

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

VILNIAUS FILARETŲ PRADINĖ MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

NIJOLĖ MALINAUSKIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-24 Nr. A290-232121(34.40-AR14)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus Filaretų pradinės mokyklos bendruomenė vadovaudamasi 2020-2024 m. strateginiu planu, įgyvendino 2020 m. veiklos planą.

1. Tikslas. Užtikrinti visavertį mokinių dalyvavimą ugdymo procese, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir galimybes.

Siekiant užtikrinti kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimą ir augimą suorganizuoti mokymai pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams „Individualios mokinių pažangos vertinimo ir įsivertinimo metodika“. Išanalizuota Eduka dienyno vertinimo platforma. Koncentruose sukurtas ir išbandomas lietuvių kalbos ir matematikos individualios pažangos klausimynas 1-4 klasių mokiniams.

Nuo 2020 m. spalio mėnesio dalyvaujame projekte „Šiuolaikiškas matematinių gebėjimų ugdymas ir pažangos stebėseną“. 2-3 klasių mokiniai mokydamiesi naudoja pažangią matematikos mokymo(si) platformą Eduten Playground. Ši platforma dirbtinio intelekto technologijos pagalba skirta mokinių matematikos pasiekimams gerinti.

Šiais metais nuotoliniu būdu mokiniai aktyviai dalyvavo Tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ (1 kl.-41 mok., 2 kl.-32 mok., 3 kl.- 36 mok., 4 kl.- 34 mok.), Kalbų Kengūros konkurse dalyvavo 98 mokiniai (9- Auksinės Kengūros diplomai, 8- Oranžinės Kengūros diplomai). Respublikiniame konkurse „Olympis 2020 – Pavasario sesija“ (gauti 466 diplomai) IV-a vieta Vilniaus apskrityje ir XVI-a vieta Respublikoje. „Olympis 2020 – Rudens sesija“ (gauti 382 diplomai, 87%) III-a vieta Vilniaus apskrityje ir XI-a vieta Respublikoje.

Vilniaus Filaretų pradinės mokyklos dvikalbės klasės mokiniai dalyvavo Goethes instituto projekte „Naujo vadovėlio „Paul, Lisa &Co“ pilotavimas Lietuvos mokyklose“. Vokiečių kalbos mokytojos vedė Goethes instituto projekto vadovams atviras pamokas, dalinosi su projekte dalyvavusiais pedagogais gerąja darbo patirtimi. Už aktyvų dalyvavimą projekte mūsų pilotinei klasei buvo suteikta galimybė nemokamai išlaikyti „Fit in Deutsch1“ egzaminą. **Goethe-Zertifikat A1: Fit in Deutsch 1** – tai vokiečių kalbos egzaminas, skirtas 10–16 metų vaikams ir jaunuoliams. Šį egzaminą labai gerai ir gerai išlaikė 13 mūsų mokyklos ketvirtokų.

Mokyklos mokiniai dalyvavo Vilniaus miesto moksleivių vokiškos dainos festivalyje, kuriame tapo laureatais ir atstovavo miestą Respublikiniame vokiškos dainos šventėje.

4 klasės mokinė laimėjo III vietą respublikiniame informatikos konkurse „Kompiuterinė Kalėdų pasaka“.

Siekiant gerinti bendrą fizinį aktyvumą, išlaikyti motyvaciją ir kokybišką įsitraukimą į sportinę veiklą 100% pirmos klasės mokinių dalyvauja Aktyvuko akademijos veiklose.

Mokyklos veiklos ir ugdymo proceso organizavimas nuotoliniu būdu, COVID-19 pandemijos metu, vyko bendradarbiaujant mokyklos savivaldai ir darbo grupei.

II tikslas. Sukurti bendravimo, bendradarbiavimo, mokymosi kartu ir vieniems iš kitų kultūrų.

Siekiant įtraukti tėvus į mokyklos bendruomenės veiklas, sudarytas tėvų pedagoginio švietimo paskaitų planas, atrinkta 17 temų. Suorganizuotos 3 paskaitos, kuriose dalyvavo apie 50 proc. tėvų. Tėvai aktyviai dalyvavo mokyklos organizuojamuose renginiuose (apie 80 proc.): „Mokslo metų baigimo šventė“, „Rugsėjo 1-oji“. Suorganizuotos dvi neformalios mokytojų išvykos. Įgyvendinant projektą „Informatika pradiniame ugdyme“ 2-4 klasėse, pamokos vedamos kolegealaus bendradarbiavimo būdu. Pamokoje dirba IT specialistas su pradinių klasių mokytoju. Bendradarbiaujant su Goethes institutu įvyko onlin pamoka vokiečių kalba „Der Winter ist da“. Partnerystės pagrindu kartu su pradine mokykla Europa-Schule Grundschule Friedrich Schiller in Jena (Vokietija), pateikėme paraišką Erasmus+ projektui.

