

VILNIAUS PANERIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖ VAIDA SELIUTIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-25 Nr. A290-101 / 26

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įstaigos veikla 2025 m. buvo kryptingai vykdoma vadovaujantis įstaigos strateginiame ir metiniame veiklos planuose numatytais tikslais, prioritetais bei suplanuotomis priemonėmis jų įgyvendinimui. Pagrindinis dėmesys skirtas kokybiško, šiuolaikiško ir vaikų poreikius atitinkančio ugdymo užtikrinimui, kuriant besimokančią, saugią ir nuolat tobulėjančią ugdymosi aplinką. Nuosekliai pereinama nuo tradicinio ugdymo prie patyriminio mokymosi skirtingose erdvėse, skatinant vaikų savarankiškumą, judėjimą, tyrinėjimą, saviraišką ir sveikos gyvensenos įpročius. 2025 m. reikšmingai atnaujintos vidaus ir lauko ugdymo(si) erdvės. Grupės papildytos naujomis ugdymo priemonėmis (konstruktoriais, knygomis, dėlionėmis, žaislais, baldais, STEM priemonėmis), atnaujintos vaikų ir mokytojų bibliotekos, įrengtos ankstyvojo skaitymo erdvės. Siekiant užtikrinti higienos normas atitinkančią, saugią ir patrauklią aplinką, suremontuota ir atnaujinta lauko žaidimų aikštelė, įsigyta nauja lauko žaidimų įranga „Gandro lizdas“. Įstaigoje kryptingai stiprinamas ugdymas įvairiose erdvėse – veiklos organizuojamos tiek vidaus, tiek lauko aplinkose, sudarant sąlygas vaikams mokytis per patirtį, aktyvų veikimą ir tyrinėjimą. Didelis dėmesys skirtas pedagogų ir darbuotojų profesiniam tobulėjimui. Organizuoti mokymai, seminarai, diskusijos, pedagogai ir personalas dalyvavo konferencijose, kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Skatinamas kolegialus bendradarbiavimas, patirties dalijimasis ir tarpusavio mokymasis profesinių susirinkimų metu. 2025 m. toliau aktyviai plėtota STEM kryptis, ugdymo procese taikytos inovatyvios priemonės ir technologijos (robotai bitutės, mikroskopai, planšetės ir kt.), kurios padeda vaikams tyrinėti, atrasti ir mokytis per praktinę veiklą. Nuosekliai modernizuojama ugdymo(si) aplinka, pritaikant ją saugiam, kūrybiškam ir individualius poreikius atitinkančiam vaikų ugdymui(si). Suformuota viena mišri (ikimokyklinio–priešmokyklinio) ugdymo grupė, atlikti remonto darbai, įsigytos reikalingos ugdymo priemonės ir baldai. Lopšelio–darželio išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, užtikrinant efektyvų

įstaigos funkcionavimą, ugdymo kokybę ir saugią aplinką bendruomenei. Įgyvendinant strateginį ir metinį veiklos planą, įstaigoje sistemingai stiprinta įtrauktis, švietimo pagalbos kokybė, procesų valdymas bei besimokančios organizacijos kultūra.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Atnaujintų ikimokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas nuo 2025 m. rugsėjo 1 d.	Užtikrintas atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas ikimokyklinio ugdymo grupėse Pedagogai parengti dirbti pagal atnaujintas ugdymo programas (mokymai, kvalifikacijos kėlimas). Tėvai (globėjai) supažindinti su programos pokyčiais, jų	Parengta ir patvirtinta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa (vykdoma iki 2025 m. birželio 31 d.); parengta metodinė medžiaga ir rekomendacijos (vykdoma iki 2025 m. birželio 31 d.); visi pedagogai yra apmokyti ir turi reikiamų žinių bei įgūdžių dirbti pagal atnaujintas programas. Mokymus baigė ne mažiau kaip 90 % pedagogų (vykdoma iki 2025 m. birželio 30 d.). Programos įgyvendinamos visose grupėse nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. Organizuojami ir vykdomi mokymai bei seminarai pedagogams.(vykdoma visus 2025 m.) Visi tėvai (globėjai) supažindinti su atnaujintų programų	Parengta, suderinta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. Programa viešai pristatyta pedagogams ir tėvų bendruomenei, pavišinta įstaigos skaitmeniniais kanalais. 100 % pedagogų dalyvavo mokymuose ir seminaruose, skirtuose pasirengti dirbti pagal atnaujintą ugdymo programą, įgijo reikiamų žinių ir praktinių įgūdžių. Parengta metodinė medžiaga ir rekomendacijos pedagogams darbui pagal atnaujintą programą. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa įgyvendinama visose ikimokyklinio ugdymo grupėse. Tėvai (globėjai) supažindinti su programos pokyčiais įstaigos internetinėje

