

Valstybinių ir savivaldybių  
švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias  
mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų  
ugdymui, ugdymą organizuojančių  
skyrių vedėjų veiklos vertinimo  
nuostatų  
1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

Vilniaus Liepkalnio mokykla  
(švietimo įstaigos pavadinimas)  
Helena Gasperska  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)  
**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-03-10 Nr. A240-294/21(3.4.40-AD14)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

## I SKYRIUS

### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokykla tęsia savo strateginių tikslų įgyvendinimą. Tikslai: 1. Siekti nuolatinio ugdymo proceso tobulinimo. 2. Kurti saugią ir modernią mokymosi aplinką.

Vykdam 2018-2022 m. strateginio plano ir 2020 metų veiklos plano uždavinius pasiekta:

1.1. Pamokos vadybos tobulinimas orientuojantis į kiekvieno mokinio poreikius, gebėjimus ir pasiekimus. Mokinių įtraukimas į tyrinėjantį ugdymą.

2019 – 2020 m. m. buvo stebėta 16 pamokų. Pamokos aptartos individualiai su kiekvienu mokytoju. Kalbėta apie stiprius ir tobulintinus pamokų aspektus. Mokytojams pateiktos rekomendacijos. Stebėtų pamokų analizė bus pristatyta 2021 metų vasario mėnesį Pedagogų posėdyje. Mokykloje veikia Vaiko individualios pažangos (VIP) sistema, kuri skatina kiekvieną mokinį įsivertinti individualią pažangą. VIP rezultatai nuolat aptariami klasės valandėlėse ir fiksuojami Tamo rubrikoje *Klasių veiklos*. 2020 m. rugpjūčio 31 d. vykusiame Pedagogų posėdyje buvo pamatuoti 2019-2020 m. m. I ir II semestro mokinių rezultatai. Lyginant su VIP rezultatais 2018-2019 m. m. pažanga pagerėjo visose klasėse: 1-4 klasėse – 37,7 proc., 5-8 klasėse – 5 proc., 9-10 klasėse – 8,5 proc. 90 proc.

mokytojų siekiant patobulinti savo kompetencijas dalyvavo mokymuose: „Bendrųjų ir dalykinių kompetencijų integravimas ir efektyvus ugdymo organizavimas pamokoje“, „Asmeninių ir grupinių tiriamųjų (kūrybinių) ugdomųjų projektų vieta šiuolaikinėje pamokoje“, „Pagalba mokantis“. Mokykloje veikia keturios VDM grupės, kurias lanko 95 proc. pradinį klasių mokinių. 2019-12-10 buvo pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Licėjumi Žaganėje ir Vilniaus ir Vilniaus krašto megėjų draugija Bžeznicoje, o nuo 2020 m. kovo mėn. iki gegužės mėn. dalyvavo projekte „Przekraczanie granic“, kurio tikslas atrasti bendrą praeitį, tyrinėti ją, ugdyti pagarbą abiejų šalių kultūros paveldui ir plėtoti kultūrinį dialogą ugdant atvirumą ir supratingumą tarp jaunų žmonių. Projekto įgyvendinimas buvo susijęs su IT ir fotografijos užsiėmimais, taip pat su užsienio kalbų (anglų, rusų) mokymuisi ir šios srities kompetencijų kėlimu. Mokiniai diskutavo

įvairiomis temomis virtualioje Etwinning platformoje, dalinosi nuotraukomis, susirašinėjo online susitikimuose, pokalbiu kambaryje.

#### 1.2. Palankaus emocinio ir psichologinio klimato kūrimas. Modernios mokyklos kūrimas.

Per metus vyko pedagoginės, socialinės, psichologinės, informacinės pagalbos teikimas mokiniams, tėvams, mokytojams. Prasidėjus nuotoliniam ugdymui – kaip organizuoti darbą, kur kreiptis ištykus emocinei, psichologinei krizei. Karantino metu kiekvieną penktadienį mokytojai pildė Mokinių aktyvumo ataskaitą, pagal kurią sudarinėjama klasių aktyvumo ataskaita. VGK analizavo, aptarinėjo nuotolinio mokymosi proceso rezultatus, mokinių aktyvumą, dirbo su neaktyviais mokiniais bei jų tėvais.

