

**VILNIAUS ANTAKALNIO GIMNAZIJA
VITOS KIRKILIENĖS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-02-24 Nr. A290-190/21(3.4.40-AD14)
(data)
Vilnius

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2020 metais gimnazijos veikla buvo organizuojama siekiant įgyvendinti 2020 metų veiklos plano tikslus. Gimnazijos strateginis planas 2021-2024 metams buvo baigtas rengti gruodžio mėnesį ir pateiktas svarstyti bendruomenei. Gimnazijos taryba planui pritarė 2021-02-01 protokolo Nr.1.

I tikslas. Mokinių pasiekimų gerinimas, tobulinant ugdymo(si) organizavimą ir bendruomenės mokymąsi komandomis.

1. Parengtos ir direktorės įsakymu patvirtintos naujos UP priedų redakcijos: *VAG_UP 26 priedas. „Pamokų / ugdymo dienų lankomumo apskaitos, nelankymo ir vėlavimų į pamokas prevencijos tvarka“ (Patvirtinta 2020 01-06 Dir. įsak. Nr.V - 03/2020. *VAG_UP 12 priedas. „Pažintinė ir kultūrinė veikla 2020-2021 m. m .m“ (Patvirtinta 2020-07-02 Dir. įsak. Nr. 2020-69). *VAG_UP 21 priedas. „Gimnazijos veiklos kalendorius 2020-2021 m. m.“ (Patvirtinta 2020-07-02 Dir. įsak. Nr. 2020-69). *VAG_UP 23 priedas (2). „Saugios aplinkos mokykloje kūrimo komponentai. Priemonių planas 2020-2021 m. m.“ (Patvirtinta 2020-07-02 Dir. įsak. Nr. 202). Vadovaujantis BUP pakeitimais, atlikti VAG UP pakeitimai: 2020-03-13 Dir. įsak. Nr. V-2020-37; 2020-05-18 Dir. įsak. Nr. V-2020-45; 2020-08-28 Dir. įsak. Nr. V-2020-73 (su derinta su VMS bendrojo ugdymo skyriumi). Šalyje dėl pandeminės situacijos įvedus karantiną, pakankamai sklandžiai pereita prie mokymo nuotoliniu mokymo organizavimo būdu: 2020-03-20 d. Dir. įsak Nr. V-2020-40 „Dėl pasiruošimo ir mokymo organizavimo nuotoliniu būdu nuo 2020 m. kovo 30 d.“. Matematikos mokytojai parengė šių programų projektus: „Probleminių uždavinių sprendimas“ (I ir II klasė, G modulio) *, „Sudėtingesnių uždavinių sprendimas“ (III klasė, A kurso programos modulio) *, „Matematinė modelių ir metodų taikymas“ (IV klasė, A kurso programos modulio) *, „Taikomoji matematika“ (pasirenkamojo dalyko, III / IV klasė) . Parengti ir dėl nuotolinio ugdymo pakoreguoti visų mokomųjų dalykų ilgalaikiai teminiai planai. Kiekvieną mėnesį buvo parengtas ir įgyvendintas „Ugdymo proceso organizavimo ir ugdymo turinio įgyvendinimo priežiūros planas“, kuriame direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, skyrių vedėjos, pagalbos mokiniui specialistai numatė atliekamų pamokų, NVŠ ir kitų veiklų stebėseną, el. dienyne įrašų patikrą ir kitas veiklas, užtikrinančias darbinę tvarką. Stebėtų veiklų aptarimai vyko administracijos susirinkimuose, individualiai ar tikslinėse grupėse. Parengti ir pasitvirtinti naujos redakcijos Gimnazijos nuostatai. Visus lokalius gimnazijos dokumentus rengė pedagogų komandos, kurioms vadovavo arba konsultavo direktorė.
