

Vilniaus lopšelis-darželis „Sakalėlis“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Daiva Riškienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-25 Nr. A290- 92/26

(data)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

2025 metais Vilniaus lopšelis-darželis „Sakalėlis“ nuosekliai įgyvendino 2023–2027 m. strateginio plano prioritetus ir 2025 m. metinio veiklos plano uždavinius. Įstaigos veikla kryptingai orientuota į ugdymo kokybės tobulinimą, saugios ir inovatyvios ugdymosi aplinkos plėtrą, įtraukiojo ugdymo stiprinimą, bendruomenės įgalinimą bei pedagogų profesinį augimą. Prioritetas teiktas atnaujintos IU programos „Žingsnelis po žingsnelio“ diegimui ir reflektuotam jos įgyvendinimui.

1. Ugdymo kokybės tobulinimas

- 2025 m. parengtas atnaujintos IU programos „Žingsnelis po žingsnelio“ projektas buvo svarstytas metodinėje taryboje ir 2025-06-14 patvirtintas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjo įsakymu Nr. A15 (25(2.1.4.E-IKU)). Gauta raštiška IU programos pritarimo išvada iki 2025-06-30. 100 % programos turinys atitiko Ikimokyklinio ugdymo programų vertinimo kriterijų sąrašą. Programos turinys grindžiamas kompetencijomis grįsto ugdymo principais, įtraukties užtikrinimu bei individualios pažangos stebėseną.
- 100 % pedagogų dalyvavo ne mažiau kaip 2–3 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, susijusiuose su atnaujinta programa (pvz., „Ikimokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimas ir refleksija“, „Refleksijos galia“, „Individualizavimas vaikams, turintiems SUP“, „Socialinio-emocinio ugdymo principai“).
- Visi pedagogai pildė individualias savianalizės formas, kuriose reflektavo programos įgyvendinimą, vaikų pažangą ir tobulintinas sritis.
- Kiekvieną ketvirtį (vasarį, gegužę, rugsėjį, gruodį) aptarti vaikų pasiekimai ir koreguoti ugdymo planai. Refleksijos fiksuotos metodinių grupių protokoluose.
- El. dienyne „Mūsų darželis“ užregistruoti 100 % vaikų individualių pasiekimų aprašų.
- 42 % pedagogų pristatė pranešimus arba vedė praktines veiklas įstaigoje, miesto ar respublikiniuose renginiuose. Dalyvauta seminaruose „Žaidimo ir patyriminės veiklos ugdomoji galia“, „Vaikai ir gamta“, „Darnus vartojimas – darniai atečiai“.

2. Inovatyvios ir saugios ugdymosi aplinkos plėtra.

- Įrengtos naujos edukacinės erdvės: bendruomenės kambarys su sensorinėmis, skaitymo ir kūrybinėmis zonomis („Skaitymo ir kūrybinės erdvės vaikų įtraukčiai ir saviraiškai“ projektas), „Mažųjų tyrinėtojų laboratorija“.
- 2025 m. rugpjūtį įrengtos dvi lauko erdvės – gamtos tyrinėjimo zona ir sensorinis takas. Jomis reguliariai naudojosi 80 % grupių; pedagogų refleksijose pažymėtas vaikų motyvacijos ir savireguliacijos augimas.
- Skaitmeninės priemonės integruotos į ugdymą: naudotos programos „Matematika žaidžiant“, „Kodavimo pagrindai“, „Spalvų pasaulis“, išmanios grindys, interaktyvios lentos.
- Įgyvendintas projektas „Sensoriniai skaitymai“, kurio metu skaitymas jungtas su kvapais, garsais, judesiu, ritmu – tai padėjo įtraukti įvairių poreikių vaikus.
- 62 % pedagogų vykdė ugdymo veiklas muziejuose, bibliotekose, miškuose (pvz., Žaislų, Muitinės, Energetikos muziejuje, Pilaitės miške, Vėjo malūne, Fabijoniškių socialinių paslaugų centre, Alpakų ūkyje ir kt.).

3. Įtraukusis ugdymas ir švietimo pagalbos prieinamumas

- Visiems SUP ugdytiniams, organizuoti po 2–3 susitikimai per metus su tėvais/globėjais, pedagogais ir VGK nariais. Susitikimų metu aptarti ugdymo pasiekimai ir atnaujinti individualizuoti planai.
- Programos reflektuotos du kartus per metus (pavasarį ir rudenį), o rezultatai aptarti individualiai su tėvais/globėjais.
- Mokytojų tarybos ir darbo grupių susirinkimuose vyko 12 planinių ir 4 papildomos diskusijos įtraukties klausimais.
- Specialistai (psichologas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, logopedas) konsultavo pagal grafiką, fiksuotą protokoluose ir el. dienyne.
- Įstaigos internetinėje svetainėje kiekvieną mėnesį skelbta informacija apie įtrauktį – iš viso 12 informacinių vienetų (straipsnių, el. leidinių).

4. Bendruomenės įgalinimas ir partnerystės

- 42 % pedagogų dalyvavo viešose patirties sklaidos veiklose – įstaigos, miesto ar respublikiniuose renginiuose, skaitė pranešimus ar vedė praktinius užsiėmimus (pvz., „STEAM ir įtraukiojo ugdymo dermė“, „Skaitymas visiems“, „Ankstyvasis ugdymas ir šeimos partnerystė“).
- Įgyvendinti bendruomeniniai projektai: „Maži delniukai – didelis pasaulis“, „Skaitymo pasaulis: pirmieji žingsniai“, „Unikalūs kaip žvaigždės“, „Sensoriniai skaitymai“. Į veiklas įsitraukė daugiau nei 80 % tėvų.
- Organizuotos pilietinės iniciatyvos ir šventės: „Laisvės diena“, „Aš prisimenu, kodėl esame laisvi“, „Tolerancijos žibintas“, „Draugystės spalvos“, „Pižamų diena“.
- Tęsiamas bendradarbiavimas su Mykolo Romerio universitetu, Vilniaus kolegija, Lietuvos nacionaliniu muziejumi.

Vertinimo rodikliai:

- 100 % IU programos turinys patvirtintas savivaldybės įsakymu ir atitiko kriterijus.

- 100 % pedagogų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo mokymuose (ne mažiau kaip 2–3 renginiuose).
- 100 % vaikų vertinti pagal individualius pasiekimų aprašus.
- 95 % ugdytinių dalyvavo STEAM veiklose.
- 100 % SUP ugdytinių planai reflektuoti ir atnaujinti.
- 80 % tėvų įsitraukė į bendruomenines iniciatyvas ir projektus.
- 42 % pedagogų skleidė gerą patirtį viešai.

Apibendrinimas

2025 m. Vilniaus lopšelis-darželis „Sakalėlis“ sėkmingai įgyvendino strateginio ir metinio veiklos plano tikslus. Įstaigoje užtikrintas kokybiškas, įtraukus ir inovatyvus ugdymas, grindžiamas reflektuojama praktika ir nuosekliu bendruomenės įsitraukimu. Tikslingas planavimas, stiprėjanti švietimo pagalba bei tvari partnerystė lėmė vaikų pažangą ir visos bendruomenės augimą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti ikimokyklinio ugdymo kokybę, diegiant inovatyvų, šiuolaikišką ugdymo turinį, atnaujinant ikimokyklinio ugdymo programą.	1.1.1. Atnaujinama ikimokyklinio ugdymo programa (IU) „Žingsnelis po žingsnelio“ pagal patvirtintą veiksmų planą.	90 % ikimokyklinio ugdymo pedagogų, įtrauktų į sąrašą, dalyvauja ne mažiau kaip 2- 3 praktiniuose mokymuose, skirtuose atnaujinant Ikimokyklinio ugdymo programai, o jų dalyvavimas patvirtinamas registracijos ir refleksijų ataskaitomis	100 % pedagogų dalyvavo 3 praktiniuose mokymuose, skirtuose atnaujinant Ikimokyklinio ugdymo programos „Žingsnelis po žingsnelio“ įgyvendinimui (dalyvavimas patvirtintas registracijos sąrašais ir refleksijų ataskaitomis). 100 % pedagogų iki 2025 m. gruodžio 31 d. pateikė užpildytas individualias savianalizės formas, kuriose reflektavo programos įgyvendinimo eigą, iššūkius ir pasiektus rezultatus. 100 % pedagogų sistemingai taikė refleksijos formą ugdymo praktikos stebėsenai ir tobulinimui, užtikrinant nuoseklų atnaujinant IU programos įgyvendinimo vertinimą.
		Iki 2025 m. balandžio mėn. parengtas	2025 m. kovo mėn. buvo parengtas atnaujinant

