

Valstybinių ir savivaldybių
švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias
mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui,
ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų
veiklos
vertinimo nuostatų
I priedas

VILNIAUS MIESTO ŠOLOMO ALEICHEMO ORT GIMNAZIJA

**DIREKTORĖS Dr. RUTH RECHES
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-26 Nr. A 290-94/25 (3.4.40 E-ORGA)
Vilnius

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus Šolomo Aleichemo ORT gimnazija savo veiklą 2024 metais organizavo vadovaudamasi 2021–2025 metų Strateginiu planu, gimnazijos 2023–2024 m. m., 2024–2025 m. m. Ugdymo planu bei gimnazijos 2023–2024 m. m. Veiklos planu.

Pateikiami svarbiausi 2023–2024 m. m. Veiklos plano rezultatai, įgyvendinant 2021–2025 m. Strateginio plano tikslus ir uždavinius.

Gimnazijoje 2024 metais dirbo 64 mokytojai, iš jų: 2 mokslų daktarai, 2 ekspertai, 8 mokytojai metodininkai, 18 vyresnieji mokytojai, 24 mokytojai, 9 mokytojai kvalifikacinės kategorijos neturi. 4 mokytojai yra istorijos, biologijos, matematikos vadovėlių autoriai.

Pradinio ugdymo programą baigė ir Pradinio išsilavinimo pažymėjimus įgijo visi gimnazijos mokiniai.

Visi 4 klasių mokiniai išlaikė tiek matematikos, tiek lietuvių kalbos nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimus. 4 klasių NMPP lietuvių k. vidurkis – 67 balai, matematikos – 71,4 balai.

Pagrindinio ugdymo programą baigė ir Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus įgijo visi mokiniai.

Visi 8 klasių mokiniai išlaikė lietuvių kalbos Nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimus, tik 1 mokinys nesurinko matematikos reikiamų balų skaičiaus. 8 klasių NMPP lietuvių k. vidurkis – 76,3 balai, matematikos – 56,6 balai.

Visi 10 klasių mokiniai išlaikė lietuvių kalbos patikrinimą. Lietuvių kalbos PUPP vidurkis siekia – 66,6 balus, matematikos – 71,4 balą.

Vidurinio ugdymo programą baigė ir Brandos atestatus įgijo visi mokiniai.

Penki mokiniai gavo aukščiausius įvertinimus – 100 balų iš rusų kalbos, lietuvių kalbos, biologijos valstybinių brandos egzaminų.

2024 m. valstybinių brandos egzaminų rezultatų lyginamoji analizė rodo, kad biologijos, chemijos, anglų kalbos, istorijos, lietuvių kalbos ir literatūros, fizikos egzaminų rezultatai viršija ne tik Vilniaus miesto, bet ir šalies mokyklų rezultatus, o rusų kalbos bei informacinės technologijos rezultatai yra žymiai aukštesni nei kitų Vilniaus miesto mokyklų rezultatai. Matematikos bei geografijos egzaminų rezultatai aukštesni negu šalies mokyklų vidurkis.

Lietuvos gimnazijų reitinguose pagal brandos egzaminų ir stojimo į aukštąsias mokyklas rezultatus gimnazija yra tarp 50 geriausių respublikos gimnazijų.

2023–2024 m. m. pavasarį sukurta darbo grupė tarptautinei Kembridžo programai diegti gimnazijoje. Parengtas veiksmų planas diegti Kembridžo programą. Bendradarbiaujant su Vilniaus m. mokyklomis, diegiančiomis Kembridžo programą, atlikti parengiamieji darbai bei parengti dokumentai tarptautiniam Kembridžo mokyklos statusui gauti. Parengtos ir suderintos ugdymo programos, pagal kurias diegiama tarptautinė Kembridžo programa priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupėse, 1 ir 5 klasėse: anglų kalbos, matematikos, visuotinių mokslų. 2024 m. liepos 17 d. gimnazija įregistruota kaip Kembridžo tarptautinė mokykla.

Švietimo mainų paramos fondas 2024 m. vasarį suteikė gimnazijai projekto Erasmus+ akreditaciją. Ši akreditacija suteikia galimybę lengviau įgyvendinti Erasmus projektus.

Erasmus+ projekto dėka mokiniai turi galimybę mokytis išvykti į užsienį, keliauti, tobulėti tarptautinėje bendruomenėje. Mokytojams – stažuotis užsienyje, kelti kompetencijas, stebėti kolegų darbą, įgyti tarptautinės patirties.