2. Kartą per savaitę mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai pildė I gimnazijos klasių mokinių stebėjimo lapus (viso surinkta 107 lapai). Kas savaitę socialinė pedagogė siuntė apibendrintus rezultatus klasių vadovams. Spalio mėn. atliktas I gimnazijos klasių mokinių adaptacijos tyrimas, parengtos išvados ir rekomendacijos. Su tyrimo rezultatais, išvadomis ir rekomendacijomis supažindinti VGK nariai (2020-11-17, protokolo Nr. 8), administracija, klasių vadovai ir mokytojai (el. dienyne Tamo). Adaptacijos laikotarpiu socialinė pedagogė konsultavo 10 I gimnazijos klasių mokinių, organizuoti susitikimai su 2 mokinių tėvais.
3. Kilus ugdymosi, psichologinių ar socialinių problemų bei grėsmių, mokiniai visuomet ir laiku sulaukė tinkamos pagalbos.
I-ų klasių mokiniams nebuvo sudėtinga adaptuotis naujoje mokykloje (71,0%).
Mokiniai džiaugiasi, jog jų klasėje vyrauja draugiška atmosfera (80,0 %).
Didesnei daliai mokinių yra aiški pasiekimų vertinimo tvarka (74 %).
Beveik visi gimnazistai, esant reikalui, pirmiausiai kreiptųsi pagalbos į klasės vadovą (92%).
Daugiau nei pusė mokinių jaučia specialistų pagalbą (socialinės pedagogės 79,6%, psichologės 76,9%).
4. Konstruktyviai tarpusavyje bendradarbiavo dalykų mokytojai (bendrai rengiamos bei vertinamos diagnostinių, mokyklinių olimpiadų užduotys). Analizuojami apibendrinti diagnostiniai, bandomieji BE rezultatai ir pagal pasiekimų dinamiką ir rezultatus rengiamos vertinimo tvarkos, numatoma ir planuojama pagalba mokiniams. Septynerius metus vykdomas Integruotas „Laisvės kovų istorijos“ mokymas(-is)“ gimnazijoje (lietuvių k., istorija, pilietiškumas).
5. Mokykloje kuriama ir sėkmingai išbandoma gamtos mokytojų kolegialaus darbo modernioje laboratorijoje metodika. Fizikos mokytoja sėkmingai panaudoja fizikos muziejaus erdvę ir eksponatus mokymosi procese. Didesnė mokytojų dalis įtraukia mokinius į klasės bei bendrų gimnazijos erdvių įrengimą dekoravimą ir priežiūrą (gyvojo kampelio techninių sprendimų įrengimas bei laboratorinių-demonstracinių priemonių konstravimas, teminių standų ruošimas).
6. Mokytojai sėkmingai dirbo komandose/darbo grupėse (laboratorijos įkūrimas ir papildomo gamtos kabineto