Mokytojai nuolat kelia kvalifikaciją. Prisijungia prie nuotolinių konferencijų, seminarų. 2020 metams įsigijome mokytojų savišvietai Pedagogas.lt seminarų VIP paketą. Karantino metu buvo organizuojami kartą per savaitę bendri ir pagal poreikį individualūs susitikimai su mokytojais zoom platformoje.

1-4 klasių mokiniams klasių valandėlių metu įgyvendinama socialinio emocinio ugdymo programa. Mokyklos bendruomenė dalyvavo projekte „Sodinam“.

Stiprinant bendravimą, bendradarbiavimą su bendruomene dalinamės patirtimi <https://www.facebook.com/filaretu.pradine.mokykla>.

III. Tikslas. Kurti jaukią, saugią ir modernią aplinką.

Atnaujinant mokyklos teisinę bazę, siekiant formuoti saugesnę aplinką sudarytos sutartys su: MB „Veiklos sprendimai“, UAB „Edukacija“, (Bricks4kidz), AB „Telia Lietuva“, UAB „Alma litera sprendimai“, UAB „Vaisiai Jums“, Nacionalinė švietimo agentūra, VšĮ „Švietimo tinklas“, UAB „Lemanda“, UAB „Dekoras“, VšĮ „Sveikas miestas“, MB „Saugi darbovietė“, Asociacija „Gyvoji planeta“, Vilniaus universitetu, Vilniaus kolegija. Su LASUC (Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centras) sutrikusios raidos vaikų konsultavimo skyriumi dėl pagalbos ASS turintiems mokiniams. Įvyko du gyvi susitikimai ir nuolatinis ryšio palaikymas bei konsultacijos el.paštu, teikiama pagalba tvarkaraščių, individualizuotų ugdymo programų sudarymui nuotoliniam ugdymui. Bendradarbiaujame su VUVL (Vaiko raidos centras), siunčiama informacija apie vaikus, konsultuojamasi. Vilniaus PPT (Pedagoginės ir psichologinės tarnyba) specialistų dalyvavimas mokyklos V GK posėdžiuose, konsultacijos teikiant pagalbą specialiuju ugdymosi poreikių turintiems vaikams. Bendradarbiaujame su dienos centru „Bernardinai“.

Nuo 2020 m. rugsėjo mėnesio įdiegta G Suit for Edu platforma. Organizuoti mokymai mokytojams ir specialistams dėl G Suit for Education nuotolinės mokymosi platformos. Sudarytos sąlygos dalyvauti formaliame ir neformaliame ugdyme mokiniams, kurie neturi galimybės fiziškai atvykti į mokyklą. Suskaitmeninta mokymosi metodika, užtikrinant saugų, lengvai prieinamą informaciją dirbant nuotoliniu būdu.

Gerinant mokyklos infrastruktūrą mokyklos teritorijoje pakeisti kiemo vartai su telefonspyne. Atsižvelgiant į epideminę situaciją mokykloje, įrengti papildomi 4 įėjimai. Parengtas projektas, pateikta paraiška ir gautas finansavimas įrengti kiemo erdvę aktyviam judėjimui. Įsigyta 15 nešiojamų kompiuterių, 2 spausdintuvai, 15 vaizdo kamerų užtikrinant sklandų darbą nuotolinio ugdymo metu. Visi mokiniai pagal poreikį aprūpinti planšetėmis nuotoliniam mokymui.

Sudarytos sąlygos užtikrinant mokiniams saugų ir prieinamą nuotolinį ugdymą.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Užtikrinti kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimą ir augimą siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymo(si).</p>	<p>Organizuoti mokymus mokytojams, švietimo pagalbos specialistams individualios pažangos tema. Sukurti individualios mokinio pažangos vertinimo ir įsivertinimo metodiką, orientuotą į bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymą.</p>	<p>1.1 Organizuoti mokymai. Ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos mokiniui specialistų patobulino mokinių pažinimo, jų pažangos pripažinimo, vertinimo kompetencijas. 1.2. Išanalizuota Eduka dienyno vertinimo platforma. 1.3 Koncentruose sukurtas pavyzdinis lietuvių kalbos individualios pažangos klausimynas 1-4 klasių mokiniams. 1.4 Koncentruose sukurtas matematikos individualios pažangos klausimynas 1-4 klasių mokiniams.</p>	<p>1.1 Suorganizuoti mokymai pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams. Tema „Individualios mokinių pažangos vertinimo ir įsivertinimo metodika“. 1.2 Išanalizuota Eduka dienyno vertinimo platforma. 1.3 Koncentruose sukurtas ir išbandomas lietuvių kalbos individualios pažangos klausimynas 1-4 klasių mokiniams. 1.4 Koncentruose sukurtas ir išbandomas matematikos individualios pažangos klausimynas 1-4 klasių mokiniams.</p>
<p>1.2. Stiprinti bendruomeniškumą.</p>	<p>Bendrose mokyklos bendruomenės veiklose svarstyti veiklos tobulinimo iniciatyvas, planuoti ir realizuoti jų</p>	<p>1.2.1 Ne mažiau kaip 50 proc. tėvų dalyvauja mokyklos organizuojamuose renginiuose per metus. 1.2.2. Sudarytas tėvų</p>	<p>1.2.1 Tėvai aktyviai dalyvavo mokyklos organizuojamuose renginiuose (apie 80 proc.).</p>

