

VILNIAUS LOPŠELIS - DARŽELIS „PASAKAITĖ“

LINA TOLOČKIENĖ

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-19 Nr. A290-18/26
(data)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Lopšelio - darželio „Pasakaitė“ strateginiai tikslai 2023-2027 m.:

1. Gerinti ugdymo kokybę, siekiant kiekvieno ugdytinio individualios pažangos.
2. Stiprinti fizinę, emocinę ir psichinę sveikatą, užtikrinant emocinio ugdymo programų įgyvendinimą.
3. Kurti saugią, šiuolaikišką, skatinančią veikti ugdymosi aplinką.

2025 metų veiklos plane buvo numatyti veiklos prioritetai ir uždaviniai:

- Ugdymo kokybės gerinimas įgyvendinant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą;
- Kokybiškas įtraukusis ugdymas – darželis kiekvienam;
- Fizinės, emocinės ir psichinės sveikatos stiprinimas, kuriant socialiai saugią aplinką, įgyvendinant emocinio ugdymo ir prevencines programas.

Derindami Vilniaus miesto savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigoms keliamus prioritetus su Vilniaus lopšelio – darželio „Pasakaitė“ 2023-2027 m. strateginiame ir 2025 m. veiklos plane išsikeltais prioritetais, praėjusiais metais ypatingą dėmesį skyrėme ikimokyklinio ugdymo turinio atnaujinimui ir įgyvendinimui. Ugdymo procesas mūsų įstaigoje planuojamas taip, kad jis būtų prieinamas visiems vaikams nuo pat ugdymo įstaigos lankymo pradžios, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko individualius poreikius, gebėjimus ir raidos tempą. Įgyvendindami atnaujintą programą, taikėme universalaus dizaino mokymuisi principus, kurie leidžia lanksčiai pritaikyti veiklas tiek gabiems vaikams, tiek tiems, kuriems reikalinga papildoma pagalba, taip užtikrinant emocinį saugumą ir sėkmingą adaptaciją.

Kurdami šiuolaikišką, visuminį ir vaiko poreikius atitinkantį ugdymą, sudaryta ikimokyklinio ugdymo turinio atnaujinimo komanda laiku parengė ir pateikė Vilniaus miesto savivaldybei

projektuose, parodose, konkursuose. Organizuoti įvairūs įstaigos projektai, renginiai, parodos veiklos, šventės bei akcijos:

- visapusiškai įtraukiant kiekvieną vaiką į ugdymosi procesą per bendrą kūrybinį nuotykį, panaudojant nestruktūruoto, naratyvinio žaidimo elementus ikimokyklinio ugdymo grupėse įgyvendintas projektas „Žaidžiame kitaip“;
- įkvepiant ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus vaikus, tėvus, mokytojus kurti meninius piešinius „čiurlioniškai“, organizuota respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, tėvų ir mokytojų piešinių paroda „Tapau „čiurlioniškai!“;
- ugdant vaikų domėjimąsi knygomis, istorijomis, pasitelkiant vaikų, pedagogų kūrybiškumą per meninę raišką organizuotas projektas „Knygos takeliu su muzika einu“;
- stiprinant vaikų, mokytojų, tėvų tarpusavio bendrystę, skatinant kūrybiškumą, judėjimą gryname ore, gamtos pažinimą ir atsakingą, tvarų požiūrį į aplinką organizuotas bendruomenės projektas „Nuostabūs tyrinėjimai ir atradimai lauke“ skirtas šeimos dienai paminėti;
- tradiciškai minint Tolerancijos dieną bei ugdant empatiją visa įstaigos bendruomenė dalyvavo bendruomenės renginyje „Olis ir kupinas draugystės Marmių miestelis“ ir kt.

Nuosekliai plėtojant bendruomenės kompetencijas susijusias su asmenine ugdytinių pažanga tęsėme dalyvavimą ilgalaikėje programoje darželių mokytojams ir tėvams „Besimokančių darželių tinklas 2025“. Įstaigos mokytojai ir vadovai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo seminare „Socialinis emocinis ugdymas šiuolaikiškas ir kokybiškas įgyvendinimas ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“. Įstaigos šveitimo pagalbos specialistai mokytojams organizavo edusimuliacijas įtraukiojo ugdymo plėtrai „Empatijos laboratorija“ Direktorės pavaduotoja ugdymui dalyvavo gerosios patirties „EDU Vilnius“ konferencijoje „Mokau(si)2025“. Įstaigos vadovas dalyvavo švietimo lyderių konferencijoje Learn ED'25.

