

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

VILNIAUS ŽALIAKALNIO DARŽELIS-MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

RENATOS ANDRIJAUSKIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-24 Nr. A290-234/2

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus Žaliakalnio darželis – mokykla 2025 metais savo veiklą organizavo vadovaudamasi Vilniaus Žaliakalnio darželio-mokyklos 2021-2025 metų strateginiu planu, darželio-mokyklos 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų ir darželio-mokyklos 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metų ugdymo planais, 2025 metų veiklos planu, bei kitais darželio – mokyklos veiklą ir ugdytinių, mokinių ugdymą(si) reglamentuojančiais dokumentais.

Darželyje - mokykloje 2025 metais dirbo 70 darbuotojų, iš jų 35 mokytojai. Mūsų ugdymo įstaigoje mokėsi 279 vaikai (141 darželio ugdytinis ir 138 mokiniai). Pradinio ugdymo programą 2025 metais baigė ir Pradinio ugdymo pažymėjimus įgijo visi 4-tų klasių mokiniai.

2 prioritinės veiklos sritys, kurių įgyvendinimas buvo numatytas 2025 metų veiklos plane:

1. Tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinant ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus.

2. Propaguoti sveiką gyvenimą.

2025 metais, siekiant tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinti ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus, didiname pamokos veiksmingumą naudojant skaitmenines technologijas. Skatinome ir stiprinome bendradarbiavimą tarp pradinio ugdymo mokytojų siekiant stiprinti mokinių lietuvių kalbos įgūdžius. Lavinome mokinių ir ugdytinių įsivertinimo kompetenciją ir skatinome planuoti asmeninę pažangą.

2025 metais sudaryti ir patvirtinti svarbūs mūsų ugdymo įstaigos veiklos dokumentai:

- sudaryti, suderinti su steigėju ir įregistruoti nauji Vilniaus Žaliakalnio darželio-mokyklos nuostatai;
- sudaryta ir patvirtinta nauja ikimokyklinio ugdymo programa 5 metams, rekomendacijos tėvams;

- sudarytas ir patvirtintas pradinio ugdymo planas 2025-2026 ir 2026-2027 metams;
- sudarytas ir patvirtintas naujas 2026-2030 metų Vilniaus Žaliakalnio darželio – mokyklos strateginis planas.

Pateikiami pedagoginio personalo duomenys:

Pareigos	Darbuotojų skaičius 2025 m.
Ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojai ir mokytojai dalykininkai	19
Pradinio ugdymo mokytojai ir mokytojai dalykininkai	16
Logopedai	3
Psichologas	1
Specialusis pedagogas	1
Socialinis pedagogas	1

Mokiniai dalyvavo edukaciniuose užsiėmimuose, naudojant Kultūros paso lėšas, tiek mokykloje, tiek už jos ribų. Panaudotos visos skirtos lėšos. Sėkmingai vyko pamokos „Vilnius yra mokykla“. Per kalendorinius 2025 metus 1252 pamokos vyko už mokyklos ribų, integruotos pamokos.

Vadovaujantis atestacijos programa, 2025 m. mokytojai kėlė kvalifikaciją. Pateikiamos turimos mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos 2025 metams:

Kvalifikacija	Darbuotojų skaičius 2025 m.
Metodininkų	15
Vyresniųjų mokytojų	12
Mokytojų	14

4 klasių mokiniai dalyvavo 2025 m. NMPP. Gauti NMPP duomenys buvo analizuojami mokytojų metodinėje taryboje, siekiant ugdymo kokybės ir mokinių pasiekimų gerinimo.

Į mokomųjų dalykų turinį per suplanuotas pamokas buvo integruotas prevencinės sveikos gyvensenos, pilietiškumo, žmogaus saugos programos. Buvo vykdomos prevencinės programos „Laikas kartu“ ir „Zipio draugai“.

Nupirkti nauji lietuvių kalbos vadovėliai, atitinkantys atnaujintas ugdymo programas, grožinė literatūra lietuvių kalba darželinukams ir pradinukams už 678 eurus. Darželio ugdytiniams nupirktos metodinės priemonės ir pratybų komplektai už 868 eurus.

Įsigytos 59 antivirusinės programos „Eset“ už 430 eurų.

