

VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS METINĖS INVESTICIJŲ PROGRAMOS RENGIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus miesto savivaldybės metinės investicijų programos rengimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja:

1.1. Vilniaus miesto savivaldybės metinės investicijų programos (toliau – Investicijų programa) rengimą, tvirtinimą ir tikslinimą;

1.2. Investicijų programos lėšų planavimą, naudojimą, tikslinimą, apskaitą ir kontrolę.

2. Tvarkos aprašas nereglamentuoja:

2.1. investicijų projektų rengimo ir teikimo finansavimui pagal Valstybės investicijų programą gauti bei Valstybės investicijų programos lėšų planavimo, naudojimo, tikslinimo, apskaitos ir kontrolės;

2.2. investicijų projektų rengimo ir teikimo Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų ir programų finansavimui gauti bei ES fondų ir programų lėšų planavimo, tikslinimo, naudojimo ir apskaitos.

3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos ir sutrumpinimai:

3.1. **Vilniaus miesto savivaldybės metinė investicijų programa** – vienmetis Vilniaus miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) investavimo strategiją apibrėžiantis dokumentas, kuriame nustatomos pagrindinės investavimo kryptys, numatomos lėšos, reikalingos Vilniaus miesto strateginio plano plėtros sritims, Savivaldybės veiklos plano programų investicijų projektams įgyvendinti, finansavimo šaltiniai ir šių investicijų projektų įgyvendinimo grafikas ir terminai (1 ir 2 priedai). Glaustos formos Investicijų programa pagal asignavimų valdytojus ir programų vykdytojus, programas ir finansavimo šaltinius tvirtinama Savivaldybės tarybos sprendimu kartu su Savivaldybės biudžetu;

3.2. **investicijų projektas** – dokumentas, finansiškai (ekonomiškai), techniškai ir socialiai pagrindžiantis investavimo tikslus, įvertinantis investicijų grąžą (komercinis projektas) bei kitus efektyvumo rodiklius, nurodantis projektui įgyvendinti reikalingas lėšas bei finansavimo šaltinius ir terminus;

3.3. **kapitalo investicijos** – investicijos ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui sukurti, įsigyti arba jo vertei padidinti;

3.4. **rengėjas** – Savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, rengiantis Investicijų programą;

3.5. **ūkio subjektai** – Savivaldybės reguliavimo sričiai priskirtos įstaigos, įmonės ir organizacijos;

3.6. **padaliniai** – Savivaldybės administracijos vidiniai struktūriniai padaliniai, vykduojantys Savivaldybės strateginio veiklos plano programas;

3.7. **FVAS** – Savivaldybės finansų valdymo ir apskaitos sistema;

3.8. **programų vykdytojai** - Savivaldybės strateginio veiklos plano programų vykdytojai;

3.9. **projekto savininkas** - kaip tai apibrėžiama Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. 30-1292/19 „Dėl Vilniaus miesto strateginės krypties „Vilnius 2IN“ projektų valdymo metodikos ir projektų valdymo politikos patvirtinimo“ patvirtintoje Projektų valdymo metodikoje Vilniaus miesto savivaldybėje.

4. Investicijų programa yra sudėtinė Savivaldybės strateginio veiklos plano ir biudžeto dalis. Investicijų programa rengiama vadovaujantis:

4.1. Savivaldybės tarybos patvirtintais strateginiais tikslais (prioritetais) bei priimtais strateginio planavimo dokumentais (Vilniaus miesto strateginiu plėtros, bendruoju ir veiklos planais);

4.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės atitinkamų metų valstybės kapitalo investicijų sumomis Savivaldybės kapitalo investicijų projektams finansuoti (įskaitant valstybės biudžeto specialiąsias dotacijas Valstybės investicijų programos numatytiems projektams finansuoti);

4.3. kitais teisės aktais, reglamentuojančiais investicijų planavimą, panaudojimą ir kontrolę (apskaitą).

