

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „AITVARAS“

DIREKTORĖ DAIVA NAUJIKIENĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-25 Nr. A290-84 i 26

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant Vilniaus lopšelio-darželio „Aitvaras“ 2023-2027 metų strateginio plano 2025 metų veiklos planą, per ataskaitinį laikotarpį nuosekliai įgyvendintos visos plane numatytos priemonės, užtikrinant jų atitiktį strateginio plano tikslams, uždaviniams ir numatytiems rodikliams. Veiklos buvo orientuotos į ugdymo proceso kokybės gerinimą, įtraukties stiprinimą, ugdymo aplinkų modernizavimą bei bendruomenės bendradarbiavimo plėtrą.

1 tikslas. Užtikrinti kokybišką ir individualizuotą ugdymo(si) procesą, atitinkantį šiuolaikinius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) tikslus.

Įgyvendinant pirmąjį tikslą, sėkmingai diegti inovatyvūs ugdymo(si) metodai, orientuoti į vaiko patyriminį, holistinį ugdymą ir sėkmės patirtį. Parengta ir patvirtinta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa (<https://www.vaikuaitvaras.lt/wp-content/uploads/2025/08/IU-programa-2025.pdf>), atitinkanti galiojančius teisės aktus ir užtikrinanti visuminį vaiko ugdymą. Atliktas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas, kurio apibendrintais duomenimis Mokyklos stiprybės orientuotos į vaiko gerovę, saugumą, ugdymo personalizavimą ir pozityvų bendravimą. Tobulintinos sritys daugiausiai susijusios su Mokyklos partneryste su šeima: jų įtraukimu į planavimą, sprendimų priėmimą, aplinkos kūrimą ir bendruomenės stiprinimą. Pedagogų taryba numatė veiklos priemones siekiant aktyvinti tėvų įtraukimą į Mokyklos gyvenimą (2025-04-24 protokolas Nr. PT-03).

Ataskaitiniu laikotarpiu įgyvendinti ilgalaikiai vaikų ugdymo(si) projektai, skirti ankstyvojo skaitymo skatinimui („Knygų pasaulis. Atraskime kartu“ 2025 m. kovo/gegužės mėn.), darnaus vystymosi temomis („Aitvariukai atblokuoja tvarumo kodus“ 2025 m. sausio-gruodžio mėn.). Projektinės veiklos integruotos į kasdienį ugdymo procesą, jose dalyvavo 100 proc. ugdytinių, aktyviai įsitraukė tėvai, papildomo finansavimo dėka grupėse įrengtos skaitymo erdvės (12). Ugdymo procese nuosekliai taikytos STEAM ugdymo(si) strategijos („Aitvariukų atradimai“ 2025 m. sausio/gruodžio mėn.), plėtos veiklos netradicinėse aplinkose „Mokykla be sienų“ (28), dalyvauta socialinių partnerių organizuotose veiklose (8)

Didelis dėmesys skirtas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų integracijai. Parengti ir įgyvendinami IPP (25 per metus), taikytos socialinio emocinio ugdymo prevencinės programos (3), stiprintas vaikų emocinis saugumas ir grupių mikroklimatas (atlikta 7 grupių mikroklimato/adaptacijos vertinimas). Pagal individualius poreikius įrengtos ugdymosi erdvės, atitinkančios vaikų poreikius ir higienos reikalavimus. Vaiko gerovės komisija aktyviai konsultavo pedagogus, reguliariai organizavo susitikimus su tėvais, vykdė tėvų švietimą ir stebėjo vaikų pažangą.

Siekiant užtikrinti kokybišką ugdymo turinio įgyvendinimą, kryptingai tobulintos vadovų ir pedagogų kompetencijos. Organizuoti ilgalaikiai mokymai, metodiniai susitikimai, vykdyta ugdymojo proceso organizavimo ir planavimo stebėseną, teikta pagalba pedagogams, besiruošiantiems atestacijai (suteikta mokytojo metodininko kvalifikacija (1).

2 tikslas. Kurti dinamiškas, atviras ir funkcionalias ugdymo(si) aplinkas, skatinančias ugdymą(si), mąstymą, bendradarbiavimą ir emocinę sveikatą

Įgyvendinant antrąjį tikslą, nuosekliai atnaujintos ir plėtotos ugdymo aplinkos. Grupėse įrengtos ankstyvojo skaitymo erdvės (12), įsigytas reikalingas inventorių ir priemonės.

