

VILNIAUS DARŽELIS-MOKYKLA „SVAJA“  
(švietimo įstaigos pavadinimas)  
VIKTORIJOS ČIŽAUSKIENĖS  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)  
**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023-02-21 Nr. A290-142/23(3.4.40-AD14)  
(data)  
Vilnius  
(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Darželyje – mokykloje „Svaja“ 2022 m. rugsėjo 1 d. duomenimis sukomplektuotos 8 pradinio ugdymo klasės, ugdomi 1-4 klasėse 203 mokiniai (11 mokinių yra su dideliais ir vidutiniais spec. poreikiais). Įstaigoje yra 3 ikimokyklinio ugdymo grupės, ugdomi 3-5 metų 63 vaikai (3 vaikai su dideliais spec. poreikiais), 2 priešmokyklinio ugdymo grupės, kuriose ugdomi 5-6 metų 48 ugdytiniai. Dirba 29 mokytojai ir 3 švietimo pagalbos specialistai (logopedai ir spec. pedagogas). Praėjusiais metais darželis - mokykla „Svaja“ veikė vadovaudamasi 2021-2025 m. m. strateginiu planu ir 2022 m. veiklos planu. Darželio – mokyklos bendruomenė 2022 metais siekė strateginiame plane iškeltų strateginių tikslų:

- ugdymo kokybės tobulinimas,
- kelti darželio – mokyklos kultūrą bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais,
- modernios, patrauklios mokymosi aplinkos kūrimas.

Įgyvendinant darželio – mokyklos „Svaja“ strateginius tikslus metinėje veiklos programoje buvo išskirti veiklos prioritetai:

- ugdymo kokybės kiekvienam užtikrinimas,
- pasitikėjimo ir bendradarbiavimo stiprinimas,
- kūrybos galimybių išplėtojimas.

Buvo suformuluoti pagrindiniai uždaviniai: kiekvieno ugdytinio asmeninės ugties siekimas, gerinant pamokos kokybę; plėsti ugdytinių tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą, kuriant palankią savitarpio mokymosi aplinką.

2022 metais nuo kovo mėnesio ugdymo procesą organizavom pritaikant jį dėl karo iš Ukrainos atvykusiems mokiniams. 2022 metų balandžio mėnesio duomenimis į ugdymo procesą integravome 25 vaikus. Nuo 2022 m. rugsėjo mėnesio – darželyje-mokykloje tęsia ugdymą 19 ugdytinių (10 - pradinėje mokykloje, 9 – darželyje).

Gerinant pamokų kokybę, daugiau dėmesio skyrėme inovatyvių mokymo metodų taikymo pamokose, kitose mokyklos erdvėse, skatinant vaikus tirti, eksperimentuoti, dalintis savo išgyventa patirtimi, taikyti žinias ir mokėjimus praktikoje.

2022 – 2023 m. m. pasiekimų analizė:

matematika – aukštesnysis lygis - 30%, patenkinamas – 20 %,  
lietuvių kalba – aukštesnysis lygis - 32%, patenkinamas – 19 %,  
gimtoji (rusų) kalba – aukštesnysis lygis – 30 %, patenkinamas – 21%,  
pasaulio pažinimas – aukštesnysis lygis – 36 %, patenkinamas - 9%.

Palyginant su 2021 – 2022 m. m. rezultatais matematikos pažangumas krito 4%, lietuvių kalbos pažangumas išaugo 6 %, gimtosios (rusų) kalbos pažangumas išaugo 6%. Skaitymo lygis išaugo 24% (kartu su pirmokais).

2023 metų sausio mėnesį 4- ū klasių mokinių Nacionaliniame mokinių patikrinime dalyvavo 53 mokiniai, skaitymo vidurkis -21,8 balų, matematikos vidurkis – 28,3 balų.

Matematikos konkurse „Kengūra“ dalyvavo 86 mokiniai, prizinių vietų nelaimėjome. Lietuvių kalbos konkurse „Kalbų kengūra“ dalyvavo 9 mokiniai iš 4-ų klasių, vienas mokinys apdovanotas sidabrinu diplomu ir vienas oranžiniu diplomu, kiti gavo padėkas už dalyvavimą. Taip pat mokiniai noriai dalyvauja respublikinėje KINGS olimpiadoje.

