

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
I priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Vilniaus Naujininkų progimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Gediminas Urbonas

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-23 Nr. A290-102/23 (3.4.40-AD14)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus Naujininkų mokyklos 2020 – 2024 metų strateginio plano tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti mokyklos veiklą, numatyti, kaip bus įgyvendinami valstybės, steigėjo ir mokyklos bendruomenės ugdymo veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas mokyklos veiklos kryptis ir prioritetus, telkti mokyklos bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo problemas.

Strateginiam planui įgyvendinti progimnazija rengia metinį veiklos planą bei ugdymo planą dvejiems metams. Metų veiklos planas yra kuriamas atsižvelgiant į progimnazijos ugdymo procesą. Metų veiklos planas tikslinamas sudarant mėnesio veiklos planus.

Progimnazijos veiklos tikslai ir uždaviai:

1. Tikslas

Siekti aukštesnės ugdymo kokybės.

1.1. Gerinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus.

1.2. Tikslingai tenkinti įvairių gebėjimų ugdytinių poreikius.

1.3. Ugdymo procese taikyti aktyvius mokymo metodus ir šiuolaikines technologijas.

2. Tikslas

Kurti edukacines aplinkas, leidžiančias efektyvinti ugdymo procesą.

2.1. Įrengti naujas edukacines erdves.

2.2. Turtinti skaitmeninius išteklius.

3. Tikslas

Kurti saugią, atvirą, aktyviai bendradarbiaujančią mokyklos bendruomenę.

3.1. Užtikrinti saugią mokymosi aplinką.

3.2. Ugdyti bendruomenės narių kultūrinės pilietinės kompetencijas.

3.3. Aktyvinti mokinių tėvų dalyvavimą mokyklos bendruomenės gyvenime, skatinti jų partnerystę ir savanorystę.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Gerinti mokinių ugdymo (si) pasiekimus.</p>	<p>Atsižvelgiant į mokinių individualius poreikius ir gebėjimus bus tobulinama ugdymo kokybė: didinamas mokymosi patrauklumas modernizuojant ugdymosi procesą, stiprinama mokinių mokymosi motyvacija, teikiama veiksminga pagalba mokiniui. Gerinama edukacinė aplinka.</p>	<p>Progimnazija iki 2022-09-01 d. įsigys 10 Micro:bit rinkinių, 20 robotikos rinkinių, 5 stacionarius kompiuterius, 4 projektorius ir ekranus, 2 interaktyvias lentas.</p> <p>Įgalinama geresnė prieiga prie alternatyvių skaitmeninių ugdymo turinio išteklių. 100% pedagogų pamokose taikys IKT, naudos skaitmeninius išteklius, aktyvius, šiuolaikinius mokymo(si) metodus bei strategijas. Sudaromos galimybės personalizuoti ugdymą. Iki 2022-09-01 d. įrengta „Žalioji“ lauko klasė leis organizuoti patyriminio ugdymo veiklas lauke (18 veiklų), vyks tarpdalykinė ir teminė integracija (iki 12-31 bus pravesta 50 integruotų pamokų), sudaromos geresnės galimybės organizuoti hibridinį ir nuotolinį mokymąsi.</p> <p>2% pagerės mokinių pasiekimai, NMPP rezultatai pakils 2 procentiniais punktais.</p>	<p>Įvykdyta. Neįsigyti 5 stacionarūs kompiuteriai, kadangi iš savivaldybės gavome 20 nešiojamų kompiuterių.</p> <p>Įvykdyta. Mokytojai naudoja virtualias mokymosi aplinkas „Eduka“, „Ema“. Pradinių klasių mokytojai naudoja „Vedlius“.</p> <p>Įrengta „Žalioji“ lauko klasė. Pravesta 10 atvirų pamokų, 37 integruotos pamokos ir 28 ugdomieji renginiai. Pvz., panoraminės pamokos 1-8 kl. „Ateities pasaulis“. 100% dalyvavusių mokytojų.</p> <p>Iš dalies įvykdyta. 4 kl. NMPP matematikos rezultatai pagerėjo 4,5%, skaitymo rezultatai sumažėjo 1,9%. 8 kl. NMPP matematikos rezultatai sumažėjo 2,4%, skaitymo</p>