Lauko teritorijoje įrengta mažylių lauko žaidimo aikštelė, bendradarbiaujant su tėvais (organizuota bendruomenės tinka 2025-04), atnaujintos lauko erdvės: įrengtos uždangos nuo saulės virš smėlio dėžių, judrieji takai, inkilų alėja. Papildomo finansavimo dėka įrengta „Lauko laboratorija“.

Vidaus patalpose atlikti planuoti remonto darbai – suremontuoti trijų grupių sanitariniai mazgai, atlikti patalpų remontai, įsigyti nauji baldai dviejuose grupėse. Papildomo finansavimo dėka atliktas kapitalinis vienos laiptinės remontas, pakeisti visi Mokyklos langai. Šios priemonės užtikrino saugią, estetišką ir funkcionalią ugdymo aplinką.

3 tikslas. Plėtoti bendruomenės bendradarbiavimą siekiant pozityvių santykių

Trečiojo tikslo įgyvendinimo metu stiprintas mokytojų komandinis darbas ir lyderystė. Pedagogai aktyviai dalyvavo formaliose ir neformaliose darbo grupėse, rengė ir įgyvendino projektus, vykdė tiriamąją veiklą. Vykdyta gerosios darbo patirties sklaida – pedagoginę praktiką atliko 9 studentai iš VDU, VU Šiaulių akademijos, MRU, VIKO. Plėtotos partnerystės su socialiniais partneriais, aktyviai dalyvauta jų organizuojamose veiklose, įgyvendintos bendros iniciatyvos.

Apibendrinimas

Didžiausias iššūkis šiais metais – naujos I gimnazinio ugdymo programos rengimas. Ji parengta ir patvirtinta bei įgyvendinama nuo 2025-09-01. Kitos metiniame veiklos plane numatytos priemonės įgyvendintos laiku ir pilna apimtimi. Pasiiekti planuoti rezultatai ir rodikliai sudarė prielaidas nuosekliai ugdymo kokybės gerinimui, įtraukties stiprinimui, ugdymo aplinkų modernizavimui bei tvariam bendruomenės bendradarbiavimui.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Diegti inovatyvius	1.1.1. Atnaujinta ir įgyvendinama	1.1.1.1. Parengta, suderinta ir patvirtinta	<u>Igyvendinta.</u>

ugdymo(si) metodus skatinančius ugdytinius patirti sėkmę (str.pl. 1.1)	ikimokyklinio ugdymo programa sudarys sąlygas visuminiam vaikų ugdymui(si) bei vaikų ugdymo(si) pažangos augimui.	ikimokyklinio ugdymo programa (iki 2025-08-01). 1.1.1.2. IU programa pristatyta tėvams susirinkimų metu (iki 2025-10-31). 1.1.1.3. IU programa įgyvendinama nuo 2025-09-01, vykdoma įgyvendinimo stebėsena (iki 2025-12-31 ir toliau).	Parengta, patvirtinta ir pristatyta ikimokyklinio ugdymo programa: - Steigėjo 2025-06-30 įsak Nr. A15-1334/25 - Mokyklos direktoriaus 2025-07-01 įsak Nr. V-88; - Pristatyta mokyklos bendruomenei 2025-05-28 (el. dienyne Mūsų darželis), internetinėje svetainėje (www.vaikuaityvaras.lt) bei grupių tėvų susitikimuose (9).
	1.1.2. Aktyviai taikomi inovatyvūs ugdymo metodai plėtojantys ankstyvojo skaitymo ir fizinio aktyvumo įgūdžius. Gerėja vaikų kalbos įgūdžiai, formuojasi teigiami sveikos gyvensenos įpročiai.	1.1.2.1. Įgyvendintas ne mažiau kaip 1 STREAM projektas (iki 2025-12-31). 1.1.2.2. Dalyvauta ne mažiau kaip 2-uose fizinį aktyvumą skatinančiuose respublikiniuose projektuose (iki 2025-12-31). 1.1.2.3. Atnaujintos/įrengtos grupių bibliotekos (12), į atnaujinimo veiklas įtraukti tėvai (2025-12-31). 1.1.2.4. Įgyvendintas ilgalaikis tvaraus ugdymo(si) projektas „Aitvariukas atkoduoja tvarumo kodus“ (iki 2025-12-31). 1.1.2.5. 1-oje priešmokyklinio ugdymo grupėje naudojama interaktyvi lenta, vaikai ugdosi bendradarbiavimo įgūdžius.	<u>Igyvendinta.</u> STEAM projektas - „Aitvariukų atradimai“ ((2025-03-19 įsak Nr. V-51)). <u>Igyvendinta:</u> 100 proc. ugdytinių dalyvavo respublikiniuose projektuose „Lietuvos mažųjų žaidynės“ ir „Futboliukas“. <u>Igyvendinta.</u> Steigėjo inicijuoto ir finansuoto projekto „Ankstyvojo skaitymo skatinimas“ lėšomis įrengtos/atnaujintos 12 bibliotekų grupėse. <u>Igyvendinta.</u> Tvarumo projektas „Aitvariukas atblokuoja tvarumo kodus“ (2025-03-19 įsak Nr. V-51). <u>Neįgyvendinta.</u> Finansinių lėšų trūkumas dėl kitų svarbių užduočių įgyvendinimo.

