



## VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

### ĮSAKYMAS DĖL LEIDIMO KEISTI SKLYPO OŽKINIŲ G. 111 DETALŪJŲ PLANĄ PARENGIANT JĮ KEIČIANTĮ APIE 4,5 HA TERITORIJOS ŠALIA OŽKINIŲ G. DETALŪJŲ PLANĄ INICIJAVIMO SUTARTIES PAGRINDU

Nr.  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymu, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, ir Vilniaus miesto savivaldybės mero 2024 m. sausio 4 d. potvarkio Nr. 955-30/24 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliojimo“ 1.1.1 papunkčiu:

1. L e i d ž i u keisti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2007 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. 30-1676 „Dėl sklypo Ožkinių g. 111 detaliojo plano tvirtinimo“ patvirtintą detalųjį planą (registro Nr. T00058480) parengiant jį keičiantį apie 4,5 (keturių ir penkių šimtųjų) ha teritorijos šalia Ožkinių gatvės detalųjį planą inicijavimo sutarties pagrindu.

2. N u s t a t a u šiuos planavimo tikslus ir detaliojo plano uždavinius: planuojamoje teritorijoje padalyti sklypus, nustatyti jų naudojimo būdus, suplanuoti susisiekimo inžinerinės infrastruktūros koridorius, nustatyti pagrindinius ir papildomus teritorijos naudojimo reglamentus vadovaujantis galiojančiais teisės aktais ir Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrojo plano sprendiniais (pagal pridedamą miesto plano ištrauką).

3. T v i r t i n u detaliojo plano planavimo darbų programą (pridedama).

Administracijos direktorius

Adomas Bužinskas

PATVIRTINTA:  
Vilniaus m. savivaldybės  
administracijos direktorius  
202\_ m. \_\_\_\_\_ d. įsakymu Nr.

## **PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA DETALIOJO PLANAVIMO DOKUMENTUI KEISTI**

- 1. Planavimo dokumento pavadinimas:** Dėl leidimo keisti sklypo Ožkinių g. 111 detalų planą parengiant jį keičiantį apie 4,5 ha teritorijos šalia Ožkinių g. detalų planą inicijavimo sutarties pagrindu.
- 2. Planuojamos teritorijos (sklypų) adresas:** žemės sklypai kadastro Nr. 0101/0006:852; Nr. 0101/0006:2081; Nr. 0101/0006:2180; Nr. 0101/0006:2182; Nr. 0101/0006:2192; Nr. 0101/0006:2091; Nr. 0101/0006:2046; Nr. 0101/0006:2088; Nr. 0101/0006:2089; Nr. 0101/0006:2084; Nr. 0101/0006:1266.
- 3. Planuojamos teritorijos plotas:** apie 4,5 ha.
- 4. Planavimo organizatorius:** Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius, tel. 8 5 2112616, faks. 8 5 2112222.
- 5. Planavimo iniciatorius:** fizinis asmuo.
- 6. Rengėjas:** pasirenka planavimo iniciatorius.
- 7. Planavimo pagrindas:** iniciatoriaus prašymas.
- 8. Planuojamos teritorijos kvartalo riba:** kvartalas ribojamas Ožkinių gatvės, užstatytos vienbučių pastatų teritorijos bei natūralaus gamtinio barjero.
- 9. Planavimo tikslai ir detaliojo plano uždaviniai:** planuojamoje teritorijoje padalyti sklypus, nustatyti jų naudojimo būdus, suplanuoti susisiekimo inžinerinės infrastruktūros koridorius, nustatyti pagrindinius ir papildomus teritorijos naudojimo reglamentus vadovaujantis galiojančiais teisės aktais ir Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrojo plano sprendiniais (pagal pridedamą miesto plano ištrauką).
- 10. Papildomi planavimo uždaviniai:**
  - numatyti funkcinius bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis;
  - suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;

- suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą, kitas susisiekimo komunikacijas ir joms funkcionuoti reikalingų servitutų poreikį;
- nurodyti urbanistinių struktūrų, urbanistinių erdvių formavimo reikalavimus;
- pateikti papildomą informaciją, reikalingą detaliojo plano sprendiniams paaiškinti ir (ar) įgyvendinti;
- detalizuoti savivaldybės ar savivaldybės dalies, jei jis parengtas, bendrajame plane numatytų (jeigu ne – numatyti) biologinės įvairovės ir ekosistemų teikiamoms paslaugoms palaikyti, aplinkos kokybei gerinti skirtų sprendimų reikalavimus ir jų įgyvendinimo priemones;
- numatyti priemones gamtos išsaugojimui;
- vykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus.

