



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL LEIDIMO RENGTI APIE 0,4 HA TERITORIJOS PRIE VAIDILUTĖS GATVĖS
DETALŪJĮ PLANĄ INICIJAVIMO SUTARTIES PAGRINDU**

2022 m. rugpjūčio d. Nr.
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 6 straipsnio 3 dalimi, 17 straipsnio 9 dalimi, 24 straipsnio 5 dalimi, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 244 punktu:

1. L e i d ž i u rengti apie 0,4 (keturių dešimtųjų) ha teritorijos prie Vaidilutės gatvės detalųjį planą inicijavimo sutarties pagrindu.
2. N u s t a t a u šiuos planavimo tikslus ir detaliojo plano uždavinius: nustatyti žemės sklypo (kadastro Nr. 0101/0011:225) naudojimo paskirtį, būdą ir teritorijos naudojimo reglamentus vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendruoju planu.
3. T v i r t i n u detaliojo plano planavimo darbų programą (pridedama).

Administracijos direktorė

Lina Koriznienė

PATVIRTINTA:
Vilniaus m. savivaldybės
administracijos direktoriaus pavaduotojas
2022 m. _____ d. įsakymu Nr.

PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA DETALIOJO PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI

1. Planavimo dokumento pavadinimas:

Apie 0,4 ha teritorijos prie Vaidilutės gatvės detalusis planas

2. Planuojamos teritorijos (sklypų) adresas: sklypas (kadastro Nr. 0101/0011:225), sklypas Vaidilutės g. 45 (kadastro Nr. 0101/0011:214), sklypas Vaidilutės g. 47 (kadastro Nr. 0101/0011:217), sklypas (kadastro Nr. 0101/0011:215).

Planuojamos teritorijos plotas: apie 0,4 ha.

4. Planavimo organizatorius: Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius, tel. 8 5 2112616, faks. 8 5 2112222.

5. Planavimo iniciatorius: fiziniai asmenys.

6. Rengėjas: pasirenka planavimo iniciatorius.

7. Planavimo pagrindas: iniciatoriaus prašymas.

8. Planavimo tikslai ir detaliojo plano uždaviniai: : nustatyti žemės sklypo (kadastro Nr. 0101/0011:225) naudojimo paskirtį, būdą ir teritorijos naudojimo reglamentus vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendruoju planu.

9. Papildomi planavimo uždaviniai: numatyti funkcinius bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis, susisiekiama komunikacija ir joms funkcionuoti reikalingų servitūtų poreikį, suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą, suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą, vykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus.

10. Papildomi reglamentai: nenustatomi.

11. Tyrimai ir galimybių studijos: neatliekamos.

12. SPAV reikalingumas: nereikalingas.

13. Detaliojo planavimo etapai: parengiamasis, rengimo ir baigiamasis etapai.

14. Detaliojo plano koncepcijos rengimas: nerengiama.

15. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti: nereikalingas.