	įgyvendinimą, kuriant bendradarbiavimo kultūrą.	pedagoginio švietimo paskaitų planas. 1.2.3 2020 metais suorganizuotos mažiausiai 3 paskaitos, kuriose dalyvauja ne mažiau 30 proc. tėvų.	1.2.2 Sudarytas tėvų pedagoginio švietimo paskaitų planas. Atrinkta 17 temų. 1.2.3 Suorganizuotos 3 paskaitos nuotoliniu būdu, kuriose dalyvavo apie 50 proc. tėvų.
1.3. Plėsti ryšius su socialiniais partneriais.	Plečiami socialiniai ryšiai su Vokietijos institucijomis.	1.3.1. Mokiniam suorganizuota išvyka į Sulz Baden (Vokietija) dvikalbio ugdymo stovyklą. 1.3.2 Surengtas renginys su Goethes institutu.	1.1.3. Išvykos į Sulz Baden (Vokietija) parengtas kelionės aprašas, sudarytas vykstančių mokinių sąrašas, tačiau dėl COVID-19 pandemijos kelionė neįvyko. 1.3.2. Su Goethes institutu suorganizuota vokiečių kalbos pamoka „Der Winter ist da“ 1.3.3 Pateikta paraiška Erasmus+ projektui partnerystės pagrindu su pradine mokykla Europa-Schule Grundschule Friedrich Schiller in Jena (Vokietija). 1.3.4 „Naujo vadovėlio „Paul, Lisa & Co“ pilotavimas Lietuvos mokyklose“. 1.3.5 Sudaryta galimybė įsivertinti ir laikyti Goethe-Zertifikat A1: Fit in Deutsch 1 vokiečių kalbos egzaminą. Egzaminą labai gerai ir gerai išlaikė 13 mūsų mokyklos

			ketvirtokų.
1.4. . Gerinti mokyklos mokymosi aplinkas.	Atnaujintos mokyklos patalpos.	1.4.1 Atnaujintos I-ų klasių patalpos 1.4.2 Atnaujintas Specialiojo ugdymo kabinetas. 1.4.3 Atnaujintas pavaduotojų kabinetas.	1.4.1 Atnaujintos trys pirmų klasių patalpos.
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Plėsti ryšius su socialiniais partneriais.	Dėl COVID-19 pandemijos apriboto judėjimo tarp valstybių.
2.2. Atnaujintas Specialiojo ugdymo kabinetas. Atnaujintas pavaduotojų kabinetas.	Patalpų remontas neatliktas dėl skirto mažesnio finansavimo.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokyklos veiklos ir ugdymo proceso organizavimas nuotoliniu būdu.	Sklandus veiklos ir ugdymo proceso įgyvendinimas, bendradarbiaujant priimti mokyklos savivaldos ir darbo grupės sprendimai. Organizuoti mokymai mokytojams ir specialistams dėl G Suit for Education nuotolinės mokymosi platformos. Tobulinamos darbuotojų ir mokinių IT kompetencijos.
3.2. G Suit for Education nuotolinės mokymosi platformos integracija mokyklos informacinių technologijų struktūroje.	Sudarytos sąlygos dalyvauti formaliaje ir neformaliaje ugdyme mokiniams, kurie neturi galimybės fiziškai atvykti į mokyklą. Suskaitmeninta mokymosi metodika, užtikrinant saugų, lengvai prieinamą informaciją dirbant nuotoliniu būdu.
3.3. Suorganizuoti trys mokymai G Suite mokymai mokytojams.	Mokytojams sudaryta galimybė vesti sinchronines pamokas nuotoliniu būdu, mokiniams – dalyvauti šiose pamokose. Mokytojai efektyviai naudoja, pritaiko platformą nuotoliniam mokymui. Tobulinamos mokytojų ir mokinių IT kompetencijos.
3.4. Virtualios ugdymo aplinkos naudojančios dirbtinio intelekto technologiją EDUTEN Playground mokinių matematikos pasiekimams gerinti.	Pagerins 2-3 klasių mokinių matematikos mokymosi pasiekimus, palengvins mokytojų darbą ugdant mokinių matematinius gebėjimus ir sustiprins mokyklos lygmens mokinių mokymosi pažangos stebėseną, naudojant pažangią matematikos mokymo(si) platformą.