Dalyvavome Europos struktūrinių fondų ir Nacionalinės švietimo agentūros projekte „Galimybių mokykla“ Nr. 10-072-P-0001 ir gavome 2707,75 eurų finansavimą vadovėliams įsigyti. 2025 metais buvo pateiktos paramos paraiškos įvairioms organizacijoms (Vilniaus miesto savivaldybė, ORPEG, EDU Vilnius, Instytut rozwoju języka polskiego, Wspolnota Polska, Lenkijos ambasada), siekiant gerinti ugdymo kokybę, didinti mokinių motyvaciją, gerinti darbo sąlygas.

Atlikta tėvų apklausa apie mokinių ir ugdytinių poreikį neformaliojo ugdymo veikloms. Vadovaujantis apklausos duomenimis išplėtėme ir pakeitėme ugdytinių ir mokinių neformalaus ugdymo teikiamų paslaugų sąrašą. Darželyje – mokykloje veikia 11 būrelių. Darželio ugdytiniams siūlomi 5 būreliai (2 šokiai, anglų k., Lego, keramika), mokiniams siūlomi nemokami ir mokami (šokiai, anglų k. patirtinis ugdymas, lietuvių k. karate, robotika, keramika) būreliai.

Per 2025 metus pagal ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašą buvo stebėtos 21 pamokos ir edukacinės veiklos. Organizuoti metodiniai susitikimai, siekiant dalintis metodinėmis priemonėmis, IT įrankiais, mokytojų kvalifikacijai kelti. Visi darželio mokytojai, dalykininkai ir švietimo pagalbos specialistai dalyvavo teoriniuose ir praktiniuose mokymuose dėl naujos

ikimokyklinio ugdymo programos. 2025 metas buvo sudaryta nauja 5 metų ikimokyklinio ugdymo programa, parengtos rekomendacijos tėvams.

Mokiniai aktyviai naudojo Eduten Playground platformą matematikos pamokose, Eduka klasės platformą lietuvių kalbos ir gamtos mokslų pamokose. Mokytojai kūrė mokiniams praktines užduotis Wordwall ir Kahoot platformose.

Du kartus per mokslo metus buvo įvertinta mokinių asmeninė mokymosi pažanga, atsižvelgiant į jų pildomus „Individualios pažangos įsivertinimo“ lapus. Įvertinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdytinių pasiekimai. Organizuotos pagalbą teikiančių specialistų (psichologo, socialinio pedagogo, spec. pedagogo ir logopedo) konsultacijos mokiniams, tėvams.

Veiksmingai veikė Vaiko gerovės komisija, kur buvo svarstomi aktualūs klausimai, susiję su vaiko teisėmis, pagalba vaikams ir tėvams, sudaromi individualieji pagalbos planai, ugdymo planai. Buvo įgyvendinami korupcijos prevencijos, dovanų politikos, smurto artimoje aplinkoje tvarkos ir planai.

2025 metais propagavome sveiką gyvenseną, skatinome fizinį aktyvumą, lavinome ugdytinių ir mokinių socialinius, emocinius įgūdžius, gerinome pasiekimus ir skatinome pažangą.

2025 metais sėkmingai ir įdomiai įgyvendintos „Sveikatą stiprinančios mokyklos“ ir „Aktyvios mokyklos“ programos. Buvo tęsiamas dalyvavimas Lietuvos masinio futbolo asociacijos projekte „Futboliukas“, organizuota aktyvumo šventė „Diena be automobilio“ ir savaitgalio „Šeimos ir sporto“ šventė visai bendruomenei.

Skatinant vaikų fizinį aktyvumą ir saugumą vandenyje 2025 metais buvo įgyvendinta 2-ųjų „Mokymo plaukti ir saugaus elgesio vandenyje programa“. Šioje programoje mūsų mokyklos moksleiviai dalyvauja jau ketvirtus metus.

2025 metais pirmą kartą mokiniai dalyvavo finansinį raštingumą skatinančiame projekte „Dalyvaujamas biudžetas“. Ugdymo įstaigai buvo skirtas 1000 eurų finansavimas, kuris po balsavimo buvo panaudotas elektroninio skambučio įdiegimui mokykloje.

Dalyvauta įvairiuose renginiuose, pilietiškumą ugdančiose akcijose, visuomeninėje veikloje, Sausio 13 - osios pilietiškumo akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“, „Bėgimas gyvybės ir mirties keliu“, Tolerancijos diena.