vaiko gebėjimų pažinimo ir asmeninės pažangos siekį.

Stiprinant mokytojų bendradarbiavimą sveikintina mokyklos vadovų pozicija, skatinanti mokytojus lankytis vienas pas kitą pamokose besimokančio ir / ar padedančio partnerio vaidmenyje, nesiekiant orientuotis į parodomųjų pamokų demonstravimą. Tai leidžia kurti pagalbos, paramos, dalykinio ir moralinio palaikymo atmosferą mokytojų bendruomenėje.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Stiprinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais, siekiant individualios mokinio pažangos	Planingai organizuojami visos gimnazijos teminiai klasių tėvų susirinkimai, tėvų ir mokinių susitikimai su mokytojais. Pasirašomi trišaliai susitarimai, skatinantys mokinius siekti aukštesnių pasiekimų. Naudojamos įvairios tėvų informavimo formos. Tėvai įtraukti į mokyklos, klasės, gimnazijos renginių organizavimą. Didesnė mokinių dalis patirs mokymosi džiaugsmą (2019 m. NŠA apklausos rezultatas – 2,4)	1. Praveisti ne mažiau du tėvų Susirinkimai (informaciniai-organizaciniai), keturios trišalių pokalbių dienos. 2. Pirmų gimnazijos klasių mokinių tėvams suorganizuota apskritojo stalo konferencija „Kaip padėti vaikui mokytis?“, kurios tikslas bendradarbiavimo įtaka mokymosi sėkmei. Konferencija įvyks iki 2020 m. lapkričio mėn. 3. Klasių tėvų komitetų atstovai įsitraukia į dviejų gimnazijos renginių organizavimo grupes („Šimtadienio šventė“, brandos atestatų įteikimo šventė 2020 liepos mėn.; savivaldos diena 2020 spalio mėn. ir padeda klasės vadovams organizuoti vieną renginį „Šok į tėvų klumpes“ 2020-06.)	1. Įvyko visi suplanuoti informaciniai tėvų susirinkimai 2020 m. rugsėjo mėnesį. Mokyklos vadovai susirinkimuose dalyvavo virtualiai, taip pademonstravome gimnazijos pasirošimą dirbti nuotoliniu būdu. Gausiai į susirinkimus susirinko I gimnazijos klasių mokinių tėvai 90 proc. Buvo išrinkti tėvų komitetai klasėse. Tėvai įsitraukė į klasių veiklų planavimą. Pavasario trišalių pokalbių dienos įvyko nuotoliniu būdu, naudojant platformą Office 365 Teams. 2. Dėl COVID – 19 pandemijos ir karantino konferencija perkelta į 2021 metus. Kaip kompensacija vyko aktyvus tėvų konsultavimas. Atlikta tėvų apklausa. Tėvai supažindinti su I klasių mokinių adaptacijos periodo tyrimo rezultatais. Apie nuotolinio mokymosi aktualijas, sunkumus buvo apklausti mokinių turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių tėvai. 3. Virtualiai organizuotoje „Šimtadienio“ šventėje aktyviai dalyvavo mokinių

			<p>tėvai - sakė sveikinimo kalbas, padėjo parengti programą III, IV klasių mokiniams, dramos studijai. Buvau šios šventės virtualioje erdvėje iniciatorė, ją planavau, organizavau ir pravedžiau. Brandos Atestatų įteikimo šventę kartu su komanda, kurioje buvo ir aktyvūs tėvai, suorganizavau Gimnazijos kieme 08-12. Šventė buvo įspūdinga ir saugi.</p> <p>3. Karjeros renginį „Šok į tėvų klumpes“ klasėms organizavome mišriu ugdymo būdu : nuotoliniu būdu Mokinių tėvai pasakojo apie savo darbus, o refleksijai mokiniai susirinko atvirose mokyklos erdvėse į realius susitikimus po karantino. 2020 metų gruodžio mėnesį, siekiant mokinio individualios mokinio pažangos (MIP), įvyko 156 trišaliai pokalbiai. Konsultavo – 43 pedagogai (mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, gimnazijos vadovai). Trišaliuose pokalbiuose dalyvavo 81 mokinys ir / ar jų tėvai.</p>
<p>1.2.Plėtoti ir tobulinti gamtamoksliniam ugdymui reikalingą infrastruktūrą</p>	<p>Aprūpinti naujai 2019 m. įrengtą chemijos-biologijos kabinetą laboratorine įranga. Iki 2020 metų pabaigos.</p>	<p>1.Iki metų pabaigos chemijos-biologijos laboratorijoje galima bus atlikti chemijos ir biotechnologijos ugdymo programoje numatytų 70 proc. praktikos darbų. 2. Laboratorijoje bus sumontuotas projektorius, interaktyvus ekranas, pabaigtas koridoriaus remontas. 3. Mokiniams bus vedami mokymai, kaip atlikti</p>	<p>1,2,3.Gimnazijos chemijos-biologijos laboratorijoje sumontuotas naujas interaktyvus ekranas, vaizdo kamera, elektroninis mikroskopas, projektorius, nupirkta programinė įranga, kuri leidžia mokytojais dirbti su mokiniais įdomiai, interaktyviai. Laboratorijoje pamokas gali vesti Antakalnio progimnazijos biologijos</p>