Praplečiant mokymo turinį gabiems ir turintiems didelį mokymosi potencialą mokiniams, pasiekta:

- Organizuotas 3-4 klasių mokinių gabumų ir akademinų gebėjimų tyrimas;
- Parengti specialieji moduliai. Modulių metu mokiniai mokėsi astronomijos bei filosofijos;
- Organizuota projektinė veikla su Izraelio pedagogais (Ron Vardy mokykla gabiems vaikams), siekia užtikrinti didesnių gebėjimų auklėtiniams progą megzti pažintis su bendraamžiais Izraelyje, atrasti savo pačių stipriąsias puses per įvairias debatų, aktualių problemų tyrinėjimo, dialoginio mąstymo užduotis;
- Gabeji mokiniai dalyvavo miesto ir respublikinėse olimpiadose bei konkursuose:
 - 5–8 kl. Vilniaus miesto matematikos olimpiada (3 vieta)
 - 5–8 kl. Respublikinė geografijos olimpiada „Mano gaublys“ (1 vieta)
 - 5–8 kl. Tarptautinis matematikos konkursas Kengūra (3 mokiniai pateko į Lietuvos šimtuką)
 - 5–8 kl. Tarptautinė ORT matematikos olimpiada 1 vieta (3 mokiniai 5–6 kl.), 2 vieta: (3 mokiniai 5–8 kl.), 3 vieta: (8 mokiniai 5–8 kl.)
 - 9–12 kl. Tarptautinė ORT matematikos olimpiada 3 vieta: (4 mokiniai 9–12 kl.)
 - 9–12 kl. Vilniaus miesto istorijos olimpiada (3 vieta)
 - 9–12 kl. Vilniaus miesto chemijos olimpiada (Padėka)
 - 9–12 kl. Vilniaus miesto miniatiūros konkursas „Vilniaus miniatiūros“ (laureatas)

Teikiant mokymo(si) pagalbą tikslinėms mokinių grupėms, pasiekta:

- organizuota kryptinga VGK veikla, išskiriant individualius mokinių poreikius ir organizuojant individualizuotą darbą su jais;

- mokslo metų pradžioje organizuotas pagalbos mokiniui specialistų ir mokytojų susitikimas, kurio metu pristatyti visi specialių ugdymosi poreikių turintys mokiniai, pateiktos darbo su jais rekomendacijos;
- kiekvienam mokymosi ir elgesio sunkumų turinčiam mokiniui pagalbos specialistai teikė individualią pagalbą, rašė ir derino IPP planus su dalykų mokytojais, tėvais;
- kartą į mėnesį organizuojamas pagalbos mokiniui specialistų ir mokytojų susitikimas, kurio metu aptariama mokinių pažanga;
- atliekami 1, 5 klasių mokinių adaptacijos tyrimai, jų rezultatai pristatomi mokytojų, tėvų, pagalbos specialistų susirinkime;
- vykdomos visų 5-12 klasių mokomųjų dalykų konsultacijos, 2–4 klasėse organizuotos lietuvių kalbos ir matematikos konsultacijos vaikams, besimokantiems slenkstiniu ar patenkinamu lygiu, 1 klasių mokiniams, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių, – lietuvių kalbos būrelis, skirtas žodyno turtinimui ir plėtojimui;
- reguliariai (ne mažiau 3 kartų per metus) teikiamas grįžtamasis ryšys mokinių tėvams: suorganizuotos „Atvirų durų“ dienos mokinių ugdymo klausimais, trišaliai pokalbiai (klasės vadovas- mokinys – tėvai);
- efektyvios pagalbos sistemos dėka visi mokiniai padarė pažangą ir buvo keliami į aukštesnę klasę. Gimnazijos 1–4 klasių mokinių pažangumas siekė 100 %, mokymosi kokybė – 69,75 %; 5–12 klasių mokinių pažangumas - 100% , mokymosi kokybė – 39,5 %.

Užtikrinant bendruomeniškumu ir bendradarbiavimu grįstą emociškai saugią ugdymo(si) aplinką, pasiekta:

- vykdomi mokinių ir mokytojų emocinių socialinių poreikių tyrimai;
- organizuoti prevenciniai socialinių įgūdžių užsiėmimai 1, 4, 5–7 klasių mokiniams;
- tęsiama socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo programa "Obuolio draugai" 2–3 klasėse, programa „Savu keliu“, kuri integruota į 5–11 klasių valandėles;
- organizuoti prevenciniai renginiai: Psichikos sveikatos savaitė, Disleksijos pažinimo savaitė, pasaulinė Dauno sindromo diena, tarptautinė Tolerancijos diena, pasaulinė Autizmo pažinimo diena;
- bent kartą per pusmetį kiekvienas gimnazijos mokytojas vieną savo dalyko pamoką skyrė ugdymosi pasiekimų ir emocinės savijautos refleksijai;
- organizuoti mokymai mokytojams „Bendrystės tiltai. Efektyvių santykių kūrimo strategijos mokykloje;“
- vyko 7 bendri visos bendruomenės renginiai ir šventės, orientuotos į bendrystės stiprinimą;
- įgyvendintos bendruomenės narių socialinės - pilietinės iniciatyvos dėl saugios aplinkos – sukurta tėvų savanorių grupė, sauganti gimnazijos aplinką;
- įrengti praėjimo kontrolės skaitytuvai ir vaizdo kameros.