5. Investicijų programos finansavimo šaltiniai yra:

5.1. Savivaldybės biudžetas;

5.2. Socialinio būsto fondo plėtros lėšos;

5.3. skolintos lėšos;

5.4. valstybės Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos;

5.5 kitos Savivaldybės lėšos (pagal Savivaldybės tarybos sprendimus ir kt.);

5.6. valstybės lėšos, skirtos Savivaldybės kapitalo investicijų projektams finansuoti (valstybės biudžetas, Privatizavimo fondas, paskolos valstybės vardu, paskolos su valstybės garantija);

5.7. ES lėšos, skirtos paramai.

II SKYRIUS INVESTICIJŲ PROJEKTŲ TINKAMUMAS

6. Investicijų programos lėšomis finansuojami visi kapitalo investicijų projektai. Šios programos lėšomis negali būti finansuojama:

6.1. palūkanų mokėjimas pagal paskolos ar išperkamosios nuomos sutartį, taip pat skolos gražinimas ar kitoks Savivaldybės bei Savivaldybės reguliavimo sričiai priskirtų ūkio subjektų išskolinimų padengimas (išskyrus išskolinimų padengimą už atliktus statybos darbus bei išperkamosios nuomos būdu įsigijamą įrangą pagal investicijų projektus);

6.2. bet kokių objektų eksploatavimo ir (ar) priežiūros išlaidos;

6.3. bet kokių objektų likvidavimo išlaidos, išskyrus atvejus, kai tai yra neatsiejama kito projekto, susijusio su kapitalo investicijomis, dalis;

6.4. parkų, miškų, upių, ežerų, paplūdimių ir kitų teritorijų tvarkymas, valymas bei priežiūra;

6.5. miesto gatvių, kelių, aikštelių važiuojamosios dalies ženklavimas, paprastų pėsčiųjų perėjų įrengimas, išskyrus atvejį, kai tai yra sudėtinė kito projekto, susijusio su kapitalo investicijomis (naujų gatvių tiesimu, sankryžų rekonstravimu ir pan.), dalis;

6.6. trumpalaikio turto įsigijimas (išskyrus atvejus, kai įsigijamas trumpalaikis turtas yra sudėtinė investicijų projekto dalis);

6.7. darbo priemonių įsigijimas – tarp jų kompiuterinės ir programinės įrangos įsigijimas, išskyrus atvejus, kai tokia programinė ar kompiuterinė įranga yra sudėtinė kito projekto, susijusio su kapitalo investicijomis, dalis ir (ar) tiesiogiai panaudojama teikiant viešąsias (švietimo, sveikatos apsaugos ar kitokias) paslaugas;

6.8. konsultacinės paslaugos, išskyrus atvejus, kai tai yra neatsiejama kito projekto, susijusio su kapitalo investicijomis, dalis;

6.9. studijų (analizių) rengimo paslaugos, išskyrus atvejus, kai tokia studija (analizė) yra neatsiejama kapitalo investicijų projekto dalis arba šios studijos (analizės) parengimas yra būtinas kapitalo investicijų projektui pradėti;

6.10. visų rūšių pašalpos, mokesčiai, su darbo santykiais susiję mokėjimai;

6.11. kiti su kapitalo investicijomis nesusiję projektai.

7. Ginčytiniais atvejais galutinį sprendimą dėl projekto parengimo kokybės ir tinkamumo finansuoti per Investicijų programą priima projekto savininkas.

III SKYRIUS INVESTICIJŲ PROJEKTŲ TEIKIMAS IR PROGRAMOS TVIRTINIMAS

8. Ūkio subjektai:

8.1. parengtus investicijų projektus suderina ir teikia programų vykdytojams, padaliniams pagal priskirtas reguliavimo sritis (tuo atveju, kai ūkio subjektas priklauso rengėjo reguliavimo sričiai

ar nepriklauso konkrečių Savivaldybės padalinių valdymo sričiai, projektai yra derinami ir teikiami tiesiogiai rengėjui);

8.2. privalo atsižvelgti į programų vykdytojų, padalinių pateiktas rekomendacijas bei pastabas ir prireikus patikslinti investicijų projektą.

9. Programų vykdytojai, padaliniai:

9.1. organizuoja jų reguliavimo sričiai priskirtų ūkio subjektų, pačių inicijuotų investicijų projektų rengimą;

9.2. gali konsultuotis projektų finansinės dalies rengimo, taip pat projektų finansavimo klausimais su rengėjo specialistais;

9.3. dėl projektų, finansuojamų Valstybės investicijų programos ir / ar ES struktūrinių fondų lėšomis, bendro finansavimo turi suderinti (t. y., turi būti vizuotas finansavimui teikiamų projektų sąrašas) su padaliniu, atsakingu už investicinių projektų, finansuojamų ES struktūrinių fondų, valstybės, tarptautinių ar kitų investicijų fondų ir programų lėšomis, koordinavimą;

