

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

**VILNIAUS DARŽELIS-MOKYKLA „VAIVORYKŠTĖ“
LOLITA PAULAUSKIENĖ
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-26 Nr. A290-116/26

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus darželis - mokykla „Vaivorykštė“ 2025 metais nuosekliai ir kryptingai įgyvendino 2023–2027 m. strateginio veiklos plano nuostatas, užtikrindama strateginių tikslų tęstinumą per metinį veiklos planą. Veikla buvo orientuota į ugdymo kokybės gerinimą, emocinio saugumo ir bendruomeniškumo stiprinimą bei ugdymo proceso modernizavimą.

1 tikslas. Gerinti mokinių ugdymo(si) kokybę, siekiant jų asmenybės ūgties.

Įstaigoje nuosekliai ir sėkmingai vykdytos ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programos pagal atnaujintas bendrąsias programas, užtikrinant ugdymo turinio aktualumą, integralumą ir atitiktį mokinių amžiaus tarpsniams bei individualiems ugdymosi poreikiams. Ugdymo procesas buvo organizuojamas vadovaujantis kompetencijomis grįsto ugdymo principais, taikant ugdymo diferencijavimą ir individualizavimą, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui siekti asmeninės pažangos.

Didelis dėmesys skirtas mokinių pažangos stebėsenai ir individualių pasiekimų vertinimui – pedagogai sistemingai analizavo mokinių pasiekimus, planavo tikslingas ugdymo ir pagalbos priemones, bendradarbiavo su pagalbos mokiniui specialistais ir tėvais (globėjais). Visi ugdytiniai darė pažangą pagal savo gebėjimus ir galimybes.

Įgyvendinant ugdymo programas buvo taikomi šiuolaikiniai ugdymo metodai, skatinantys mokinių aktyvumą, savarankiškumą ir mokymosi motyvaciją, plėtojamos pažintinės, socialinės, komunikacinės ir kūrybinės kompetencijos. Ugdymo procesas buvo nuolat tobulinamas, remiantis pasiekimų analize ir ugdymo(si) stebėsenos duomenimis, siekiant užtikrinti aukštą ugdymo kokybę visose ugdymo pakopose.

Ugdymo proceso įgyvendinimas:

- Įgyvendintos ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programos pagal atnaujintas bendrąsias programas.
- Taikytas kompetencijomis grįstas, diferencijuotas ir individualizuotas ugdymas.
- **100 % mokinių** fiksuota individuali pažanga pagal gebėjimus ir galimybes.
- Sistemingai vykdyta mokinių pažangos stebėsenai ir pasiekimų analizė.
- Užtikrintas nuolatinis bendradarbiavimas su tėvais ir pagalbos mokiniui specialistais.

Pedagogų profesinių kompetencijų stiprinimas:

- Kvalifikacijos tobulinimo veiklose dalyvavo daugiau kaip 90 % pedagogų.
- Įgyvendintas kolegialaus mokymosi modelis „Mokytojas mokytojui“: sudarytos stebėjimo poros ir grafikai; taikyta vieninga stebėjimo ir refleksijos forma; apie 60 % mokytojų vedė atviras veiklas; identifikuotos ir skleistos stipriosios pedagoginės praktikos (diferencijavimas, IKT taikymas, klasės valdymas).
- Vykdyti tiksliniai mokymai: socialinio ir emocinio ugdymo; įtraukiojo ugdymo; krizių valdymo, civilinės saugos ir pirmosios pagalbos; lietuvių kalbos didaktikos ir skaitymo gebėjimų ugdymo; fizinio ugdymo ir sveikos gyvensenos; skaitmeninio raštingumo ir IKT taikymo ugdymo procese.

Inovatyvūs ugdymo sprendimai ir patirtinis mokymasis:

- Patirtinio ugdymo veiklose dalyvavo daugiau kaip 80 % mokinių ir mokytojų.

- Kiekvienas mokytojas vidutiniškai pravedė po 5 pamokas per metus.
- Taikyti interaktyvūs ugdymo įrankiai, EDUTEN platforma ir skaitmeninės mokymosi aplinkos.

Ugdymo kokybės stebėseną:

- Sistemingai vykdyta ugdymo kokybės stebėseną.
- Analizuoti ir aptarti NMPP rezultatai.

Mokinių pasiekimai:

- Tarptautinis konkursas „OLYMPIS“: dalyvavo 72 mokiniai, iškovoti 36 medaliai ir 201 diplomas.
- Tarptautinės „KINGS“ olimpiados – pasiekti aukšti individualūs rezultatai.
- Respublikinis konkursas „KENGŪRA“: dalyvavo 132 mokiniai, 6 mokiniai pateko į TOP 50 Lietuvoje.
- Vilniaus miesto olimpiados ir konkursai – pelnytos I - III vietos (matematika, rusų kalba, raiškūs skaitymas, „Mažųjų diktantas“, dailė).
- Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pakopose – I - III vietos miesto konkursuose.

2 tikslas. Stiprinti mokinių emocinį saugumą, fizinį aktyvumą, socialinę atsakomybę bei bendradarbiavimą tarp bendruomenės narių.