#### **11. Papildomi reglamentai:**

- teritorijos tūrinės ir erdvinės kompozicijos, urbanistinių struktūrų ir urbanistinių erdvių formavimo reikalavimai;
- susisiekimo komunikacijų išdėstymas;
- norminių želdynų išdėstymas;
- siūlomas pastatų išdėstymas;
- biologinės įvairovės ir ekosistemų teikiamoms paslaugoms palaikyti, aplinkos kokybei gerinti skirti sprendimai ir jų įgyvendinimo priemonės;
- parengti suvestinį inžinerinių tinklų, susisiekimo, želdynų, sklypo ribų nužymėjimo ir servitutų bei kitus brėžinius paaiškinančius planuojamus sprendinius ir pan.

**12. Tyrimai ir galimybių studijos:** parengti planuojamos teritorijos topografinį planą; atlikti medžių inventorizaciją; atlikti planuojamos ir aplinkinės teritorijos gamtinės ir urbanistinės aplinkos analizę; parengti urbanistinės struktūros schemą, atlikti kraštovaizdžio ir (ar) erdvinės struktūros savitumo vertinimą; užstatymo rodiklius nustatyti įvertinant (atliekant analizes) gretimybes - žemės sklypus ir kitas teritorijas, kurios ribojasi su planuojama teritorija.

**13. SPAV reikalingumas:** nereikalingas arba nustatomas pagal institucijų sąlygas.

**14. Detaliojo plano koncepcijos rengimas:** rengiama.

**15. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti:** nereikalingas.

**16. Sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas:** nereikalingas.

**17. Suplanuotų urbanistinių struktūrų vizualizacijos 3D formatu ir maketo parengimas:** įvertinus esamą būklę ir parengus detaliojo plano sprendinius, sprendinių konkretizavimo stadijoje vyriausiajam architektui įvertinus poreikį, pateikti formuojamų urbanistinių struktūrų maketą ir (ar) 3D modelį, reikalingą detaliojo plano sprendiniams paaiškinti.

**18. Informacinio (ių) stendo(ų) vieta(os) ir stendo matmenys:** informacinio stendo vietos nurodytos tvirtinamoje miesto plano ištraukoje. Informacinio stendo matmenys nemažesni nei 1,5 kv. m.

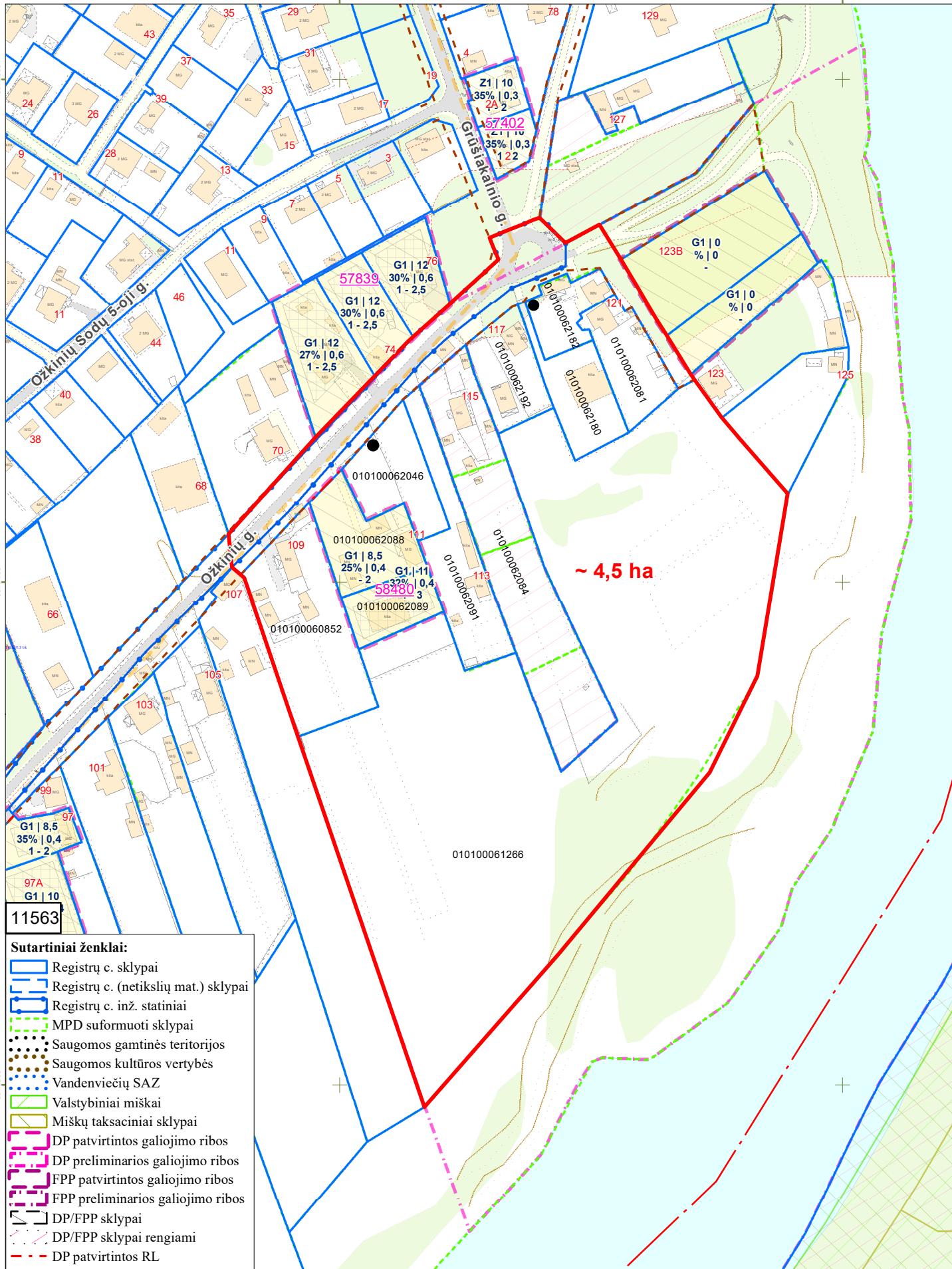
**19. Detaliojo planavimo etapai:** parengiamasis, rengimo ir baigiamasis etapai.

