

Vilniaus lopšelis-darželis „Pakalnutė“

Renata Rudienė

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-25 Nr. A290-05/26
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) kokybę įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams

- Kuriamas nuolat besimokančios organizacijos modelis, kurio aktualumą šiandien, kaip niekad anksčiau, lemia besikeičiantis kontekstas, kuriame veikia švietimo įstaigos. Bendruomenė kūrybiškai reaguoja į švietimo pokyčius ir taiko naujoves savo darbe.
- Darbuotojų motyvacijai naudojama skatinimo ir vertinimo sistema, kuri padeda išlaikyti ir pritraukti naujų darbuotojų (seminarai, Vilniečio kortelės, premijos, darbo priemonės, padėkos, galimybė dalyvauti neformalaus bendravimo renginiuose - išvykos, teatrai ir kt.). Kuriamos kolegialaus bendravimo/bendradarbiavimo darbo grupės. Dirba švietimo pagalbos specialistai: psichologas, socialinis pedagogas, fizinio ugdymo pedagogas, meninio ugdymo pedagogas, logopedas, specialusis pedagogas.
- Nuolatinis mokymasis ir tobulėjimas vyksta, įtraukiant pedagogus siekti bendrų tikslų. Mokykloje didelis dėmesys yra skiriamas savišvietai ir savivaldaus mokymosi įgūdžiams, sudarant sąlygas darbuotojams laisvai rinktis reikalingus mokymus asmeniniams tikslams siekti, aptariant kokių kompetencijų trūksta asmeniniam tobulėjimui. Visi darbuotojai aktyviai dalyvavo ilgalaikėje programoje mokytojams ir tėvams „Besimokančių darželių tinklas 25“. 100% mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavo „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ mokymuose.
- Pagal poreikį, 2 kartus per metus įstaigoje organizuojami seminarai pedagogams, švietimo pagalbos specialistams bei mokytojų padėjėjoms įvairiomis pedagoginėmis bei psichologinėmis temomis. 4 mokytojos išitraukė į „Naratyvinio žaidimo ir mokymosi (NEPL) metodas darželyje“ mokymus ir praktinius užsiėmimus.
- Pagal patvirtintą Mokytojų Atestacijos programą du mokytojai įgijo vyresniojo mokytojo, vienas mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją. Vienas mokytojas baigė VDU kvalifikacijos studijas, vienas pradėjo IU ir PU modulyje ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo kvalifikaciją.
- Patvirtinta IU programa Vilniaus m. savivaldybės administracijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjo 2025 m. birželio Įsak. Nr.A15?25(2.1.4E-IKU), Vilniaus lopšelio-darželio „Pakalnutė“ direktoriaus Įsak. 2025m.birželio 10 d. Nr.V-49. IU ir PU programų refleksijos fiksuojamos metinės veiklos ataskaitose, individualių pokalbių metu.
- Darželyje taikomas projektinio darbo metodas padeda užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) kokybę įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams. Projektai ir edukacinės veiklos organizuojamos pagal Metinį veiklos (2025 m. vasario 1 d. V-9) ir pusmečio renginių planus.
- Informacinių technologijų ir jų įrankių, naujų programų taikymas, STEAM, informatinio mąstymo ir projektų metodo taikymas ugdymo procese: Respublikinio ikimokyklinio ir

priešmokyklinio ugdymo įstaigų STEAM projektai „Aš globoju žemę“, „Poeto įkvėpti 2025“, „Mano miško grybai“ „Magija iš popieriaus“

