

VILNIAUS ŠEŠKINĖS PRADINĖ MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIANA SLEPAKOVIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-17 Nr. A290-94/22(3.4.40-AD14)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)
Mokyklos 2018-2022 m. strateginiai tikslai:

1. Mokymąsi skatinančios ir gyvenimo įgūdžius formuojančios aplinkos kūrimas.
2. Mokyklos materialinės bazės gerinimas.

2021 m. veiklos plano tikslai:

1. Ugdyti šiuolaikiškus matematinius gebėjimus akcentuojant individualią mokymosi ūgtį.
2. Vienyti mokyklos bendruomenę siekiant aukštesnės ugdymo(si) kokybės ir formuojant sveikos gyvensenos įgūdžius.

3. Stiprinti mokyklos materialinę bazę.

Strateginiams tikslams pasiekti, vykdant 2021 m. veiklos planą, svarbiausi pasiekimai:

1. Dalyvauta NEC projekte „Bendrojo ugdymo tyrimų, vertinimo ir stebėsenos sistemos plėtra: mokinių pasiekimų vertinimas“ (viena klasės ir muzikos mokytoja). Projekto tikslas – sukurti prielaidas meninio (dailės ir muzikos) ir technologinio ugdymo pasiekimų stebėsenai nacionaliniu lygiu, veiksmingam formuojamajam pasiekimų vertinimui ugdymo procese, taip pat mokinių individualios pažangos stebėsenai.
2. Dalyvauta VŠPC projektuose:
 - „Šiuolaikiškas matematinių gebėjimų ugdymas ir pažangos stebėseną“ (devynios klasės). Naudojant pažangią matematikos mokymo(si) platformą Eduten Playground, siekiama pagerinti 2-4 klasių mokinių matematikos mokymosi pasiekimus, palengvinti mokytojų darbą ugdant mokinių matematinius gebėjimus ir sustiprinti mokyklos lygmens mokinių mokymosi pažangos stebėseną.
 - „Informatikos ir technologinės kūrybos ugdymo programos įgyvendinimas pradinėse klasėse“ (penkios klasės). Mokydamiesi informatikos ir technologinės kūrybos, vaikai smalsumą technologijoms paverčia praktiniais įgūdžiais – įvaldo įvairias skaitmeninės kūrybos priemones, tokias kaip kūrybinis programavimas ar virtualios realybės kūrimas, išbando ir dirbtinio intelekto kūrimo pagrindus, ugdo problemų sprendimų įgūdžius, stiprina kritinį bei loginį mąstymą.
3. Naudota mokinių pasiekimų aptarimo forma (klasės vadovų diskusija su dalykininkais, švietimo pagalbos specialistais) klasių koncentrais, prisidedanti prie kiekvieno mokinio pasiekimų ūgties stebėjimo (2 aptarimai).
4. Vykdytas projektas „Aktyviai, draugiškai, sveikai“ (pagal Vilniaus m. savivaldybės finansuojamą tęstinį Sveikatingumo ir fizinio aktyvumo projektą). Mokyklos bendruomenė dalyvavo projekto numatytuose sporto ir sveikatingumo renginiuose, gilino sveikos gyvensenos įgūdžius. Organizuota mokinių vasaros stovykla (dvi pamainos).
5. Atlikti bendruomenės tyrimai (6): patyčių masto (mokiniai), mikroklimato (mokiniai), pirmųjų adaptacijos (mokinių tėvai), „Pradinių klasių mokinių fizinis aktyvumas ir sveikata“ (mokinių tėvai), mokinio dienos režimo (3-4 kl. mokiniai) (I ketv.); mokytojo padėjėjo svarba ugdymo kokybei gerinti (mokytojai, mokytojų padėjėjai, 1-2 klasių mokinių tėvai).
6. Klasių vadovai (100 %) vykdė programą „Laikas kartu“ (LIONS QUEST XXI amžiaus socialinės emocinės kompetencijos) ir kiekvieną savaitę vedė užsiėmimus.
7. Parengtas video pranešimas „Ypatingas vaikas“ (skirtas mokinių tėvams pažinti SUP mokinius, ir jų integraciją klaseje).