		atnaujintos Ikimokyklinio ugdymo programos projektas, atitinkantis metodologinius reikalavimus, pateiktas derinimui Ikimokyklinio ugdymo įstaigų metodinės tarybos nariams.	ikimokyklinio ugdymo programos „Žingsnelis po žingsnelio“ projektas, atitinkantis visus metodologinius reikalavimus. 100 % gautos grįžtamojo ryšio medžiagos buvo dokumentuota – fiksiuota protokoluose bei išsiųsta ir gauta el. paštu.
		Iki 2025 m. liepos 1 d. atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo programa, kartu su lydimuoju metodologiniu pagrindimu, pateikta Ikimokyklinio ugdymo skyriui svarstymui.“	2025 m. birželio mėn. buvo parengta ir pateikta galutinė ikimokyklinio ugdymo programos „Žingsnelis po žingsnelio“ versija su metodologiniu pagrindu. Pateikimo faktas buvo patvirtintas oficialiu lydraščiu, o visa dokumentacija 100 % užregistruota.
		Iki 2025 m. liepos 28 d. steigėjas, atlikęs atnaujintos Ikimokyklinio ugdymo programos „Žingsnelis po žingsnelio“ peržiūrą, pateikia raštišką pritarimą programos įgyvendinimui.	2025 m. birželio 14 d. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjas oficialiu raštu pateikė pritarimą atnaujintai ikimokyklinio ugdymo programai „Žingsnelis po žingsnelio“ (Įsakymo Nr. A15 (25(2.1.4.E-IKU)) pagrindu). 100 % programos turinys atitiko Ikimokyklinio ugdymo programų vertinimo kriterijų sąrašą ir buvo pripažintas tinkamu įgyvendinti švietimo įstaigoje.
		Iki 2025 m. rugpjūčio 31 d. 100 % pedagogų dalyvavo mokymuose, skirtuose darbui pagal atnaujintą programą „Žingsnelis po žingsnelio“. Mokymų pabaigoje surinktos dalyvių registracijos	2025 m. sausio–balandžio mėnesiais 100 % pedagogų dalyvavo mokymuose apie atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą „Žingsnelis po žingsnelio“. Mokymų metu pedagogams buvo pristatyta aktuali metodinė informacija,

		formos ir išduoti dalyvavimo pažymėjimai.	pateiktos praktinės užduotys bei išsamiai aptartos programos taikymo gairės.
		Iki 2025 m. rugpjūčio 1 d. atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa programa „Žingsnelis po žingsnelio“ patvirtinta įstaigos direktoriaus įsakymu, įtraukiant programos įgyvendinimo gaires ir vertinimo kriterijus.	2025 m. birželio 17 d. įstaigos direktoriaus įsakymu Nr. V-55 buvo patvirtinta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa „Žingsnelis po žingsnelio“. Programoje integruotos aiškos įgyvendinimo gairės, vertinimo kriterijai ir sąsajos su „Vaikų pasiekimų aprašu“, siekiant užtikrinti sistemingą vaikų pažangos stebėjimą. Dokumentas paskelbtas įstaigos informacinėje erdvėje ir 2025 m. rugpjūčio 28 d. pristatytas pedagogų posėdyje (MT-3).
		100 % pedagogų iki 2025 m. gruodžio 31 d. pateiks savianalizės formas, kuriose reflektuos IU programos įgyvendinimo eigą, iššūkius ir pasiekimus.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d. 100 % įstaigos pedagogų pateikė individualias savianalizės formas, kuriose apžvelgė atnaujintos IU programos „Žingsnelis po žingsnelio“ įgyvendinimo eigą, reflektavo patirtus praktinius iššūkius ir įvardijo pasiektus rezultatus.
		Iki 2025 m. gruodžio 31 d. 80 % mokytojų kokybiškai įgyvendins IU programą „Žingsnelis po žingsnelio“, remiantis iš anksto nustatytais programos kokybės vertinimo kriterijais (pvz., stebėjimai, vaikų pasiekimų analizė, pedagogų veiklos apžvalgos).	2025 m. gruodžio mėn. atlikus atnaujintos programos „Žingsnelis po žingsnelio“ įgyvendinimo kokybės įsivertinimą ir stebėseną, nustatyta, kad 85 % pedagogų programą įgyvendino kokybiškai. Šį rezultatą pagrindžia vaikų pasiekimų analizės duomenys, ugdymo proceso stebėjimo protokolai, pedagogų refleksijos ir veiklos apžvalgos bei vaikų pažangos atvejų aprašai.

	1.1.2. Tobulinama vaikų pasiekimų bei pažangos vertinimo sistema, siekiant individualios vaiko pažangos pagal atnaujintą IU programą.	Iki 2025 m. rugsėjo 1 d. 100 % tėvų informuojami apie atnaujintą Ikimokyklinio ugdymo programą „Žingsnelis po žingsnelio“, naudojant elektroninius dienynus, informacinius susirinkimus ir darželio internetinę svetainę.	Iki 2025 m. rugsėjo 1 d. visi ugdytinių tėvai buvo supažindinti su atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo programa „Žingsnelis po žingsnelio“. Informacija buvo pateikta įvairiomis formomis: el. dienyno „Mūsų darželis“ pranešimuose (fiksuoja siuntimo data), tėvų susirinkimų metu (grupių protokolai) bei įstaigos interneto svetainėje www.sakalelis.vilnius.lm.lt (publikacijos data – 2025 m. rugpjūčio 28 d.).
		Iki 2025 m. lapkričio 30 d. atliekama pedagogų apklausa per el. dienyną „Mūsų darželis“, siekiant įvertinti naujos programos planavimo ir vaikų pasiekimų vertinimo efektyvumą.	2025 m. lapkričio 27–29 d. el. dienyno „Mūsų darželis“ aplinkoje atlikta pedagogų apklausa, siekiant įvertinti atnaujintos programos planavimo ir vaikų pasiekimų vertinimo efektyvumą. Apklausos rezultatai buvo aptarti 2025 m. gruodžio 3 d. pedagogų posėdyje (MT-4), dalyvavo 100 % pedagogų.
		Iki 2025 m. gruodžio 31 d. 80 % tėvų teigiamai įvertina naujos Ikimokyklinio ugdymo programos „Žingsnelis po žingsnelio“ įtaką vaikų ugdymui, remiantis atliktos apklausos rezultatais	2025 m. gruodžio mėn. grupių susirinkimų metu vykdyta tėvų apklausa apie vaikų ugdymą pagal atnaujintą programą. 86 % apklaustų tėvų teigiamai įvertino vaikų pažangą ir pastebėjo augantį domėjimąsi aplinka, komunikacijos bei savarankiškumo įgūdžių stiprėjimą.
		Iki 2025 m. gruodžio 31 d. 100 % ikimokyklinio amžiaus ugdytinių el. dienyne „Mūsų darželis“ parengiami individualūs pasiekimų ir vertinimo aprašai, atsižvelgiant į	Iki 2025 m. gruodžio 28 d. visiems (100 %) ikimokyklinio amžiaus vaikams el. dienyno „Mūsų darželis“ aplinkoje parengti individualūs pasiekimų ir pažangos aprašai, pritaikant atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos

		atnaujintos programos reikalavimus.	„Žingsnelis po žingsnelio“ struktūrą ir vertinimo principus.
		Individualūs pokalbiai vyksta du kartus per metus, jų metu renkamas tėvų grįžtamasis ryšys apie vaikų pasiekimus ir ugdymo procesą. Surinkta informacija įtraukiama į grupės ir individualių vaikų ugdymo planus.	2025 metais kiekvienoje ugdymo grupėje vyko ne mažiau kaip du suplanuoti individualūs pokalbiai su vaikų tėvais – vasario bei lapkričio–gruodžio mėnesiais. Pokalbių metu pedagogai pristatė vaiko pasiekimus, aptarė pažangos kryptis bei tolimesnio ugdymo galimybes. Tėvai išsakė savo lūkesčius, dalijosi įžvalgomis apie vaiko raidą ir ugdymo poreikius. Surinkta informacija buvo integruota į grupių ugdymo planus ir panaudota stiprinant individualios pažangos stebėseną.
		Kiekvieną ketvirtį vykdomos refleksijos, kurių metu pedagogai aptaria vaikų pasiekimų analizę ir šių rezultatų pritaikymą ugdymo planavimui bei individualiai vaiko pažangai skatinti. 100 % vykdomų vertinimo ir refleksijos procesų yra dokumentuojami ir analizuojami metodinių grupių susirinkimuose.	2025 metais sėkmingai įgyvendintos visos refleksijos, vykusios vasario, gegužės, rugsėjo ir gruodžio mėnesiais. Jų metu pedagogai analizavo vaikų pažangą, remdamiesi stebėjimų duomenimis, el. dienyno „Mūsų darželis“ įrašais bei individualiais pasiekimų aprašais. Refleksijų pagrindu buvo koreguojami ugdymo planai, individualūs tikslai ir taikomos ugdymo strategijos. Visi refleksijos procesai dokumentuoti ir aptarti metodinių grupių susirinkimuose.
	1.1.3. Plėtojama STEAM krypties programa „STEAM pasaulis: kūryba ir inovacijos“ bei didinamas	Iki 2025 m. gruodžio 31 d. 90 % ugdymo veiklų įgyvendinamos pagal STEAM programą, taikant integruotas veiklas, kurios apima mokslą, technologijas,	2025 metais STEAM ugdymas sistemingai diegtas visose grupėse. Mokytojų parengtuose savaitiniuose veiklų planuose STEAM elementai nuosekliai integruoti į praktinius tyrinėjimus, eksperimentus,

	ugdymo aplinkų funkcionalumas.	inžineriją, meną ir matematiką	skaičiavimus, matavimus, kūrybines dirbtuves, lauko edukacijas ir žaidybines situacijas. Remiantis veiklų stebėjimo ir planų analizės duomenimis, 92 % ugdymo veiklų 2025 metais atitiko STEAM ugdymo kriterijus.
		2025 m. tęsiama ankstyvojo skaitymo programa „Skaitymo pasaulis: pirmieji žingsniai“, įtraukiant visų grupių vaikus į kasdienės skaitymo veiklas.	2025 metais 100 % grupių aktyviai dalyvavo programos „Skaitymo pasaulis: pirmieji žingsniai“ veiklose. Ne mažiau kaip 90 % skaitymo veiklų vyko 3 ar daugiau kartų per savaitę, o visi ugdytiniai įsitraukė bent į vieną skaitymo inicijuotą veiklą per savaitę. Kiekvienos grupės savaitiniuose planuose sistemingai žymėtos skaitymo veiklos pagal programą, o el. dienyne „Mūsų darželis“ fiksuoti įrašai apie skaitymo tematiką, ugdytinių dalyvavimą ir veiklų turinį.
		2025 m. įstaigos bendruomenė aktyviai dalyvauja 2 testiniuose projektuose, skirtuose bendruomenės įtraukimui ir vaikų ugdymo kokybės gerinimui.	2025 m. įgyvendinti du testiniai projektai – „Skaitymo pasaulis: pirmieji žingsniai“ ir „Maži delniukai – didelis pasaulis“, kurių poveikis atspindėjo vaikų skaitymo įgūdžių plėtroje, vertybiniame ugdyme ir socialinių ryšių stiprinime. Mažiausiai 70 % bendruomenės narių – tėvų, pedagogų, partnerių – aktyviai įsitraukė į projektines veiklas. Pasiiekti rezultatai ir jų poveikis ugdymo kokybei reflektuoti metodinių grupių susirinkimuose, įtraukti į ugdymo planavimą ir įstaigos veiklos tobulinimo kryptis.

