

Vilniaus darželis-mokykla „Vilija“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

SOFIJOS MATAREVIČ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-18 Nr. A290-145/22(3.4.40-AD14)
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

**Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas
Strateginio ir metinio veiklos plano kryptys, rezultatai ir rodikliai**

Darželio-mokyklos „Vilija“ strateginiai tikslai 2018-2022 m

1 Tikslas: Kurti ugdytiniams aplinką, atitinkančią jų besikeičiančius poreikius. Aplinką – kuri leistų jiems tobulėti, padėtų atsiskleisti individualiems gebėjimams.

2 Tikslas: Tobulinti ugdymo(-si) kokybę, prisitaikant prie modernėjančios aplinkos ir ugdytinių bei jų tėvų poreikių

3 Tikslas: Tobulinti darželio-mokyklos įvaizdį – bendradarbiaujanti, propaguojanti sveiką gyvenimo būdą, pilietiška organizacija, kuri nuolatos tobulėja ir mokosi.

Siekiant įgyvendinti šiuos tikslus 2021 metų veiklos plane buvo numatyti keli veiklos prioritetai ir uždaviniai, kuriuos profesionaliai įgyvendinome.

1. Prioritetas: kurti saugią ir modernią aplinką mokiniams ir mokytojams.

Pasiekta:

- Įgyvendinant įstaigos strateginiame plane numatytus prioritetus, inicijuotas materialinės bazės atnaujinimas ir turtinimas. Pinigai buvo skirti ugdymo aplinkos gerinti.
- Praturtintas moderniomis priemonėmis. Visos klasės ir septynios darželio grupės dirba su interaktyviomis lentomis..
- Vaikai aprūpinti papildomomis ugdymo ir lavinimo priemonėmis kas leido sudominti ir tuo pačiu pasiekti geresnių ugdymosi rezultatų.
- Lauko žaidimų ir sporto aikštelių, tinkančių sveikos gyvensenos įgūdžių atnaujinimas. Sukurtos jaukios, saugios ir estetiškos vaikų žaidimų ir veiklos aikštelės lauke, įsteigiant „lauko klasė“ .Dalį ugdomosios veiklos perkelti į artimiausią natūralią aplinką.
- Įrengti du fizinį aktyvumą skatinančius įrengimus, įrengtas basakojų takas.
- Parengtas sporto salės projektas. Gautas leidimas techniniam projektui. Pagaminta ir pristatytos metalo konstrukcijos, sienų ir stogo plokštės.

2 Prioritetas: Užtikrinti aukštą ugdymo(si) kokybę, gerinant mokymo(si) proceso organizavimą

Pasiekta:

- Šio tikslo siekta, įgyvendinant darželio-mokyklos veiklos tobulinimo planą, parengtą pagal įstaigos išorinio vertinimo ataskaitoje pateiktas rekomendacijas. Ugdymo procese akcentuotas mokinių individualios pažangos vertinimas, proceso diferencijavimas ir individualizavimas. Kryptingai dirbta su gabiaisiais mokiniais, aktyviai dalyvauta olimpiadose ir konkursuose.

individualizavimas, atnaujintas mokinių pasiekimų ir pažangos aprašas. Kryptingai dirbta su gabiaisiais mokiniais, aktyviai dalyvauta olimpiadose ir konkursuose.

