

(Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „DELFINUKAS“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

SVETLANA JANOVICIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-19

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

Nr. A290-38/26

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Igyvendinant 2025 metų veiklos užduotis, remtasi patvirtintais ir galiojančiais Vilniaus lopšelio-darželio „Delfinukas“ strateginiais veiklos dokumentais – „Strateginis 2024-2028 m. veiklos planas“, „Metinis 2025 metų veiklos planas“ bei Vilniaus miesto tarybos 2025 m. rugpjūčio 27 d. patvirtintais naujais „Biudžetinės įstaigos Vilniaus lopšelio-darželio „Delfinukas“ nuostatai“.

Strateginis tikslas – siekti efektyvaus bei kokybiško ugdymo, skatinant ugdymo (-si) įvairovę, remiantis įtraukiojo ugdymo principais.

Svariausi 2025 m. rezultatai, siekiant efektyvaus ir kokybiško ugdymo – atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa „Augu sveikas ir saugus“. Programos projektas parengtas kartu su mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, įtraukti tėvai. Naujai įrengtos 2 priešmokyklinės klasės – ikimokyklinio ugdymo tęstinumas ugdymo įstaigoje. 2025-09-01 startavome su priešmokykliniu ugdymu. Daug dėmesio skyrėme įtraukties stiprinimui ir bendruomenės įsitraukimui. Efektyvinome Vaiko gerovės komisijos veiklą - švietimo pagalbą vaikui, šeimai, mokytojui.

Nuo 2025-09-05 patvirtinta ir įgyvendinama atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa „Augu sveikas ir saugus“, kuri orientuota į vaikų individualius gebėjimus ir poreikius. Ugdymo procesas organizuotas taikant šiuolaikines ugdymo praktikas, STEAM metodiką, patyriminį ugdymą ir skaitmenines technologijas. Ugdymo turinio planavimas grįstas klausimu: *Kokia nauda vaikui?* Visus metus sistemingai stiprintas vaikų fizinis aktyvumas kasdienėje bei projektinėje ugdymo veikloje - aktyvus dalyvavimas Vilniaus miesto fizinio ugdymo mokytojų ir EDU Vilnius organizuotame projekte „Vilniaus gimtadienis aktyviai“, ugdymo įstaigos ilgalaikio projekto „Vilniau žaliuok, o tu sportuok“ įgyvendinimas, naujos sporto aikštelės atidarymui skirtas renginys „Mano sportiška šeima“, ir kt. Buvome vieni iš organizatorių ir aktyvių dalyvių Vilniaus m. ikimokyklinio ugdymo įstaigų

metodinio būrelio „Vaivorykštė“ sporto renginyje „Šokis, sportas, sveikata“. Visa bendruomenė prisijungė prie tarptautinės akcijos „Solidarumo bėgimas“ (surinkta 327 eur. paramos), aktyviai dalyvaujame Vilniaus m. sporto projekte „Futboliukas“.

Ugdymo veiklose plačiau taikytas patirtinis mokymas, integruojant įvairius ugdymo kontekstus. Supažindinant vaikus su gimtuoju miestu Vilniumi bei sudarant galimybes ugdymą sieti su realia aplinka, organizuotos 54 edukacinės išvykos už ugdymo įstaigos ribų. Vaikai aplankė Televizijos bokštą, Mo muziejų, Karoliniškių biblioteką, Karoliniškių miškelį, Energetikos ir technikos muziejų, Vilniaus teatrą „Lėlė“, „Keistuolių teatras“ ir kt.. Stebimas rezultatas: pagerėjo ugdymo proceso įvairovė, sustiprėjo vaikų patirtinis ugdymas(sis), didėjo vaikų įsitraukimas ir motyvacija. Ugdymo turinys tapo labiau orientuotas į vaiką, sustiprintas individualizavimas ir įtrauktis, padidėjo ugdymo veiklų lankstumas. Sustiprėjo mokytojų profesinės kompetencijos taikant universalų dizaino mokymuisi (UDM), STEAM ir patirtinio ugdymo metodus. Siekiant kokybiško ugdymo įsigyta - ugdymo priemonės, žaislai, knygos ir kt. - 4 107,29 eur., baldai grupėms (spintos, mokinio rašomieji komplektai, miegamos spintos, kėdės, sėdmaišiai, dėžutės, lentynos, komodos - 14 459,05 eur. Kompiuterinė įranga 8 vnt. nešiojamieji kompiuteriai, klaviatūra, stiprintuvai, 2 interaktyvios lentos, pakrovėjai - 7 350,08 eur.