			rezultatai pagerėjo 3,2%.
1.2. Palankių sąlygų įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui sudarymas.	<p>Mokytojai įgyja psichologinių ir metodinių žinių, kaip taikyti įtraukiojo ugdymo strategijas.</p> <p>Kuriama lygias galimybes ir atvirumą įvairovei puoselėjanti mokyklos bendruomenės kultūra.</p> <p>Mokykloje erdvės pritaikomos skirtingų gabumų ir poreikių vaikams. Efektyviai teikiama švietimo pagalba.</p>	<p>Bendradarbiavimo kultūros ir kolegialaus mokymosi skatinimas: mokytojai dalyvauja profesinio tobulinimosi renginiuose (kiekvienas mokytojas bent 1 kartą per pusmetį), vyksta patirties sklaida, organizuojami visuotiniai SUP mokinių pažangos aptarimai (2 kartus).</p> <p>Puoselėjančios bendruomenės kultūros kūrimas: 4 projektai (švietimo pagalbos specialistų inicijuojami), 2 visuotiniai tėvų susirinkimai (vadovo inicijuojami). Edukacinių erdvių kūrimas: įrengta atskira savirelaksacijos erdvė).</p> <p>Veiksmingos švietimo pagalbos mokiniui užtikrinimas: sukurtas SUP mokinių įtraukties planas, paskirti koordinatoriai</p>	<p>Įvykdyta. Mokytojai dalyvavo profesinio tobulinimosi renginiuose. (kalbų mokytojai vidutiniškai 66 val., tikslųjų ir gamtos mokslų mokytojai – 48 val., socialinių mokslų, dorinio ugdymo, menų ir technologijų mokytojai – 45 val., pradinio ugdymo mokytojai – 32 val.) 82% mokytojų dalyvavo mokymose apie įtraukijį ugdymą. Įvyko 2 SUP mokinių aptarimai 2022 m. balandžio 20,21 d. ir 2022 m. lapričio 3,4 d. Vykdomi projektai. (Pvz., savanorystės projektas „Kelrodė žvaigždė“ 6 kl. VU). Įvyko 2 visuotiniai tėvų susirinkimai (2022-10-11 ir 2022-12-06). Įrengta atskira savirelaksacijos erdvė. Įvykdyta. Patvirtintas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių</p>

		(funkcijų ir atsakomybių padalijimas).	mokinių įtraukties į Vilniaus Naujininkų progimnazijos bendruomenę priemonių planas 2022-2023 ir 2023-2024 m.m. (2022-07-05 d. įsakymas Nr. V-79) Paskirti SUP mokinių koordinatoriai (2022-09-15 d. įsakymas Nr. MOK-240)
1.3. Stiprinti teigiamą progimnazijos mikroklimatą ir komunikaciją su bendruomene.	Užtikrinama sklandi komunikacija su progimnazijos bendruomene. Kurima tapatumo su institucija kultūra. Plėtojami ryšiai su bendruomene ir ugdymo įstaigomis esančiomis mikrorajone.	Iki 2022-09-01 d. funkcionaliai atnaujinta progimnazijos internetinė svetainė. Per metus vyksta 3-5 bendri renginiai, kūrybinės dirbtuvės progimnazijos bendruomenei. Iki 2022-03-01 d. sudarytos bendradarbiavimo sutartys su Vilniaus lietuvių namais siekiant sėkmingai integruoti užsieniečių (sirų, afganistaniečių, Kolumbijos, Egipto) vaikus. Plėtoti ryšius su Vilniaus B. Jonušo muzikos mokykla siekiant ugdyti moksleivių muzikinę kultūrą.	Parengta atnaujinimui progimnazijos internetinė svetainė. Įvykdyta. Įvyko 3 bendri renginiai. Įvykdyta. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus lietuvių namais. Sudaryti individualūs ugdymo planai iš užsienio atvykusiems mokiniams. Skiriamos papildomos valandos lietuvių k. mokymui. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus B. Jonušo muzikos mokykla, nuomojamos patalpos muzikos mokyklai.

