

VILNIAUS ŽALIAKALNIO DARŽELIS-MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

RENATA ANDRIJAUSKIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-18 Nr. H290-143/22(B.9.40-AD14)
(data)

VILNIUS

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2021-2025 metų Vilniaus Žaliakalnio darželio-mokyklos strateginiame plane numatomos 3 prioritetinės veiklos sritys, kurių įgyvendinimas numatytas 2021 metų veiklos plane:

1. Siekti, kad švietimo paslaugos būtų kokybiškos.
2. Gerinti ugdytinių ir mokinių ugdymosi aplinką.
3. Stiprinti mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą padedant vaikams mokytis.

2021 metų veiklos plano tikslai:

1. Tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinant ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus.
2. Gerinti ugdytinių ir mokinių ugdymosi aplinką.

Siekiant strateginio ir veiklos planų įgyvendinimo, 2021 metais buvo suplanuoti uždaviniai, kuriuos sėkmingai įgyvendinome.

- Padidinome pamokų veiksmingumą naudodami skaitmenines mokymo priemones. Mokyklai įsigijome 2 interaktyvius ekranus, 4 spausdintuvus, 3 kameras mišriam nuotoliniam mokymui, gavome robotą nuotoliniam ugdymui, 17 nešiojamų kompiuterių.
- Įdiegėme edukacinę žaidimo programą „Scratch“, kurios dėka integruojame ugdymo dalykų tematikas į žaidimų kūrybos procesus.
- Įsigijome „Eduka“ licenziją „Eduka klasė“ ugdymo aplinkai, „Vyturio“ bibliotekos prenumeratą, naudojame „Teams“ platformą ir „Office365“ debesijos sistemą, programą „Vedliai“. Visus metus mokyklos ir darželio pedagogai stiprino darbo įgūdžius dirbdami su virtualiomis ugdymo aplinkomis.
- Darželio grupėse įdiegėme el. dienyną „Manodienynas“, aprūpinome 6 darželio grupes projektoriais ir ekranais.
- Mokytojai dalinosi gerąja patirtimi su įstaigos pedagogais, organizuojant ir vedant atviras ir integruotas pamokas.
- Įvertinome mokyklos pasirengimą įtraukiajam mokymui, atliekant Universalaus dizaino patikros lapą.
- Atnaujinome dalį pėsčiųjų takelių mūsų ugdymo įstaigos teritorijoje, įrengėme

