

Vilniaus „Vilties“ specialioji mokykla – daugiafunkcinis centras

GRAŽVYDAS GROBLYS

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Vilnius

2026-02-24 Nr. A290-221/26

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus „Vilties“ specialioji mokykla - daugiafunkcinis centras 2025 m. veiklos plane išskiria 3 prioritetines veiklos sritis.

1. Gerinti ugdymo kokybę, siekiant individualios mokinio pažangos.
2. Kurti palankų mokymuisi ir darbui įstaigos mikroklimatą.
3. Pasiiekti ne mažesnę kaip 2 proc. rodiklį visų mokyklos pamokų vykdymo netradicinėse erdvėse.

Gerinti ugdymo kokybę, siekiant individualios mokinio pažangos:

Siekdami aukštesnės ugdymo kokybės, užtikrinome mokinių kompetencijų ugdymo pusiausvyrą ir dermę, sukuriame sąlygas ugdytis ir prasmingai veikti pagal kiekvieno individualius gebėjimus. Dalykų turiniu ugdėme kompetencijas, reikalingas prasmingai veikti, įgyti kasdienių įgūdžių, būtinų savarankiškam gyvenimui. Pedagogai ugdymo turinį planavo, vadovaudamiesi „Rekomendacijomis dėl atnaujintų programų pritaikymo intelekto sutrikimus turintiems mokiniams“.

Tęsėme projektą „Padėkime intelekto sutrikimą turinčiam vaikui „draugauti“ su knyga ir suvokti teksto žinutę.“ Sudarėme sąlygas mokiniams ugdytis skaitymo gebėjimus ir dalyvauti realiame kultūriniame visuomenės gyvenime. Projektas tęsiamas toliau bendradarbiaujant su BMK, šiuo metų mokyklos pedagogų sukurtas skaitmeninis turinys Opiq mokymosi platformoje yra prieinamas Lietuvos mokykloms. Mūsų mokykla, kaip skaitmeninio turinio autoriai, turi nemokamą prieigą prie sukurtų produktų. Sudarėme mokinių individualius poreikius atitinkančias ugdymosi sąlygas. Pritaikytos mokymo(si) aplinkos, teikiančios galimybę naudotis informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, 100 proc. klasių turi interaktyvias lentas, nešiojamus kompiuterius, spausdintuvus. Į ugdymo turinį yra integruota technologijomis grindžiama veikla. 100 proc. mokinių naudoja esamas IT. Pilnai atnaujintos 2 pirmos klasės, sporto salės pagalbinės patalpos, 4 klasės erdvės, atnaujinta ir pagal neįgaliųjų moksleivių poreikius pritaikyta laiptinė. Baigiamas įgyvendinti projektas“ Aplinkų, pritaikytų neįgaliųjų ir spec. poreikių moksleivių ugdymo organizavimui, sukūrimas, taikant universalaus dizaino principus Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos-daugiafunkciame centre (Savanorių pr. 55 Vilnius). Po rekonstrukcijos pastatas išsiplėtė daugiau nei 300 m². Jame ugdysis 24 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai, sudarytos 3 socialinių įgūdžių klasės. Įrengti: technologijų kabinetas, poilsio ir

nusiramavimo patalpos, liftas, sensorikos kambarys, judesio korekcijos salė, logopedo kabinetas, meninės raiškos klasė, kurioje vyks neformalaus ugdymo (dailės, keramikos) užsiėmimai, medicinos kabinetas ir holas, skirtas bendroms veikloms, renginiams bei susirinkimams.

Organizavome bendrus mokymus mokyklos – centro darbuotojams: „Inovatyvios pradinio ugdymo praktikos“, „Darbas su autistiškų vaikų emocijomis“ ir "Bendradarbiavimas, vedantis į sėkmę: Dragon dreaming metodika komandos formavimui bei teikiamų paslaugų tobulinimui“.

Kurti palankų mokymuisi ir darbui įstaigos mikroklimatą:

Įgyvendinti projektai susiję su mokinių socialumo, sveikos gyvensenos, savivertės didinimu: „Vasaris sveikatingumo mėnuo“, Integruotos meninės veiklos "Vaidink, skaityk, pamatyk", „Vilnius - žaliasis miestas“, „Vasaros stovykla pradinių ir pagrindinio ugdymo klasių mokinių užimtumui organizuoti“.