Efektyvi Vaiko gerovės komisijos veikla davė teigiamų rezultatų suteikiant pagalbą vaikui, šeimai, mokytojams. Pravesti 22 VGK posėdžiai, sprendžiant iškilusius iššūkius, ieškant sprendimo būdų, kaip padėti vaikui, mokytojui, šeimai. Bendradarbiaujant su Vilniaus visuomenės sveikatos biuru (VVSb) parengti 3 savirūpos planai vaikams, sergantiems įvairiomis lėtinėmis ligomis. Suteikta švietėjiška pagalba bei konsultacijos šeimoms, pravesti 5 susitikimai su švietimo pagalbos specialistais, mokytojais, vaikų šeimomis. Švietimo pagalbos specialistai - logopedas, socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas - įgyvendino projektines veiklas, orientuotas į vaikų emocinės, socialinės ir pažintinės raidos stiprinimą (Ilgalaikis projektas „Padėkime vieni kitiems“, akcija „Tolerancijos gatvė“ ir kt.). Projektuose aktyviai dalyvavo vaikai, mokytojai ir tėvai. Į Jaunimo linijos socialinę iniciatyvą „Žalia šviesa gyvenimui“ įsitraukė visa bendruomenė. Skatintas bendradarbiavimas tarp mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų. Sunkumų patiriantiems stebimiems vaikams parengti 6 Individualios pagalbos planai (IPP). Taikytas principas, kad pagalba vaikui yra visos komandos – mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, administracijos – atsakomybė.

2025-11-26 Vilniaus m. ikimokyklinio ugdymo įstaigų metodinio būrelio „Vaivorykštė“ forumė „Įtraukusis ugdymas: kelias į sėkmę“ švietimo pagalbos specialistai pasidalino gerąja patirtimi - organizavo bei dalyvavo praktinėse edukacinėse dirbtuvėse „Elgesio ir emocijų sunkumų turintis vaikas“. Kaip vadovas reprezentavau ugdymo įstaigą, pasidalinau praktinėmis išvalgomis, skaičiau pranešimą „Vaiko gerovės komisijos veikla: iššūkiai ir sprendimai“. Stebimi rezultatai: sustiprėjo

įtraukiojo ugdymo kultūra, pagerėjo pagalbos vaikui ir šeimai prieinamumas, didėjo bendruomenės narių įsitraukimas į ugdymo procesą. Bendradarbiauta tarpinstituciniu lygmeniu – Vilniaus pedagoginė psichologinė tarnyba (VPPT), Vaikų teisės, „SOS vaikų kaimai Lietuva“, Vilniaus visuomenės sveikatos biuras (VVSb) - teikiama informacija apie ugdytinius, organizuoti edukaciniai renginiai.

Dalyvavome projekte „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų ikimokyklinio ugdymo įstaigose“ – 869,36 eur. Efektyviai panaudotos lėšos socialinę riziką patiriančių ikimokyklinio amžiaus vaikų išlaikymas – 4 411,76 eur. Įsigyta – drabužiai vaikams, 2 vnt. planšetės, ugdymo priemonės, sėdmaišiai.

Vienas iš prioritetų - mokytojų kvalifikacijos kėlimas, kompetencijų tobulinimas. Skiriamas dėmesys mokytojų skaitmeninių technologijų kompetencijos tobulinimui. Dirbtinio intelekto naudojimas ugdymojoje veikloje – EditAI mokymai mokytojams. Pedagoginio personalo, švietimo pagalbos specialistų, kitų darbuotojų kvalifikacijos kėlimo mokymams bei privalomiems mokymams viso panaudota 3 534,50 eur. Atlikta mokytojų apklausa dėl mokymosi platformos pasirinkimo kitiems metams. Antrus metus iš eilės pasirinkta bei mokytojų įvertinta kaip kokybiška ir naudinga www.pedagogas.lt mokymosi platforma. 1 mokytojas pasirinko ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo persikvalifikavimo studijas.

Strateginis tikslas – Stiprinti bendruomenės narių partnerystę, skatinanti kiekvieno iniciatyvumą.

Bendruomenėje daugiau dėmesio skyrėme veikloms kartu – skatinome kiekvieno darbuotojo įsitraukimą į veiklas, bendruomenės šventes. Bendrosios šventės – Užgavėnės, Joninės, Vaikų gynimo diena, Žibintų šventė, Šeimos šventė – skatinamas visų darbuotojų, tėvų įsitraukimas. Tėvų bendruomenė, išreiškdamą savo nuomonę, aktyviai dalyvavo atnaujinant ikimokyklinio ugdymo programą „Augu sveikas ir saugus“. Visa bendruomenė – tėvai, vaikai, darbuotojai - aktyviai įsijungė į akciją „Darom 2025“. Gražiname ugdymo įstaigos aplinką - lauko erdvėse sutvarkytos apsauginės dangos po supynėmis ir žaidimų aikštelėmis, pakeistas smėlis smėlio dėžėse, patiestas korys „Voveriukų“ grupės lauko aikštelėje ir kt.