9.4. apibendrina ir kaupia iš jų reguliavimo sričiai priskirtų ūkio subjektų gautą, savo parengtą informaciją apie investicijų projektus bei projektų dokumentus (prireikus rengėjo darbuotojai turi teisę su ja susipažinti);

9.5. atsako už investicijų projektų parengimo kokybę. Investicijų projektai, kurie yra bendrai finansuojami ES struktūrinių fondų ir/ ar valstybės investicijų programos lėšomis bei kurių vertė didesnė nei 1 mln. Eur be PVM (išskyrus einamojo remonto darbus), turi būti rengiami pagal Centrinės projektų valdymo agentūros patvirtintą Investicijų projektų rengimo metodiką ir / ar Valstybės investicijų programos projektų rengimo reikalavimų aprašą. Vien Savivaldybės lėšomis numatomiems finansuoti projektams sprendimą dėl investicinio projekto rengimo būtinumo priima projekto savininkas;

9.6. padaliniai ir jų reguliavimo sričiai priskirtos įmonės ir įstaigos, teikdami Savivaldybės tarybos sprendimo projektą dėl finansavimo projektui skyrimo, kartu su Savivaldybės tarybos sprendimo projektu teikia investicijų projektą (su naudos ir kaštų analize, kaip būtina sudėtine dalimi);

9.7. kitų metų Savivaldybės biudžeto projekto rengimui palengvinti pirminiam investicijų poreikiui iki kiekvienų metų rugsėjo 15 dienos užpildo projektų teikimo finansuoti 1 ir 3 priede pateiktas formas ir pateikia jas rengėjui;

9.8. galutiniam investicijų poreikiui ne vėliau kaip iki sausio 15 dienos užpildo pagal šio Tvarkos aprašo 10 punkto reikalavimus parengtas formas (1, 2 ir 3 priedai) ir pateikia jas rengėjui su oficialiu padalinio vadovo raštu bei elektroniniu paštu. Kiekvienam investicijų projektui atskirai pateikti investicijų projekto identifikavimo duomenų lentelę (4 priedas). Siūlomą projektą įtraukus į Investicijų programą ir paskyrus jam finansavimą būtina užpildytą lentelę (4 priedas) pateikti ne vėliau kaip per 2 savaites nuo Investicijų programos patvirtinimo dienos;

9.9. gavę iš rengėjo pastabas per penkias darbo dienas parengia pagal pateiktas pastabas pakoreguotą projektą (projektus) ir pateikia jį (juos) rengėjui su oficialiu padalinio vadovo raštu bei elektroniniu paštu;

9.10. patvirtinus Investicijų programą asignavimo valdytojo paskirtas atsakingas už investicijų planavimą darbuotojas suveda į FVAS, projektų valdymo informacinę sistemą, kitas Savivaldybės internetines duomenų bazes duomenis apie investicijų projektus.

10. Apie kiekvieną projektą, siūlomą įtraukti į metinę Investicijų programą, pateikiama ši informacija:

10.1. projekto pavadinimas. Projekto pavadinimas privalo būti konkretus, aiškus (jame turi atsispindėti projekto esmė) ir negali būti keičiamas per visą projekto įgyvendinimo laikotarpį;

10.2. trumpas (iki 5 sakinių) projekto aprašymas (3 priede), nurodant, kokioje įgyvendinimo stadijoje yra projektas (ar įvykdyti projektavimo darbai, ar gauti statybos leidimai, kokios yra galimos kliūtys įgyvendinant projektą ir pan.). Taip pat turi būti pateiktos planuojamos techninės (fizinės) projekto charakteristikos (rodikliai) bei išskirti atskiri per einamuosius metus numatyti projekto etapai, finansavimo grafikas;

10.3. nurodyta Savivaldybės veiklos plano programa (ir jos numeris), veiklos plano priemonės (papiemonės) kodas, pagal kurią projektas turi būti įgyvendinamas;

10.4. įgyvendinimo terminai (projekto įgyvendinimo pradžios ir pabaigos metai) bei pagrindinių darbų vykdymo terminai pagal mėnesius (2 priedas);

10.5. bendra numatoma projekto vertė. Į projekto vertę taip pat turi būti įtrauktos projektavimo išlaidos (kur taikoma), kadangi projektavimas yra projekto dalis (ne atskiras projektas);