1.2. Įtraukties įgyvendinimas ir individualius poreikius atitinkančių ugdymosi sąlygų sudarymas bei švietimo pagalbos kokybės stiprinimas	turiniu ir taikymo principais. Sukurtos ir pritaikytos ugdymosi sąlygos vaikams su įvairiais poreikiais. Sustiprintas švietimo pagalbos specialistų komandos darbas. Įstaigoje įsteigta ir vykdoma sisteminė ugdymosi įvairovės stebėseną. Optimizuoti darbo procesai įstaigoje, užtikrinant aiškų	turiniu (vykdoma iki 2025 m. rugpjūčio 31 d.). Patvirtina parengta informacija, leidinys, pranešimas soc. tinkluose, svetainėje, el. laiškais. Individualūs ugdymo planai sudaryti 100% vaikų, kuriems reikalinga individuali priežiūra. Patvirtina dokumentai. Atsakingas VGK pirmininkas. (vykdoma per visus 2025 m.) Užtikrinta sklandaus specialistų bendradarbiavimo sistema, susirinkimai vykdomi ne rečiau kaip 1 k/ketvirtyje. Švietimo specialistai šviečia bendruomenę, dalinasi informacija ir patirtimi tėvų ir bendruomenės susirinkimuose, informacija soc. erdvėje, individualios konsultacijos (planai, metodinė medžiaga, informacija svetainėje). Pritaikytos ugdymosi erdvės ir ištekliai (sensorinės erdvės, ugdymo priemonės) pildomos priemonėmis, metodine medžiaga (vykdoma per visus 2025 m.). Kas ketvirtį vykdoma ugdymosi įvairovės ir vaikų	svetainėje, socialiniuose tinkluose ir kt. 100 % Ugdymo planuose ir kasdienėje veikloje fiksuojamas programos principų taikymas: patyriminis ugdymas, veiklos vidaus ir lauko erdvėse, vaikų savarankiškumo, judėjimo ir tyrinėjimo skatinimas. 100 % vaikų, kuriems reikalinga individuali priežiūra ar pagalba, parengti individualūs ugdymo(si) pagalbos planai. Planų rengime dalyvavo grupių mokytojai, VGK nariai ir švietimo pagalbos specialistai. Pagal poreikį organizuoti VGK posėdžiai ir pasitarimai, kurių metu spręsti vaikų ugdymosi klausimai, numatytos pagalbos priemonės ir jų įgyvendinimas. Sustiprintas švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas su pedagogais ir tėvais: vykdytos konsultacijos, teikta metodinė informacija, dalintasi rekomendacijomis susirinkimų metu ir skaitmeninėje erdvėje. Pritaikytos ir papildytos ugdymosi erdvės naujomis priemonėmis: sensorinės priemonės, metodinė medžiaga, ugdymo priemonės, kurios padeda atliepti skirtingus vaikų poreikius.
--	---	--	--