Pravesti: paskaita diskusija 10-tų kl. mokiniams „Stresas prieš egzaminus“ – 2020-02-24 d., saugaus eismo prevencija – 2020-01-14 d., 2020-10-01 d., žalingų įpročių prevencija, prevencinės pamokėlės „Elektroninių cigarečių žala jaunam organizmui“ – 2020-01-30 d., viešosios tvarkos pažeidimų prevencija – 2020-02-12 d., mokinių anketavimas „Rūkymo paplitimas“, Patyčių žala“ - 2020-10-01 d., tyrimų išvados bus aptartos 2021 m. vasario mėn. Pedagogų tarybos posėdyje. VDI paskaita 10-okams „Nelegalaus darbo prevencija“ – 2020-10-16 d., paskaita tėvams „Kaip bendrauti su paaugliais“ – 2020-01-09 d., paskaita „Saugus internetas“ - 2020-02-07 d. Dvi mokytojos tęsia dalyvavimą ankstyvosios prevencijos programoje „Įveikiame kartu“, kurios tikslas yra kurti saugesnę ir draugiškesnę aplinką. Dvi mokytojos dalyvauja mokymuose „Obuolio draugai“, priešmokyklinės grupės pedagogė tęsia dalyvavimą ankstyvosios prevencijos programoje „Zipio draugai“. Nuolat vyksta „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo“ prevencinės programos integravimas į mokomuosius dalykus, sėkmingai įgyvendinamos „Smurto, patyčių prevencijos ir intervencijos“ ir „SLURŠ“ programos. Mokykloje propaguojama sveika gyvensena ir mityba.

Atnaujinant edukacines erdves, ugdymosi aplinkas mokykloje 2020 metais įrengta FabLab laboratorija, iš dalies modernizuota biblioteka, įrengtos žaidimų ir poilsio erdvės, dvejuose kabinetuose įrengti projektoriai, sutvarkyta mokyklos ventiliacija.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys)              | Siektini rezultatai   | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)   | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai   |
|--|---|---|---|
| 1.9.1. Gerinti mokinių ugdymo(-si) pasiekimus. | 9.1.1. Tobulinamos mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos per individualią mokinių patirtį; | 9.1.1.1. Organizuota ne mažiau 10 proc. netradicinių pamokų įvairiose edukacinėse aplinkose, pateikta paraiška tarptautiniam projektui ERASMUS; | 9.1.1.1.1. Lietuvių kalbos savaitė 2020-02-24 – 2020-02-28 (vyko diktantai, vyresniųjų klasių mokiniai skaitė pasakas pradinukams, vaikai lankėsi Dramos teatre |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | <p>9.1.2. įdomų ir patrauklų mokiniui ugdymo turinį;</p> | <p>9.1.2.2. mokymosi procese panaudota tiriamoji veikla. Iki 50 proc. stebėtų pamokų bus taikoma IKT;</p> | <p>spektakle „Atžalynas“). Praveistas renginys-konferencija, skirtas Kovo 11-ajai, edukacinis užsiėmimas 1-4 klasių mokiniams „Kosmosas ir robotika, edukacinis užsiėmimas 5-6 klasių mokiniams „Senovės baltų gyvensena“, edukacinis užsiėmimas 8-9 klasių mokiniams „Grafika“, edukacinis užsiėmimas 1-4 klasių mokiniams Trakuose. Praveisti užsiėmimai 9-10 kl. mokiniams „Mano finansinis gyvenimas“, „A Puškinas ir Vilnius“ – 7 kl. mokiniams, „Vilniaus šventovės“ – 2-3 kl. mokiniams, „Saugaus eismo mokykla“ – priešmokyklinukams, apsilankymas LR seime – 9-10 kl. mokiniams.</p> <p>9.1.2.2.2. pradinių ir pagrindinių klasių mokytojai savo pamokose naudoja priemones gautas pagal projektą „Mokyklų</p> |
|--|--|---|---|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>9.1.3. taikomi mokymo metodai tikslingai orientuojami į individualią mokinių pažangą;</p> | <p>9.1.3.3. 30 proc. mokytojų dalinsis gerąja patirtimi, organizuotas kvalifikacijos tobulinimas pedagogams, mokinių mokėjimo mokytiis klausimais;</p> | <p>aprupinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“. Gautos priemonės yra naudojamos pasaulio pažinimo, matematikos, gamta ir žmogus, fizikos, chemijos ir biologijos pamokose. 70 proc. stebėtų pamokų buvo taikomos IKT priemonės.</p> <p>9.1.3.3.3. 10 proc. mokytojų tobulinosi savarankiškai, 90 proc. dalyvavo mokymuose Microsoft Teams, seminaruose „Bendrujų ir dalykinių kompetencijų integravimas ir efektyvus ugdymo organizavimas pamokoje“, „Asmeninių ir grupinių tiriamųjų (kūrybinių) ugdomųjų projektų vieta šiuolaikinėje pamokoje“, „Pagalba mokantis“, 20 proc. mokytojų dalyvavo mokymuose konsultacijose „Darbas su dėmesiu ir elgesio</p> |
|--|--|--|--|