**20. Viešumo užtikrinimas:** detaliojo plano rengimo viešumo procedūros atliekamos teisės aktuose nustatyta tvarka. Jas užtikrina planavimo organizatorius ir jo įgaliotas asmuo.

**21. Planavimo terminai:** nurodomi teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartyje.

**22. Derinimo procedūra:** detalųjį planą derinti Topografijos, inžinerinės infrastruktūros, teritorijų planavimo ir statybos elektroninių vartų informacinėje sistemoje (TPS „Vartai“).

**23. Kiti reikalavimai:** trūkstamus planavimui pradinis duomenis organizatorius paveda surinkti rengėjui. Projektą rengti ant skaitmeninių žemėlapių, panaudojant M 1:500 – M1:1000 duomenis. Planavimo organizatorius patvirtintą dokumentą turi užregistruoti [www.tpdri.lt](http://www.tpdri.lt).



11563

- Sutartiniai ženklai:**
- Registrų c. sklypai
  - Registrų c. (netikslių mat.) sklypai
  - Registrų c. inž. statiniai
  - MPD suformuoti sklypai
  - Saugomos gamtinės teritorijos
  - Saugomos kultūros vertybės
  - Vandenviečių SAZ
  - Valstybiniai miškai
  - Miškų taksaciniai sklypai
  - DP patvirtintos galiojimo ribos
  - DP preliminarios galiojimo ribos
  - FPP patvirtintos galiojimo ribos
  - FPP preliminarios galiojimo ribos
  - DP/FPP sklypai
  - DP/FPP sklypai rengiami
  - DP patvirtintos RL
  - SP patvirtintos RL
  - DP koncepcijų RL
  - Schemos patvirtintos RL
  - DP rengiamos RL
  - SP rengiamos RL
  - Schemos rengiamos RL
  - Esami dviračių takai
  - Projektiniai dviračių takai

- Planuojama teritorija
- Stendo vieta

PRIEDAS PRIE 2024 m . \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_ d. \_\_\_\_\_ M 1:2000

OBJEKTAS \_\_\_\_\_

IŠTRAUKĄ PARUOŠĖ: \_\_\_\_\_

SKLYPAS YRA \_\_\_\_\_ SENIŪNIJOJE

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL LEIDIMO KEISTI SKLYPO OŽKINIŲ G. 111 DETALŪJŲ PLANĄ PARENGIANT JŲ KEIČIANTĮ APIE 4,5 HA TERITORIJOS ŠALIA OŽKINIŲ G. DETALŪJŲ PLANĄ INICIJAVIMO SUTARTIES PAGRINDU
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-11-11 Nr. 30-2839/24
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Adomas Bužinskas, Administracijos direktorius, Administracijos direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ADOMAS BUŽINSKAS, Vilniaus miesto savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-10-16 09:25:43 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-10-16 09:25:44 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-06-18 10:06:41 – 2028-06-17 10:06:41
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:38:49 iki 2024-12-19 09:38:49
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	2
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.74.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-11-11 13:04:45)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-11-11 13:04:45 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“