	1.1.3. Plėtojamoms „Mokykla be sienų“ ugdymo(si) priemonėms. Plečiamas vaikų akiratis, formuojasi vaikų supratimas apie skirtingus ugdymo(si) būdus ir priemones.	1.1.3.1. Organizuota ne mažiau kaip 12 ugdymo veiklų už įstaigos ribų. 1.1.3.2. Atnaujintos 2 gamtamokslinio ugdymo erdvės lauke, papildytos skaitmeninės priemonės (Eko takas ir Inkilų alėja) (iki 2025-12-31). 1.1.3.3. Įgyvendintas 1 tarptautinis projektas (iki 2025-06-30).	<u>Igyvendinta.</u> Organizuotos 29 „Mokykla be sienų“ veiklos (įsakymai veiklos klausimais, registras). <u>Igyvendinta.</u> - Organizuota bendruomenės talka atnaujinti Inkilų alėją ir judriuosius kiemo takelius (2025 m. balandis). - įrengta „Lauko laboratorija“ (2025-11-06). <u>Igyvendinta.</u> - Įgyvendintas tarptautinis projektas „Say hello to the World“ (2025-09-05 įsak Nr. V-100) - Įsitraukta į eTwining projektą „Traditions That Share Joy“ (2025-12-19 įsak Nr. V-165).
	1.1.4. Mokytojams sudarytos galimybės tobulinti profesinius įgūdžius, dalintis gerąja darbo patirtimi. Stiprėja mokytojų bendradarbiavimo įgūdžiai.	1.1.4.1. 90 proc. mokytojų dalyvauja kvalifikacijos kėlimo programose (iki 2025-12-31).	<u>Igyvendinta.</u> - 100 proc. IU ir PU mokytojų dalyvavo BDT mokymuose (2025-01-02 įsak Nr. V-04, 72 ak. val.) - Mokymai IU programos rengėjams (2025-01-15 įsak Nr. V-12, 2025-01-29 įsak Nr. V-16, 2025-02-18 įsak Nr. V-27, 11 mokytojų). - 100 proc. IU ir PU mokytojų dalyvavo mokymuose „Tūkstantmečio darželis 2026“ (2025-05-12 įsak Nr. V-76) <u>Igyvendinta.</u>