1.3. Žmogiškųjų išteklių valdymas, procesų kontrolė ir veiklos efektyvinimas.	funkcijų vykdymą pagal teisės aktus. Efektyviai naudojamos informacinės sistemos (EcoCost, Tasker, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS AVILYS ir kt.). Didėja įstaigos bendruomenės ir interesantų pasitenkinimas teikiamomis paslaugomis. Darbuotojų profesinio tobulėjimo skatinimas;	pasiekimų stebėseną (pateikiamos ataskaitos). Parengtos vaikų ugdymosi pažangos ataskaitos (e-žurnalas); 80% tėvų (globėjų) patenkinti ugdymosi sąlygų pritaikymu vaikų poreikiams (tėvų apklausa). Peržiūrimi, atnaujinti ir patvirtinti visi privalomi tvarkos aprašai, bendruomenė susipažįsta pasirašytinai (patvirtina dokumentų segtuvai, kopijos patalpintos viešai įstaigos svetainėje) vykdoma iki 2025 m. rugpjūčio 31 d.; Darbuotojai, pagal kompetencijas, apmokyti dirbti su informacinėmis sistemomis (patvirtina užtikrintas duomenų pateikimas ir informacijos mainai su steigėju bei kitomis institucijomis). Ne mažiau kaip 80% interesantų patenkinti aptarnavimo kokybe (patvirtina apklausos rezultatai, atsiliepimai) vykdoma per visus 2025 m.	Kas ketvirtį vykdyta ugdymosi įvairovės ir vaikų pasiekimų stebėseną, parengtos vaikų ugdymosi pažangos ataskaitos e-žurnale. 80 % tėvų (globėjų) teigiamai vertina ugdymosi sąlygų pritaikymą vaikų individualiems poreikiams (apklausų duomenys). Tvarkingai pildoma dokumentacija, laiku atnaujinami tvarkos aprašai. Įgyvendinta 70% Bendruomenė atsiliepimai patvirtina, kad įstaiga yra komunikuojanči, atvira diskusijoms ir bendriems sprendimų ieškojimams. Įgyvendinta 80% Dokumentai rengiami pasirašomi ir siunčiami naudojant informacines sistemas (EcoCost, Tasker, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS AVILYS ir kt.). Įgyvendinta 70%
1.4. Ikimokyklinio ugdymo įstaiga – nuolat besimokanti organizacija.	Inovacijų diegimas į ugdymo procesą.	Organizuojami seminarai, mokymai ir praktinės dirbtuvės darbuotojams, siekiant žinių ir įgūdžių atnaujinimo	Įstaigoje kryptingai formuojama besimokančios organizacijos kultūra. Per 2025 metus organizuoti

	(pažymėjimai, įsakymai, savianalizė, refleksija, įsigytos prieigos prie mokymų rengiančių programų patvirtina mokymąsi (vykdoma per visus 2025 m.). Sudarytos sąlygos dalyvauti projektuose bei bendradarbiauti su kitomis įstaigomis (pažymėjimai ir įsakymai patvirtina apie dalyvavimą) Skatinama refleksijos kultūra, įtraukiant pedagogus ir kitus darbuotojus į veiklos analizę ir tobulinimo planavimą. (vykdoma per visus 2025 m.) Įtraukiamos naujausios pedagogikos, technologijų ir metodikos naujovės į kasdienį ugdymo procesą (planuose fiksuojamos idėjos, naudojamos technologijų priemonės, taip pat robotai bitutės, mikroskopai, planšetės, ir kt.). (vykdoma per visus 2025 m.). Organizuojamas tėvų švietimas: renginiai tėvams, bendruomenės nariams, švietėjiška medžiaga skaitmeniniais kanalais, (vykdoma per visus 2025 m.). Vykdomos reguliarios darbuotojų apklausos,	mokymai, seminarai, diskusijos pedagogams ir personalui, sudarytos sąlygos dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo programose, projektuose bei bendradarbiauti su kitomis ugdymo įstaigomis. 100 % pedagogų dalyvavo mokymuose ir seminaruose, tobulino kompetencijas dirbti pagal atnaujintas ugdymo programas, taikyti inovatyvius ugdymo metodus bei technologijas kasdienėje veikloje. Ugdymo procese nuosekliai diegiamos inovacijos: naudojami robotai bitutės, STEM priemonės, atnaujintos skaitymo erdvės, papildytos bibliotekos. Inovacijos fiksuojamos ugdymo planuose ir veiklų aprašuose. Skatinama refleksijos kultūra – organizuojami profesiniai pasitarimai, diskusijos, kolegialus patirties dalijimasis, veiklos analizė ir tobulinimo planavimas. Aktyviai įtraukiama bendruomenė: organizuojami renginiai tėvams, teikiama švietėjiška informacija skaitmeniniais kanalais, vykdomos apklausos, vertinant paslaugų kokybę ir profesinio tobulėjimo poreikius. Ne mažiau kaip 80 % bendruomenės narių teigiamai vertina įstaigos atvirumą, komunikaciją ir
--	--	--