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | <p>9.1.4. gerinama mokinių mokymosi motyvacija.</p> | <p>9.1.4.4. numatytos tobulinimo gairės, vaikai skatinami dalyvauti olimpiadose, konkursuose.</p> | <p>sutrikimų turinčiais mokiniais“. 30 proc. mokytojų dalijosi patirtimi Metodinės tarybos posėdžiuose.</p> <p>9.1.4.4.4. mokiniai dalyvavo 2020 m. sausio mėnesį chemijos, matematikos, biologijos olimpiadose. 2020 m. vasario mėnesį – respublikiniame konkurse „Lietuvos istorijos žinovas 2020“, 2020 m. balandžio mėnesį matematikos konkurse „Kengūra 2020“ ir Europos egzamine 2020 nuotoliniu būdu, 2020 m. spalio mėnesį konkursuose: „Mistrz dyktanda“, tikybos poezijos, LR Konstitucijos egzamine, 2020 m. lapkričio mėnesį – 3-4 kl. raiškiojo skaitymo konkurse „Gamtos grožis poezijoje ir prozoje“, 3 vieta, 2020 m. rudens sesija 3-4 kl.</p> |
|--|---|---|---|

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | anglų kalbos<br>Konkurse<br>„Olympis 2020“,<br>1,2,3 laipsnio<br>diplomai.  |
| 1.2. 9.2. Iš dalies modernizuoti mokyklos edukacinę aplinką. | 9.2.1. Papildomai gautomis lėšomis įrengtos edukacinės erdvės mokiniams I ir III mokyklos aukšte. Modernizuota biblioteka. | 9.2.1.1. Iš dalies modernizuota mokyklos biblioteka, įrengtos papildomos kompiuterizuotos darbo vietos mokiniams ir bibliotekos lankytojams, 10 proc. papildytas bibliotekos grožinės literatūros fondas ir priemonėmis SUP mokiniams. Įrengtos poilsio zonos mokiniams III aukšte ir žaidimo zona I aukšte. | 9.2.1.1.1. Iš dalies modernizuota mokyklos biblioteka (pakeisti baldai, paruoštos vietos bibliotekos kompiuterizavimu i). 10 proc. papildytas bibliotekos grožinės literatūros fondas ir priemonėmis SUP mokiniams. Įrengta poilsio zona mokiniams III aukšte. Įrengta žaidimo zona III aukšte.                                     |
| 3. 9.3. Efektyvinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais.      | 9.3.1. Išsiaiškinti mokyklos ir tėvų bendradarbiavimo poreikius;   | 9.3.1.1. Praveistas 1-10 klasių mokinių tėvų anketavimas;  | 9.3.1.1.1. Praveistas 1-10 kl. mokinių tėvų anketavimas, kuris nurodė, kad sėkmingas bendravimas ir bendradarbiavimas bus tik tuomet, kaip tarp pedagogų ir tėvų bus abipusis iniciatyvos rodymas. Į aktyvą rinkti aktyviausius, pareigingiausius tėvus, kad jie padėtų kartu spręsti mokyklos problemas, skatintų tėvų iniciatyvą. |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | <p>9.3.2. patikslinti ir atnaujinti Tėvų informavimo ir bendradarbiavimo aprašą;</p> <p>9.3.3. įtraukti tėvus į mokyklos veiklą;</p> | <p>9.3.2.2. atnaujintas Tėvų informavimo ir bendradarbiavimo tvarkos aprašas. Klasės auklėtojai, mokytojai, pagalbos specialistai vadovausis atnaujintu aprašu;</p> <p>9.3.3.3. organizuoti ne mažiau kaip du mokymai tėvams aktualiomis temomis, organizuotos dvi Tėvų dienos, du bendri mokyklos savivaldų ir Tėvų komiteto pasitarimai;</p> | <p>9.3.2.2.2. Atnaujintas Tėvų/globėjų informavimo ir bendradarbiavimo tvarkos aprašas (2020-01-08 įsak. Nr. V-5).</p> <p>9.3.3.3.3. Pravesti du mokymai tėvams: „Kaip bendrauti su paaugliais“ 2020-01-09, vedė Visuomenės sveikatos biuro psichologė ir „Saugus internetas“ 2020-02-07. Paruoštos rekomendacijos tėvams, kurios buvo išsiųstos per TAMO dienyną („Įvairiapusį raidos sutrikimą, turinčių mokinių ugdymas (is) nuotoliniu būdu“, „Apie mokymo organizavimą nuotoliniu būdu“, „Apie mokinių atminties ir dėmesio lavinimą besiruošiant mokyklai“, „Spec. poreikių mokinių tėvams apie ugdymą nuotoliniu būdu“, „Atmintinė tėvams: 4 klasės mokinių pasirengimas penktai klasei“, „Atmintinė būsimų pirmokų tėvams“)</p> |
|--|--|--|---|