Į ugdymo procesą įtraukdami įvairias institucijas - Vilniaus m. „Spindulio“ progimnaziją, Vilniaus m. šv. Jono Pauliaus gimnaziją, Vilniaus m. priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą, Vilniaus m. penktąją policijos komisariatą - stiprinome tarpinstitucinį bendradarbiavimą. Kūrėme atvirą, bendraujančią ir pasitikėjimu grįstą įstaigos kultūrą, stiprinome ryšį tarp ugdymo įstaigos ir socialinės aplinkos. Organizuoti mokymai visiems darbuotojams: 2025-01-12 „Organizacijos mikroklimatas“, 2025-12-3/4 dienomis „Komunikacija, pagarba, pozityvus bendravimas – pagrindiniai efektyvaus konflikto sprendimo veiksniai kolektyve“.

Įstaigos finansinių išteklių racionalus, ekonomiškas bei rezultatyvus panaudojimas. Kartu su Darbo taryba, profesinės sąjungos atstovais bei administracija aptartos bei paskirstytos priemokos darbuotojams. Atsižvelgiant į sutaupytas ugdymo įstaigos lėšas darbuotojams skirtos piniginės išmokos bei priemokos. Mokytojams - 100 % piniginė išmoka ir priemokos iki 50%, (diferencijuotai), švietimo pagalbos specialistams - 100% piniginė išmoka ir priemokos, techninio personalo darbuotojams - 100% piniginės išmokos bei priemokos.

Steigėjo, Vilniaus m. savivaldybės, papildomas finansavimas

Įrengtos 2 priešmokyklinės klasės – ugdymo tęstinumas ugdymo įstaigoje. Priešmokyklinių grupių įrengimas – ugdymo įstaigos lėšos 17 000 eur., savivaldybės skirtos papildomos lėšos 18 000 eur. Mobilūs oro kondicionieriai grupėms (3 vnt.) – 1 200 eur. Įrengta Lauko klasė – nauja erdvė lauke vaikų edukacijoms. Lauko klasės įrengimas – ugdymo įstaigos lėšos 4 324 eur., projektinės savivaldybės lėšos 13 100 eur. Naujos sporto aikštelės įrengimas – vaikų fizinio aktyvumo skatinimas lauke. Sporto aikštelės įrengimas – savivaldybės skirtos papildomos lėšos. Vilniečio kortelės visiems darbuotojams – 15 000 eur. Aplinkos infrastruktūros atnaujinimas – plytelių klojimui savivaldybės skirtos papildomos lėšos. Atlikti „Active Vilnius“ baseino projektavimo darbai, laukiamas finansavimas ir remonto darbai 2026 m.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Užtikrinti į vaiką ir jo poreikius orientuoto ugdymo turinio planavimą.	1.1. Parengtas ikimokyklinio ugdymo programos „Augu sveikas ir saugus 2025- 2029 m.“ atnaujinimo projektas.	1.1.1. Parengtas ikimokyklinio ugdymo programos „Augu sveikas ir saugus 2025-2029 m.“ projektas pristatytas Vilniaus m. savivaldybei derinimui. (2025 m. I ketv.).	1.1.1.1. Ikimokyklinio ugdymo programos „Augu sveikas ir saugus“ projektas pristatytas Vilniaus m. savivaldybei 2025 m. III ketvirtį. Programa suderinta su steigėju 2025-08-06 įsakymu Nr. A15- 1540/25 (2.14E-IKU ir patvirtinta direktoriaus 2025-08- 11 įsakymu Nr. V-87. 1.1.1.2. Įgyvendintas švietimo pagalbos specialistų projektas „Padėkime vieni kitiems“ 2025 sausio-kovo mėn. https://www.delfinukas.lt/mokomes-padeti-vieni-kitiems/