Vykdamas gimnazijos infrastruktūros modernizavimą, pasiekta:

- atnaujintas senas dirbtuvių pastatas, kuris dabar tarnauja ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo reikmėms;
- darželio grupės buvo aprūpintos modernia įranga: skalbyklėmis, indaplovėmis, kompiuteriais, interaktyviomis lentomis, garso įranga, spausdintuvais ir naujais baldais;

- įrengta rekuperacinė vėdinimo sistema, kondicionavimo sistema ir šilumos siurblys oras-vanduo užtikrina patogią ir sveiką mokymosi aplinką;
- įsigyta ir naujos įrangos, įskaitant 6 interaktyvias lentas, 8 spausdintuvus ir sporto inventorių: 4 stalo teniso stalai, svarmenys ir balansiniai kamuoliai;
- pilnai atnaujinti vienos klasės baldai, papildyta laboratorijos įranga (traukos spinta bei laboratorinės kėdės);
- pilnai įrengtos dvi lauko klasės, kurioms buvo nupirktas 50 konferencinių kėdžių su staliukais.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Emocinės mokinių, mokytojų ir tėvų gerovės puoselėjimas.	1.1. Emocinės mokytojų ir mokinių gerovės įvertinimas. 1.2. Sudarytos palankios sąlygos mokinių, mokytojų ir tėvų emocinės savijautos ir efektyvaus bendradarbiavimo gerinimui.	1.1.1. Iki 2024 m. balandžio 1 d. atliktas mokytojų ir mokinių emocinės savijautos tyrimas, kuriame dalyvavo ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų, 20 proc. tėvų ir 60 proc. mokinių; 1.1.2. Iki 2024 m. gegužės 1 d. tyrimų rezultatai pristatyti gimnazijos bendruomenei. 1.2.1. Organizuoti 1-2 mokymai mokytojams mokinių emocinių kompetencijų stiprinimui; 1.2.2. Organizuoti 4-6 neformalus pokalbiai mokinių, mokytojų, tėvų grupėms „Šabato	1.1.1. Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė vasario-balandžio mėnesiais atliko mokytojų ir mokinių emocinės savijautos tyrimą, kuriame dalyvavo ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų, 20 proc. tėvų ir 60 proc. mokinių. Gegužės 20–29 d. gimnazijos direktorės inicijuojant, psichologė atliko 7–10 klasių mokinių savijautos tyrimą. 1.1.2. Klasių tyrimų rezultatai aptarti individualiai su 7–10 klasių vadovais. Bendri mokinių emocinės savijautos tyrimų rezultatai ir rekomendacijos pristatyti gimnazijos bendruomenei birželio 20 d. mokytojų tarybos posėdžio metu. 1.2.1. Birželio 13 d. organizuoti mokymai mokytojams „Bendrystės tiltai. Efektyvių santykių kūrimo strategijos mokykloje.“ 1.2.2. Organizuoti 4 neformalus pokalbiai mokinių, mokytojų, tėvų grupėms „Šabato popietė“.

		<p>popietė“.</p> <p>1.2.3. Organizuotos kiekvienos klasės bendruomenės „Komandos formavimo“ 1-2 išvykos, stovyklos.</p> <p>1.2.4. Organizuotos 3-4 gimnazijos bendruomenės šventės (Chanukos šventė, Purim šventė, Sporto šventė, Izraelio Nepriklausomybės diena, Sėkmės dienos šventė).</p>	<p>1.2.3. Pavasarį 4 -ųjų klasių vadovai organizavo komandos formavimo edukacija (orientacinius žygius). 50 proc. naujų klasių vadovų pravedė su Whatansu specialistais komandos formavimo užsiėmimus „Super klasės valandėlė gyvai“. Visi klasės vadovai komandos formavimo tikslais organizavo išvykas į užsienio šalis bei po Lietuvą.</p> <p>1.2.4. Organizuotos 7 gimnazijos bendruomenės šventės: Chanukos, Purim, Sporto šventė Izraelio Nepriklausomybės diena, Sėkmės dienos šventė, pedagogų išvyka į Šiaulius, edukacinė išvyka po žydišką Vilnių.</p>
<p>2. Skaitymo gebėjimų, kalbinių ir mokymosi pasiekimų gerinimas.</p>	<p>2.1. Sėkmingai ugdomi mokinių skaitymo įgūdžiai, didėja motyvacija skaityti.</p>	<p>2.1.1. Kiekvienoje lietuvių kalbos (skaitymo) pamokoje 1-4 klasėse teikiama individualizuota mokymosi pagalba, įtraukiant švietimo pagalbos specialistus ir mokinių padėjėjus.</p> <p>2.1.2. Visos dienos mokykloje organizuota veikla:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mokiniai savarankiškai skaito knygas (30 min kiekvieną dieną); - vyresnių klasių mokiniai skaito knygas 1-4 klasių mokiniams (1-2 kartus per savaitę); - bibliotekininkė skaito knygas mokiniams (1 kartą per savaitę). <p>2.1.3. Kiekvienoje 5-8 klasėje</p>	<p>2.1.1. Per 2024 m. buvo pravesta 560 (2 pamokos per savaitę) lietuvių kalbos ir literatūros pamokų 1-4 klasėse, kurių metu, teikiama individualizuota mokymosi pagalba, įtraukiant švietimo pagalbos specialistus ir mokinių padėjėjus.</p> <p>2.1.2. Kiekvieną trečiadienį pradinių klasių mokiniams buvo organizuojamos savarankiško skaitymo pertraukos. Pirmokams skaitymo metu knygas garsiai skaitė 4-ųjų klasių mokiniai. VDM metu skaitymui buvo skirta 85 valandos (kasdien po 30 minučių), kurių metu mokiniai lavino savarankiško skaitymo įgūdžius. Balandžio mėnesį minėta Pasaulinė knygos diena, vyko edukacijos ir skaitymai trečiokams. Rugsėjį bibliotekoje vyko edukacijos pradinukams, šiemet dar ir ikimokyklinukams.</p> <p>2.1.3. Kartą per mėnesį 5-6 klasėse daromi trumpalaikiai</p>