Organizuoti renginiai: vasario 16-osios ir Kovo 11- osios minėjimai, Užgavėnės, Šeimos šventės darželio ugdytiniams, „Atvirų durų diena - susipažink su mūsų mokykla“, kalėdinis renginys visai bendruomenei „Pasidalink kalėdaičiu“, „Senelių diena“, Vilniaus ikimokyklinio ugdymo įstaigų festivalis „Kalėdų belaukiant“, kūrybinių darbų paroda „Kalėdinis žaisliukas ir atvirukas“, Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų projektas „Šeimos Medis“, respublikinė ikimokyklinio ugdymo įstaigų paroda „Velykų margutis“, ilgalaikis mūsų ugdymo įstaigos darželio grupių projektas „Mes švenčiame ir mokomės apie pasaulį ištikus metus“, respublikinio ikimokyklinio ugdymo įstaigų festivalis „Muzikinė dovana tau, mamyte“, Buvo tęsiami darželio - mokyklos projektai: „Augu skaitydamas“ (projekto vykdymo metu lietuvių kalbos pamokos vyko Naujosios Vilnios bibliotekoje). Organizuota 1-4 klasių mokinių integruoto pasaulio pažinimo, muzikos ir dailės edukacinė veikla „Čiurlionio turtai“ (vėliau į projektą buvo įtraukti darželio ugdytiniai), Vilniaus m. lenkų pradinį mokyklų 4-tų klasių gramatikos konkursas „Gramatika linksmai“. Mūsų ugdymo įstaigoje jau 3 metus sėkmingai veikia nemiegančių pietų miego vaikų erdvė.

Birželio mėnesį, 1-4 klasių mokiniams buvo organizuota vasaros stovykla, paruošta programa, gautas Vilniaus miesto savivaldybės finansavimas.

Dalyvavome tęstinėje informatikos ir technologinės kūrybos mokymo(si) programoje „Mano vedliai“, anglų k. konkurse, kur patekome į geriausių Vilniaus miesto pradinį mokyklų dešimtuką, užimdami garbingą 6-tą vietą.

Skatinome mokinių skaitymą lietuvių kalba, organizuojant užklasinio skaitymo veiklas, plečiant lietuvių kalbos būrelio veiklą. Mokiniai naudojos elektronine „Vyturio skaityklos“

skaitymo platforma, skaitė naujai įsigytą grožinę literatūrą lietuvių kalba. Skatinant kalbėjimą valstybine kalba, kai kurie projektai mūsų ugdymo įstaigoje buvo organizuojami lietuvių kalba, į pamokas integruotos užduotys buvo teikiamos lietuvių kalba, papildoma medžiaga mokiniams per gyvenimo įgūdžių, matematikos, šokių pamokas buvo ruošama ir teikiama lietuvių kalba. Darželio ugdytiniai dalyvaujant projekte su lietuvių kalbos mokytoja skaitė pasakas lietuvių kalba, nagrinėjo siužetus. Į skaitymo projektą buvo įtraukti „Skautų draugijos“ atstovai, tėveliai, persirengę pasakiškais personažais.

2025 metais buvo įsigyti trūkstantys lietuvių kalbos ir literatūros vadovėliai, atitinkantys atnaujintas ugdymo programas, atliepiantys mokinių poreikius. Įsigytos licenzijos ir aktyviai naudojama „Eduka klasė“ platforma lietuvių kalbos mokymui. „Eduten playground“ platforma naudojama kaip integracijos priemonė matematikos pamokose, lavinant lietuvių kalbą. Nupirktos 33 stacionarios ausinės audio knygoms, pasakoms lietuvių kalba klausyti, lavinti teksto suvokimo techniką.

Siekiant kurti ugdymą(si) stimuliuojančią aplinką buvo atlikta:

