

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

## VILNIAUS „AŽUOLIUKO“ MUZIKOS MOKYKLA

LIUDMILA IKONIKOVA

### 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-24 Nr. A290-244/26

Vilnius

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus „Ažuoliuko“ muzikos mokyklos (toliau - mokykla) 2023-2027 metų strateginiame ir 2025 metų veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai orientuoja mokyklos veiklą į kokybiško muzikinio ugdymo teikimą kiekvienam mokiniui ir mokyklos identiteto stiprinimą. Mokyklos veikla vykdoma vadovaujantis strateginėmis vertybėmis: atsakomybė ir atkaklumas, draugystė, meistriškumas, patriotizmas ir sėkmė.

2025 m. mokyklos veiklos tikslams ir uždaviniams siekti buvo numatytos įgyvendinimo priemonės, o jų efektyvumui pamatuoti - vertinimo kriterijai.

2025 m. veiklos prioritetai:

1) mokyklos įkūrimo 45-mečio, berniukų ir jaunuolių choro „Ažuoliukas“ 65-mečio įprasminimas;

2) mokinių mokymosi motyvacijos, į mokinių savivaldumą orientuotų ugdymo metodų įvairovės didinimas;

3) tikslingas, strateginius tikslus atliepiantis mokytojų tarpusavio mokymasis;

4) vidinės ir išorinės komunikacijos tobulinimas.

2025 m. veiklos prioritetų įgyvendinimas:

1. jubiliejinių metų įprasminimas: 2025 m. buvo tęsiamas mokyklos įkūrimo 45-mečio bei berniukų ir jaunuolių choro „Ažuoliukas“ 65-mečio minėjimas. Per pirmą 2025 m. pusmetį įvyko 9 renginiai: 3 mokyklos mokinių ir mokytojų koncertai, 1 šalies ir 4 mokyklos lygio konkursai. Mokyklos ir choro veiklos istoriniam apibendrinimui buvo skirta tarptautinė mokslinė praktinė konferencija „Muzikinis ugdymas vaiko gerovei: iš „Ažuoliuko“ ir kitų muzikinio ugdymo institucijų perspektyvos“;

2. mokinių mokymosi motyvacija ir savivaldumas:

2.1. subalansuota chorų koncertinė veikla: ankstyvojo ir pradinio muzikinio ugdymo chorai surengė 19 koncertų; berniukų ir jaunuolių choras „Ažuoliukas surengė/ dalyvavo 19 koncertų. Koncertinėje veikloje dalyvavo visi mokyklos mokiniai, didelė koncertų įvairovė sudarė galimybes mokiniams pasirinkti koncertinės raiškos intensyvumą;

2.2. mokinių mokymosi motyvacijos raiška: kiekvienam mokiniui buvo sudaryta galimybė individualiai ar mažame ansamblyje atskleisti savo instrumentinio ar vokalinio muzikavimo, dirigavimo pasiekimus. Per 200 mokyklos mokinių dalyvavo tarptautiniuose, šalies ar mokyklos organizuotuose instrumentinės, vokalinės muzikos, dirigavimo konkursuose, festivaliuose. Visi mokyklos mokiniai pasirodė instrumento mokytojų klasių koncertuose, pagal galimybes – koncertuose už mokyklos ribų;

2.3. mokinių dalyvavimas edukacijose: visiems mokyklos mokiniams 2025 m. buvo sudarytos sąlygos dalyvauti edukacinėse programose už mokyklos ribų, kurias jie sąmoningai rinkosi. Pradinių klasių mokiniai stebėjo Vilniaus teatro „Lėlė“ spektaklį, 4 kl. mokiniai – Lietuvos nacionalinio dramos teatro spektaklį; 10 edukacinių pamokų įvyko Lietuvos teatro, muzikos ir kino muziejuje; 8 kl. mokiniai dalyvavo edukacinėje ekskursijoje Lietuvos nacionaliniame operos ir baletų teatre, o 7 kl. mokiniai – Lietuvos nacionalinėje filharmonijoje; 7-8 klasių mokiniai vyko į edukacinę ekskursiją

Nacionaliniame M. K. Čiurlionio dailės muziejuje; per 80 mokinių dalyvavo gamtininko M. Čepulio vedamoje ekskursijoje Rusakalnio miške; 3 fortepijono mokytojų klasių koncertai įvyko ne mokyklos erdvėje;

