla, suteikianti mokiniams didesnes saviraiškos galimybes. Pagal galimybes įgyvendinti dauguma mokyklos tradicinių bei inicijuoti nauji projektai. Plečiamas bendradarbiavimo tinklas bei puoselejamoms tradicijoms su esamais socialiniais partneriais. Mokykla atlieka aktyvaus ir atviro kultūros centro bendruomenėje vaidmenį.

## **3. Sąlygų ugdytis pagal savo poreikius ir gebėjimus sudarymas.**

Siekiant sukurti tinkamą emocinę aplinką, leidžiančią atsiskleisti geriausioms mokinių savybėms ir gebėjimams, suorganizuotos 3 kūrybinės stovyklos, 7 edukacinės išvykos, įvairūs koncertai, festivaliai, kurių metu buvo stiprinami mokytojų bei mokinių santykiai, tarpusavio pasitikėjimas, skatinamas bendradarbiavimas.

Siekiant sudaryti individualias sąlygas išskirtinių gabumų mokiniams, bendradarbiaujama su aukštesnio lygmens ugdymo įstaigomis: Lietuvos muzikos ir teatro akademija, Vilniaus Juozo Tallat-Kelpšos konservatorija, Kauno Juozo Gruodžio konservatorija, M. K. Čiurlionio menų mokykla. Siekiant gambiausius mokinius ruošti mokymuisi aukštesnio lygmens muzikinio ugdymo įstaigose, rengtos atviros pamokos, vykdytos konsultacijos.

Siekiant sudaryti palankias sąlygas įvairių tautybių mokinių muzikiniam ugdymuisi ir saviraiškai, ugdymo programos sudaromos atsižvelgiant į mokinio tautinį identitetą. Išaugus ukrainiečių vaikų mokykloje skaičiui, plečiamos ukrainiečių muzikos repertuaras, organizuojami jų kultūrai skirti renginiai. Vykdoma slavų tradicinės muzikos metodinės grupės veikla. Inicijuoti ir organizuoti 8 renginiai, kuriuose buvo skatinama tautinių mažumų saviraiška. Suorganizuoti 5 renginiai, kurių metu dalyviai turėjo galimybę plačiau pažinti savo kultūrinį paveldą bei pristatyti jį mokyklos bendruomenei.

Įgyvendinus užsibrėžtus tikslus, kuriama saugi emocinė aplinka, leidžianti mokiniams visapusiškai atsiskleisti ir tobulėti. Vykdomi įvairūs renginiai, projektai, seminarai, kuriama daugiakultūrė, tolerantiška mokymosi aplinka. Didėja tautinių mažumų saviraiškai palankių renginių ir projektų skaičius. Mokiniams sudaromos sąlygos ugdytis pagal savo poreikius ir gebėjimus.

**II SKYRIUS**  
**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti priemonės mokymosi pasiekimų gerinimui.	<p>Gerėjanti teikiamų paslaugų kokybė, augančios pedagogų kompetencijos.</p> <p>Mokinių motyvacijos ūgtis, gerėjantys mokymosi rezultatai.</p>	<p>Suorganizuoti 2-3 seminarai pedagogams, orientuoti į mokinių motyvacijos kėlimą, jų gebėjimo mokytis bei savarankiškumo ugdymą.</p> <p>Pagerinti akademinų atsiskaitymų rezultatai ne mažiau 2 procentiniais punktais.</p>	<p>Suorganizuoti 2 seminarai apie mokinių motyvacijos kėlimą: „Naujosios kartos vaikai – iššūkis muzikos mokytojui. Kodėl (kaip) vaikų muzikinį intelektą reikia ugdyti ir vertinti kitaip?“ ir „Universalaus dizaino mokymuisi: mokinių įtraukimas ir motyvacija“.</p> <p>Akademinų atsiskaitymų rezultatai pagerinti 3,5%.</p>
1.2. Pasiruošti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui.	<p>Pedagogai paruošti tinkamai organizuoti ugdymą, atsižvelgiant į SUP mokinių ypatumus.</p> <p>Sukurta empatiška, tolerantiška, bendruomeniška aplinka, kurioje gali skleistis įvairių poreikių bendruomenės nariai.</p> <p>Užtikrinamas mokytojų ir mokinių bendradarbiavimas, pasitikėjimas, palankūs tarpusavio santykiai.</p>	<p>Suorganizuoti 1-2 seminarai ir/ar gerosios patirties sklaidos renginiai, skirti mokyklos darbuotojų paruošimui organizuoti veiklą, atsižvelgiant į SUP mokinių ypatumus.</p> <p>Sukurtas naujas projektas bendradarbiaujant su Lietuvos specialiosios kūrybos draugija „Guboja“.</p> <p>Suorganizuotos bent 2 stovyklos ir 2-3 edukacinės išvykos, kurių metu skatinamas mokytojų ir mokinių komandinis darbas, bendradarbiavimo atmosfera.</p>	<p>Suorganizuotas 1 gerosios patirties sklaidos renginys „Progresyvių metodų taikymas dirbant su itin jautriais ir specialiųjų poreikių turinčiais vaikais“.</p> <p>Pradėtas kurti naujas projektas bendradarbiaujant su Lietuvos specialiosios kūrybos draugija „Guboja“.</p> <p>Suorganizuotos 3 stovyklos (pučiamųjų instrumentų, styginių instrumentų ir akordeonų orkestrams) ir 6 edukacinės išvykos kurių metu skatintas mokytojų ir mokinių komandinis darbas,</p>