		pokalbiai, vertinant profesinio tobulėjimo poreikius ir veiklos efektyvumą (vykdoma per visus 2025 m.).	bendradarbiavimą (apklausų duomenys).
--	--	---	---------------------------------------

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Suformuota nauja mišri (ikimokyklinio–priešmokyklinio) ugdymo grupė Moksleivių g. 4, Vilniuje. Atlikti patalpų remonto darbai, įsigytos ugdymo priemonės, baldai ir kitos priemonės, reikalingos grupės funkcionavimui.	Sudarytos saugios, jaukios ugdymo sąlygos vaikams. Padidintos galimybės priimti daugiau vaikų, užtikrintas ugdymo prieinamumas. Sukurta pilnai funkcionuojanti ugdymo aplinka.
3.2. Atlikti įstaigos fasado remonto darbai.	Pagerinta pastato estetinė būklė, užtikrintas pastato saugumas ir ilgaamžiškumas, sudarytas teigiamas įstaigos įvaizdis bendruomenėje.
3.3. Atlikti lauko žaidimų aikštelės remonto darbai.	Praturtintos lauko ugdymo(si) erdvės, sudarytos papildomos galimybės vaikų fiziniam aktyvumui, saviraiškai ir socialinių įgūdžių ugdymui. Stiprinamas patyriminis ugdymas lauko aplinkoje.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☒
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginės lyderystės ir pokyčių valdymo kompetencija. (tobulinant gebėjimą sistemškai planuoti ilgalaikius pokyčius, telkti bendruomenę jų įgyvendinimui, stiprinti organizacijos atsparumą kaitai ir kurti tvarią besimokančios organizacijos kultūrą).
7.2. Duomenimis grįsto sprendimų priėmimo ir veiklos kokybės analizės kompetencija. (tobulinant gebėjimą analizuoti ugdymo, įtraukties, bendruomenės įsitraukimo bei veiklos efektyvumo duomenis, juos sisteminti ir taikyti priimant vadybinius sprendimus bei planuojant veiklos tobulinimą).

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1 Atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas	Pagerintas vaikų aktyvus dalyvavimas patyriminiame, žaismingame ir STEAM grįstame ugdymo procese, mokosi kelti klausimus, tyrinėti, ieškoti sprendimų ir reflektuoti patirtis. Pasiekti vaikų bendradarbiavimo, komunikavimo ir problemų sprendimo gebėjimai per grupines ir projektines veiklas. Įgyvendintas prasmingas, kontekstualus ir individualizuotas ugdymo procesas, atliepiantis vaikų patirtis, interesus ir kultūrinį kontekstą. Sustiprintas šeimos ir įstaigos partnerystės ryšys. Tėvai tampa aktyviais ugdymo proceso partneriais, supranta vaiko pažangą.	Ne mažiau kaip 80 % ugdymo veiklų planuojamos remiantis vaikų iniciatyvomis, klausimais ir interesais (iki 2026-12-31). STEAM veiklos integruojamos į ugdymo procesą ne rečiau kaip 2 kartus per mėnesį visose amžiaus grupėse (per 2026 m.). Organizuojamos grupinės ir projektinės veiklos, skatinančios vaikų bendradarbiavimą ir problemų sprendimą (per 2026 m.). Ugdymo veiklos vykdomos įvairiose aplinkose (įstaigos erdvėse, lauke, edukacinėse išvykose) (per 2026 m.). Taikomos įtraukios pažangos vertinimo formos (pokalbiai, vaiko pasakojimai, refleksijos), sukurtos savireguliacijos ir refleksijos erdvės (iki 2026-07-01). Reguliariai teikiama informacija tėvams apie vaiko pažangą; ne mažiau kaip (60 % tėvų) pateikia teigiamą grįžtamąjį ryšį (iki 2026-08-31). Atlikta ugdymo proceso kokybės stebėseną ir įsivertinimas (iki 2026-12-31).