8. Mokykla yra nacionalinio sveikatos stiprinančių mokyklų tinklo dalyvė ir aktyvi mokykla vykdanči sveikatos stiprinimo programą bei fizinio aktyvumo skatinimo veiklos planą 2020-2024 metams.
9. Patobulintas mokinių pasiekimų apilanko „Korys“ turinys numatytiems dalykams: muzika, anglų k., dorinis ugdymas, šokis, fizinis ugdymas. Įvairintas ir tobulintas mokinių matematinio ugdymo fiksavimas.
10. Sudarytas matematikos ugdymui(si) skirtų skaitmeninių priemonių sąrašas, matematinių pasakų rinkinys.
11. Pastatytas spektaklis pagal N. Lapinskienės muzikinę pasaką „Debesų malūnas“ (jungtinis aštuonių klasių pasirodymas). Spektaklis nufilmuotas ir patalpintas mokyklos tinklapyje (dėl paskelbto karantino) pasveikinti mokyklos bendruomenę šv. Kalėdų proga.
12. Organizuoti 3 virtualūs renginiai: šalies mastu(1-4 klasių mokinių vokalinių ansamblių, chorų festivalis „Advento tyloje“; 1-4 klasių mokinių vokalinių ansamblių, chorų ir šokių festivalis „Virš vaivorykštės“, skirtas N. Lapinskienės kūrybai), 1 Vilniaus miesto mastu (4 klasių mokinių, lankančių etikos pamokas, viktorina „Esu tolerantiškas“).
13. Dalyvauta VDU ŠA PTI organizuotame seminare – apskrito stalo diskusijoje „Inovacijos šiandienos mokyklų veiklai tobulinti“ (diskusijos temos: „Mokyklos bendruomenės telkimas ugdymo procesui organizuoti ir tobulinti“, „Inovatyvių ugdymo sprendimų paieška“, „Šiuolaikinių sveikatos saugumo priemonių taikymas mokykloje“). Skaitytas pranešimas (1) („Kuo didžiuojasi mūsų mokykla?“).
14. Mokyklos pedagogai dalinosi gerąja patirtimi respublikos, miesto renginiuose (6): VDU ŠA PTI organizuotoje tarptautinėje mokslinėje konferencijoje LR Seime „Pilietinis ugdymas Lietuvos ir pasaulio sėkmei“ skaitytas pranešimas „Mokytojo padėjėjo svarba saugaus piliečio ugdyme“; VDU ŠA magistrantų konferencijoje skaitytas pranešimas „Mokytojo padėjėjo svarba Vilniaus Šeškinės pradinėje mokykloje“; Vilniaus Baltupių progimnazijos organizuotoje respublikinėje metodinėje – praktinėje konferencijoje „Nuotolinio ugdymo(si) sėkmės ir grėsmės“ skaitytas pranešimas „Pradinių klasių mokinių fizinio aktyvumo svarba nuotolinio ugdymo metu“; MRU studentams parengtas video reportažas „Nuotolinio mokymo iššūkiai“, Vilniaus miesto savivaldybėje mokytojų padėjėjos pasidalino gerąja patirtimi mokyklai įgyvendinant Vilniaus m. savivaldybės 2020–2025 metų „Kokybiškų švietimo paslaugų prieinamumo visiems Vilniaus miesto vaikams priemonių plano“ 4.5. priemonę – „Vilniaus miesto savivaldybės mokyklų pirmose klasėse užtikrinti po vieną mokytojo padėjėją“; Vilniaus Prano Mašiotų pradinės mokyklos organizuotoje respublikinėje konferencijoje „Kuo didžiuojasi mano mokykla? 20 metų – 20 atradimų!“ mokyklos jaunieji žurnalistai ir jų vadovė V. Zakienė pristatė video pranešimą „Pirmokų tėveliai – JĖGA!“ (pristatė tradicinį renginį – pirmokų tėvelių talkas, kurių metu gražinama mokyklos aplinka).
15. Mokyklos liaudiškų šokių kolektyvas „Sukutis“ ir jaunučių choras „Garsiukai“ dalyvavo V tarptautiniame virtualiame festivalyje-konkurse „Adriatic Zadar Open 2021“, kuris vyko Kroatijoje, Zadaro mieste. Konkurse dalyvavo apie 200 dalyvių iš Kroatijos, Latvijos bei Lietuvos. Šokėjai ir dainininkai užėmė pirmąsias vietas.
16. Dalyvauta projekte „Šoka Lietuva“ flashmobą su Valstybiniu ansambliu „Lietuva“. Susijungė 40 kolektyvų iš viso pasaulio – 5 šalys, 18 miestų, 37 kolektyvai ir 750 šokėjų viename vaizdo įrašė.
17. Šokių kolektyvui „Sukutis“ patvirtinta II meninio lygio kategorija.
18. Atnaujinta mokyklos internetinė svetainė (1), sustiprintas WI-FI ryšys (4 stotelės), nupirktas WI-FI mobilus internetas (1), kompiuteriai (7 vnt.) pedagogams, daugiafunkciniai spausdintuvai (6 vnt.), planšetės (25 vnt.) mokiniams.
19. Įrengta edukacinė erdvė „Matematikų gatvė“ (1); poilsio zona mokyklos kieme (1); įrengti treniruokliai mokyklos kieme (1); atnaujinti „Basų kojų“ takas ir mokyklos daržas mokinių pažintinei, darbinei veiklai ugdyti (2).
20. Sumontuotos pakabinamos lubos klasių poilsio zonose (2), atnaujintos sienos.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Inicijuoti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimą, strateginio ir metinės veiklos planų tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.</p>	<p>Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai tobulina kvalifikaciją pagal planą, kuris padeda įgyvendinti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos (nauja kvalifikacijos tobulinimo nuostatų redakcija 2019 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. V-1367) bei mokyklos prioritetus.</p>	<p>2021 m. mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai (100 %) ne mažiau kaip 2 dienas tobulina kvalifikaciją pagal parengtą 2021 m. perspektyvinį planą. Strateginio ir metinės veiklos planų tikslams ir uždaviniams įgyvendinti mokykloje organizuoti seminarai (2) (II, IV ketv.). Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai įvairina ugdymo procesą, analizuoja grįžtamąjį ryšį ir vykdo sklaidą metodinės grupės susirinkimuose (4). Parengtos kvalifikacijos tobulinimo ataskaitos (100 %) (IV ketv.), kuriose numatyti kvalifikacijos tobulinimo poreikiai 2022 m. Parengtas kvalifikacijos tobulinimo 2022 m. perspektyvinis planas (I ketv.).</p>	<p>- 2021 metais mokytojai ir pagalbą mokiniui teikiantys specialistai 215 kartų (ne mažiau kaip 2 dienas) tobulino kvalifikaciją pagal parengtą 2021 metų perspektyvinį planą (viso 75 seminarai, mokymai). - Strateginio ir metinės veiklos planų tikslams ir uždaviniams įgyvendinti mokykloje organizuoti 5 seminarai / mokymai (II, III, IV ketv.). - Mokytojai ir pagalbos mokiniui teikiantys specialistai įvairino ugdymo procesą, analizavo grįžtamąjį ryšį ir vykdė sklaidą metodinės grupės susirinkimuose (4). - Parengtos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo ataskaitos, kuriose numatyti kvalifikacijos tobulinimo poreikiai 2022 m. (100 %) (IV ketv.). - Parengtas kvalifikacijos tobulinimo 2022 m. perspektyvinis planas (I ketv.).</p>
<p>1.2. Efektyvinti informacinių komunikacinių technologijų praktinį taikymą, siekiant inovatyvių pokyčių ugdymo aplinkoje.</p>	<p>Sukurta skaitmeninio ugdymo aplinka, padedanti siekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų. Pagilintos mokytojų technologijų valdymo ir edukacinę IKT taikymo kompetenciją</p>	<p>Ugdymo procesui tobulinti naudojama nauja edukacinė platforma Eduten Playground (1) ir tobulinamas MozaBook platformos naudojimas (1). Siekiant aukštesnių mokinių ugdymo(si) rezultatų naudojama: 1. 10Monkeys Math World programa (30 % mokinių).</p>	<p>- Ugdymo procesui tobulinti naudota: 1. Edukacinės platformos Eduten Playground, MozaBook (2); 2. Elektroninės mokymosi aplinkos Eduka klasė, Ema (2). - Siekiant aukštesnių mokinių ugdymo(si) rezultatų naudotos: 1. 10Monkeys Math World programa (33 % mokinių); 2. NŠA viešinamos skaitmeninės mokymo priemonės ir atvirojo kodo / nemokamos skaitmeninės</p>