Atnaujintos ir integruotos prevencinės programos: „Antras žingsnis“, „ŠLURS“, „Patyčių ir smurto prevencinės programos“, „Žipio draugai“, „Kimoch'is“ ir t.t.

Darželio – mokyklos mikroklimato gerinimui organizuotos prevencinės savaitės: „Mano grupė, mano klasė, mano darbo vieta, mano rūbinė“ – tvarkos priežiūra įstaigoje; „Tolerancijos dienos“ – pokalbiai, atvejų aptarimai, parodos, referatai; „Mėnuo be patyčių“. 98% vaikų moka prižiūrėti savo darbo vietą, 100% vaikų dalyvauja prevencinėse veiklose. 70% mokinių moka bendrauti be konfliktų, moka bendradarbiauti įvairiose mokinių komplektacijos grupėse ir kolektyviai atlikti ir pristatyti užduotį, projektą.

Neformaliai švietimui panaudotos visos pagal ugdymo planą skirtos valandos. Dauguma mokinių renkasi komunikaciją (anglų, lietuvių kalbų) būrelius ir informacines technologijas. Skirstant neformaliojo švietimo valandas atsižvelgiama į mokinių skaičių, poreikius, mokyklos galimybes, programų tęstinumą ugdytinių kompetencijoms plėtoti.

Sudarytos sąlygos dalyvauti edukacinėse veiklose, projektuose, akcijose, renginiuose. Per metus atlikti 23 projektai, praversti 38 mokykliniai renginiai. Mokiniai dalyvavo Kultūros paso veiklose, skirtose kultūros pažinimui ugdyti ir kultūros patirčiai plėsti.

SUP mokiniams vykdomos konsultacijos. Vyksta grupiniai ir individualūs užsiėmimai. Įstaigoje dirba 3 logopedai, 1 spec. pedagogas. Visi SUP vaikai siekia 100% pažangos pagal individualias galias. Taip pat nuolat atnaujinama ir plėtojama įstaigos IKT bazė.

Mokytojai ir kiti darbuotojai tobulino savo kompetencijas. Tobulinant ugdytinių socialinių ir emocinių ugdymą ir siekiant kiekvieno vaiko asmeninės kompetencijos ugties, mokytojai aktyviai dalyvavo seminaruose ir kelia savo kompetenciją SEU klausimais. Nuolat grupėse, klasėse stebima ugdytinių emocinė būsena, teikiama švietimo pagalba. Įstaigos pedagogai aktyviai bendradarbiauja ir tęsia bendradarbiavimą su Vilniaus PPT specialistais, su pagrindinės Šilo mokyklos specialistais. Mokytojai dalyvauja 2022-2023 metų „Mokyklos darbuotojų kompetencijų tobulinimas psichikos sveikatos srityje“ mokymų cikle, kuriame labai aktyviai aptarinėjame vaikų ugdymosi problemas, bendrai ieškome galimybių teikti veiksmingą pagalbą mokiniams, tėvams, mokytojams. Mokytojų kolektyvas aktyviai dalyvavo „Minkštųjų kompetencijų“ taikymo seminaruose.

Visi darželio – mokyklos mokytojai daug dėmesio skyrė skaitmeninio raštingumo kompetencijoms tobulinti, 19 mokytojų dalyvauja ilgalaikėje programoje „Vedliai“. Mokytojų komanda dalyvavo mokymuose „Įtraukusis ugdymas“. Daug dėmesio skiriama pasiruošimui atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui (toliau UTA). Mokytojai gilinosi savarankiškai, aptarė metodinėse grupėse. UTA komanda dalyvavo seminare „Kompetencijomis grįstas ugdymas pamokoje“. Atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa.

Darželyje-mokykloje atliktas mikroklimato vertinimas, parengtas mikroklimato pagerinimo planas, tobulinami komunikacijos su tėvais kanalai. Virtualiose erdvėse skatinamas kultūrinis, literatūrinis kalbos taikymas (be klaidų).