3. mokyklos strateginius tikslus atliepantis mokytojų tarpusavio mokymasis: daugiau nei trečdalis (36,36 proc.) mokytojų dalijosi savo patirtimi konferencijose, metodiniuose renginiuose, konkursų vertinimo komisijų darbe, vedė meistriškumo pamokas, tarpusavio ugdomojo konsultavimo sesijas mokinių mokymosi motyvacijos, įgalinimo ir savivaldumo užtikrinimo temomis;

4. vidinės ir išorinės komunikacijos tobulinimas: subalansuoti informacijos tarp mokytojų ir administracijos srautai, sistemingas mokyklos veiklos viešinimas interneto svetainėje ir socialinių tinklų paskyrose. Komunikacija su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) perkeliama į el. dieną.

Apibendrinus 2025 m. mokyklos veiklos pasiekimus galima teigti, kad bendruomenės darbai buvo kryptingai vykdomi orientuojantis į mokyklos Strateginio plano įgyvendinimą ir metų veiklos prioritetus.

Mokiniai buvo skatinami sąmoningai ir aktyviai mokytis, dalyvauti jų galimybes atitinkančioje muzikinėje raiškoje, išlaikomas aukštas daugumos mokinių pasiekimų lygis. Aktyvi chorų koncertinė veikla, koncertinės kelionės, individualus mokinių dalyvavimas konkursuose, festivaliuose ir koncertuose yra palanki terpė mokinių savivaldumui ir kitoms asmeninėms savybėms skleisti, tenkinti saviraiškos, savirealizacijos poreikius.

Didelė dalis mokyklos mokytojų noriai dalijosi pedagogine patirtimi, jų nagrinėjamos temos kilo iš šiuolaikinės pedagogikos problemų lauko ir buvo nukreiptos į mokinių mokymosi savivaldumo, įgalinimo metodų tyrinėjimą.

Mokyklos identitetas įtvirtinamas visuomenėje gerai matoma veikla, pasirodymais reprezentacinėse Lietuvos koncertų salėse, bendradarbiavimu su pripažintais atlikėjais, aktyvia informacijos sklaida medijų priemonėmis.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti mokyklos teikiamą ugdymo kokybę inicijuojant mokiniams edukacines veiklas kultūrinėse aplinkose.	1.1.1. Integruoti kultūrinės edukacines veiklas į dalykų ugdymo turinį.	1.1.1.1. Ne mažiau viena edukacinė veikla netradicinėje erdvėje 1-8 klasių mokiniams.	1.1.1.1.1. 2025 m. įvyko 26 edukacinių veiklų, skirtų mokinių kultūriniam prusinimui: - 1-3 klasių mokiniai stebėjo spektaklius Vilniaus teatre „Lėlė“; - 4 kl. mokiniai stebėjo Lietuvos nacionalinio dramos teatro spektaklį; - 4-8 klasių edukaciniai užsiėmimai Lietuvos teatro, muzikos ir kino muziejuje; - 5-8 kl., KMU 2-3 kl. „Ažuoliuko“ choristų ekskursija Rusakalnio miške kartu su gamtininku, fotografu ir

	<p>1.1.2. Mokinių savivaldumo ir sąmoningumo didinimas per pasiekimų vertinimą ir įsivertinimą.</p>	<p>1.1.2.1. Pasiiekti ne mažesnę kaip 2 proc. rodiklį visų mokyklos pamokų vykdymo įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse</p> <p>1.1.2.1. 2025 m. I p. apibendrinamojo vertinimo rubrikų analizė ir aptarimas su 4 ir 8 klasių mokiniais.</p> <p>1.1.2.2. Du kartus per metus vykdomas pradinio ir pagrindinio muzikinio ugdymo mokinių pasiekimų įsivertinimas. Įsivertinimo rezultatų aptarimas su mokiniais ir mokytojų metodinėse grupėse.</p>	<p>laidų vedėju Mariumi Čepuliu;</p> <p>- 7 kl. mokinių edukacinė ekskursija Lietuvos nacionalinėje filharmonijoje;</p> <p>- 7-8 klasių mokinių edukacinė ekskursija į Nacionalinį M. K. Čiurlionio dailės muziejų;</p> <p>- 8 kl. mokinių edukacinė ekskursija Lietuvos nacionaliniame operos ir baletų teatre;</p> <p>- jaunųjų dainininkų konkurso „Dainelė Tėvynei“ dalyviams ir žiūrovams edukacinė valandėlė apie M. K. Čiurlionio gyvenimą ir kūrinius Vilniaus apskrityje A. Mickevičiaus viešojoje bibliotekoje.</p> <p>1.1.2.1.1. Pasiiektas 2 proc. rodiklis visų mokyklos pamokų vykdymo įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse</p> <p>1.1.2.1.1. 2025 m. gegužės mėn. ir gruodžio mėn. vykstant apibendrinamiesiems vertinimams buvo taikytos vertinimo rubrikos.</p> <p>1.1.2.2.2. Sėkmingai įgyvendinamas mokinių pradinio ugdymo pasiekimų patikrinimas, atsižvelgiant į ankstesnių patikrinimų patirtį tobulinamos patikrinimų užduotys, vykdymas. Pagal mokyklos mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą pateiktą formą</p>
--	---	--	--