		1.1.2. Organizuotas raiškių skaitymo konkursas „Graži tu mano, šalie gimtoji“, įtraukiant SUP bei kitataučius vaikus (2025 m. kovo mėn.).	1.1.2.1. 2025-02-15 Pedagogų tarybos posėdžio Nr. 2 sprendimu pakeistas raiškių skaitymo konkurso formatas. Pilietiškumo ugdymas - , eilėraščių, dainų mokymasis žaidžiant 2025-03-10/15 vaikams buvo organizuotas kiekvienoje grupėje atskirai. 2025-03-12 Kartu su socialiniais partneriais Vilniaus „Spindulio“ progimnazija organizuotas projektas „Tautinė juosta“ https://www.delfinukas.lt/vilniaus-1-d-delfinukas-kovo-11-ajai-paminti-renginys-tautine-juosta-svečiuose-vilniaus-spindulio-progimnazijos-pirmos-klases-mokiniai-ir-mokytojai/
	1.2. STEAM ugdymo metodų taikymas ugdymo(si) proceso metu.	1.2.1. Dalyvauta Vilniaus m. „Žalioji Europos sostinė 2025“ renginiuose. (2025 m. sausis – gruodis).	1.2.1.1. Visa bendruomene prisidėjome prie akcijos „Darom 2025“ – tvarkėme ugdymo įstaigos lauko aplinką, žaidimų aikštelių erdves, sodinome augalus. https://www.delfinukas.lt/mes-darom-2025/
		1.2.2. Organizuotas aplinkosauginis ugdymo projektas lauko edukacinėse erdvėse (2025 m. vasario – spalio mėn.)	1.2.2.1. Suorganizuota bei aktyviai sudalyvauta Tarptautiniame projekte “Mes rūšiuojame”, Vilniaus lopšelis-darželis „Delfinukas“, Lietuva, ir Tarptautinė Hellerup mokykla, Danija.
	1.3. Skaitmeninių technologijų naudojimas ugdymo(-si) procese;	1.3.1. Mokytojų gerosios patirties veiklų pristatymas pedagogų susirinkimuose, naudojant skaitmenines technologijas (pvz. Samsung interaktyvią lentą, projektorius ir kt.). (2025 m. sausio-gruodžio mėn.).	1.3.1.1. 2025-09-3/4 Švietimo pagalbos specialistų veiklų pristatymas tėvų bendruomenei, naudojant „Samsung“ interaktyvią lentą. 1.3.1.2. Mokytojų gerosios patirties pasidalinimas pedagogų susirinkimuose, naudojant „Samsung“ interaktyvią lentą. 2025-05-05 2025-10-12

		1.3.2. Organizuota respublikinė konferencija švietimo pagalbos specialistams „Skaitmeninių technologijų taikymas SUP vaikams. Geroji patirtis“ (2025 m. II ketv.).	1.3.2.1. Dėl aktyvios švietimo pagalbos specialistų veiklos ugdymo įstaigoje konferencija neorganizuota.
	1.4. Fizinio vaikų raštingumo ugdymas, netradicinių edukacinių erdvių kūrimas.	1.4.1. Dalyvauta ikimokyklinio ugdymo įstaigų metodinio būrelio „Vaivorykštė“ renginyje „Sportuoju aš, sportuoji tu, sportuojame visi kartu“ (2025 m. II ketv.). 1.4.2. Organizuotas sporto renginys „Mano sportiška šeima 2025“ (2025 m. birželio mėn.).	1.4.1.1. Ikimokyklinio ugdymo įstaigų metodinio būrelio „Vaivorykštė“ sporto renginio „Sportas, šokis, sveikata“ organizatoriai ir dalyviai. https://www.delfinukas.lt/sokio-festivalis-sportas-sokis-sveikata/ 1.4.2.1. 2025-06-26 Bendruomenės sporto šventė „Mano sportiška šeima“. Sporto aikštelės atidarymas. Dalyvauja steigėjo, Vilniaus miesto savivaldybės atstovai. 1.4.2.2. 2025-10-15 Kartu su visa bendruomene sudalyvauta tarptautinėje akcijoje „Solidarumo bėgimas“ https://www.delfinukas.lt/solidarumo-begimas-2025-l-d-delfinukas/ 1.4.2.3. Įgyvendintas ilgalaikis ugdymo įstaigos projektas „Vilniau žaliuok, o tu sportuok“. su socialiniais partneriais: Vilniaus „Spindulio“ progimnazija: https://www.delfinukas.lt/vilniaus-l-d-delfinukas-sporto-projektas-vilniau-zaliuok-o-tu-sportuok-sveciuojames-vilniaus-spindulio-progimnazijoje/ Vilniaus m. priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba: https://www.delfinukas.lt/vilniaus-l-d-delfinukas-sporto-projektas-vilniau-zaliuok-o-tu-sportuok-2025-ryto-manksta-gaisrineje/ Vilniaus m. penktuoju policijos komisariatu: https://www.delfinukas.lt/vilniaus-l-d-delfinukas-2025-m-vykdo-sporto-projekta-vilniau-zaliuok-o-tu-sportuok-2025/