		1.1.4.2. Organizuojamos studentų praktikos ne mažiau 2 (iki 2025-12-31).	Mokomąją pedagoginę praktiką atliko 9 studentai: - VDU studentų praktika (2025-02-03 įsak Nr. V-18, 2025-04-16 įsak Nr. V-66, 2 studentai). - MRU studentų praktika (2025-02-21 įsak Nr. V-33, 1 studentas). - VU Šiaulių akademijos studentų praktika (2025-10-13 įsak Nr. V-112, 2025-10-22 įsak Nr. V-122, 2 studentai). - VIKO studentų praktika (2025-03-10 įsak Nr. V-47, 2025-04-14 įsak Nr. V-67, 2025-10-14 įsak Nr. V-113, 2025-10-24 įsak Nr. V-123, 4 studentai). <u>Igyvendinta.</u> Parengtas Mokyklos darbuotojų mentorystės tvarkos aprašas (2025-04-14 įsak Nr. V-68).
1.2. Užtikrinti specialiuosius ugdymosi(si) poreikius turinčių vaikų integraciją bei ugdymo(si) galimybes (str.pl. 1.2)	1.2.1. VGK konsultuoja mokytojus kokybiško darbo organizavimo klausimais. Stiprėja SUP turinčių vaikų integracija.	1.2.1.1. 100 proc. SUP ugdytinių ugdomi pagal IPP ir IUP, jie pristatyti tėvams (iki 2025-12-31). 1.2.1.2. Pagalbos vaikui specialistai konsultuoja po 2 IU ir PU grupių	<u>Igyvendinta.</u> - 100 proc. SUP ugdytinių ugdyti pagal IPP planus: 2025-01-02 – 2025-08-31 – 13 ugdytinių; 2025-09-01 – 2025-12-31 – 12 ugdytinių (VKG protokolai, 2024-11-21 įsak Nr. V-145, 2025-09-15 įsak Nr. U-55). - Organizuoti 25 individualūs pokalbiai su tėvais IPP pristatyti (VKG protokolai). <u>Igyvendinta.</u> - 6 švietimo pagalbos specialistai konsultuoja

		mokytojų komandas, stebimų grupių SUP vaikų pažangą (IPP, pokalbiai su tėvais, konsultacijų registras, iki 2025-12-31). 1.2.1.3. Parengtas įtraukiojo ugdymo priemonių planas 2025-2026 (iki 2025-03-01), įgyvendintos numatytos priemonės (iki 2025-12-31).	12 IU ir PU grupių mokytojų komandas, SUP vaikų IPP rengimo, pažangos stebėsenos veiklas (VGK protokolai, 2024-11-21 įsak Nr. V-145, 2025-09-15 įsak Nr. U-55). - organizuoti 25 susitikimai su tėvais SUP ugdytinių pažangai ir IPP pristatyti (VGK protokolai). <u>Igyvendinta iš dalies.</u> - VGK priimtas sprendimas nerengti įtraukiojo ugdymo plano, o priemonės įtraukti į VGK veiklos planą 2025-2026 m. m. (2025-01-20 VGK protokolas Nr. 1).
	1.2.2. Vykdomos socialinio-emocinio intelekto ugdymo prevencinės programos. Gerėja emocinė vaikų savijauta, grupės mikroklimatas.	1.2.2.1. Atliktas grupių mikroklimato vertinimas (2-as pusmetis). 1.2.2.2. 12 gr. Įgyvendinamos socialinio-emocinio intelekto ugdymo prevencinės programos „Kimochi“, „Antras žingsnis“, Žipio draugai“ (iki 2025-12-31).	<u>Igyvendinta.</u> - atliktas 5 grupių mikroklimato vertinimas: 3 grupėse stebimas geras mikroklimatas, 2 grupėse – vidutinis. Rekomendacijos aptartos su grupių mokytojais. - atlikta ugdytinių adaptacijos stebėseną 2-ose grupėse. Išvada: adaptacijos laikotarpis grupėse įvyko per 3-6 savaites. <u>Igyvendinta:</u> - 7 IU grupėse įgyvendinta programa „Kimochis“. - 1 IU grupėje – „Antras žingsnis“. - nuo 2025 m. spalio 4 grupėse – „Think Equal“.