		Iki 2025 m. gruodžio 31 d. 70 % mokytojų taiko virtualias ugdymo aplinkas, siekdami integruoti skaitmeninius įrankius į ugdymo procesą.	2025 m. duomenimis, 78 % pedagogų aktyviai integravo skaitmenines ugdymo priemones ir virtualias aplinkas į kasdienį ugdymo procesą. Priešmokyklinio ugdymo grupėse plačiai taikytos papildomos interaktyvios platformos – edukaciniai žaidimai, QR kodais pagrįsti tyrinėjimai, vaikų pasakojimų filmavimas, skaitmeninių knygelių kūrimas. Ugdomosios veiklos buvo apjungtos su skaitmeniniu turiniu: vykdyti STEAM projektai, organizuotos nuotolinės ekskursijos, lankyti virtualūs muziejai. Skaitmeninių įrankių taikymas ir jų poveikis įtraukti į metinės veiklos kokybės analizę bei tolesnio ugdymo planavimą.
		Iki 2025 m. rugsėjo 1 d. įrengiamos 2 netradicinės edukacinės lauko erdvės (pvz., gamtos tyrinėjimo zona, sensorinis takas), skirtos vaikų patyrimui per praktines veiklas.	2025 m. rugpjūčio mėn. įstaigos teritorijoje įrengtos dvi inovatyvios, ugdymui palankios lauko erdvės – gamtos tyrinėjimo zona ir sensorinis takas. Šios erdvės integruotos į ugdymo procesą: ne mažiau kaip 80 % vaikų grupių jose vykdo veiklas bent kartą per savaitę, o tai fiksuojama el. dienyne ir veiklų planuose. Pedagogų refleksijose išryškėja, kad šios aplinkos skatina vaikų smalsumą, didina tyrinėjimo aktyvumą, stiprina motyvaciją bei skatina pozityvų tarpusavio bendravimą.
		Iki 2025 m. gruodžio 31 d. 50 % mokytojų planuoja ir įgyvendina ugdymo veiklas įvairiose netradicinėse aplinkose (pvz.,	Iš viso 62 % pedagogų, remiantis veiklų planų ir el. dienynų įrašais, bent kartą per ketvirtį ugdymą organizavo netradicinėje aplinkoje – muziejuose,

		muziejuose, parkuose, bibliotekose, miškuose).	bibliotekose, parkuose, edukacinėse erdvėse. Pedagogų refleksijose akcentuojamas didesnis vaikų įsitraukimas, smalsumas ir aktyvesnis pažinimo procesas, kuris sustiprina ugdymo turinio aktualumą ir skatina patyriminį mokymąsi.
1.1. 4. Siekiama nuolatinio (pedagoginių) darbuotojų bendrųjų ir profesinių kompetencijų tobulinimo	Iki 2025 m. gruodžio 31 d. 75 % mokytojų dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, skirtuose STEAM ugdymo strategijų taikymui ikimokykliniame ugdyme.	2025 metais STEAM ugdymas įstaigoje buvo kryptingai stiprinamas ne tik per praktines veiklas, bet ir per sistemingą pedagogų kompetencijų tobulinimą. Renginiai apėmė praktines dirbtuves, nuotolinius seminarus, patirties sklaidos susitikimus tarp įstaigų, taip pat edukacines išvykas į STEAM laboratorijas ir centrus. Ne mažiau kaip 75 % pedagogų dalyvavo STEAM kvalifikacijos tobulinimo veiklose, kurių metu gilino žinias apie tyrinėjimo metodikas, tvarumo principus, tarpdalykines integracijas. Įgytos žinios ir įgūdžiai sistemingai atsispindi kasmėnesiniuose grupių veiklos planuose – juose fiksuojamos tikslingos STEAM veiklos, projektai ir refleksijos apie jų poveikį vaikų pažinimo raidai.	
	Iki 2025 m. gruodžio 31 d. 35 % ikimokyklinio ugdymo pedagogų aktyviai dalijasi gerąja darbo patirtimi per metodinius susirinkimus, seminarus, konferencijas ar kitus profesinius renginius	2025 m. net 42 % pedagogų aktyviai įsitraukė į profesinės patirties sklaidą. 7 pedagogai skaitė pranešimus įstaigos metodiniuose renginiuose, 5 – dalyvavo miesto forumuose, 3 – respublikiniuose seminaruose, kur pristatė sėkmingas STEAM,	

		įstaigoje, mieste ar respublikiniu lygiu.	skaitymo ir įtraukiojo ugdymo praktikas. Patirties sklaida sustiprino įstaigos, kaip bendradarbiaujančios ir inovatyvios ugdymo įstaigos, įvaizdį.
1.2. Stiprinti įtraukiojo ugdymo rodiklius, sudarant sąlygas gerai jaustis kiekvienam pagalbos reikalingam vaikui	1.2.1. Vykdoma švietėjiška veikla, skatinanti toleranciją neįgaliesiems ir specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims, formuojant teigiamas nuostatas į įtrauktį švietime	Mokytojų tarybos ir darbo grupių susirinkimuose įtraukiojo ugdymo klausimais vykdomi individualūs ir grupiniai pokalbiai bei diskusijos ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį arba iškilus poreikiui.	2025 m. vyko 12 planinių ir 4 papildomos diskusijos. Pedagogai aptarė įtraukties įgyvendinimo sėkmes, iššūkius, individualių vaikų situacijas, diferencijavimo patirtis bei emocinės aplinkos kūrimo praktiką. Refleksijos integruotos į Mokytojų tarybos ir V GK darbotvarkes, o 100 % darbo grupių pateikė refleksijų ar pasitarimų ataskaitas.
		Nuolat teikiamos specialistų (psichologo, specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo) konsultacijos tėvams, globėjams ir mokytojams, orientuotos į psichologinės, pedagoginės ir socialinės pagalbos suteikimą, pagal nustatytus individualius ar grupinius poreikius.	100 % specialistų konsultacijų vyko kas savaitę pagal iš anksto sudarytą grafiką. Ne mažiau kaip 85 % tėvų ir mokytojų jas įvertino kaip naudingas arba labai naudingas. Konsultacijų metu buvo aptariami vaikų elgesio ir emociniai sunkumai, ugdymo strategijos, tėvų ir vaikų bendravimo stiprinimas bei pagalbos formos namų ir įstaigos aplinkoje.
	1.2.2. Viešinama Informacija apie įtrauktį švietime ir sėkmingą Mokyklos patirtį.	Kiekvieną mėnesį įstaigos internetiniame puslapyje skelbiama informacija apie įtraukųjį ugdymą: straipsniai, patarimai, edukaciniai vaizdo įrašai ar kiti resursai, skirti bendruomenės švietimui.	2025 m. sausio–gruodžio mėn. įstaigos svetainėje paskelbta 12 informacinių vienetų apie įtraukųjį ugdymą. Svetainės lankomumo duomenimis, skelbta informacija pasiekė ne mažiau kaip 80 % bendruomenės narių.
	1.2.3. Tėvų (globėjų, rūpintojų) į(si)traukimo	Kasmet pagal poreikį teikiamos individualios ir grupinės konsultacijos tėvams	Visiems tėvams, pareiškusiems poreikį, suteiktos individualios ar grupinės konsultacijos

	didinimas sprendžiant įvairių ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymo klausimus.	(globėjams, rūpintojams) ugdymo, psichologinės, pedagoginės ir socialinės pagalbos klausimais.	ugdymo, psichologinės ir socialinės pagalbos klausimais. 100 % konsultacijų dokumentuotos specialistų veiklos grafikuose. 85 % tėvų apklausose įvertino gautą pagalbą kaip naudingą.
		2-3 kartus per metus VGK ir mokytojai bendradarbiauja su SUP ugdytinių tėvais, globėjais, teikdami konsultacijas dėl ugdytinių sunkumų ir rengdami atnaujintas individualizuotas ugdymo programas.	Kiekvienam specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) turinčiam vaikui 2025 m. buvo organizuoti 2–3 individualūs susitikimai su pedagogais ir tėvais/globėjais. Visi (100 %) individualizuoti ugdymo planai atnaujinti ir reflektuoti Vaiko gerovės komisijos (VGK) posėdžiuose. Tėvai/globėjai aktyviai dalyvavo susitikimuose ir įsitraukė į planų peržiūrą.
		Pritaikytos ugdymo programos reflektuojamos 2 kartus per metus VGK posėdžiuose ir individualiai aptariamos su tėvais.	2025 m. visos (100 %) pritaikytos ugdymo programos buvo reflektuotos ne rečiau kaip 2 kartus per metus Vaiko gerovės komisijos (VGK) posėdžiuose. Kiekvienos refleksijos rezultatai individualiai aptarti su vaiko tėvais ar globėjais, užtikrinant nuoseklų bendradarbiavimą ir bendrą ugdymo tikslų peržiūrą.
		100 % ugdytinių ir jų šeimų užtikrinamas psichologo ir priskirto kuratoriaus-specialisto paslaugų prieinamumas, bendradarbiaujant su Vilniaus m. Pedagogine psichologine tarnyba (PPT).“	2025 m. visų ugdytinių šeimos (100 %) buvo informuotos apie galimybes gauti psichologinę, pedagoginę ir socialinę pagalbą įstaigoje. Visa pagalba, suteikta vaikams, tėvams ir pedagogams, fiksiuota specialistų registruose ir grafikuose. Esant sudėtingesniems atvejams, pagalba teikta bendradarbiaujant su

