PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus
2026 m. lapkričio 23 d.
įsakymu Nr. 30-3000/26

VILNIAUS KULTŪROS PROJEKTŲ KONKURSO NUOSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja finansavimo skyrimo kultūros projektams tvarką: konkurso organizavimą, paraiškų pateikimą ir vertinimą, atitinkamų komisijų darbą, finansavimo skyrimą, skirtų lėšų naudojimą ir atsiskaitymą už gautą finansavimą.

2. Vilniaus kultūros projektų konkurso (toliau – konkursas) tikslas – skatinti ir stiprinti Vilniaus miestui reikšmingus kultūros projektus, prisidedant prie Vilniaus miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) kultūros politikos strateginių tikslų įgyvendinimo bei Vilniaus miesto kultūros tapatybės stiprinimo.

3. Konkurso uždaviniai:

3.1. didinti Savivaldybės gyventojų susidomėjimą kultūra ir menu, prisidedant prie Vilniaus kultūros pasiekiamumo visoje geografinėje Vilniaus miesto teritorijoje;

3.2. gerinti naujai sukurtų kultūros vertybių sklaidą ir prieinamumą platesnei visuomenei, prisidedant prie Vilniaus kultūros tapatybės garsinimo;

3.3. plėtoti kultūros inovacijas, šiuolaikinės, intelektualiosios kultūrinės aplinkos kūrimą;

3.4. skatinti kultūrinius mainus tarp Vilniaus ir užsienio miestų bei pritraukti kultūros kūrėjus iš Lietuvos ir užsienio;

3.5. vystyti etninės kultūros puoselėjimo iniciatyvas, siekiant išlaikyti tautinę savimonę bei plėsti mėgėjų meno veiklą;

3.6. skatinti tautinių bendrijų integracijos, atvirumo visuomenei projektus, prisidedant prie efektyvesnio daugiakultūrio Vilniaus tapatumo puoselėjimo;

3.7. užtikrinti palankią Vilniaus kultūros aplinką kultūros organizacijoms ir tinkamas jų plėtros sąlygas;

3.8. stiprinti kultūros organizacijų gebėjimą teikti konkurencingas paraiškas ir sąžiningai konkuruoti tarp kitų kultūros organizacijų.

4. Konkurse turi teisę dalyvauti ne pelno siekiantys juridiniai asmenys, registruoti Savivaldybėje, vykdantys kultūrinę veiklą (toliau – pareiškėjas), išskyrus biudžetines įstaigas, kitas įstaigas ar organizacijas, kurios yra išlaikomos arba jų nuolatinei veiklai vykdyti skiriamas finansavimas iš Savivaldybės ar valstybės biudžeto. Juridinio asmens filialo ar padalinio registracija Savivaldybėje nesuteikia teisės dalyvauti konkurse, jeigu pats juridinis asmuo registruotas kitoje savivaldybėje.

5. Konkurse negali dalyvauti:

5.1. pelno siekiantys juridiniai asmenys (mažosios bendrijos, akcinės bendrovės, uždarosios akcinės bendrovės ir kt. juridiniai asmenys);

5.2. juridiniai asmenys registruoti kitoje savivaldybėje nei Vilniaus miesto;

5.3. kultūros festivalių organizavimo programoje Savivaldybės 2025–2027 metų tarptautinių festivalių trimečio finansavimo konkurso laimėtojai su tuo pačiu festivaliu.

6. Konkursas skelbiamas vieną kartą per metus. Kiekvienas pareiškėjas gali pateikti ne daugiau kaip 3 paraiškas, iš kurių visos 3 paraiškos gali būti teikiamos į tą pačią programą, išskyrus kultūros festivalių organizavimo programą, kuriai tas pats juridinis asmuo gali pateikti tik vieną paraišką. Projektai negali būti skaidomi dalimis. Projekto skaidymu dalimis laikomas vieno

projekto dirbtinis išskaidymas į kelias paraiškas, kai projektai turi iš esmės tą patį tikslą, sutampančias veiklas ir (ar) išlaidas, dubliuojasi jų finansavimas. Projektų teminis panašumas savaime nelaikomas projekto skaidymu dalimis.

7. Paraiškų vertinimą sudaro 3 etapai:

7.1. administracinės atitikties vertinimas (Nuostatų V skyrius);

7.2. ekspertinis vertinimas (Nuostatų VI skyrius);

7.3. lėšų skyrimas paraiškoms (Nuostatų VII skyrius).

8. Finansavimas skiriamas iš Savivaldybės biudžeto. Finansuojamos tik tos išlaidos, kurios patirtos nuo einamųjų metų sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.

9. Konkurso organizatorius – Savivaldybės administracijos Kultūros skyrius (toliau – Kultūros skyrius).

II SKYRIUS
FINANSAVIMO PROGRAMOS

10. Finansavimo programos skirtos tęstiniams ir naujiems projektams, teikiami projektai gali būti skirtingo formato ir pobūdžio. Finansavimo programos yra suskirstytos į sritines, tikslines ir kultūros sklaidos didinimo grupes.

11. Sritinės programos – skirtos projektams, kurie pristato ir atstovauja pasirinktai kultūros sričiai. Didžiausia suma, prašoma iš Savivaldybės vienam projektui sritinėse programose, yra 7 000 Eur, bet ne daugiau kaip 80 procentų visos projekto vertės:

11.1. vizualiųjų ir taikomųjų menų programa – skirta dailei, tapybai, piešimui, skulptūrai, vaizdui, fotografijai, grafikai, dizainui, architektūrai, meno kūrinių kūrimui ir prodiusavimui, parodų, plenerų, pristatymų, ekspozicijų organizavimui ir kt.;

11.2. scenos menų programa – skirta teatrui, šokiui, operai, muzikiniam teatrui, cirkui, pantomimai, performansui, komedijai ir kt.;

11.3. muzikos programa – skirta naujiems muzikos kūriniams sukurti ir pristatyti, koncertiniams renginiams organizuoti, muzikos albumų leidybai ir kt.;

11.4. kino programa – skirta kino kultūros sklaidos projektams, kino srities renginių organizavimui, kino edukacijos veiklų vykdymui, scenarijaus rašymui ir kt.;

11.5. literatūros ir leidybos programa – skirta literatūrinių renginių organizavimui, naujų kūrinių sukūrimui ir leidybai (lėšos spaudos darbams skiriamos tik pirmą kartą leidžiamiems kūriniams), Vilniaus kaip UNESCO literatūros miesto garsinimui, literatūrinio raštingumo plėtrai ir kt.;

11.6. kultūros ir kūrybinių industrijų programa – skirta kultūra ir kūrybiškumu grindžiamų idėjų, produktų ir paslaugų kūrimui bei vystymui, siekiant didinti jų kultūrinę, socialinę ir ekonominę vertę, skatinti socialines inovacijas, stiprinti konkurencingumą ir sudaryti galimybes patekti į rinką bei pasiekti naujas auditorijas;.

12. Tikslinės programos – skirtos projektams, kuriais siekiama stiprinti ir plėsti toliau šiame punkte išvardintas temas. Projektai gali pristatyti vieną arba kelias kultūros sritis. Didžiausia suma, prašoma iš Savivaldybės vienam projektui tikslinėse programose, yra 7 000 Eur, bet ne daugiau kaip 80 procentų visos projekto vertės:

12.1. etninės kultūros ir mėgėjų meno programa – skirta projektams, kurių veiklos užtikrina liaudies kultūros tradicijų tęstinumą, puoselėjimą ir sklaidą, prisideda prie Lietuvos dainų švenčių tradicijos tęstinumo. Programa apima mėgėjų meno iniciatyvas, sudarančias sąlygas meninei ir kūrybinei raiškai ir kūrybingumui skatinti, gyventojų įsitraukimui į meninę ir (ar) kūrybinę veiklą ir kt.;

12.2. tautinių bendrijų programa – skirta tautinių bendrijų kultūros pristatymui visuomenei, tautinių bendrijų integracijos kultūrinėms veikloms, tautinių bendrijų kultūrą pristatančių ir plėtojančių renginių, veiklų organizavimui ir kt.;

12.3. kultūros edukacijos programa – skirta edukacinių veiklų vykdymui, įvairių auditorijų įtraukimui į Vilniaus kultūros pažinimą, skirtingų kultūros sričių populiarinimui. Šia programa

siekiama paskatinti veiklas, kurios didintų susidomėjimą Vilniaus kultūra, teiktų teigiamą kultūros poveikį žmogaus asmeninei gerovei bei įtrauktų į kultūrinę veiklą retai joje dalyvaujančias gyventojų grupes (asmenis, turinčius individualius poreikius, negalią, nepilnamečius, senjorus, vienišus tėvus ar motinas, psichologinių sunkumų patiriančius asmenis, pabėgėlius, užsieniečius gavusius prieglobstį Lietuvos Respublikoje, asmenis nedalyvaujančius kultūros ir meno veiklose dėl socialinės padėties ar socialinės atskirties, geografinės padėties ir kt.). Edukacinės veiklos vykdomos ne mažiau nei 2 akademines valandas per dieną.