Įgyvendinant antrąjį strateginį tikslą, 2025 metais įstaigoje kryptingai buvo kuriama saugi, emociškai palanki ir įtrauki ugdymo aplinka, užtikrinanti mokinių gerovę ir pozityvų mikroklimatą.

Sistemingai įgyvendintos socialinio ir emocinio ugdymo bei prevencinės programos „ZIPIO DRAUGAI“, „OBUOLIO DRAUGAI“ ir „LIONS QUEST“ prisidėjo prie šių pokyčių ir naudų:

- Emocinio sąmoningumo ugdymas – apie 80–85 % mokinių geba atpažinti ir įvardyti pagrindines emocijas bei suprasti jų raišką kasdienėse situacijose.
- Savireguliacijos gebėjimų stiprinimas – apie 75–80 % mokinių parodė pagerėjusius emocijų valdymo ir nusiramino įgūdžius, sumažėjo impulsyvaus elgesio apraiškų.
- Bendravimo ir konfliktų sprendimo įgūdžiai – apie 80 % mokinių taiko taikius konfliktų sprendimo būdus, geba išklaisyti kitą ir ieškoti susitarimų.
- Patyčių prevencija ir saugumo jausmas – apie 85–90 % mokinių jaučiasi saugūs ugdymo aplinkoje, sumažėjo pasikartojančių konfliktinių situacijų.
- Mokinių adaptacija – apie 90 % naujai atvykusių mokinių sėkmingai adaptavosi per pirmuosius mėnesius, įsitraukė į klases / grupės veiklas.
- Bendruomeniškumo stiprinimas – apie 85 % mokinių aktyviai dalyvauja bendruomeninėse veiklose, demonstruoja tarpusavio pagarbą ir empatiją.
- Mokymosi motyvacija – emociškai saugioje aplinkoje apie 75–80 % mokinių rodo didesnę įsitraukimą į ugdymo veiklas.

Aktyviai veikė Vaiko gerovės komisija, koordinavusi pagalbos mokiniui teikimą – 100 % identifiкуotų atvejų buvo aptarti komisijos posėdžiuose, inicijuoti individualūs sprendimai ir pagalbos priemonės. Reguliariai organizuoti trišaliai susitikimai su mokinių tėvais (globėjais), pedagogais ir pagalbos mokiniui specialistais, leidę laiku identifiкуoti daugiau kaip 90 % kylančių sunkumų ir suderinti nuoseklias pagalbos strategijas. Sustiprintas psichologo, specialistų pedagogų, logopedų ir socialinio pedagogo įsitraukimas į kasdienį ugdymo procesą – apie 85–90 % pagalbos poreikį turinčių mokinių gavo tikslingas konsultacijas, individualią ar grupinę pagalbą bei prevencines paslaugas.

Įstaigos bendruomenės nariai aktyviai įsitraukė į pilietines, kultūrinės ir socialines iniciatyvas, stiprinančias bendruomeniškumą, socialinę atsakomybę ir pilietinį sąmoningumą. Valstybinių švenčių minėjimuose, bendruomenės šventėse, projektinėse veiklose bei solidarumo ir labdaros akcijose dalyvavo 98 % mokinių, taip pat aktyviai įsitraukė jų tėvai ir įstaigos darbuotojai, stiprindami tarpusavio bendradarbiavimą ir bendruomenės sutelktumą.

Lygiagrečiai kryptingai skatintas mokinių fizinis aktyvumas – fizinis judėjimas integruotas į kasdienes ugdymo veiklas, įgyvendinti sportiniai ir sveikatinimo projektai, organizuotos aktyvios pertraukos, sporto renginiai ir iniciatyvos, kuriose dalyvavo daugiau kaip 90 % mokinių, formuojant sveikos gyvensenos įgūdžius.

Įgyvendintos veiklos prisidėjo prie mokinių emocinės gerovės stiprinimo, saugios ir palaikančios ugdymo aplinkos kūrimo, fizinio aktyvumo didinimo bei tvirtų bendradarbiavimo ryšių tarp bendruomenės narių formavimo, užtikrinant nuoseklų antrojo strateginio tikslo įgyvendinimą.

3 tikslas. Tęsti ugdymo proceso modernizavimą.

Įgyvendinant trečiąjį strateginį tikslą, 2025 metais nuosekliai modernizuotas ugdymo procesas ir ugdymo(si) aplinkos, siekiant užtikrinti šiuolaikišką, mokinių poreikius atliepantį ir kompetencijomis grįstą ugdymą. Atnaujinti ilgalaikiai ugdymo planai ir dalykų programos pagal atnaujintas bendrąsias programas, sustiprinant ugdymo turinio integralumą, aktualumą ir nuoseklų dermę tarp ugdymo pakopų.