Penki įstaigos pedagogai dalyvavo ilgalaikėje studijų programoje bei įgijo kvalifikuotų specialistų diplomus. Viena mokytoja įgijo vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją.

Diegiant ugdymo naujoves ir kolegialią patirties sklaidą, organizavome Justiniškių ir Pašilaičių mikrorajonų ikimokyklinių ugdymo įstaigų vadovų metodinio ratelio „Sutartinis“ susitikimą, kurio metu dalinomės įtraukties įgyvendinimo patirtimi „Kaip veikti kartu siekiant bendro tikslo?“.

Tęsiant kasmetinį bendradarbiavimą su muzikos mokykla „Lyra“ organizavome koncertą ir piešinių parodą „Į stebuklingą meno šalį pakvieski mylimą žvėrelį!“.

		vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
1.1. Atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas nuo 2025 m. rugsėjo 1 d.	1.1.1. Iki 2025 m. rugsėjo mėn. atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa.	1.1.1.1. Įgyvendintas ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo komandos numatytas planas (4-5 komandos posėdžiai, diskusijos; balandžio mėn. IUP pateikta analizei; birželio mėn. IUP pateikta tvirtinimui);	1.1.1.1.1. Organizuotas ikimokyklinio ugdymo programos „Mano spalvotas vaikystės pasaulis“ turinio atnaujinimo komandos posėdis: „Savitos programos kūrimas, atsižvelgiant į mokyklą lankančių vaikų, jų šeimų poreikius, įstaigos stipriąsias ir silpnąsias puses“ (sausio mėn.); 1.1.1.1.2. Organizuotas IUP „Mano spalvotas vaikystės pasaulis“ turinio atnaujinimo komandos posėdis: „Atnaujinto ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų aprašo aptarimas“ (sausio mėn.); 1.1.1.1.3. Organizuota IUP „Mano spalvotas vaikystės pasaulis“ turinio atnaujinimo komandos diskusija: „Atnaujinamos ikimokyklinio ugdymo programos ugdymo turinio modeliavimo galimybės“ (sausio mėn.). 1.1.1.1.4. Organizuota IUP turinio atnaujinimo komandos diskusija „Atnaujinamos ikimokyklinio ugdymo programos turinio autentiškumas ir unikalumas“ (kovo mėn.); 1.1.1.1.5. Organizuotas mokytojų tarybos posėdis „Atnaujinamos IUP

			ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas“ (rugsėjo mėn.); 1.1.1.2.2.3. Organizuotas IUP turinio grupės įgyvendinimo posėdis: „Šiuolaikiško ir kūrybiško ugdymo turinio planavimo galimybės“ (spalio mėn.); 1.1.1.2.2.4. Organizuota mokytojų apvalaus stalo diskusija „IUP pokyčių ir atnaujintos ugdymo planavimo strategijos“, „Kokybiško ir kūrybiško ugdymo turinio įgyvendinimas dirbant pagal IUP“ (lapkričio mėn.).
		1.1.2.3. Siekiant aukštos ugdymo kokybės organizuojami trišaliai pokalbiai vaikų individualiems pasiekimams ir pažangai aptarti (visose grupėse, spalio-lapkričio mėn.); 1.1.2.4. Tobulindami profesines kompetencijas mokytojai dalyvaus 2-3 mokymuose, konferencijose (per visus metus);	1.1.2.3.1. Visose amžiaus grupėse organizuoti trišaliai pokalbiai vaikų individualiems pasiekimams ir pažangai aptarti (kovo-balandžio mėn. ir spalio-lapkričio mėn.). 1.1.2.4.1. Visos bendruomenės dalyvavimas ilgalaikėje programoje „Besimokančių darželių tinklas 2025“ (per visus metus); 1.2.4.2. Dalyvavimas Mo muziejaus mokymuose „Kompetencijų ugdymas pasitelkiant Vizualinio mąstymo strategiją“ (vasario-balandžio mėn. „Čiulbuonėlių“ ir