			1.2.2.3. Dalyvauta ne mažiau kaip 2 socialinių partnerių prevencinėse veiklose	- iki 2025-05-31 – „Zipio draugai“. <u>Igyvendinta.</u> - Dalyvauta Tarptautinės komisijos nacių ir sovietų okupacijos režimų nusikaltimams Lietuvoje įvertinti inicijuotoje „Tolerancijos diena“ veikloje (2025-11-06 įsak Nr. V-131). - Dalyvaujame (iki šiol) EDU Vilnius inicijuotame socialinio emocinio ugdymo programos „ThinQ Equal“ įgyvendinime (2025-09-29 įsak Nr. V-104).
	1.2.3. Kuriama vaikų poreikius ir higienos reikalavimus atitinkanti aplinka.		1.2.3.1. Didelius SUP turintiems vaikams sukurtos individualaus ugdymo(si) erdvės (12) (iki 2025-12-31). 1.2.3.2. Parengtas sensorinio kambario įrengimo planas (iki 2025-05-31), pradėti parengiamieji darbai (iki 2025-12-31).	<u>Igyvendinta.</u> - 5 grupėse įrengtos atskiros individualaus ugdymosi erdvės, 4 grupėse bendroje erdvėje. Erdvės kurtos atsižvelgiant į individualius vaikų poreikius ir ugdymo(si) galimybes. <u>Neįgyvendinta.</u> Dėl padidėjusios finansinės naštos ir kitų svarbių užduočių nenumatytų einamaisiais metais.
	1.2.4. Vykdomas tėvų, pagalbos specialistų, mokytojų švietimas.		1.2.4.1. 100 proc. pagalbos vaikui specialistų, dalyvauja mokymuose (iki 2025-12-31). 1.2.4.2. Organizuojamos savipagalbos grupės	<u>Igyvendinta.</u> - 100 proc. švietimo pagalbos specialistų dalyvavo mokymuose (5 specialistų pažymėjimai, įsakymai dėl dalyvavimo mokymuose įstaigos registre). <u>Igyvendinta.</u>

			mokytojams (ne mažiau 4) (iki 2025-12-31). 1.2.4.3. Parengta švietėjiška informacija tėvams apie SUP turinčių vaikų integraciją (ne mažiau 4) (2025-12-31).	- Organizuota 30 konsultacijų IU ir PU mokytojams (specialistų veiklos registras ir veiklos ataskaitos). - Organizuota 10 konsultacijų mokinio padėjėjams (specialistų veiklos registras ir veiklos ataskaitos). - 100 proc. mokinio padėjėjų išklause mokymus „Specialioji pedagogika ir specialioji psichologija“ (2025-11-05 įsak Nr. V-130). <u>Igyvendinta.</u> - organizuoti susitikimai-konsultacijos: psichologo – 17, spec. pedagogo – 6 individualūs ir 4 grupiniai. - vykdytos konsultacijos elektroniniu paštu – 35 konsultacijos (specialistų veiklos registras, veiklos ataskaitos). - informacija apie SUP turinčių vaikų integraciją buvo pristatyta visų IU ir PU grupių tėvų susirinkimuose (2025 m. rugsėjo-spalio mėnuo).
1.3. Užtikrinti rezultatyvią įstaigos vadybą	1.3.1. Tinkamai planuojami darbai ir užtikrinama įstaigoje vykstančių procesų kontrolė.	1.3.1.1. Paskirti atsakingi asmenys tvarkantys elektronines sistemas: PASKATA, EcoCost, CVP IS, DVS, ŠVIS, SPIS, mokinių ir pedagogų registrus, maisto produktų sandėlio apskaitos, Tasker ir kt.	<u>Igyvendinta.</u> Atsakomybės dėl elektroninių sistemų tvarkymo apibrėžtos pareigybių aprašuose: direktoriaus pavaduotojai ūkiui – EcoCost, CVP IS, DVS, Tasker; sekretorius	

			administratorius – PASKATA, mokinių registras, pedagogų registras, ŠVIS; direktoriaus pavaduotojas ugdymui – elektroninis dienynas Mūsų darželis, vaikų lankomumo informacinė sistema, sandėlininkas – produktų nurašymo informacinė sistema, maitinimo organizavimo sistema Sanus Cibus.
		1.3.1.2. Nenumatomas lėšų trūkumas metų pabaigoje (iki 2025-12-31).	<u>Igyvendinta.</u> Mokyklos lėšos panaudotos racionaliai, lėšų trūkumas nefiksuotas. Darbuotojams išmokėtos premijos (vidutiniškai apie 50 proc. darbo užmokesčio).
		1.3.1.3. Atnaujinti ne mažiau kaip 20 proc. pareigybių aprašų (iki 2025-09-01)	<u>Igyvendinta.</u> Atnaujinta 40 proc. pareigybių aprašų (2025-12-23 įsak. Nr. V-166).
1.4. Plėtoti esamas bei atrasti naujas mokyklos ir tėvų bendruomenės bendradarbiavimo formas.	1.4.1. Formuojant teigiamą bendruomenės mikroklimatą, organizuojamos veiklos, įtraukiančios tėvus.	1.4.1.1. Organizuoti ne mažiau kaip 2 bendruomeniniai renginiai (iki 2025-12-31). 1.4.1.2. Vykdomi trumpalaikiai, grupių projektai: ankstyvojo skaitymo ir fizinio aktyvumo skatinimo temomis.	<u>Igyvendinta.</u> - Organizuoti 2 bendruomenės renginiai: „Olimpiada“ (2025-05-28) ir „Pyragų diena“ (2025-11-06). <u>Igyvendinta.</u> - Edukacinės veiklos viešojoje Adomo Mickevičiaus bibliotekoje (2025-10-30 įsak Nr. V-125, 2025-11-04 įsak Nr. V-126, Žemynos progimnazijos bibliotekoje (2025-10-21 įsak Nr. V-121)).