Didinome bendradarbiavimo su šeima vaidmenį, buvo įgyvendinti projektai, įtraukiant mokinių tėvus: „Tarptautinė sportinių kelnų diena“, „Gražiausias sniego senis“, „Parolimpinių pamokų diena“.

Bendradarbiaujant su tėvų taryba, įkurtas labdaros ir paramos fondas. Gauta parama dalyvaujant labdaringame mokinių piešinių aukcione (1500 eur.). Pasirašyta rėmimo sutartis su UAB „Skonis ir kvapas“ dėl mokyklos kalėdinių renginių rėmimo.

Pradėjome vykdyti atnaujintą 2025-2028 m. „Geros emocinės savijautos ir mikroklimato gerinimo“ programą. Ja siekėme vienodą dėmesį skirti visiems Mokyklos-centro bendruomenės nariams (mokiniam, lankytojams, tėvams, globėjams, darbuotojams). 100 proc. įgyvendintos veiklos, įtraukiančios mokyklos - centro bendruomenę. Programa padėjo adaptuotis naujiems mokiniams ir darbuotojams, stiprino ryšį su tėvais, stiprino emocinę sveikatą.

Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Lietuvos įtraukties švietime centru dėl kryptingos pagalbos mokiniams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų.

Pasiekti ne mažesnį kaip 2 proc. rodiklį visų mokyklos pamokų vykdymo netradicinėse erdvėse:

Organizavome mokyklos sienas peržengiantį įvairiapusį mokymą(si), skatinantį tobulinti specialiuju poreikių vaikų socialinius įgūdžius, savarankiškumą, bendravimą, saviraišką. Mokykla kartu su partneriais veikas vykde įvairiose mokyklos erdvėse ir už mokyklos ribų, dalyvavome projektuose, socialinėse akcijose. Tradicinė veikla klasėje buvo keičiama į veikas lauke, muziejuje, Karoliniškių, Pavilnio, Audiosensorinėje bibliotekose, žaidimų kambariuose, parkuose, sporto ir žaidimų aikštynuose, artimojoje aplinkoje už mokyklos ribų (Karoliniškių kraštovaizdžio parkas) ar kitoje netradicinėje erdvėje, tyrinėjant aplinką, eksperimentuojant, praktiškai veikiant. Veiklos vyko netradicinėse aplinkose kartu su kitomis mokyklomis – partnerėmis, naudojant nuolatinio tobulinimo įrankį PDSA- planuok, daryk, analizuok, veik. Bendras už mokyklos ribų pravesių pamokų skaičius : 2.10 proc.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Gerinti ugdymo kokybę, siekiant individualios mokinio pažangos, stiprinant mokinių individualios pažangos stebėseną bei ugdymą netradicinėse aplinkose.</p>	<p>Inicijuoti tyrimai, siekiant mokinių ugdymosi pažangos: „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdai bei metodai“.</p> <p>“Mokinio individualios pažangos kiekybinė ir kokybinė analizė pedagogų, tėvų požiūriu”</p>	<p>Remiantis tyrimo išvadomis ir rekomendacijomis, 90 proc. mokinių parinkti individualūs vertinimo kriterijai. 90 proc. mokytojų taiko formuojamąjį vertinimą, pasirenkant neformalų vertinimo būdą simboliais.</p> <p>70 proc. mokinių stebima pažanga IP apibendrintose išvadose. 80 proc. tėvų padeda siekti mokinio individualių ugdymo(si) tikslų. 100 proc. mokinių pasiekimų, pažangos vertinimui sudaryti mokinių darbų aplankai. 70 proc. aplankuose esančios užduotys, atliktų darbų aprašai parodo mokinių įgytas kompetencijas.</p>	<p>Inicijuoti ir atlikti tyrimai parodė: 100 proc. mokytojai pamokose taiko formuojamąjį vertinimą, pasirenkant neformalų vertinimo būdą simboliais. 100 proc. mokinių darbų vertinami pasirenkant individualius vertinimo kriterijus.</p> <p>Atlikta tyrimo analizė (I m. m. ir II m. m. pusmetį) padėjo pamatyti pedagogų ir tėvų požiūrį į vaiko IP per m. m. Pedagogai, tėvai, specialiosios pagalbos teikėjai palaikė tarpusavio ryšį, siekdami vaiko IP. Vaiko įgytoms kompetencijoms vertinti, 75 proc. stebimas veiksmingas grįžtamasis ryšys. Mokytojai 1x per ketvirtį (ar pagal poreikį) teikė žodinę, rašytinę (el. dienyne) informaciją ir išsamiai paaiškino tėvams (globėjams, rūpintojams) apie mokinių mokymosi individualius pasiekimus ir problemas. Specialiosios pagalbos teikėjai tėvams teikė informaciją apie mokinio IP mažiausiai 2 x per m. m. Darbų aplankuose esančios užduotys 70 proc. parodo mokinių įgytas kompetencijas IP.</p>