			bendradarbiavimo atmosfera.
1.3. Užtikrinti sklandžią komunikaciją su mokyklos bendruomene, stabilų ir palankų darbui ir mokymuisi emocinį mikroklimatą.	<p>Išvystytas mokyklos vidaus ir išorės komunikacinis tinklas.</p> <p>Nuolat informuojama ir išgirstama mokyklos bendruomenė, atsižvelgiama į bendruomenės teikiamą atgalinį ryšį.</p> <p>Sukurta palankiai vertinama emocinė ugdymo aplinka.</p>	<p>Įdiegtas el. dienynas, užtikrinantis savalaikį informacijos perdavimą, sklandesnę vidinę, abipusę komunikaciją.</p> <p>Aktyviai ir efektyviai naudojami mokyklos socialiniai tinklai, nuolat atnaujinama internetinė svetainė.</p> <p>Įvykdyta anoniminė mokinių, jų tėvų ir pedagogų apklausa, rodanti teigiamą emocinės ugdymo aplinkos vertinimą (vertinimo skalė nuo 1 iki 10, kai 1 – labai prastai, 10 – labai gerai, siekiamas vidurkis – gerai ir daugiau, t.y. &lt; 8)</p>	<p>Įdiegtas el. dienynas, užtikrinantis savalaikį informacijos perdavimą, sklandesnę vidinę, abipusę komunikaciją.</p> <p>Aktyviai ir efektyviai naudojami mokyklos socialiniai tinklai, nuolat atnaujinama internetinė svetainė.</p> <p>Įvykdyta anoniminė mokinių, jų tėvų ir pedagogų apklausa, rodanti teigiamą emocinės ugdymo aplinkos vertinimą (vidurkis – 8,65).</p>
1.4. Didinti mokyklos veiklos efektyvumą plėtojant bendradarbiavimą su socialiniais partneriais kultūrai.	<p>Keliama darbuotojų kvalifikacija per tarpinstitucinius gerosios patirties sklaidos renginius.</p> <p>Gerinami pedagogų bei mokinių bendradarbiavimo, komandinio darbo įgūdžiai.</p> <p>Plėtojamas bendradarbiavimo tinklas įtraukiant naujus socialinius partnerius.</p>	<p>Suorganizuoti 1-2 gerosios patirties sklaidos renginiai, kurių metu patirtimi dalijasi skirtingų ugdymo įstaigų ar kitų institucijų bendruomenės nariai.</p> <p>Inicijuotas naujas bendradarbiavimo projektas su kitos ugdymo įstaigos mokytojais bei mokiniais.</p> <p>Suorganizuoti 1-2 bendradarbiavimo projektai su naujais socialiniais partneriais.</p>	<p>Suorganizuota 1 konferencija ir 1 seminaras kurių metu patirtimi dalijosi kitų institucijų bendruomenės nariai.</p> <p>Inicijuotas bendradarbiavimo projektas „Ateities muzikinis ugdymas“ su J. Tallat-Kelpšos konservatorija.</p> <p>Inicijuoti 2 bendradarbiavimo projektai su naujais socialiniais partneriais: Valstybiniai</p>

			choru „Vilnius“ ir Vilniaus Šilo specialiają mokykla.
--	--	--	---

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pabaigtas padalinio, esančio Šiltadaržio g. 2, remontas. Įrengtos 10 klasių, kamerinė salė, administracijos patalpos, poilsio ir mokytojų kambariai.	Sukurta moderni ir patogi nauja švietimo erdvė.

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS  
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS  
VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo.
7.2. Bendravimo ir informavimo.