- pandusą, norėdami užtikrinti vaikų saugumą ir sveikatą.
- Įsteigėme šokių mokytojo pareigybę, mokiniams naują mokymosi dalyką – šokius.
 - Visi įstaigos pedagogai dalyvavo mokymų cikle apie vaikus, turinčius SUP integraciją ugdymo įstaigoje, darbo priemonės ir būdus.
 - Stiprinome pradinių ugdymo mokytojų bendradarbiavimą skaitymo gebėjimo klausimais. Sukūrėme ilgalaikį projektą „Geriau pažink savo gimtosios kalbos turtus“, nupirkome naujų knygų vaikams į biblioteką.
 - Vystėme finansinio raštingumo stiprinimo projektą „Aš pats“ priešmokyklinėse grupėse ir pirmose klasėse. Šis projektas padėjo inovatyviai organizuoti ugdymo procesą, mokytojams didino norą suteikti savo mokiniams reikiamų kompetencijų šiuolaikiniam gyvenimui.
 - Turtinome ir plėtojome aplinką, skatinančią įstaigos bendruomenės narių sveikos gyvensenos nuostatų formavimą. Darželyje-mokykloje įgyvendinome sveikatą stiprinančias programas, emocijų pažinimo ir jų valdymo projektus, vykdėme talkas, sporto renginius, šventes, varžybas, akcijas.
 - Pagal saugos reikalavimus atnaujinome visas žaidimų aikšteles ir jų dangas darželio-mokyklos teritorijoje. Įsigijome vieną naują saugią žaidimų aikštelę su danga priešmokyklinukams ir ją įrengėme.
 - Du kartus atlikta darželio-mokyklos teritorijos dezinfekcija nuo erkių.
 - Atnaujinta asfalto danga darželio-mokyklos teritorijoje.
 - Mokiniams, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams organizavome daug veiklų, pamokų, užsiėmimų lauko klasėje, žaidimų aikštelėse ir kitose erdvėse mūsų ugdymo įstaigos teritorijoje.
 - Tikslingai panaudojome kultūros paso lėšas ir įvykdėme „Geros savijautos“ programą „Kvėpavimo technikos mokyklinio amžiaus vaikams“ mokykloje.
 - Darželyje organizuotas metinis projektas „Metų laikai. Medis vaiko akimis“. Projekto užbaigimui priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai pasodino daug obelių darželio teritorijoje.
 - Dalyvavome socialinio ir emocinio ugdymo kompetencijų programoje „Laikas kartu“ priešmokyklinėse grupėse ir 1-4 klasėse.
 - Dalyvavome programoje „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“, skirtoje antrų klasių mokiniams.
 - Plėtėme neformalių ugdymo paslaugų sąrašą. Įsteigėme naujus būrelius „Loginis mąstymas „Minecraft“, „Scratch“, karate ir šokių būrelius, kad vaikai galėtų pasirinkti veiklas po pamokų.
 - Gavome ir išdaliname Kalėdinę paramą kiekvienam darželio-mokyklos vaikui.
 - Sudarėme Vilniaus Žaliakalnio darželio-mokyklos 2021–2022 ir 2022-2023 mokslo metų pradinio ugdymo programos planą.
 - Sudarėme ir patvirtinome Vilniaus Žaliakalnio darželio-mokyklos nuostatus.
 - Atlikome įstaigos darbuotojų psichosocialinį vertinimą, kuris parodė gerus rezultatus įvertinus mikroklimatą darželyje-mokykloje.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau –užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Stiprinti lietuvių kalbos (valstybinės) mokymosi motyvaciją, didinti jos prestižą.</p>	<p>Pagerės lietuvių kalbos (valstybinės) mokymosi pasiekimai. Daugiau bendruomenės narių įsitrauks į dalyvavimą renginiuose, skirtuose kalbos populiarinimui.</p>	<p>Mokyklos vaikams organizuoti 2-3 renginius lietuvių kalba. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, darželio vaikams organizuoti bent du renginius su Vilniaus „Atžalyno“ mokykla-darželiu ir Vilniaus lopšeliu-darželiu „Vilnelė“.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kiekvienoje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėje įsteigta lietuvių kalbos mokytojo pareigybė. Vaikai kasdien žaidimo pagalba lavina lietuvių kalbą. • Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams, esant izoliacijoje buvo organizuotas nuotolinis lietuvių kalbos mokymas „Teams“ mokymo platformoje. • Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai dalyvavo respublikinėje iniciatyvoje „Mano širdelei visa Lietuva“. • Darželyje-mokykloje organizuota paroda bendruomenei „Lietuvos pilys 2021“. • Mokykloje nuo rugsėjo mėnesio dirba nauja lietuvių kalbos mokytoja. • Mokyklos vaikams organizuota nuotolinė viktorina „Ką žinai apie Lietuvą?“. • Organizuotas nuotolinis piešinių ir sveikinimo konkursas 1-4 klasių mokiniams „Sveikinu Lietuvą“. • Moksleiviams organizuotas

			<p>koncertas „Myliu Lietuvą“ dalyvaujant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 ikimokyklinio ugdymo pedagogės dalyvavo 40 akad. val. mokymuose „Lietuvių kalbos mokymas ikimokykliniame/priešmokykliniame amžiuje tautinių mažumų mokykloje“. • Pradėtas organizuoti projektas ir STEAM kūrybinių darbų paroda „Visos gėlės Lietuvai“. Projektas skirtas plėtoti kūrybinį bendradarbiavimą tarp ugdymo įstaigų, dalintis gerąja darbo patirtimi STEAM ugdymo srityje. Bus siekiama pagerinti lietuvių kalbos (valstybinės) mokymosi pasiekimus, skatinti bendruomenės narius įsitraukti į dalyvavimą renginiuose, skirtuose lietuvių kalbos populiarinimui.
1.2. Siekti kokybiško priešmokyklinio ugdymo.	Ugdytinių veikloje taikomos šiuolaikinės informacinės technologijos. Veiklose inicijuoti bendradarbiaujančių grupių darbo formas, skatinančias savitarpio pagalbą bei atsakomybę ugdantis. Metodinėje grupėje aptarti ugdymo turinio suderinimo ir integravimo galimybes.	Įsigytos šiuolaikinius ugdymosi reikalavimus atitinkančios ugdymosi priemonės vaikams. Mokytojams organizuotas seminaras apie ugdytinių ugdymo (si) kokybės gerinimą.	<ul style="list-style-type: none"> • Įsigytos 4 dalių pratybos „Lokomotywa“ skirtos 2 priešmokyklinio ugdymo grupėms, mokymo priemonės priešmokyklinio amžiaus vaikams. • Abejuose priešmokyklinio ugdymo grupėse įrengta mokyklinė lenta ir projektorius. Priešmokyklinio amžiaus vaikų nuotolinis ugdymas (karantino metu arba esant poreikiui) kasdien buvo organizuojamas „Teams“