- Siekiant aprūpinti darželį - mokyklą specialiosiomis mokymo(si) ir techninės pagalbos priemonėmis, buvo atlikta analizė poreikiui. Įsigyta priemonių už 726 eurus.
- Siekiant gerinti darbo ir mokymosi sąlygas 2025 metais buvo įsigyti ir sumontuoti 7 kondicionieriai (1 kondicionieriui skirtas Vilniaus m. savivaldybės finansavimas).
- Buvo pateikta paraiška ir gautas Vilniaus m. savivaldybės finansavimas senų laiptų ugdymo įstaigos teritorijoje demontavimui ir 4 naujų laiptų su turėklais įrengimui bei 30 m. panduso tipo takelio įrengimui. Gautas steigėjo finansavimas vaikų žaidimo aikštei įsigyti. Dėl rangovų darbo organizavimo žaidimo aikštelės vaikams įrengimas yra perkeltas ir suplanuotas 2026 m. pavasarį.
- Darželio-mokyklos teritorijoje pastatytas ūkinis sandėliukas teritorijos priežiūros įrangai, tvarkymo priemonėms laikyti.
- 2025 metais buvo suremontuoti ir nudažyti mokyklos pagrindiniai koridoriai, visos darželio laiptinės, atliktas kosmetinis remontas 2 klasėse ir kapitalinis remontas darželio grupėje bei rūbinėje.
- 2 klasėse nupirkti nauji baldai (18 suolų ir kėdžių komplektai), 2 darželio grupėms nupirktos 46 vaikiškos ergonominės kėdės, 10 naujų stalų, 3 dailės reikmenų komodos, logopedo kabinete pakeisti stalai ir ergonominės kėdės, dalinai pakeisti baldai kitose darželio grupėse, klasėse.
- Vienoje darželio grupėje atnaujinti virtuvės komplekto baldai.
- Gautas Vilniaus miesto savivaldybės 1200 eurų finansavimas oro kondicionieriui įsigyti. Lėšos įsisavintos, priešmokyklinėje grupėje įrengtas 1 oro kondicionierius.
- Dviejose ikimokyklinio ugdymo grupėse įrengtos šviesą atspindinčios žaliuzės.
- Siekiant užtikrinti vaikų saugumą, mokyklos vienos laiptinės turėklai sutvirtinti naujomis, tvirtomis, viršutinėmis, metalinėmis detalėmis.
- Nupirkta nauja garso įranga su mikrofonais, stovais ir stiprintuvu renginiams salėje ir lauke.
- Nupirkti, įrengti 2 interaktyvūs ekranai darželio grupėse.
- 2025 metais nupirkta įvairios darželio-mokyklos žinomumą skatinančios ir reprezentacinės atributikos.
- Du kartus atlikome civilinės saugos ir priešgaisrinės saugos evakuacines pratybas. Buvo sudalyvauta Vilniaus miesto savivaldybės inicijuotose civilinės saugos funkcinėse pratybose „VYČIO SKLIAUTAS 2025“.
- Vaikai sėkmingai naudojami saugiu internetu „Eduroam“.
- Didinant motyvaciją 2025 metais mūsų ugdymo įstaigos darbuotojams organizuoti keli bendruomenę stiprinantys renginiai.

- Ugdymo įstaigos mokiniams ir ugdytiniais 2025 metais buvo organizuojamos nemokamos edukacijos su animatoriais, batutais.
- Darželio ugdytiniais ir mokiniams buvo apmokamos kelionės autobusu į edukacijas, ekskursijas.
- Pirmų klasių 38 mokiniai gavo iš Lenkijos Respublikos paramą – pirmųjų kuprines.
- Gauta „ORPEG“ parama-metodinės priemonės, pratybų komplektai priešmokyklinių grupių vaikams.
- Už patalpų nuomą 2025 m. surinkta 444 eurų.
- Pateikta paraiška ir gautas 1000 eurų finansavimas projektui „Dalyvaujamas biudžetas“. Lėšos įsisavintos ir įrengta elektroninio skambučio sistema mokykloje.
- Sporto skyriui buvo pateikta paraiška ir gautas finansavimas 100 m² sporto aikštyno įrengimui darželio ugdytiniais.
- Siekiant užtikrinti vaikų sveikatą, maitinimo paslaugų kokybę 2025 kovo mėn. buvo koreguotas maitinimo paslaugų tiekėjo valgiaraštis. Pasitelkiant maitinimo reikalavimus ir bendradarbiaujant su vaikų tėvais, maitinimo tiekėju, buvo suderinti valgiaraščiai mokykloje ir darželyje, užtikrinant kokybišką maitinimą ir maisto nešvaistymo politiką.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
8.1. Inicijuoti patrauklias ugdymo veiklas bei priemones, skatinti ugdymą netradicinėse erdvėse.	Gerinti ugdymo kokybę, skatinti mokinių pažangą, siekti aukštesnių mokinių mokymosi pasiekimų, organizuoti ugdymą netradicinėse erdvėse ir „Vilnius yra mokykla“.	Ne mažiau kaip 2 proc. mokyklos pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse ir „Vilnius yra mokykla“.	1252 pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse ir „Vilnius yra mokykla“. Tai sudaro 15 procentų visų pamokų per 2025 metus.
8.2 Sudaryti sąlygas vaikų individualių ugdymosi poreikių užtikrinimui, stiprinti švietimo pagalbos kokybę.	Bendradarbiauti su socialiniais partneriais dėl pagalbos teikimo SUP turintiems vaikams ir jų tėvams. Tęsti mokytojų, švietimo pagalbos	Vyko 2 konsultacijos su švietimo pagalbos centru apie įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo aktualijas, atvejų nagrinėjimą. Organizuoti 2 kompetencijų tobulinimo mokymai ugdymo įstaigos vaiko gerovės komisijos nariams,	Vyko 2 nuotolinės konsultacijos su švietimo pagalbos centru „Įtraukties centras“ ir 1 nuotolinė konsultacija su Vilniaus