	<p>atitinkantys gebėjimai. Įsisavintos Ateities ekonomikos DNR plano lėšos.</p>	<p>2. NŠA viešinos skaitmeninės mokymo priemonės ir atvirojo kodo / nemokamos skaitmeninės mokymo priemonės (50 % mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų). Dalyvaujama projektuose (3) (I-IV ketv.):</p> <p>1. „Informatikos ir technologinės kūrybos ugdymo programos įgyvendinimas pradinėse klasėse“ (NŠPC). Mokinių įvaldytos įvairios skaitmeninės kūrybos priemonės (3 klasės).</p> <p>2. „Šiuolaikiškas matematinių gebėjimų ugdymas ir pažangos stebėseną“ (NŠPC). Pagerinti mokinių matematikos mokymosi pasiekimai ir gebėjimai, sustiprėjusi mokyklos lygmens mokinių mokymosi pažangos stebėseną (7 klasės).</p> <p>3. „Bendrojo ugdymo tyrimų, vertinimo ir stebėsenos sistemos plėtra: mokinių pasiekimų vertinimas“ (NEC). Sustiprintos mokinių IT žinios, išbandyti sukurti mokinių pasiekimų vertinimo instrumentai (2 klasės).</p> <p>Organizuoti skaitmeninio raštingumo mokymai (1) mokytojams (70 %) (II ketv.).</p> <p>Atnaujinti mokytojų kompiuteriai ir kita įranga (30 %) (II-III ketv.).</p> <p>Sustiprintas Wi-Fi ryšys (I ketv.).</p>	<p>mokymo priemonės (85 % mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų).</p> <p>- Dalyvauta projektuose (3) (I-IV ketv.):</p> <p>1. „Informatikos ir technologinės kūrybos ugdymo programos įgyvendinimas pradinėse klasėse“ (NŠPC). Mokiniai (penkios klasės) įvaldė įvairias skaitmenines kūrybos priemones;</p> <p>2. „Šiuolaikiškas matematinių gebėjimų ugdymas ir pažangos stebėseną“ (NŠPC). Pagerinti mokinių (devynios klasės) matematikos mokymosi pasiekimai ir gebėjimai, sustiprėjo mokyklos lygmeniu mokinių mokymosi pažangos stebėseną;</p> <p>3. „Bendrojo ugdymo tyrimų, vertinimo ir stebėsenos sistemos plėtra: mokinių pasiekimų vertinimas“ (NEC). Sustiprintos mokinių (viena klasė) IT žinios, išbandyti sukurti mokinių pasiekimų vertinimo instrumentai.</p> <p>- Organizuoti skaitmeninio raštingumo mokymai (1) mokytojams (95 %) (III ketv.).</p> <p>- Nupirkti kompiuteriai (7 vnt.) ir daugiafunkciniai spausdintuvai pedagogams (6 vnt.) (76 %) (II-III ketv.).</p> <p>- Sustiprintas Wi-Fi ryšys (įsigytos 4 Wi-Fi ryšio stotelės, mobilus internetas) (I, IV ketv.).</p>
--	---	---	---