10.6. jei projektas yra tęstinis – kiek lėšų buvo panaudota iki planuojamų metų pradžios;

10.7. jei įmanoma, skaičiavimai apie numatomus ūkio subjektų ar padalinių sąnaudų pokyčius visam planuojamam investicijos tarnavimo laikotarpiui, kurie gali atsirasti įgyvendinus investicijų projektą (pvz., vietoj senųjų įsigijus naujus autobusus sumažėja eksploatacinės išlaidos; nutiesus naują tiltą atsiranda naujos eksploatacinės išlaidos). Skaičiavimams galima naudoti Valstybės kapitalo investicijų planavimo metodikos lenteles;

10.8. planuojamiems metams prašomas finansavimas iš Investicijų programos lėšų, nurodant (jei žinoma) finansavimo šaltinį (pagal 5 punktą);

10.9. užpildyta investicijų projekto identifikavimo duomenų lentelė (4 priedas).

11. Rengėjas glaustos formos Investicijų programą su suskirstytomis lėšomis pagal Savivaldybės strateginio veiklos plano programas ir finansavimo šaltinius teikia tvirtinti Savivaldybės tarybai kartu su metiniu Savivaldybės biudžetu.

12. Per dvi savaites po Investicijų programos patvirtinimo rengėjas parengia išplėstinę Investicijų programą, suskirstydamas Savivaldybės tarybos patvirtintoje Investicijų programoje numatytus asignavimus pagal atskirus programos vykdytojus ir jų investicijų projektus, ir, suderinęs su padaliniais bei programų vykdytojais, teikia ją tvirtinti Savivaldybės merui.

13. Finansavimas projektams skiriamas atsižvelgiant:

13.1. į tai, ar investicijų projektas finansuojamas ES fondų (programų) lėšomis (ar rengiama (parengta) paraiška ES paramai gauti);

13.2. į tai, ar projektas yra tęstinis (ar buvo finansuojamas Savivaldybės lėšomis praėjusiais metais);

13.3. į tai, ar projekto investicijos numatytos vykdant Savivaldybės įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;

13.4. į tai, ar projektas yra įtrauktas (arba buvo Savivaldybės siūlomas įtraukti) į atitinkamų metų Valstybės investicijų programą;

13.5. į asignavimų valdytojo pasiūlymus bei jų ataskaitose, pateiktose vadovaujantis 16 punkto nuostatomis, esančią informaciją;

13.6. į tai, ar įgyvendinus projektą sumažėtų eksploatacinės išlaidos arba būtų sukurtos naujos darbo vietos.

IV SKYRIUS KAPITALO INVESTICIJŲ NAUDOJIMAS IR APSKAITA

14. Padaliniai bei ūkio subjektai Investicijų programoje numatytas lėšas naudoja tik šioje programoje nurodytiems investicijų projektams įgyvendinti, neviršydami atitinkamam laikotarpiui jiems įgyvendinti numatyto lėšų dydžio.

15. Viešųjų pirkimų sutartyse dėl investicijų projekto įgyvendinimo, sudarytose su rangovais (tiekėjais), turi būti numatyta, kad už darbus, paslaugas arba prekes bus apmokama atsižvelgiant į einamųjų metų Investicijų programoje atitinkamam investicijų projektui patvirtintas (patikslintas) asignavimų sumas.

16. Investicijų programos stebėseną atliekama rengiant metinę ataskaitą, kuri pateikiama rengėjui su oficialiu padalinio vadovo raštu bei elektroniniu paštu ne vėliau kaip iki kitų metų vasario 15 dienos. Šioje ataskaitoje pateikiama informacija apie:

16.1. asignavimus, faktiškai panaudotus projektui pagal kiekvieną Investicijų programoje numatytą finansavimo šaltinį (pagal 5 punktą);

16.2. įvykdytus investicijų projekto darbus (suteiktas paslaugas), kuriems apmokėti buvo panaudotos Investicijų programos lėšos (pagal 16.1 punktą), taip pat darbus (paslaugas), kurie buvo atlikti, bet dar neapmokėti, pateikiant, kur įmanoma, konkrečius rezultatus ar rodiklius (pvz., sukurti gamybiniai pajėgumai, atlikti projektavimo darbai ir pan.);

16.3. planuotus asignavimus, kurie liko nepanaudoti (pvz., dėl vėlavimų organizuojant konkursus ar atliekant statybos darbus), jei tokių yra, nurodant lėšų nepanaudojimo priežastis;

16.4. sutaupyta (kai įgyvendinant projektą kaštai sumažėja, pvz., atlikus viešąjį pirkimą statybos darbų kaina gali būti mažesnė negu buvo planuota) lėšas, jei tokių yra.