	<p>specialistų kompetencijų tobulinimą įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo kontekste.</p>	<p>mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, administracijai, siekiant stiprinti švietimo pagalbos kokybę. Organizuotas susitikimas su Vilniaus miesto ugdymo įstaiga, siekiant užtikrinti gerosios patirties sklaidą įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo procese.</p>	<p>pedagoginės ir psichologinės tarnybos specialistais apie įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo aktualijas, atvejų nagrinėjimą. Organizuoti ilgalaikiai 72 val. kompetencijų tobulinimo mokymai „Besimokančių darželių tinklas“, dviejų dienų mokymai švietimo pagalbos specialistams 2025.10.27-28 „Traumai jautri praktika“ mokymai. Visi darbuotojai 2025 metų kovo-gruodžio mėnesiais dalyvavo mokymuose „Smurto ir priekabiavimo prevencijos politika švietimo įstaigoje“. Dalyvavome susitikime ir dalijomės gerąja patirtimi Pilaitės darželyje, Santariškių darželyje, Organizuotas susitikimas su mūsų socialiniais partneriais Vilniaus miesto ugdymo įstaiga darželiu-mokykla „Vaivorykštė“.</p>
--	--	--	--

	<p>Lavinti visų darželio - mokyklos mokinių ir ugdytinių socialinę kompetenciją.</p> <p>Stiprinti bendradarbiavimą tarp tėvų ir ugdymo įstaigos, siekiant kokybiško įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo.</p>	<p>100 proc. darželio-mokyklos mokinių ir priešmokyklinio ugdymo ugdytinių dalyvavo tęstinėse socialinių įgūdžių lavinimo programose „Zipio draugai“, „Laikas kartu“, skatinančiose mokinių ir ugdytinių socialinę kompetenciją.</p> <p>Organizuotas susitikimas tėvams su švietimo pagalbos specialistais, ugdymo įstaigos administracija, siekiant stiprinti bendradarbiavimą įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo procese.</p>	<p>J. I. Kraševskio gimnazija.</p> <p>Sėkmingai įgyvendinama socialinių įgūdžių lavinimo programos „Zipio draugai“, „Laikas kartu“ visiems mokiniams.</p> <p>Bendrai organizuoti 4 konsultaciniai susitikimai tėvams su švietimo pagalbos specialistais, ugdymo įstaigos administracija.</p>
<p>8.3. Užtikrinti sklandų bendradarbiavimą su steigėju, kitomis atitinkančiomis institucijomis, bendruomenės nariais ir interesantais, tobulinti teikiamų paslaugų kokybę.</p>	<p>Didinti klientų pasitenkinimą ugdymo įstaigos teikiamomis paslaugomis.</p>	<p>Atlikta apklausa apie ugdymo įstaigos paslaugų ir informacijos prieinamumą. Atsižvelgiant į tėvų apklausas patobulinta bendruomenės informavimo tvarka, parinktos priemonės, gerinančios ugdymo paslaugų prieinamumą. Organizuota konsultacija tėvams dėl mokinių, ugdytinių priėmimo į įstaigą ir ugdymo įstaigos teikiamų paslaugų.</p>	<p>Apklausa bendruomenėje atlikta 2025 sausio mėnesį. Apklauso duomenys aptarti administracijos ir metodiniame pasitarimuose, parinktos priemonės, gerinančios komunikaciją ir paslaugų prieinamumą. 2025 02 18 organizuotas susitikimas tėvams dėl mokinių, ugdytinių priėmimo į įstaigą ir ugdymo įstaigos teikiamų paslaugų („Atvirų durų diena“ tėvams ir mokiniams).</p>