	<p>2024 -2025 mokslo metų II pusmečio pasiekimų tyrimas, kuriame pateiktos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo išvados.</p>	<p>100 proc. mokytojų ir pagalbos specialistų dalyvauja tyrime.</p>	<p>Atliktame tyrime numatytos priemonės gerinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinių pasiekimų pažangos vertinimui pedagogams siūloma derinti skirtingus vertinimo būdus. 2. Siekti mokinių darbų savarankiško įsivertinimo. 3. Kurti mokinių darbų vertinimo aplankus, tobulinant jų turinį: <ol style="list-style-type: none"> a) Mokinių rašto darbus kaupti darbų aplanke (kiekvienam dalykui/veiklai), b) Kurti atskirą vertinamų darbų aplanką (jame kaupiami atrinkti vertinami mokinių darbai), kuriame yra: 1) titulinis lapas su mokinio vardu, pavarde, dalyko, klasės pavadinimu; 2) Mokinio įvertinti/vertinami darbai, kuriuose parašytas užduoties tikslas, vertinimo kriterijai ir darbo įvertinimas – rašytinis komentaras ar vertinimas pažymiu. 3) Darbai turi sietis su individualizuotose ugdymo programose iškeltais individualiais tikslais.
	<p>Mokinių mokymosi pasiekimų vertinimas siejamas su individualizuotose bendrosiose ugdymo programose numatytais pasiekimų reikalavimais ir individualiais vertinimo kriterijais.</p>	<p>100 proc. mokytojų susipažinę su elektroninėje sistemoje e mokykla pateikiamais IP pavyzdžiais, patirtimis. 100 proc. mokinių IP vertinama parinktais individualiais vertinimo kriterijais.</p>	<p>100 proc. mokytojų susipažino su elektroninėje sistemoje e mokykla pateiktais IP geraisiais pavyzdžiais, patirtimis ir atrado savų idėjų ir sprendimų. Vertinimo būdai, formos aptartos mokytojų susirinkimuose.</p>

	<p>Į mokinių IP stebėjimus įtraukiami tėvai/globėjai ir specialiosios pagalbos teikėjai.</p> <p>Ugdymo netradicinėse erdvėse inicijavimas, skatinimas, dalyvavimas programoje „Vilnius yra mokykla“.</p>	<p>70 proc. pedagogų, tėvų, specialiosios pagalbos teikėjų palaiko tarpusavio ryšį siekdami IP įgyvendinimo. Mokytojai 1x per ketvirtį (ar pagal poreikį) teikia žodinę, rašytinę (el. dienyne) informaciją ir išsamiai paaiškina tėvams (globėjams) apie mokinių mokymosi individualius pasiekimus ir problemas. Specialiosios pagalbos teikėjai tėvams teikia informaciją apie mokinio IP mažiausiai 2 x per m. m. Mokinio įgytoms kompetencijoms vertinti stebimas 70 proc. tėvų/globėjų grįžtamasis ryšys.</p> <p>Pasiekti ne mažesni kaip 2 proc. rodiklį visų mokyklos pamokų vykdymo netradicinėse erdvėse ir įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.</p>	<p>Pedagogai, tėvai, specialiosios pagalbos teikėjai palaikė tarpusavio ryšį siekdami vaiko IP. Vaiko įgytoms kompetencijoms vertinti 75 proc. stebimas veiksmingas grįžtamasis ryšys. Mokytojai 1x per ketvirtį (ar pagal poreikį) teikė žodinę, rašytinę (el. dienyne) informaciją ir išsamiai paaiškino tėvams apie mokinių mokymosi individualius pasiekimus ir problemas. Specialiosios pagalbos teikėjai tėvams teikė informaciją apie mokinio IP mažiausiai 2 x per m. m.</p> <p>Bendras už mokyklos ribų pravestų pamokų skaičius: 2.10proc.</p>
--	--	---	---