- Trečios ir ketvirtos klasės mokiniai miesto gimtosios kalbos olimpiadose užėmė pirmą ir antrą vietas, antros ir trečios klasės mokiniai užėmė pirmą vietą Vilniaus miesto dailaus rašto konkurse, ketvirtos klasės mokinė laimėjo pirmą vietą tautinių mažumų mokyklų lietuvių kalbos olimpiadoje.
- Mokykloje buvo sudarytos sąlygos teikti įvairiapusę pagalbą mokiniams, analizuojamas pagalbos poreikis. Teikiant pagalbą mokiniams bendradarbiavo mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, VGK. Reikiama pagalba buvo nuolat teikiama.
- Užtikrintas visų pedagogų, darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas per 2021 metus.
- Užtikrintas nenutrūkstamas ugdymas esant epidemiologinei situacijai. Darbuotojai skatinti už iniciatyvas: padėkomis, piniginėmis premijomis, organizuoti tradiciniai renginiai, išvykos, stiprinta veiklos motyvacija ir bendra atsakomybė už įstaigos veiklos rezultatus.
- Tėvams sudarytos sąlygos virtualiai bendrauti su darželio-mokyklos pedagogais bei specialistais per *Facebook*, socialinį tinklalapį (reikia prisijungti prie grupės), bei *Mano dienyną*, *ZOOM* platformą. Buvo surengti virtualūs pokalbiai su ugdytinių tėvais, kurių metu aptarti mokinių mokymosi rezultatai, išsikelti siektini tikslai. Darželyje-mokykloje plačiai naudojamosi elektroninio dienyno teikiamomis galimybėmis: planuojant, analizuojant, vertinant vaikų pasiekimus, informuojant ugdytinių šeimas. Naudojant elektroninį dienyną gerėja pedagogų ir tėvėlių komunikacija, pedagogams palengvinamas kasdieninės dokumentacijos tvarkymas.
- Įstaigos atmosfera demokratiška, grindžiama skaidrumo, teisingumo bei lygių galimybių principu.
- Nuolat palaikomas ir skatinamas personalo aktyvumas, vertinamos ir įgyvendinamos jų idėjos. Bendruomenės nariai žino savo vaidmenį ir prisiima atsakomybę.
- Kadangi vyko nuotolinis ugdymas, buvo ypač aktyvinamas kompiuterinių technologijų naudojimas ugdymo procese. Įsigyta naujų kompiuterių, kompiuterinės įrangos, tobulinami darbo su IKT įgūdžiai.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|---|--|---|--|
| 1.1. Gerinti darbuotojų, vaikų, darželio-mokyklos bendruomenės, vidaus ir lauko aplinkas, sudarant sąlygas saugiam emociniam ir fiziniam ugdymui(si). Modernizuoti mokyklos-darželio edukacinę aplinką sudarant galimybes | Modernizuoti ugdymo bazę ir edukacines erdves įtraukiant tėvus į sprendimų priėmimą, atsižvelgiant į darželio-mokyklos bendruomenės poreikius. Papildyti edukacines darželio-mokyklos erdves saugiomis | 2021 m. II ketvirtį atliktas 40% laiptinių remontas. Atnaujinta 10% vaikų žaidimo aikštelių. Vienos lauko klasės ir 6 poilsio zonų įrengimas. Vaikų poreikius tenkinančių lauko edukacinių erdvių sukūrimas, Lietuvos higienos normos HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir | Vaikai aprūpinti papildomomis ugdymo ir lavinimo priemonėmis, tai leido ugdytinius sudominti ir tuo pačiu pasiekti geresnių ugdymosi rezultatų. Lauko žaidimų ir sporto aikštelių, tinkančių sveikos gyvensenos įgūdžių lavinimui, |