	<p>Bendradarbiauti su steigėju, kitomis atitinkančiomis institucijomis, įgyvendinti pavedimus, laikantis nustatytų terminų ir tvarkų.</p>	<p>Teisės aktuose ir/ar steigėjo nustatytais terminais, atnaujinti mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai, patvirtintos tvarkos ir pan. Paskelbti dokumentai ugdymo įstaigos svetainėje.</p> <p>Užtikrintas 2024 m. rugsėjo 25 d. Tarybos sprendimu Nr. 1-653 patvirtinto „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar)</p>	<p>2025 medinio būrelio „Vilnis“ nariams buvo pristatyta mūsų ugdymo įstaigos patirtis biudžeto valdymo ir lėšų įsisavinimo klausimais.</p> <p>Sudaryti, laiku suderinti ir patvirtinti darbą reglamentuojantys dokumentai: 2025 m. veiklos planas 2025-01-03 Nr.V-3. Ikimokyklinio ugdymo programa 2025 05 28 Nr.A15-1119/25; 2025-05-29 Nr.V-41. Nuostatai 2025-10-22 Nr.1-1434. 2025-2026 ir 2026-2027 pradinio ugdymo planas 2025-06-30 Nr.MT-5; 2025-08-28 Nr. 30-2230/25; 2025-08-29 Nr.V-46. 2026-2030 strateginis planas 2025-10-30 Nr.MT-8; 2025-11-03 Nr.A15-1941/25; 2025-11-03 Nr.V-66.</p> <p>2024-12-31 Nr. V-89 patvirtintas Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų</p>
--	---	--	---

		<p>platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą“ aprašo priemonių įgyvendinimas.</p> <p>Iki birželio 1 d. atnaujinti darbuotojų pareigybių aprašai.</p> <p>Organizuoti 4 susirinkimai su ugdymo įstaigos darbuotojais dėl sklandžių darbo funkcijų vykdymo.</p>	<p>vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą tvarkos aprašas. Užtikrintas šio plano įgyvendinimas.</p> <p>2025 -02-26 Nr. V-18 atnaujinti Vilniaus Žaliakalnio darželio – mokyklos visų darbuotojų pareigybių aprašai.</p> <p>Organizuoti 6 susirinkimai su ugdymo įstaigos darbuotojais dėl sklandžių darbo funkcijų vykdymo (2 su mokytojo padėjėjomis, 2 su pradinio ugdymo mokytojais, dalykininkais, 2 su ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo mokytojais).</p>
8.4 Užtikrinti naujos ikimokyklinio ugdymo programos sudarymą ir įgyvendinimą.	Organizuoti ikimokyklinio ugdymo mokytojams, meninio ugdymo, kūno kultūros, lietuvių kalbos mokytojams, švietimo pagalbos specialistams kompetencijų kėlimą darbui su	80 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų, meninio ugdymo, kūno kultūros, lietuvių kalbos mokytojų, švietimo pagalbos specialistų dalyvavo mokymuose besiruošiant dirbti pagal naują ikimokyklinio ugdymo programą.	100 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų, meninio ugdymo, kūno kultūros, lietuvių kalbos mokytojų, švietimo pagalbos specialistų dalyvavo mokymuose

	atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa.		besiruošiant dirbti pagal naują ikimokyklinio ugdymo programą (gautas EDU Vilnius pagyrimas)
	Suformuoti ir įgalinti komandą naujai ikimokyklinio ugdymo programai sudaryti. Patvirtinti naują ikimokyklinio ugdymo programą.	Patvirtinta nauja ikimokyklinio ugdymo turinio programa, galiojanti nuo 2025 09 01.	Nauja ikimokyklinio ugdymo turinio programa suderinta ir patvirtinta 2025 05 28 Nr.A15-1119/25; 2025-05-29 Nr.V-41.
	Inicijuoti priemonės ugdymo kokybei gerinti pagal naują ikimokyklinio ugdymo programą.	Iki 2025 09 01 įsigytos priemonės ugdymo kokybei gerinti pagal naują ikimokyklinio ugdymo programą.	Įsigytos priemonės už 726,00 eurus ugdymo kokybei gerinti.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pateikta paraiška ir gautas finansavimas 100 m ² lauko sporto aikštyno įrengimui darželio ugdytiniams.	Nauja didelė sporto erdvė, skatinti vaikų fizinį aktyvumą.
3.2. Pateikta paraiška ir sudalyvauta finansinį raštingumą skatinančiame projekte. Gautas 1000 eurų finansavimas.	Mokykloje įrengta elektroninio skambučio sistema, atitinkanti įtraukties principą.
3.3. Įrengti 6 oro kondicionieriai.	Gerinamos ugdymo ir darbo sąlygos.
3.4. Įsigyta garso aparatūra su stiprintuvu, mikrofonais.	Užtikrintas aparatūros poreikis dažniems renginiams, siekiant gerinti ugdymo kokybę bei stiprinti bendradarbiavimą su bendruomene.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Skatinti mokinių lietuvių kalbos įgūdžius ir gerinti pasiekimų rezultatus.	Numatyti ir įdiegti papildomi metodai ir būdai, neformaliojo užimtumo veiklos, gerėjantys mokinių lietuvių kalbos įgūdžiai ir pasiekimų rezultatai.	Diegiamas veiksmų planas lietuvių kalbos stiprinimui. Skirta ne mažiau 6 savaitinės akademinės valandos pradinėse klasėse lietuvių kalbos ugdymui.	Metodiniame mokytojų posėdyje 2025-08-29 aptartas ir patvirtintas planas skirtas lietuvių kalbos stiprinimui. 2025-2026 ir 2026-2027 m. m. pradinio ugdymo planas sudarytas ir patvirtintas su 6 savaitinėmis akademinėmis valandomis pradinėse klasėse lietuvių kalbos ugdymui 2025-08-29 Nr.V-46

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Organizacijos pokyčių valdymas
7.2. Personalo valdymas ir komunikacija

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Numatyti ir įgyvendinti priemonės mokinių mokymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti.	8.1.1. Numatyti ugdymo metodus ir įgyvendinti pasirinktas mokymo priemones, skatinančias mokinių pažangą, gerinančias mokinių pasiekimus. Vertinti inicijuotus vadybinius sprendimus, pokyčius turinčius įtaką mokinių pažangai.	8.1.1.1. NMPP rezultatai pagerėjo 2 proc. 8.1.1.2. Įdiegti 2 vadybiniai sprendimai lietuvių kalbos stiprinimui: <ul style="list-style-type: none"> • papildomos lietuvių kalbos pamokos; • neformalus ugdymas lietuvių kalba; 8.1.1.3. Dalyvaujant „Vilnius yra mokykla“ ne mažiau 3 proc. visų mokyklos pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.
8.2. Kurti saugią ugdančią, motyvuojančią aplinką ir palankų emocinį klimatą	8.2.1. Formuoti ir įgyvendinti veiksmingą saugios aplinkos	8.2.1.1. Iki 2026 04-01 atnaujintos ar sukurtos mokyklos saugios aplinkos,

<p>visiems mokiniams, įskaitant skirtingų ir specialiųjų ugdymosi poreikių vaikus.</p>	<p>mokyklos kultūrą, efektyvią įtraukiojo ugdymo sistemą, užtikrinančią pagal poreikius pritaikytą savalaikę kokybišką švietimo pagalbą mokiniui, SUP mokinių integraciją.</p>	<p>prevencijos ir gerovės užtikrinimo tvarkos, integruojant Vaikui saugios aplinkos standarto ar jį atitinkančias nuostatas. 100 proc. darbuotojų supažindinti su atnaujintais/naujais dokumentais. 8.2.1.2. Iki 2026 02 28 atliktas metinis rizikų vertinimas, iki 2026 03 30 parengtas veiksmų planas rizikoms mažinti. 8.2.1.3. Iki 2026 02 28 peržiūrimi esami individualūs pagalbos ir ugdymo planai, iki 2026 10 01 parengti nauji individualūs pagalbos ir ugdymo planai visiems mokiniams, kuriems nustatyti SUP ar individualūs poreikiai, 100 % suderinti su mokinių tėvais, reguliariai ne rečiau kaip 3 kartus per metus organizuoti susitikimai su tėvais, peržiūrima daroma pažanga. 8.2.1.4. Iki 2026 11 30 organizuoti ne mažiau negu 2 mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijų stiprinimo mokymai (įtraukusis ugdymas, iššūkių klasėje valdymas, emocinė sveikata, bendravimas su tėvais), kuriuose dalyvavo bent 80 proc. pedagoginių darbuotojų.</p>
<p>8.3. Įdiegti vadybines priemones, siekiant sudaryti organizacines sąlygas sklandžiai ir efektyviai vidinei ir išorinei komunikacijos strategijai įgyvendinti.</p>	<p>8.3.1. Numatyti ir parinkti tinkamas priemones veiksmingam darbo organizavimui, užtikrinti sklandų bendruomenės informavimą, įstaigoje vykstančių procesų kontrolę, visų teisės aktuose numatytų funkcijų ir steigėjo pavedimų įgyvendinimą nustatytais terminais ir tvarka. Bendradarbiauti su kitomis atsakingomis</p>	<p>8.3.1.1. Laiku atnaujinti įstaigos lygmens dokumentai, atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus ir/ar periodinį poreikį juos atnaujinti (pvz. strateginiai planai, ugdymo planai, metų veiklos planas, vidaus darbo tvarkos ar kt.). Veiklos ataskaitos pateiktos steigėjo ar kitų institucijų nustatytais terminais. Šalies teisės aktais nustatyti registrai ir duomenų bazės užpildyti nustatytais terminais. 8.3.1.2. Laiku pagal paskirtį</p>