- Kiekviena grupė vykdo metinius projektus, organizuoja po vieną akciją, konkursą ar parodą įstaigos/miesto/šalies mastu.
- Ugdymo(si) kokybę įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams padeda užtikrinti specialistų komanda, Vaiko gerovės komisija, kuri teikia socialinę, pedagoginę ir emocinę pagalbą šeimai. Organizuojami individualūs susitikimai, rengiami individualūs pagalbos planai, specialių poreikių turintiems vaikams. Siekiant gerinti įtraukųjį ugdymą, pedagogams sudarytos sąlygos dalyvauti mokymuose ir konferencijose, bendradarbiaujama su PPT
- Atnaujinta pasiekimų dokumentavimo sistema, kuri remiasi atnaujinta IU programa bei priemone „Pasiekimų žingsneliai“, parengtas ir patvirtintas Pasiekimų ir pažangos stebėsenos ir dokumentavimo tvarkos aprašas 2025-11-04 Nr.V-99
- Dalyvauta Edu Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų personalo ir mokinių tėvų patirčių ir savijautos stebėsenos sistemos tyrime. Pagal stebėsenos duomenis išsikelti tikslai bei rezultatų pagalba numatyti veiklos pokyčiai, tobulinant ugdymo(si) kokybę.
- Vaikų gerą savijautą ir fizinį aktyvumą padeda užtikrinti nuolatinis ir tradicinis dalyvavimas projektuose, akcijose:
- Sveikatiados“ projektuose: „Sveikos pietų lėkštės kūryba“, „Pietų užkandžio gamyba“, „Gerti sultis sveika“.
- RIUKKPOS renginiai: „Rieda ratai rateliukai“ „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Mažoji mylia“, „Futboliukas“, „Sportuojantis koridorius“ ir kt.

Kurti emociškai saugius, empatiškus ir pozityvius santykius

- Mums svarbu vaikus skatinti saugiai išreikšti ir valdyti emocijas bei jausmus, pasitelkiant meną, judesį ir žaidimą. Atnaujinta, papildyta ir patvirtinta „Geros emocinės sveikatos“ programa 2025-12-08 Įsak.Nr.V-117 į kurią įsitraukia visi mokytojai su savo vaikais. Sėkmingai integruojamos socialinių emocinių kompetencijų turtinimo programos „Think Equal“, „Siautukai“, „Zipio draugai“
- Įstaigos bendruomenė kasmet jungiasi prie pilietinės iniciatyvos Tarptautinei tolerancijos dienai paminėti, Žalia šviesa gyvenimui“ - pasaulinės psichikos sveikatos dienos,.
- Kasmet veiklomis ir idėjomis prisidedame prie iniciatyvos „Sąmoningumo didinimo mėnuo be patyčių“, minime Pasaulinę Dauno sindromo dieną, kuomet mūvime skirtingas kojines, kaip tolerancijos, palaikymo ir pripažinimo simbolį,
- Grupėse gausu vaizdinių priemonių: grupės susitarimai, draugystės ritualai, nusiramino pratimai ir kt. Emocijų, sveikatingumo tematika sukauptas metodinių priemonių bankas grupėse, kurios padeda kurti empatiškus ir pozityvius santykius.
- Išrinkta ir patvirtinta Vaiko gerovės komisija ir parengtas veiklos planas 2025-09-24 Įsak.Nr.V-83
- Dalyvauta Edu Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų personalo ir mokinių tėvų patirčių ir savijautos stebėsenos sistemos tyrime. Pagal stebėsenos duomenis išsikelti tikslai bei rezultatų pagalba numatyti veiklos pokyčiai, tobulinant saugią įstaigos aplinką. Pagal išsikeltus tikslus organizuojami pagalbos būdai bei darbuotojų mokymai.
- Įgyvendinant Gerosios mokyklos koncepciją, įkurtos ir nuolat papildomos mobilios Darželio ugdymo aplinkos. Įstaigos koridoriai tampa edukacinėmis erdvėmis, kuriose vyksta vaikų ugdymas, bendravimas su šeima.
- Įrengtas Sensorinis kambarys, atnaujintas psichologo kabinetas. Šeimoms siūlomi susitikimai su psichologe aktualiomis temomis pagal vaikų amžių ir poreikį.