13. Kultūros sklaidos didinimo programos – skirtos Vilniaus kultūros tapatybės garsinimui Lietuvoje ir užsienyje, kultūrinių mainų tarp Vilniaus ir užsienio miestų didinimui, kultūros kūrėjų iš Lietuvos ir užsienio pritraukimui, projektų didesnei sklaidai:

13.1. kultūros festivalių organizavimo programa – skirta skirtingų kultūros sričių festivaliams organizuoti Savivaldybėje. Festivalis – Savivaldybėje rengiama profesionalaus meno, kultūros renginių programa, pritraukianti Lietuvos ir (ar) užsienio menininkus, kūrėjus, ekspertus, vykstanti ne mažiau nei 2 dienas. Programa prisideda prie teigiamo Vilniaus miesto įvaizdžio formavimo Lietuvoje ir (ar) užsienio šalyse, Vilniaus miesto ir (ar) regiono tapatumo kūrimo, renginio veiklose pristato vieną ar kelias kultūros sritis. Kultūros festivalių organizavimo programoje didžiausia suma, prašoma iš Savivaldybės vienam projektui, priklauso nuo to, į kokį finansavimo rėžį pretenduoja projektas: 1) iki 7 000 Eur – gali būti organizuojamas pirmą kartą, neprivalo pritraukti užsienio kultūros srities atstovus; 2) nuo 7 001 iki 15 000 Eur; 3) nuo 15 001 iki 25 000 Eur – 2) ir 3) rėžio projektai – 2016–2026 metų laikotarpiu turi būti įgyvendinti ne mažiau nei vieną kartą, privalo pritraukti užsienio kultūros srities atstovus. Prašomas finansavimas negali būti didesnis kaip 80 procentų visos projekto vertės. Finansavimo rėžis pasirenkamas paraiškoje;

13.2. Vilniaus kultūros eksporto ir importo programa – skirta skatinti kultūrinius mainus ir kultūrinę įvairovę tarp Vilniaus ir Europos bei pasaulio miestų. Kultūros eksportas – Vilniaus kūrybinių programų, kūrėjų, atlikėjų pristatymas užsienio šalyse (projektai, bienalės, trienalės, kvadrienalės, iniciatyvos, gastrolės, dalyvavimas tarptautiniuose festivaliuose, mugėse ir kt.). Kultūros importas – Vilniuje rengiami projektai, kūrybinių programų, kūrėjų, atlikėjų parodomieji pristatymai (susitikimai, perklausos, peržiūros, meistriškumo kursai, diskusijos ir pan.) Lietuvos ir užsienio ekspertams, organizacijoms. Vilniaus kultūros eksporto ir importo programoje didžiausia suma, prašoma iš Savivaldybės vienam projektui, priklauso nuo to, į kokį finansavimo rėžį pretenduoja projektas: 1) iki 7 000 Eur – gali būti organizuojamas pirmą kartą; 2) nuo 7 001 iki 15 000 Eur – 2016–2026 metų laikotarpiu turi būti įgyvendintas ne mažiau nei vieną kartą. Prašomas finansavimas negali būti didesnis kaip 80 procentų visos projekto vertės. Finansavimo rėžis pasirenkamas paraiškoje.

III SKRIUS
TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

14. Tinkamos finansuoti išlaidos (išlaidų tikslingumas įvertinamas pagal kiekvieną projektą atskirai):

14.1. projektų turinio sukūrimo;

14.2. kūrėjų, atlikėjų, lektorių, ekspertų atlygio, su atlygių mokėjimu susijusių mokesčių;

14.3. projektų iniciatyvų techninio įgyvendinimo (įrangos nuoma, montavimo darbai, skaitmenizavimas, fotografavimo ir filmavimo paslaugos, skaitmeninio turinio kūrimo ir parengimo išlaidos ir kt.);

14.4. filmų ir kitų kūrinių teisių ir licencijų įsigijimo;

14.5. leidybos ir spaudos darbų;

14.6. kelionių, apgyvendinimo, transporto, draudimo, dalyvio mokesčio;

14.7. mokomosios medžiagos sukūrimo;

14.8. viešinimo priemonių turinio parengimo (turinio, dizaino kūrimo darbai, maketavimas, spauda ir kt.) ir projekto reklamos išlaidų apmokėjimo, sudarančio ne daugiau kaip 30 procentų projektui skirtų lėšų;

14.9. projektų administravimo ir kitų su projektų vykdymu susijusių išlaidų (pareiškėjo, kurio vardu pateikta elektroninė paraiška, darbuotojų arba samdomų darbuotojų atlyginimai, biuro nuomos ar kitos su tuo susijusios išlaidos, komunalinės paslaugos, ryšių paslaugos ir kt., kai tai sudaro ne daugiau kaip 30 procentų Savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų projektui įgyvendinti);

14.10. maitinimo paslaugų, kai tai sudaro ne daugiau nei 20 procentų Savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų projektui įgyvendinti;

14.11. kitos išlaidos, tiesiogiai susijusios su patvirtintomis veiklomis, būtinos numatytiems projekto rezultatams pasiekti Vilniaus mieste ir nepriskiriamos Nuostatų 15 punkte nurodytoms netinkamoms finansuoti išlaidoms.

15. Netinkamos finansuoti išlaidos:

15.1. ilgalaikio turto įsigijimo (baldai, transporto priemonės, kompiuterinė įranga, ryšio ir kitas inventorius, priemonės ir įranga, kuri nenusidėvi per vienus metus ir kurios vieneto įsigijimo vertė lygi arba viršija 750 Eur; prie šio turto pagal Nuostatus priskiriami ir tautiniai drabužiai, muzikos instrumentai);

15.2. patalpų remonto, pastatų renovacijos, meno kūrinių restauravimo ar įsigijimo;

15.3. degalų, išskyrus projektui reikalingas transportavimo išlaidas, tarptautinių projektų kelionių išlaidas;

15.4. spaudos darbų, jeigu kūrinio tiražas leidžiamas pakartotinai;

15.5. projekto parengiamųjų ir įgyvendinimo etapų išlaidos, kai projekto galutinio rezultato įvykdymo terminas perkeliamas į kitus metus, išskyrus tuos atvejus, kai lėšos naudojamos paruošiamiesiems projekto darbams, kai projektas vykdomas kitų metų I ketvirtį;

15.6. paramos (pareiškėjai negali panaudoti Savivaldybės biudžeto lėšų paramai skirti);

15.7. išlaidos, skirtos projekto veikloms įgyvendinti ne Vilniaus mieste (netaikoma kultūros sklaidos didinimo programoms, kai projektas vykdomas užsienio šalyse);

15.8. išlaidos ar jų dalis, kurioms finansuoti jau buvo skirtos lėšos iš kitų finansavimo šaltinių (valstybės ar savivaldybių biudžetų ir fondų, Europos Sąjungos ar kitų šaltinių).

16. Naudojant Savivaldybės biudžeto lėšas projekto įgyvendinimo metu, atsiskaitymai grynaisiais pinigais negalimi.

IV SKRIUS
PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA

17. Nuostatuose nustatytų formų elektroninės paraiškos (1–6 priedai) konkurso finansavimui gauti priimamos paskelbus apie paraiškų teikimą ir paraiškų priėmimą Savivaldybės interneto svetainėje *vilnius.lt*. Skelbime nurodoma ši informacija:

17.1. konkurso pavadinimas;

17.2. reikalavimai projektų paraiškoms pateikti;

17.3. reikalavimai su paraiška pateikiamiems dokumentams;

17.4. reikalavimai pareiškėjams;

17.5. paraiškų teikimo būdai, tvarka ir terminai;

17.6. informacija apie asmens duomenų tvarkymą Savivaldybėje, su kuria pareiškėjas turi susipažinti ir supažindinti savo darbuotojus ir (ar) kitus asmenis (duomenų subjektus), kurių duomenis jis teiks Savivaldybei paraiškoje ir kituose su konkursu susijusiuose dokumentuose;

17.7. Kultūros skyriaus darbuotojo (-ų), atsakingo (-ų) už konkurso administravimą (toliau – konkurso administratorius), vardas, pavardė ir kontaktai;

17.8. bendra konkursui Savivaldybės biudžete numatyta finansavimo suma bei numatomos finansavimo kvotos sritinėms ir tikslinėms programoms.