	naudojant pažangią matematikos mokymo(si) platformą.
3.5. Pateikta paraiška Neformaliojo vaikų švietimo „Aš - Lietuvos pilietis“ veiklų įgyvendinimui ir gautas finansavimas.	Ugdomas mokinių socialinis-pilietinis sąmoningumas, stiprinamas patriotizmas Tėvynei.
3.6 Pateikta paraiška Neformaliojo vaikų švietimo veiklų „Leisk laisvalaikį aktyviai“ įgyvendinimui ir gautas finansavimas.	Mokinių fizinio aktyvumo, sveikatos stiprinimas.
3.7 Sudaryta sutartis su LASUC	Praplėsti ryšiai su socialiniais partneriais. Bendradarbiavimas užtikrins kokybiškesnę spec. poreikių vaikų integraciją, mokytojai ir pagalbos specialistai gaus išorės pagalbą.
3.8 Mokyklos teritorijos ir pastato atnaujinimas užtikrinant saugumą.	Mokyklos teritorijoje pakeisti kiemo vartai su telefonspyne. Atsižvelgiant į epideminę situaciją mokykloje, įrengti papildomi 4 įėjimai.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimas žmonėms.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimą ir augimą siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymo(si).	Organizuoti mokymus mokytojams individualios pažangos tema. Sukurti individualios mokinio pažangos vertinimo ir įsivertinimo metodiką, orientuotą į bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymą.	8.1.1 Ne mažiau kaip 60 proc. mokytojų taikys individualios mokinio pažangos vertinimo ir įsivertinimo įrankius. 8.1.2 Organizuoti mokymai Reflektus įrankio išbandymui ir taikymui. 8.1.3 Koncentruose sukurtas pavyzdinis pasaulio pažinimo individualios pažangos klausimynas. 8.1.4 Koncentruose sukurtas pavyzdinis fizinio lavinimo individualios pažangos klausimynas. 8.1.5. Eduten play ground platformos mokytojo pagalbos įrankio išbandymas 2-3 klasėse matematikos gebėjimų įvertinimui.

8.2. Kolegealus bendradarbiavimo stiprinimas.	Organizuoti mokytojų periodiški bendradarbiavimo susitikimai ir mokymai. Sukurti metodinės medžiagos aplankai dalinimosi Google G suite platformoje.	8.2.1 Susitikimai vyks ne mažiau kaip du kartus per savaitę. 8.2.2 Ugdymo gerų patirčių sklaida vyks bent kartą per du mėnesius. 8.2.3 IT specialistas ir pradinių klasių mokytojas ves bent kartą per savaitę integruotas pamokas. 8.2.4 Sukurti bent du metodinės medžiagos aplankus.
8.3. Stiprinti bendruomeniškumą.	Tėvus įtraukti į projektines veiklas. Tėvų pedagoginis švietimas.	8.3.1 Įtraukti tėvus bent į dvi mokykloje vykdomas projektines veiklas. 8.3.2 Siekti, kad pedagoginio švietimo renginiuose dalyvautų ne mažiau 45 proc. tėvų.
8.4. Mokyklos pastato atnaujinimo projekto I etapo modelio parengimas	Mokyklos pastato atnaujinimo I etapo modelio parengimas.	8.4.1 Sudaryti mokyklos bendruomenės darbo grupę modelio parengimui. 8.4.2 Darbo grupei parengti individualus mokyklos funkcinį-erdvinių pokyčių planą. 8.4.3 Pateikti VMSA mokyklos pokyčio planas.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Finansinių išteklių stygius.
9.2. Žmogiškųjų išteklių stoka.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos taryba vadovo sukle
vertina labai gerai. Individualūs dėmenys skiriamas tik turimo mokinių
individualios poreikiai atsižvelgiant, be to, kad mokiniai nepažinti sklandes
nuotolinio ugdymo proceso organizavimu.
Mokyklos tarybos pirmininkė (parašas) Jonanta Marušienė (vardas ir pavardė) 2021-02-09 (data)
(mokykloje mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie
rodikliai viršyti, qbejimai atlikti pareiškėsi aprašyme nustatytas funkcijas
vertinami labai gerai. Nustatyti pareiškėsi alpos hirtarną ja dalį 15% pareiškėsi
alpos patonrosis stalis dydis.
Remigijus Šimašius (parašas) Jonanta Marušienė (vardas ir pavardė) 2021-02-24 (data)
201
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)