<p>1.2. Sudaryti mokinių individualius poreikius atitinkančias ugdymosi sąlygas, bei stiprinti švietimo pagalbos kokybę.</p>	<p>Inicijuoti individualių ugdymo programų, skirtų mokinių sutrikusių funkcijų ugdymui, atnaujinimą.</p> <p>Pritaikytos edukacinės erdvės - saugios, patogios, patrauklios, funkcionalios, pritaikomos skirtingoms veikloms, informatyvios, su aiškiais vizualiomis nuorodomis, simboliais.</p> <p>Inicijuoti naujų skaitmeninių mokymo priemonių kūrimą individualių programų įgyvendinimui.</p>	<p>100 proc. atnaujintos individualios ugdymo programos, įtrauktas aktualus turinys, kuris padeda ugdyti individualias mokinių kompetencijas. Sudaryti individualios pagalbos planai.</p> <p>100 proc. visose klasėse įrengtos erdvės aktyviai veiklai, poilsiui, individualios veiklos vietos, skaitymo „kampeliai“. Naudojami vizualiniai savaitės, dienos tvarkaraščiai, grafiškai pavaizduoti pasisveikinimo, atsisveikinimo ritualai, klasės taisyklės, jausmų – nuotaikų lentelės. Kiekvienoje klasėje naudojamos bendravimui ir poreikiams reikšti skirtos lentelės, knygelės, sukurtos AAK simboliais. Kiekvienoje klasėje sukurtos elgesio taisyklės suteikia mokiniui saugumo ir formuoja tinkamą elgesį.</p> <p>100 proc. mokinių naudoja adaptuotas ugdymo priemones ar pačių pedagogų sukurtas specialiąsias ugdymo priemones. 10 pedagogų sukurtų priemonių aprobuotos mokyklos metodinėje taryboje.</p>	<p>100 proc. atnaujintos specialiojo pedagogo, logopedo, koreguojamosios kūno kultūros mokytojo IUP atitinka mokinių individualius gebėjimus, poreikius. Parengtos IUP ir individualūs pagalbos planai suderinti su tėvais.</p> <p>Pilnai atnaujintos 2 pirmos klasės, sporto salės pagalbinės patalpos, 4 klasės erdvės. Visose klasėse sukurtos struktūruotos dienotvarkės. Ugdymo turinio individualizavimui, pritaikymui, priemonių kūrimui naudojami AAK simboliai, kurie padeda ugdyti individualias mokinių kompetencijas. Visose klasėse įrengtos erdvės aktyviai veiklai, poilsiui, individualios veiklos vietos, skaitymo „kampeliai“.</p> <p>Mokytojai kuria specialiąsias ugdymo priemones. Priemonės patalpintos Opiq mokymosi platformoje. Šios priemonės skirtos padėti vaikams pažinti juos supantį pasaulį per skaitymą ir lavinti pagrindinius kalbos įgūdžius. Užduočių pavyzdžiai patalpinti</p>
--	---	--	--