18. Paraiškos iki skelbime nurodyto termino pabaigos Savivaldybei teikiamos tik elektroniniu būdu per Vilniaus elektroninę paraiškų ir ataskaitų valdymo sistemą *konkursai.vilnius.lt* (toliau – sistema *konkursai.vilnius.lt*).

19. Projektų paraiškoms pateikti skiriamas ne mažesnis nei 20 darbo dienų nuo konkurso paskelbimo dienos terminas, kuris patikslinamas konkurso skelbime.

20. Elektroninę paraišką su priedais turi teisę teikti pareiškėjo vadovas arba jo įgaliotas asmuo.

21. Elektroninė paraiška pildoma lietuvių kalba ir pateikiama tokia tvarka:

21.1. sistemoje *konkursai.vilnius.lt* pildoma pasirinktos programos elektroninė paraiška (pasirinktinai Nuostatų 1–6 priedai);

21.2. pridedamas laisvos formos projekto aprašymas (teikiamas *pdf* formatu), kuriame nurodomi projekto įgyvendinimo terminai (mėnesio tikslumu), išsamus veiklų aprašymas, projektas pagrindžiamas pagal paraiškų vertinimo kriterijus (Nuostatų 7 priedas) (ne daugiau kaip 3 puslapiai);

21.3. jeigu paraišką teikia įgaliotas asmuo, prie paraiškos turi būti pridėtas nustatyta tvarka patvirtintas pareiškėjo vadovo įgaliojimas teikti paraišką.

22. Pareiškėjas, pateikdamas elektroninę paraišką, patvirtina, kad:

22.1. yra susipažinęs su Nuostatais ir griežtai jų laikysis, įsipareigoja įvykdyti visas paraiškoje nurodytas projekto veiklas;

22.2. nėra paskelbtas nemokiu, nėra likviduojamas, nesustabdyta ar nenutraukta jo veikla, nėra skolingas valstybės institucijoms ir Valstybiniam socialinio draudimo fondui, taip pat nepradėti teisminiai procesai dėl pareiškėjo veiklos nutraukimo, nemokumo ar bankroto;

22.3. skirtos lėšos bus naudojamos tik Vilniaus mieste įgyvendinamų veiklų išlaidoms padengti (netaikoma kultūros sklaidos didinimo programoms). Pareiškėjas taip pat įsipareigoja užtikrinti skaidrų ir teisėtą Savivaldybės skirtų lėšų panaudojimą bei dvigubo finansavimo prevenciją, t. y. užtikrinti, kad tos pačios projekto veiklų išlaidos ar jų dalis nebūtų finansuojamos daugiau kaip vieną kartą iš Savivaldybės, kitų savivaldybių, valstybės, Europos Sąjungos ar kitų finansavimo šaltinių, ir sutinka, kad jam skirtų Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo pagrįstumas ir patikimumas gali būti tikrinamas išorinio audito;

22.4. informavo paraiškoje nurodytus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų perdavimo Savivaldybei tikslus, teisinį pagrindą, perduodamų duomenų apimtį, saugojimo terminus, duomenų subjektų teises ir kitą 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) nustatytą informaciją.

23. Nenagrinėjamos paraiškos:

23.1. pateiktos pasibaigus nustatytam terminui ar neįgalioto asmens;

23.2. pateiktos ne per sistemą *konkursai.vilnius.lt*;

23.3. tų pareiškėjų, kurie nepateikė Savivaldybei anksčiau finansuotų projektų įvykdymo ataskaitų;

23.4. jei anksčiau pareiškėjo finansuoto projekto iš Savivaldybės biudžeto lėšų komunikacijos medžiagoje nebuvo nurodyta, kad projektą iš dalies finansavo Savivaldybė;

23.5. jei paraišką pateikęs pareiškėjas neatitinka Nuostatų 4 punkte apibrėžtų reikalavimų arba paraiška pateikta nesilaikant paraiškų pateikimo tvarkos;

23.6. jei pareiškėjo organizuojamas festivalis neatitinka Nuostatų 13.1 papunktyje nurodytos festivalio apibrėžties (taikoma tik kultūros festivalių organizavimo programai).

23.7. jei nepateikti būtini duomenys paraiškoje.

V SKYRIUS
PARAIŠKŲ ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMAS

24. Administracinės atitikties vertinimą atlieka konkurso administratorius patikrindamas:

24.1. ar pareiškėjas yra ne pelno siekianti organizacija;

24.2. ar pareiškėjas yra registruotas Savivaldybėje;

24.3. ar paraiška yra užpildyta lietuvių kalba;

24.4. ar paraiška neviršija leistino paraiškų pateikimo skaičiaus;

24.5. ar pateikti visi paraiškos priedai ir reikalingi papildomi dokumentai;

24.6. ar nėra Nuostatų 23 punkte nurodytų aplinkybių;

24.7. ar išlaikytos Nuostatų II skyriuje nurodytos finansavimo proporcijos ir neviršytos maksimalios prašomo finansavimo sumos.

25. Paraiška, neatitinkanti bent vieno administracinės atitikties vertinimo kriterijaus, nurodyto Nuostatų 23 arba 24 punktuose, yra atmetama, išskyrus 24.5 ir 23.7 papunkčiuose nurodytus atvejus. Pritrūkus paraiškos priedų ar kitų būtinų duomenų, pareiškėjas administracinio vertinimo metu informuojamas raštu apie esamus trūkumus ir jam papildomai suteikiamas iki 3 darbo dienų terminas paraiškos priedų ar duomenų papildymui. Jei papildomi dokumentai nepateikiami arba neužpildomi būtini duomenys per nustatytą terminą, paraiška atmetama.

26. Pareiškėjas apie atmetamą paraišką informuojamas paraiškoje nurodytu el. paštu ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo paraiškų administracinio įvertinimo sistemoje *konkursai.vilnius.lt* bei šios sistemos el. laišku. Pranešime nurodoma konkreti paraiškos atmetimo priežastis ir Nuostatų reikalavimas, kurio paraiška neatitiko.

27. Konkurso administratorius, pasibaigus nustatytam projekto paraiškų pateikimo terminui, bet ne vėliau kaip per 15 darbo dienų, atlieka paraiškų administracinės atitikties vertinimą. Konkurso administratorius tinkamai pateiktas projektų paraiškas perduoda ekspertiniam vertinimui komisijai, nurodytai Nuostatų 28 punkte, nagrinėti per sistemą *konkursai.vilnius.lt*.

VI SKYRIUS
PARAIŠKŲ EKSPERTINIS VERTINIMAS

28. Ekspertinį vertinimą atlieka Kultūros rėmimo programų projektų konkurso ekspertų vertinimo komisija (toliau – Ekspertų komisija) pagal Nuostatų 7 priede nurodytus paraiškų vertinimo kriterijus. Ekspertų komisija tvirtinama Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Ekspertų komisija sudaroma iš ne mažiau kaip 9 ir ne daugiau kaip 15 kultūros ekspertų, atstovaujančių skirtingoms kultūros sritims ir turinčių patirties projektų vykdymo ir (ar) vertinimo srityse. Kultūros ekspertams už darbą mokamas atlygis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Kartu su Ekspertų komisijos sudėtimi patvirtinamas ir Ekspertų komisijos darbo reglamentas. Ekspertų komisijos veiklą organizuoja Ekspertų komisijos sekretorius – Kultūros skyriaus darbuotojas. Jo kandidatūra patvirtinama kartu su Ekspertų komisijos sudėtimi.

29. Ekspertų komisija gautas paraiškas įvertina ir motyvuotas išvadas pateikia per maksimaliai galimą trumpiausią laiką, tačiau ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo paraiškų gavimo dienos. Ekspertų komisija baigia darbą paskutinio savo posėdžio metu, priimdama nutarimus dėl ekspertinio paraiškų įvertinimo.

VII SKYRIUS
FINANSAVIMO SKYRIMAS PROJEKTAMS

30. Ekspertų komisijos įvertintos paraiškos teikiamos Kultūros rėmimo programų projektų konkurso lėšų skyrimo komisijai (toliau – Lėšų skyrimo komisija) nagrinėti. Lėšų skyrimo komisijai teikiama nuasmeninta Ekspertų komisijos įvertintų paraiškų informacija.