			Vilniaus miesto pedagogine psichologine tarnyba (PPT).
	1.2.4. Pedagogų, mokinio padėjėjų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijų plėtotė	Nuolat vertinamas mokinio padėjėjų kompetencijų tobulinimo poreikis, sudarant sąlygas nuolat kelti jų profesinę kvalifikaciją per mokymus, seminarus ir praktinius užsiėmimus.	2025 m. buvo atliktas bent vienas mokinio padėjėjų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijų poreikio vertinimas, remiantis individualiais pokalbiais ir veiklos stebėjimais. Atsižvelgiant į vertinimo rezultatus, įgyvendinti ne mažiau kaip du kvalifikacijos tobulinimo renginiai mokinio padėjėjams, kuriuose dalyvavo ne mažiau kaip 80 % visų mokinio padėjėjų. Dalyvavimas mokymuose fiksuotas, o įgytos žinios integruotos į kasdienę pagalbos teikimo praktiką.
		Švietimo pagalbos specialistai reguliariai organizuoja švietėjiškus susitikimus grupių tėvams apie vaikų raidos sutrikimus, savalaikės pagalbos teikimą ir įtraukįjį ugdymą	2025 m. įgyvendinti ne mažiau kaip keturi tėvų švietėjiški susitikimai, skirti vaikų raidos, emocinės gerovės, įtraukiojo ugdymo ir ankstyvosios pagalbos temoms. Kiekviename susitikime dalyvavo ne mažiau kaip 30 % kiekvienos grupės šeimų. Grįžtamajame ryšyje po renginių net 85 % dalyvių teigiamai įvertino jų naudą, aktualumą ir suteiktas žinias.
		Organizuojami 2-3 mokymai įstaigos mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, mokinio padėjėjams apie įtraukiojo ugdymo principus, strategijas ir universalaus dizaino mokymuisi taikymą.	2025 m. įstaigoje surengti ne mažiau kaip trys mokymai įtraukiojo ugdymo ir universalaus dizaino mokymuisi (UDM) temomis. Jų metu visi numatyti darbuotojai (mokytojai, specialistai, mokinio padėjėjai) įgijo praktinių žinių apie įtraukumo principų taikymą, diferencijavimą ir bendradarbiavimą. Po mokymų atliktos apklausos

			parodė, kad 90 % dalyvių mokymus įvertino kaip labai naudingus.
		Iki 2025 m. gruodžio 31 d. įstaiga dalyvauja metinėje programoje „Įtraukusis ugdymas nuo požiūrio iki praktikos“, siekdama įgyvendinti įtraukiojo ugdymo tikslus.	2025 m. įstaiga sėkmingai dalyvavo metinėje programoje „Įtraukusis ugdymas nuo požiūrio iki praktikos“ – įgyvendintos ne mažiau kaip 6 programos veiklos. Visi dalyviai (100 %) pateikė refleksijas ar veiklos išvalgas. Parengtas trumpas apibendrinimas su rekomendacijomis dėl tolimesnio įtraukiojo ugdymo stiprinimo įstaigoje.
1.2.5. Veikti skatinančios aplinkos kūrimas, individualius poreikius atitinkančių ugdymosi sąlygų sudarymas	Iki 2025 m. gruodžio 31 d. visose grupėse įrengtos nusiramino vietos – „nameliai“, skirtos vaikų emocinei savireguliacijai ir nusiramimui.	100 % grupių turi veikiančias nusiramino erdves („namelius“). 90 % pedagogų nurodė, kad šios erdvės padeda vaikams reguliuoti emocijas ir mažina įtampą grupėje. Refleksijų metu analizuota „namelių“ nauda ir jų taikymo praktika. 2025 m. gruodžio 9 d. įstaigos direktoriaus įsakymu Nr. V-84 patvirtintas ugdymo(si) aplinkos tobulinimo planas, orientuotas į įtraukiojo ugdymo stiprinimą.	
	Iki 2025 m. įsigytos 3 socialinio-emocinio ugdymo (SEU) priemonės, skirtos vaikų relaksacijai ir psichinės sveikatos stiprinimui (pvz., sensoriniai kamuoliai, meditacijos kilimėliai, vizualinės ar garsinės priemonės).	2025 m. ugdymo aplinkoje pritaikytos trijų tipų socialinio ir emocinio ugdymo (SEU) priemonės: sensoriniai kamuoliai, meditacijos ir kvėpavimo kilimėliai bei garsinės priemonės (pvz., gamtos garsų kolonėlės). 100 % grupių kasdienėje veikloje naudoja bent vieną iš šių priemonių. 85 % pedagogų refleksijose nurodė, kad SEU priemonės padeda vaikams reguliuoti emocijas	

			ir gerina bendrą emocinę atmosferą grupėje.
		Iki 2025 m. rugsėjo 1 d. įrengtos 3 „DNR“ (Darau, Noriu, Reikia) relaksacinės erdvės, pritaikytos skirtingų poreikių vaikams vidaus ir lauko aplinkose, siekiant stiprinti vaikų emocinę gerovę ir savireguliacijos įgūdžius.	Išstaigoje įrengtos trys funkcionuojančios „DNR“ relaksacinės erdvės: vidinė „DNR“ zona su sensoriniais žaislais, švelniu apšvietimu, sėdmaišiais, kilimėliais ir emocijų kalendoriais; lauko „DNR“ zona su sensoriniu taku, pavėsine ir gamtos garsų erdve; mobilioji „DNR“ grupė su individualiomis nusiramino priemonėmis. 100 % vaikų turi galimybę šiomis erdvėmis naudotis pagal poreikį. 90 % pedagogų pažymi, kad pagerėjo vaikų emocijų reguliavimas, grupių mikroklimatas tapo ramesnis (apklausų ir refleksijų duomenimis).
1.2.6. Skatinamos įtraukiojo ugdymo strategijos (ugdyme, projektinėje, patyriminėje, žaidybinėje ir (ar) kt. veiklose), užtikrinant kiekvieno vaiko ugdymosi sėkmę		Išstaigoje susitarta dėl sistemingo pagalbos ir poveikio kiekvieno vaiko pažangai organizavimo, apimančio individualizuotą pažangos stebėjimą, analizę ir refleksiją, atsižvelgiant į individualias vaiko raidos galimybes. Veiklos rezultatai ir susitarimai fiksuojami susitarimų protokoluose, individualios pažangos stebėjimo dokumentuose ne rečiau kaip 2–3 kartus per metus.	100 % pedagogų taiko individualios pažangos stebėjimo sistemą. Visi individualios pažangos dokumentai užpildyti ir integruoti į grupių ugdymo planus. Pažanga dokumentuojama 2–3 kartus per metus, aptariama refleksijų metu ir individualiuose susitikimuose su tėvais. Susitarimai dėl pagalbos priemonių įtraukiami į VGK protokolus. 80 % pedagogų apklausose nurodo, kad sistema padeda tiksliau planuoti ugdymą ir pritaikyti reikiamą pagalbą.
		Iki 2025 m. sukuriama ir įdiegta 1 „Mokinio (ugdytinio) asmeninės ūgties ir pažangos vertinimo stebėjimo“	100 % grupių taiko individualios pažangos stebėjimo sistemą, suderintą su atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. Sistema

		sistema, pritaikyta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programoms.	pradėta taikyti nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. 90 % pedagogų dalyvavo praktiniuose mokymuose apie sistemos taikymą ir dokumentavimą.
		Iki 2025 m. parengtas ir patvirtintas 1 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo „Mokinio (ugdytinio) asmeninės ūgties ir pažangos vertinimo stebėjimo“ tvarkos aprašas	2025 m. antrąjį ketvirtį atnaujintas ir patvirtintas „Mokinio (ugdytinio) asmeninės ūgties ir pažangos vertinimo stebėjimo“ tvarkos aprašas (2025 m. gegužės 28 d. įsakymas Nr. V-51), apimantis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Dokumentas suderintas su atnaujintos programos „Žingsnelis po žingsnelio“ struktūra. Tvarka užtikrina sistemingą individualios pažangos stebėjimą ir tikslingą pagalbos vaikui planavimą.
		Iki 2025 m. sukurama ir įgyvendinama 1 pagalbos vaikui pastoliavimo sistema, bendradarbiaujant su Vilniaus PPT, „Gelbėkit vaikus“ organizacija, Vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybomis bei socialinių paslaugų institucijomis.	Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. veikianti pagalbos vaikui sistema taikoma visose grupėse. 100 % atvejų, kai identifikuotas pagalbos poreikis, parengtas individualus pagalbos planas. Į pagalbos procesus įtrauktos ne mažiau kaip 3 išorinės institucijos, fiksuotas bendradarbiavimas dokumentuose.
		Iki 2025 m. parengtos ir pateiktos tėvams (globėjams, rūpintojams) rekomendacijos apie vaiko ugdymosi sunkumų, specialiųjų poreikių įvertinimo ir nustatymo procedūras, įskaitant informaciją, kur ir kaip kreiptis, ką daryti gavus išvadas bei kur ieškoti pagalbos.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d. rekomendacijos dėl ugdymo pagalbos pateiktos 100 % tėvų, kurių vaikams įtarti ar nustatyti ugdymosi sunkumai. Ne mažiau kaip 90 % tėvų susipažino su šiomis rekomendacijomis – tai fiksuota susitikimų protokoluose, konsultacijų ataskaitose arba el. dienyno žinutėse. Sistemingas rekomendacijų teikimas užtikrina glaudesnę tėvų