2. Vaiko gerovės komisijos darbo kokybės stiprinimas, švietimo pagalbos prieinamumo ir efektyvumo didinimas.	2.1 Ugdymo turinį individualizuot i atsižvelgiant į vaikų pasiekimus, poreikius, gebėjimus ir interesus. 2.2. Teikti švietimo pagalbos specialistų pagalbą šeimai.	2.1.1. Bendradarbiaujant su Vilniaus miesto pedagogine psichologine tarnyba praveisti dvejį vaiko gerovės komisijos narių mokymai (2025 m. sausio-gruodžio mėn.). 2.1.2. Bendradarbiaujant su „SOS vaikų kaimai Lietuva“ dalyvauti dviejuose šeimos atvejo vadybos posėdžiuose (2025 m. sausio – gruodžio mėn.) 2.1.3. 95% įgyvendintas Vaiko gerovės komisijos 2025 m. veiklos planas (2025 m. sausio-gruodžio mėn.). 2.2.1. Pagal poreikį parengti ir patvirtinti kompleksinės individualios pagalbos vaikui planai (IPP) įgyvendinti 95 proc. (ne mažiau kaip 3 planai) (2025 m. sausio-gruodžio mėn.). 2.2.2. Bendradarbiaujant su šeima, švietimo pagalbos bei VVSB specialistais parengti ir patvirtinti savirūpos planai įgyvendinti 95 proc. (ne mažiau kaip 3 planai) (2025 m. sausio-gruodžio mėn.). 2.2.3. Švietimo pagalbos specialistų (logopedas spec.pedagogas, soc.pedagogas ir kt.) pristatyti 2 informaciniai pranešimai pedagogų susirinkimuose (2025 m. III-IV ketv.).	2.1.1. 2025-11-16 Dalyvavimas Vilniaus m. pedagoginės psichologinės tarnybos mokymuose „Pirminis vaiko vertinimas“. 2.1.1.2. VPPT kasmėnesiniai švietimo pagalbos specialistų mokymai nagrinėjant atvejus. 2.1.2.1. 2 atvejo vadybos posėdžiai 2025-01-17 ir 2025-05-20 - Vaikų teisės, „SOS kaimai Lietuva“, šeima, vadovas. 2.1.3.1. 100% įgyvendintas Vaiko gerovės komisijos 2025 m. veiklos planas – praveisti 22 V GK posėdžiai, ieškant sprendimo būdų, kaip padėti vaikui, mokytojui, šeimai. 2.2.1.1. Parengti ir pilnai įgyvendinti 6 kompleksinės individualios pagalbos vaikui planai (IPP). 2.2.2.1. Parengti ir pilnai įgyvendinti 4 savirūpos planai, kurie pritaikyti vaikams, sergantiems lėtinėmis ligomis. 2.2.3.1. 2025-09-3/4 dienomis švietimo pagalbos specialistų skaityti pranešimai mokytojams, tėvams.
3. Plėtoti mokytojų ir tėvų (globėjų) bendradarbiavimą	3.1. Įstaigos bendruomenė įtraukta į sprendimų	3.1.1. Visa bendruomenė – vaikai, tėvai, darbuotojai - įtraukta organizuojant ir dalyvaujant ugdymo įstaigos	3.1.1.1. Visos bendruomenės įtraukimas ir aktyvus dalyvavimas ugdymo įstaigoje organizuojamose šventėse:

teikti švietėjišką pagalbą.	priėmimą, strateginio bei metinio veiklos plano vykdymą.	tradicinėse šventėse (2025 m. sausio – gruodžio mėn.). 3.1.2. Atlikta darbuotojų, tėvų apklausa dėl programos atnaujinimo projekto rengimo (2025 m. sausio – kovo mėn.). 3.2.1. Pravesti tėvų ir administracijos susitikimai, susirinkimai aktualiais klausimais – švietimo pagalba, vaikų adaptacija, priešmokyklinis ugdymas. (2025 m. kas ketvirtį). 3.3.1. Suorganizuota bendruomenės (darbuotojų)	2025-03-Velykų šventė kartu su bendruomene. Spektaklis „Velykės margučiai“ https://www.delfinukas.lt/sv-velykos-velykes-marguciai/ 2025-05-15 Šeimos šventė „Sukasi šeimos ratelis“ https://www.delfinukas.lt/seimos-diena-sukasi-seimos-ratelis/ 2025-11-11 Žibintų šventė „Žibanti žvaigždėlė“. https://www.delfinukas.lt/zibintu-svente-zibanti-zvaigzdele/ 3.1.2.1. 2025-01/03 Tėvų apklausa dėl atnaujintos ugdymo programos. 3.1.2.2. 2025-03-07 Atlikta mokytojų apklausa „Pasiėkimų vertinimo įrankiai“. 3.1.2.3. 2025-07-21 Tėvų apklausa „Dėl priešmokyklinio amžiaus vaikų poilsio užtikrinimo ugdymo įstaigoje“ 3.2.1.1. 2025-02-19 tėvų ir administracijos nuotolinis susirinkimas dėl priešmokyklinių grupių formavimo. 3.2.1.2. Susirinkimai su naujai atvykusių vaikų tėvais: 2025-04-16 susirinkimas nuotoliu. 2025-08-28 susitikimas gyvai. Administracija, mokytojai, tėvai. 3.2.1.3. 2025-09-3/4 Tėvų, mokytojų ir administracijos susirinkimai gyvai su 11 grupių tėvais. 3.2.1.4. Sprendžiant ugdymo įstaigai ar grupės tėvų bendruomenei aktualius klausimus, pravesti 12 tėvų ir administracijos nuotolinių susitikimų. 3.3.1.1. 2025-01-10 Fizinio aktyvumo skatinimas, sveikos gyvensenos propagavimas - bendruomenės popietė boulinge.
	3.2. Partnerystė, komunikacija, švietėjiška pagalba šeimai.		
	3.3. Formuoti bendruomenės		