31. Lėšų skyrimo komisija sudaroma iš 5 arba 7 narių ir tvirtinama Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Lėšų skyrimo komisija sudaroma iš Savivaldybės tarybos atstovo, Savivaldybės vicemero, Savivaldybės mero patarėjo, Savivaldybės administracijos atstovo ir Ekspertų komisijos pirmininko. Kai Lėšų skyrimo komisija sudaroma iš 5 narių, kiekvienam subjektui proporcingai atstovauja vienas narys, o jeigu iš 7 narių – papildomai įtraukiama po vieną Savivaldybės administracijos ir Savivaldybės tarybos narį. Lėšų skyrimo komisijos veiklą organizuoja Lėšų skyrimo komisijos sekretorius – Kultūros skyriaus darbuotojas. Jo kandidatūra patvirtinama kartu su Lėšų skyrimo komisijos sudėtimi. Kartu su Lėšų skyrimo komisijos sudėtimi patvirtinamas ir Lėšų skyrimo komisijos darbo reglamentas.

32. Lėšų skyrimo komisija:

32.1. pagal Ekspertų komisijos suteiktus balus projektams nustato balų intervalams skiriamas finansavimo sumas. Projektai, surinkę mažiau kaip 50 procentų maksimalios galimos balų sumos, negali būti finansuojami. Nustatyta balų skalė vienodai taikoma visiems tos pačios finansavimo programos projektams;

32.2. atsižvelgdama į Savivaldybės biudžete konkursui numatytas lėšas, administracinę atitiktį atitinkančių paraiškų skaičių atskirose programose, bendrą jose prašomą finansavimo sumą ir ekspertinio vertinimo rezultatus, priima sprendimą dėl finansavimo kvotų atskiroms programoms. Sprendimas dėl finansavimo kvotų ir jo motyvai nurodomi Lėšų skyrimo komisijos posėdžio protokole.

33. Per 10 darbo dienų nuo Lėšų skyrimo komisijos paskutinio posėdžio protokolo įregistravimo Savivaldybėje dienos pasirašomas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas dėl lėšų paskirstymo projektams.

34. Finansavimą gavusių pareiškėjų sąrašas, nurodant pareiškėjų pavadinimus ir skiriamą finansavimo dydį, per 5 darbo dienas nuo Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo pasirašymo paskelbiamas Savivaldybės interneto svetainėje *vilnius.lt*. Šią informaciją parengia ir viešinti pateikia Kultūros skyrius.

VIII SKYRIUS
EKSPERTŲ IR LĖŠŲ SKYRIMO KOMISIJŲ DARBO ORGANIZAVIMAS

35. Komisijų nariai pirmojo posėdžio metu privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimus ir nešališkumo deklaracijas. Komisijų nariai privalo užtikrinti informacijos, susijusios su paraiškų vertinimu, konfidencialumą, jos viešai neskelbti ir kitaip neviešinti, priimti objektyvius sprendimus ir vengti viešųjų bei privačių interesų konfliktų. Tvarkydami paraiškose ir kituose su konkursu susijusiuose dokumentuose pateiktus asmens duomenis, komisijų nariai privalo laikytis Reglamento (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, asmens duomenis naudoti tik paraiškų vertinimo tikslais, jų neatskleisti teisės jų gauti neturintiems asmenims ir netvarkyti ilgiau, negu būtina komisijos funkcijoms atlikti.

36. Jei konkurse dalyvauja komisijos nariui artimi asmenys arba vertinant kurį nors iš pateiktų projektų jam kyla ar gali kilti kitoks interesų konfliktas, kaip jis yra apibūdintas Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 2 straipsnyje, komisijos narys privalo nusišalinti ir paraiškos nevertinti arba nedalyvauti tolesniame komisijos darbe. Nusišalinimo procedūros vykdomos laikantis Savivaldybės administracijos direktoriaus 2026 m. sausio 29 d. įsakymu
Nr. 30-227/26 „Dėl Viešųjų ir privačių interesų derinimo kontrolės ir priežiūros Vilniaus miesto savivaldybės administracijoje tvarkos aprašo tvirtinimo ir atitikties pareigūno skyrimo bei įgaliojimo priimti sprendimus“ patvirtinto Viešųjų ir privačių interesų derinimo kontrolės ir priežiūros Vilniaus miesto savivaldybės administracijoje tvarkos aprašo IV skyriaus nuostatomis.

37. Komisijų pagrindinė veiklos forma – posėdžiai, kuriuos šaukia komisijų pirmininkai savo arba 2/3 komisijų narių iniciatyva. Posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijų narių. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių komisijų narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia pirmininko balsas. Pirmininkus pirmo posėdžio metu išrenka komisijų nariai paprasta balsų dauguma. Komisijos išrenkamos vieniems metams.

38. Komisijų posėdžiai yra protokoluojami. Protokoluose nurodomi komisijų nutarimai, nutarimų motyvai, komisijų narių nuomonė. Protokolus pasirašo komisijų pirmininkai ir sekretoriai.

39. Pareiškėjai neturi teisės dalyvauti komisijų posėdžiuose nagrinėjant paraiškas.

40. Paskelbus rezultatus pareiškėjas turi teisę konkurso administratoriaus paprašyti ekspertų paraiškos įvertinimo balų vidurkio pagal kiekvieno paraiškos vertinimo kriterijaus balus.

41. Kol nepriimti galutiniai komisijų nutarimai dėl lėšų paskirstymo projektams ir nepasirašytas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas, komisijų nariai ir Kultūros skyriaus darbuotojai negali viešinti informacijos apie nutarimus.

42. Konkursui pateikti elektroniniai projektai yra saugomi dvejus metus.

IX SKYRIUS
SUTARTIES PASIRAŠYMO, PROJEKTO VYKDYMO IR ATASKAITŲ TEIKIMO SĄLYGOS

43. Kultūros rėmimo programų projektų finansavimo sutartis (8 priedas) (toliau – sutartis) pasirašoma elektroniniais kvalifikuotais parašais ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo konkurso rezultatų paskelbimo dienos interneto svetainėje *vilnius.lt*. Kultūros skyrius sutarčių pasirašymą vykdo etapais pagal projektų įgyvendinimo datą – nuo anksčiausiai vykstančių projektų. Sutarčių pasirašymo etapai ir jų datos patikslinami kartu su konkurso rezultatų paskelbimu.

44. Jeigu paraišką pateikęs pareiškėjas, kuriam skiriamos lėšos, nepasirašo sutarties per numatytą laikotarpį nurodytą konkurso rezultatų skelbime, laikoma, kad jis atsisakė finansavimo ir numatytas finansavimas neskiriamas. Tokiu atveju atsisakytas finansavimas atitenka pirmajam projektui, pagal konkursinę eilę surinkusiam daugiausia balų, bet negavusiam finansavimo.

45. Pasirašius sutartį, nurodytą Nuostatų 43 punkte, skirtos lėšos negali būti panaudotos kitai programai ar kitam projektui finansuoti. Finansavimą gavęs projektas negali būti perleidžiamas kitam vykdytojui, t. y. projektą privalo įgyvendinti finansavimą gavęs pareiškėjas.

46. Sutarties priede kaip neatskiriama sutarties dalis pateikiama Savivaldybės skirto finansavimo sąmata ir projekto viešinimo lentelė (9 priedas).

47. Įvykdžius projektą, ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos pareiškėjo vadovo pasirašytos ataskaitų formos teikiamos per sistemą *konkursai.vilnius.lt*:

47.1. projekto įvykdymo ataskaita (11 priedas);

47.2. projekto įvykdymo lėšų panaudojimo faktines išlaidas pagrindžiančių buhalterinės apskaitos dokumentų sąrašas (12 priedas);

47.3 biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 „Dėl Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų metinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintas priedas Nr. 1).

48. Jei projektas vykdomas einamųjų metų gruodžio 1–20 d., biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą reikia pateikti iki einamųjų metų gruodžio 31 d. Jei projektas vyksta gruodžio 21–31 d. – ne vėliau kaip iki kitų metų sausio 10 d.

49. Praleidus Nuostatų 47 ar 48 punktuose nustatytus ataskaitų pateikimo terminus kartu su ataskaita reikia pateikti argumentuotą paaiškinimą dėl termino praleidimo nurodant praleidimo priežastis.

50. Per nustatytą terminą nepateikus projekto įvykdymo ataskaitų:

50.1. pareiškėjas privalo grąžinti Savivaldybei gautas lėšas sutartyje nurodytais terminais;

50.2. naujai pateikti pareiškėjo projektai nebus nagrinėjami kitame konkurse.