				- Tarpgrupinės veiklos „Skaityti lygu žaisti“ (2025 m. spalio mėn. el. dienynas Mūsų darželis) - Kalėdiniai skaitymai mokykloje (2025- gruodžio mėnuo). - Sportiniai projektai mokykloje ir su socialiniais partneriais: „Futbolo turnyras „3x3“ (2025 m. gruodis), bendradarbiavimas su „Vėjelio“ ir Saulėgražos“ IU mokyklomis – „Sportuokime ir aukime sveiki 2025“ (2025 m. vasaris), „Futboliukas‘25“ (2025 m. gegužė).
--	--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Parengtas sensorinio kambario įrengimo planas (iki 2025-05-31), pradėti parengiamieji darbai (iki 2025-12-31)	<u>Neįgyvendinta.</u> Dėl padidėjusios finansinės naštos ir kitų svarbių užduočių nenumatytų einamaisiais metais.
2.2. Parengtas įtraukiojo ugdymo priemonių planas 2025-2026 (iki 2025-03-01), įgyvendintos numatytos priemonės (iki 2025-12-31).	<u>Igyvendinta iš dalies.</u> VGK priimtas sprendimas nerengti įtraukiojo ugdymo plano, o priemones įtraukti į VGK veiklos planą 2025-2026 m. m. (2025-01-20 VGK protokolą Nr. 1).
2.3. 1-oje priešmokyklinio ugdymo grupėje naudojama interaktyvi lenta, vaikai ugdosi bendradarbiavimo įgūdžius.	<u>Neįgyvendinta.</u> Finansinių lėšų trūkumas dėl kitų svarbių užduočių įgyvendinimo.

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvavau mokymuose „Vadovavimo įgūdžių stiprinimo programa 2025“ (40 ak. Val.)	Investicija į vadovų mokymąsi tiesiogiai grįžta per žmones – jų požiūrį, elgesį ir rezultatus, kas tiesiogiai formuoja Mokyklos sėkmę.
3.2. Dalyvavau mokymuose „IU programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis IU programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“	Užtikrintas sėkmingas IU programos atnaujinimas

3.3. Lauko erdvėje įrengta „Lauko laboratorija“ (steigėjo papildomas finansavimas)	Įrengta lauko laboratorija tiesiogiai įtakoja ugdytinių gebėjimų tobulinimo veiklas STEAM srityje.
3.4. Atliktas vienos laiptinės kapitalinis remontas (papildomas Steigėjo finansavimas)	Užtikrinta saugi, estetiška ir higienos reikalavimus atitinkanti aplinka.
3.5. Atliktas 3 grupių sanitarinių mazgų kapitalinis remontas.	Užtikrinta saugi, estetiška ir higienos reikalavimus atitinkanti aplinka.
3.6. Įrengta 12 bibliotekėlių grupėse (papildomas Steigėjo finansavimas)	Atnaujintos ir praturtintos ugdymo(si) erdvės sudarys sąlygas ankstyvojo skaitymo skatinimo veikloms organizuoti, didės vaikų įsitraukimas.
3.7. Pakeisti įstaigos mediniai langai.	Užtikrinta saugi, estetiška ir higienos reikalavimus atitinkanti aplinka.
3.8. Įrengta ankstyvojo amžiaus vaikų lauko žaidimų aikštelė (nauja danga, ugdymo lėšos)	Užtikrinta saugi, estetiška ir higienos reikalavimus atitinkanti aplinka.
3.9. Atliktas 3 grupių remontas (ugdymo lėšos).	Užtikrinta saugi, estetiška ir higienos reikalavimus atitinkanti aplinka.
3.10. Įsigyta nauja bulvių valymo mašina.	Įrenginys atitinka techninius reikalavimus, mažinamos darbuotojų laiko sąnaudos.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4☑
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4☑
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4☑
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4☑
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4☑

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☒
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.	
7.2.	