		<p>chemijos ir biochemijos tiriamasis veiklas. Gimnazijoje gerės gamtamokslinio ugdymo kokybė. Gerės biologijos, chemijos mokytojų profesinis bendradarbiavimas su Antakalnio progimnazijos mokytojais.</p>	<p>mokytoja (gaila dėl karantino tai darys vėliau). Gauta lėšų (5000 eurų) gimnazijos parengtam STEM krypties projektui „Smalsauk, tyrinėk, įsitikink“ įgyvendinti, kuris skatina neformaliojo vaikų švietimo veiklas gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos ir matematikos srityse, sieja kūrybiškumo ugdymą su moderniosiomis technologijomis. Už 500 eurų nupirkta medžiagų ir priemonių laboratoriniams darbams.</p>
<p>1.3. Aktyviai formuoti teigiamą mokinių požiūrį į sveiką gyvenimo būdą.</p>	<p>Gerinti mokinių fizinę ir emocinę būseną.</p>	<p>1. Organizuoti daugiau ir įvairesnių sportinių užsiėmimų, varžybų (įtraukiant gimnazistų tėvus ir gimnazijos mokytojus): mokytojų ir mokinių baidų mėtymo turnyras 3x3 (kovo mėn.); buvusių gimnazijos mokinių ir dabartinių gimnazijos mokinių krepšinio turnyras (vasario mėn.); sporto diena (birželio mėn.), aktyvus dalyvavimas Vilniaus gimnazijų sporto žaidynėse (visus metus), bendruomenės dalyvavimas bėgime „Laisvės ir mirties keliu“ (sausio mėn.). 2. Suorganizuoti kiekvienai klasių grupei ne mažiau kaip po du susitikimus/diskusijas su sportininkais, medikais, sėkmingais žmonėmis, mokslininkais (gamtos mokslų savaitė (balandžio mėn.); karjeros savaitė (spalio mėn.). 3. Organizuoti klasėse ir gimnazijoje mokinių pilietiškumą aktyvinančius renginius (integruotų pamokų savaitė skirta jubiliejinei Kovo 11 minėti); mokinių konferencijos „Mano sėkmės istorija“,</p>	<p>1.2. Visi suplanuoti renginiai, kuriems nesutrukdė karantinas įvyko. Mokiniai į veiklas įsitraukia labai noriai. 3. Rugsėjo 23 dieną visos gimnazijos klasės dalyvavo pamokose Vilniaus miesto erdvėse: pamokos vyko muziejuose, bažnyčiose, muziejuose, Vilniaus aikštėse, kiemeliuose ir gatvėse. Sėkmingai panaudojome Kultūros paso lėšas. 469 mokiniai pasinaudojo kultūros paso lėšomis 2962 eurų. 4. Gimnazijoje tęsiamas žalingų įpročių prevencijos projektas „Savu keliu“. Užsiėmimai mokiniams vyksta planingai ir sistemingai. Temos nuolat atnaujinamos ir aktualinamos. 5. Mokiniai organizavo ir pravedė Rugsėjo pirmosios šventę, aktyviai įsitraukė į Gimnazijos vertybių išgryninimo veiklas, padėjo parengti Gimnazijos vertybes pristatantį plakatą (pateikė idėjas,</p>