51. Pareiškėjas turi teisę:

51.1. keisti projekto įgyvendinimo datą, elektroniniu paštu informavęs Kultūros skyrių ne mažiau kaip prieš 2 savaites iki numatytos renginio pradžios, jeigu datos pakeitimas neturi įtakos projekto turiniui, tikslinei auditorijai, numatytiems rezultatams ir finansavimo sąlygoms. Jeigu datos pakeitimas gali turėti esminės įtakos minėtoms projekto įgyvendinimo aplinkybėms, pareiškėjas privalo pateikti Kultūros skyriui motyvuotą laisvos formos prašymą dėl pakeitimo suderinimo. Prašymas teikiamas per Vilniaus miesto savivaldybės elektroninių paslaugų sistemą *paslaugos.vilnius.lt*. Kultūros skyrius, išnagrinėjęs prašymą, pateikia pareiškėjui motyvuotą atsakymą dėl pritarimo arba nepritarimo siūlomam pakeitimui. Negavus Kultūros skyriaus pritarimo, projektas vykdomas laikantis sutartyje ir jos prieduose nustatytų įsipareigojimų.

51.2. keisti sąmatos eilutėse nurodytas sumas, jeigu jų pokytis nėra didesnis nei 40 procentų;

51.3. siekdamas keisti sąmatą daugiau nei 40 procentų arba keisti išlaidų rūšį, pareiškėjas turi pateikti Kultūros skyriui prašymą dėl sąmatos tikslinimo kartu su prašymu pateikdamas ir

patikslintos sąmatos egzempliorių (10 priedas). Sąmatos eilutės sumos pokytis procentais apskaičiuojamas lyginant siūlomą naują sumą su sutarties sąmatoje patvirtinta tos eilutės suma. Leidžiama keisti kelias sąmatos eilutes, tačiau kiekvienos jų pokytis vertinamas atskirai, atsižvelgiant į visus anksčiau atliktus pakeitimus. Prašyme turi būti nurodytos siūlomų pakeitimų priežastys ir pagrįstas jų būtinumas projekto veikloms įgyvendinti. Didesniems kaip 40 procentų sąmatos eilutės pakeitimams arba išlaidų rūšies keitimui gali būti pritariama, jeigu jie yra pagrįsti objektyviomis projekto įgyvendinimo aplinkybėmis, nekeičia projekto tikslų ir numatytų rezultatų bei neviršija bendros projektui skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos. Dokumentai teikiami per Vilniaus miesto savivaldybės elektroninių paslaugų sistemą *paslaugos.vilnius.lt*. Kultūros skyrius, gavęs ir išnagrinėjęs prašymą dėl sąmatos tikslinimo, pateikia pareiškėjui motyvuotą atsakymą dėl pritarimo arba nepritarimo siūlomiems pakeitimams. Jei prašymas netenkinamas, pareiškėjas laikosi sutartyje ir jos prieduose nustatytų įsipareigojimų. Prašymas tikslinti sąmatą teikiamas tik pasirašius sutartį ir pradėjus įgyvendinti projektą.

52. Pareiškėjai įsipareigoja visoje finansuojamo projekto komunikacijos medžiagoje (viešųjų ryšių priemonėse, lauko, spaudos, televizijos, radijo ir kt. reklamoje) nurodyti, kad projektą iš dalies finansuoja Vilniaus miesto savivaldybė, vaizduoti oficialų Vilniaus miesto ženklą. Ženklas turi būti vaizduojamas vadovaujantis Grafinio identiteto vadove nustatytais reikalavimais.

53. Pareiškėjai, planuodami ir vykdydami vizualiųjų ir taikomųjų menų programos projektus, įsipareigoja projektus parengti, teikti ir suderinti teisės aktų nustatyta tvarka.

X SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

54. Kaip naudojamos projektų finansavimui skirtos lėšos, kontroliuoja Kultūros skyrius. Kiekvienais metais dalies finansuotų projektų Savivaldybės skirtų lėšų panaudojimo pagrįstumas ir patikimumas tikrinamas išorinio audito. Išorinio audito paslaugos įsigyjamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Audituotinus projektus atrenka išorinio audito paslaugų teikėjas pagal jo taikomą atrankos metodiką. Projektų atrankos procedūra ir jos rezultatai dokumentuojami taip, kad būtų užtikrintas atrankos atsekamumas ir patikrinamumas.

55. Kultūros skyrius turi teisę pareikalauti pareiškėjo pateikti visus lydimuosius dokumentus, nurodytus projekto įvykdymo lėšų panaudojimo faktines išlaidas pagrindžiančių buhalterinės apskaitos dokumentų sąraše (12 priedas).

56. Pareiškėjai atsako už teikiamų duomenų ir informacijos teisingumą. Paaiškėjus aplinkybėms, kad galutinė informacija nesutampa su paraiškoje nurodyta, pareiškėjai įsipareigoja grąžinti netinkamai panaudotas Savivaldybės biudžeto lėšas.

57. Pareiškėjų vadovų ir (ar) jų įgaliotų atstovų, pareiškėjo komandos narių ir kitų su konkursu susijusių asmenų asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Reglamentu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

58. Asmenys, pažeidę Nuostatus, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

59. Asmenų veiksmai ir sprendimai, priimti įgyvendinant Nuostatus, gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

60. Neteisėtai panaudotos lėšos išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

_____

Vilniaus kultūros projektų konkurso
nuostatų
1 priedas

(Elektroninės Vilniaus kultūros projektų konkurso vizualiųjų ir taikomųjų menų, scenos menų, muzikos, kino, literatūros ir leidybos, kultūros ir kūrybinių industrijų programų paraiškos forma)

VILNIAUS KULTŪROS PROJEKTŲ KONKURSO VIZUALIŲJŲ IR TAIKOMŲJŲ MENŲ, SCENOS MENŲ, MUZIKOS, KINO, LITERATŪROS IR LEIDYBOS, KULTŪROS IR KŪRYBINIŲ INDUSTRIJŲ PROGRAMŲ PARAIŠKA

(*Paraiška pildoma tik elektroninėje paslaugų valdymo sistemoje, ši forma skirta tik susipažinti su elektroninės paraiškos duomenų laukais*)

I. VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ELEKTRONINĖJE PASLAUGŲ VALDYMO SISTEMOJE PASIRENKAMA PROGRAMA, Į KURIĄ NORIMA PATEIKTI PARAIŠKĄ

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1. Organizacijos pavadinimas
.....

2. Organizacijos juridinio asmens kodas
.....

3. Organizacijos adresas
.....

4. Organizacijos vadovo vardas ir pavardė
.....

5. Organizacijos vadovo mobiliojo telefono numeris
.....

6. Organizacijos vadovo el. paštas
.....

III. GLAUSTA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

1. Projekto pavadinimas
.....

2. Projekto tikslas ir uždaviniai
.....

3. Projekto įgyvendinimo data (pagrindinės veiklos data)
.....

4. Projekto įgyvendinimo vieta (nurodomos konkrečios Vilniaus miesto vietos ar kitos vietos)
.....

5. Projekto tikslinė auditorija

.....

6. Numatomas projekto dalyvių ir žiūrovų skaičius

.....

7. Projekto meninė ir kultūrinė kokybė

.....

8. Projekto aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai

.....

9. Ar projekto lankymas bus mokamas?

- Taip (nurodyti planuojamas bilietų kainas)
- Ne
- Dar nežinoma

IV. PAREIŠKĖJO IR JO KOMANDOS PATIRTIS

(Nurodomas pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros veiklas, renginius, projektus ar iniciatyvas)

.....

V. PROJEKTO IŠLAIDŲ SĄMATA

Projekto išlaidų sąmata ir išlaidos, kurioms padengti prašoma skirti finansavimą (prie išlaidų pavadinimo nurodant ir išlaidų detalizavimą)*

Išlaidų pavadinimas	**Turimos paraiškos teikėjo lėšos (suma Eur)**	**Kofinansavimo lėšos ar būdai iš kitų šaltinių (suma Eur)**	**Prašomas finansavimas iš Savivaldybės lėšų (suma Eur)**
Iš viso:			
Bendra projekto vertė:			

* Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų 11 punktas: *„11. (...) Didžiausia suma, prašoma iš Savivaldybės vienam projektui sritinėse programose, yra 7 000 Eur, bet ne daugiau kaip 80 procentų visos projekto vertės.“*

VI. PROJEKTO VIEŠINIMAS

(Nurodoma informacija apie Vilniaus miesto savivaldybės lėšomis finansuojamo projekto viešinimą komunikacijos priemonėse: interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose, lauko ar uždarų erdvių stenduose, viešojo transporto priemonėse ir jų ekranuose, spausdintoje reklamoje, radijuje, televizijoje ir kitose viešinimo priemonėse)

Informacija apie projekto komunikaciją ir viešinimą

.....