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Mokymosi pasiekimų gerinimas, siekiant	1. Kartu su mokinių tėvais išskirti mokymosi	• 90% ugdytinių yra pažangūs, tenkina savo individualius poreikius. Visi	100% ugdytinių yra pažangūs, tenkina savo

<p>kiekvieno darželio-mokyklos ugdytinio pažangos vertinimo</p>	<p>tikslus, parinkti užduotis, atlikimo būdus, mokyti vertinti savo mokymąsi. 2. Planuoti kartu su tėvais ir mokiniais individualią mokymosi pažangą. 3. Inicijuoti priemones mokymosi pasiekimų gerinimui. Atsižvelgiant į paskutinių metų NMPP rezultatus, sudaryti planą ir teikti pagalbą mokiniams, mokytojams ir siekti, kad ugdymo įstaigoje pagerėtų mokymosi pasiekimų rezultatai.</p>	<p>mokytojai aptarė individualius mokinių pasiekimus trišaliuose pokalbiuose (mokinys-mokytojas-tėvai), numatyti pasiekimų tikslai.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mokymosi pasiekimai pagerės 2%.</li> <li>• Kas mėnesį analizuojamas mokymosi pažangos pokytis, numatomi veiksmai mokinių motyvacijai kelti.</li> <li>• Mokymosi rezultatai aptariamai 2022 m. vasario, gegužės, lapkričio mėnesiais (kas trimestras).</li> <li>• Pamokų stebėsenos ir savarankiškų darbų analizės išvadose numatytos priemonės ugdymosi pasiekimų gerinimui, ugdymo turinio atranka, pateikiamų užduočių pasirinkimas, metodų taikymas, atsižvelgiant į individualius mokinio mokymosi poreikius.</li> </ul>	<p>individualius poreikius. Analizuojant ugdymo kokybės kaitą, palyginame rezultatus: 2021-2022 m. m.: •matematika- aukštesnysis- 34%, • lietuvių kalba - aukštesnysis – 26%, • gimtoji rusų kalba – aukštesnysis - 24%, o 2022-2023 m. m. - 30% ugdytinių turi aukštą matematikos įvertinimą, 32% ugdytinių turi aukštą lietuvių kalbos įvertinimą, 38% ugdytinių turi aukštą anglų kalbos įvertinimą, 30% ugdytinių turi aukštą rusų kalbos įvertinimą, 36% turi aukštą pasaulio pažinimo įvertinimą.</p>
<p>1.2. Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas. •Inicijuoti darželio – mokyklos bendruomenės narių minkštųjų kompetencijų tobulinimą, organizuojant nuotolinius ir kontaktinius mokymus. • Sukurti MUK grupę (mokinių ugdymosi kokybės grupę)</p>	<p>1. Visi darželio – mokyklos pedagogai tobulins minkštuosius bendravimo įgūdžius. 2. Parengtas darželio – mokyklos veiksmų planas dėl vaikų su emociniais sutrikimais įtraukimo į įstaigos veiklą. 3. Komplektuoti darželio-mokyklos švietimo pagalbos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 80% ugdytinių šeimų aktyviai dalyvaus darželio – mokyklos organizuojuose susitikimuose, aptarimuose dėl aktyvaus ir pozityvaus įtraukimo į ugdymo procesą.</li> <li>• 90% mokinių lavins socialines ir emocines kompetencijas.</li> <li>• pamokose, renginiuose, projektuose dažniau taikyti kūrybiškumo ir komandinio darbo metodus.</li> <li>• Stiprinti VGK veiklą suteikiant metodinę pagalbą.</li> <li>• Sėkmingas bendradarbiavimas:</li> </ul>	<p>Pradinio ugdymo mokytojai, mokytojai specialistai dalyvavo kursuose ir seminaruose (individualiai ir komandomis). Mokykloje organizuoti seminarai: •Pedagogų pasirengimo vykdyti įtraukijį ugdymą bendrojo ugdymo</p>