Pedagogai kryptingai tobulino skaitmeninio raštingumo kompetencijas ir taikė inovatyvius ugdymo metodus – daugiau kaip 85 % pedagogų aktyviai integravo informacines ir komunikacines technologijas į kasdienį ugdymo

procesą, skatindami mokinių aktyvumą, savarankiškumą ir kritinį mąstymą. Plačiai naudojamos elektroninės ugdymo ir komunikavimo priemonės TAMO ir ELIIS elektroniniai dienynai užtikrino sistemingą mokinių pasiekimų fiksavimą, savalaikį grįžtamąjį ryšį ir efektyvų bendradarbiavimą su mokinių tėvais (globėjais).

Ugdymo procesas buvo nuosekliai praturtintas patirtiniu mokymusi – organizuotos pamokos už mokyklos ribų, edukacinės išvykos, virtualios pamokos, dalyvauta miesto ir savivaldybės projektuose bei taikytos skaitmeninės mokymosi aplinkos. Šiose veiklose dalyvavo daugiau kaip 80 % mokinių, sudarant sąlygas mokytis per patirtį, tyrinėjimą ir realių situacijų analizę.

Lygiagrečiai tęstas ugdymo aplinkų atnaujinimas ir modernizavimas. Pagerintos lauko erdvės – įrengta lauko scena, aikštelė specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams, atnaujintos vidaus patalpos, klasės, bendrosios erdvės, valgykla ir virtuvė. Atnaujintos mokymo priemonės ir technologinė infrastruktūra. Investicijos į fizinę ir skaitmeninę aplinką sudarė sąlygas saugiam, patraukliam ir funkcionaliam ugdymo procesui, prisidėjo prie mokinių mokymosi motyvacijos didinimo ir pedagogų darbo kokybės gerinimo.

Įgyvendintos priemonės užtikrino ugdymo proceso modernizavimo tęstinumą, atliepė švietimo kaitos kryptis ir sudarė prielaidas tolimesnei įstaigos pažangai.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti ugdymo kokybę siekiant aukštesnių mokymosi pasiekimų ugdant mokinius netradicinėse erdvėse	1.1.1. Plėtoti kolegialų mokytojų mokymąsi ir veikimą komandomis siekiant ugdymo(si) sėkmės ir aukštesnių mokymosi rezultatų.	1.1.1.1. Plėtoti mokytojų patirtinį bendradarbiavimą ir darbinę partnerystę: mokytojas (50 proc. mokytojų praves/stebės vieni kitų pamokas iki m. m. pabaigos). 1.1.1.2. Mokinių ir vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo tvarkų atnaujinimas, įvedant skaitmenines priemones: ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo pakopoje iki 2025-01-30, o pradinio ugdymo pakopoje iki 2025-06-10).	1.1.1.1.1. Mokykloje įtvirtintas mokytojas - mokytojui modelis: <ul style="list-style-type: none"> • sudarytos stebėjimo poros ir grafikai, taikyta vieninga stebėjimo ir refleksijos forma, po stebėjimų vykdyti metodiniai aptarimai. • atviras veiklas vedė 60 % mokytojų, identifiukuotos ir skleistas stipriosios pedagoginės praktikos (diferencijavimas, IKT taikymas, klasės valdymas). 1.1.1.2.1. Ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo pakopa: <ul style="list-style-type: none"> • 86 % tėvų aktyviai naudojami ir yra įvaldę elektroninį dienyną (ELLIS); • Vaikų pažangos stebėjimui taikomos skaitmeninės stebėjimo formos: „Google Forms“, „Excel“; • 100 % mokinio pasiekimų apžvalgai tvarkomi skaitmeniniu formatu, naudojant skaitmeninius portfolio. 1.1.1.2.2. Pradinio ugdymo pakopoje naudojamos skaitmeninės mokinių vertinimo ir įsivertinimo priemonės: <ul style="list-style-type: none"> • 100 % mokytojų įvaldę ir fiksuoja individualią pažangą, teikia grįžtamąjį ryšį bei formuoja