	<p>2.2. Padidės bibliotekos skaitytojų skaičius.</p> <p>2.3. Sukurta ir įgyvendinta mokinių motyvacinė skaitymo sistema.</p>	<p>įgyvendintas užklasinio skaitymo projektas (literatūrinių kūrinių skaitymas ir pristatymas);</p> <p>2.1.4. Kartą per mėnesį 7–8 klasėse vyks knygų pristatymai-inscenizacijos.</p> <p>2.2.1. Gimnazijos bibliotekoje organizuotos ne mažiau kaip 1 skaitymo edukacija per mėnesį.</p> <p>2.2.2. Gimnazijos Internetinėje svetainėje sukurta skiltis bibliotekai, kurioje talpinama informacija apie naujausią literatūrą su trumpa anotacija ir kvietimu skaityti.</p> <p>2.2.3. Aktyvių bibliotekos lankytojų skaičius padidės iki 10 proc.</p> <p>2.3.1. 2024 m. birželio mėn. metodinėje konferencijoje gimnazijos mokytojams pristatyta mokinių motyvacinė skaitymo sistema. Nuo rugsėjo 1 d. mokinių motyvacinė skaitymo sistema įgyvendinta 1–4, 5–8 klasėse.</p>	<p>užklasinio skaitymo projektų pristatymai.</p> <p>2.1.4. Kartą per mėnesį 7 klasėse daromi literatūrinių kūrinių pristatymai.</p> <p>2.2.1. Per 2024 metus biblioteka organizavo 32 skaitymą skatinančių, literatūros bei autorių pažinimą plečiančių pamokų/renginių. Gimnazijos tikslas – įpratinti vaikus pažinti miesto bibliotekas, jų erdves ir galimybes. 2024 m. į įvairias miesto bibliotekas išsiruso 11 kartų.</p> <p>2.2.2. Gimnazijos Interneto svetainėje talpinama informacija apie naujausią literatūrą. Mokyklos tinklapyje atsirado bibliotekai skirta skiltis (https://jewishschool.lt/bibliotekos/), joje apžvelgiamos naujienos, pristatomos bibliotekoje esančios knygos pagal sritis ar pomėgius.</p> <p>2.2.3. Iš viso yra 616 bibliotekos skaitytojų. Apie 100 bendruomenės narių – ypač aktyvūs skaitytojai.</p> <p>2.3.1. Metodinėje konferencijoje birželio 4 d. gimnazijos mokytojams pristatyta mokinių skaityti motyvuojanti sistema. Nuo rugsėjo 1 d. kiekvienas 1–4 klasės mokytojas bei 5–8 klasių lietuvių kalbos mokytojai individualiai pritaikė savo klasei rekomenduotą motyvacinę skaitymo sistemą.</p>
--	--	--	--