		<p>kurios tikslas pasidalinti prasmingos savanoriškos veiklos patirtimis organizavimas (gegužės mėn.).</p> <p>4.Sistemiškai vykdyti rūkymo prevenciją. Tęsimas žalingų įpročių prevencijos projektas „Savu keliu“.</p> <p>5.Mokiniais bus paskirtos svarbios užduotys, dides mokinių įsitraukimas į veiklas.</p> <p>Mokiniais yra svarbu mokytis (3,5), tačiau eidami į mokyklą ne visada: patiria džiaugsmą (2,5). Veikimas kartu pagerins mokinių savijautą mokykloje.</p>	<p>suprojektavo, sumontavo).(Žr. gimn. svetainę.) Mokinių senatas rūpinasi mokinių aprangos detalėmis, kurios leidžia tapatintis su gimnazija. Atnaujintos mokymo priemonės: nupirkti kamuoliai, gumos, svarmenys ir kt. (už 1500 eurų).</p> <p>Nuo 2020 m. spalio 15 d. gimnazija įsiliejo į Lietuvos sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą. Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo Komisija 2020 m. gruodžio 15 d. posėdyje įvertinusi pateiktą gimnazijos mokinių sveikatos stiprinimo programą nutarė suteikti Antakalnio gimnazijai sveikatą stiprinančios mokyklos statusą. Skatinamas mokinių dalyvavimas sportiniuose renginiuose: Vilniaus m. mokyklų tinklinio čempionatas (I-II kl. Mergaičių/berniukų rinktinės); organizacijos „Gelbėkit vaikus“ projektas "Solidarumo bėgimas 2019"; Vilniaus gimnazistų XIX sporto žaidynių kroso estafėčių 5x600 m. bėgimo varžybos (I - IV kl. mokiniai); XXIX tradicinio pagarbos bėgimas „Gyvybės ir Mirties keliu“ skirtas žuvusiems Lietuvos Laisvės gynėjams atminti. Karantino metu labai išpopuliarėjo virtualios mokinių darbų parodos, konkursai.(Žr. www.antgim.lt)</p>
1.4. Tęsti	Efektyviai	1. Organizuoti gyventojų	1.Paramos pritraukimo

<p>organizacinius darbus skirtus saugioms ir patrauklioms ugdymosi sąlygoms sudaryti</p>	<p>suplanuoti turimų nuomos ir 1,2 proc. lėšų išlaidas, žmogiškuosius išteklius ir sutvarkyti/atnaujinti i lauko krepšinio aikštelę, vidinį gimnazijos kiemą.</p>	<p>pajamų mokesčio paramos pritraukimą, asmeniškai kreipiantis į mokinių tėvus. 2. Parengti ir pateikti paraišką dėl lėšų avariniams darbams atlikti (2020-vasaris); 3.Nuomos lėšų 60 proc. (pritarus gimnazijos tarybai) panaudojimas gimnazijos išorinių erdvių (krepšinio aikštelės aptvėrimas ir krepšinio stovų skydų pakeitimas; vidinio kiemo žaliųjų erdvių įrengimas ir plytelių dangos sutvarkymas, išlyginimas) atnaujinimui. Krepšinio aikštelė bus atnaujinta iki 2020 m. rugsėjo mėnesio, o vidinio kiemo danga bus sutvarkyta, tik gavus finansavimą avariniams darbams atlikti; žalieji kiemo plotai bus sutvarkyti iki 2020 m. rugpjūčio mėn. Pagerės sąlygos mokiniams aktyviai leisti laiką pertraukų metu ir po pamokų. Bus sukurta nauja erdvė lauko klasei, mokyklos renginiams.</p>	<p>procesas buvo apsunkintas dėl karantino. Tačiau pavyko surinkti beveik keturis tūkstančius eurų. 2.Pateikus paraišką, gautomis lėšomis sutvarkėme trijų kabinetų grindis. Darbus organizavau taip, kad remonto darbai netrukdytų VBE sesijai. 3.Naujais aptvėrėme gimnazijos krepšinio aikštelę. Tai padarėme karantino metu. Mokiniai sugrįžo į gražesnę ir saugesnę mokymosi aplinką. 4.Vidinio kiemo renovavimui lėšų negavome. Įsigijome palapinę lauko klasei. 5.Aktyviai dalyvavau diskusijose dėl Vilniaus Antakalnio progimnazijos stadiono rekonstrukcijos. Mano pastangų dėka įvyko susitikimai su savivaldybės atstovais dėl stadiono projekto. Iki 2021 rugsėjo bus atnaujinta gimnazijos krepšinio aikštelė, bėgimo takai ir šuoliaduobės. 6. Iš esmės atnaujintas 1 matematikos kabinetas. 7. Šešiose labai saulėtose patalpose įrengta moderni vėdinimo sistema. 8. Visi mokiniai, kurie pageidavo nuotolinio mokymosi metu priemonės kompiuterio, buvo aprūpinti. 9. Nupirkti modernūs baldai dar vienam, planuojamam informacinių technologijų kabinetui. 10. Visi mokomieji kabinetai aprūpinti vaizdo kameromis.</p>
<p>1.5. Stiprinti gimnazijos</p>	<p>Siekti ugdymosi paremto ugdymo.</p>	<p>1.Aktyvesnė ir planinga metodinių grupių ir</p>	<p>1.Mokytojų krūvio sandaroje numačiau</p>