	<p>1.1.2. Stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją per Vilniaus m. netradicines mokymosi aplinkas.</p>	<p>1.1.2.1. Netradicinių pamokų, renginių už mokyklos ribų organizavimo plėtojimas:</p> <p>1. Mokytojų įsitraukimas į programą „Vilnius yra mokykla“ bent 2-3 mokytojai per metus.</p> <p>2. Tėvų patirtinio mokymo integravimas bent 1-2 pamokos per metus kiekvienoje klasėje.</p> <p>1.1.2.2. Ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų kels kvalifikaciją mokymuose, seminaruose.</p> <p>1.1.2.3. Tėvams sukurtos komunikavimo platformos apie vaiko individualią ūgtį ir mokymosi pasiekimus iki šių metų 2025-02-30.</p> <p>1.1.2.4. Mokyklos organizuojamas projektas „VILNIUS - TAI PASAULIS“, kuriame tautinių bendrijų mokinių komandos pristato Vilniaus miesto turinę įvairovę iki 2025-05-10.</p>	<p>mokinių pasiekimų ataskaitas dienyne TAMO;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 85 % tėvų nuolat stebi mokinių pasiekimus, lankomumą ir užduotis, komunikuoja su mokytojais ir dalykų mokytojais, 70 % tėvų per sistemą derina susitikimų laiką. • Visi mokytojai vertinimui ir įsivertinimui naudoja: „Google Forms“, „Microsoft Forms“, „Wordwall“, „Kahoot“, „LearningApps“), o mokinių darbai kaupiami „OneDrive“, „Google Drive“. <p>1.1.2.1.1. Plėtotas ugdymas už mokyklos ribų:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pamokos Vilniaus m. erdvėse edukacijos, integruotos veiklos (pagal dalykus ir kompetencijas) dalyvavo visi 1-4 klasių mokytojai, pravesta po 5 pamokas per mokslo metus kiekvienoje klasėje . • „Vilnius yra mokykla“ viso 6 mokytojai įsitraukė į programą. 2025 m. suderinti laikai su programos partneriais, suplanuotos ir įgyvendintos pamokos, atlikta veiklų refleksija. <p>2.1. Planingai integruotas tėvų patirtinis mokymas – praveistos 6 pamokos, dalyvaujant tėvams kaip svečiams praktikams.</p> <p>1.1.2.2.1. 90 proc. mokytojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo mokymuose.</p> <p>1.1.2.3.1. Darželyje naudojama skaitmeninė komunikavimo platforma „ELLIS“:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sutarti bendravimo būdai, informacija apie vaiko ūgtį, pasiekimus ir pažangą; • apibrėžta, kas teikia informaciją ir koku periodiškumu. • kasdienei komunikacijai - „VIBER“ grupės. <p>1.1.2.4.1. Projektas pervardintas į „SVAJOKIME KARTU“. Įgyvendinamas bendras projektas (<i>ankstesnis pavadinimas</i> – „VILNIUS – TAI PASAULIS“ – apibrėžtos projekto veiklos, numatytas projekto pristatymas.</p> <p>Į projektą įsitraukė dauguma Vilniaus m. tautinių bendrijų</p>
--	---	---	---

	<p>1.1.2. Stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją per Vilniaus m. netradicines mokymosi aplinkas.</p>	<p>1.1.2.1. Netradicinių pamokų, renginių už mokyklos ribų organizavimo plėtojimas:</p> <p>1. Mokytojų įsitraukimas į programą „Vilnius yra mokykla“ bent 2-3 mokytojai per metus.</p> <p>2. Tėvų patirtinio mokymo integravimas bent 1-2 pamokos per metus kiekvienoje klasėje.</p> <p>1.1.2.2. Ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų kels kvalifikaciją mokymuose, seminaruose.</p> <p>1.1.2.3. Tėvams sukurtos komunikavimo platformos apie vaiko individualią ūgtį ir mokymosi pasiekimus iki šių metų 2025-02-30.</p> <p>1.1.2.4. Mokyklos organizuojamas projektas „VILNIUS - TAI PASAULIS“, kuriame tautinių bendrijų mokinių komandos pristato Vilniaus miesto turinę įvairovę iki 2025-05-10.</p>	<p>mokinių pasiekimų ataskaitas dienyne TAMO;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 85 % tėvų nuolat stebi mokinių pasiekimus, lankomumą ir užduotis, komunikuoja su mokytojais ir dalykų mokytojais, 70 % tėvų per sistemą derina susitikimų laiką. • Visi mokytojai vertinimui ir įsivertinimui naudoja: „Google Forms“, „Microsoft Forms“, „Wordwall“, „Kahoot“, „LearningApps“), o mokinių darbai kaupiami „OneDrive“, „Google Drive“. <p>1.1.2.1.1. Plėtotas ugdymas už mokyklos ribų:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pamokos Vilniaus m. erdvėse edukacijos, integruotos veiklos (pagal dalykus ir kompetencijas) dalyvavo visi 1-4 klasių mokytojai, pravesta po 5 pamokas per mokslo metus kiekvienoje klasėje . • „Vilnius yra mokykla“ viso 4 mokytojai įsitraukė į programą 2025 m. – 1 mokytojas, suderinti laikai su programos partneriais, suplanuotos ir įgyvendintos pamokos, atlikta veiklų refleksija. <p>2.1. Planingai integruotas tėvų patirtinis mokymas – pravestos 6 pamokos, dalyvaujant tėvams kaip svečiams praktikams.</p> <p>1.1.2.2.1. 90 proc. mokytojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo mokymuose.</p> <p>1.1.2.3.1. Darželyje naudojama skaitmeninė komunikavimo platforma „ELLIS“:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sutarti bendravimo būdai, informacija apie vaiko ūgtį, pasiekimus ir pažangą; • apibrėžta, kas teikia informaciją ir koku periodiškumu. • kasdienei komunikacijai - „VIBER“ grupės. <p>1.1.2.4.1. Projektas pervardintas į „SVAJOKIME KARTU“. Įgyvendinamas bendras projektas (<i>ankstesnis pavadinimas</i> – „VILNIUS – TAI PASAULIS“ – apibrėžtos projekto veiklos, numatytas projekto pristatymas.</p> <p>Į projektą įsitraukė dauguma Vilniaus m. tautinių bendrijų</p>
--	---	---	--

