

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

Vilniaus „Laisvės“ gimnazijos
direktorės Jūratės Lutinskaitės-Kalibaticienės

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-14 Nr. A290-22/22(3.440-MD14)
(data)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Gimnazijos 2018-2022 metų strateginis planas patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2018 m. birželio 14 d. įsakymu Nr. V-143(1.4E), steigėjas planui pritarė AD 2018 m. gegužės 7 d. įsakymu Nr. A15-993/18(2.1.4E-KS).

Gimnazijos veiklos strateginiai tikslai:

- Gerinti ugdymo(si) kokybę ugdant ateities asmenybę.
- Kurti besimokančią organizaciją.
- Kurti inovatyvų mokymą(si) skatinančią aplinką.

Gimnazijos vystymosi kryptys:

- Gimnazijos bendruomenės telkimas.
- Įtraukiantis mokymas(is)
- Išmanusis mokymas(is)
- Kūrybiškumo ugdymas.

Metų veikla planuojama vadovaujantis gimnazijos metų veiklos planu, veiklos detalizuojamos rengiant gimnazijos mėnesio veiklos planus.

Svarbiausi gimnazijos mokinių ugdymo(si) pasiekimai yra šie (2020-2021 m. m. duomenys):

- Pagrindinį išsilavinimą įgijo 97,18 proc. II klasių mokinių.
- Vidurinį išsilavinimą įgijo ir brandos atestatus gavo 97,56 proc. IV klasių mokinių.

Įgyvendinant gimnazijos strateginį ir veiklos planus 2021 metais gimnazijoje sėkmingai įgyvendintos šios veiklos:

- Vykdomos pilietinio ugdymo veiklos ir iniciatyvos lėmė tai, kad Vilniaus „Laisvės“ gimnazijai buvo perduota saugoti Gedimino bokšto vėliava.
- Sklandžiai vyksta ugdymo procesas, pagal poreikį ugdymas vyksta kontaktiniu, nuotoliniu arba hibridiniu būdu.
- Gimnazijos tarybos posėdžiai vyksta MS Teams.
- Mokytojų susirinkimai vyksta MS Teams.
- Kovo 5 d. įvyko nuotolinė 15-ojo Vilniaus „Laisvės“ gimtadienio šventė.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Telkti ir konsultuoti mokytojus, taikančius įvairias strategijas, kurios skatina individualią mokinių pažangą.	Lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, IT ir anglų kalbos mokytojai įvaldys įvairias strategijas mokinių daromos pažangos stebėjimui ir vertinimui.	90 proc. šių dalykų mokytojų įvaldys įvairias strategijas, kurios skatina individualią mokinių pažangą.	100 proc. lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, IT ir anglų kalbos mokytojų yra įvaldę ir naudoja įvairias strategijas, kurios skatina individualią mokinių pažangą.
1.2. Plėtoti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų profesinį meistriškumą.	Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai apibendrina ir reflektuoja savo patirtį, tokiu būdu augdami kaip profesionalai.	Surengti 2 renginiai (konferencija ir seminaras) profesinės patirties skaidai.	Šalies konferencija „Emocinis intelektas“ bei mokinių kūrybinių ir tyrimųjų darbų konferencija „Knyga – būdas pažinti save ir pasaulį“.
1.3. Stiprinti emociškai saugią mokinių ugdymo(si) aplinką.	Nuotolinio mokymosi metu mokytojai ir mokiniai laikosi gimnazijos susitarimų dėl nuotolinio darbo. Plėtojamos nuotolinio mokymosi sistemos galimybės saugiai ugdymosi aplinkai užtikrinti.	Apie 95 proc. Gimnazijos bendruomenės narių jausis emociškai saugūs. Nuolat sistemingai ir pagal poreikį teikiama pagalba mokiniams ir mokytojams.	100 proc. darbuotojų bei 99 proc. mokinių jautėsi emociškai saugūs (vienam mokiniui buvo sudarytos sąlygos mokytis gimnazijoje). 2021 metais suteiktos 557 psichologo konsultacijos: pedagogams – 243 mokiniams – 249 tėvams – 65 <i>Problemos:</i> 131 - mokymosi sunkumai,

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tarpasmeninė (bendradarbiavimas su socialiniais partneriais).

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Mokymosi pasiekimų gerinimas.	Inicijuoti priemones mokymosi pasiekimų gerinimui. Atsižvelgiant į paskutinių metų VBE, PUPP rezultatus sudaryti planą, teikti pagalbą (mokytojams, mokiniam) ir siekti, kad	Parengtas planas mokinių mokymosi pasiekimams pagerinti. Pagerinti valstybinių brandos egzaminų rezultatą ne mažiau 2 procentiniais punktais. Pagerinti PUPP rezultatą ne

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ilgalaikis nedarbingumas.
9.2. Force major (karantinas ir pan.).
9.3. Žmogiškųjų ir finansinių išteklių trūkumas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vilniaus "Laisvės" gimnazijos direktorės Jūratės Lutinskaitės-Kalibaitienės 2021 m. veiklą Gimnazijos taryba vertina **labai gerai** - direktorė įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai.

Gimnazijos tarybos pirmininkė (parašas) *Jonas* (vardas ir pavardė) *Jolita Paucoviene* (vardas ir pavardė) *2022-08-04* (data)
(mokykloje - mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje -
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti,
gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas
vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją
dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.*

Meras (parašas) *R. Štama* (vardas ir pavardė) *Remigijus Štamašius* (vardas ir pavardė) *2022-02-14* (data)
(valstybinės švietimo įstaigos savininke
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju - meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *labai gerai*.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Direktorė
Jūratė Lutinskaitė-Kalibaitienė

(vardas ir pavardė)

2022-03-21

(data)