8.2 Organizuoti ir koordinuoti ankstyvojo skaitymo ir kalbinių gebėjimų ugdymą įstaigoje, užtikrinant ugdymo aplinkų kokybę, metodinį nuoseklumą ir šeimos įtraukimą	Sustiprinti vaikų kalbinės raiškos gebėjimai (pasakoja, klausia, diskutuoja, kuria istorijas, interpretuoja girdėtus ir matytus tekstus. Pasiektas vaikų gebėjimas suprasti tekstų prasmę, sieti ją su asmenine patirtimi, aplinka ir kitomis ugdymo sritimis. Įgyvendintas ankstyvojo skaitymo integravimas į kasdieninį ugdymo procesą- skaitymas tampa prasminga ugdymo(si) dalimi. Pagerintas šeimos įsitraukimas į vaikų kalbinių gebėjimų stiprinimą namuose ir įstaigoje.	Sukurtos ir atnaujintos skaitymui palankios, vaikų amžių ir poreikius atitinkančios ugdymo aplinkos visose grupėse (iki 2026-08-31). Reguliariai organizuojamos dialoginio skaitymo, pasakojimo, vaidybos ir kūrybinio teksto kūrimo veiklos (per 2026 m.) Ugdymo veiklose taikomi kalbinį aktyvumą ir kritinį mąstymą skatinantys metodai (atviri klausimai, diskusijos, refleksijos) (per 2026 m.) Fiksuojamas vaikų kalbinis aktyvumas stebėjimų ir refleksijų metu (iki 2026-08-31). Tėvai įtraukiami į skaitymo skatinimo iniciatyvas (bendros veiklos, rekomendacijos namams, skaitymo akcijos) (per 2026 m.). Atliekama kalbinių gebėjimų ugdymo stebėseną ir aptarimas pedagogų komandoje 3 kartus (iki 2026-12-31).
8.3. Kryptingai organizuoti ir koordinuoti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą įstaigoje, sudarant sąlygas visiems vaikams, įskaitant turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių, aktyviai dalyvauti ugdymo procese pagal individualius poreikius ir galimybes, užtikrinant bendradarbiavimą su šeima, švietimo pagalbos specialistais ir sistemingą ugdymo kokybės stebėseną	Užtikrintas visų vaikų, įskaitant turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių, saugumas, emocinė gerovė ir aktyvus dalyvavimas ugdymo procese. Įgyvendintas ugdymo veiklų diferencijavimas ir individualizavimas, atsižvelgiant į vaikų gebėjimus, poreikius ir stiprybes. Sustiprintas pedagogų bendradarbiavimas su	Parengti ir taikomi individualizuoti ugdymo(si) planai vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (per 2026 m.) Ugdymo(si) veiklos diferencijuojamos ir individualizuojamos visose grupėse (iki 2026-12-31). Reguliariai organizuojami pedagogų ir švietimo pagalbos