Pagrindinės viešinimo priemonės	**Informacija apie viešinimą**
Pagrindinėje organizacijos interneto svetainėje	
Kitose interneto svetainėse	

Socialiniuose tinkluose („Facebook“, „Instagram“ ir pan.)	
Reklamos stenduose lauke ir (ar) uždarose erdvėse	
Reklamos priemonėse viešajame transporte (ekranai, reklama ant paties viešojo transporto priemonių)	
Lankstinukuose ir kitoje spausdintoje reklamoje	
Radijuje ir (ar) televizijoje	
Kitose prieš tai nepaminėtose viešinimo priemonėse	

VII. UNIVERSALAUS DIZAINO PRINCIPAI PROJEKTE

(Nurodoma, kokie universalaus dizaino sprendimai naudojami projekto įgyvendinimo metu, daugiau informacijos apie universalų dizainą: https://vilnius.lt/savivaldybe/svietimas-kultura-ir-sportas/kultura/universalus-dizainas-kulturos-projektuose)

.....

VIII. ĮTAKA KULTŪROS EKONOMIKAI (taikoma tik kultūros ir kūrybinių industrijų programai)

(Pagrindžiamos tarpsektorinės ekonominės veiklos, nurodoma kūrybinė, kultūrinė, socialinė ar ekonominė vertė)

.....

Patvirtinu, kad:

- esu susipažinęs su Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatais, kurie man yra aiškūs ir suprantami;
- įsipareigoju įvykdyti visas paraiškoje nurodytas projekto veiklas;
- šios paraiškos pateikimo metu nėra jokių jos teikimą ribojančių aplinkybių;
- visi šioje paraiškoje ir kartu su ja pateiktuose dokumentuose nurodyti duomenys yra teisingi;
- informavau paraiškoje nurodytus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų perdavimo Vilniaus miesto savivaldybei tikslus, teisinį pagrindą, perduodamų duomenų apimtį, saugojimo terminus, duomenų subjektų teises ir kitą 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) nustatytą informaciją;
- sutinku su tuo, kad skirtas finansavimas gali būti audituojamas Vilniaus miesto savivaldybės užsakyto išorinio audito.

Patvirtinu, jog esu informuotas apie tai, kad:

- **duomenų pateikimas yra būtinas norint dalyvauti Vilniaus kultūros projektų konkurse ir sudaryti sutartį**. Vilniaus kultūros projektų konkursas skelbiamas vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. 1-1667 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“. Nepateikus prašomų duomenų paraiškos laukuose, paraiška bus atmetama ir nebus galimybės dalyvauti konkurse. Prašomas duomenų pateikimas yra būtina sąlyga, siekiant dalyvauti Vilniaus kultūros projektų konkurse;
- **asmens duomenų valdytoja yra** Vilniaus miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188710061, adresas: Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius, tel. (0 5) 211 2000, el. p. savivaldybe@vilnius.lt);
- **asmens duomenys tvarkomi** paraiškos teikimo, vertinimo, projekto finansavimo skyrimo ir su tuo susijusių ginčų sprendimo tikslais;
- **asmens duomenys tvarkomi** vadovaujantis Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktu, t. y. vykdant užduotį viešojo intereso labui;

- asmens duomenys Vilniaus miesto savivaldybės administracijoje bus saugomi Vilniaus miesto savivaldybės administracijos nustatyta tvarka ir terminais – dvejus metus nuo projekto pateikimo dienos;
- asmens duomenys bus pateikti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintai Ekspertų komisijai ir gali būti pateikti institucijoms ar įstaigoms, kai tokių duomenų pateikimas yra privalomas teisės aktų nustatyta tvarka.

Kreipdamasis raštu arba el. paštu savivaldybe@vilnius.lt turiu teisę:

- prašyti leisti susipažinti su savo asmens duomenimis;
- prašyti juos ištaisyti arba ištrinti, arba apriboti jų tvarkymą;
- nesutikti kad duomenys būtų tvarkomi;
- pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, el. p. ada@ada.lt).

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos asmens duomenų apsaugos pareigūno el. paštas duomenuapsauga@vilnius.lt.

IX. PRIE PARAIŠKOS PRIDEDAMI FAILAI

Laisvos formos išsamus projekto aprašymas (*pdf* formatu, ne daugiau kaip 3 puslapiai), kuriame turi būti nurodoma:

1. Projekto įgyvendinimo terminai (mėnesio tikslumu).
2. Išsamus veiklų aprašymas.
3. Projekto pagrindimas pagal paraiškų vertinimo kriterijus (Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų 7 priedas).

_____

Vilniaus kultūros projektų konkurso
nuostatų
2 priedas

(Elektroninės Vilniaus kultūros projektų konkurso etninės kultūros ir mėgėjų meno programos paraiškos forma)

VILNIAUS KULTŪROS PROJEKTŲ KONKURSO ETNINĖS KULTŪROS IR MĖGĖJŲ MENO PROGRAMOS PARAIŠKA

(*Paraiška pildoma tik elektroninėje paslaugų valdymo sistemoje, ši forma skirta tik susipažinti su elektroninės paraiškos duomenų laukais*)

I. VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ELEKTRONINĖJE PASLAUGŲ VALDYMO SISTEMOJE PASIRENKAMA ETNINĖS KULTŪROS IR MĖGĖJŲ PROGRAMOS PARAIŠKA

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1. Organizacijos pavadinimas
.....

2. Organizacijos juridinio asmens kodas
.....

3. Organizacijos adresas
.....

4. Organizacijos vadovo vardas ir pavardė
.....

5. Organizacijos vadovo mobiliojo telefono numeris
.....

6. Organizacijos vadovo el. paštas
.....

* 7. Jei paraišką teikia Vilniuje veikiantis mėgėjų meno kolektyvas, nurodoma informacija, ar kolektyvas turi meninio lygio, veiklos ir pasiektų rezultatų kategoriją arba jos neturi
.....

III. GLAUSTA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

1. Projekto pavadinimas
.....

2. Projekto tikslas ir uždaviniai
.....

3. Projekto įgyvendinimo data (pagrindinės veiklos data)
.....

4. Projekto įgyvendinimo vieta (nurodomos konkrečios Vilniaus miesto vietos ar kitos vietos)
.....

5. Projekto tikslinė auditorija

.....

6. Numatomas projekto dalyvių ir žiūrovų skaičius

.....

7. Projekto meninė ir kultūrinė kokybė

.....

8. Projekto aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai

.....

9. Projekto indėlis į Lietuvos dainų švenčių tradicijos puoselėjimą, tęstinumą ir sklaidą. .....
....

10. Ar projekto lankymas bus mokamas?

- Taip (nurodyti planuojamas bilietų kainas)
- Ne
- Dar nežinoma

IV. PAREIŠKĖJO IR JO KOMANDOS PATIRTIS

(Nurodomas pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros veiklas, renginius, projektus ar iniciatyvas)

.....

V. PROJEKTO IŠLAIDŲ SĄMATA

Projekto išlaidų sąmata ir išlaidos, kurioms padengti prašoma skirti finansavimą (prie išlaidų pavadinimo nurodant ir išlaidų detalizavimą)

Išlaidų pavadinimas	**Turimos paraiškos teikėjo lėšos (suma Eur)**	**Kofinansavimo lėšos ar būdai iš kitų šaltinių (suma Eur)**	**Prašomas finansavimas iš Savivaldybės lėšų (suma Eur)**
Iš viso:			
Bendra projekto vertė:			

* Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų 12 punktas: *„12. (...) Didžiausia suma, prašoma iš Savivaldybės vienam projektui tikslinėse programose, yra 7 000 Eur, bet ne daugiau kaip 80 procentų visos projekto vertės.“*

VI. PROJEKTO VIEŠINIMAS

(Nurodoma informacija apie Vilniaus miesto savivaldybės lėšomis finansuojamo projekto viešinimą komunikacijos priemonėse: interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose, lauko ar uždarų erdvių stenduose, viešojo transporto priemonėse ir jų ekranuose, spausdintoje reklamoje, radijuje, televizijoje ir kitose viešinimo priemonėse)

Informacija apie projekto komunikaciją ir viešinimą

.....

Pagrindinės viešinimo priemonės	Informacija apie viešinimą
Pagrindinėje organizacijos interneto svetainėje	
Kitose interneto svetainėse	
Socialiniuose tinkluose („Facebook“, „Instagram“ ir pan.)	
Reklamos stenduose lauke ir (ar) uždarose erdvėse	
Reklamos priemonėse viešajame transporte (ekranai, reklama ant paties viešojo transporto priemonių)	
Lankstinukuose ir kitoje spausdintoje reklamoje	
Radijuje ir (ar) televizijoje	
Kitose prieš tai nepaminėtose viešinimo priemonėse	

VII. UNIVERSALAUS DIZAINO PRINCIPAI PROJEKTE

(Nurodoma, kokie universalaus dizaino sprendimai naudojami projekto įgyvendinimo metu, daugiau informacijos apie universalų dizainą: https://vilnius.lt/savivaldybe/svietimas-kultura-ir-sportas/kultura/universalus-dizainas-kulturos-projektuose)

.....