	<p>institucijomis bei bendruomenės nariais ar interesantais, siekiant gerinti asmenų aptarnavimą, teikiamų paslaugų kokybę ir didinti klientų pasitenkinimą įstaigos teikiamomis paslaugomis.</p>	<p>panaudotos įstaigai skirtos lėšos ir įvykdyti atsiskaitymai. 8.3.1.3. Įstaigos interneto svetainė sutvarkyta pagal nustatytus reikalavimus, joje paskelbta aktuali informacija ir dokumentai. 8.3.1.4. Vyko sklandi ir savalaikė vadovo komunikacija su bendruomene. Suvaldytos konfliktinės situacijos įstaigos viduje, negauta skundų dėl įstaigos veiklos.</p>
<p>8.4. Užtikrinti naujos ikimokyklinio ugdymo programos sėkmingą įgyvendinimą.</p>	<p>8.4.1. Kelti ikimokyklinio ugdymo, meninio ugdymo, kūno kultūros, lietuvių kalbos mokytojų, švietimo pagalbos specialistų kvalifikaciją, įgyvendinant naują ikimokyklinio ugdymo programą, siekiant kelti ugdymo kokybę. 8.4.2. Užtikrinti gerosios patirties sklaidą su kitomis šalies ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, dirbančiomis pagal naujas ikimokyklinio ugdymo programas, siekiant gerinti ugdytinių pasiekimus ir kelti mokytojų kompetenciją.</p>	<p>8.4.1.1. Ne mažiau negu 80 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavo 2 mokymuose, siekiant kelti kompetenciją, gerinti ugdymo kokybę, dirbant pagal atnaujintą programą. 8.4.2.1. Iki 2026 11 30 sudalyvauta ne mažiau negu 2 gerosios patirties sklaidą užtikrinančiose mokymuose, su kitomis šalies ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, dirbančiomis pagal naujas ikimokyklinio ugdymo programas, siekiant gerinti ugdytinių pasiekimus bei kelti mokytojų kompetenciją.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Finansinių išteklių trūkumas
9.2. Teisės aktų kaita, turinti įtakos iškeltų uždavinių vykdymui
9.3. Force majeure

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorei įvykdyti visas užduotys
iz višsijo vertinimo rodiklius

Puikiai vertinami gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme
nustatytas funkcijas.

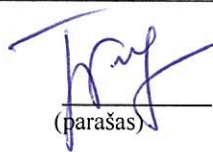
Tinkamai įgyvendinama švietimo įstaigos veiklos planas
priemonės, kurios didina veiklos efektyvumą.

Direktorės metinė veikla vertinama kaip visųjanti
lūkesčius.

Mokyklos Tarybos protokolas MT-3, 2026-02-02.

Mokyklos Tarybos
přimėnime

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Tereza Vorobej
(vardas ir pavardė)

2026-02-
-04
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie
vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai
atlikti pareigybės aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami puikiai.

Vicemeras


(parašas)

Vytautas Mitales 2026-02-24
(vardas ir pavardė) (data)

(į pareigas priimančias asmuo ar jo įgaliotas asmuo)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Viršijantis lūkesčius

Susipažinau.

Direktorei
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

R. Andrijauskienė 2026-03-09
(vardas ir pavardė) (data)