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Kryptingai ir kūrybiškai įgyvendinti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą stiprinant kritinį mąstymą, bendradarbiavimą ir problemų sprendimo gebėjimus. <i>(atitinka strateginio plano 1 tikslo, 1 uždavinio 1 priemonę)</i>	8.1.1. Pedagogai kūrybiškai taiko inovatyvias ugdymo formas ir STEAM principus, skatindami vaikų kritinį mąstymą, problemų sprendimą ir kūrybiškumą.	8.1.1.1. Ne mažiau kaip 70% veiklų per mėnesį apima STEAM principus ar inovatyvius metodus (eksperimentai, tyrinėjimai, technologijų panaudojimas, kūrybiniai projektai). Iki 2026-12-31. 8.1.1.2. Parengtas (iki 2026-02-27) ir įgyvendintas "Lauko laboratorijos" projektas (iki 2026-12-31). 8.1.1.3. Inovatyvių metodų efektyvumas aptariamas Mokytojų susitikimuose (1 k. per pusmetį).
	8.1.2. Tėvai ir bendruomenės partneriai aktyviai įtraukiami į vaikų ugdymą, prisideda prie kūrybinių, projektinių ir socialinių iniciatyvų.	8.1.2.1. Organizuoti ne mažiau kaip 2 tėvų įtraukimo renginiai grupėse (kūrybinės dirbtuvės, projektai, skaitymo akcijos ir kt.). Iki 2026-12-31. 8.1.2.2. Parengti ir įgyvendinti 2 projektai su socialiniais partneriais (1 – pirmame

			pusmetyje, 2 – antrame pusmetyje). 8.1.2.3. Sudarytos (iki 2026-03-31) ir naudojamos (iki 2026-12-31) bendradarbiavimo apklausos formos, atsižvelgiant į rezultatus tobulinamos veiklos.
		8.1.3. Ugdymo procesas nuolat stebimas ir vertinamas, siekiant užtikrinti aukštą kokybę ir tobulinti veiklų planavimą.	8.1.3.1. Reguliariai vykdoma ugdymo veiklų stebėseną (ne rečiau kaip 1-2 k. per mėn.). 8.1.3.2. Organizuojami metodiniai susitikimai mokytojams (1 k. per ketvirtį), aptariamais stebėjimų rezultatai ir koreguojamos kryptys. 8.1.3.3. Parengta ugdymo kokybės ataskaita su rekomendacijomis veiklos tobulinimui.
8.2. Stiprinti ankstyvojo skaitymo ir kalbinius gebėjimus, sudarant sąlygas nuosekliai juos ugdyti visose įstaigos grupėse. <i>(atitinka strateginio plano tikslą, 1 uždavinio 1 priemonę)</i>		8.2.1. Ankstyvojo skaitymo programos sistemingai įgyvendinamos visose grupėse, ugdymas nuoseklus, pritaikytas vaikų amžiui ir gebėjimams.	8.2.1.1. Parengti (iki 2026-02-27) ir įgyvendinti bendrą ankstyvojo skaitymo skatinimo programą (iki 2026-12-31). 8.2.1.2. Ne mažiau kaip 1 k. ketvirtyje organizuojamos tarpgrupinės skaitymo veiklos ar projektai.
		8.2.2. Ugdymo aplinka skatina vaikų domėjimąsi kalba, knygomis ir savarankišką skaitymą.	8.2.2.1. Patobulinta skaitymo erdvių aplinka grupėse ir lauko teritorijoje (išgytos papildomos priemonės). Iki 2026-08-31. 8.2.2.2. Papildytas vaikams prieinamas knygų, vizualinių ir kalbinių priemonių fondas. Iki 2026-12-31.
		8.2.3. Tėvai aktyviai dalyvauja ugdymo procese, gauna rekomendacijas, kaip skatinti vaikų kalbą ir skaitymo įgūdžius namuose.	8.2.3.1. Organizuoti ne mažiau kaip 4 informaciniai ar praktiniai renginiai tėvams. Iki 2026-12-31. 8.2.3.2. Tėvams teikiamos rekomendacijos, kaip stiprinti vaikų kalbinius gebėjimus (9 rekomendacijos, iki 2026-12-31).
8.3. Gerinti švietimo pagalbos ir saugios aplinkos kokybę, užtikrinant efektyvų pagalbos		8.3.1. Vaiko gerovės komisija veiksmingai koordinuoja švietimo pagalbą, sprendžia dėl	8.3.1.1. 100% vaikų, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai suteikiama savalaikė pagalba. Iki 2026-12-31.

