



## VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO REIKALŲ TARYBA NUOTOLINIO POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2021 m. rugpjūčio 25 d. Nr. (1.1.26E-T1)

Nuotolinis posėdis įvyko 2021 m. rugpjūčio 25 d. 9:00 val. Zoom platformoje

Posėdžio pirmininkas: Lukas Eigėlis

Posėdžio sekretorė: Gita Kondrotaitė.

Dalyvauja Jaunimo reikalų tarybos nariai (toliau – JRT): Lukas Eigėlis, Artūras Rudomanskis, Aistė Rinkevičiūtė, Emilis Mikulskis, Vilija Gucevičiūtė, Žygimantas Lukša, Albert Narvoiš

Svečio teisėmis dalyvauja: Vidmantas Mitkus

### DARBOTVARKĖ:

1. Dėl JRT nuostatų atnaujinimo. Pristato Lukas Eigėlis;
2. Dėl JRT veiklos plano 2021 – 2023 metams. Pristato Lukas Eigėlis;
3. Dėl JRT darbo reglamento. Pristato – Lukas Eigėlis;
4. Dėl Vilniaus miesto jaunimo politikos koncepcijos atnaujinimo poreikio – pristato Lukas Eigėlis;
5. Kiti klausimai.

L. Eigėlis pristato Jaunimo reikalų tarybos (JRT) posėdžio eigą

#### 1. SVARSTYTA. Dėl JRT nuostatų atnaujinimo.

L. Eigėlis pristato JRT nuostatų projektą. Projektas parengtas remiantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu 2019 m. rugsėjo 12 d. Nr. 1 – 212 „Dėl Vilniaus miesto jaunimo reikalų tarybos nuostatų patvirtinimo“. L. Eigėlis pabrėžia ir primena, jog reikia įterpti el. balsavimo nuostatas. Paskiriamas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Jaunimo skyriaus vyr. specialistas Vidmantas Mitkus tai įgyvendinti. Siūlymai, kurie yra keičiami 2019 m. rugsėjo 12 d. patvirtintų nuostatų redakcijoje:

- 1) Siūloma ištrinti 3 p.
- 2) Siūloma 6.1. p. ištrinti žodį reikalų, nes pasikeitė Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Jaunimo skyriaus pavadinimas, kuriame nebėra žodžio „reikalų“.
- 3) Siūlomi keitimai 6.4. p. Vyksta diskusija. Siūloma tokia galutinė formuluotė: „stiprinti bendradarbiavimą tarp Savivaldybės institucijų ar įstaigų ir jaunimo, su jaunimu dirbančių organizacijų, siekti jaunimo klausimų aktualizavimo Savivaldybės veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose“.
- 4) Siūlomi keitimai 6.5. p. Vyksta diskusija. Siūloma tokia galutinė formuluotė: „teikti Savivaldybės tarybai, administracijai, komitetams, komisijoms, darbo grupėms, institucijoms ir įstaigoms pasiūlymus dėl jaunimo politikos, jos įgyvendinimo ir su juo

susijusių teisės aktų projektų“.

5) Siūloma 7.1. p. esantį žodį „siūlymus“ keisti į „pasiūlymus“.

6) Siūloma įtraukti naują 7.5. punktą. Vyksta diskusija. Siūloma tokia galutinė formuluotė: „bendradarbiauja su Savivaldybės, nevyriausybinių organizacijų atstovais ir kitais ekspertams formuojant mokslu ir tyrimais grįstą Vilniaus miesto jaunimo politiką“.

7) Siūlomi keitimai 7.6. p. Vyksta diskusija. Siūloma tokia galutinė formuluotė: analizuoja užsienio valstybių patirtį sprendžiant jaunimo politikos klausimus ir teikia pasiūlymus ir rekomendacijas Savivaldybės tarybai, kitoms institucijoms ir įstaigoms dėl bendradarbiavimo galimybių su užsienio šalių institucijomis, jaunimo ir su jaunu dirbančiomis organizacijomis“.