<p>1.3. Plėtoti savitarpio pasitikėjimu ir konstruktyviu dialogu grįstus santykius, susijusius su saugios aplinkos kūrimu. Formuoti bendradarbiaujančią ir besimokančią bendruomenę</p>	<p>Sukurta emociškai palanki ugdymosi aplinka ir mikroklimatas. Organizuotas mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas aktualiomis vaikų ugdymo temomis. Sukurta ir taikoma nauja darbuotojų įvesties tvarka. Patobulinta mentorių skyrimo naujiems darbuotojams tvarka.</p>	<p>Emociškai palankios ugdymosi aplinkos ir mikroklimato kūrime dalyvauja mokyklos bendruomenė, puoselėjamos tradicijos. Strateginio ir metinės veiklos planų tikslams pasiekti pasitelkti socialiniai partneriai (40 %). Atlikti mikroklimato (mokiniai) (I ketv.) ir pirmokų adaptacijos (mokinių tėvai) (IV ketv.) tyrimai (2). Su tyrimo rezultatais supažindinta mokyklos bendruomenė (I, IV ketv.). Organizuoti pedagoginiai - psichologiniai mokymai (2) tėvams ir mokytojams (II, IV ketv.), padedantys geriau pažinti vaiką. Organizuoti tėvų, mokytojų atvejų aptarimai (4) su mokyklos psichologe ir socialine pedagoge. Skirti mentoriai naujiems mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams (III ketv.). Vykdyti pokalbiai su mentoriais apie naujų darbuotojų įsitraukimą į kolektyvą, adaptaciją lengvinančias priemones (IV ketv.). Ugdymo aplinka pritaikyta mokyklos etoso, ugdymo proceso gerinimui (2 naujos erdvės).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organizuoti Mokyklos tarybos (6), Klasių mokinių tėvų komiteto (2) ir Mokytojų tarybos susirinkimai (6). Susitarta kaip įgyvendinti sprendimus tobulinant mokyklos veiklą, puoselėjant mokyklos tradicijas. - Įgyvendinta emocinio intelekto programa „Laikas kartu“ (LIONS QUEST XXI amžiaus socialinės emocinės kompetencijos), kiekvieną savaitę klasėse (14) vyko užsiėmimai mokiniams. - Vykdyta budėjimo akcija „Šypsenėlė“, skatinanti 4 klasės mokinius puoselėti draugišką, saugų mokinių elgesį pertraukų metu. - Organizuota vasaros stovykla „Aktyviai, draugiškai, sveikai“ (2 pamainos). - Organizuotos mokyklos darbuotojams 3 pažintinės išvykos po Lietuvą. - Savivaldos atstovams ir mokyklos darbuotojams organizuoti Adventiniai renginiai (2). - Pastatyta muzikinė pasaka „Debesų malūnas“ (8-ųjų klasių pasirodymas). Spektaklis nufilmuotas, sumontuotas ir patalpintas tinklapyje pasveikinti bendruomenę šv. Kalėdų proga. - Strateginio ir metinės veiklos planų tikslams pasiekti pasitelkti socialiniai partneriai (40 %): <ol style="list-style-type: none"> 1. Bendradarbiauta su mikrorajono darželiais organizuojat susitikimą su priešmokyklinių grupių vaikų tėvais. Parengtos informacinės skrajutės tėvams; 2. Vykdytas tęstinis projektas „Visi skirtingi, visi vienodi“ su Visagino socialinės globos namais; 3. Nusiųstas kalėdinis video sveikinimas Senjorų dienos centrui „Atgaiva“;
---	--	--	---