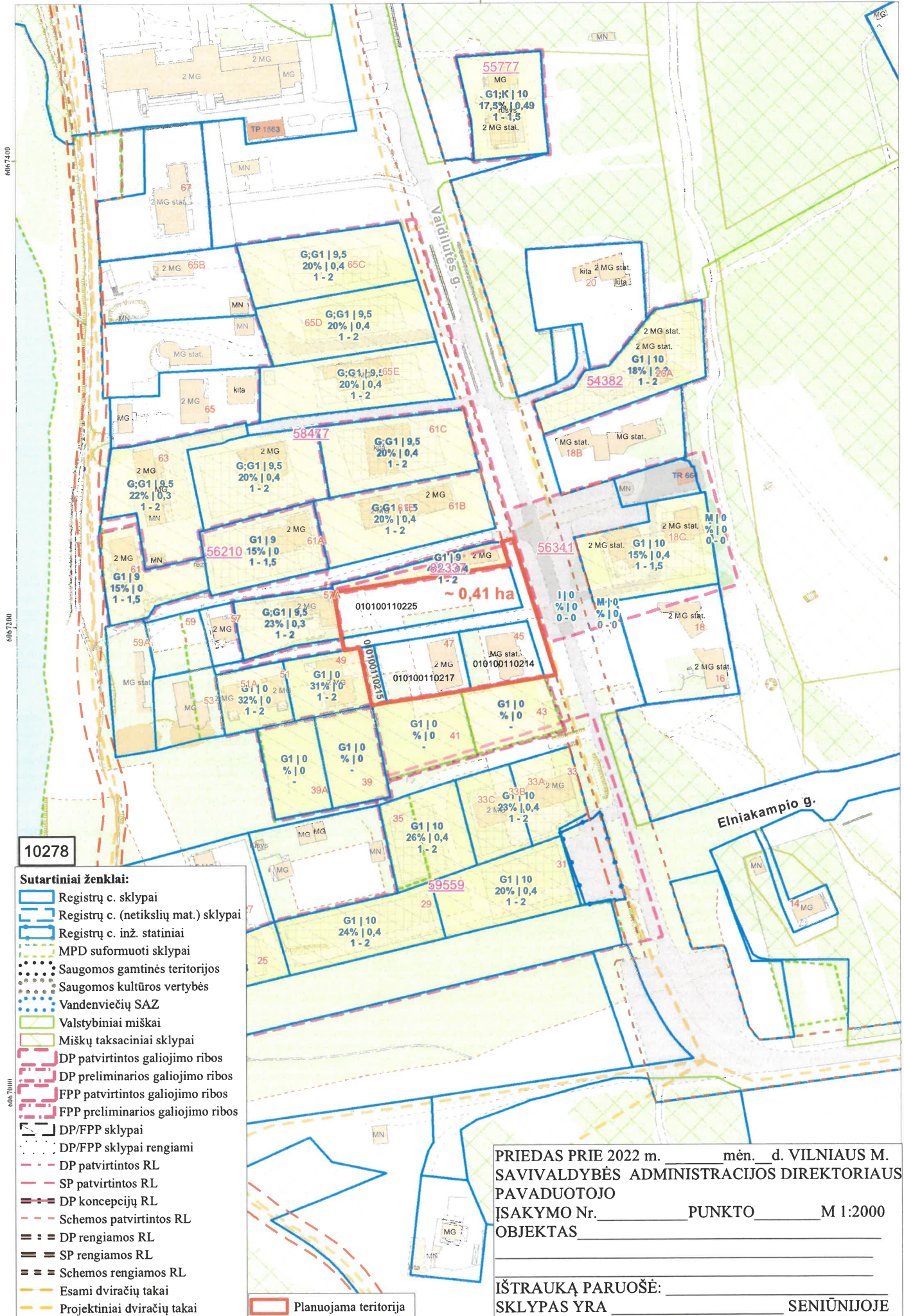
16. Sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas: nereikalingas.

17. Viešumo užtikrinimas: detaliojo plano rengimo viešumo procedūros atliekamos teisės aktuose nustatyta tvarka. Jas užtikrina planavimo organizatorius ir jo įgaliotas asmuo.

18. Planavimo terminai: nurodomi teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartyje

19. Derinimo procedūra: detalųjį planą derinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (TPDRIS).

20. Kiti reikalavimai: trūkstamus planavimui pradinis duomenis organizatorius paveda surinkti rengėjui. Projektą rengti ant skaitmeninių žemėlapių, panaudojant M 1:500 – M1:1000 duomenis. Planavimo organizatorius patvirtintą dokumentą turi užregistruoti www.tpdr.lt.



DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LEIDIMO RENGTI APIE 0,4 HA TERITORIJOS PRIE VAIDILUTĖS GATVĖS DETALŪJŲ-PLANĄ INICIJAVIMO SUTARTIES PAGRINDU
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-17 Nr. 30-2472/22
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Koriznienė, Administracijos direktorė, Administracijos direktorius
Sertifikatas išduotas	LINA KORIZNIENĖ, Vilniaus miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-17 11:37:53 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-17 11:37:58 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-03-15 10:40:28 – 2024-03-14 10:40:28
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:38:49 iki 2024-12-19 09:38:49
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.60
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-08-17 12:36:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-08-17 12:36:45 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“