Stiprinti ir puoselėti bendruomeniškumą

- Įstaigos bendruomenei organizuojami mokymai pozityvių santykių kūrimo, gerinant savivertės ir savęs pažinimo įgūdžius, temomis:
ilgalaikė programa, traukianti visą bendruomenę -mokytojus, specialistus, padėjėjus, tėvus (globėjus) „Besimokančių darželių tinklas 2025“ 2025-03-05 įsak Nr.V-26, kurią organizuoja VšĮ :Mokymosi mokykla“;
2025-10-02 mokymai bendruomenei „Pozityvių santykių kūrimas, gerinant savivertę ir savęs pažinimo įgūdžius“ Įsak 2025-10-02 Nr.V-85
- Organizuojami kolektyvo stiprinimo renginiai (teatrai, koncertai, edukacinės išvykos).
2025-12-12 išvyka bendruomenei į Vilniaus Tango teatrą, Įsak. 2025-11-11 Nr.V-100
- 2025m. gegužės mėn. atliktas tyrimas.
„EDU Vilnius“ kartu su Vilniaus miesto savivaldybe organizavo Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų personalo ir mokinių tėvų patirčių ir savijautos stebėsenos sistemos tyrimą. Rezultatai aptariami posėdyje, numatyti veiklos gerinimo tikslai.
- Mokytojai įsitraukia į komandinį darbą formaliose ir neformaliose darbo grupėse:
Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo darbo grupė, Vaikų ugdymosi pažangos ir pasiekimų fiksavimo sistemos kūrimo darbo grupė, Renginių ir pramogų organizavimo darbo grupė, Edukacinių erdvių puošybos darbo grupė, Aktyvaus judėjimo ir sveikatinimo darbo grupė ir kt. 2025-01-14 Nr PT-1
- Stiprinti ir puoselėti bendruomeniškumą, siekiant bendrų tikslų padeda dalinimosi patirtimi priemonių planas, patirties sklaida su kitomis ugdymo įstaigomis. Parengtas kolegialus mokymosi planas 2025-02-13 NrV-17
- Elektroninės svetainės <https://www.vilniauspakalnute.lt/> ir FB puslapis <https://www.facebook.com/profile.php?id=100054666990987> gerina informacijos sklaidą.
- Bendradarbiavimo su tėvais formų ir galimybių paieška, organizuojant nuotolinius ir kontaktinius susitikimus, vadovo dalyvavimas ir abipusių lūkesčių aptarimas, svarbus veiksnys skatinantis bendruomeniškumą. Skatinama ir palaikoma tėvų savanorystė kuriant ir tvarkant aplinkas, rengiant edukacines veiklas ir kt.
- Tėvų įtraukimas į ugdymo(si) procesą, dalyvaujant nuotraukų virtualioje parodoje „Mano šeimos akimirkos“, „Mano mėgstamiausias užkandis“, kūrybiniuose projektuose „Rudens spalvos“,
- „Eglutės žiemą“ ir kt.
- IU programa ir kasdieninė praktika remiasi šeimos ir mokyklos partnerystės principu, kuris apibrėžia tėvų ir darbuotojų pasitikėjimą vienas kitu ir bendrą veikimą dėl vaiko interesų. Bendradarbiavimas remiasi abipuse pagarba, pasitikėjimu, lygiaverte partneryste, nuolatiniu dialogu, mokyklos patirtimi.
- Bendravimas ir bendradarbiavimas užtikrinamas per tėvų įsitraukimą į ugdymo procesą, paramą ir pagalbą šeimai, komunikaciją ir informacijos sklaidą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
8.1. Ikimokyklinio ir	Atnaujinti IU programą,	1. 100 % mokytojų ir švietimo pagalbos	1. 2025.01.14 Nr.PT-1 sudaryta darbo grupė,

priešmokyklinio ugdymo(si) kokybės gerinimas.	įtraukiant įstaigos bendruomenę. Parengti vaikų pasiekimų ir pažangos fiksavimo sistemos rekomendacijas.	specialistų dalyvauja Projekto „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ mokymuose. 2. Sausio mėn. sudaryta darbo grupė, susitinka kartą į savaitę, dokumentų analizavimui, diskusijoms ir teikiamų siūlymų aptarimui. 3. Gegužės mėn. parengta IU programa ir pristatyta įstaigos bendruomenei. 4. Rugsėjo mėn. parengtos vaikų vertinimo rekomendacijos pagal amžiaus tarpsnio ypatumus, remiantis atnaujinta programa ir Vaikų pasiekimų aprašu.	įsak. 2025 m. vasario Nr. V-18 2. 100% mokytojų ir 4 švietimo pagalbos specialistai dalyvavo „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ mokymuose 2025.04.17 įsak Nr. V-33 3. Parengta ir patvirtinta Ikimokyklinio ugdymo programa 2025m.birželio Nr.A15 /25(2.4E-IKU) 4.Patvirtintas vaiko pasiekimų ir pažangos dokumentavimo tvarkos aprašas 2025-11-04 Nr.V-99 Formuojamojo vertinimo sistemos atnaujinimas el. dienyne https://musudarzelis.com/
8.2. Stiprinti įtraukties įgyvendinimą ir švietimo pagalbos vaikui kokybę	Gerinti sąlygas bei paslaugų prieinamumą įvairių poreikių turintiems vaikams	1.100 % mokytojų, padėjėjų ir švietimo pagalbos specialistų nuolat atnaujiną žinias ir dalyvauja mokymuose, seminaruose, konferencijose, dalinasi gerąja darbo patirtimi. 2.Ugdymo(si) aplinkos pritaikymas įvairių poreikių turintiems vaikams: Rugpjūčio mėn. atnaujinant vidaus ir lauko erdvės, kurios pritaikytos. Rugsėjo mėn. įrengiant sensorinį kambarį; alternatyvaus poilsio organizavimui. 3. Vasario mėn. parengtas V GK priemonių planas, kuris padeda koordinuotai teikti pagalbą ugdymosi poreikių turintiems vaikams, mokytojams ir tėvams.	1.Visi darbuotojai aktyviai dalyvavo ilgalaikėje programoje mokytojams ir tėvams „Besimokančių darželių tinklas 25“. 100% mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavo „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ mokymuose 2.Teikti prašymai el. sistemoje https://tasker.vilnius.lt įstaigos remonto darbams bei darželio gerbūvio gerinimui, pagal gautas lėšas Įsak. Nr.A15-909/25 įrengtas sensorinis kambarys, psichologo kabinetas, specialistams ir vaikams. 3. Išrinkta ir patvirtinta Vaiko gerovės komisija