			įsitraukimą ir padėjo laiku planuoti pagalbos priemones vaikams.
		Iki 2025 m. surengti 4 prevenciniai renginiai, skatinantys toleranciją ir supratimą apie įvairių ugdymosi poreikių turinčius vaikus.	2025 m. įstaigoje surengti 4 prevenciniai renginiai (teminės veiklos, kūrybiniai užsiėmimai, bendruomenės susitikimai), skirti įvairovės ir ugdymosi poreikių skirtumų pažinimui. Renginiuose dalyvavo vaikai, tėvai ir pedagogai. Ne mažiau kaip 80 % dalyvių išreiškė teigiamą renginių vertinimą (apklausų ir refleksijų duomenimis). Veiklos integruotos į ugdymo procesą – jos fiksuotos grupių planuose bei metodinėje medžiagoje.
1.3. Pagerinti personalo valdymą, procesų organizavimą ir bendruomenės aptarnavimo kokybę	1.3.1. Skatinti personalo kompetencijų tobulinimą ir gerinti darbuotojų emocinę gerovę.	Organizuoti ne mažiau kaip 4 mokymus per metus darbuotojams, orientuotus į emocinio intelekto stiprinimą, streso valdymą ir darbo efektyvumo gerinimą.	2025 m. įstaigoje organizuoti 4 teminiai mokymai darbuotojams, skirti emocinio intelekto stiprinimui, streso valdymui ir darbo efektyvumo didinimui. Dalyvavo ne mažiau kaip 75 % darbuotojų. 85 % dalyvių mokymus įvertino kaip aktualius ir lengvai pritaikomus praktikoje (remiantis apklausų ir refleksijų duomenimis).
		2 kartus per metus organizuotos veiklos ir atlikti tyrimai, skirti įstaigos bendruomenės mikroklimato gerinimui. Ne mažiau kaip 75 % darbuotojų teigiamai vertina darbo sąlygas ir atmosferą įstaigoje, atlikus darbuotojų pasitenkinimo tyrimą.	2025 m. du kartus per metus atliktos įstaigos mikroklimato stebėsenos – vertinta darbo atmosfera, tarpusavio komunikacija ir emocinė gerovė. Apklausose ne mažiau kaip 75 % darbuotojų teigiamai įvertino darbo atmosferą. Atsižvelgiant į tyrimų rezultatus, įgyvendinti bent 2 mikroklimato gerinimo veiksmai: bendra darbuotojų veikla, poilsio erdvės

			atnaujinimas, grįžtamojo ryšio stiprinimas.
		Darbo procesai stebimi nuolat naudojant sistemas (EcoCost, Tasker, ŠVIS, Active Vilnius), o rezultatai analizuojami ir reflektuojami ne rečiau kaip kartą per ketvirtį.	Veiklos stebėseną vykdoma naudojant ne mažiau kaip keturias sistemas: „EcoCost“, „Tasker“, ŠVIS ir „Active Vilnius“. Remiantis šių sistemų duomenimis, kartą per ketvirtį priimami veiklos tobulinimo ar koregavimo sprendimai. Visi sprendimai aptarti ir fiksuoti atitinkamų posėdžių protokoluose.
		95 % procesų dokumentacija pateikiama laiku, vadovaujantis nustatytais terminais.	95 % procesų dokumentų – ataskaitos, grafikai, planai, susitarimai, protokolai, sutartys, paraiškos ir kt. – pateikti laiku pagal nustatytus terminus. Dokumentų pateikimo kontrolė vykdoma per sistemas „Tasker“, ŠVIS ir SPIS, užtikrinant procesų skaidrumą ir savalaikę vadybinę atskaitomybę.
	1.3.2. Užtikrinti efektyvų procesų organizavimą, skaidrumą ir dokumentacijos pateikimą.	Parengtas ir vykdomas 100 % viešųjų pirkimų planas, visi pirkimai registruojami ir priežiūra atliekama skaidriai.	2025 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. V-51 patvirtintas įstaigos Viešųjų pirkimų planas. Visi pirkimai vykdomi skaidriai, vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymu, vidaus kontrolės reikalavimais ir laikantis suplanuoto grafiko. 100 % pirkimų įtraukti į planą ir vykdomi pagal jame numatytas pozicijas. Visi vykdomi pirkimai registruojami sistemose EcoCost, CVP IS ir Tasker. 100 % pirkimų procedūrų pagrįstos dokumentais: parengtos techninės specifikacijos, nurodyti pasirinkimo motyvai, pasirašytos sutartys, pateiktos pirkimų ataskaitos.
	1.3.3. Pagerinti bendruomenės	Ne mažiau kaip 80 % bendruomenės narių	2025 m. atlikus tėvų (globėjų) apklausą,

	aptarnavimo kokybę, didinti bendradarbiavimo apimtį ir veiklų įvairovę.	(tėvų, globėjų) teigiamai vertina įstaigos aptarnavimo kokybę.	paaikškėjo, kad 82 % bendruomenės narių teigiamai vertina įstaigos administravimo, komunikacijos ir bendravimo su personalu kokybę – atsakymuose dominavo įvertinimai „gerai“ arba „labai gerai“. Apklausos rezultatai buvo aptarti Mokytojų tarybos posėdyje, priimant sprendimus dėl kokybės gerinimo.
		90 % tėvų ir globėjų teigiamai vertina suteiktą pedagoginę, psichologinę ir socialinę pagalbą.	2025 m. atliktos apklausos duomenimis, 91 % tėvų (globėjų) teigiamai įvertino vaikams teikiamą pedagoginę, psichologinę ir socialinę pagalbą – atsakymuose pažymėti vertinimai „gerai“ arba „labai gerai“. Apklausos rezultatai buvo sistemingai dokumentuoti, apibendrinti ir pristatyti Mokytojų tarybos bei Vaiko gerovės komisijos susirinkimuose, siekiant toliau stiprinti pagalbos paslaugų kokybę ir prieinamumą.
		Pasirašytos ne mažiau kaip 5 naujos bendradarbiavimo sutartys su švietimo, kultūros ar socialinėmis organizacijomis per metus.	2025 m. buvo pasirašytos ar atnaujintos 6 bendradarbiavimo sutartys su švietimo, kultūros ir socialinėmis organizacijomis: Vilniaus kolegija, Vytauto Didžiojo universitetu, VšĮ „Mokymosi mokykla“, Vilniaus saugaus miesto centru, Vilniaus miesto visuomenės sveikatos biuru, Sostinės vaikų ir jaunimo centru, organizacija „Gelbėkit vaikus“ ir Fabijoniškių socialinių paslaugų centru. Visos sutartys įgyvendinamos pagal susitarimų planus, o

			bendros veiklos integruotos į metinį įstaigos veiklos planą, stiprinant tarpinstitucinį bendradarbiavimą ir bendruomenės įtrauktį.
		Organizuotas ne mažiau kaip 1 bendras projektas su išorinėmis organizacijomis ir ne mažiau kaip 3 sveikatingumo ar kultūriniai renginiai per metus	2025 m. įstaigoje įgyvendintas vienas bendras projektas „Judėk sveikai“, bendradarbiaujant su „Active Vilnius“. Taip pat suorganizuoti trys sveikatingumo ir kultūriniai renginiai – „Sveikatos savaitė“, „Muzikos takeliu“ ir Rudenėlio šventė, kuriuose aktyviai dalyvavo tėvai, vaikai ir darbuotojai. Dalyvavimas fiksuotas el. dienyne „Mūsų darželis“ ir įstaigos socialinių tinklų paskyroje. Daugiau nei 80 % dalyvių pateikė teigiamą grįžtamąjį ryšį apie renginių naudą ir patirtas emocijas (apklausų ir žodinių vertinimų duomenimis).
	1.3.4. Racionaliai ir efektyviai panaudoti įstaigos finansinius išteklius, užtikrinant finansų balansą.	Parengtas 2025 m. pareigybių sąrašas ir suderintas iki 2025-02-15, užtikrinantis optimalų darbo užmokesčio fondo paskirstymą.	2025 m. pareigybių sąrašas parengtas ir suderintas iki vasario 15 d., siekiant užtikrinti efektyvų žmogiškųjų išteklių planavimą bei racionalų darbo užmokesčio fondo paskirstymą pagal įstaigos veiklos prioritetus ir finansines galimybes. Dokumentas patvirtintas įstaigos direktoriaus įsakymu ir įtrauktas į metinius strateginio planavimo dokumentus.
		Biudžetinių metų pabaigoje pasiektas finansų balansas, užtikrinantis, kad darbo užmokesčio ar kitų lėšų trūkumo nebūtų.	Įstaigos finansiniai ištekliai 2025 m. panaudoti tikslingai, laikantis asignavimų ribų, užtikrinant savalaikį darbo užmokesčio išmokėjimą ir suplanuotų finansinių įsipareigojimų vykdymą. Metinis