| | | | |
|--|--|--|---|
| <p>tobulinti ugdymo proceso organizavimą.</p> | <p>priemonėmis, skatinančiomis fizinį ir emocinį ugdytinių aktyvumą.</p> | <p>patalpos“ 17 punkto ir HN 75:2016.</p> | <p>atnaujinimas. Sukurtos jaukios, saugios ir estetiškos vaikų žaidimų ir veiklos aikštelės lauke, įsteigta „lauko klasė“. Dalis ugdomosios veiklos perkelta į artimiausią natūralią aplinką. Įrengti du fizinį aktyvumą skatinantys įrengimai, įrengtas basų kojų takas. Parengtas sporto salės projektas. Gautas leidimas techniniam projektui. Pagaminta ir pristatytos metalo konstrukcijos, sienų ir stogo plokštės.</p> |
| <p>1.2.Priešmokyklinio ugdymo kokybės tobulinimas ir pažangos vertinimas įgyvendinat įtrauktuosius ugdymo(si) metodus.</p> | <p>Sukurti maksimaliai tinkamas, įdomias ir naudingas vaikui, besimokančiam pagal priešmokyklinio ugdymo programą, ugdymo(si) sąlygas. Pedagogai tobulina savo kompetenciją, įgyja žinių ir gebėjimų organizuoti kokybišką priešmokyklinį ugdymą, naudojant naratyvinio žaidimo metodą, IKT, taikant inovatyvius ugdymo(si) metodus.</p> | <p>100% priešmokyklinio ugdymo pedagogų aktyviai dalyvauja mokymuose, skirtuose kurti įdomias ugdymo(si) veiklas. Geba taikyti įgytas žinias praktikoje, dalinasi gerą patirtimi, taikant naratyvinius žaidimus. Metų pabaigoje apibendrinama geroji mentorystės patirtis.</p> | <p>Priešmokyklinio ugdymo mokytojai sudarė grupės vaikų ir vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo planą. Vaiko pasiekimus vertino du kartus per metus: mokslo metų pradžioje ir pabaigoje. Sukaupę informaciją mokytojai analizavo mokslo metų pradžioje ir pabaigoje. Apie daromą pažangą informavo tėvus. Pedagogai kartu su Lomžės darželiu Nr.5 dalyvavo ERAZMUS tarptautiniame</p> |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | projekte „Gera turėti kaimyną.“ Dalinasi gerąja patirtimi. |
| 1.3. Sudaryti kuo patrauklesnes sąlygas mokinių nuotoliniam mokymui(si) ir ugdymui(si). | <p>Sudaryta darbo grupė nuotolinio mokymo(si) aprašui atnaujinti. Sukuriant saugias elektronines erdves vaikams, užtikrinti efektyvų, šiuolaikinį ir kokybišką nuotolinį ugdymą(si) kiekvienam mokiniui.</p> <p><i>Microsoft Office 365</i> programų paketų diegimas. Pagerinti matematikos ugdymą(si) mokykloje, taikant inovatyvią matematikos ugdymo metodiką, skatinančią kiekvieno mokinio asmeninę pažangą.</p> | <p>Atnaujintas ir patvirtintas nuotolinio mokymo(si) aprašas. Pasirašyta sutartis su Kauno technologijos universitetu dėl specialiosios belaidės interneto prieigos mokykloje. 100% įdiegtas programos <i>Microsoft Office 365</i> paketas. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su UAB „AIRO solutions“. 80% įvykdytas projektas „Šiuolaikiškas matematinių gebėjimų ugdymas ir pažangos stebėjimas“ (projektas tęstinis). 100% pradinio ugdymo mokytojų dalyvauja mokymuose, susijusiuose su darbu „Eduten Playground“ platformoje, jos naudojimu mokinių mokymosi pasiekimų analitikai. Užtikrintos sąlygos, kad kiekvienos projekte dalyvaujančios klasės mokiniai ne mažiau kaip 60 min. per savaitę atliktų užduotis <i>Eduten Playground</i> platformoje (taip pat ir ugdymą organizuojant nuotoliniu būdu). Atlikta tėvų apklausa dėl matematikos rezultatų gerinimo ir metų pabaigoje apibendrinami 2-3 klasių mokinių žinių rezultatai.</p> | <p>Mokykloje pagerėjo internetinio ryšio sparta ir nuotolinio mokymo pamokų kokybė. Organizuotas kokybiškas ugdymo(si) procesas nuotoliniu būdu karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio metu. Patobulintas <i>Nuotolinio ugdymo(si) organizavimo tvarkos aprašas</i>. Atsižvelgiant į mokyklos finansines galimybes išplėsta IT bazė (įsigyta planšetinių ar nešiojamų kompiuterių, vaizdo ir garso kamerų). 74% apklaustų 2-3 klasių tėvų teigia, kad pagerėjo matematikos žinių rezultatai.</p> |

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| 2.1. | |
| 2.2. | |
| 2.3. | |
| 2.4. | |

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|--|---|
| 3.1. Epidemiologinės situacijos valdymas įstaigoje. | Dėl Covid-19 ligos atvejų neuždaryta įstaiga. Nustačius Covid-19 ligos atvejį, bendruomenė turi tikslus nurodymus kaip elgtis. |
| 3.2. Vyraujančios pandemijos laikotarpiu buvo sudarytas mokinių judėjimo srautų planas, pakoreguoti pamokų tvarkaraščiai, parengtos nuotolinio mokymo(si) tvarkos ir mokiniai aprūpinti planšetėmis. | Išvengta sumaišties valstybės lygio ekstremaliosios situacijos metu, aptarta ir pasirinkta tinkama ugdymo forma vykdant nuotolinį mokymą(si). |
| 3.3. Atidarytos papildomai penkios grupės ir viena pirma klasė. | Padidėjo mokinių skaičius, kurie išrinko mūsų įstaigą, kaip užtikinčia aukštą ugdymo kokybę. |
| 3.4. | |