	sveikos gyvensenos įgūdžius, organizuoti edukacines veiklas, seminarus.	popietė boulinge (2025 m. sausis). 3.3.2. Dalyvauta Vilniaus m. ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų ir EDU Vilnius projekte „Vilniaus gimtadienis aktyviai“ (2025 m. I ketv.). 3.3.3. Suorganizuota išvyka darbuotojams „Pažink savo kraštą“ (2025 m. II ketv.).	3.3.2.1. Aktyviai dalyvavome Vilniaus miesto fizinio ugdymo mokytojų ir EDU Vilnius organizuotame projekte „Vilniaus gimtadienis aktyviai“ https://www.delfinukas.lt/sveiki-name-vilniu-su-702-uoju-gimtadieniu/ 3.3.3.1. Dėl objektyvių priežasčių išvyka perkelta 2026 m. 3.3.3.2. Mokymai darbuotojams 2025-01-12 „Organizacijos mikroklimatas“, 2025-12-3/4 dienomis „Komunikacija, pagarba, pozityvus bendravimas – pagrindiniai efektyvaus konfliktų sprendimo veiksniai kolektyve“. Privalomieji mokymai darbuotojams 490 eur. Kvalifikacijos kėlimas mokytojams 1 550 eur. Edukacijos, mokymai, renginiai personalui 1 494,50 eur.
4. Įstaigos finansinių išteklių racionalus, ekonomišką, rezultatyvų panaudojimas.	4.1. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje.	4.1.1. Metinio biudžeto lėšų kontrolė pagal straipsnius, sąmatas. Situacijos analizė, prioritetų perskirstymas pagal pirkimų poreikį, optimalus lėšų naudojimas. (2025 m. kas ketv.). 4.1.2. Ugdymo įstaigos „Viešųjų pirkimų planas 2025“ pagal poreikį keitimas bei įgyvendinimas (2025 m. sausio-gruodžio mėn.).	4.1.1.1. Metinio biudžeto lėšų kontrolė leido optimaliai naudoti lėšas. Įgyvendinant atnaujintą ugdymo programą visiems mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams nuo 2025-09-01 pakeltas darbo užmokestis 5,5%. 4.1.1.2. Optimalus lėšų panaudojimas leido sutaupyti lėšas ir metų gale išmokėti mokytojams, švietimo pagalbos specialistams ir kitiems darbuotojams 100% pinigines išmokas ir diferencijuotai iki 50% priemokas. 4.1.2.1. Įgyvendintas ugdymo įstaigos „Viešųjų pirkimų planas 2025“