	<p>Inicijuoti mokymo(si) aplinkos pritaikymą, teikiant galimybę naudotis informacinėmis komunikacinėmis technologijomis.</p> <p>Teikiant švietimo pagalbą, inicijuoti mokyklos bendradarbiavimą su reikalingomis institucijomis.</p>	<p>100 proc. klasių turi interaktyvias lentas, nešiojamus kompiuterius, spausdintuvus. Į ugdymo turinį yra integruota technologijomis grindžiama veikla. 100 proc. mokinių naudoja esamas IT, jiems skirtus kalbą generuojančius prietaisus.</p> <p>Iki 2025 06 30 įgyvendintas susitarimas su LĮŠC dėl funkcinio elgesio vertinimo metodo ir rekomendacijų švietimo pagalbos specialistams.</p>	<p>mokyklos internetinėje svetainėje. 10 pedagogų sukurtų priemonių aprobuotos mokyklos metodinėje taryboje. 100 proc. mokinių naudoja adaptuotas ugdymo priemones.</p> <p>Visos klasės 2025m.m. aprūpintos interaktyviomis lentomis, spausdintuvais, planšetiniais kompiuteriais mokytojams ir mokiniams. Taip pat - „EDUKA klasė“ skaitmenine mokymo(si) aplinka mokytojams ir mokiniams. 100proc.mokinių naudoja skaitmeninius resursus ir kitas IKT pritaikytas priemones.</p> <p>Metodas buvo pristatytas Mokyklos-centro pedagogų bendruomenei. Pradėtas praktiškai taikyti vertinant mokyklos mokinius. Vertinimas, adaptuojamas pagal tiriamojo poreikius ir gebėjimus, remiasi objektyviais duomenimis, rezultatai grindžiami empiriniais stebėjimais ir duomenų analize.</p>
--	--	--	--

<p>1.3. Vykdyti žmogiškųjų valdymo išteklių kontrolę, susijusią su tinkamu darbo planavimu, visuose teisės aktuose numatytų funkcijų ir steigėjo pavedimų įgyvendinimu.</p>	<p>Mokyklos veiklos tvarkos 90 proc. įgyvendinamos ir periodiškai atnaujinamos.</p> <p>90 proc. konfliktų ir skundų sprendžiami mokyklos lygmeniu.</p> <p>Savalaikis bendradarbiavimas su steigėju ir kitomis institucijomis.</p>	<p>Atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktų reikalavimus, laiku atnaujinami mokyklos dokumentai. Užtikrinti 2024 m. rugsėjo 25 d. Tarybos sprendimu Nr. 1-653 patvirtinto „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo priemonių įgyvendinimą“.</p> <p>Skundų, išspręstų mokyklos lygmeniu, procentas (90 proc.).</p> <p>Steigėjo pavedimai įgyvendinti steigėjo bei įstatymų nustatytais terminais bei tvarka, sklandžiai bendradarbiaujant su steigėju.</p>	<p>Laiku atnaujinti mokyklos dokumentai: nuostatai, strateginis planas, veiklos programa, darbo apmokėjimo sistema, apsaugos nuo smurto artimojoje aplinkoje tvarkos aprašas, mokinių priėmimo tvarka, dovanų politikos tvarkos aprašas, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašas.</p> <p>Mokykloje organizuojamos veiklos, kurios telkia bendruomenę, veikia tėvų informavimo sistema, tarpusavio bendradarbiavimas vyksta įvairiais būdais ir formomis. Konfliktinės situacijos išsprendžiamos mokyklos lygmeniu.</p> <p>Visi steigėjo pavedimai įgyvendinti laiku ir vadovaujantis galiojančiais teisės aktais. Bendradarbiavimas su steigėju buvo konstruktyvus ir nuoseklus.</p>
<p>1.4. Kurti palankų darbui ir mokymuisi įstaigos mikroklimatą.</p>	<p>Inicijuoti komandos formavimo/mikroklimato gerinimo veiklas, skirtas mokyklos bendruomenei.</p>	<p>Atnaujinta geros emocinės savijautos ir mikroklimato gerinimo programa. 100proc. įgyvendintos programoje numatytos priemonės.</p>	<p>Toliau vykdėme „Geros emocinės savijautos ir mikroklimato gerinimo“ programą. Ja siekėme vienodą dėmesį skirti visiems mokyklos-centro bendruomenės nariams (mokiniams, lankytojams, tėvams, globėjams, darbuotojams). Skatinti</p>