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | 9.3.4. rengti bendrus tradicinius ir netradicinius renginius  | 9.3.4.4. Įgyvendinti du bendri projektai ar renginiai. Tėvai įtraukti į darbo grupes   | 9.3.4.4.1. Organizuota viena Tėvų diena (2020-02-11) ir du bendri mokyklos savivaldų ir Tėvų komitetų pasitarimai (2020-09-10, 2020-10-07).  |
| 1.4. 9.4. Stiprinti mokytojų dalykines kompetencijas. | 9.4.1. mokytojai, įgiję ir patobulinę dalykines kompetencijas, skleis gerą patirtį, pagerins ugdymo proceso kokybę. | 9.4.1.1. Išanalizavus mokytojų veiklos įsivertinimo anketas, nustatyti kvalifikacijos poreikiai;<br><br>9.4.1.2. 50 proc. mokytojų, 100 proc. pagalbos specialistų ir vadovų kryptingai 3-4 dienas per mokslo metus kels kvalifikaciją kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;<br><br>9.4.1.3. Mokykloje organizuoti 1-2 kvalifikacijos tobulinimo mokymai; | 9.4.1.1.1. Išanalizavus įsivertinimo anketas, buvo nustatyta, kad didžiausi kvalifikacijos tobulinimo poreikis susijęs su mokinių mokėjimo mokytis klausimais.<br><br>9.4.1.2.2. 100 proc. pagalbos specialistų ir vadovų, 90 proc. mokytojų kryptingai kėlė kvalifikaciją.<br><br>9.4.1.3.3. Rengiantys galimam karantinui, buvo prarasti mokymai dėl naudojimosi Microsoft Office 365 (Teams), mokykloje organizuoti trys kvalifikacijos |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  | 9.4.1.4. Metodinėje taryboje ir metodinėse grupėse mokytojai dalinsis gerąja patirtimi.   | tobulinimo mokymai.<br>9.4.1.4.4. 30 proc. mokytojų dalijosi patirtimi metodinėje taryboje ir metodinėse grupėse.   |
| 1.5. 9.5. Kurti saugią emocinę mokyklos mokymosi aplinką. | 9.5.1. Užtikrinti saugią emocinę aplinką mokiniams ir vykdyti nuoseklią prevencinę veiklą. | 9.5.1.1. Smurto, patyčių prevencijos ir intervencijos programos įgyvendinimas, atvejų nagrinėjimas, 5-9 klasių anketavimas „Dėl rūkymo paplitimo ir patyčių žalos“; | 9.5.1.1.1. Smurto, patyčių prevencijos ir intervencijos programa įgyvendinama ir papildyta Vilniaus Liepkalnio mokyklos „Smurto artimoje aplinkoje atpažinimo ir veiksmų, įtariant smurtą artimoje aplinkoje tvarkos aprašu“ 2020-05-20 Įsak. Nr. V-79. Praveistas 5-9 kl. anketavimas „Dėl rūkymo paplitimo ir patyčių žalos“, 2020 m. spalio mėnesį 10 kl. mokinių tyrimas „Planet Youth“ . |
|   |  | 9.5.1.2. organizuotos keturios prevencinės paskaitos ir pamokėlės;  | 9.5.1.2.2. Organizuotos paskaitos ir pamokėlės: saugaus eismo prevencija (apsilankymas Kelių policijoje, pamokėlė saugaus eismo klasėje) 2020-01-14. Žalingų įpročių prevencija: 2020-01-30 d. ir 2020-02-12 d. praveistos  |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <p>preveninės pamokėlės „Elektroninių cigarečių žala jaunam organizmui“. Viešosios tvarkos pažeidimo prevencija 2020-02-12. 2020-09-23 priešmokyklinio ugdymo grupė dalyvavo edukaciniame užsiėmime „Saugaus eismo pamoka“, 2020-10-01 pamokėlė pirmokams „Saugaus eismo prevencija“, 2020-10-16 VDI paskaita dešimtokams „Nelegalaus darbo prevencija“</p> <p>9.5.1.3. įgyvendintos dvi prevencinės programos, ugdančios mokinių socialines ir emocines kompetencijas.</p> | <p>9.5.1.3.3. Įgyvendinamos trys prevencinės programos („Žipio draugai“ (tėsinys), „Įveikiame kartu“, „Obuolio draugai“)</p> |
|--|--|---|--|