	<p>specialistų komandą.</p> <p>4. Organizuoti ir vykdyti tikslinius projektus, skatinančius empatiją SUP vaikams.</p> <p>5. Organizuoti mokytojų gerosios patirties sklaidą:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- minkštųjų kompetencijų taikymas,</li> <li>- pozityvi komunikacija su tėvais.</li> </ul>	<p>mokytojas-mokinys-tėvai.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktinis bendradarbiavimas su Šilo pagrindinės mokyklos specialistais dėl SUP mokinių integracijos klasėse, grupėse.</li> <li>• Grupėse, klasėse teikiama pagalba mokiniams ir pasiekama individuali mokinių ugtis.</li> </ul>	<p>mokykloje, galimybės ir kliūtys.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mokymo plano sudarymas pagal PPT rekomendacijas ir metodinių priemonių pritaikymas SUP vaikų mokymuisi.</li> <li>• Įtraukusis ugdymas, dabartis ir perspektyvos.</li> <li>• Minkštųjų kompetencijų ir minkštųjų įgūdžių ugdymas.</li> <li>• Asmens dalykinis įvaizdis ir tarnybinis etiketas.</li> <li>• VGK komisijos sudėties atnaujinimas.</li> <li>• VGK nariai dalyvavo konferencijoje „Aš (ne)galiu mokytis mokykloje“, „Ko reikia elgesio ir emocijų sutrikimų turintiems mokiniams“.</li> </ul>
<p>1.3. Darželio-mokyklos mikroklimato ir komunikacijos gerinimas.</p>	<p>1. Atlikti darželio-mokyklos bendruomenės komunikacijų įsivertinimą ir formuoti įstaigos bendravimo kultūros principus.</p> <p>2. Numatyti tikslingus pedagogų komunikacijos su tėvais kanalus.</p> <p>3. Siekti bendruomenės bendravimo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reglamentuotas klasių, grupių vadovų oficialios informacijos perdavimas tėvams.</li> <li>• Informaciniai kanalai tarp mokytojų ir tėvų – per e-dienyną, per Facebook a , per Vaiberį, elektroniniu paštu, kontaktinis ir individualus bendravimas.</li> <li>• Atliktas darželio – mokyklos kultūros įsivertinimas.</li> <li>• Papildyta darželio – mokyklos metinė veiklos programa:</li> <li>- aktyviai dalyvaujame</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficiali informacija perduodama per e- dienyną „Mano dienynas“ .</li> <li>Atsakingi direktorės pavaduotoja ir administratorius.</li> <li>• Informacija pateikiama informaciniame puslapyje.</li> <li>• Aukštu lygiu įvertinti:</li> </ul>

	<p>kultūros virtualiose erdvėse.</p> <p>4. Atlikti darželio-mokyklos mikroklimato įsivertinimą.</p> <p>5. Įtraukti į darželio-mokyklos veiklos planą priemones mikroklimatui gerinti.</p>	<p>miesto konkursuose, renginiuose, olimpiadose, parodose,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- parengti 23 projektai (darželyje ir mokykloje), kuriuose dalyvauja 90% bendruomenės narių,</li> <li>- parengti ir atlikti 38 darželio – mokyklos renginiai,</li> <li>- vedami kontaktiniai tėvų susirinkimai ir individualūs susitikimai,</li> <li>- informacija pateikiama bendruomenei: diagramomis, tekstu, per mokyklos radiją, video sistema tarp mokytojo ir tėvų.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokyklos, kaip organizacijos siekiai,</li> <li>- mokyklos funkcijos reikšmė, svarba ir statusas bendruomenėje.</li> <li>• Žemesniu lygiu įvertinti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- mokyklos atvirumas ir svetingumas,</li> <li>- vertybės, elgesio normos, principai,</li> <li>- mokyklos įvaizdis ir viešieji ryšiai.</li> </ul> </li> <li>• Į darželio – mokyklos renginius aktyviai įtraukiami ugdytinių tėvai.</li> <li>• Kas mėnesį skelbiamas darželio-mokyklos veiklos planas ir tėvams vaizdžiai pateikiami veiklos rezultatai. Kiekviena ugdytinio šeima gauna aktualią informaciją svarbiais klausimais.</li> </ul>
<p>1.4.Modernios aplinkos kūrimas</p>	<p>1. Lauko klasės įrengimas - papildomų mokymosi erdvių mokinių grupėms mokyti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Įgytos priemonės lauko klasės įvairiuose teritorijos kampeliuose: <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizuojami plenerai,</li> <li>- organizuojami knygų skaitymai mokyklos teritorijoje,</li> <li>- įrengtos lysvės (mini daržai),</li> <li>- pasodintas vaismedžių sodas.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Sudaryta galimybė organizuoti mobilią lauko klasę arba mobilies lauko grupes (staliukai, kėdutės, skėčiai nuo saulės).</li> <li>• Įrengta aptverta sporto aikštelė su pagrindu (mini futbolas, mini krepšinis).</li> </ul>

			• Įsigyta 16 kompiuterių lietuvių kalbos kabinetui.
1.5.			