<p>bendruomenės narių motyvaciją mokytis.</p>	<p>Metodinėse grupėse mokytojai mokysis kaip organizuoti ugdymą pagal šiuolaikinę ugdymosi paradigmą. Dalinsis gerosiomis patirtimis. Mokytojai naudos savo veiklos įsivertinimą (grįžtamąjį ryšį), mokysis kolegialiai (stebės ir vertins kolegų pamokas).</p>	<p>metodinės tarybos veikla. 15 proc. mokytojų praves atviras pamokas, kurių vadyba bus aptarta diskusijose metodinėse grupėse. Dalykų mokytojai kartą per mėnesį susiburs profesiniam dialogui, t.y. vyks tikslingi, metodiškai suplanuoti metodinių grupių susirinkimai.</p> <p>2. Įvyks gerosios patirties sklaidos renginys (spalis).</p> <p>3. Tikslingas profesinių kompetencijų (pamokos organizavimas) tobulinimas. Mokymai bus organizuoti visiems gimnazijos pedagogams (inicijuoja ir organizuoja gimnazijos vadovas), dalyvaus 80 proc. pedagogų.</p> <p>4. Bus pasiekta, kad 30 proc. visų gimnazijos pamokų vyks pagal šiuolaikinio ugdymosi paradigmą. 20 proc. mokytojų naudos modelį „Kolega – kolegai“.</p>	<p>galimybę apmokėti už darbą pasiruošiant gerosios patirties sklaidai. Tai iš dalies motyvuoja mokytojus inicijuoti ir vesti atviras pamokas, dalintis su kolegomis savo gerąja patirtimi. Iškėliau prioritetą – pamokos naudojant skaitmeninį turinį. Yra mokytojų, kurie skleis savo gerąją patirtį.</p> <p>2. Gerosios patirties pasidalinimas įvyks pavasarį, mokytojų konferencijoje „Kolega kolegai“.</p> <p>3. Išgryninau tikslius mokymus (gimnazijos lygmeniu) mokyklos pedagogams ir sudariau sutartis su Vilniaus m. savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos stiprinimo skyriumi dėl Psichikos sveikatos mokymų. 32 val. 12 žmonių komanda, Mykolo Riomerio universitetu dėl mokymu mokytojų komandai “Mokinio individualios pažangos stebėjimas bei brandžios asmenybės ugdymas mokykloje” 40 val. 25 žmonių komanda.</p> <p>4. Išgyvenimo laikotarpiu (2020 kovas-gegužis) organizavau Microsoft Office 365 platformos įdiegimą mokinių mokymui ir bendruomenės komunikacijai. Pasirinkome labai taikliai ir tikslingai. Nesiblaškęme po kelias platformas. Organizavau nuolatinis mokytojų mokymus iš vidinių išteklių (IT specialistas). Visi mokytojai veda pamokas</p>
---	---	---	---