			<p>mokytojai organizuoja mokinių pasiekimų įsivertinimą, rezultatai aptariami metodinėse grupėse.</p> <p>2 kartus per mokslo metus vykdomas diagnostinis mokinių pasiekimų vertinimas. Metodinių grupių susirinkimuose diagnostinių vertinimų rezultatai buvo išsamiai aptarti, atsižvelgiant į mokinių pasiekimus parenkamas ugdymo turinys, individualios programos.</p>
1.2. Stiprinti mokyklos pedagogų kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje.	<p>1.2.1. Tęsti konsultuojamąjį bendradarbiavimą su Vilniaus specialiojo lopšeliu-darželiu „Čiauškutis“.</p> <p>1.2.2. Tobulinti mokytojų kompetencijas stiprinant teigiamą požiūrį į visus mokinius ir tobulinant įgūdžius, reikalingus veiksmingam visų mokinių ugdymui.</p>	<p>1.2.1.1. Įvyks 2 konsultacinio pobūdžio susitikimai su Vilniaus specialiojo lopšelio-darželio „Čiauškutis“ pedagogais, ugdomųjų veiklų stebėjimas.</p> <p>1.2.1.2. Pravesti 1-2 kultūriniai edukaciniai renginiai Vilniaus specialiojo lopšelio-darželio „Čiauškutis“ bendruomenei.</p> <p>1.2.2.1. Įvyks seminaras mokyklos pedagogams „SUP turintis vaikas – ugdymo(si) ypatumai, problemų atpažinimas ir sprendimų modeliavimas“.</p>	<p>1.2.1.1.1. Dėl pasikeitimų lopšelio-darželio „Čiauškutis“ administracijoje konsultacinis susitikimas su šio darželio pedagogais neįvyko.</p> <p>1.2.1.2.1. 2025-02-14 5 klasės solinio dainavimo mokinių dalyvavimas koncerte, skirtame Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti“ Vilniaus specialiajame lopšelyje-darželyje „Čiauškutis“</p> <p>1.2.2.1.1. 2025-11-27 mokytojams organizuotas kvalifikacijos tobulinimo seminaras „Disleksija, dismuzija ir emocijų bei elgesio sutrikimai šiuolaikinio muzikinio gyvenimo kontekste bei Lietuvos - Norvegijos sistemų sąveikoje“. Lektorė Elena Valiulienė.</p>
1.3. Užtikrinti sklandų mokyklos veiklos planavimą ir stebėseną.	1.3.1. Atnaujinti mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai.	1.3.1.1. Atnaujintos mokyklos darbo tvarkos taisyklės, mokytojų bei darbuotojų pareigybių aprašai ir kt. Naujų	1.3.1.1.1. 2025-08-27 patvirtinti atnaujinti mokytojų ir darbuotojų pareigybių aprašai.