		<p>4. Dalyvauta VDU ŠA PTI apskrito stalo diskusijoje tema: „Mokyklos bendruomenės telkimas ugdymo procesui organizuoti ir tobulinti“;</p> <p>5. Dalyvauta Šeškinės bendruomenių sąjungos organizuotuose renginiuose;</p> <p>6. Bendradarbiauta su VDU, VK studentų praktikos metu.</p> <p>- Atlikti tyrimai (6), kurių rezultatai pristatyti mokyklos bendruomenei (I, II, IV ketv.):</p> <p>1. Mikroklimato (mokiniai) (patenkinti mokykla 98 %, nepatenkinti 0 %, neturi nuomonės 2 %). Geras mokyklos mikroklimatas;</p> <p>2. Pirmos klasės mokinių adaptacijos tyrimai (tėvai) (vaiko savijauta puiki 91 %, noriai eina į mokyklą 78 %, pakanka informacijos apie problemas 60 %). Pirmokų adaptacija mokykloje įvyko sėkmingai;</p> <p>3. Mokinio dienos režimo (3-4 kl. mokiniai). Karantino metu didelis mokytojų dėmesys buvo skiriamas dienotvarkei, racionalaus darbo ir poilsio kaitaliojimui, dienos režimui;</p> <p>4. Apie mokinių fizinio aktyvumo svarbą nuotolinio ugdymo metu (mokinių tėvai) (ar kalbėjo apie fizinio aktyvumo naudą: nuolat 51,9 %, kartais 47,3 %, 1 kartą 0,8 %). Karantino metu didelis mokytojų dėmesys skirtas mokinių fiziniam aktyvumui;</p> <p>5. Apie mokytojo padėjėjo svarbą (mokytojai, mokytojų padėjėjai, 1-2 klasių mokinių tėvai). Visos respondentų grupės mano, kad mokytojo padėjėjas daro įtaką ugdymo proceso užtikrinimui ir kokybei. Tyrimas palyginimui pakartotas IV ketvirtį;</p> <p>6. Patyčių masto (3-4 kl. mokiniai) (jaučiasi saugiai 78 %, nesaugiai 2 %, nepatiria patyčių 83 %, patiria 10 %). Vykdytos mokiniui pagalbą</p>
--	--	--

			<p>teikiančių specialistų konsultacijos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mokykloje organizuoti seminarai (4) mokytojams: „Alfa kartos vaikų pažinimas, stiprinant vaikų emocinę ir fizinę sveikatą“, „Šiuolaikiškas ir inovatyvus bendravimas ir bendradarbiavimas“, „Psichologinio smurto darbo aplinkoje prevencijos ir psichosocialinių sąlygų gerinimas“, „Mokinių poreikius, vidinius resursus ir asmeninę atsakomybę stiprinančios mokymosi aplinkos kūrimas“ (dalyvavo ir mokinių tėvai). - Mokyklos psichologės ir socialinės pedagogės organizuoti: <ol style="list-style-type: none"> 1. Tėvų, mokytojų atvejų aptarimai (8); 2. Diskusija (1) su 4-ą klasių mokiniais apie pasiruošimą į 5 klasę. Parengti lankstinukai; 3. Parengti stendai (2) mokiniams: „Sveiki sugrįžę“, „Pagalba sau“. - Skirtas mentorius nepatyrusiai mokytojai (III ketv.). Vykdyti pokalbiai su mentore apie darbuotojos išitraukimą į kolektyvą, adaptaciją lengvinančias priemones (IV ketv.). - Ugdymo aplinka pritaikyta mokyklos etoso, ugdymo proceso gerinimui (įrengtos 3 naujos erdvės: poilsio erdvė su suoliuku, treniruokliai kieme ir „Matematikų gatvė“).
1.4. Efektyvinti vidinę komunikaciją ir viešuosius ryšius.	Sukurti ir patobulinti vidinės komunikacijos įrankiai, kurie tobulina organizacijos procesus. Sustiprintas mokyklos įvaizdis.	Sudarytas elektroninis „Mokytojų veiklos dokumentų aplankas“ (Google Drive) bendrinamas su mokytojais (I ketv.). Sudarytas elektroninis „Švietimo pagalbos teikimo dokumentų aplankas“ (Google Drive) bendrinamas su pagalbos mokiniui specialistais (II ketv.).	- Sudaryti elektroniniai aplankai (3) Google diske ir bendrinti su mokyklos mokytojais ir pagalbos mokiniui specialistais: „Mokytojų veiklos dokumentai“ (I ketv.), „Mokytojų kambarys“ (IV ketv.), „Švietimo pagalbos teikimo dokumentai“ (kai kurie dokumentai bendrinti tik su pagalbos mokiniui specialistais (II ketv.).