			<p>online, visi mokiniai dalyvavo pamokose, vyko posėdžiai, Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, renginiai. Įtraukta į Strateginio plano tikslus ir uždavinius 2021-2024 m. VAG organizuotose PKT renginiuose mokytojai kompetencijas tobulino 1681 val. Vidutiniškai 1 mokytojas - 30 val. (5 dienas). Iš viso PKT renginiuose visi pedagogai mokėsi, tobulino kompetencijas 3122 valandas. Vidutiniškai 1 pedagogas – 55,75 val. arba 9,3 dienos (1 diena = 6 val.).</p>
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atnaujinti ir patvirtinti Gimnazijos nuostatai	Bendruomenės nariai prisiminė gimnazijos veiklą reglamentuojančius teisinius dokumentus, dalyvavo jų rengime, atnaujiniame, domėjosi švietimo aktualijomis.
3.2. Sukurta nauja gimnazijos svetainė	Gerėja gimnazijos įvaizdis, atnaujinta informacija į išorę.
3.3. Daug darbų, kurie padėjo sėkmingai organizuoti mokymą nuotoliniu būdu.	Pagerėjo mokinių lankomumas, mokiniai ir mokytojai patobulino savo bendrąsias ir naudojimosi informacinėmis technologijomis kompetencijas. Sumažėjo mokinių ir mokytojų sergamumas.
3.4. Inicijavau ir organizavau karantino metu gimnazijos patalpų remonto darbus.	Nebuvo atleisti darbuotojai.
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			

4.5.			
------	--	--	--

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Ugdymo turinio personalizavimas.
7.2.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų 2021 metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti ugdymo kokybę, siekiant mokinių asmenybės ūgties.	1. Plėtoti tvarų bendradarbiavimą, darbinę partnerystę tarp pedagogų dalykiniu ir emociniu lygmeniu; 2. Įgyvendinti mokinio individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo aprašo nuostatas ir veiklas. 3. Padėti mokiniams	1. Gerosios patirties sklaida tarp metodinės grupės narių (kiekvienas mokymuose dalyvavęs dalinasi savo patirtimi. Sklaida planuojama grupių planuose). Pamokos skatinančios mokinių motyvaciją ir didinančios dalykų integraciją, kitaip arba kitose erdvėse (10 proc. nuo metinių valandų); Grįžtamojo kolegialaus ryšio teikimas apie ugdymo personalizavimą „Kolega kolegai“ (fiksuojuama mėnesio planuose). 2. Baigti parengti naujos redakcijos