		4. 2 grupės įsitraukia į socialinio emocinio ugdymo programas 3-5 metų vaikams - „Siautukai“ ir 2 grupės 5-7 metų „Zipio draugai“.	planas 2025-09-24 Įsak.Nr. V-83 4. Atnaujinta, papildyta ir patvirtinta „Geros emocinės sveikatos“ programa 2025-12-08 Įsak.Nr. V-117 Sėkmingai integruojamos socialinių emocinių kompetencijų programos „Think Equal“, „Siautukai“, „Zipio draugai“
8.3 Stiprinti ir puoselėti bendruomeniškumą.	Formuoti aktyvios, kūrybiškos, pozityvios, bendradarbiaujančios įstaigos bendruomenės kultūrą.	1. Tėvų (globėjų) savanorystė ir įsitraukimas į įstaigos veiklas, kūrybinius-educacinius renginius, akcijas 4-5 kartus per metus. 2. Sausio mėn. parengtas dalinimosi patirtimi su socialiniais partneriais priemonių planas, vyksta kolegialus mokymas(sis) ir patirties sklaida su kitomis ugdymo įstaigomis vieną kartą į mėnesį. 3. Savalaikė ir sisteminga, 1-2 kartus į mėnesį veiklos bei informacijos sklaida elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, mokyklos internetinėje svetainėje ir socialiniuose tinkluose. 4. 2-3 kartus per metus organizuojami kolektyvo stiprinimo renginiai (teatrai, koncertai, edukacinės išvykos).	1. Bendravimas ir bendradarbiavimas užtikrinamas per tėvų įsitraukimą į ugdymo procesą, paramą ir pagalbą šeimai, komunikaciją ir informacijos sklaidą: elektroninėje svetainėje https://www.vilniauspaikalnute.lt/ ir FB puslapyje https://www.facebook.com/profile.php?id=100054666990987, elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, https://musudarzelis.com/ 2. Stiprinti ir puoselėti bendruomeniškumą, siekiant bendrų tikslų padeda dalinimosi patirtimi priemonių planas, patirties sklaida su kitomis ugdymo įstaigomis. Parengtas kolegialus mokymosi planas 2025-02-13 Nr. V-17 3. Organizuojami kolektyvo stiprinimo renginiai (teatrai, koncertai, edukacinės išvykos). 2025-12-12 išvyka bendruomenei į Vilniaus Tango teatrą,