			darželių-mokyklų, įgyvendinti 12 renginių, projektas tęsiamas.
1.2. Individualių poreikių atitinkančių ugdymosi galimybių užtikrinimas ir švietimo pagalbos kokybės stiprinimas.	1.2.1. Patobulinti mokytojų kompetencijas reikalingas įtraukties principui įgyvendinti, UDM įgyvendinti. 1.2.2. Sukurti įtraukią, socialiai ir emociškai saugią ugdymosi aplinką.	1.2.1.1. Sudaryta ilgalaikė mokytojų socialinių ir emocinių kompetencijų stiprinimo programa, kurioje dalyvaus 95 proc. mokytojų, mokymai tema: 1. „Universalus dizainas mokymuisi, strategijos, kokybė ir pasiekimai“, kurioje dalyvaus ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų 2. LIONS QUEST prevencinė - socialinio emocinio ugdymo programa „Laikas kartu“. 3. Mokymai tema: „Sensorinio kambario galimybės ir priemonės ugdant vaikus, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių“, kuriuose dalyvaus visi mokytojai dirbantys su SUP vaikais. 1.2.2.1. Ugdymo aplinkos pritaikymas SUP poreikių mokiniams bibliotekoje „OAZĖ“, kuria aktyviai naudosis 90 proc. spec. poreikių mokinių. 1.2.2.2. Sukurtos bei modernizuotos sensorinės, motorinės bei savęs pažinimo erdvės bent 5-iose grupėse, klasėse.	1.2.1.1.1. Mokytojų kompetencijų stiprinimas (Įtrauktis, SEU: socialinis emocinis ugdymas, UDM), įgyvendinti mokymai: • „Universalus dizainas mokymuisi, strategijos, kokybė ir pasiekimai“ – orientuota į praktinį pritaikymą: užduočių pritaikymą skirtingiems gebėjimams, alternatyvias atsiskaitymo formas, mokinių įtraukimą – dalyvavo 98 proc. mokytojų. • „LIONS QUEST – LAIKAS KARTU“ – įtrauktos prevencinės veiklos į kasdienį ugdymą, stiprintas emocinis raštingumas, klasės mikroklimatas, dalyvavo 95 proc. mokytojų. • „Sensorinio kambario galimybės - SUP vaikams“: aptartos priemonės, naudojimo taisyklės, tikslai (nusiramminimas, savireguliacija, motorika, sensorinė integracija), dalyvavo 98 proc. mokytojų. • 85% mokytojų integruoja sensorinio kambario galimybes į savo užsiėmimus. 1.2.2.1.1. Įtrauki ir emociškai saugi ugdymosi aplinka, bibliotekoje „OAZĖ“: parinktos priemonės, sudarytos galimybės individualiam ar mažų grupių darbui. Modernizuotos 9 grupių / klasių erdvės, įsigyti sėdmaišiai, mokinių darbų ekspozicijos stiprino apie 90 % mokinių saviraišką ir bendruomeniškumą. Organizuojami mokinių budėjimai koridoriuose – ugdoma atsakomybė, savitvarda ir socialiniai įgūdžiai, veikloje dalyvauja apie 90 % mokinių.
1.3. Sutelkti bendruomenę pažangai įtraukiant komandinio planavimo ir kontrolės principus.	1.3.1. Įtraukti bendruomenę į mokyklos veiklų planavimą ir stebėjimą, siekiant gerinti ugdymo kokybę.	1.3.1.1. Atnaujinti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programą (2025 m. sausio mėn.). 1.3.1.2. Suburti veiklų planavimo ir projektinės veiklos darbo grupes, kurios organizuotų ir įgyvendintų veiklas, orientuotas į mokyklos pažangą bei bendruomenės įtrauktį (2025-2026 m. m.).	1.3.1.1.1. Atnaujinta kvalifikacijos tobulinimo programa: susietos mokymų temos su mokyklos prioritetais (įtrauktis, UDM, motyvacija, vertinimas). 1.3.1.2.1. Suburtos įstaigos planavimo ir projektinės grupės (ugdymo kokybės, projektinės veiklos, bendruomenės įtraukimo), apibrėžti tikslai, terminai ir atsakomybės, atsiskaitymo periodiškumas ir veiklų