	<p>pasirinkti mokymosi strategijas, išmokti išsikelti mokymosi tikslus, reflektuoti. Padėti mokiniams mokymosi tikslus susieti su karjera.</p> <p>4. Skatinti, telkti pedagogus veikti kartu, kolegialiai pritaikant ugdymo turinį mokinio reikmėms ir atsižvelgiant į mokinio galimybes.</p>	<p>mokinio individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo aprašą ir pristatyti mokiniams. Aprašas pradedamas taikyti nuo 2021-09-01.</p> <p>3. Gerėja mokymosi rezultatai. Matematikos VBE neišlaikiusių mokinių skaičius sumažėja iki 8 proc.</p> <p>4. Mažėja individualių ugdymosi planų III-IV keitimų skaičius iki 5 proc.</p> <p>4. Mokytojai derina <i>ilgalaikius planus</i> tarpusavyje, siekdami mokinių krūvio sureguliuavimo. Pamokos turinį, namų darbus derina prie klasės ir atskirų mokinių mokymosi strategijų.</p> <p>Suteikiamos <i>konsultacijos</i> mokiniams patiriantiems sunkumus.</p>
<p>8.2. Telkti Gimnazijos bendruomenę pokyčiams bei inovacijoms.</p>	<p>Gimnazijos vadovas kartu su kitais gimnazijos lyderiais įgalina ir skatina bendruomenę diskutuoti ir veikti drauge, visiems prisiimant atsakomybę už atliekamas veiklas, numatytas gimnazijos Strateginiame plane, Veiklos planuose, ugdymo planuose.</p>	<p>Kolegialiai pasirengti, išdiskutuoti, atnaujinti, aktualūs gimnazijai ugdymo planai 2021-2022, 2020-2023 mokslo metams. Atnaujinti UP priedai.</p> <p>Etato dalyje mokytojams paskirstytos valandos bendruomenei išnaudojamos tikslingai ir produktyviai. Jos aprašomos ir apskaitomos el. dienyne.</p> <p>Mokytojai įsivertina savo krūvio sandaroje prisiimtus įsipareigojimus, mokslo metų pabaigoje pildydami įsivertinimo anketas. Organizuojami ne mažiau nei 3 mokytojų susirinkimai įsivardijant užduotis ir aptariant jų įgyvendinimo grįžtamąjį ryšį. Veikia nuolatinės darbo grupės ir pagal poreikį kuriamos naujos. Visi mokytojai dalyvauja darbo grupių veikloje.</p>
<p>8.3. Tęsti organizacinius darbus skirtus saugioms ir patrauklioms ugdymosi sąlygoms sudaryti, modernizuojant ugdomąją aplinką.</p>	<p>1. Tikslingai ir įvairiapusiškai naudoti pasirinktą vieną ar kelias virtualias aplinkas, pritaikytas mokymui(si), bendravimui ir bendradarbiavimui bei tobulinti darbo įgūdžius veikiant šioje(-se) virtualioje aplinkoje;</p> <p>2. Tobulinti mokinių ir mokytojų įgūdžius naudotis Ms Teams mokymo ir bendravimo platformos įrankiais.</p>	<p>1.2. Visi pedagogai naudojami visomis elektroninio dienyno (UAB Tamo) teikiamomis galimybėmis (apklausos, sukelti ilgalaikiai planai, pildoma valandų bendruomenei apskaita). Skiria mokiniams namų darbus, talpina mokomąją medžiagą.</p> <p>Tęsiami mokymai mokytojams. 100 proc. mokytojų, bent kartą per metus tobulina skaitmeninio raštingumo kompetencijas.</p> <p>50 proc. susirinkimų, pokalbių, mokymų organizuojami nuotoliniu būdu.</p> <p>Iki 10 proc. pamokų per metus vyksta</p>

	3. Tęsti kabinetų aprūpinimą priemonėmis įgalinančiomis vesti pamokas online, daryti pamokų vaizdo įrašus. 4. Modernizuojami ir turtinami mokomieji kabinetai. 5. Visoje mokykloje veikiantis bevielis ryšys. 6. Atnaujinti mokyklos sportines erdves.	nuotoliniu būdu (ne karantino metu). 3. Visi kabinetai aprūpinti vaizdo kameromis. Visi mokiniai sinchroniškai galės dalyvauti pamokose. 4. Ištyrus poreikį mokymo priemonėms įsigyti, bus panaudotos visos mokymo ir aplinkos lėšos. Bus užtikrintos visos ugdymo priemonės atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti (Metodinių grupių paraiškų vertinimas). 6. Iki 2021-11-01 atnaujinta krepšinio aikštelė, bėgimo takai.
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Pasiektus rezultatus vykdant užduotis **įvertiname labai gerai.**

Gimnazijos tarybos
pirmininkė



Vaiva Gansiniauskaitė 2021-02-01

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigas aprašyme nustatytas funkcijas vertinuami labai gerai. Nustatyti pareigas atliekamos dalį 15% pareigūnų atlygis patenka į švietimo atvejų dalį.

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Rimantas Štambas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

2021-02-24

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)