



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS SMURTO ARTIMOJE APLINKOJE  
PREVENCIJOS KOMISIJOS POSĖDŽIO  
PROTOKOLAS**

2024 m. d. Nr. - /24( )  
Vilnius

Posėdis įvyko – 2024 m. liepos 18 d., 10 val.

Komisijos posėdžio vieta: nuotoliniu būdu naudojantis „Microsoft Teams“ programa.

Posėdžio pirmininkė – Lina Juškevičienė – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinės gerovės skyriaus vedėja.

Posėdžio sekretorė – Sonda Jendovickaitė – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinės gerovės skyriaus Socialinės integracijos poskyrio vyriausioji specialistė.

Posėdžio dalyviai:

Jonas Bartlingas – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Sveikatos apsaugos skyriaus vyriausiasis specialistas.

Dovilė Bugienė – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Sveikatos apsaugos skyriaus vyriausioji specialistė.

Greta Šarkovaitė – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriaus vyriausioji specialistė.

Miglė Paugė – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Ikmokyklinio ugdymo skyriaus vyriausioji specialistė.

Rūta Damkauskaitė-Viržonienė – biudžetinės įstaigos Vilniaus miesto krizių centro direktoriaus pavaduotoja.

Nomeda Cibarauskiene – Moterų informacijos centro konsultantė.

Ieva Čičelytė – Vilniaus arkivyskupijos Carito Pagalbos patyrusiems smurtą ir prekybos žmonėmis aukoms programos vadovė.

Enida Adomaitienė – Vilniaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato Viešosios tvarkos valdybos Prevencinės ir administracinės veiklos skyriaus viršininkė.

Virginija Pleckevičienė – labdaros ir paramos fondo SOS vaikų kaimų Lietuvoje draugijos vykdančioji direktorė.

Donatas Nėnius – viešosios įstaigos Vyrų krizių informacijos centro direktorius.

Ovidijus Greičius – viešosios įstaigos Vyrų krizių informacijos centro socialinis darbuotojas.

Jurgita Pukienė – viešosios įstaigos Vaikų ir paauglių socialinio centro direktorė.

Saulė Butkevičienė – viešosios įstaigos Vaikų ir paauglių socialinio centro Jaunimo vaikų namų vadovė.

Olga Stulgienė – Lietuvos probacijos tarnybos Vilniaus skyriaus viršininkė.

Laura Naudžiūnaitė – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinės gerovės skyriaus patarėja.

**DARBOTVARKĖ:**

1. Dėl Vilniaus miesto savivaldybės prevencijos ir pagalbos smurtą artimoje aplinkoje patyrusiems asmenims 2024–2026 metų programos projekto.

2. Kiti klausimai.

**1. SVARSTYTA.** Dėl Vilniaus miesto savivaldybės prevencijos ir pagalbos smurtą artimoje aplinkoje patyrusiems asmenims 2024–2026 metų programos projekto.

Posėdžio metu buvo aptartos Vilniaus miesto savivaldybės prevencijos ir pagalbos smurtą artimoje aplinkoje patyrusiems asmenims 2024–2026 metų programos veiksmai, jų įgyvendinimo galimybės, siektini rodikliai.

D. Nėnius pateikė nuomonę dėl galimybės išskaidyti 4.1.2. veiksmą į individualias ir grupines paslaugas. Taip pat papildyti 1.1.4. veiksmą ir į informacines kampanijas įtraukti informacijos apie asertyvų elgesį sklaidą.

**NUTARTA.** Bendru sutarimu nutarta, kad komisijos nariai Socialinės gerovės skyriaus patarėjai Laurai Naudžiūnaitei nariai savo galutines pastabas ir pasiūlymus pateiks iki 2024 m. liepos 26 d.

**2. SVARSTYTA.** Kiti klausimai.

**NUTARTA.** 2024 m. rugpjūčio mėnesį organizuoti bendrą Bendrojo ugdymo skyriaus, Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ir Specializuotos kompleksinės pagalbos centro atstovų susitikimą dėl prevencinių priemonių įgyvendinimo švietimo įstaigose ir bendradarbiavimo galimybių.

Posėdžio pirmininkė

Lina Juškevičienė

Posėdžio sekretorė

Sondra Jendovickaitė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS SMURTO ARTIMOJE APLINKOJE PREVENCIJOS KOMISIJOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-08-06 Nr. 9-104/24(1.1.102E-SGS)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Lina Juškevičienė, Socialinės gerovės skyriaus vedėja, Socialinės gerovės skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	LINA JUŠKEVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-08-05 19:41:44 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-08-05 19:41:57 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-03-07 15:40:35 – 2027-03-06 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Sondra Jendovickaitė, Socialinės integracijos poskyrio vyriausioji specialistė, Socialinės gerovės skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	SONDRA JENDOVICKAITĖ-KRASOVSKA LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-08-06 08:16:32 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-08-06 08:16:49 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-12-05 17:08:59 – 2024-12-05 17:08:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:38:49 iki 2024-12-19 09:38:49
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.74.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-08-06 08:17:30)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-08-06 08:17:30 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“