17. Tvarkos aprašo 16 punkto nuostatų įgyvendinimas neatleidžia asignavimų valdytojų nuo prievolės įprastine tvarka teikti rengėjui visą su investicijų projektams skirtų asignavimų panaudojimu susijusią informaciją, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos ir Savivaldybės teisės aktai.

V SKYRIUS

INVESTICIJŲ PROGRAMOS TIKSLINIMAS

18. Investicijų programa tikslinama (tikslinant Savivaldybės biudžetą bei esant neatidėliojamam poreikiui Tarybos sprendime dėl einamųjų metų Investicijų programos tvirtinimo Savivaldybės merui suteikta teise neviršijant tam tikrai programai skirtų lėšų) ta pačia tvarka kaip ir tvirtinama.

19. Pasiūlymus dėl einamųjų metų Investicijų programoje numatytų investicijų projektų finansavimo patikslinimo ar naujų projektų įtraukimo į Investicijų programą padaliniai, programų vykdytojai teikia vadovaudamiesi šio Tvarkos aprašo 8–10 punktų nuostatomis.

20. Rengėjas organizuoja tikslinamos Investicijų programos teikimą Savivaldybės tarybai ir Savivaldybės merui vadovaudamasis šio Tvarkos aprašo 11 ir 12 punktų nuostatomis.

INVESTICIJŲ PROJEKTO IDENTIFIKAVIMO DUOMENYS

Padalinio ar programos vykdytojo (paraiškos teikėjo) pavadinimas			
Investicijų projekto pavadinimas			
Vilniaus miesto savivaldybės strateginio veiklos plano programos priemonės (papriemonės), pagal kurią numatyta vykdyti investicijų projektą, kodas ir pavadinimas			
Projekto tipas: savarankiškas projektas; vienas iš etapų; vienas iš grupės projektų			
Trumpas projekto aprašymas (nurodant vertinimo kriterijus, darbų mastą (m, kv. m, kub. m ir pan.), ar yra parengtas investicijų projektas (su naudos ir kaštų analize), nuorodą į Savivaldybės projektų valdymo informacinę sistemą su jo aprašu; jei yra – Savivaldybės tarybos sprendimą šiam projektui įgyvendinti)			
Projekto įgyvendinimo vieta (adresas)			
Projekto įgyvendinimo trukmė (mėn.)			
Investicijų projekto įgyvendinimo terminai: pradžią pabaigą			
Bendra numatoma projekto vertė, tūkst. Eur			
Panaudota lėšų iki planuojamų metų sausio 1 d., tūkst. Eur (jei projektas tęstinis)			
Lėšų poreikis (prašoma suma) planuojamiems metams (Mpl.), tūkst. Eur: iš viso iš Savivaldybės biudžeto skolintos lėšos Savivaldybės kitos lėšos iš Valstybės biudžeto ES parama	Mpl.	Mpl.+1	Mpl+2
Investicijų projekto vykdytojo (-ų) pavadinimas			
Projekto vadovas (vardas, pavardė, pareigos, tel., el. paštas)			
Asmuo (asmenys) kontaktams (vardas, pavardė, pareigos, tel., el. paštas)			

Projekto vadovas

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

Data

(Vilniaus miesto savivaldybės 20... m. investicijų programos lėšų paskirstymo pagal asignavimų valdytojus, programas, projektus, numatomą veiklą ir vykdymo terminus forma)

VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS 20... M. INVESTICIJŲ PROGRAMOS LĖŠŲ PASKIRSTYMAS PAGAL ASIGNAVIMŲ VALDYTOJUS, PROGRAMAS, PROJEKTUS, NUMATOMĄ VEIKLĄ IR VYKDYMO TERMINUS

Eil. nr.	Veiklos plano papriemonės kodas	Investicijų projekto pavadinimas	Savivaldybės veiklos plano programa	Iš viso 20... m. (tūkst. Eur)	Pastabos	Terminas											
						sausis	vasaris	kovas	balandis	gegužė	birželis	liepa	rugpjūtis	rugsėjis	spalis	lapkritis	gruodis
		IŠ VISO programai (pagal kelis projektus)															
		IŠ VISO asignavimų valdytojui (pagal kelias programas)															
		VISKĄ SUDĖJUS															