			<p>mokymo platformoje.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodiniame pedagogų posėdyje aptartos ugdymo turinio pastabos, naujovės, pasiūlymai. • Kasdien vyko lietuvių kalbos pamokos kontaktiniu ir nuotoliniu būdu. • Priešmokyklinio ugdymo pedagogė dalyvavo pedagogo atestacijoje ir apgynė vyriausiojo mokytojo kvalifikaciją. • Įsteigtos mokytojo padėjėjo pareigybės SUP vaikams priešmokyklinėje grupėje. • Priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniai dalyvavo kontaktiniu būdu festivaliuose Vilniaus Lenkų namuose „Bajeczki z przedszkolnej póleczki“, „Dainuojantis darželis“ ir buvo išvykę į Alpakų ūkį Vilniaus rajone. Nuotoliniu būdu priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai dalyvavo tarptautiniuose projektuose „Jak bogata Polska cała“, „Kto ty jesteś?“. • Rėmėjų dėka pavasarį priešmokyklinukai pasodino dovanotų obelų sodą darželio-mokyklos teritorijoje. • Darželyje įdiegtas el. dienynas „Manodienynas“
1.3. Užtikrinti vaikų individualios pažangos, susijusios su ugdymo (si) pasiekimais	5 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio ugdymo grupėse atliktas individualios vaikų pažangos pasiekimų	Atsižvelgiant į skirtingus vaikų amžiaus tarpsnius, darželio mokytojams organizuoti mokymai	<ul style="list-style-type: none"> • Sudarytas Vilniaus Žaliakalnio darželio-mokyklos 2021–2022 ir 2022-2023 mokslo metų pradinio ugdymo

<p>vertinimą.</p>	<p>vertinimas. Visose grupėse organizuoti tėvų susirinkimai ir (pagal poreikį) įvykę individualūs pokalbiai su tėvais. Pravesti 2 mokymai „Individualios vaikų pažangos vertinimas“.</p>	<p>apie ugdytinių individualios pažangos vertinimą. Visose darželio grupėse iki birželio 1 d. atliktas vaikų vertinimas, vadovaujantis ugdytinių individualios pažangos vertinimo kriterijais. Visose darželio grupėse iki birželio 30 d. pravesti tėvų susirinkimai bei (pagal poreikį) individualūs pokalbiai su ugdytinių tėvais dėl vaikų individualios pažangos. Įvykdytos tėvų apklausos dėl bendradarbiavimo formų tobulinimo.</p>	<p>programos ugdymo planas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4-tų klasių mokiniams organizuotas ir įvykdytas Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas. • Visiems ketvirtos klasės mokiniams įteikti pradinio ugdymo programos baigimo pažymėjimai. • Mokyklos klasėms įsigyti 2 interaktyvūs ekranai, 4 spausdintuvai, 3 kameros mišriam nuotoliniam mokymui, gautas mobilaus vaizdo įrašymo ir transliavimo įrenginys, 17 nešiojamų kompiuterių. • Įsigyta „Eduka“ licenzija „Eduka klasė“ ugdymo aplinkai, „Vyturio“ bibliotekos prenumerata, naudojama „Teams“ platforma ir „Office365“ debesijos sistema, programa „Vedliai“. • Socialinio ir emocinio ugdymo kompetencijų programoje „Laikas kartu“ dalyvavo priešmokyklinės grupės ir 1-4 klasės. • Tikslingai panaudotos kultūros paso lėšos ir įvykdyta „Geros savijautos“ programa „Kvėpavimo technikos mokyklinio amžiaus vaikams“ mokykloje. • Išplėstas neformaliojo ugdymo paslaugų sąrašas. Įsteigtos naujos neformaliojo švietimo veiklos „Loginis mąstymas“, „Minekraft“, „Scratch“, karate, šokių būrelis. • Parengti ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus
-------------------	--	---	--

			<p>vaikų, mokinių ugdymo(si) pasiekimų aprašymai, organizuotos individualios tėvų konsultacijos.</p> <ul style="list-style-type: none">• Elektroninio dienyno „Manodienynas“ programoje įdiegta vaikų pasiekimų įvertinimo funkcija „7 pasiekimų žingsniai“, „5 kompetencijos“, kokybiškas įrankis padės individualiai vertinti vaiką ir komunikuoti su tėvais pateikiant tarpinius ir galutinius vertinimo rezultatus, siekiant ugdymo kokybės gerinimo per komunikavimą su tėvais.• Organizuoti mokymai mokyklos ir darželio pedagogams apie vaikų pažangos vertinimą, apie veiksnių įtaką vaikų pažangai.• Organizuoti mokymai darželio-mokyklos pedagogams „Vaikų, turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų, ugdymo ypatumai“, „Struktūruota aplinka ir veikla kaip pagalba vaikui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų“, kad pagerintume ugdymo ir mokymo sąlygas bei skatinti vaikų pažangą.• Kovo mėnesį parengta ir atlikta Vilniaus Žaliakalnio darželio-mokyklos tėvų apklausa dėl pagalbos poreikio nuotolinio ugdymo metu, kurios rezultatai parodė
--	--	--	--