			Vilniaus Tango teatrą, Įsak. 2025-11-11 Nr.V-100
8.4 Tobulinti įstaigos valdymą	Užtikrinti įstaigos žmogiškųjų, finansinių išteklių valdymą, gerinant darbo ir laiko vadybą.	1. Dalyvauti darbo ir laiko planavimo tobulinimo mokymuose du kartus per metus. Dalyvauja 2-3 žmonės iš įstaigos. 2. Sistemų EcoCost, Tasker, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS ir kt. veiklos užtikrinimas, sausio mėn. deleguojant darbus įstaigos personalui ir kartą į mėnesį aptariant rezultatus. 3. Patvirtinti ar atnaujinti pagal poreikį vidaus tvarkų aprašai ar nuostatai, per metus 3-5. 4. Bendradarbiaujant su biudžetine įstaiga „Skaitlis“ numatomas racionalus turimų finansinių išteklių panaudojimo planas pagal veiklos prioritetus. Išlaidos neviršija pajamų ir nenumatytas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje.	1. 2025.01.29 Nr. V-13 „Atnaujintos CVP IS mokymai“; 2025.03-03, Nr. V-24 „Netikėtų nevaldomo smurto proveržių (AMOK) situacijų ypatumai, mokymo įstaigų darbuotojų reagavimas ir suvaldymo planas; 2025-04-29, Nr. V-24 „Vaikų žaidimų aikštelių įrangos kontrolės, priežiūros ir dokumentavimo mokymai“; 2025-11-14 Nr. 475251113/14/1-15 „Komunikacija, taktinis mąstymas ir efektyvus komandos klimato valdymas“; 2025-11-27, Nr. V-113 „Viešųjų pirkimų iniciatoriaus mokymai ECOCOST“. 2. Sistemų veiklos užtikrinimas, paskiriant atsakingus asmenis 2025-01-29, Nr. V-14. 3. Remiantis Direktoriaus įsakymų veiklos organizavimo klausimais 2025 m. registru patvirtinti ar atnaujinti 15 vidaus tvarkos aprašai ar nuostatai. 4. Lėšų trūkumo nėra, biudžetinių metų gale darbuotojams išmokėtos premijos už itin svarbias įstaigai užduotis. (Įsak. 2025.12.20 P-101)

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.2. Dalyvavimas NŠA projekto „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ projekto mokymuose.	Vedami mokymai „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“, pagalba mokykloms atsinaujinti savo mokyklos ikimokyklinio ugdymo programą pagal Gaires ir vykdyti šiuolaikišką, visuminį vaiko ugdymosi poreikius ir tėvų (globėjų,) lūkesčius atliepanti ikimokyklinį ugdymą. Mokymų programa pristatyta metodiniuose rateliuose, paskatino įstaigų mokytojus dalyvauti mokymuose ir pasirengti pokyčiams.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.-			
4.2.			

III SKYRIUS**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS****5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklų (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Viršijantis lūkesčius ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Stiprinti komunikacinius gebėjimus ir vaikų pritraukimą į įstaigą.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) kokybę įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams	Atlikti atnaujintos IU programos įgyvendinimo analizę ir individualių vaiko pasiekimų stebėsenos fiksavimą. Sudaryti pedagogams galimybes ir sąlygas tobulinti kvalifikaciją, skleisti ir perimti gerąją darbo patirtį.	1. Sausio mėn. sudaryta IU organizavimo darbo grupė, kuri susitinka ne mažiau kaip 5 kartus į metus, veiklos reflektavimui, mokymui(si) ir rezultatų tobulinimui. 2. Tėvų informavimas dėl IU ir PU organizavimo pokyčių, organizuojant susitikimus 2-3 kartus į metus. 3. Vaikų individualios ugdymosi pažangos fiksavimas ir analizavimas atnaujinant vaiko aplanką. 90% tėvų

		dalyvauja individualiuose pokalbiuose su pedagogais ir švietimo pagalbos specialistais, aptariant vaiko pažangą. 4. Organizuojami seminarai, pagal kvalifikacijos programą, visiems mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams ne mažiau kaip 5 dienas per metus. 100% mokytojų įgis darbui būtinų ugdymo kompetencijų.
8.2. Stiprinti ankstyvąjį skaitymą	Sudaryti sąlygas vaikų kalbinių gebėjimų ugdymuisi, įgyvendinant ankstyvojo skaitymo programą.	1. Sausio mėnesį parengta ankstyvojo skaitymo programa, į kurią įsitraukia visos grupės. 2. 2-3 vaikų grupėse sukurtos palankios erdvės skaitymui. Teikiama paraiška skaitymo erdvių atnaujinimui. 3. Analizuojamas vaikų kalbinės galios sausio ir gruodžio mėn. Fiksuojami vaikų pasiekimų pokyčiai.
8.3 Kurti saugią ugdymo(si) ir darbo aplinką	Saugios emocinės ugdymo(si) aplinkos gerinimas	1. Geros emocinės programos integravimas į ugdymo(si) procesą, įsitraukia 100% mokytojų su savo ugdytiniais. 2. Vasario mėn. atnaujinamas VGK veiklos planas, kuris padeda koordinuotai teikti pagalbą ugdymosi poreikių turintiems vaikams, jų tėvams, mokytojams. 3. Sausio mėn. suburtos 5 įstaigos komandos, kurios teiks idėjas 1 kartą į mėnesį ir dalinsis lyderyste su kitais bendruomenės nariais bei kurs bendradarbiavimo ir pasitikėjimo vieni kitais aplinką. Teikiamos idėjos fiksuojamos posėdžių ir susirinkimų protokoluose.
8.4 Palaikyti įstaigos bendruomenės tarpusavio	Inicijuoti naujus ir stiprinti esamus	1. Vasario mėn. suburta komanda ir parengiamas