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

| Užduotys   | Priežastys, rizikos                                  |
|--|--|
| 2.1. Pateikta paraiška tarptautiniam projektui ERASMUS | Pateikta paraiška negavo finansavimo (lėšų trūkumas) |
| 2.2.   |  |
| 2.3.   |  |
| 2.4.   |  |
| 2.5.   |  |

### 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos  | Poveikis švietimo įstaigos veiklai   |
|---|--|
| 3.1. Įrengta Fab Lab laboratorija   | Mokytojai įgijo praktinių įgūdžių darbui su naujomis priemonėmis, pagerėjo sąlygos šiuolaikiškam ugdymuisi, mokiniai turi galimybę įvairinti ugdymo procesą.   |
| 3.2. Nuotolinio ugdymo organizavimas pagal priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas. Paruoštas Liepkalnio mokyklos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas ir tvarkos aprašo papildymai 2020m. kovo 24d. dir.įs. Nr. V-67, 2020 m. kovo 30 d. dir.įs. Nr. V-71, 2020 m. lapkričio 6 d. dir.įs. Nr. V-158, 2020 m. gruodžio 28 d. dir.įs. Nr. V-197 | Tvarkos apraše nurodyti nuotolinio mokymosi organizavimas, taisyklės mokiniams, rekomendacijos mokytojams, mokiniams bei tėvams. Buvo sudarytas kasdienis elektroninis pamokų tvarkaraštis ir savaitinė mokinių aktyvumo ataskaita. Nuotolinio mokymo metu mokytojai išbandė Microsoft Office 365 programą, Viber, Skype, Discord, Messenger galimybes, dauguma pamokų vesta per Zoom platformą. |

### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1.     |                     |   |                                     |
| 4.2.     |                     |   |                                     |
| 4.3.     |                     |   |                                     |
| 4.4.     |                     |   |                                     |
| 4.5.     |                     |   |                                     |

## III SKYRIUS

### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai  | Pažymimas atitinkamas langelis:<br>1 – nepatenkinamai;<br>2 – patenkinamai;<br>3 – gerai;<br>4 – labai gerai           |
|---|--|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas                            | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas                          | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas   | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)   | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

| Užduočių įvykdymo aprašymas   | Pažymimas atitinkamas langelis          |
|---|---|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius         | Labai gerai <input type="checkbox"/>    |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai x                                 |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius             | Patenkinamai <input type="checkbox"/>   |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius               | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
|--|
| 7.1. Informacinių technologijų panaudojimas veiklos efektyvinimui. |
| 7.2.   |

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys   | Siektini rezultatai   | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)  |
|--|---|--|
| 8.1. Sudaryti sąlygas mokiniams siekti naujų galimybių ir užtikrinti atsiradusių praradimų dėl nuotolinio mokymo likvidavimo | 8.1.1. Įvertinti mokinių mokymosi nuotoliniu būdu spragas. Pravesti mokinių, tėvų ir mokytojų apklausą „Nuotolinio mokymosi kokybės gerinimas“.<br>8.1.2. Plėsti pagal galimybes IKT panaudojimą ir mokymosi aplinkos pritaikymą ugdymo procese. Įrengti 2 hibridines klases.<br><br>8.1.3. Naudoti skaitmeninę mokymosi aplinką EDUKA diferencijuojant užduotis. | 8.1.1.1. Pravesta apklausa „Nuotolinio mokymosi kokybės gerinimas“ 2021 m. kovas. Išvados pateiktos Pedagogų tarybos posėdyje 2021 m. birželio mėnesį. Aptartos tobulinimo kryptys.<br>8.1.2.1. Įrengtos 2 hibridinės klasės, viena klasė pradinėje pakopoje, viena klasė pagrindinėje pakopoje 2021 m. I pusmetis.<br><br>8.1.3.1. 2-10 kl. mokiniai naudojami EDUKA. Mokymosi sunkumų turintys mokiniai turės galimybę patirti sėkmę, gabūs mokiniai pagilins dalyko žinias. Ugdymo kokybė pagerės 3 proc. |