			bendradarbiavimo formų tarp tėvų ir įstaigos pedagogų tinkamumą.
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, darželio vaikams organizuoti bent du renginius su Vilniaus „Atžalyno“ mokykla- darželiu ir Vilniaus lopšeliu-darželiu „Vilnelė“.	Valstybės lygio ekstremalios situacijos paskelbimas. Vengiant kontakto, du renginiai neįvyko.
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atnaujinta dalis pėsčiųjų takelių darželio-mokyklos teritorijoje, įrengtas pandusas.	Užtikrinti vaikų saugumą ir sveikatą.
3.2. Dalyvauta programoje „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“ skirtoje antrų klasių mokiniams.	Gerinti vaikų sveikatos kompetenciją.
3.3. Atnaujinta asfalto danga darželio-mokyklos teritorijoje.	Užtikrinti vaikų saugumą ir sveikatą.
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Žmogiškųjų išteklių valdymo kompetencija
7.2. Ugdymo proceso valdymo kompetencija (tėvų informavimas apie ugdymo pažangą)

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Mokymosi pasiekimų gerinimas	<p>Inicijuoti priemones mokymosi pasiekimų gerinimui. Atsižvelgiant į paskutinių metų NMPP rezultatus sudaryti planą, teikti pagalbą mokytojams, mokiniams ir siekti, kad ugdymo įstaigoje pagerėtų mokymosi pasiekimų rezultatai. Pasiekti, kad mokinių, pasiekusių ne žemiau patenkinamo lygio NMPP už 2021-2022 mokslo metus būtų 2 procentiniais</p>	<p>Pasiekti, kad mokinių, pasiekusių ne žemiau patenkinamo lygio NMPP už 2021-2022 mokslo metus būtų 2 procentiniais punktais daugiau.</p>

	punktais daugiau.	
8.2. Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas	<p>Inicijuoti Ugdymo įstaigos bendruomenės aktyvų dalyvavimą išorės organizuojamuose mokymuose/ seminaruose, tobulinti minkštasias kompetencijas. Vadovo iniciatyva, nustatytu grafiku organizuoti švietimo pagalbos specialistų veiklos planų aptarimus, vykdyti mokytojų gerosios patirties sklaidą. Parengti mokyklos veiksmų planą dėl SUP mokinių įtraukties, skatinti empatiją bendruomeniškoje veikloje, organizuoti dalyvavimą tiksliniuose projektuose.</p>	<p>Vadovo organizuojami susitikimai ir proaktyvus bendravimas su bendruomene. Sukurtas ugdymo įstaigos veiksmų planas ne vėliau kaip iki 2022 m. gegužės 1 d. ir taikomas spręsti išskylančios situacijoms dėl SUP turinčių mokinių, priešmokyklinio, ikimokyklinio amžiaus vaikų. Tikslingai naudotis Vaiko gerovės komisijos ištekliais, paskirti atsakingą asmenį – atvejo koordinatorių, kuris koordinuotų pagalbos vaikui teikimą ir pokytį. Stiprinti Vaiko gerovės komisijos veiklą suteikiant metodinę pagalbą, numatant, jog komisijos pasitarimai vyktų reguliariai ir nuosekliai, įgalinami tėvai. Turimų fizinių resursų pagalba numatytos ir sukurtos poilsio vietos emocinių sunkumų patiriantiems vaikams.</p>
8.3. Mokyklos mikroklimate ir komunikacijos gerinimas	<p>Užtikrinti sklandžią komunikaciją su gimnazijos bendruomene, stabilų ir palankų darbui, mokymuisi emocinį mikroklimatą</p>	<p>Pasirinktos ir įgyvendintos priemonės bendruomenės komunikacijos stiprinimui ir gerinimui. Tikslingas komunikacijos kanalų išnaudojimas. Lyginant su praeitais metais pagerėję rodikliai bent 2 proc. Parengtas veiksmų planas silpnųjų rodiklių gerinimui ne vėliau, kaip iki 2022 m. liepos 1 d. Negauta pagrįstų skundų dėl mokyklos veiklos 2022 metais.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)


(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ekstremali situacija valstybėje
9.2. Pedagogų trūkumas
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Užduotys įvykdytos. Mokyklos Tarybos nutarimu
2022-02-07 Nr. MT-7 direktoriaus veikla vertinama
labai gerai.

Mokyklos Tarybos pirmininkė  Tereza Vorobey 2022-02-07

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti.
Gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas
vertinami labai gerai. Nustatytą pareiginės algos kintamąją
dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

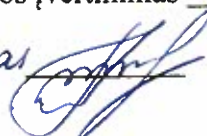
Meras  Remigijus Šimaitis 2022-02-18

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai

S. e. direktoriaus pareigas  Remata Andrijauskaitė 2022-03-18

Susipažinau

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)