		4.1.3. Pakeista įstaigos darbo apmokėjimo sistema, kurioje privaloma nurodyti, kad kiekvienas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 pakeitimo įstatyme numatytas darbo užmokesčio padidinimas, priemokos, skatinimo priemonės, piniginės išmokos gali būti skiriamos tik tuo atveju, jeigu tam užtenka įstaigai skirtų darbo užmokesčio asignavimų. 4.1.4. Nauja įstaigos darbo apmokėjimo sistema pristatyta darbuotojams susirinkimų metu. (2025 m. sausio-vasario mėn.).	4.1.3.1. 2025 m. sausio mėn. patvirtinta ugdymo įstaigos darbo apmokėjimo sistema.
	4.2. Ugdymo įstaigos tėvų mokesčio už vaiko išlaikymą skolų mažinimas.	4.2.1. Tėvų mokesčio einamųjų skolų sustiprinta kontrolė kas mėnesį. 15% sumažėjusios skolos.	4.1.4.1. 2025-01-08 susirinkimų metu pristatyta nauja darbo apmokėjimo sistema darbuotojams. 4.1.4.2. 2025-11-04 pedagogų susirinkimo metu pristatytas pranešimas „Dėl mokytojų darbo užmokesčio: koeficientai, priedai“. 4.2.1.1. Tėvų mokesčio einamųjų skolų sustiprinta kontrolė sumažino skolas 15%.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Organizuota respublikinė konferencija švietimo pagalbos specialistams „Skaitmeninių technologijų taikymas SUP vaikams. Geroji patirtis“ (2025 m. II ketv.).	Dėl padidėjusio krūvio, aktyvios švietimo pagalbos specialistų veiklos ugdymo įstaigoje, konferencija neorganizuota.
2.2. Suorganizuota išvyka darbuotojams „Pažink savo kraštą“ (2025 m.II ketv.)	Dėl objektyvių priežasčių išvyka perkelta 2026 m.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengtos ir pilnai suremontuotos ir 2 priešmokyklinio ugdymo grupės.	Naujai įrengus ir pilnai suremontavus priešmokyklinės grupės buvo sudarytos kokybiškos, saugios, šiuolaikiškos ugdymo aplinkos sąlygos, turinčios tiesioginį poveikį ugdymo kokybei, vaikų gerovei, ugdymo įstaigos veiklos efektyvumui. Svarbus aspektas - ikimokyklinio ugdymo tęstinumas ugdymo įstaigoje. Sukurtos šiuolaikiškos ugdymo erdvės, pritaikytos priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo poreikiams, mokytojų darbui.
3.2. Sensorinio kambario įrengimas laikinai nenaudojamose baseino patalpose.	Įrengus sensorinį kambarį laikinai nenaudojamose baseino patalpose buvo tikslingai pritaikyta laikinai neeksploatuojama erdvė. Sukurta specializuota ugdymo ir švietimo pagalbos aplinka, skirta vaikų emocinei, sensorinei raidai stiprinti. Sudarytos sąlygos individualiems ir grupiniams užsiėmimams. Pagerintos švietimo pagalbos prieinamumo sąlygos.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4☑
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4☑
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4☑
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4☑
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4☑

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTI UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☐ ✓
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Kryptingai ir kūrybiškai įgyvendinti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą, stiprinant vaikų kritinį mąstymą, bendradarbiavimą ir problemų sprendimo gebėjimus.	8.1.1. Integruoti inovatyvius ugdymo metodus ir STEAM veiklas į ugdymo procesą. 8.1.2. Sustiprinti tėvų dalyvavimą ugdymo procese ir partnerystę su bendruomene.	8.1.1.1. Tarptautinio STEAM projekto „Išmatuosiu pasaulį“, skatinančio vaikų kritinį mąstymą, bendradarbiavimą organizavimas. 3-5 veiklos 2026 m. kovo-balandžio mėn. 8.1.1.2. Gerosios patirties sklaida. Mokytojų STEAM veiklų pasidalinimo su Vilniaus miesto ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo įstaigų metodinio ratelio „Vaivorykštė“ mokytojais, organizavimas. 2-3 veiklos 2026 m. kovo-spalio mėn. 8.1.2.1. Bendruomenės švenčių kartu su tėvais organizavimas. 3 šventės/per metus: „Mano sportiška šeima“ 2026 m. gegužės mėn. „Žibintų šventė“ 2026 m. lapkritis. „Advento vakaronė“ 2026 m. gruodis. 8.1.2.2. Partnerystės su socialiniais partneriais stiprinimas.