	<p>2.4. Pagerės 1–5 klasių mokinių lietuvių kalbos vartosenos įgūdžiai.</p> <p>2.5. Įvesta papildoma antroji užsienio kalba.</p>	<p>2.4.1. Organizuota neformalaus ugdymo „Saviraiškos studija“ 1 klasių mokiniams (1 kartą per savaitę), skirtą lietuvių kalbos žodyno turtinimui.</p> <p>2.4.2. Organizuota edukacija 1–4 klasių mokiniams „Piešiu eilėraštį“.</p> <p>2.4.3. Formuojamos lietuvių k. laikinosios grupės 5 klasėse.</p> <p>2.5.1. Sudaryta galimybė 5 klasių mokiniams rinktis ispanų kaip antrą užsienio kalbą.</p>	<p>2.4.1. Gimnazijoje organizuojamos neformaliojo ugdymo veiklos, stiprinančios kalbinius gebėjimus ir skatinančios kūrybinį mąstymą: teatro būrelis, žydų tautos tradicijų būrelis, „saviraiškos studija“, lietuvių kalbos konsultacijos. 4 klasės mokinė, paskatinta mokytojos, įsteigė Hario Poterio skaitymo klubą, kuriame dalyvauja 25 mokiniai iš 1–3 klasių.</p> <p>2.4.2. 1–4 klasių mokiniai per edukaciją „Piešiu eilėraštį buvo mokami skirstyti spalvas pagal eilėraščio nuotaiką ir jausmus, turtino lietuvių kalbos žodyną.</p> <p>2.4.3. Suformuotos lietuvių k. laikinosios grupės 5 klasėse.</p> <p>2.5.1. Nuo rugsėjo 1 d. 5-ųjų klasių mokiniams įvesta ispanų kalba kaip antra užsienio kalba.</p>
<p>3. Ugdymo netradicinėse erdvėse inicijavimas ir skatinimas, dalyvavimas programoje „Vilnius yra mokykla“.</p>	<p>3.1. Sudarytos sąlygos mokiniams ugdytis netradicinėse Vilniaus miesto erdvėse.</p>	<p>3.1.1. Pritaikyti pamokų tvarkaraštį, kad ne mažiau kaip 2 proc. pamokų vyktų įvairiose Vilniaus erdvėse.</p> <p>3.1.2. Panaudoti daugiau nei 50 proc. Kultūros paso siūlomų veiklų.</p>	<p>3.1.1. Sudarytos sąlygos, pritaikant pamokų tvarkaraštį vesti pamokas už mokyklos ribų. 3,35 proc. visų pamokų vyko įvairiose Vilniaus erdvėse.</p> <p>3.1.2. Per 2024 metus panaudota 86 proc. Kultūros paso siūlomų veiklų: teatras, kinas, literatūrinės edukacijos, istorinės edukacijos.</p>
<p>4. Bendros žydiško ugdymo sistemos, apimančios ikimokyklinį, priešmokyklinį ir vidurinį ugdymą, kūrimas.</p>	<p>4.1. Sukurta bendra ugdymo sistema, apimanti ikimokyklinį, priešmokyklinį ir vidurinį ugdymą.</p>	<p>4.1.1. Bendradarbiaujant su Izraelio Švietimo ministerija, iki 2024 m. rugsėjo 1 d. sukurta hebrajų kalbos ir žydų tradicijos ugdymo programa, skirta ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui.</p> <p>4.1.2. 2024 m.</p>	<p>4.1.1. Iki 2024-09-01 sukurta hebrajų kalbos ir žydų tradicijos ugdymo programa, skirta ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui.</p> <p>4.1.2. 6 pedagogai ir 3 mokinio</p>

		<p>rugšėjo – gruodžio mėn. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai dalyvauja 2–3 mokymuose apie žydų tradicijas ir jų integravimą į ugdymo procesą.</p> <p>4.1.3. Ugdymo priemonių (kompiuterinių programų, pratybų sąsiuvinių, skaitymo knygelių) kiekvienam vaikui įsigijimas iki 2024 m. rugšėjo 1 d.</p>	<p>padėjėjai dalyvavo 2 seminaruose, skirtuose žydų tradicijų pažinimui ir jų integracijai į bendrą ugdymo programą. Ikimokyklinukai ir priešmokyklinukai dalyvauja gimnazijos organizuojamuose Šabatuose ir šventėse.</p> <p>4.1.3. Prisijungta prie dienyno „Mano darželis“ platformos. Įgytos ugdymo priemonės: - metodinės rekomendacijos priešmokyklinio ugdymo mokytojams „Patirčių erdvės“; - priešmokyklinio ugdymo užduotys „Opa pa“ (1, 2, 3 d.) - įvairus didaktiniai žaidimai, žaislai.</p>
5. Inicijuoti Gimnazijos jubiliejaus minėjimą.	5.1. Organizuoti rašytojo Šolomo Aleichemo jubiliejaus ir Gimnazijos 35 metų šventiniai renginiai.	<p>5.1.1 Iki 2024 m. sausio 30 d. suburti gimnazijos jubiliejaus organizavimo darbo grupę.</p> <p>5.1.2. Iki 2024 m. vasario 15 d. parengti renginių planą, skirtą gimnazijos jubiliejui paminėti.</p>	<p>5.1.1. Suburta gimnazijos jubiliejaus organizavimo darbo grupė (direktoriaus 2024-01-25 įsakymas Nr. V-8a).</p> <p>5.1.2. Parengtas renginių planas, skirtas gimnazijos jubiliejui paminėti (direktoriaus 2024-02-14 įsakymas Nr. V -12a). Kovo mėnesį, minėdami Šolomo Aleichemo gimtadienį, 5–9 klasių mokiniai dalyvavo protmūšyje apie šį rašytoją, skaitė jo apsakymą „Motelis.“ Išleistas 2024–2025 m. m. kalendorius, skirtas gimnazijos jubiliejui paminėti. Nuo 2024-09-01 tęsiasi jubiliejinis renginių ciklas: Šabatas, skirtas rašytojo Šolomo Aleichemo asmenybei, gimnazijos bendruomenės stalo teniso sporto varžybos. Renginių ciklas, skirtas gimnazijos jubiliejui paminėti, tęsiamas iki 2025 m. balandžio 10 d.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