	<p>1.3.2. Sklandžiai bendradarbiauti su steigėju, kitomis atsakingomis institucijomis bei bendruomenės nariais/interesantais, siekiant gerinti asmenų aptarnavimą ir teikiamų paslaugų kokybę.</p>	<p>1.3.1.3. Visi mokytojai poromis stebi bent 10 kolegų pamokų: 1 k./m. m. vyksta gerosios patirties konferencija „Mano šių metų pedagoginės sėkmės istorija“. Mokytojai (20 proc.) pristato 1-ą savo veiklos sėkmės istoriją.</p> <p>1.3.1.4. Užtikrinti efektyvų EcoCost, Tasker, Active Vilnius, Švis, Spis ir kt. sistemų valdymą taikant sistemingą priežiūrą (atsiskaitymas 1 k./mėn.).</p> <p>1.3.1.5. Parengti mokyklos vidaus kontrolės politiką apibrėžiančias trūkstamas tvarkas iki 2025-03-01.</p> <p>1.3.1.6. Steigti klientų/interesantų informacijos tvarkas, atsakingus asmenis iki 2025-01-30.</p>	<p>dokumentavimo tvarkos (protokolai, ataskaitos).</p> <p>1.3.1.3.1. Kolegialus mokymasis veikia sistemškai: mokytojai stebi pamokas poromis, stebėta 12 pamokų, vyksta refleksijos.</p> <p>1.3.1.4.1. Įstaigoje taikomas sistemos: ECOCOST, TASKER Active Vilnius, ŠVIS, SPIS: paskirti atsakingi asmenys, duomenys fiksuojami laiku, o atsiskaitymas vykdomas 1 kartą per mėnesį.</p> <p>1.3.1.5.1. Vidaus kontrolės tvarka veikia efektyviai – procesai ir atsakomybės apibrėžti (100 %), didžioji dalis kontrolės veiksmų atlikta laiku, sumažėjo klaidų ir administracinės trukmės.</p> <p>1.3.1.6.1. Parengta interesantų informavimo, prašymų ir skundų nagrinėjimo tvarka - vieno langelio principas.</p>
<p>1.4. Įgalinti mokytojų bendruomenę atnaujinti ir įgyvendinti nuo 2025 m. rugsėjo 1d. darželio ikimokyklinio ugdymo programą.</p>	<p>1.4.1. Darželyje atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa atitinka vaikų ugdymosi poreikius bei tėvų lūkesčius.</p>	<p>1.4.1.1. Suburta darbo grupė parengs atnaujintą programą iki 2025 m. birželio 15 d.</p> <p>1.4.1.2. 50 proc. visų mokytojų dalyvaus mokymuose kaip parengti ikimokyklinio ugdymo programą.</p>	<p>1.4.1.1.1. IUP parengti direktoriaus įsakymu patvirtinta 7 mokytojų darbo grupė: paskirstytos atsakomybės, nustatyti programos rengimo etapai ir terminai, organizuoti tarpiniai aptarimai ir ne rečiau kaip 1k/sav.</p> <p>1.4.1.1.2. 60 proc. visų mokytojų dalyvavo mokymuose, kaip parengti ikimokyklinio ugdymo programą.</p>
<p>1.5. Stiprinti mokinių lietuvių kalbos įgūdžius, inicijuoti lietuvių kalbos įvedimą įstaigoje.</p>	<p>1.5.1. Įdiegti papildomi metodai ir būdai, neformaliojo užimtumo veiklos lietuvių stiprinimui. Aptarta su įstaigos bendruomene steigėjo siūlymai dėl dvikalbio ugdymo įvedimo ir numatyti veiksmai jiems įgyvendinti.</p>	<p>1.5.1.1. Numatyti bei įgyvendinti veiksmai mokinių lietuvių kalbos įgūdžių stiprinimui. Skirta ne mažiau 6 savaitinės valandos lietuvių kalbos ugdymui pradinėse klasėse.</p> <p>1.5.1.2. Pristatyta įstaigos bendruomenei galimybės dvikalbio ugdymo įvedimui ir pasirengta jų įgyvendinimui.</p>	<p>1.5.1.1.1. Pradinėse klasėse nuo 2025-09-01 skirta 6 savaitinės valandos (1-3 klasėse), 7 savaitinės valandos (4-ose klasėse) lietuvių kalbos ugdymui.</p> <p>1.5.1.1.2. Lietuvių kalba sistemingai integruojama į ne mažiau kaip 2–3 ugdymo sritis (matematiką, muziką, pasaulio pažinimą). Įsigyti nauji vadovėliai.</p> <p>1.5.1.1.3. Neformaliojo ugdymo būrelis prisideda prie lietuvių kalbos įgūdžių stiprinimo: didžioji dalis mokinių (90-100 %) reguliariai dalyvauja, pažanga stebima ir fiksuojama nuolat.</p>

			<p>Reguliariai organizuojamos mokinių darbėlių parodos bendruomenei, kuriose dalyvauja didžioji dalis mokinių (90-100 %)</p> <p>1.5.1.2.1. Įvykdyti bendruomenės aptarimai dėl dvikalbio ugdymo – 4 susitikimai: 1 su mokytojais, 1 su steigėjo atstovais, 2 su EDU Vilnius.</p> <p>Parengti organizaciniai ir metodiniai veiksmai dvikalbio ugdymo įgyvendinimui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • analizuojami galimi dvikalbio ugdymo organizaciniai ir metodiniai sprendimai; • mokymai mokytojams, orientuoti į veiksmingų lietuvių kalbos ugdymo metodų paiešką.
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Padidinta aktų salė: demontuota pertvara, įrengta garso izoliacija, atnaujinta garso technika ir interaktyvus projektorius.	Pagerintos sąlygos muzikiniam ir judesio ugdymui, renginiams ir bendruomenės veikloms, užtikrinta geresnė akustinė aplinka..
3.2. Atnaujintos darželio ir mokyklos koridorių erdvės: apšiltintos lubos ir sienos, atnaujintas apšvietimas, sienos perdažytos, įrengtos magnetinės–kreidinės sienos.	Pagerintas energinis efektyvumas, apšvietimas, estetika ir sukurta papildomų edukacinių erdvių.
3.3. Darželio grupėse įrengti 4 kondicionieriai, užtikrinantys vėdinimą ir vėsinimą.	Sklandesnis maitinimo organizavimas, trumpesnis laukimo laikas, geresnė mokinių savijauta.
3.4. Įrengta atskira valgykla 1–4 klasių mokiniams, aprūpinta naujais baldais ir maitinimo technika.	Sklandesnis maitinimo organizavimas, trumpesnis laukimo laikas, geresnė mokinių savijauta.
3.5. Virtuvėje įsigytas naujas konvekcinis pečius, naudojami du pečiai.	Užtikrinta greitesnė maisto gamyba, pastovi patiekalų kokybė ir efektyvus maitinimas piko metu.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS
FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)**