			švietimo pagalbos specialistės, lapkričio mėn.); 1.2.4.9. Dalyvavimas EDU Vilnius organizuojamuose „Žaismingo skaitymo mokymuose“ („Gudručių“, „Linksmučių“ gr. mokytojos, dir. pav. ugdymui, lapkričio mėn.); 1.2.4.10. Dalyvavimas ilgalaikiuose „EDU Vilnius“ konferencijoje „Mokau(si)2025“ (dir. pav. ugdymui, per visus metus).
		1.1.2.5. Edukacinės įstaigos ir grupių aplinkų turinimas inovatyviomis ugdymo priemonėmis, kuriama emociškai palanki vaikui aplinka įrengiant ugdymui aktualias erdves pritaikant šiuolaikines ugdymo priemones (per visus metus);	1.1.2.5.1. Įstaigos sensorinis kambarėlis papildytas Lego kaladėlėmis, konstruktoriais, antistresinių žaislų rinkiniais, dėlionėmis (per visus metus); 1.1.2.5.2. Įstaigos Ankstyvojo skaitymo kambarėlis papildytas Vilniaus miesto savivaldybės atstovų dovanotomis knygelėmis vaikams (birželio mėn.); 1.1.2.5.3. Visose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse įrengti Ankstyvojo skaitymo kampeliai (rugpjūčio-rugsėjo mėn.); 1.1.2.5.4. Visi ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių Ankstyvojo skaitymo kampeliai Rugsėjo 1-osios akcijos „Knygelė vietoj žiedelio“ metu, papildyti

		„Vieversėlių“ gr. vaikai, mokytojos, meninio ugd. mokytoja, vasario mėn.); 1.1.2.6.5. Vasario 16-osios šventės organizavimas „Kokia graži, tu, Lietuva, esi!“ (visos gr., meninio ugd. mokytoja, tėvai); 1.1.2.6.6. Dalyvavimas Kauno Bernardo Brazdžionio mokyklos respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų vaikų, tėvų ir pedagogų virtualioje piešinių parodoje „Mano mylimiausias pasakos herojus“ („Vieversėlių“ gr. vaikai, tėvai, mokytojai, vasario mėn.); 1.1.2.6.7. Respublikinio ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, tėvų, pedagogų pagalbos mokiniui specialistų ugdymo priemonių nuotraukų parodos „Aš EKO ambasadorius“ organizavimas (visų gr. vaikai, mokytojos, švietimo pagalbos specialistai, kovo mėn.) 1.1.2.6.8. Organizavimas respublikinio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų tvarumo projekto „Pasinerk į žaliąją madą“ („Vieversėlių“ ir „Kodėlčiukų“ gr. mokytojos, vaikai, tėvai, kovo mėn.); 1.1.2.6.9. Užgavėnių šventės „Hè-hè-hè Užgavėnės“ organizavimas (visa
--	--	--

		1.1.2.6.17. Rudenėlio šventės „Rudens ragautuvės“ ir kūrybinių dirbtuvių organizavimas (visų grupių vaikai, mokytojos, spalio mėn.); 1.1.2.6.18. Respublikinio ikimokyklinio ugdymo įstaigų vaikų, tėvų, mokytojų projekto „Kas slepiasi už kampo?“ organizavimas („Linksmučių“, „Gudručių“ gr. vaikai, mokytojos, lapkričio mėn.); 1.1.2.6.19. Organizuotas Tolerancijos dienos paminėti skirtas bendruomenės renginys „Olis ir kupinas draugystės Marmių miestelis“ (visa įstaigos bendruomenė, lapkričio mėn.); 1.1.2.6.20. Advento vakarų, kūrybinių dirbtuvių organizavimas (visa įstaigos bendruomenė, gruodžio mėn.); 1.1.2.6.21. Bendruomenės gerumo akcijos „Dosnumo maišelis“ organizavimas bendradarbiaujant su šv. Jono Pauliaus II parapijos Caritu (visa įstaigos bendruomenė, gruodžio mėn.); 1.1.2.6.22. Respublikinio ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo virtualios parodos „DI kalėdos: kuriame pasakas kartu“ organizavimas („Gudručių“, „Linksmučių“ gr. vaikai, mokytojos, gruodžio mėn.).
--	--	--