8) Siūlomi keitimai 7.10. p. Vyksta diskusija. Siūloma tokia galutinė formuluotė: „ne rečiau kaip kartą per metus Jaunimo tarybos pirmininkas arba kitas Jaunimo tarybos įgaliotas atstovas teikia Jaunimo tarybos veiklos ataskaitą Savivaldybės tarybai“.

9) Siūlomi keitimai 8.2. p. Vyksta diskusija. Siūloma tokia galutinė formuluotė: „kviestis į Jaunimo tarybos posėdžius Savivaldybės tarybos narius, Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartį, specialistus (ekspertus), nevyriausybinių organizacijų atstovus ir kitus suinteresuotus asmenis, prašyti pateikti išvadas ir informaciją, susijusią su jaunimo politika“.

10) Siūloma įtraukti naują 8.4. punktą. Vyksta diskusija. Siūloma tokia galutinė formuluotė: „sudaryti darbo grupes Jaunimo tarybos kompetencijos klausimams spręsti, įtraukti į jas kitų institucijų specialistus“.

11) Siūloma 10 p. esantį žodį „regioninės“ keisti į „savivaldybių“, nes pasikeitus LR jaunimo politikos pagrindų įstatymui tokio tipo organizacija šiuo metu vadinasi – savivaldybių jaunimo organizacijų taryba.

12) Siūlomi keitimai 20 p. Vyksta diskusija. Siūloma tokia galutinė formuluotė: „Jaunimo tarybos posėdžiai šaukiami prireikus, bet ne rečiau kaip kartą per 2 (du) mėnesius“.

## NUTARTA:

1.1. Įgalioti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Jaunimo skyriaus vyr. specialistą Vidmantą Mitkų suformuoti pasiūlymus dėl el. balsavimo remiantis Vilniaus miesto savivaldybės administracijos teisės aktų praktiką;

1.2. Pritarti bendru sutarimu:

1.2.1. 2 pakeitimui;

1.2.2. 3 pakeitimui;

1.2.3. 4 pakeitimui;

1.2.4. 5 pakeitimui;

1.2.5. 6 pakeitimui;

1.2.6. 7 pakeitimui;

1.2.7. 9 pakeitimui;

1.2.8. 10 pakeitimui;

1.2.9. 11 pakeitimui;

1.2.10. 12 pakeitimui;

1.3. Nepritarti bednru sutarimu:

1.3.1. 1 pakeitimui.

1.4. Perkelti 8 pakeitimo svarstymą į kitą posėdį ir įgalioti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Jaunimo skyriaus vyr. specialistą Vidmantą Mitkų išsiaiškinti su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Teisės grupe dėl Jaunimo reikalų tarybos atskaitingumo Vilniaus miesto savivaldybės Tarybai teikiant metų veiklos ataskaitą bei taip pat veiklos planą.

2. SVARSTYTA. Dėl JRT veiklos plano 2021 – 2023 metams.

NUTARTA:

2.1. Perkelti šį klausimą į kitą posėdį.

3. SVARSTYTA. Dėl JRT darbo reglamento.

NUTARTA:

3.1. Perkelti šį klausimą į kitą posėdį.

4. SVARSTYTA. Dėl Vilniaus miesto jaunimo politikos koncepcijos atnaujinimo poreikio

NUTARTA:

4.1. Perkelti šį klausimą į kitą posėdį.

5. SVARSTYTA. Kiti klausimai.

NUTARTA:

5.1. Jaunimo reikalų tarybos posėdį organizuoti š. m. rugsėjo 8 d. – 10:00 val.

Pirmininkas

Lukas Eigėlis

Posėdžio sekretorė

Gita Kondrotaitė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	POSĖDŽIO PROTOKOLAS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-09-08 Nr. 9-128/21(1.1.26-T1)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Artūras Sirajevas, vyr. specialistas, Jaunimo skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ARTŪRAS,SIRAJEVAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-09-08 09:29:23 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-09-08 09:29:37 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-08-11 19:09:20 – 2025-08-10 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k.188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:17:37 iki 2021-12-26 14:17:37
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.45.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-09-08 09:34:29)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-09-08 09:34:30 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“