Patvirtinu, kad:

- esu susipažinęs su Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatais, kurie man yra aiškūs ir suprantami;
- įsipareigoju įvykdyti visas paraiškoje nurodytas projekto veiklas;
- šios paraiškos pateikimo metu nėra jokių jos teikimą ribojančių aplinkybių;
- visi šioje paraiškoje ir kartu su ja pateiktuose dokumentuose nurodyti duomenys yra teisingi;
- informavau paraiškoje nurodytus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų perdavimo Vilniaus miesto savivaldybei tikslus, teisinį pagrindą, perduodamų duomenų apimtį, saugojimo terminus, duomenų subjektų teises ir kitą 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) nustatytą informaciją;
- sutinku su tuo, kad skirtas finansavimas gali būti audituojamas Vilniaus miesto savivaldybės užsakyto išorinio audito.

Patvirtinu, jog esu informuotas apie tai, kad:

- **duomenų pateikimas yra būtinas norint dalyvauti Vilniaus kultūros projektų konkurse ir sudaryti sutartį**. Vilniaus kultūros projektų konkursas skelbiamas vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. 1-1667 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“. Nepateikus prašomų duomenų paraiškos laukuose, paraiška bus atmetama ir nebus galimybės dalyvauti konkurse. Prašomas duomenų pateikimas yra būtina sąlyga, siekiant dalyvauti Vilniaus kultūros projektų konkurse;
- **asmens duomenų valdytoja yra** Vilniaus miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188710061, adresas: Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius, tel. (0 5) 211 2000, el. p. savivaldybe@vilnius.lt);
- **asmens duomenys tvarkomi** paraiškos teikimo, vertinimo, projekto finansavimo skyrimo ir su tuo susijusių ginčų sprendimo tikslais.
- **asmens duomenys tvarkomi** vadovaujantis Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktu, t. y. vykdant užduotį viešojo intereso labui;

- asmens duomenys Vilniaus miesto savivaldybės administracijoje bus saugomi Vilniaus miesto savivaldybės administracijos nustatyta tvarka ir terminais – dvejus metus nuo projekto pateikimo dienos;
- asmens duomenys bus pateikti Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintai Ekspertų komisijai ir gali būti pateikti institucijoms ar įstaigoms, kai tokių duomenų pateikimas yra privalomas teisės aktų nustatyta tvarka.

Kreipdamasis raštu arba el. paštu savivaldybe@vilnius.lt turiu teisę:

- prašyti leisti susipažinti su savo asmens duomenimis;
- prašyti juos ištaisyti arba ištrinti, arba apriboti jų tvarkymą;
- nesutikti kad duomenys būtų tvarkomi;
- pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, el. p. ada@ada.lt).

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos asmens duomenų apsaugos pareigūno el. paštas duomenuapsauga@vilnius.lt.

VIII. PRIE PARAIŠKOS PRIDEDAMI FAILAI

Laisvos formos išsamus projekto aprašymas (*pdf* formatu, ne daugiau kaip 3 puslapiai), kuriame turi būti nurodoma:

1. Projekto įgyvendinimo terminai (mėnesio tikslumu).
2. Išsamus veiklų aprašymas.
3. Projekto pagrindimas pagal paraiškų vertinimo kriterijus (Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų 7 priedas).

Vilniaus kultūros projektų konkurso
nuostatų
3 priedas

**(Vilniaus kultūros projektų konkurso
tautinių bendrijų programos paraiškos forma)**

**VILNIAUS KULTŪROS PROJEKTŲ KONKURSO
TAUTINIŲ BENDRIJŲ PROGRAMOS PARAIŠKA**

(*Paraiška pildoma tik elektroninėje paslaugų valdymo sistemoje, ši forma skirta tik susipažinti su elektroninės paraiškos duomenų laukais*)

I. VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ELEKTRONINĖJE PASLAUGŲ VALDYMO SISTEMOJE PASIRENKAMA TAUTINIŲ BENDRIJŲ PROGRAMOS PARAIŠKA

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1. Organizacijos pavadinimas
.....

2. Organizacijos juridinio asmens kodas
.....

3. Organizacijos adresas
.....

4. Organizacijos vadovo vardas ir pavardė
.....

5. Organizacijos vadovo mobiliojo telefono numeris
.....

6. Organizacijos vadovo el. paštas
.....

III. GLAUSTA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

1. Projekto pavadinimas
.....

2. Projekto tikslas ir uždaviniai
.....

3. Projekto reikšmingumas tautinių bendrijų kultūros sklaidai ir identiteto išsaugojimui
.....

4. Projekto įgyvendinimo data (pagrindinės veiklos data)
.....

5. Projekto įgyvendinimo vieta (nurodomos konkrečios Vilniaus miesto vietos ar kitos vietos)
.....

6. Projekto tikslinė auditorija
.....

7. Numatomas projekto dalyvių ir žiūrovų skaičius

.....

8. Projekto meninė ir kultūrinė kokybė

.....

9. Projekto aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai

.....

10. Ar projekto lankymas bus mokamas?

- Taip
- Ne
- Dar nežinoma

IV. PAREIŠKĖJO IR JO KOMANDOS PATIRTIS

(Nurodomas pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros veiklas, renginius, projektus ar iniciatyvas)

.....

V. PROJEKTO IŠLAIDŲ SĄMATA

Projekto išlaidų sąmata ir išlaidos, kurioms padengti prašoma skirti finansavimą (prie išlaidų pavadinimo nurodant ir išlaidų detalizavimą)

Išlaidų pavadinimas	**Turimos paraiškos teikėjo lėšos (suma Eur)**	**Kofinansavimo lėšos ar būdai iš kitų šaltinių (suma Eur)**	**Prašomas finansavimas iš Savivaldybės lėšų (suma Eur)**
Iš viso:			
Bendra projekto vertė:			

* Kultūros rėmimo programų projektų konkurso nuostatų 12 punktas: *„12. (...) Didžiausia suma, prašoma iš Savivaldybės vienam projektui tikslinėse programose, yra 7 000 Eur, bet ne daugiau kaip 80 procentų visos projekto vertės.“*

VI. PROJEKTO VIEŠINIMAS

(Nurodoma informacija apie Vilniaus miesto savivaldybės lėšomis finansuojamo projekto viešinimą komunikacijos priemonėse: interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose, lauko ar uždarų erdvių stenduose, viešojo transporto priemonėse ir jų ekranuose, spausdintoje reklamoje, radijuje, televizijoje ir kitose viešinimo priemonėse)

Informacija apie projekto komunikaciją ir viešinimą

.....

Pagrindinės viešinimo priemonės	**Informacija apie viešinimą**
Pagrindinėje organizacijos interneto svetainėje	
Kitose interneto svetainėse	
Socialiniuose tinkluose („Facebook“, „Instagram“ ir pan.)	
Reklamos stenduose lauke ir (ar) uždarose erdvėse	

Reklamos priemonėse viešajame transporte (ekranai, reklama ant paties viešojo transporto priemonių)	
Lankstinukuose ir kitoje spausdintoje reklamoje	
Radijuje ir (ar) televizijoje	
Kitose prieš tai nepaminėtose viešinimo priemonėse	

VII. UNIVERSALAUS DIZAINO PRINCIPAI PROJEKTE

(Nurodoma, kokie universalaus dizaino sprendimai naudojami projekto įgyvendinimo metu, daugiau informacijos apie universalų dizainą: https://vilnius.lt/savivaldybe/svietimas-kultura-ir-sportas/kultura/universalus-dizainas-kulturos-projektuose)

.....

Patvirtinu, kad:

- esu susipažinęs su Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatais, kurie man yra aiškūs ir suprantami;
- įsipareigoju įvykdyti visas paraiškoje nurodytas projekto veiklas;
- šios paraiškos pateikimo metu nėra jokių jos teikimą ribojančių aplinkybių;
- visi šioje paraiškoje ir kartu su ja pateiktuose dokumentuose nurodyti duomenys yra teisingi;
- informavau paraiškoje nurodytus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų perdavimo Vilniaus miesto savivaldybei tikslus, teisinį pagrindą, perduodamų duomenų apimtį, saugojimo terminus, duomenų subjektų teises ir kitą 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) nustatytą informaciją;
- sutinku su tuo, kad skirtas finansavimas gali būti audituojamas Vilniaus miesto savivaldybės užsakyto išorinio audito.