		2.1.1.2. Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai dalyvaus 2-3 mokymuose, konferencijose siekiant tobulinti sėkmingos įtraukties įgyvendinimo kompetencijas.	2.1.1.2.1. Mokytojų, švietimo pagalbos specialistų dalyvavimas ilgalaikėje programoje „Besimokančių darželių tinklas 2025“ organizuojamuose mokymuose įtraukties tema (vasario - kovo mėn.); 2.1.1.2.2. Dalyvavimas seminare - mokymuose „Socialinio emocinio ugdymo šiuolaikiškas ir kokybiškas įgyvendinimas ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“ (mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, spalio mėn.); 2.1.1.2.3. Dalyvavimas patirčių dirbtuvėse ir mokymuose „UDM principų taikymas ugdymo procese“ (mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, gruodžio mėn.).
	2.1.2. Įtraukios įstaigos ir grupių ugdomosios aplinkos pritaikymas skirtingus poreikius turintiems ugdytiniams.	2.1.2.1. Įrengti 2-3 grupėse erdves pritaikytas skirtingų poreikių ugdytiniams (iki gruodžio mėn.); 2.1.2.2. 100 proc. įrengta įstaigos sensorinė erdvė (įrengtos ramybės erdvės, papildyta baldais, įranga, įrengimais bei priemonėmis) (iki gruodžio mėn.).	2.1.2.1.1. Įrengti poilsio - ramybės kampeliai, pritaikyti skirtingų poreikių ugdytiniams („Verpstelių“, „Pabiručių“, „Čiulbuonėlių“ gr. rugpjūčio-rugsėjo mėn.). 2.1.2.2.1. Pilnai įrengtas įstaigos sensorinis kambarėlis: įsigyti pritaikyti vaikiški baldai, specialūs ramybės erdvių baldai, pagalvėlės, užklotai, šviečiantys pluoštai – LED gijos, šviesos pluošto lempos. Papildyta žaidimais, dėlionėmis,

		organizuotos konsultacijos - pranešimai tėvams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams).	individualių trišalių konsultacijų organizavimas (sausio, balandžio, spalio mėn.).
3.1. Tinkamas darbo planavimas, įstaigoje vykstančių procesų kontrolė, ikimokyklinio ugdymo įstaigų veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose nurodytų funkcijų ir steigėjo pavedimų įgyvendinimas nustatytais terminais ir tvarka, sklandžiai bendradarbiaujant su steigėju ir kitomis atsakingomis institucijomis bei bendruomenės nariais ar interesantais siekiant gerinti asmenų aptarnavimą ir teikiamų paslaugų kokybę, didinti klientų pasitenkinimą įstaigos teikiamomis paslaugomis.	3.1.1. Teisės aktuose nurodytų funkcijų vykdymas pagal prioritetą, laikantis sąnaudų ir grafikų kriterijų.	3.1.1.1. Privalomų tvarkos aprašų parengimas, efektyvaus darbo su EcoCost, Tasker, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS ir kt. sistemomis užtikrinimas (100 proc. per visus metus).	3.1.1.1.1. Parengtas „Duomenų tvarkymo veiklos įrašų suvestinės pildymo“ tvarkos aprašas“ (sausio mėn.); 3.1.1.1.2. Atnaujintas įstaigos Darbo užmokesčio sistemos aprašas (vasario mėn.); 3.1.1.1.3. Atnaujintas „Netiesioginio darbo su vaikais“ tvarkos aprašas (vasario mėn.); 3.1.1.1.4. Atnaujintas „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų poilsio organizavimo“ tvarkos aprašas (vasario mėn.); 3.1.1.1.5. Parengtas „Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir funkcionalumo užtikrinimo“ tvarkos aprašas (birželio mėn.); 3.1.1.1.6. Parengta „Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo mokykloje“ tvarka (rugpjūčio mėn.); 3.1.1.1.7. Parengta įstaigos dovanų politika (spalio mėn.); 3.1.1.1.8. Parengtas „Ugdomosios veiklos stebėsenos“ tvarkos aprašas (spalio mėn.); 3.1.1.1.9. Atnaujintas logopedo pareigybės

		respublikinėje sporto pramogoje „Bėgimas su trispalve 2025“ („Gudručių“, „Čiulbuonėlių“, „Vieversėlių“ gr., mokytojos, kovo mėn.); 4.1.1.1.7. Pasaulinės vandens dienos minėjimas „Vandens magija“ (visų gr. vaikai, mokytojos, kovo mėn.); 4.1.1.1.8. Pasaulinės miego dienos minėjimas organizuojant edukacinį renginį „Miego ir ramybės nauda tau ir man“ (visų gr. vaikai, mokytojos, kovo mėn.); 4.1.1.1.9. Sąmoningumo mėnesio „Be patyčių“ ir socialinių įgūdžių veiklų organizavimas (visų gr. vaikai, mokytojos, kovo mėn.); 4.1.1.1.10. Saugaus eismo dienos minėjimas su spektakliu „Kelionė į miestą“ (visų gr. vaikai, mokytojos, balandžio mėn.); 4.1.1.1.11. Pasaulinės sveikatos dienos minėjimas gaminant sveikuoliškus kokteilius (visų gr. vaikai, mokytojos, balandžio mėn.); 4.1.1.1.12. Organizuota judriųjų žaidimų diena „Judrūs vaikai – gamtos draugai“ (visų gr. vaikai, mokytojos, balandžio mėn.); 4.1.1.1.13. Dalyvavimas Vilniaus lopšelio- darželio „Pelenė“ Vilniaus ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigų renginyje „Šokis
--	--	---