	<p>1.3.2. Vykdyti nuolatinę įstaigos veiklos stebėseną.</p>	<p>dokumentų rengimas užtikrins savivaldos institucijų įsitraukimą, bendradarbiavimą, o mokyklos vadovui (administracijai) padės gerinti darbo organizavimą.</p> <p>1.3.2.1. Du kartus per metus vykdomi individualūs pokalbiai su mokytojais ir darbuotojais. Pokalbių metu išsakomos pastabos ir lūkesčiai.</p> <p>1.3.2.2. Užtikrinti 2024 m. rugsėjo 25 d. Tarybos sprendimu Nr. 1-653 patvirtinto „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo priemonių įgyvendinimą“.</p> <p>1.3.2.3. Steigėjo pavedimai įgyvendinti steigėjo bei įstatymų nustatytais terminais bei tvarka, sklandžiai bendradarbiaujant su steigėju.</p>	<p>1.3.2.1.1. Du kartus per metus buvo vykdomi individualūs pokalbiai su mokytojais ir darbuotojais. Pokalbių metu išsakomos pastabos ir lūkesčiai.</p> <p>1.3.2.2.1. Dalyvavimas festivalyje-akcijoje „Lietuvos berniukai prieš smurtą ir narkomaniją“. Festivalio koncertai vyko: 2025-12-08 Kauno valstybinėje filharmonijoje; 2025-12-10 Klaipėdos koncertų salėje; 2025-12-21 Lietuvos nacionalinėje filharmonijoje Vilniuje. Šiam projektui į bendrą chorą susijungė du šimtai atlikėjų: Vilniaus „Ažuoliuko“ muzikos mokyklos berniukų ir jaunuolių choras „Ažuoliukas“, Kauno berniukų chorinio dainavimo mokyklos „Varpelis“ berniukų ir jaunuolių choras „Varpelis“ ir Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokyklos berniukų ir jaunuolių choras „Gintarėlis“.</p> <p>1.3.2.3.1. Vyko sklandus bendradarbiavimas vykdant steigėjo pavedimus.</p>
--	---	--	--

1.4. Efektyviai komunikuoti mokyklos veiklą ir pasiekimus.	1.4.1. Parengti mokyklos ir choro jubiliejams skirtą reprezentacinį leidinį	1.4.1.1. Parengtas mokyklos ir choro jubiliejams skirtas reprezentacinis leidinys: atlikta tiekėjų apklausa, sukurtas leidinio dizainas, išspausdintas apie 300 egz. leidinių tiražas.	1.4.1.1.1. Parengtas mokyklos ir choro jubiliejams skirtas reprezentacinis leidinys: atlikta tiekėjų apklausa, sukurtas leidinio dizainas, išspausdintas 500 egz. leidinių tiražas.
	1.4.2. Organizuoti tarptautinę konferenciją „Muzikinis ugdymas ir vaiko gerovė. „Ažuoliuko“ muzikos mokyklos ir kitų Lietuvos muzikinio ugdymo institucijų perspektyva“.	1.4.2.1. Bendradarbiaujant su Lietuvos muzikos ir teatro akademija surasti lektoriai, parengta konferencijos programa, parengta konferencijos refleksija spaudoje.	1.4.2.1.1. 2025-04-30 įvyko tarptautinė mokslinė praktinė konferencija „Muzika vaiko gerovei. Iš „Ažuoliuko“ ir kitų muzikinio ugdymo institucijų perspektyvos“
	1.4.3. Nušviesti mokyklos veiklą vidinėmis ir išorinėmis komunikacinėmis priemonėmis.	1.4.3.1. Informacija apie mokyklos veiklą pateikiama mokyklos interneto svetainėje, mokyklos socialinių tinklų paskyrose.  1.4.3.2. Atnaujinti bent du stendai vizualiai pristatant bendruomenės veiklą mokyklos erdvėse.	1.4.3.1. Iš viso per 2025 m. paskelbta per 300 informavimo resursų. „Ažuoliuko“ veiklą nušvietė LRT portalas, žurnalas „Muzikos barai“.  1.4.3.2.1. Parengtas projektas stendams atnaujinti.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Dirbtinio intelekto, informacinių technologijų kompetencija
7.2. Psichologinių ypatumų kompetencija.

### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

#### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Įgyvendinti priemonės ugdymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti.</p>	<p>8.1.1. Įgyvendinti muzikinius kultūrinius projektus, orientuotus į mokinių bendravimo, bendradarbiavimo, atsparumo, savitvardos, empatiškumo gebėjimų ugdymą.</p> <p>8.1.2. Organizuoti koncertines keliones, edukacines išvykas, susitikimus. Tikslas - mokinių kultūrinis prusinimas.</p> <p>8.1.3. Ugdymo ne tradicinėse erdvėse inicijavimas: organizuojami renginiai orientuoti į mokinių mokymąsi per praktinę veiklą ir patyriminį ugdymą, taikant aktyvius ugdymo metodus.</p> <p>8.1.4. Mokinių pažangos skatinimui skirtos veiklos, kurios stiprina ir ugdo mokinių savivertę, motyvaciją.</p>	<p>8.1.1.1. Suorganizuotos ne mažiau kaip 5 veiklos, kurios prisidėjo prie mokinių mokymosi motyvacijos, bendradarbiavimo.</p> <p>8.1.1.2. 90 proc. mokykloje besimokančių mokinių dalyvaus meniniuose, kultūriniuose edukaciniuose renginiuose.</p> <p>8.1.2.1. Suorganizuotos ne mažiau kaip 5 koncertinės kelionės ir 3 edukacinės išvykos.</p> <p>8.1.3.1. Įvykę ne mažiau 5 renginiai įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose.</p> <p>8.1.4.1. Suorganizuoti bent 2 mokykliniai konkursai, skirti skatinti mokinių mokymosi pažangą.</p>
<p>8.2. Kurti saugią, ugdančią, motyvuojančią ir palankų emocinį klimatą visiems mokiniams, įskaitant skirtingų ir specialiųjų ugdymosi poreikių vaikus, užtikrinančią mokyklos aplinką.</p>	<p>8.2.1. Užtikrinti pedagogų gebėjimus atpažinti, priimti ir ugdyti įvairių poreikių turinčius mokinius.</p> <p>8.2.2. Atlikti mokinių pasitenkinimo mokyklos emociniu klimatu apklausą.</p>	<p>8.2.1.1. 60 proc. mokytojų dalyvaus mokymuose/seminare įvairių mokinių mokymosi poreikių atpažinimo tema. Atliekant apklausą bus vertinamas mokymų poveikis mokytojų gebėjimams atpažinti ugdat įvairių poreikių turinčius mokinius.</p> <p>8.2.2.1. Atlikta anoniminė apklausa apie mokinių pasitenkinimą mokyklos emociniu klimatu, apibendrinti duomenys pristatyti mokyklos bendruomenei.</p>

8.3. Įdiegti vadybines priemones, siekiant sudaryti organizacines sąlygas sklandžiai ir efektyviai vidinei ir išorinei komunikacijos strategijai įgyvendinti.	8.3.1. Atnaujinti mokyklos dokumentus, reglamentuojančius vidinę ir išorinę komunikaciją, atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus.	8.3.1.1. Atnaujintos darbo tvarkos taisyklės, ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas ir kiti dokumentai. 8.3.1.2. Atnaujinta mokyklos valdymo schema, pristatyta mokyklos bendruomenei.
8.4. Stiprinti mokytojų gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymąsi, tikslingą kvalifikacijos tobulinimą.	8.4.1. Sudaryti palankias sąlygas mokytojų profesiniam tobulėjimui, augimui, tikslingam kompetencijų stiprinimui, skatinant kolegialų mokymąsi.	8.4.1. Atlikti apklausą apie kvalifikacijos tobulinimo, kolegialaus mokymosi poreikius. 8.4.2. Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 mokymai / seminarai mokytojams pagal nustatytus poreikius. 8.4.3. Suorganizuotos 2-3 kolegialios veiklos - atviros pamokos.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (ilgalaikis darbuotojų nedarbingumas, pasikeitimai personalo sudėtyje, nepakankamas darbuotojų įsitraukimas).

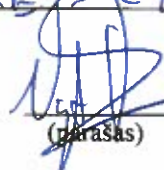
9.2. Force majeure (įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis priemonėmis pašalinti).

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Visos užduotys įvykdytos. Mokyklos tarybos įvertinimas - viršijanti lūkesčius

Mokyklos tarybos pirmininkas

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

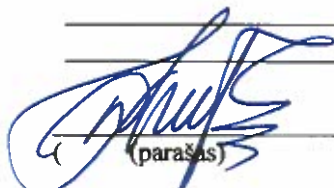
  
(parašas)

Vytautas Pastarnokas  
(vardas ir pavardė)

2026-02-09  
(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai.

  
(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vicemėre Danuta Meizelytė  
(data)

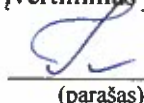
2026-02-27

(į pareigas priimančias asmuo ar jo įgaliotas asmuo)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas  
Susipažinau.

Viršijantis lūkesčius

Arceboras  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Andruska Krouton  
(vardas ir pavardė)

2026-05-09  
(data)