		<p>Sukurta mokyklos skaitmeninių dokumentų bazė naujai priimtiems darbuotojams (III ketv.).</p> <p>Organizuoti individualūs pokalbiai su mokytojais ir pagalbos mokiniui specialistais (95 %), aptarti jų poreikiai ir lūkesčiai (IV ketv.).</p> <p>Efektyviai išnaudoti komunikacijos su mokinių tėvais būdai ir priemonės (4):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Individualūs mokytojų pokalbiai su mokinių tėvais. 2. Klasių mokinių tėvų komitetų pirmininkų susitikimai su direktore „Trečiadienio arbata“. 3. Visuotiniai susirinkimai (4) koncentrais (III-IV ketv.) 4. Mokinių pasiekimų apžvalgos „Korys“ (I, II ketv.). <p>- Sustiprinta informacijos apie mokyklos veiklą sklaida:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sukurta mokyklos Facebook paskyra (I ketv.). 2. Efektyviai naudojama mokytojų uždara Facebook grupė (I ketv.). 3. Atnaujinta mokyklos interneto svetainė (III ketv.). 	<p>- Sukurta mokyklos skaitmeninių dokumentų bazė (1) Google diske naujai priimtiems darbuotojams (III ketv.).</p> <p>- Organizuoti individualūs metiniai pokalbiai su mokytojais ir pagalbos mokiniui specialistais (100 %), aptarti jų pasiekimai, poreikiai ir lūkesčiai (IV ketv.).</p> <p>- Organizuoti aptarimai (klasės vadovų diskusija su mokytojais dalykininkais, mokiniui pagalbą teikiančiais specialistais) klasių koncentrais, kurie palengvino kiekvieno mokinio pasiekimų ugdymo stebėjimą (2 aptarimai).</p> <p>- Efektyviai išnaudoti komunikacijos su mokinių tėvais būdai ir priemonės (5).</p> <p>Organizuoti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Individualūs mokytojų pokalbiai su mokinių tėvais (ekstremalios situacijos metu Zoom platformos pagalba, telefonu); 2. Klasių mokinių tėvų komitetų pirmininkų susitikimai su direktore „Trečiadienio arbata“ (8); 3. Nuotoliniai direktorės, mokinių tėvų, mokytojų susirinkimai (13) ugdymo džiaugsmams / problemoms aptarti (III ketv.); 4. Mokinių pasiekimų apžvalgos „Korys“ (I, II, III ketv.) (dėl ekstremalios situacijos nepasiektas maksimalus rezultatas); 5. Parengta, susisteminta informacija (pateiktis) tėvams apie individualios pažangos matavimą ir pristatyta klasių mokinių tėvų susirinkimų metu (14) (III ketv.). <p>- Sustiprinta informacijos apie mokyklos veiklą sklaida:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sukurta ir aktyviai naudota mokyklos Facebook paskyra (I-IV ketv.). 2. Skubios informacijos sklaidai efektyviai naudota
--	--	--	---

			mokytojų uždara <i>Facebook</i> grupė (I-IV ketv.). 3. Atnaujinta ir paviešinta mokyklos interneto svetainė (III-IV ketv.).
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. 2021 m. spalio 25-27 d. atliktas mokyklos veiklos teminis (įtraukusis ugdymas) išorinis vertinimas.	Išorės vertintojų komandos nurodyti stiprieji mokyklos veiklos aspektai, sustiprino mokytojų motyvaciją ir pasitikėjimą, tobulintini – veiklos tobulinimo kryptį. Stiprieji veiklos aspektai: 1. Vizijos bendrumas įtraukios sampratos įgyvendinimo link (1.1. – 4 lygis). 2. Bendruomenės sprendimų pagrįstumas įtraukčiai (1.1. – 4 lygis). 3. Mokyklos vadovų išipareigojimas susitarimams dėl įtraukties gerinimo (1.2. – 4 lygis). 4. Mokyklos savivaldos institucijų veiksmingumas įtraukčiai (1.3. – 4 lygis). 5. Įtrauktį paremianti mokyklos tinklaveika su socialiniais partneriais ir vietos bendruomene (1.6.– 4 lygis). Tobulintini mokyklos veiklos aspektai: 1. Mokinio asmeninės pažangos planavimas pamokoje (2.1. – 3 lygis). 2. Pastoliavimas kiekvienam mokiniui pamokoje (2.1. – 3 lygis). 3. Individualių mokinio pasiekimų ir pažangos pamatavimas pamokoje (2.3. – 3 lygis).
3.2. 2021 gruodžio 2 d. mokyklos direktorė dalyvavo VDU ŠA PTI organizuotame seminare – apskrito stalo diskusijoje „Inovacijos šiandienos mokyklų veiklai tobulinti“. Renginio metu vyko diskusijos temomis: „Mokyklos bendruomenės telkimas ugdymo procesui organizuoti ir tobulinti“, „Inovatyvių ugdymo sprendimų paieška“, „Šiuolaikinių sveikatos saugumo priemonių taikymas mokykloje“. Jo metu direktorė skaitė pranešimą „Kuo didžiuojasi mūsų mokykla?“. Renginyje dalyvavo VDU ŠA PTI atstovai, mokyklų vadovai, mokytojai iš visos Lietuvos.	Pasidalinti gerą patirtimi buvo pakviestos tik trys Vilniaus miesto mokyklos. Mokyklos bendruomenė jautėsi įvertinta, nes dirbo kryptingai ir nuosekliai.
3.3. Mokyklos vadovai yra Vilniaus m. savivaldybės „Atnaujinamo ugdymo turinio	Dalyvavimu prisidėta prie atnaujinto ugdymo turinio diegimo Vilniaus