		„Lietuvos mažųjų žaidynės“ I etapas. 2026 m. vasario-kovo mėn. „Lietuvos mažųjų žaidynės“ II etapas. 2026 m. balandžio mėn. su „Spindulio“ progimnazija.
	8.1.3. Sistemingai įvertinti ugdymo kokybę ir suplanuotos tobulinimo kryptys.	8.1.3.1. Atlikti mokytojų ir tėvų apklausą dėl ugdymo kokybės gerinimo, vaikų pasiekimų vertinimo. 2026 m. gegužės - birželio mėn.
8.2. Stiprinti ankstyvojo skaitymo ir kalbinius gebėjimus, sudarant sąlygas nuosekliai juos ugdyti visose ugdymo įstaigos grupėse.	8.2.1. Įgyvendintos ankstyvojo skaitymo programos. 8.2.2. Sukurtos ar atnaujintos skaitymui ir kalbinei raiškai palankios erdvės. 8.2.3. Į vaikų kalbinės raidos skatinimą įtraukti tėvai.	8.2.1.1. Ankstyvojo skaitymo projekto „Knyga vaiko pasaulyje“ tęstinumas 2026 m. kovo – rugpjūčio mėn. 8.2.2.1. Atnaujinta „Bibliotekėlės“ erdvė. Pateikta paraiška skaitymo erdvių atnaujinimui 2026 m. kovo mėn. 8.2.2.2. Konkursas grupės bendruomenei „Mūsų grupės skaitymo erdvė“, skatinant kūrybiškumą. Atnaujinti skaitymo erdves grupėse 2026 m. vasario-kovo mėn. 8.2.2.3. Knygų skaitymas, įtraukiant socialinius partnerius „Spindulio“ progimnazijos moksleivius. 2026 m. balandis-gegužė mėn. 8.2.3.1. Tėvų įtraukimas į ugdymo procesą - skaitymas netradicinėse erdvėse. 3-4 veiklos 2026 m. birželio-rugpjūčio mėn.“ 8.2.3.2. „Paskaitykime kartu“ šeimos įsitraukimas, skaitant su vaiku kiekvieną dieną 15-20 min. priešmokyklinės grupės. 2026 m. balandžio – gegužės mėn.
8.3. Gerinti švietimo pagalbos ir saugios aplinkos kokybę, užtikrinant efektyvų pagalbos teikimą ir vaikų poreikius atitinkančią ugdymo aplinką.	8.3.1. Stiprinti Vaiko gerovės komisijos veiklą. 8.3.2. Didinti darbuotojų ir tėvų kompetencijas	8.3.1.1. V GK posėdžiai, sprendžiant SUP vaikų bei stebimų vaikų poreikius (IPP, IUPP rengimas). Konkreti pagalba mokytojams, šeimai. 2026 m. sausio – gruodžio. 8.3.2.1. Bendradarbiaujant V GK ir šeimai parengti bei įgyvendinti „Savirūpos planai“.

	vaičių gerovės ir įtraukiojo ugdymo srityje. 8.3.3. Gerinti fizinę ir emocinę aplinką pagal vaikų poreikius.	3 planai 2026 m. sausio – gruodžio mėn. 8.3.2.2. Švietimo pagalbos specialistų veiklos pristatymas visuotiniame tėvų susirinkime. 2026 m. rugsėjo mėn. 8.3.3.1. Švietimo pagalbos specialistų projektas „Penki pojūčiai“ 2026-01-05 – 2025-01-30 8.3.3.2. Švietimo pagalbos specialistų socialinių įgūdžių projekto „Padėkime vieni kitiems“ tęstinumas. 2026 m. sausio – kovo mėn. 8.3.3.3. Švietimo pagalbos specialistų veiklos vaikams „Sensorinis kambarys“. 2 veiklos/ketvirtį
8.4. Užtikrinti palankų mikroklimatą ir efektyvią komunikaciją.	8.4.1. Gerinti darbuotojų tarpusavio bendradarbiavimą ir konfliktų sprendimo kultūrą. 8.4.2. Stiprinti komunikaciją su tėvais ir bendruomene.	8.4.1.1. Išvykų, kelionių organizavimas. 1-2 išvykos/metus 8.4.1.2. Mokymų, seminarų organizavimas mokytojams aktualiomis temomis, remiantis „Apklausa "Vilniaus lopšelio-darželio "Delfinukas" 2025 m. kvalifikacijos tobulinimo mokymų įvertinimas" rezultatais. 2026 m./ 2 kartus. 8.4.2.1. Organizuoti 3 Lopšelio-darželio tarybos posėdžiai, sprendžiant ugdymo įstaigai aktualius klausimus. 2026 m. sausio- gruodžio mėn. 8.4.2.2. Sustiprinta komunikacija su grupių tėvų aktyvais. 2 susitikimai/ per metus.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Darbuotojų nedarbingumai, papildomos profesinės sąjungos atostogos.

9.2. Nepakankamas tėvų įsitraukimas į bendras veiklas.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Sėkmingai atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa „Tegu sveikas ir saugus“, siekiant efektyvaus ir kokybiško ugdymo. Naujai įrengtos dvi priešmokyklinio ugdymo klasės, kurios neburo numatytos metiniame veiklos plane. Vyko sklandi ir nuosekli V GK veikla, užtikrinanti individualią pagalbą vaikui, šeimai, mokytojui. Finansiniai ištekliai buvo planuojami ir naudojami racionaliai. Direktoriaus Svetlanos Janušonienės 2025 metų veiklą vertinti visįjantį laikotarpį.

Vilniaus lpd „Delfinukas“ A. Anušaitis Angelė Andriukaitienė 2026-02-10
(mokykloje – mokyklės tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)
Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie
vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai
atlikti pareigybės aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami puikiai.

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

viemerė Dondolė Meižėnyte 2026-02-19
((parašas) (vardas ir pavardė) (data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas
Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Direktoriui Janušonienė S. Janušonienė 2026-03-17