			visų mokyklos-centro bendruomenės narių saviraišką, aktyvų dalyvavimą mokyklos-centro gyvenime (įvairiuose projektuose, teminiuose renginiuose, išvykose, šventėse. Numatytos priemonės įgyvendintos 100proc.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokymo programos vedimas „Tūkstantmečio mokyklų“ projekte : „Inovatyvūs sprendimai įtraukiamame ugdyme: technologijų vaidmuo ir praktinis pritaikymas“. Pažymėjimų Nr. nghf8lhvbwf13 ir wbvlnf02192	Pedagogų kompetencijų kėlimas.
3.2. Parengtas straipsnis Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių bendrijos žurnale „Viltis“ „Naujas filialas - naujos galimybės“.	Mokyklos įvaizdžio formavimas ir bendradarbiavimo kultūros kūrimas.
3.3. Tęsiamas bendradarbiavimas su BMK. Mokyklos pedagogų sukurtas skaitmeninis turinys Opiq mokymosi platformoje yra prieinamas Lietuvos mokykloms.	Nemokama prieiga mokyklos pedagogams prie skaitmeninio turinio Opiq mokymosi platformoje.
3.4. Parengtas pranešimas „Įtraukusis ugdymas. Pasiruoškime priimti specialiuosius ugdymo poreikius turinčius mokinius“ https://itraukusisugdymas.lt/	Pedagogų kompetencijų kėlimas.
3.5. Kartu su VšĮ Markučių dienos centru įgyvendintas bendradarbiavimo projektas „Žalioji Vilnius“ .	Projektas „Vilnius – žalias miestas“ parodė, kad žmonės su negalia yra svarbi kūrybinė, socialinė miesto bendruomenės dalis, galinti kūrybiškai išreikšti savo požiūrį į žalią, darnų ir bendruomenei atvirą Vilnių, parodant jų unikalų miesto matymą ir idėjas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti turimas asmenines kompetencijas bei įgyti naujų reikalingų tikslingai vadovauti ugdymo įstaigai, ugdymo tobulinimui, organizacijos pažangai, mokinių ugdymosi rezultatų gerinimui.
7.2. Tobulinti anglų kalbos žinias.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

8. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įgyvendinti priemones ugdymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti.	8.1.1. Siekiant ugdymo kokybės ir pasiekimų rezultatų ugdymo procese, inicijuoti interaktyvaus mokymo(si) metodo naudojimą.	8.1.1.1. 65 proc. veiklų mokytojais vykdys per praktines veiklas. Stebimas fiksavimas el. dienyne. Iš mokytojų dalykų planų analizės bus matyti, kad 65 proc. mokytojų ugdo mokinius

	<p>8.1.2. Inicijuoti skaitmeninių įrankių bei pritaikytų kompiuterinių technologijų panaudojimą, įtraukiančių mokinius į ugdymo procesą ir padedančių stebėti mokinių pasiekimus, individualią pažangą.</p> <p>8.1.3. Ugdymo netradicinėse erdvėse inicijavimas, skatinimas, dalyvavimas programoje „Vilnius yra mokykla“.</p>	<p>projektinių veiklų metu. 90 proc mokytojų ugdo mokinių savarankiškumą (mokytojų dalykų planų analizė).</p> <p>8.1.2.1. 95 proc. mokytojų naudos individualių priemonių kūrimui, ugdymo turinio pritaikymui reikalingus PĮ Boardmaker 7, Communicator 5, Wordwall, Eduka, Opiq skaitmeninius įrankius.</p> <p>8.1.2.2. Bus sukurtos ar atnaujintos 3-4 skaitmeninės mokymo priemonės.</p> <p>8.1.2.3. Atnaujinama informacinių komunikacinių technologijų bazė klasėse. Įsigyta 27 vnt. planšetinių kompiuterių. 30 Eduka, Ema, Wordwall, Opiq licencijų mokiniams ir mokytojams.</p> <p>8.1.3.1. Pasiiekti ne mažesnę kaip 3 proc. rodiklių visų mokyklos pamokų vykdymo netradicinėse erdvėse ir įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įstaigose.</p>
<p>8.2. Kurti saugią ugdančią, motyvuojančią ir palankų emocinį klimatą užtikrinančią mokyklos aplinką.</p>	<p>8.2.1. Sukurta įvairių galimybių teikianti, saugi mokymosi aplinka, užtikrinanti kiekvieno mokinio ir/ar lankytojo individualų ugdymą bei užimtumą.</p> <p>8.2.2. Į mokinių IP stebėjimus įtraukiami tėvai/globėjai ir specialiosios pagalbos teikėjai.</p>	<p>8.2.1.1. Inicijuoti edukaciniai renginiai smurto prevencijos ir emocinio saugumo temomis: pranešimai, veiklos pagal smurto ir patyčių prevencijos planą. Dalyvaus 80 proc. mokyklos bendruomenės.</p> <p>8.2.1.2. Nustatytas aiškus reagavimo į incidentus, patyčias ar smurtą algoritmas. Suteikta mokiniams, tėvams, globėjams ir mokyklos bendruomenei žinių apie smurtinį elgesį, galimybę gauti pagalbą, nukentėjus nuo smurto,</p> <p>8.2.2.1 80 proc. pedagogų, tėvų, specialiosios pagalbos teikėjų palaiko tarpusavio ryšį, siekdami IP įgyvendinimo. Mokytojai 1x</p>