|  |   |   |
|--|---|---|
| 8.2. Efektyvinti šiuolaikinės pamokos organizavimą skirtingų poreikių mokiniams.                 | 8.2.1. Tobulinti mokytojų darbo būdus ir metodus.<br><br>8.2.2. Gerinti individualią kiekvieno mokinio pažangą.   | 8.2.1.1. 30 proc. mokytojų metodinėse grupėse pristatys savo naudojamas mokymo(-si) priemones ir būdus mokinių diferencijuotam ugdymuisi.<br>8.2.2.2. 5 proc. mokinių atsižvelgdami į atsaką sieks asmeninės pažangos. Rezultatai bus pristatyti 2021 m. rugpjūčio mėn. Pedagogų tarybos posėdyje.  |
| 8.3. Skatinti mokytojus profesiskai tobulėti.  | 8.3.1. Mokytojai, patobulinę dalykines kompetencijas, skleis gerą patirtį, pagerės ugdymo kokybę.   | 8.3.1.1. 90 proc. mokytojų dalyvaus seminaruose ir mokymuose apie šiuolaikiškus mokymo(si) metodus.<br><br>8.3.1.2. 10 proc. mokytojų skaitys pranešimus metodinėse grupėse. 100 proc. mokytojų išklausys pranešimus ir pasidalins naujomis idėjomis.   |
| 8.4. Ieškoti naujų būdų bendruomenės santykių įtvirtinimui ir saugios mokymosi aplinkos kūrimui. | 8.4.1. Sukurti tėvų/globėjų savanorių grupę.<br><br>8.4.2. Plėtoti „Mokinys mokiniams“ projektą.<br><br>8.4.3. Tikslingai tęsti bendradarbiavimą su ikimokyklinio ugdymo įstaigomis l/d „Vėtrungė“, l/d „Gervelė“, su Rasų seniūnija. | 8.4.1.1. Tėvai savanoriai veda mokiniams 2-3 netradicines pamokas, veiklas, padeda organizuoti tradicines klasių šventes, išvykas. Stiprinamas bendradarbiavimas su tėvais. Mokiniai įgauna bendravimo įgūdžių.<br>8.4.2.2. 30 proc. mokinių dalyvauja „Mokinys mokiniams“ projekte. Gerėja mokymosi rezultatai ir emocinė aplinka.<br>8.4.3.3. Pravesti susitikimai ir bendras ugdymo projektas „Kuriamo ateities mokyklą kartu“, skirtas Šeimos dienai paminėti. Bus užmegzti ryšiai su potencialiais mokyklos mokiniais, kad jie galėtų efektyviau adaptuotis mokykloje. |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (laikinas nedarbingumas, karantinas, vaikų sergamumas, darbuotojų trūkumas ir/ar kaita ir kt.)

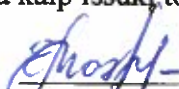
9.2. Lėšų trūkumas.

**VI SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Direktorės H. Gasperskos darbą vertiname labai gerai. Ji geba tinkamai vadovauti mokyklos bendruomenei. Savo darbe atlieka ne tik iš anksto numatytas veiklas, tačiau ir tas, kurios yra neplanuotos, tačiau nuolat pasitaikančios kasdiniame darbe. Direktorė puikiai geba valdyti įvairias ekstremalias situacijas, visada nusiteikusi ryžtingai, motyvuoja kolektyvą bendrai veiklai mokyklos labui. Ne kartą pastebėjome, kad direktorė reikli sau, nes visas veiklas vykdo kruopščiai, apgalvoja viską iki smulkmenų. Nesėkmes darbe priima kaip iššūkį tolimesniam tobulėjimui.

Mokyklos tarybos pirminikė

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Jelena Možeiko  
(vardas ir pavardė)

2021-01-29  
(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Įvykdžius visos uždėtos užduotys iš kurių turėtų būti vykdomi  
visiškai, gebėjimai atlikti pareigas aprašyme nustatytas funkcijas vertinami  
labai gerai. Nustatyti pareigūnų algos turimojoje dalyje 15% pareigūnų algos pastoviosios  
dalies dydžio.

Remigijus Šimašius  
201  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

2021-03-10  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)