			finansavimo planas įvykdytas 100 %, visos gautos biudžetinės lėšos panaudotos pagal paskirtį ir prioritetinės veiklos sritis.
		Ne mažiau kaip 10 % biudžeto sutaupoma optimizuojant veiklos procesus (pvz., mažinant administracines ar veiklos sąnaudas).	Finansinių ataskaitų analizė rodo, kad 2025 m. biudžeto išlaidų dalis buvo sumažinta ne mažiau kaip 10 %, lyginant su planuotomis. Sutaupytos lėšos nukreiptos prioritetinėms sritims: ugdymo priemonių įsigijimui, darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui ir ugdymo(si) aplinkos gerinimui, taip didinant veiklos efektyvumą ir ugdymo kokybę.
	1.3.5. Organizuoti finansinio raštingumo mokymus bendruomenei	Organizuoti 2 mokymai per metus, kuriuose dalyvauja ne mažiau kaip 50 % darbuotojų	2025 m. įstaigoje surengti 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiai darbuotojams, skirti finansinio raštingumo temoms: asmeninių finansų valdymui, biudžeto planavimui ir atsakingam vartojimui. Kiekviename mokyme dalyvavo ne mažiau kaip 50 % įstaigos darbuotojų. Mokymų metu pateiktos žinios ir praktiniai pavyzdžiai buvo apibendrinti ir integruoti į tolimesnio darbuotojų finansinio sąmoningumo ugdymo planus bei refleksijų protokolus.
	1.3.6. Sąmatoje suplanuotas tėvų įnašų mokesčio biudžetas	Surinktas 100 % suplanuoto tėvų įnašų mokesčio biudžetas 2025 metams. Užtikrinama nuolatinė tėvų informavimo apie įnašų svarbą ir suteikiamos aiškios gairės dėl mokėjimų procedūrų kiekvieną mėnesį.	Suplanuotas tėvų įnašų biudžetas įvykdytas 100 %. Tėvai buvo nuosekliai ir laiku informuojami apie įnašų paskirtį bei mokėjimo tvarką: kiekvieną mėnesį per el. dienyną, el. paštą ar telefonu pateikta aiški informacija apie terminus, sumas ir mokėjimų reikšmę. Apklausos ir individualūs pokalbiai parodė, kad daugiau nei 90 % tėvų

			jaučiasi pakankamai informuoti apie įnašus. Metų pabaigoje nebuvo registruota skolų ar pavėluotų mokėjimų, galėjusių neigiamai paveikti įstaigos biudžetą.
		1 kartą per mėnesį vykdoma tėvų mokesčių kontrolė, siekiant sumažinti tėvų išsiskolinimą	2025 m. kiekvieną mėnesį buvo vykdoma tėvų įnašų mokėjimų kontrolė, siekiant užtikrinti finansinį tvarumą ir išvengti išsiskolinimų. Iki metų pabaigos ilgalaikių skolų nefiksuota. Tėvai nuolat informuoti apie mokėjimų kontrolės tvarką ir galimybes individualiai spręsti vėlavimus. Esant poreikiui, taikytos prevencinės ir palaikymo priemonės – pokalbiai, priminimai, lankstus požiūris į situaciją.
		Laiku pateikti visi reikiami dokumentai skolų išieškojimui.	2025 m. visi dokumentai, susiję su skolų išieškojimu, buvo pateikti laiku, laikantis teisės aktuose numatytų terminų ir procedūrų. 100 % reikalingų dokumentų – pranešimai, prašymai, išsklotinės, pažymos ir kt. – perduoti atsakingai institucijai BĮ „Skailis“ tolimesniam skolų administravimui. Tai leido užtikrinti nuoseklią ir skaidrią skolų valdymo eigą.
	1.3.7. Ugdyti ugdytinių finansinio raštingumo pradmenis	Organizuotos 2 edukacinės veiklos, mokymai ar išvykos ugdytiniams finansinio raštingumo tema.	Įgyvendintos 2 finansinio raštingumo edukacijos vaikams – kūrybinė veikla „Svajonių parduotuvė“ ir pažintinė išvyka į „Pinigų muziejų“. Abiejose veiklose dalyvavo 100 % priešmokyklinio amžiaus vaikų. Veiklos skatino vaikų supratimą apie pinigų vertę, taupymą, atsakingą pasirinkimą ir finansinius

			sprendimus kasdienėje aplinkoje.
		Organizuota 1 projektinė veikla, įtraukianti ugdytinius į praktines finansinio raštingumo veiklas.	2025 m. organizuota projektinė savaitė „Aš taupau, skaičiuoju, planuoju!“, skirta finansinio raštingumo ugdymui. Į veiklas aktyviai įsitraukė 100 % priešmokyklinio ir apie 80 % ikimokyklinio amžiaus vaikų.
	1.3.8. Rengti projektus finansinei paramai gauti.	Parengta 1 projektinė paraiška finansinei paramai gauti.	2025 m. parengtas ir pateikta projektinė paraiška – „Skaitymo ir kūrybinės erdvės vaikų įtraukčiai ir saviraiškai“. Nors paraiška buvo įvertinta teigiamai, dėl didelės konkurencijos finansavimas nebuvo skirtas. Nepaisant to, projektas pradėtas įgyvendinti pasitelkus įstaigos sutaupytas lėšas bei bendruomenės paramą – atliktas kosmetinis remontas, įsigytos edukacinės priemonės, sukurta jauki skaitymo ir kūrybos zona vaikų įtraukumui ir saviraiškai.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas ir patvirtintas įstaigos ugdymo(si) aplinkos tobulinimo planas, orientuotas į įtraukųjį ugdymą. (2025 m. gruodžio 9 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-84).	Ugdymo(si) aplinkos tobulinimo planas sudarė prielaidas kryptingai ir sistemiškai plėtoti įtraukųjį ugdymą visose grupėse. Plano įgyvendinimas paskatino tikslingą edukacinių, sensorinių ir nusiramino erdvių pritaikymą skirtingų poreikių vaikams, gerinant jų emocinę savijautą ir

	įsitraukimą į ugdymo procesą; sustiprėjo pedagogų ir specialistų bendradarbiavimas planuojant aplinkos sprendimus, orientuotus į individualius vaikų poreikius ir universalaus dizaino mokymuisi principus.
3.2. Organizuotas privalomasis priešmokyklinis ugdymas vaikams, turintiems negalią, individualiai namuose / slaugos namuose. Prieš pradėdant teikti paslaugą, įstaiga parengė individualias namų mokymo gaires, tvarkos aprašą (2025 m. vasario 11 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-24), pasidalinta gerąja patirtimi su kitomis įstaigomis dėl namų ugdymo organizavimo galimybių ir procedūrų. Pedagogas vyko į ugdytinio gyvenamąsias vietas, ugdymas vyko/vyksta pagal individualius ugdymo planus, pritaikytus pagal vaikų sveikatos būklės ir galimybes.	Įstaiga užtikrino privalomojo ugdymo prieinamumą vaikui, negalinčiam lankyti ugdymo įstaigos dėl sveikatos būklės, sustiprino švietimo pagalbos prieinamumą, įtvirtino įtraukiojo ugdymo vertybes praktikoje. Įstaigos iniciatyva ir parengti dokumentai prisidėjo prie kitų įstaigų kompetencijų stiprinimo ir gerojo pavyzdžio sklaidos. Veikla įvertinta kaip socialiai atsakinga, lanksti ir orientuota į vaiko gerovę.
3.3. Skatinant įtraukiojo ugdymo strategiją, 2025 m. liepos 4 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-57 patvirtintas Mokinių individualios pažangos stebėjimo tvarkos aprašas. Įstaigoje pradėta sistemingai fiksuoti kiekvienam vaikui teikiama pagalba ir pažangą specialiai sukurtuose individualios pažangos stebėjimo dokumentuose. Stebėjimai, refleksijos bei specialistų ir mokytojų susitarimai dėl tolesnių veiksmų įforminami ne rečiau kaip 2–3 kartus per metus.	Įtvirtinta sisteminga pažangos stebėsena, sustiprinta refleksija, sudarytos galimybės nuosekliai planuoti pagalbą vaikui, pagerintas bendradarbiavimas tarp specialistų, tėvų ir VGK. Tai prisidėjo prie efektyvesnio įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo ir glaudesnio tarpinstitucinio bendradarbiavimo.
3.4. Įrengta nauja lauko edukacinė erdvė – klasė (naudotos 1,2 % GPM lėšos). Erdvinė aplinka pritaikyta vaikų kūrybai, tyrinėjimui, patirtiniam ugdymui bei žaidimams gryname ore.	Išplėstos ugdymo galimybės gamtoje, didintas vaikų aktyvumas, stiprintas tvarumo ugdymas ir bendruomenės įsitraukimas.
3.5. Gautas finansavimas Vilniaus miesto švietimo įstaigų inžinerinių sistemų modernizavimui (vamzdynų atnaujinimo darbai). Rangos sutartis pasirašyta 2025 m. gegužės 7 d., darbai vykdyti visą vasarą, įstaiga laikinai uždaryta, ugdymas organizuojamas Fabijoniškių 4 ugdymo įstaigose.	Sėkmingai atnaujinta įstaigos inžinerinė infrastruktūra (vidaus vamzdynų sistema), užtikrintas ugdymo tęstinumas – visi vaikai ir personalas per vasarą priimti į kitas įstaigas, sudarytos sąlygos ugdymui, maitinimui ir saugumui. Pagerinta fizinė aplinka, prisidėta prie higienos ir sveikatos užtikrinimo.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Kompetencijos, susijusios su įtraukiojo ugdymo planavimu ir įgyvendinimu: diferencijavimas, individualios pažangos fiksavimas, veiksmingas bendradarbiavimas su pagalbos vaikui specialistais.
7.2. STEAM metodikos taikymas ikimokykliniame ugdyme: inžinerinis mąstymas, tyrinėjimo procesų organizavimas, praktinio mokymosi situacijų kūrimas.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys)
8.1. Kryptingai ir kūrybiškai įgyvendinti atnaujintą IU programą, integruojant inovatyvius metodus ir STEAM veiklas, stiprinant vaikų kritinį mąstymą, bendradarbiavimą ir problemų sprendimo gebėjimus	8.1.1. Įgyvendinama ikimokyklinio ugdymo programa (IU), „Žingsnelis po žingsnelio“ su integruotais inovatyviais metodais ir STEAM veiklomis.	Iki 2026 m. gruodžio 31 d. 95 % ugdymo veiklų įgyvendinamos pagal programą „STEAM pasaulis: kūryba ir inovacijos“, taikant integruotas veiklas (mokslas, technologijos, inžinerija, menas, matematika).
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. įrengiamos 2 netradicinės edukacinės lauko erdvės (pvz., gamtos tyrinėjimo zona, kūrybinė-meninė lauko dirbtuvė), skirtos vaikų patyrimui per praktines veiklas.
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. įstaigos bendruomenė kartu su bent 1 socialiniu partneriu dalyvauja 2 testiniuose projektuose ar tyrinėjimo savaitėse.
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. 80 % pedagogų planuoja ir įgyvendina ugdymo veiklas netradicinėse aplinkose (pvz., muziejuose, bibliotekose, miškuose).
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. 80 % pedagogų taiko IU programos atnaujinimus ir inovatyvius metodus.
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. 80 % pedagogų taiko virtualias ugdymo aplinkas (pvz., VMA MOODLE) ugdymo proceso tobulinimui.
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. 100 % pedagogų pateikia savianalizės formas apie IU programos įgyvendinimą, iššūkius ir pasiekimus.
	8.1.2. Tobulinama vaikų pasiekimų bei pažangos vertinimo sistema, siekiant individualios vaiko pažangos pagal IU programą.	Iki 2026 m. lapkričio 30 d. organizuojama pedagogų apklausa per „Mūsų darželis“, įvertinant IU planavimo ir vertinimo efektyvumą (ne mažiau kaip 80 % dalyvavimo).
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. 85 % tėvų teigiamai įvertina IU programos įtaką vaikų ugdymui (apklausos duomenimis).
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. 100 % ikimokyklinio amžiaus vaikų turi individualius pasiekimų vertinimo aprašus el. dienyne.
		Individualūs pokalbiai su tėvais vykdomi 2 kartus per metus, jų metu renkami duomenys apie vaikų pasiekimus, o informacija įtraukiama į grupės planus.