komunikavimą ir teigiamą mikroklimatą.	komunikavimo ir bendravimo būdus, palaikant bendruomeniškumo jausmą bei teigiamą mikroklimatą įstaigos bendruomenei.	komunikacijos gerinimo planas, siekiant gerinti vidinę ir išorinę informacijos sklaidą, priemones ir procesus. 2. Tėvų (globėjų) savanorystė ir įsitraukimas į įstaigos veiklas, kūrybinius-educacinius renginius, akcijas 4-5 kartus per metus. 3. 1-2 kartus per metus tėvams (globėjams) organizuojamos atvirų durų dienos. 4. Komunikacijos veiksmingumo stiprinimas su vaikų tėvais (globėjais) uždaroje grupių platformose, elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, teikiant informaciją kartą į savaitę. Priemonių komunikacijai ir jos kokybei užtikrinimas kiekvienoje vaikų grupėje, įsigyjant reikalingų įrenginių ir/ar juos atnaujinant. 5. 1-2 kartus per metus organizuojami įstaigos kolektyvo stiprinimo renginiai (teatrai, koncertai, edukacinės išvykos).
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Laikinas nedarbingumas
9.2. Personalo kaita
9.3. Darbuotojų trūkumas

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės R. Rudienės darbas darželyje aktyviai matomas ir vertinamas kasdienėje darželio veikloje. Kaip tėvų bendruomenė, džiaugiamės ir vertiname ne tik užtikrinamą kokybišką ugdymą, bet ir už paieškas, kaip priartinti mokymosi, edukacijos procesus prie šiuolaikinių vaikų ir tėvų poreikių. Direktorė rūpinasi pedagogais, juos palaiko, skatina tobulėti ir suteikia galimybę kelti kvalifikaciją. Direktorė rūpinasi ne tik ugdymu, bet

ir kiekvieno vaiko emocine gerove: iš metinės veiklos ataskaitos matyti įdiegtos įvairios socialinių emocinių mokymo programos, įrengtas sensorinis kambarys, atnaujintos edukacinės erdvės atnaujintas psichologo kabinetas. Vertiname ne tik atliktus pakeitimus ir remontus, bet pasiektą rezultatą per vaikus ir pokytį jiems. Tėvų bendruomenės pozityvūs žodiniai atsiliepimai tą ir iliustruoja – kuriamą vertę vaikams. Labai teigiamai tėvų bendruomenė vertina direktorės organizuojamus bendrus renginius, mokymus bei savalaikį informacijos pateikimą tėvams, palaikomą glaudų ryšį su tėvais ir įtraukimą į darželio gyvenimą, sprendimų priėmimą bendruomenėje. Direktorė dirba kryptingai, atsakingai ir su dideliu atsidavimu, o jos pastangos pranoksta įprastus lūkesčius vadovui.

Atsižvelgiant į atliktą veiklą 2025 m. veiklos rezultatus siūlau vertinti kaip viršijančius nustatytus vertinimo rodiklius.

Pizmininkas

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo)

Bm..

(parašas)

Mindaugas Buckūnas

(vardas ir pavardė)

2026-01-27

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Ivykdytos visos užduotys ir kai kurie
vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai
atlikti pareigybės aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami puikiai.*

Vicemėrė

[Signature]

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens) (parašas)

Donalda Meisėlytė

(vardas ir pavardė)

2026-02-25

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *Viršijantis lūkesčius*

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau.

Rėreiklosė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Signature]

(parašas)

Sevata Seidienė 2026.03.17

(vardas ir pavardė)

(data)