	švietimo pagalbos specialistais planuojant, įgyvendinant ir vertinant vaikų ugdymo(si) pažangą. Pagerinta partnerystė su šeima-tėvai (globėjai) įtraukti į vaiko ugdymo(si) planavimą, pažangos stebėseną ir aptarimą. Užtikrintas nuoseklus įtraukiojo ugdymo kokybės tobulinimas įstaigoje.	specialistų susitikimai vaiko pažangai aptarti (iki 2026-11-31). Įsigytos specialios ugdymo(si) priemonės pagal vaikų poreikius (iki 2026-08-31). Pedagogai dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo veiklose įtraukiojo ugdymo srityje (iki 2026-12-31). Atliekama įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo stebėseną ir refleksiją, parengtos tobulinimo kryptys (iki 2026-10-31).
8.4. Tėvų (globėjų) įtraukimas į ugdymo procesą ir partnerystės stiprinimas	Pasiektas aktyvus tėvų (globėjų) įsitraukimas į ugdymo procesą. Tėvai tampa visaverčiais ugdymo proceso partneriais, suprantančiais vaiko ugdymo(si) pažangą ir savo vaidmenį ją palaikant . Sustiprinta atvira, pagarbi ir pasitikėjimu grįsta komunikacija tarp šeimos ir įstaigos. Užtikrintas šeimų įtraukimas į vaikų ugdymo(si) veiklas, projektus, įstaigos bendruomenės gyvenimą ir sprendimų priėmimo procesus. Gautas tėvų grįžtamasis ryšys sistemingai naudojamas ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimui.	Organizuojamos bendros tėvų (globėjų) ir vaikų ugdymo veiklos, renginiai, edukacijos ir vakaronės ir kt. (iki 2026-12-31). Tėvai įtraukiami į projektines, edukacines ir bendruomenines veiklas (iki 2026-12-31). Reguliariai teikiama informacija tėvams apie vaiko ugdymo(si) eigą ir pažangą (iki 2026-11-30). Organizuojami tėvų susitikimai, diskusijos ar apklausos įstaigos veiklos ir ugdymo kokybės klausimais ne rečiau kaip 1–2 kartus per metus (iki 2026-11-30). Analizuojamas tėvų (globėjų) grįžtamasis ryšys ir panaudojamas ugdymo proceso tobulinimui (iki 2026-10-31) Ne mažiau kaip 60 % tėvų (globėjų) pateikia teigiamą

		grįžtamąjį ryšį apie bendradarbiavimą su įstaiga.
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Tėvų partnerystės stiprinimo tęstinumo iššūkiai.

9.2. Nenumatyti prioritetai ir papildomos užduotys.

9.3. Kintanti švietimo aplinka ir teisės aktų pokyčiai.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vadovės veikla 2025 metais buvo kryptinga, nuosekli ir orientuota į ugdymo kokybės gerinimą. Sėkmingai įgyvendintas atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos parengimas ir diegimas, modernizuotos ugdymo(si) aplinkos, sustiprintas švietimo pagalbos specialistų ir pedagogų bendradarbiavimas, racionaliai valdyti įstaigos ištekliai. Vadovė geba telkti bendruomenę pokyčiams, efektyvią komunikaciją ir kryptingą įstaigos veiklos planavimą. Vadovės 2025 m. veikla vertinama viršijanti lūkesčius.

Tarybos pirmininkas



Elvira Chajekienė

2026-02-03

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

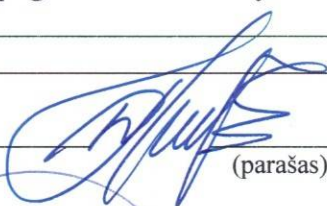
(vardas ir pavardė)

(data)

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie
vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai
atlikti pareigybės aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami puikiai*

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Viceminė



(parašas)

Donelė Meišėtytė

(vardas ir pavardė)

2026-02-25

(data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Viršijantis lūkesčius

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau.

Direktore

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Jaida Selutė

(vardas ir pavardė)

2026-03-06

(data)