	8.1. 3. Siekiama nuolatinio pedagoginių darbuotojų bendrųjų ir profesinių kompetencijų tobulinimo	Iki 2026 m. gruodžio 31 d. 80 % pedagogų dalyvauja ne mažiau kaip 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (STEAM, IU metodai, vertinimas).
		100 % refleksijų aptarimų dokumentuojami metodinių grupių protokoluose ir naudojami ugdymo planavime.
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. 50 % pedagogų aktyviai dalijasi gerąja patirtimi įstaigoje, miesto ar nacionaliniu lygiu.
8.2. Stiprinti ankstyvojo skaitymo ir kalbinius gebėjimus, sudarant sąlygas nuosekliai juos ugdyti visose įstaigos grupėse.	8.2.1. Įgyvendinama ankstyvojo skaitymo programa „Skaitymo pasaulis: pirmieji žingsniai“	Iki 2026 m. gruodžio 31 d. visose ugdymo grupėse įgyvendinama ankstyvojo skaitymo programa „Skaitymo pasaulis: pirmieji žingsniai“, sistemingai pildoma skaitymo veiklų dokumentacija, atspindinti vaikų įsitraukimą ir ugdymo pažangą.
		85 % tėvų teigiamai įvertina vaikų kalbinės raidos pažangą, remiantis apklausų duomenimis ir vaikų pasiekimų aprašais, parengtais pagal skaitymo programos dokumentaciją. (pvz., individualias skaitymo korteles, skaitymo dienoraščius, skaitymo testus ir klausimynus).
		100 % priešmokyklinio ugdymo vaikų dalyvauja ankstyvojo skaitymo programos veiklose.
		Ne mažiau kaip 80 % ikimokyklinio ugdymo grupių sistemingai vykdo kalbos lavinimo veiklas, paremtas skaitymo metodikomis (pvz., „Pasakų rytmetis“, „Garso medžiotojai“, „Savaitės žodis“).
		80 % pedagogų taiko kalbinės raidos metodus, apimančius žodyno plėtrą, foneminį suvokimą, kalbinę raišką
		Parengta ir įgyvendinta 1 refleksinė analizė apie skaitymo programos įtaką vaikų ugdymui.
	8.2.2. Įrengiamos ar atnaujinamos kalbinei raiškai palankios edukacinės erdvės	Iki 2026 m. rugsėjo 1 d. įrengta/atnaujinta edukacinė erdvė, pagrįsta sensorinės skaitymo erdvės principais (fiziniai pakeitimai, priemonių rinkiniai, zonų struktūra).
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. erdvėje įgyvendinami ne mažiau kaip 3 skaitymo / kalbinės raiškos ciklai: „Pasakų garsai“, „Tėčių ir mamų pasakos“, „Skaitymo lizdelis“.
	8.2.3. Įtraukiami tėvai į vaikų kalbinės raidos skatinimą	Tėvai ir šeimos nariai dalyvauja skaitymo veiklose, renginiuose, kūrybinėse dirbtuvėse. Ne mažiau kaip 85 % tėvų įtraukti į vieną ar daugiau kalbinės veiklos iniciatyvų iki 2026 m. gruodžio 31 d.
		Įgyvendinamos 2 šeimų įtraukimo iniciatyvos (pvz., „Tėčių ir mamų pasakos“, skaitymo

		valandėlės, kūrybiniai vakarai). Grįžtamasis ryšys rodo, kad tėvų įsitraukimas skatina vaiko kalbinį aktyvumą ir pozityvų požiūrį į skaitymą (apklausų duomenimis – 80 % teigiamų įvertinimų). Sukurta priemonė „Žaisliuko skaitymo dienoraštis“ naudojama namų ir įstaigos skaitymo integracijai. Parengtas trumpas vizualinis informacinis leidinys „Kaip ugdyti kalbą namuose?“, platinamas bendruomenei.
8.3. Gerinti švietimo pagalbos ir saugios aplinkos kokybę, užtikrinant efektyvų pagalbos teikimą ir vaikų poreikius atitinkančią ugdymo aplinką	8.3.1. Skatinamas pozityvus požiūris į įtrauktį, vykdoma švietėjiška veikla apie toleranciją, įvairovę ir pagalbos vaikui svarbą	Iki 2026 m. gruodžio 31 d. įstaigoje įgyvendintos 12 metodinių veiklų, skirtų įtraukiojo ugdymo, specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) ir vaikų gerovės temoms. Kiekvieną mėnesį Mokytojų tarybos ar darbo grupių susirinkimuose sistemingai vykdytos diskusijos ir refleksijos, kurių metu nagrinėti aktualūs atvejai, aptarti individualizavimo, pastoliavimo, pagalbos organizavimo klausimai bei dalintasi gerąja patirtimi. Metodinės veiklos fiksuotos protokoluose, refleksijų suvestinėse, veiklos planuose. Įtrauktos visos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės bei švietimo pagalbos specialistai. 100 % pedagogų dalyvavo bent vienoje veikloje šia tema. 100 % švietimo pagalbos specialistų (psichologo, specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo) konsultacijų pedagogams ir tėvams yra dokumentuotos: įtrauktos į www.musudarzelis.lt švietimo pagalbos specialistų konsultacijų grafikus arba užregistruotos individualios pagalbos registruose iki 2026 m. gruodžio 31 d. Iki 2026 m. gruodžio 31 d. įstaigos internetinėje svetainėje ir/ar socialiniuose tinkluose paskelbta ne mažiau kaip 12 informacinių vienetų apie įtraukųjį ugdymą – tai gali būti straipsniai, patarimai, edukaciniai vaizdo įrašai ar sėkmės istorijos.
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. atlikta tėvų apklausa, kurioje ne mažiau kaip 85 % respondentų teigiamai įvertina vaikui teikiamos pagalbos kokybę ir emocinę aplinką ugdymo įstaigoje.
	8.3.2. Stiprinamas tėvų/globėjų į(si)traukimas į švietimo pagalbos procesus	Iki 2026 m. gruodžio 31 d. su visų SUP ugdytinių tėvais/globėjais įvykdyti ne mažiau kaip 2–3 individualūs ar grupiniai susitikimai, per kuriuos aptarti sunkumai ir atnaujinti individualizuoti ugdymo planai; atnaujinimas