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1. | | | |
| 4.2. | | | |
| 4.3. | | | |
| 4.4. | | | |
| 4.5. | | | |

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai |
|---|--|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4 □ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4 □ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4 □ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4 □ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4 □ |

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|---|---|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai <input type="checkbox"/> |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai <input type="checkbox"/> |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

| |
|------|
| 7.1. |
| 7.2. |

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|---|---|---|
| 8.1. Užtikrinti ugdytinių pažangos ir pasiekimų augimą modernizuojant ugdymo procesą. | 8.1.1. Pasitelkiant šiuolaikines virtualias mokymo(si) aplinkas, naudojantis grupėse esančiais išmaniaisiais ekranais, planšetėmis, įtraukiant namuose esančius ugdytinius ir jų tėvus, organizuoti synchroninį ir asinchroninį ugdymą(si). 8.1.2. Ugdymo(si) procese naudojamos inovatyvios priemonės, mokomosios programos, internetinės pateiktys, kurios atitinka ugdymo reikalavimus. Ugdomoji veikla efektingesnė, | 8.1.1.1. Ugdymas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pakopoje vykdomas mišriuoju būdu atsižvelgiant į epidemiologinę situaciją bei NVSC pateikiamas rekomendacijas. Darželio nelankantiems ugdytiniams sudaromos sąlygos virtualiu būdu dalyvauti ugdymo(si) procese. Pedagogai taikys synchroninį ir asinchroninį ugdymą(si). 8.1.2.1. 98 % pedagogų tobulins kompetencijas, IKT panaudojimo galimybes ikimokykliniame ugdyme. Pirmame metų ketvirtyje atlikta inovatyvių ugdymo priemonių poreikio apklausa, sudarytas pirkimų planas. 100% mokytojų visose |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>įdomesnė. Ekskursijos, edukacinės išvykos suprantamos, kaip inovatyvi vaikų ugdymo(si) forma.</p> <p>8.1.3. Inovatyvios internetinės sistemos, skirtos darželiams, „Mūsų darželis“ (elektroninis dienynas) naudojimas. Aktyviai naudoti STEAM metodiką ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse.</p> <p>8.1.4. Lauko aplinkos inovacijos. Lauko aplinkoje įkurtos atskiros erdvės skirtingoms vaikų veikloms (kūrybai, tyrinėjimams, aktyviam vaikų judėjimui skatinti),</p> <p>8.1.5. Ugdymas perkeliamas į lauko erdves. Kai geras oras, visa ugdomoji veikla organizuojama lauke.</p> | <p>mokomosiose klasėse integruoja į ugdymo(si) procesą internetines mokomasias priemones. Antrame ir ketvirtame metų ketvirčiuose atliekamos ugdymo(si) procese įgyvendintų virtualių priemonių ir aplinkų pritaikomumo analizės. Priešmokyklinio ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo (5 metų) grupėse ne mažiau kaip 20% ugdymo turinio organizuojama už mokyklos ribų (ekskursijos, edukacinės veiklos, pilietinės akcijos ir kt.).</p> <p>8.1.3.1. Sudaryta pedagogų darbo grupė. Sausio mėnesį parengtas ir patvirtintas elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ naudojimosi tvarkos aprašas. Visose grupėse pedagogai naudosis elektroniniu dienynu „Mūsų darželis“, 70% tėvų (globėjų) prisijungs ir naudos elektroninį dienyną. Suorganizuotas bent vienas gerosios patirties sklaidos renginys su kita STEAM mokykla.</p> <p>8.1.4.1. Kartu su pedagogais aptartas lauko erdvių poreikių, sudarytas pirkimų planas. Iki gegužės mėnesio lauko aplinkoje įkuriamos trys ugdymo(si) erdvės. Paskirti už šias erdves atsakingi asmenys.</p> <p>8.1.5.1. Atsižvelgiant į ankstyvojo amžiaus vaikų poreikius, lauko aplinkoje paruošta saugi ugdymo(si) erdvė šio amžiaus grupių vaikams. Kiekvienoje grupėje 40% ugdomojo turinio organizuojama lauko erdvėse.</p> |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|---|
| <p>8.2. Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas sudarant sąlygas įstaigos mokytojų profesiniam tobulėjimui, paremiant ir skatinant mokytojų iniciatyvas.</p> | <p>8.2.1. Siekiant kryptingo įstaigoje dirbančių mokytojų profesinio tobulėjimo, organizuoti komandinius mokymus, kurie padės pasiekti gerų rezultatų, nes komandos nariai dalinsis savo vizijomis, diskutuos, mokysis vieni iš kitų. Kolegialaus grįžtamojo ryšio organizavimas. Teigiamas kolegos motyvavimas, kokybinių pokyčių identifikavimas.</p> <p>8.2.2. Visos įstaigai skirtos kvalifikacijos kėlimo lėšos panaudotos tikslingam mokytojų asmeninių ir dalykinių kompetencijų tobulinimui pagal numatytus prioritetus.</p> | <p>8.2.1.1. Komandiniuose mokymuose dalyvaus 96% pedagogų. Atlikta pedagogų apklausa apie mokymų efektyvumą. Organizuojamos pedagogų aktualių klausimų diskusijos, įvykusių veiklų aptarimai ir remiantis kolegialiu bendradarbiavimu, parengtos kvalifikacijos kėlimo gairės 2022 metams. Organizuojami bent dveji mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų mokymai darbui TEAMS programa.</p> <p>8.2.2. Ne mažiau, kaip 95% įstaigos mokytojų dalyvaus tikslinguose kvalifikacijos tobulinimo kursuose ir pagerins asmeninę bei profesinės veiklos meistriškumą.</p> |
| <p>8.3. Pagerinti įstaigos mikroklimatą.</p> | <p>8.3. Mokytojai (bendruomenės nariai) dalyvauja priimant sprendimus dėl įstaigos veiklos ir kt.</p> | <p>8.3.1. Atliktos dvi apklaustos dėl bendruomenės narių savijautos įstaigoje (kovas, lapkritis).</p> <p>8.3.2. 96% darbuotojų pasitiki įstaigos administracija, 81% pasitiki kolegoms, 92% įstaigos mikroklimatą įvertino labai gerai.</p> <p>8.3.3. Sudaryta ir įsakymu patvirtinta nauja įstaigos taryba, kurios 30% narių dalyvauja strateginio plano ir metinio veiklos plano kūrimo darbo grupėse.</p> <p>8.3.4. Ne mažiau kaip 30% mokytojų, tėvų įtraukta į darbo grupes.</p> |