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Teisiniai ir administraciniai įgūdžiai.
7.2.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įgyvendinti priemones ugdymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti.	8.1.1. Įvertinti mokinių pasiekimus ir įgyvendinti tikslingos ugdymo kokybės gerinimo priemones.	8.1.1.1. Pagerėję NMPP rezultatų vidurkiai, lyginant su 2025 m. bent 2-5 %.

	<p>8.1.1.2. Taikyti vadybinius sprendimus skatinančius mokinių pažangą ir aktyvų dalyvavimą ugdymo procese.</p>	<p>8.1.1.2. 90 % mokinių fiksuota individuali pažanga pagal mokinių pasiekimų stebėsenos duomenis.</p> <p>8.1.1.2.1. Įdiegti vadybiniai sprendimai lietuvių kalbos stiprinimui iki 2026-12-31:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) lietuvių kalbos mokytojai 4-ose klasėse taiko ilgintos lietuvių kalbos pamokos formatą – ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę organizuojama integruota dviguba pamoka. 2) neformalus ugdymas lietuvių kalba: „SMAGIOJI LIETUVIŲ KALBA“– žaidimų ir pokalbių klubas pradinukams; “TEATRO studija lietuviškai“ - vaikai kuria vaidinimus lietuvių kalba; „SKAITYMO DŽIAUGSMAS“ skaitytojų klubas naujai įrengtoje skaitykloje. 3) integruotos lietuvių kalbos pamokos ir kitų dalykų pamokos (CLIL principu), ne mažiau nei 40 % dailės ar muzikos pamokų praversti lietuvių kalba iki 2026-12-31. 4) įgyvendinama panardinimo į lietuvių kalbą strategija, taikant vaikų („<i>vaikas vaikui</i>“ ir tėvų „<i>šeima – kalbinė aplinka</i>“ mentorystės modelį iki 2026-12-31. 5) 90 proc. mokytojų dalyvaus mokymuose skirtuose lietuvių kalbos mokymo metodų atnaujinimui; <p>8.1.1.2.2. Perengtas dvikalbystės metodas ikimokykliniame ugdyme iki 2026-12-31.</p> <p>8.1.1.2.3. Ne mažiau kaip 3 proc. visų mokyklos pamokų vyks įvairiose erdvėse, dalyvaujant programoje „Vilnius yra mokykla“ iki 2026 m. gruodžio 31 d.</p>
<p>8.2. Kurti saugią, ugdančią, motyvuojančią ir palankų emocinį klimatą visiems mokiniams, įskaitant skirtingų specialiųjų ugdymosi poreikių vaikus, užtikrinančią mokyklos aplinką.</p>	<p>8.2.1. Sukurti saugią, įtraukią ir emociškai palankią mokyklos aplinką.</p>	<p>8.2.1.1. Atnaujintos arba parengtos mokyklos saugios aplinkos, prevencijos ir gerovės užtikrinimo tvarkos iki 2026-09-01:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) peržiūrėtos ir parengtos saugios, įtraukios aplinkos tvarkos; aiškiai integruotos vaikai saugios aplinkos standarto nuostatos; 2) tvarkos paskelbtos bendruomenei prieinamoje vietoje (svetainė / vidinė sistema / stendas įstaigos koridoriuje).