	<p>8.2.3. Teikti mokiniams savalaikę socialinę, švietimo specialistų pagalbą. Teikiant švietimo pagalbą, inicijuoti mokyklos bendradarbiavimą su reikalingomis institucijomis.</p> <p>8.2.4. Inicijuoti kolegialaus mokymosi veiklas.</p>	<p>per ketvirtį (ar pagal poreikį) teikia žodinę, rašytinę (el. dienyne) informaciją ir išsamiai paaiškina tėvams (globėjams) apie mokinių mokymosi individualius pasiekimus ir problemas.</p> <p>Specialiosios pagalbos teikėjai tėvams teikia informaciją apie mokinio IP mažiausiai 3 x per m. m. Mokinio įgytoms kompetencijoms vertinti stebimas 80 proc tėvų/globėjų grįžtamasis ryšys.</p> <p>8.2.3.1. Vaiko Gerovės komisija teikia siūlymą mokyklos vadovui, kokią specialiąją švietimo pagalbą būtina vaikui teikti. Vaiko Gerovės komisija teikia tikslingą ir savalaikę pagalbą mokiniams, tėvams, mokytojams dėl mokinių, turinčių elgesio, emocijų sutrikimų, ugdymo, užimtumo organizavimo. Pastoviai bendrauja ir bendradarbiauja su mokinių tėvais. Sprendžiant problemas, įtraukiami psichologas, socialinis pedagogas, kuriamos strategijos mokinių elgesio korekcijai, pagalbos šeimai plano sudarymui. 100 proc. Atnaujintos individualios ugdymo programos, įtrauktas aktualus turinys, kuris padeda ugdyti individualias mokinių kompetencijas. 100proc. sudaryti individualios pagalbos planai. Esant poreikiui inicijuojamos konsultacijos su išorės specialistais.</p> <p>8.2.4.1. Pedagogų, specialiosios pedagoginės pagalbos teikėjų ir sveikatos priežiūros specialistų parengti 4 metodiniai pranešimai aktualiais ugdymo, naujų metodikų, jų elementų taikymo klausimais. Pravestos atviros 4 veiklos, kuriose pateiktos metodinės naujovės, taikomos praktiškai Mokyklos pedagogai, mokytojų padėjėjai mokysis</p>
--	---	---