		Vykdyti bendrą veiklą su Vilniaus atviro jaunimo centru „Mes“ ugdant moksleivių socializaciją ir empatiją. Progimnazijos bendruomenė dalyvauja 2-4 bendruose renginiuose ir akcijose su socialiniais partneriais.	Įvykdyta. Organizuoti bendri renginiai.
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Ukrainiečių ir kitų emigrantų moksleivių integracija.	Ugdoma moksleivių tolerancija, plečiasi kultūrinis akiratis.
3.2. Tūkstantmečio mokyklų projekto įgyvendinimo parengiamieji darbai.	Ženkliai pagerės ugdymo proceso aplinka ir moksleiviai gaus prieinamas kokybiškas ugdymo paslaugas.
3.3. Tarptautinis MOST projektas „Prasmingas atvirasis mokymas: mokyklos ir bendruomenės sąveika“.	Moksleiviai paraplėtė žinias ir įgijo daug praktinių įgūdžių.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4☑
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4☑
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4☑
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4☑
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4☑

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Kurti ir naudoti edukacines aplinkas, leidžiančias efektyvinti ugdymo procesą, metodus ir strategijas.	Ugdymo proceso gerinimas ir individualizavimas. Dalyvauti Lietuvos Tūkstantmečio mokyklos projekte.	Specialistų kabinetų pritaikymas/įrengimas pagal universalaus dizaino principus. Lauko aplinkos pritaikymas. „Eduten Playground“ platformos įsisavinimas. 2023 m. III ketv. Platformos prenumerata visiems 1-8 kl. mokiniams. Mokymai pradinėjų klasių mokytojams. IT įranga: kompiuteriai, planšetės, interaktyvios lentos, spaudintuvai, programinė įranga. 2023 m. IV ketv. Kasmet 2-3 išvykstamosios praktinės darbo ne mokyklos erdvėse sesijos mokytojams. Mokymų programa „Skaitymo ir teksto suvokimo gebėjimų ugdymas pradinėse klasėse“. Mokymų programa „Skaitymo ir teksto suvokimo gebėjimų ugdymas 5-8 klasėse“. 2023 m. I ketv.

<p>8.2. Saugi, sveika, moderni, atvira, partneryste grįsta ugdymo(si) aplinka.</p>	<p>Kurti saugią, atvirą, aktyviai bendradarbiaujančią progimnazijos bendruomenę.</p> <p>Formuoti progimnazijos bendruomenės narių atsakingą požiūrį į sveiką gyvenimą.</p>	<p>Rizikos grupės (nepažangių, nemotyvuotų, elgesio sunkumų turinčių) mokinių įtraukimas į prevencinių akcijų organizavimą jaunesnių klasių mokiniams. Nuolat mokslo metų eigoje. Tarptautinės Tolerancijos dienos minėjimas. Relaksacijos užsiėmimai streso įveikos tema (8 užsiėmimai). Veiksma akcijos „Samoningumo mėnuo“ minėjimas. Tarptautinės nerūkymo dienos minėjimas. Akcija: „STOP rūkymui“. Programų „Pienas vaikams“ „Vaisiai mokykloms“ organizavimas 1-4 klasių mokiniams. Teisinis moksleivių švietimas mokslo metų eigoje.</p>
<p>8.3. Kurti aktyviai bendradarbiaujančią progimnazijos bendruomenę.</p>	<p>Tėvų įtrauktis į šventes, minėjimus, kultūrinius renginius, projektų organizavimą, tradicijų puoselėjimą. Partnerystės skatinimas.</p>	<p>Tėvai dalyvaus 50%-60% progimnazijos organizuotų renginių.</p> <p>Bendradarbiavimas su Romų visuomenės centru, VŠĮ „Atsigręžk į vaikus“, VŠĮ „Valsta“, dienos centru „Šv. Kazimiero vaikai“, Vilniaus pedagogine psichologine tarnyba, Sakaliukų sąjunga, Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centru, Vilniaus B.Jonušo muzikos mokykla, visuomenine organizacija „Naujininkų bendruomenė“. Nemažiau kaip 2 renginiai ar akcijos su kiekviena įvardinta organizacija.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Mokinių skaičiaus kaita.

9.2. SUP turinčių mokinių ir emigrantų skaičiaus didėjimas.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Nadovo vertės ataskaita

vertinama labai gerai. Įvykdytos visos užduotys, kai kurių rodiklių viršyti. Gerai išpildyti pareigos aprašyme nustatytas funkcijas. Vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamųjų dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydį.

Prop. tonyhoj piniu.

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
(parašas)

Stasė Bakcaičienė 2023-01-30
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Ivykdytas visas užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti.
gerėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas
vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamųjų
dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydį.

Meras
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

[parašas]
(parašas)

Renigijus Šimšius
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai

Susipažinau.
[parašas]
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

S. Urbonas
(vardas ir pavardė)

2023-03-24
(data)