įgyvendinimo koordinavimo komandoje“. Vasario - gegužės mėnesiais dalyvavo 4 informaciniuose renginiuose savivaldybių paskirtiems ugdymo turinio atnaujinimo koordinatoriams bei jų komandoms savivaldybėse.	mieste. Su mokyklos bendruomene pasidalinta naujausiomis žiniomis apie ugdymo turinio reformos įgyvendinimą, mokytojai skatinti dalyvauti atnaujintų pradinio ugdymo programų ir kompetencijų pristatymo viešuose konsultacijose, kituose renginiuose, skirtuose, pasirengimui diegti atnaujintą ugdymo turinį.
3.4. 2021 m. mokyklos direktorė atrinkta dalyvauti LR ŠMSM parengto ir kartu su NŠA įgyvendinamo bei Europos Komisijos remiamo Britų Tarybos vykdomo projekto „Parama mokyklų vadovams, ugdymo turinio reformos Lietuvoje lyderiams“ veikloje. Dalyvauta 3 mokymuose.	Įgytos žinios padės kokybiškai organizuoti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo darbus mokykloje ir padėti Lietuvos mokyklų vadovams.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Darbuotojų motyvavimo bei pokyčių valdymo.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Inicijuoti mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimą, strateginio ir metinės veiklos planų tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.	Siekti mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimo pagal mokyklos perspektyvinę programą, kuri padeda įgyvendinti LR ŠMSM kvalifikacijos tobulinimo nuostatas bei mokyklos prioritetus.	<ul style="list-style-type: none"> - Parengta kvalifikacijos tobulinimo 2022 m. perspektyvinė programa (I ketv.). - Mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai (100 %) ne mažiau kaip 2 dienas tobulina kvalifikaciją. - Strateginio ir metinės veiklos planų tikslams ir uždaviniams įgyvendinti mokykloje organizuotas seminaras (1) (IV ketv.). - Mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai įvairina ugdymo procesą, analizuoja grįžtamąjį ryšį ir vykdo kvalifikacijos kėlimo sklaidą metodinės grupės susirinkimuose (4). - Parengtos kvalifikacijos tobulinimo ataskaitos (95 %) (IV ketv.).
8.2. Tobulinti ugdymą(si) taikant savivaldaus ir aktyvaus mokymo(si) strategijas, orientuotas į kokybišką rezultatą.	Siekti aukštesnės ugdymo(si) kokybės naudojant pažangias mokymo(si) technologijas ugdymo procese. Tobulinti pamokos vadybą, inicijuoti gerosios patirties sklaidą. Įgyvendinti priemonės mokymo(si) pasiekimų gerinimui. Atsižvelgiant į paskutinių metų NMPP, teikti pagalbą (mokytojams, mokiniams) ir siekti, kad ugdymo įstaigoje pagerėtų mokymosi pasiekimų rezultatai.	<ul style="list-style-type: none"> - Padidinta mokinių mokymosi motyvacija, pasiekti aukštesni ugdymo(si) rezultatai naudojant skaitmeninius išteklius: 1. Organizuoti naujų IKT priemonių naudojimo pristatymai, sklaida (2), pagilinti mokytojų technologijų valdymo ir edukacinę IKT taikymo kompetenciją atitinkantys gebėjimai; 2. Patobulintas naudojamų IKT priemonių (5) taikymas; 3. Sukurtas skaitmeninių priemonių aplankas mokytojams Google diske (1) (III-IV ketv.); 4. Nupirktos planšetės mokiniams (25), išmanus ekranas mokytojui (1), siekiant inovatyvių pokyčių ugdymo aplinkoje. - Patobulinta pamokos vadyba, kuri tiesiogiai prisideda siekiant aukštesnės ugdymo(si) kokybės: <ul style="list-style-type: none"> 1. Vykdyta pamokų priežiūra, kai stebimas pamokoje mokinio asmeninės pažangos planavimas,

		<p>pastoliavimas kiekvienam mokiniui, individualių mokinio pasiekimų ir pažangos pamatavimas. Vykdyti aptarimai (90 %);</p> <p>2. Vykdyta mokytojų gerosios patirties sklaida (5);</p> <p>3. Pristatyta (1 kl.) / priminta (2-4 kl.) susisteminta informacija mokinių tėvams apie mokinių individualios pažangos matavimą (100 %);</p> <p>4. Organizuoti efektyvesni individualių mokinių pasiekimų ir pažangos aptarimai, individualūs susitikimai su mokinių tėvais, naudojant pasiekimų aplanką „Korys“ (70 %).</p> <p>- Organizuoti mokinių pasiekimų aptarimai (klasių vadovų diskusija su dalykininkais, švietimo pagalbos specialistais) klasių koncentrais, prisidedantys prie kiekvieno mokinio pasiekimų ūgties (2).</p> <p>- Vykdyta pasirengimo atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui veikla:</p> <p>1. Dalyvauta mokymuose apie ugdymo turinio atnaujinimą (5 mokytojai), vykdyta sklaida;</p> <p>2. Atliktas tyrimas (mokytojai, mokiniai) ir pristatytas (I ketv.).</p> <p>- Pritaikytos mokyklos edukacinės erdvės ugdymo turinio įgyvendinimui (6).</p> <p>- Pasiiekta, kad mokinių, pasiekusių ne žemiau patenkinamo lygio, NMPP už 2021-2022 mokslo metus būtų 2 procentiniais punktais daugiau.</p>
<p>8.3. Telkti mokyklos bendruomenę bendriems siekiams ir susitarimams dėl įtraukiojo ugdymo.</p>	<p>Telkti atsakingą bendruomenę įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui, kuriant atvirą ir bendradarbiaujančią mokyklą.</p> <p>Inicijuoti bendruomenės aktyvų dalyvavimą mokyklos ir išorės organizuojamuose mokymuose / seminaruose (nuolat), tobulinti minkštąsias kompetencijas, kas padės</p>	<p>- Atlikta NŠA Vilniaus Šeškinės pradinės mokyklos veiklos teminio išorinio vertinimo (įtraukusis ugdymas) ataskaitos analizė, organizuotas aptarimas, numatytos tobulinimo priemonės ugdymo(si) turinio konstravimui (1).</p> <p>- Organizuoti švietimo pagalbos specialistų veiklos planų aptarimai (6).</p> <p>- Organizuoti VGK posėdžiai, pasitarimai (kiekvieną antradienį (35)). Paskirstytos VGK narių funkcijos. Paskirti kuratoriai SUP</p>