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Atnaujinti ugdymo turinį.	<p>Mokiniams pateikiamas naujausiomis metodinėmis praktikomis grindžiamas mokymo turinys.</p> <p>Gerėjantys mokinių pasiekimai.</p> <p>Augantis mokinių pasitenkinimas pamokos turiniu, struktūra ir informacijos pateikimo būdais.</p>	<p>Suorganizuotas 1 gerosios praktikos sklaidos renginys, kuriame būtų pasidalinta naujausiomis metodinėmis praktikomis, ugdymo turinio perdavimo būdais.</p> <p>Surengtos 9 diskusijos visose mokyklos metodinėse grupėse ir 1 Metodinėje taryboje, kuriose aptariamas ugdymo turinio ir jo pateikimo tobulinimas, atsižvelgiant į naujausias ugdymo tendencijas bei pritaikant gerąsias praktikas.</p> <p>2% gerėjantys mokinių ugdymo pasiekimai</p> <p>Atlikta mokinių apklausa, rodanti augantį mokinių pasitenkinimą ugdymo procesu (vertinimo skalė nuo 1 iki 10, kai 1 – labai prastai, 10 – labai</p>

		gerai, siekiamas vidurkis – gerai ir daugiau, t.y. < 8).
8.2. Ugdyti mokinių savivertę bei socialumą per edukacines, kūrybines ir projektines veiklas.	<p>Kuriama emociškai saugi ugdymo aplinka.</p> <p>Ugdomas kūrybiškas, socialiai atsakingas, pilietiškas žmogus.</p>	<p>Suorganizuotos bent 2 stovyklos ir 2-3 edukacinės išvykos, kurių metu skatinamas mokytojų ir mokinių komandinis darbas, bendradarbiavimo atmosfera.</p> <p>Vykdomas bendradarbiavimas su Vilniaus Šilo specialiąja mokykla, skatinantis mokinių socialinį sąmoningumą.</p>
8.3. Užtikrinti sklandžią komunikaciją su mokyklos bendruomene, stabilų ir palankų darbui ir mokymuisi emocinį mikroklimatą.	<p>Išvystytas mokyklos vidaus ir išorės komunikacinis tinklas.</p> <p>Nuolat informuojama ir išgirstama mokyklos bendruomenė, atsižvelgiama į bendruomenės teikiamą atgalinį ryšį.</p> <p>Sukurta palankiai vertinama emocinė ugdymo aplinka.</p>	<p>Aktyviai naudojamas el. dienynas, užtikrinantis savalaikį informacijos perdavimą (informacinių pranešimų peržiūrų skaičius daugiau nei 80%), sklandesnę vidinę, abipusę komunikaciją.</p> <p>Aktyviai ir efektyviai naudojami mokyklos socialiniai tinklai, nuolat atnaujinama internetinė svetainė (bent 2 nauji įrašai per savaitę).</p> <p>Įvykdyta anoniminė mokinių, jų tėvų ir pedagogų apklausa, rodanti teigiamą emocinės ugdymo aplinkos vertinimą (vertinimo skalė nuo 1 iki 10, kai 1 – labai prastai, 10 – labai gerai, siekiamas vidurkis – gerai ir daugiau, t.y. &lt; 8)</p>
8.4. Optimizuoti administracinius procesus.	<p>Didėjantis darbuotojų efektyvumas.</p> <p>Mažėjančios laiko sąnaudos perteklinės dokumentacijos pildymui, informacijos teikimui.</p>	<p>Skaitmenizuoti mokyklos direktoriaus įsakymai, tvarkos ir kita dokumentacija (Onedrive sistema).</p> <p>Optimizuotos ir skaitmenizuotos mokytojų teikiamos ataskaitos. Pateikiamų ataskaitų kiekio sumažinimas 20%.</p> <p>Kiekvieną savaitę organizuojami mokyklos administracijos susirinkimai, kuriuose aptariami atlikti darbai, pasidalijamos naujos</p>

		užduotys, ieškoma darbo efektyvinimo galimybių.
--	--	---

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nepakankamas finansavimas.
9.2. Išorės rizikos: epidemiologinė situacija, karo grėsmė.
9.3. Darbuotojų technologinis pasyvumas.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Visi išsikelti tikslai ir uždaviniai sėkmingai pasiekti, numatyti rodikliai įgyvendinti ar viršyti. Įvykdyta papildomų, iš anksto nenumatytų veiklų. 2022 m. vadovo veiklos ataskaita yra vertinama labai gerai.

Mokyklos Tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Ligita Stonkuvienė 2023-02-01  
(vardas ir pavardė) (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*[vykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigas aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.]*

---



---



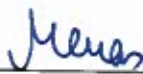
---



---



---

  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

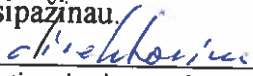
  
(parašas)

Renigijus Šimėnas  
(vardas ir pavardė)

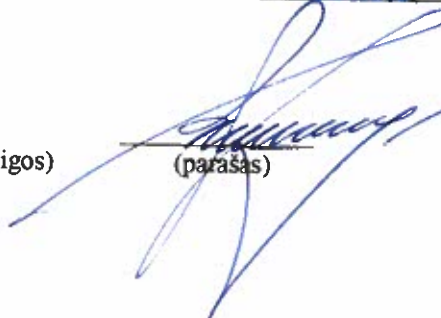
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Labai gerai

Susipažinau  
  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

  
(vardas ir pavardė)

23-03-27  
(data)