	8.2.5. Inicijuoti darbuotojų mokymą(si) ir kompetencijų stiprinimą.	kartu, mokysis vieni iš kitų: stebės kolegų pamokas, drauge studijuos įvairius šaltinius, dalinsis patirtimi. 8.2.5.1. Bus įvykdytas 2026 m. personalo kompetencijų tobulinimo poreikių tyrimas ir suplanuotas kvalifikacijos kėlimas 2026-2027 m.m. 90 proc. pedagogų (mokytojų, specialiosios pedagoginės pagalbos teikėjų ir mokinio padėjėjų) dalyvaus kvalifikacijos kėlimo seminaruose, mokymuose.
8.3. Vykdyti žmogiškųjų valdymo išteklių kontrolę, susijusią su tinkamu darbo planavimu, visuose teisės aktuose numatytų funkcijų ir steigėjo pavedimų įgyvendinimu.	8.3.1. Mokyklos veiklos tvarkos 90 proc. įgyvendinamos ir periodiškai atnaujinamos. 8.3.2. 90 proc. konfliktų ir skundų sprendžiami mokyklos lygmeniu. 8.3.3. Savalaikis bendradarbiavimas su steigėju ir kitomis institucijomis. 8.3.4. Užtikrinti savalaikį ir vieningą informacijos perdavimą mokyklos darbuotojams, didinant jų informuotumą ir įsitraukimą. 8.3.5. Reguliarus mokyklos veiklos viešinimas mokyklos interneto svetainėje ir socialiniuose tinkluose.	8.3.1.1. Atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktų reikalavimus, laiku atnaujinami mokyklos dokumentai. 8.3.2.1. Skundų, išspręstų mokyklos lygmeniu, procentas (90 proc.). 8.3.3.1. Steigėjo pavedimai įgyvendinti steigėjo bei įstatymų nustatytais terminais bei tvarka, sklandžiai bendradarbiaujant su steigėju. 8.3.4.1. Vyko ne mažiau kaip 10–12 susirinkimų per metus. Ne mažiau kaip 80 proc. darbuotojų dalyvavimo vidurkis. Metinės darbuotojų apklausos rezultatas: ne mažiau kaip 70 proc. darbuotojų nurodo, kad vidinė komunikacija yra aiški ir pakankama. 8.3.5.1. Paskelbta ne mažiau kaip 2–4 naujienos per mėnesį (svetainėje ar socialiniuose tinkluose). Interneto svetainės ar socialinių tinklų aktyvumo augimas.
8.4. Kurti palankų darbui ir mokymuisi įstaigos mikroklimatą.	8.4.1. Inicijuoti komandos formavimo/mikroklimato gerinimo veiklas, skirtas mokyklos bendruomenei.	8.4.1.1. Atnaujinta geros emocinės savijautos ir mikroklimato gerinimo programa. 100proc. įgyvendintos programoje numatytos priemonės.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai
9.2. Finansinės galimybės
9.3. Trečiųjų šalių įsipareigojimų nevykdymas

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vilniaus „Vilties“ specialiosios mokyklos – daugiafunkcinio centro direktoriaus 2025 metų veiklos ataskaita vertinama – viršijusi lūkesčius.

Mokyklos tarybos posėdžio protokolas 2025 01 30 Nr. V5-1.

Kryptingai įgyvendintos visos strateginės veiklos sritys, užtikrinant ugdymo kokybės gerinimą, palankų mikroklimatą ir inovatyvių ugdymo formų plėtrą. Veiklos metu pasiekti ir viršyti numatyti rodikliai, sudarytos šiuolaikiškos, universalus dizaino principais grįstos ugdymo sąlygos bei sustiprintas bendruomenės bendradarbiavimas. Įgyvendintas infrastruktūros plėtros ir modernizavimo projektas, sukuriant šiuolaikiškai pritaikytas ugdymo erdves. Įstaigoje plėtojamas skaitmeninis turinys ir informacinių technologijų integracija.

Direktoriaus lyderystė ir inicijuoti sprendimai turėjo reikšmingą teigiamą poveikį mokinių individualiai pažangai, darbuotojų emocinei gerovei ir įstaigos veiklos kokybei.

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

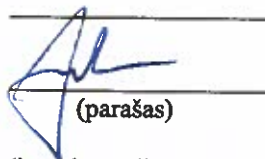

(parašas)

Lina Kazevičienė
(vardas ir pavardė)

2025 01 30
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami punktai.


(parašas)

Vicemeras Vytautas Mitala
(vardas ir pavardė)

2026-02-24
(data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Viršijantis lūkesčius

Susipažinau


(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Susipažinau Susipažinau 2026 03 08
(vardas ir pavardė) (data)