		programos „Siautukai“ įgyvendinimas. 4.1.1.3. Socialinio emocinio ugdymo programos „Kimochi“ įgyvendinimas (1 grupė per visus metus).	posėdis „Socialinio emocinio ugdymo programos „Siautukai“ įgyvendinimo galimybės“ (sausio mėn.); 4.1.1.2.2. Organizuotas Mokytojų tarybos posėdis „Socialinio emocinio ugdymo programos „Siautukai“ refleksija“ (gegužės mėn.); 4.1.1.2.3. Organizuoti mokymai pedagogams „Kaip stiprinti vaikų socialinius emocinius gebėjimus?“ (visi pedagogai, spalio mėn.); 4.1.1.2.4. Socialinio emocinio ugdymo programos „Siautukai“ įgyvendinimas (septyniose gr., per visus metus) 4.1.1.3.1. Organizuotas Mokytojų tarybos posėdis „Socialinio emocinio ugdymo programos „Kimochi“ įgyvendinimo galimybės“ (sausio mėn.); 4.1.1.3.2. Organizuotas Mokytojų tarybos posėdis „Socialinio emocinio ugdymo programos „Kimochi“ refleksija“ (gegužės mėn.); 4.1.1.3.3. Socialinio emocinio ugdymo programos „Kimochi“ įgyvendinimas (vienoje gr., per visus metus).
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	✓ Viršijantis lūkesčius
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Efektyvus pokyčių valdymas.
7.2. Tėvų įtraukimas į įsivertinimo procesus.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
----------	---------------------	---

	8.2.2. Kuriama ir atnaujinama skaitymui ir kalbinei raiškai palanki aplinka. 8.2.3. Formuojamas teigiamas požiūris į skaitymą sutelkiant tėvus vaikų skaitymo kultūrai diegti.	už įstaigos ribų (iki gruodžio mėn.); 8.2.2.1. Visose grupėse papildyta priemonių visai kalbos sistemai lavinti (per visus metus). 8.2.2.2. Įstaigos Ankstyvojo skaitymo kambarėlis papildytas priemonėmis visai kalbos sistemai lavinti (per visus metus). 8.2.3.1. Visose amžiaus grupėse, dalyvaujant tėvams organizuotos 2 vakaronės, šventės, renginiai (iki gruodžio mėn.).
8.3. Švietimo pagalbos teikimo ir vaikų poreikius atitinkančios aplinkos užtikrinimas.	8.3.1. V GK koordinuotas pagalbos teikimas. 8.3.2. Tobulinamos įstaigos darbuotojų ir tėvų specialiosios kompetencijos vaikų gerovės ir įtraukiojo ugdymo srityje. 8.3.3. Palankios fizinės ir emocinės aplinkos kūrimas skirtingų poreikių ugdytiniams.	8.3.1.1. Individualių pagalbos planų parengimas, atnaujinimas ir įgyvendinimas (spalio mėn. ir pagal poreikį); 8.3.1.2. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių plano įgyvendinimo galimybės (100 proc. mokytojų, kovo mėn.); 8.3.1.3. Švietimo pagalbos specialistų visose amžiaus grupėse organizuojamos socialinių įgūdžių veiklos grupėse (iki gruodžio mėn.); 8.3.2.1. 90 proc. mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir mokinio padėjėjų dalyvaus 1-2 mokymuose, seminaruose tobulinant specialiąsias kompetencijas vaikų gerovės ir įtraukiojo ugdymo srityje ; 8.3.2.2. Švietimo pagalbos specialistų 1-2 konsultacijos tėvams įtraukiojo ugdymo aktualiomis temomis (iki gruodžio mėn.). 8.3.3.1. Įrengtų grupių ramybės kampelių ir įstaigos ramybės kambarėlio panaudojimas pagal paskirtį (per visus metus); 8.3.3.2. Nemiegančių vaikų ramaus poilsio užtikrinimas (per visus metus).

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie
vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai
atlikti pareigas aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami puikiai.*

Vienas (parašas) Donalda (vardas ir pavardė) nei reikyti (data) 2026-02-19

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Prisijantis lūkesčius

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas
Susipažinau.

Direktori (švietimo įstaigos vadovo pareigos) [parašas] Lina Tolochienė (vardas ir pavardė) 2026-03-06 (data)