teikimą ir vaikų poreikius atitinkančią ugdymo aplinką (atitinka strateginio plano 1 tikslo, 2 uždavinio 1-3 priemonės ir 2 tikslo 1-2 priemonės)	vaikų individualių poreikių.	8.3.1.2. Komisijos sprendimai fiksuojami dokumentuose ir naudojami ugdymo planavimui.
	8.3.2. Pedagogai ir tėvai turi reikalingas žinias ir įgūdžius užtikrinti vaikų gerovę bei įtraukia ugdymo(si) aplinką.	8.3.2.1. ne mažiau kaip 85 % mokytojų ir švietimo pagalbos specialistai dalyvavo mokymuose įtraukties klausimais. Iki 2026-12-31. 8.3.2.2. Atlikta tėvų apklausa švietimo pagalbos kokybės klausimais (iki 2026-05-30).
	8.3.3. Ugdymo aplinka fiziškai ir emociškai saugi, pritaikyta vaikų poreikiams.	8.3.3.1. Parengta vaikų sveikatinimo programa (Sveika mokykla). Iki 2026-05-31.
8.4. Užtikrinti palankų mikroklimatą ir efektyvią komunikaciją. (atitinka strateginio plano 3 tikslo, 1 uždavinio 1 priemonę)	8.4.1. Kuriamas palankus, bendradarbiavimu grįstas mikroklimatas.	8.4.1.1. Atliktas mikroklimato vertinimas. Apie 70 % darbuotojų teigiamai vertina mikroklimatą įstaigoje. Iki 2026-10-30.
	8.4.2. Stiprinama komunikacija su tėvais ir bendruomene	8.4.2.1. Organizuoti 2 bendruomenę telkiantys renginiai (2026-05 ir 11 mėn.). 8.4.2.2. Ne mažiau kaip 2 kartus metuose organizuojami individualūs pokalbiai su tėvais vaikų pažangos stebėsenos klausimais (2026-05 ir 11 mėn.).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Teisės aktų, norminių dokumentų pasikeitimai.
9.2. Pokyčiai finansavimo srityje, padidėję kaštai reikalingi numatytoms veikloms atlikti ar kiti finansiniai pasikeitimai.
9.3. Žmogiškieji ištekliai, darbuotojų nedarbingumas, ekstremali situacija ar kt.
9.4. Svarbios skubios užduotys nenumatytos einamaisiais metais.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vilniaus lopšelio-darželio „Aitvaras“ direktorės Daivos Naujikienės 2025 metų veiklos ataskaita vertinama kaip **atitinkančia lūkesčius**. Įstaigos vadovė sėkmingai ir sistemingai vykdė savo pareigas, gebėjo spręsti problemas, rasti ryšį su darbuotojais ir tėvais. Įgyvendintas IU programos parengimo veikla, įvairūs projektai, vykdytas personalo tobulėjimas per įvairius mokymus, kursus, atnaujintos edukacinės erdvės, vidaus patalpos, įrengta lauko laboratorija.

Mokyklos Tarybos pirmininkė

Kristina Dobilaite-Čebienė

2026-01-29

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Vykdytos visos užduotys ir kai kurie
vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai
atlikti pareigybės aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami puikiai.*

Viceminė

(parašas)

Ronėlė Meirėtytė

(vardas ir pavardė)

(data)

2026-02-25

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Viršijantis lūkesčius

Susipažinau.

Direktore

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Dobilaite

(parašas)

Daiva Naujikiene

(vardas ir pavardė)

2026 03 06

(data)