	<p>8.2.2. Užtikrinti savalaikę ir kokybišką švietimo pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.</p>	<p>8.2.1.2. Atliktas metinis rizikų vertinimas, patvirtintas rizikų mažinimo veiksmų planas ir užtikrintas informacijos pateikimas bendruomenei iki 2026-12-31.</p> <p>8.2.1.3. Atnaujintas, patvirtintas ir bendruomenei prieinamas reagavimo algoritmas patyčių, smurto ir emocinio saugumo pažeidimų atvejais, paskelbtas įstaigos nustatytais informavimo kanalais, iki 2026-03-01:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) parengtas vieno lapo reagavimo algoritmas su atsakingais asmenimis, terminais; 2) informavimo seka (tėvai, VGK, specialistai); 3) algoritmas paskelbtas svetainėje /vidinėje sistemoje. <p>8.2.1.4. 100 proc. SUP mokiniams parengti ir įgyvendinami individualūs pagalbos ir (ar) ugdymo planai; ne rečiau kaip 3 susitikimai per metus su tėvais (globėjais).</p> <p>8.2.1.5. Įgyvendinimo stebėseną vykdoma 2 kt./m. (pusmečio peržiūra).</p> <p>8.2.1.6. Įvykę ne mažiau nei 10 susitikimų per metus su SUP mokinių tėvais.</p> <p>8.2.1.7. Organizuoti bent 6 val. mokymus mokytojams apie ypatingai gabių mokinių ugdymą iki 2026-12-31.</p> <p>8.2.1.10. Atliktas emocinio klimato vertinimas, kuriame dalyvauja ne mažiau kaip 60 % mokinių ir jų tėvų iki 2026-12-31 fiksuojamas ne mažesnis kaip 5 % pagerėjimas bent vienoje tikslinėje grupėje.</p> <p>8.2.1.11. Įgyvendinti darbuotojų kompetencijų stiprinimo mokymai įtraukiojo ugdymo, emocinio saugumo ir elgesio iššūkių valdymo srityse iki 2026-12-31:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizuoti 1-2 mokymai per metus, kuriuose dalyvavo 80-100 % darbuotojų. 2) po mokymų - grįžtamasis ryšys, kuriame 70-80% dalyvavusių nurodo, kad „NAUDINGA“. 3) praktinis pritaikymas po mokymų: parengtos rekomendacijos / atmintinės mokytojams arba įtrauktos nuostatos į vidaus tvarkas.
--	---	---

		8.2.1.12. Įgyvendinti kolegialaus mokymosi praktiką iki 2026-12-31.
8.3. Įdiegti vadybines priemones, siekiant sudaryti organizacines sąlygas sklandžiai ir efektyviai vidinei ir išorinei komunikacijos strategijai įgyvendinti.	8.3. Užtikrinti efektyvų įstaigos veiklos planavimą, savalaikę vidinę ir išorinę komunikaciją, skaidrus dokumentų valdymas, kokybiškas bendruomenės informavimas ir sklandus bendradarbiavimas su steigėju bei socialiniais partneriais.	8.3.1. Užtikrinamas savalaikis strateginių, metinių ir ugdymo planų bei vidaus tvarkų atnaujinimas pagal teisės aktų pokyčius iki 2026-12-31. 8.3.2. Veiklos ataskaitos rengiamos ir teikiamos laikantis steigėjo bei kitų institucijų nustatytų terminų ir reikalavimų. 8.3.3. Įgyvendinama nuolatinė registrų ir informacinės sistemos (TAMO) pildymo kontrolė, siekiant užtikrinti duomenų tikslumą, savalaikiškumą ir patikimumą iki 2026-12-31. 8.3.4. Įstaigai skirtos lėšos panaudojamos tikslingai ir laiku, laikantis galiojančių teisės aktų reikalavimų. 8.3.5. Įstaigos interneto svetainė atitinka galiojančių teisės aktų reikalavimus. 8.3.6. Užtikrinama sklandi ir savalaikė vadovo komunikacija su įstaigos bendruomene, suvaldytos konfliktinės situacijos įstaigos viduje.
8.4. Stiprinti bendradarbiavimą su tėvais ir bendruomene	8.4.1. Sustiprintas tėvų įsitraukimas į ugdymo procesą, plėtojamas bendradarbiavimas su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais.	8.4.1.1. Nuolatinis tėvų informavimas apie ugdymo procesą, vaikų pasiekimus ir teikiamą švietimo pagalbą. 8.4.1.2. Ne mažiau kaip 70 proc. tėvų įsitrauks į švietimo įstaigos veiklas (renginius, susirinkimus, iniciatyvas). 8.4.1.3. Tėvų įtraukimas į sprendimų priėmimą iki 2026-12-31: 1) sudarytos sąlygos tėvams dalyvauti ugdymo proceso tobulinime; 2) grįžtamasis ryšys, kuris aptariamas bendruomenės susitikimuose ne rečiau kaip 1-2 kartus per metus.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ilgalaikis vadovo ar kitų darbuotojų nedarbingumas.


9.2. Infliacija ir išaugusios paslaugų kainos.

9.3. Darbuotojų kaita.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vilniaus darželio - mokyklos "Vaivorykštė" taryba pritaria l. e. dir. pareigas Lolitos Paulauskienės 2025 m. vadovo veiklos ataskaitai. Teliama tikslai, uždutys yra įvykdytos l. e. dir. veikla vertinama labai gerai, nes viršija lūkesčius.

Mok. tarybos pirmininke  *Giedrė Turkinienė* 2026-02-02

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

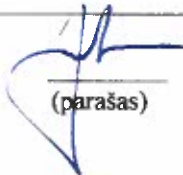
(įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvykdytos visos uždutys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti, gebejimai atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai.

Nicomeras

(į pareigas priimantis asmuo ar jo įgaliotas asmuo)



(parašas)

Vytautas Mitala 2026-02-26

(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Viršijantis lūkesčius

Susipažinau.

L. e. p. direktore

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Lolita Paulauskienė

(vardas ir pavardė)

2026-03-08

(data)