2.3.	
2.4.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau gimnazijos įsitraukimą į Tarptautinę Kembridžo programą. Įsitraukiau į gimnazijos paraiškos parengimą programai, pedagogų atranką.	Gimnazijoje sukurtos sąlygos diegti Tarptautinę Kembridžo programą
3.2. Inicijavau žydų darželio statybą, vidaus įrengimą, priemonių įsigijimą. Organizavau dokumentacijos parengimą, darbuotojų atranką.	Įgytas gimnazijos su priešmokykliniu ir ikimokykliniu ugdymu statusas.
3.3. Inicijavau gimnazijos vidaus ir išorės apsaugos sistemos modernizavimą.	Padidėjęs fizinis ir psichologinis gimnazijos bendruomenės narių saugumas.
3.4. Esu Tautinių bendrijų tarybos narė, atstovauju gimnazijos ir visos žydų bendruomenės interesus. Prisidedu prie visoms tautinėms mažumoms aktualių klausimų svarstymo.	Sudarytos sąlygos gimnazijos bendruomenės nariams jaustis saugiai.
3.5. Inicijavau gimnazijos mokytojų profesinės patirties sklaidą 1. https://www.15min.lt/sveikata/naujiena/gera-savijauta/ekranu-kulturos-karta-nuo-ko-isties-pavargsta-musu-vaikai-1700-2349676 2. https://www.delfi.lt/seima/noriu-i-mokykla/ilgametes-zydu-mokyklos-mokytojos-patarimai-ateinancioms-dviem-savaitems-tai-prisideda-prie-aukstesniu-akademiniu-pasiekimu-120043224 3. https://www.lrytas.lt/tevams/vaikai/2024/08/16/news/kai-rugsejo-1-oji-kelia-nerima-ne-tik-pirmokui-bet-ir-tevams-9-patarimai-kaip-neapsunkinti-mokymosi-pradzios-33604627 4. https://www.lrytas.lt/tevams/vaikai/2024/07/11/news/vasarasu-atostogaujanciais-vaikais-pedagoge-ramina-jus-tikrai-galite-tai-atlaikyti--32870986 5. https://www.lrt.lt/naujienos/lietuvoje/2/2337746/jusu-mokinukas-nenori-skaityti-tam-gali-buti-pateisinamu-priezasciu 6. https://www.lrytas.lt/tevams/vaikai/2024/08/04/news/jusu-mokinukas-nenori-skaityti-mokytoja-sako-kad-tam-gali-buti-pateisinamu-priezasciu-33400562 7. https://www.15min.lt/gyvenimas/naujiena/seima/kai-rugsejo-1-oji-kelia-nerima-ne-tik-pirmokui-bet-ir-tevams-kaip-neapsunkinti-mokymosi-pradzios-1026-2289196 8. https://www.lrytas.lt/tevams/vaikai/2024/08/27/news/dvikalbiaisiu-dienu-vaikai-pedagoge-pataria-ka-daryti-jei-atzala-nenori-skaityti-lietuviskai-33879967	Publikacijos prisideda prie gimnazijos žinomumo didinimą.

<p>3.6. Publikuoju straipsnius įvairiuose žiniasklaidos priemonėse: 1. „Žydų mokyklos direktorė papasakoja apie išskirtines sąlygas“ Delfi.lt 2024-03-08. 2. „Išgyvenusieji holokaustą persekioji dėl tautybės“. Mano teisės 2024-03-15. 3. „Vaikų savarankiškumo ugdymas pagal žydus“. Lietuvos rytas 2024-07-22. 4. „Ką sūnus nori pamiršti, anūkas nori prisiminti: ar jidiš kalba išgyvena renesansą“. LRT.lt kultūra 2024-10-26.</p>	Prisidedu prie gimnazijos žinomumo didinimą
<p>3.7. Inicijavau jidiš kalbos įtraukimą į Lietuvos Nematerialaus kultūros paveldo vertybių sąvadą 2024-03-12.</p>	Prisidedu prie žydų kultūros puoselėjimo.
<p>3.8. Inicijavau, kad gimnazijos 35 metų jubiliejui būtų išleistas 2024–2025 m. m. kalendorius, skirtas gimnazijai.</p>	Parengtas ir atspausdintas kalendorius. Ugdomi gimnazijos bendruomenės pasididžiavimo savo mokykla jausmai.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Efektyvus pokyčių valdymas.
7.2. Dirbtinio intelekto įrankių naudojimas švietimo sistemoje