	<p>geriau pažinti / ugdyti SUP mokinius.</p> <p>Organizuoti švietimo pagalbos specialistų veiklos planų aptarimus (vadovo iniciatyva, nustatytu grafiku).</p> <p>Parengti mokyklos veiksmų planą dėl SUP mokinių įtraukties.</p>	<p>turintiems mokiniams, mokiniams grįžusiems iš užsienio, klasėms.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizuoti individualūs VGK ir mokinių tėvų susitikimai, mokinio ugdymo(si) pasiekimams, individualiam pagalbos planui aptarti (95 %). - Inicijuotas mokyklos bendruomenės aktyvus dalyvavimas išorės organizuojamuose mokymuose/ seminaruose (nuolat). - Organizuotas seminaras mokykloje (1) (IV ketv.). - Organizuoti renginiai ir vykdytos priemonės skirtos geriau pažinti / ugdyti SUP mokinius, lengvinančios jų įtrauktį klasėje, bendruomenės tvarumą (8). - Atnaujintos individualizuotų ir pritaikytų programų formos, prisidedančios prie ugdymo turinio konstravimo SUP mokiniams (2). - Sukurtos stimuliuojančios aplinkos, pritaikytos klasių erdvės SUP mokiniams (30 %).
<p>8.4. Gerinti mokyklos mikroklimatą ir vidinę komunikaciją, plėtoti savitarpio pasitikėjimu ir konstruktyviu dialogu grįstus santykius.</p>	<p>Organizuoti tyrimus, kurie prisidėtų prie emociškai palankios ugdymo(si) aplinkos kūrimo ir mikroklimato gerinimo.</p> <p>Užtikrinti stabilų, palankų darbui ir mokymui(si) emocinį mikroklimatą.</p> <p>Vykdyti sklandžią vidinę komunikaciją su mokyklos bendruomene.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organizuoti tyrimai (4) ir pristatyti bendruomenei: „Mokinių idėjos svajonių mokyklai“ (mokiniai); apie mikroklimatą, savijautą (mokyklos bendruomenė); „Kuriamo naujas tradicijas“ (mokyklos darbuotojai, mokiniai, mokinių tėvai); pirmokų ir adaptacija (mokinių tėvai). - Įgyvendinta ugdymo programa „Laikas kartu“ (LIONS QUEST XXI amžiaus socialinės emocinės kompetencijos) (1). - Organizuotos netradicinės ugdymo dienos (6), akcijos (8), projektai (2) ir kitos veiklos, siekiant bendruomenės įsitraukimo. - Sukurtas meninis darbas (1), turintis išliekamąją vertę, mokyklos 30-čiui paminėti. - Organizuoti Mokyklos tarybos (4), Klasių mokinių tėvų komiteto (2) ir Mokytojų tarybos susirinkimai (4). Susitarta kaip įgyvendinti sprendimus tobulinant mokyklos veiklą. - Dalyvauta mokinių tėvų, mokytojų susirinkimuose (85 %)

		ugdyto(si) sėkmėms / sunkumams aptarti (III ketv.). - Organizuoti klasių mokinių tėvų komitetų pirmininkų susitikimai su direktore „Trečiadienio arbata“ (I-IV ketv.). - Išspręstos krizinės ir konfliktinės situacijos, laiku ir tikslingai teikta pagalba mokytojams, mokiniams ir mokinių tėvams (nuolat). - Vykdyti mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų metiniai pokalbiai. Pristatytos pedagoginės veiklos ataskaitos, idėjos mokyklos veiklos tobulinimui (95 %). - Negauta pagrįstų skundų dėl mokyklos veiklos 2022 metais.
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Teisės aktų kaita.
9.2. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, specialistų trūkumas, kitos aplinkybės).
9.3. Lėšų trūkumas.
9.4. Force majeure (įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis priemonėmis pašalinti).

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: noteikty užduočių vykdymo vertiname labai gerai. Jos vykdytos ir vizijoje susitarėms vertinimo rodikliams.

Mokyklos tarybos pirmininkė [parašas] [vardas ir pavardė] 2022-02-08
 (mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamųjų dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

[parašas] [parašas] [vardas ir pavardė] 2022-02-17
 (valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau, [parašas] [vardas ir pavardė] 2022-03-18
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)