		fiksuotas 100 % Vaiko gerovės komisijos (VGK) protokolų.
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. 100 % specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų parengti individualizuoti ugdymo planai, kurie ne rečiau kaip 2 kartus per metus reflektuojami Vaiko gerovės komisijos (VGK) posėdžiuose ir individualiai aptariami su tėvais (globėjais, rūpintojais), tai fiksuojama posėdžių protokoluose.
8.3.3. Tobulinamos specialistų, mokinio padėjėjų ir mokytojų kompetencijos įtraukties srityje		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. įstaigoje surengti ne mažiau kaip 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiai įtraukties ir vaikų gerovės temomis, skirti darbuotojams ir tėvams, iš jų bent 2 mokymai organizuoti bendradarbiaujant su išoriniais ekspertais (PPT ar SUP specialistais).
		Ne mažiau kaip 6 švietimo pagalbos specialistų susitikimai su grupių tėvais apie vaikų raidos ypatumus dokumentuoti metiniuose veiklos planuose.
8.3.4. Kuriama vaikų emocinei gerovei palanki fizinė ir sensorinė aplinka		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. 100 % grupių aktyviai naudoja įrengtus „namelius“ – nusiramavimo vietas, integruodamos juos į ugdymo procesą kaip emocijų savireguliacijos priemonę. Į metodinių grupių ir Mokytojų tarybos refleksijų protokolus įtraukti ne mažiau kaip 3 konkretūs praktiniai atvejai, atskleidžiantys, kaip šios erdvės padėjo vaikams nusiraminti, keisti elgesį ar grįžti į aktyvų dalyvavimą veiklose. Tai patvirtina sisteminis nusiramavimo vietų taikymas visose grupėse bei ugdymo veiklose, atsižvelgiant į vaikų individualius poreikius.
		Ne mažiau kaip 80 % pedagogų 2026 m. metų pabaigoje apklausoje nurodo, kad sensorinės/poilsio zonos ir SEU priemonės padeda vaikams susitvarkyti su emocijomis ir gerina grupės mikroklimatą.
		Ne mažiau kaip 1 edukacinis reportažas (vaizdo įrašas, fotopasakojimas ar straipsnis) apie vaikų emocinės gerovės priemonių taikymą publikuotas įstaigos internetinėje svetainėje ar socialiniuose tinkluose 2026 m.
		Ne mažiau kaip 2 grupėse (rotacijos principu) atlikta veiklų stebėseną, kurioje užfiksuotas vaikų aktyvus SEU priemonių naudojimas ir teigiamos elgesio kaitos situacijos.
8.3.5. Įgyvendinamos pagalbos vaikui,		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. visose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse veikia 1

	pastoliavimo ir pažangos stebėsenos sistemos	„Mokinio ūgties ir pažangos vertinimo“ stebėsenos sistema – įrodymu laikomi pildomi individualios pažangos stebėjimo dokumentai, pažangos aptarimų protokolai.
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. atnaujintas ir įgyvendinamas 1 „Mokinio ūgties ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas“, taikomas visose grupėse – įrodymu laikomas patvirtintas dokumentas ir taikymo įrodymai (refleksijų išsklotinės, vertinimo formos).
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. įdiegta ir funkcionuoja 1 tarpžinybinio bendradarbiavimo sistema su Vilniaus PPT, „Gelbėkit vaikus“ organizacija, Vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba bei kitomis socialinių paslaugų institucijomis – fiksuoti bendrų susitikimų, konsultacijų ar veiklų protokolai / ataskaitos (ne mažiau kaip 3 įrodymai).
		Iki 2026 m. tėvams parengtos rekomendacijos dėl SUP vertinimo, pateikti 2–3 informaciniai leidiniai ar pristatymai.
		Iki 2026 m. gruodžio 31 d. įvykdyti ne mažiau kaip 4–5 prevenciniai renginiai, skatinantys vaikų, tėvų ir darbuotojų toleranciją ir supratimą apie įvairius ugdymosi poreikius. Renginiai dokumentuoti nuotraukomis, programomis, atsiliepimais arba refleksijų protokolais.
8.4. Užtikrinti palankų mikroklimatą ir efektyvią komunikaciją	8.4.1. Skatinti personalo emocinės gerovės ir bendravimo kompetencijų ugdymą	Iki 2026 m. gruodžio 31 d. įgyvendinti visi (100 %) suplanuoti 4 kvalifikacijos tobulinimo renginiai (mokymai, paskaitos, refleksijų sesijos) apie emocinį intelektą, bendravimo įgūdžius ir konfliktų sprendimą. Dalyvių dalyvavimas fiksuojamas dalyvių sąrašuose, mokymų ataskaitose ar refleksijose.
		Įgyvendintos 3 komandos stiprinimo veiklos (pvz., kūrybinės dirbtuvės, bendruomeniniai renginiai, išvykos), kuriose dalyvavo ne mažiau kaip 80 % darbuotojų. Veiklų efektyvumas įvertintas refleksijų įrašuose ar darbuotojų apklausų rezultatuose.
		Organizuotos 2 mikroklimato stebėsenos veiklos (darbuotojų apklausa ir grupinė diskusija). Apklausų rezultatai rodo, kad ne mažiau kaip 80 % darbuotojų teigiamai vertina darbo atmosferą ir mikroklimatą įstaigoje.
	8.4.2. Ugdyti vadovo ir komandų	Vadovas dalyvauja 1–2 lyderystės kompetencijų tobulinimo renginiuose. Dalyvavimas

	lyderystės gebėjimus pozityvios kultūros kūrimui	dokumentuotas (sertifikatai, pažymėjimai), o įgytos išvalgos pritaikytos ir aptartos bent 2 komandų refleksijose ar susirinkimuose, įrašytose protokoluose
		Veikia ne mažiau kaip 1 komandinės refleksijos forma (pvz., „rato“ susitikimai, grįžamojo ryšio sesijos) ir taikoma ne rečiau kaip kartą per ketvirtį, įrašai fiksuoti susirinkimų ar refleksijų protokoluose.
	8.4.3. Gerinti komunikaciją su tėvais ir bendruomene, užtikrinti jų į(si)traukimo galimybes	Veikianti grįžamojo ryšio sistema, apimanti tėvų apklausas, darbuotojų anonimines apklausas ir „pasiūlymų dėžutę“ (fizinę ar skaitmeninę formą); iki 2026 m. gruodžio 31 d. įvykdytos ne mažiau kaip 2 apklausos per metus, gauti duomenys analizuoti ir aptarti viešai bendruomenėje (pvz., tarybose, susirinkimuose ar naujienlaiškyje).
		Įgyvendintos ne mažiau kaip 2 atviros konsultacijos ar diskusijos tėvams mikroklimato, komunikacijos ir vaikų emocinio saugumo temomis; dalyvavo ne mažiau kaip 20 % įstaigos šeimų, iš kurių 80 % pateikė teigiamą grįžtamąjį ryšį (apklausų ar vertinimo anketų duomenimis).
	8.4.4. Stiprinti vidinės komunikacijos kultūrą, ugdant skaidrumą, pasitikėjimą ir bendradarbiavimą	Nuo 2026 m. sausio 2 d. veikia vidaus informacijos sklaidos protokolas (pvz., savaitiniai informaciniai pranešimai, naujienlaiškiai, bendruomenės informaciniai stendai), kurio įgyvendinimas užtikrina, kad ne mažiau kaip 95 % darbuotojų gauna aktualią informaciją laiku (patvirtinta darbuotojų apklausomis arba informacijos sklaidos stebėseną).
		Per kalendorinius metus įvyksta ne mažiau kaip 10 vidinių komandų susitikimų su iš anksto numatyta darbotvarke, priimtais sprendimais ir refleksijomis; susitikimų eiga ir rezultatai dokumentuojami susirinkimų protokoluose ar refleksijų įrašuose.
		Sukurta ir veikiančiai komunikuojama pasiūlymų teikimo sistema (fizinė ar skaitmeninė forma); 100 % darbuotojų informuoti apie galimybes teikti idėjas ar pasiūlymus (fiksuota susirinkimų protokoluose, informaciniuose pranešimuose).
		Bent 30 % darbuotojų pateikė idėjų, pastabų ar pasiūlymų per kalendorinius metus (fiksuota apklausų rezultatuose, protokoluose).

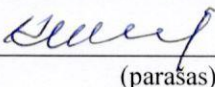
9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

- | |
|--|
| 9.1. Išteklų (žmogiškųjų, materialinių ar finansinių) trūkumas ar vėluojantis jų prieinamumas, reikalingas veiklų įgyvendinimui. |
| 9.2. Force majeure (įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei bet kuriomis priemonėmis pašalinti). |

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos taryba 2025 m. įstaigos direktorės Daivos Riškienės veiklą vertina kaip **viršijančią lūkesčius**. Direktorė užtikrino kryptingą ir kokybišką ugdymo proceso organizavimą, vadovavo įtraukiojo ugdymo ir vaikų gerovės stiprinimo iniciatyvoms, atsakingai valdė finansinius ir žmogiškuosius išteklius. Bendruomenės pasitenkinimas ir įsitraukimas išliko aukštas visus metus. Rekomenduojame 2026 m. tęsti įtraukties stiprinimą, plėtoti šeimų įtraukimą ir kurti inovatyvias ugdymo erdves.

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Nijolė Kuftina
(vardas ir pavardė)

2026-01-30
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie
vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai
atlikti pareigybės aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami puikiai.


(parašas)


(vardas ir pavardė)

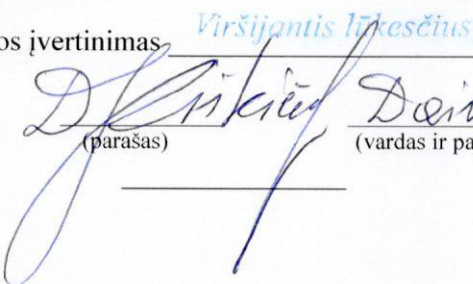

(data)

2026-02-25

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas
Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Viršijantis lūkesčius

(parašas)

Daiva Riškienė 2026-03-06
(vardas ir pavardė) (data)