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atnaujinta ½ fasado dalis (20 000 eurų – skirtas papildomas finansavimas)	Pasididžiavimo jausmo palaikymas. Pastato nuolatinė priežiūra ir tinkamumas saugiai ugdymo veiklai organizuoti.
3.2. Trijose mokyklos klasėse pakeista grindų danga (laminatas, linoleumas -7000 eurų)	HN21-2017 reikalavimų vykdymas.
3.3. Darželio grupėse pakeisti unitazai	HN75-2016 reikalavimas.
3.4. Atnaujinta darželio-mokyklos virtuvės įranga (lentynos, pramoninis mikseris – 4200 eurų)	Pagerinta, modernizuojama virtuvės darbo įranga palengvina virėjų darbą, pagerėja vaikams pagamintų patiekalų kokybė.
3.5. Avarinių medžių šalinimas teritorijoje (3000 eurų)	Saugi aplinka mokyklos teritorijoje.
3.6. Parengtas projektas kvadrato aikštei įrengti mokyklos teritorijoje	Vaikų sveikatingumo ir užimtumo klausimams spręsti.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS

## GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1.
7.2.

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Priešmokyklinio ugdymo turinio ir pradinio ugdymo turinio atnaujinimas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atnaujinto priešmokyklinio ugdymo ir pradinio ugdymo turinio įgyvendinimas.</li> <li>2. Mokytojai tobulina bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas.</li> <li>3. Mokytojai 100% pasirengę diegti ir įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį.</li> <li>4. Nuolatinis atnaujintų programų diegimo situacijos stebėjimas mokykloje.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sudaryta UTA įgyvendinimo darželyje – mokykloje komanda (direktorės įsakymu 2022-11-15 Nr.V-47).</li> <li>• Parengtas Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planas 2022 - 2023/2024 metams.</li> <li>• Pritarta metodinės grupės 2022-12-22 protokolo Nr.1 nutarimu, patvirtintas direktoriaus įsakymu 2022-12-22 Nr. V-59.</li> <li>• Darželio – mokyklos internetinėje svetainėje skelbiama informacija apie UTA.</li> <li>• 1-3 klasėse nuo 2023-09-01 ugdymas vyks pagal UTA.</li> <li>• Direktorės iniciatyva darželyje-mokykloje</li> </ul>

		<p>organizuoti seminarai dėl UTA įgyvendinimo. 60% mokytojų dalyvauja mokymuose. Patvirtinu teminius planus.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teikiama metodinė pagalba darželio-mokyklos mokytojams planuojant, kuriant ir diegiant ugdymo turinį pagal atnaujintų bendrųjų programų rekomendacijas.</li> <li>• Skatinama gerosios patirties sklaida.</li> <li>• Kiekvienam mokiniui kuriamos sąlygos aukštesnių rezultatų siekimui.</li> <li>• 90% tėvų dalyvauja apklausoje. Tai fiksuojama Mokytojų tarybos protokoluose.</li> <li>• Ugdymo proceso kokybės analizė (vykdomas kas trimestrą – mokinių pažangos kaitos stebėjimas). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parengtas vadovėlių ir kitų priemonių pirkimo planas.</li> </ul> </li> </ul>
<p>8.2. Mokinių savivertės , atsparumo neigiamoms įtakoms, socialumo ugdymas per veiklas. Saugios aplinkos bei gerovės kūrimas mokykloje.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vykdomas tėvų švietimas.</li> <li>2. Patobulinti tėvų informavimo sistemą.</li> <li>3. Nuolat tobulinti mokytojų minkštąsias kompetencijas.</li> <li>4. Atnaujinti mokyklos gerovės komisiją.</li> <li>5. Ugdyti socialumo kompetencijas per pamokas ir projektus.</li> <li>6. Skleisti etikos pamokų gerą patirtį.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teikiama metodinė pagalba darželio-mokyklos mokytojams, planuojant mokinių asmens savybių ir vertybių ugdymą (Metodinės grupės posėdžių protokolai).</li> <li>• Mokytojai, klasių vadovai sistemingai informuoja tėvus apie vaikų pažangą (e-dienyno priežiūra),</li> <li>• 98% tėvų informuojami apie mokinių savijautą darželyje – mokykloje, bendradarbiauja sprendami ugdymosi procese mokiniams kylančias problemas.</li> <li>• Direktorės iniciatyva metodinių grupių veiklos planuose numatyti projektai ir veiklos socialinei mokinių kompetencijai ugdyti.</li> <li>• 90% mokyklos mokinių sėkmingai socializuojasi klasėse.</li> </ul>