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Plėtoti netradicinio ugdymo (si) galimybes, sudarant sąlygas mokinių bendrųjų kompetencijų tobulinimui.	1.1. Išplėtos netradicinės mokymosi erdvės, veiklos, skatinančios mokinių mokymosi motyvaciją ir bendrųjų kompetencijų tobulinimą.	1.1.1. Iki 2025-08-31 įgyvendinti tarptautinį Erasmus + projektą su mobilumo galimybėmis mokiniams: 20 mokinių ir 4 lydintieji mokytojai dalyvaus projekto veiklose Airijoje. 1.1.2. Pasiiekti ne mažesnę kaip 2 proc. rodiklį visų mokyklos pamokų vykdymo įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse. 1.1.3. Inicijuoti 1–2 diskusijas metodinėse grupėse apie netradicinio ugdymo įtaką mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymui. 1.1.4. Iki 2025-08-31 organizuoti gimnazijos mokytojų patirties metodinę

		konferenciją „Mokinių kompetencijų ugdymas įvairiose erdvėse.“
2. Užtikrinti įtraukųjį ugdymą, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio skirtingus gebėjimus ir individualius poreikius.	<p>2.1. Patobulintos mokytojų, mokinio padėjėjų kompetencijos, reikalingos įtraukties principų įgyvendinimui.</p> <p>2.2. Užtikrintas nuoseklus V GK veiklos ir komandinis švietimo pagalbos specialistų darbas.</p> <p>2.3. Sudarytos sąlygos SUP poreikių mokiniams ugdytis, dalyvaujant projektuose, užklasinėje veikloje.</p> <p>2.4. Efektyvus mokytojų, tėvų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimas, siekiant SUP mokinių pažangos.</p>	<p>2.1.1. 80 proc. mokytojų, 40 proc. mokinio padėjėjų tobulins profesinę kvalifikaciją ir dalinsis patirtimi įtraukiojo ugdymo aktualijomis ne mažiau kaip 1–2 renginiuose.</p> <p>2.2.1. Bus pravesti ne mažiau nei 10 V GK posėdžių, sukurtas ir pildomas prevencinių pokalbių su mokiniais/tėvais ir įvykių fiksavimo elektroninis žurnalas google diske, bus pravesta specialistų ne mažiau nei po vieną klasės valandėlę kiekvienoje klasėje, grupėje.</p> <p>2.3.1. Ne mažiau kaip 100 proc. SUP mokinių įsitrauks į projektines veiklas, ne mažiau nei 50 proc. dalyvaus užklasinėje veikloje.</p> <p>2.4.1. Ne mažiau nei 50 proc. mokinių tėvų dalyvaus atvirų durų dienose, 100 proc. trišaliuose pokalbiuose ikimokykliniame, priešmokykliniame ir pradiniame ugdyme, ne mažiau nei 50 proc. – pagrindiniame bei viduriniame ugdyme, 100 proc. individualiose konsultacijose su vaiko pagalbos specialistais.</p> <p>2.4.2. Kiekvienas vaiko pagalbos specialistas gimnazijos internetinėje svetainėje, skiltyje „Įtraukusis ugdymas“ per metus paruoš ne mažiau nei 9 publikacijas.</p>
3. Užtikrinti produktyvų gimnazijos veiklos administravimą.	3.1. Sklandus bendradarbiavimas su steigėju ir kitomis atsakingomis institucijomis bei	3.1.1. Bent 5 kartus per metus vyks susitikimai su gimnazijos socialiniais partneriais/ donorais (organizacija ORT, Lietuvos

	<p>bendruomenės nariais ar interesantais.</p> <p>3.2. Užtikrintas sklandus gimnazijos veiklą reglamentuojančių dokumentų įgyvendinimas.</p>	<p>žydų (litvakų) bendruomene, Izraelio Švietimo ministerijos atstovais, Biotechpharma atstovais ir kt.), aptariant gimnazijos veiklą ir tolimesnį bendradarbiavimą.</p> <p>3.1.2. Bent 3 kartus per metus vyks susitikimai su steigėjo atstovais dėl naujo mokyklos pastato statybos.</p> <p>Steigėjo pavedimai įgyvendinti steigėjo bei įstatymų nustatytais terminais bei tvarka, sklandžiai bendradarbiaujant su steigėju.</p> <p>3.1.3. Pagal nustatytą Gimnazijoje tvarką, iki 100 proc. kylančių problemų, konfliktinių situacijų bus efektyviai sprendžiamos dalyvaujant Gimnazijos tarybai.</p> <p>3.1.4. 100 proc. mokytojų aktyviai naudos vidinės komunikacijos sistemą Intranetas.</p> <p>3.2.1. Atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus, iki 2025-03-30 atnaujinti Gimnazijos nuostatus.</p> <p>3.2.2. Ne rečiau nei 1 kartą per mėnesį atlikti gimnazijos elektroninės svetainės patikrą, patalpinti naujausių teisės aktų reglamentuotus dokumentus.</p> <p>3.2.3. Užtikrinti 2024-09-25 Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-653 patvirtinto „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo“ priemonių įgyvendinimą.</p>
<p>4. Užtikrinti tarptautinės Kembridžo programos tęstinumą visose darželio grupėse, 1–2 klasėse, 5–6 klasėse.</p>	<p>4.1. Kembridžo programa sėkmingai įgyvendinama, vadovaujantis pritaikomais Kembridžo ilgalaikiais teminiais</p>	<p>4.1.1. Iki 2025-08-31 penki skirtingų dalykų mokytojai dalyvaus tarptautiniuose mokymuose, nuo 2025-09-01</p>