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

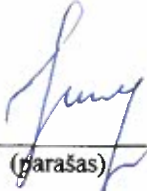
| |
|---|
| 9.1. Lėšų trūkumas iš Vilniaus m. savivaldybės biudžeto ir Europos projektų lėšų. |
| 9.2. |
| 9.3. |

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Mokyklos-darželio „Vilija“ vadovė įvykdė visas užduotis, o kai kurie rodikliai viršyti. Ataskaita vertinama labai gerai. Pagirtinas sėkmingai įgyvendintas nuotolinio ugdymo organizavimas pandemijos laikotarpiu. Kryptingai tęsiami vidaus ir lauko edukacinių erdvių darbai įvykdyti, sukuriant puikias mokymo(si) sąlygas. Vadovės lyderystė, gebėjimas sutelkti ir įgalinti įstaigos bendruomenę siekti užbrėžtų tikslų yra pagirtinas.

Mokyklos-darželio „Vilija“
Tarybos pirmininkė



Lilija Lukša

2022-01-25

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

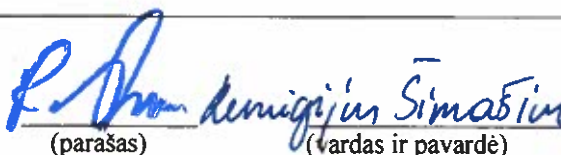
(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti,
gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas
vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją
dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.*

meras



2022-02-10

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

Susipažinau.



Sofija Matarevič

2022-03-17

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)