* Numatoma investicijų projekto veikla gali būti:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. Parengiamieji darbai | Galimybių studijos, aplinkosaugos studijos, kitos studijos, be kurių negali prasidėti investicijų projektas, paties projekto parengimas (verslo planas), kitos architektūrinės vizijos, plėtros koncepcijos. |
| 2. Projektavimas | Statybos, rekonstravimo darbų ir sistemų projektavimas. |
| 3. Renovacija/ rekonstrukcija | Investicijų objekto (statinio, kelio, tilto, teritorijos, įrenginių, tinklų) rekonstrukcijos, kapitalinio remonto darbai. |
| 4. Statyba ir monavimas | Pastato statyba, kelio tiesimas, tilto statyba ir pan. |
| 5. Materialaus ir nematerialaus turto | Turto įsigijimas, kuris gali būti projekto dalis arba kaip atskiras projektas. |
| 6. Papildomų paslaugų pirkimas | Projekto įgyvendinimui būtinas auditas, techninė priežiūra, viešinimo priemonės ir pan. |
| 7. Įstatinio kapitalo didinimas | Įstaigų ar įmonių įstatinio kapitalo didinimas, pastabose nurodant konkrečią paskirtį. |
| 8. Lizingas | Ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto įsigijimas lizingo būdu. |
| 9. Kita | Pastabose būtina detalizuoti, kokia tai veikla. |

** Numatomą terminą žymėti raudona spalva



(Projektų, teikiamų finansuoti pagal Vilniaus miesto savivaldybės 20... metų investicijų programą (VMIP) aprašymo forma)

Projektų, teikiamų finansuoti pagal Vilniaus miesto savivaldybės 20... metų investicijų programą (VMIP), aprašymas

(asignavimų valdytojo pavadinimas)

tūkst. Eur

Veiklos plano papriemonės kodas	Investicijų projekto pavadinimas	Savivaldybės veiklos plano programa (numeris, pavadinimas)	Įgyvendinimo terminai		Numatoma priemonės vertė	Panaudota lėšų iki 20... 01 01*	Projekto aprašymas**	20... metams prašomas finansavimas iš VMIP lėšų
			pradžia	pabaiga				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	IŠ VISO programai (pagal kelis projektus)							
	IŠ VISO asignavimų valdytojui (pagal kelias programas)							

* Pildoma, kai projektas yra tęstinis.

**Trumpas (iki 5 sakinių) projekto aprašymas. Jei įmanoma, turi būti pateiktos planuojamos techninės (fizinės) projekto charakteristikos (rodikliai) bei išskirti atskiri per einamuosius metus numatyti projekto etapai.
Jei projektas yra tikslinamas, turi būti nurodytos priežastys bei pateikti paaiškinimai.

(Vilniaus miesto savivaldybės 20... metų investicijų programos įvykdymo ataskaitos forma)

VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS 20... METŲ INVESTICIJŲ PROGRAMOS ĮVYKDYMO ATASKAITA

(asignavimų valdytojo pavadinimas)

tūkst. Eur

Eil. nr.	Veiklos plano priemonės kodas	Investicijų projekto pavadinimas	Savivaldybės veiklos plano programa (numeris, pavadinimas)	Numatom a priemonės vertė	Panaudota lėšų iki 20...-01-01	Skirta projektui 20... metams	Faktiškai panaudota lėšų suma nuo metų pradžios iki ataskaitinių metų pabaigos (kasinės išlaidos)	Trūkstamos (-) arba sutaupytos (nepanaudotos) lėšos, palyginti su skirtomis	20... metų įvykdytų darbų aprašymas*			Planuojamų projekto darbų iki 20... metų pabaigos aprašymas	Priežastys, dėl kurių nepanaudota, sutaupyta lėšų arba atsiradęs trūkumas, palyginti su skirtomis
									atlikti ir apmokėti projekto darbai	Atlikti, bet neapmokėti projekto darbai			
										darbų lėšų suma	aprašymas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

* Kur įmanoma pateikti konkrečius rezultatus ar rodiklius (pvz., sukurti gamybiniai pajėgumai, atlikti projektavimo darbai ir pan.).