	<p>planais ir metodine medžiaga.</p> <p>4.2. Inicijuotas mokytojų dalijimasis gerąją patirtimi apie gimnazijos Kembridžo programos įgyvendinimą.</p>	<p>ruošiantis dirbti pagal Kembridžo programą.</p> <p>4.1.2. Iki 2025-06-01 padaryti Kembridžo programos 2024–2025 m. m. įgyvendinimo analizę, kuri bus pristatyta Gimnazijos Tarybos posėdyje 2025 m. birželio mėn.</p> <p>4.1.3. Inicijuota vasaros stovykla 1, 5 klasių mokiniams, kurie mokosi pagal Kembridžo programą.</p> <p>4.1.4. Mokytojai, dirbantys pagal Kembridžo programą, gimnazijos el. svetainėje/ socialiniuose tinkluose viešins Kembridžo programos vykdymą, publikuojant ne mažiau kaip 1 trumpą apžvalgą per mėnesį.</p> <p>4.2.1 Ne rečiau kaip 3 kartus per pusmetį, mokytojai, dirbantys pagal Kembridžo programą, bendradarbiaudami tarpusavyje pasidalins gerąją patirtimi.</p> <p>4.2.2. Bus stebimos mokytojų, dirbančių pagal Kembridžo programą, ne mažiau kaip 1–2 pamokos per mėnesį.</p> <p>4.2.3. Vilniaus miesto Kembridžo programos kuratoriai 1 kartą per mėnesį susitikimuose dalyvis patirtimi.</p>
<p>5. Įgalinti ikimokyklinio ugdymo pedagogus atnaujinti ir įgyvendinti ikimokyklinio ugdymo programą (IUP).</p>	<p>5.1. Sudarytos palankios sąlygos atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos taikymui.</p>	<p>5.1.1. Iki 2025-03-01 100 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvaus mokymuose apie IUP atnaujinimą.</p> <p>5.1.2. Iki 2025-04-15 parengtas ikimokyklinio ugdymo atnaujintos programos projektas, integruojant žydų tradicijų, istorijos, hebrajų kalbos dalykus.</p> <p>5.1.3. Iki 2025-09-01 su atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa</p>

		supažindinami ikimokyklinio amžiaus vaikų tėvai. 5.1.4. Iki 2025-09-01 sukurtos patirčių erdvės ikimokyklinio ugdymo grupėse: gamtos mokslų, matematikos, menų, inžinerijos. 5.1.5. Iki 2025-09-01 įgyta ne mažiau 6 Bee-bot edukacinių bitučių robotukų patyriminiam, skaitmeniniam ugdymo turiniui įgyvendinti.
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
 (pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Sunkumai, rezervuojant pasirinktas veiklas, dėl klimato sąlygų ir kitų mokyklų pamokų organizavimo Vilniaus miesto netradicinėse erdvėse ir aplinkose.
9.2. Žmogiškųjų išteklių problemos (jų trūkumas, esamų specialistų darbas virškrėviu, kompetencijų ribotumas, demotyvacija).
9.3. Problemos, iškilusios dėl viešųjų pirkimų organizavimo.
9.4. Teisės aktų ir jais nustatytų reikalavimų kaita.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Gimnazijos taryba, išanalizavusi direktorės Ruth Rechės 2024 metų veiklos ataskaitą, įvertino veiklą kaip viršijančią lūkesčius. Direktorė telkė visą gimnaziją užsibrėžtų tikslų įgyvendinimui, įvykdė visas numatytas užduotis, o taip pat veiklas, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos.

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas pavardė) (data)
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
 darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai.

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Vicemexas (į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens) (parašas) Vytautas Mitėlas (vardas ir pavardė) 2025-02-26 (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Viršijantis lūkesčius

Susipažinau druškė (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) Ruth Rechė (vardas ir pavardė) 2025 03 18 (data)