<p>8.3. Darželio-mokyklos vidinės ir išorinės komunikacijos gerinimo priemonių inicijavimas ir įgyvendinimas.</p>	<p>1. Palankaus įvaizdžio formavimas bendruomenėje:  - e dienynas, el. paštai, grupių, klasių tinklaraščiai;  - interneto svetainė - kaip informacijos sklaidimo šaltinis;  - projektai- šventės, panaudojant mokyklos radiją.  2. Mokyklos sienlaikraščio leidimo tęsimas.  3. Mokinių darbų, projektų stendiniai pranešimai.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinuoti strateginio plano žingsnių vykdymą, analizavimą ir mokyklos bendruomenei pristatymą. Sudarau strateginio plano priežiūros grupę.</li> <li>• Pagalbos specialistų straipsnių ir patarimų, sprendžiant ugdymo problemas, nuolatinis teikimas.</li> <li>• Organizuoju darželio – mokyklos VGK narių ir mokytojų bendradarbiavimą su miesto specialistais.</li> <li>• Kultūros formavimas. Inicijuojau Kultūros paso renginių organizavimą ir analizuoju šių lėšų panaudojimą.</li> <li>• Nuolatinio tyrimo teikimas dėl tėvų lūkesčių, analizavimas ir mokinių poreikių nustatymas (direkciniuose pasitarimuose).</li> <li>• Sudaryta mokytojų grupė, teikianti įvairias informacijos pateikimo formas (tekstinė medžiaga, nuotraukos, filmuota medžiaga).</li> <li>• Komunikuoti su tėvais per kontaktinius grupių, klasių susirinkimus (gyvai). Dalyvauju susirinkimuose sprendžiant klasių, grupių problemas.</li> </ul>
<p>8.4. Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas</p>	<p>1. Pozityvus bendruomenės požiūris į ugdytinių skirtybes.  2. Visiems mokiniams darželyje-mokykloje užtikrintas saugus emocinis – psichologinis ugdymo(-si) klimatas.  3. Mokytojų gerosios patirties sklaida įtraukiojo ugdymo tematika.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tęsti mokytojų dalykinių kompetencijų plėtojimą praktikos link.</li> <li>• Inicijuojau bendradarbiavimą su Vilniaus PPT specialistų komanda ir su Vilniaus Šilo mokyklos specialistais.</li> <li>• Nuolat inicijuojau darželio – mokyklos Tarybos posėdžius, informacinius susirinkimus bendruomenei įtraukiojo ugdymo tema.</li> <li>• Inicijuojau mokinių nuomonės tyrimus dėl saugios ugdymosi aplinkos:  85% mokinių jaučiasi saugūs,  95% mokinių sėkmingai mokosi pagal savo individualias galias,</li> </ul>

		90 % mokytojų patobulino kompetencijas įtraukiojo ugdymo tematika. Analizuoju mokytojų tarybos posėdžiuose.
8.5.		

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)


9.1.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Dirėlio - mokyklos „Svajna“


direktorei Metinės Čiėcausienės metinė veiklos ataskaita įvertinta labai gerai

Mokyklos tarybos nutarimas 2023-01-24, protokolas №1

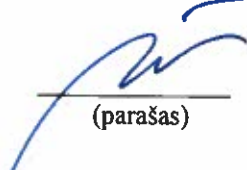
Mokyklos tarybos pirmininkė  Natalija Leikina 2023-01-25  
 (mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
 darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo) pkas Virginija Laucunikiene 2023-01-25  
 (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie radikaliai viršyti  
 gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas  
 vertinami labai gerai. Nustatyti pareigines algas kintamąją  
 dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.*

Meras  Benigijus Šimėšis \_\_\_\_\_  
 (valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
 teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
 (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
 savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai

Susipažinau.  
Dirėlio  V. Čiėcausienė 2023-03-24  
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)