Patvirtinu, jog esu informuotas apie tai, kad:

- **duomenų pateikimas yra būtinas norint dalyvauti Vilniaus kultūros projektų konkurse ir sudaryti sutartį.** Vilniaus kultūros projektų konkursas skelbiamas vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. 1-1667 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“. Nepateikus prašomų duomenų paraiškos laukuose, paraiška bus atmetama ir nebus galimybės dalyvauti konkurse. Prašomas duomenų pateikimas yra būtina sąlyga, siekiant dalyvauti Vilniaus kultūros projektų konkurse;
- **asmens duomenų valdytoja yra** Vilniaus miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188710061, adresas: Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius, tel. (0 5) 211 2000, el. p. savivaldybe@vilnius.lt);
- **asmens duomenys tvarkomi** paraiškos teikimo, vertinimo, projekto finansavimo skyrimo ir su tuo susijusių ginčų sprendimo tikslais.
- **asmens duomenys tvarkomi** vadovaujantis Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktu, t. y. vykdant užduotį viešojo intereso labui;
- asmens duomenys Vilniaus miesto savivaldybės administracijoje bus saugomi Vilniaus miesto savivaldybės administracijos nustatyta tvarka ir terminais – dvejus metus nuo projekto pateikimo dienos;
- asmens duomenys bus pateikti Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintai Ekspertų komisijai ir gali būti pateikti institucijoms ar įstaigoms, kai tokių duomenų pateikimas yra privalomas teisės aktų nustatyta tvarka.

Kreipdamasis raštu arba el. paštu savivaldybe@vilnius.lt turiu teisę:

- prašyti leisti susipažinti su savo asmens duomenimis;
- prašyti juos ištaisyti arba ištrinti, arba apriboti jų tvarkymą;
- nesutikti kad duomenys būtų tvarkomi;
- pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, el. p. ada@ada.lt).

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos asmens duomenų apsaugos pareigūno el. paštas duomenuapsauga@vilnius.lt.

VIII. PRIE PARAIŠKOS PRIDEDAMI FAILAI

Laisvos formos išsamus projekto aprašymas (*pdf* formatu, ne daugiau kaip 3 puslapiai), kuriame turi būti nurodoma:

1. Projekto įgyvendinimo terminai (mėnesio tikslumu).
2. Išsamus veiklų aprašymas.
3. Projekto pagrindimas pagal paraiškų vertinimo kriterijus (Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų 7 priedas).

Vilniaus kultūros projektų konkurso
nuostatų
4 priedas

(Elektroninės Vilniaus kultūros projektų konkursokultūros edukacijos programos paraiškos forma)

VILNIAUS KULTŪROS PROJEKTŲ KONKURSO
KULTŪROS EDUKACIJOS PROGRAMOS
PARAIŠKA

(*Paraiška pildoma tik elektroninėje paslaugų valdymo sistemoje, ši forma skirta tik susipažinti su elektroninės paraiškos duomenų laukais*)

I. VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ELEKTRONINĖJE PASLAUGŲ VALDYMO SISTEMOJE PASIRENKAMA KULTŪROS EDUKACIJOS PROGRAMA

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1. Organizacijos pavadinimas
.....

2. Organizacijos juridinio asmens kodas
.....

3. Organizacijos adresas
.....

4. Organizacijos vadovo vardas ir pavardė
.....

5. Organizacijos vadovo mobiliojo telefono numeris
.....

6. Organizacijos vadovo el. paštas
.....

III. GLAUSTA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

1. Projekto pavadinimas
.....

2. Projekto tikslas ir uždaviniai
.....

3. Projekto įgyvendinimo data (pagrindinės veiklos data)
.....

4. Projekto įgyvendinimo vieta (nurodomos konkrečios Vilniaus miesto vietos ar kitos vietos)
.....

5. Projekto tikslinė auditorija
.....

6. Projekto numatomas dalyvių ir žiūrovų skaičius

.....

7. Projekto teigiamas poveikis žmogaus asmeninei gerovei bei retai kultūroje dalyvaujančių asmenų įtraukimas

.....

8. Partnerystė su ugdymo, socialinių paslaugų, visuomenės ir (ar) asmens sveikatos priežiūros įstaigomis, bendruomenėmis ar kitų sričių specialistais

.....

9. Projekto prisidėjimas prie aktualios socialinės ir (ar) kultūrinės problemos sprendimo bei sprendžiamos problemos pagrindimas oficialiais duomenimis (apklausa, stebėsena, analizės rezultatai ir kt.)

.....

10. Ar projekto ir (ar) jo veiklų lankymas bus mokamas?

- Taip (nurodyti planuojamas bilietų kainas)
- Ne
- Dar nežinoma

IV. PAREIŠKĖJO IR JO KOMANDOS PATIRTIS

(Nurodomas pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros veiklas, renginius, projektus ar iniciatyvas, pateikiama informacija apie edukacines programas įgyvendinančių kultūros atstovų patirtį, kompetenciją)

.....

V. PROJEKTO IŠLAIDŲ SĄMATA

Projekto išlaidų sąmata ir išlaidos, kurioms padengti prašoma skirti finansavimą (prie išlaidų pavadinimo nurodant ir išlaidų detalizavimą)

Išlaidų pavadinimas	**Turimos paraiškos teikėjo lėšos (suma Eur)**	**Kofinansavimo lėšos ar būdai iš kitų šaltinių (suma Eur)**	**Prašomas finansavimas iš Savivaldybės lėšų (suma Eur)**
Iš viso:			
Bendra projekto vertė:			

* Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų 12 punktas: *„12. (...) Didžiausia suma, prašoma iš Savivaldybės vienam projektui tikslinėse programose, yra 7 000 Eur, bet ne daugiau kaip 80 procentų visos projekto vertės.“*

VI. PROJEKTO VIEŠINIMAS

(Nurodoma informacija apie Vilniaus miesto savivaldybės lėšomis finansuojamo projekto viešinimą komunikacijos priemonėse: interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose, lauko ar uždarų erdvių stenduose, viešojo transporto priemonėse ir jų ekranuose, spausdintoje reklamoje, radijuje, televizijoje ir kitose viešinimo priemonėse)

Informacija apie projekto komunikaciją ir viešinimą

.....

Pagrindinės viešinimo priemonės	Informacija apie viešinimą
Pagrindinėje organizacijos interneto svetainėje	
Kitose interneto svetainėse	
Socialiniuose tinkluose („Facebook“, „Instagram“ ir pan.)	
Reklamos stenduose lauke ir (ar) uždarose erdvėse	
Reklamos priemonėse viešajame transporte (ekranai, reklama ant paties viešojo transporto priemonių)	
Lankstinukuose ir kitoje spausdintoje reklamoje	
Radijuje ir (ar) televizijoje	
Kitose prieš tai nepaminėtose viešinimo priemonėse	

VII. UNIVERSALAUS DIZAINO PRINCIPAI PROJEKTE

(Nurodoma, kokie universalaus dizaino sprendimai naudojami projekto įgyvendinimo metu, daugiau informacijos apie universalų dizainą: https://vilnius.lt/savivaldybe/svietimas-kultura-ir-sportas/kultura/universalus-dizainas-kulturos-projektuose)

.....

Patvirtinu, kad:

- esu susipažinęs su Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatais, kurie man yra aiškūs ir suprantami;
- įsipareigoju įvykdyti visas paraiškoje nurodytas projekto veiklas;
- šios paraiškos pateikimo metu nėra jokių jos teikimą ribojančių aplinkybių;
- visi šioje paraiškoje ir kartu su ja pateiktuose dokumentuose nurodyti duomenys yra teisingi;
- informavau paraiškoje nurodytus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų perdavimo Vilniaus miesto savivaldybei tikslus, teisinį pagrindą, perduodamų duomenų apimtį, saugojimo terminus, duomenų subjektų teises ir kitą 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) nustatytą informaciją;
- sutinku su tuo, kad skirtas finansavimas gali būti audituojamas Vilniaus miesto savivaldybės užsakyto išorinio audito.

Patvirtinu, jog esu informuotas apie tai, kad:

- **duomenų pateikimas yra būtinas norint dalyvauti Vilniaus kultūros projektų konkurse ir sudaryti sutartį.** Vilniaus kultūros projektų konkursas skelbiamas vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės 2026 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. 1-1667 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“. Nepateikus prašomų duomenų paraiškos laukuose, paraiška bus atmetama ir nebus galimybės dalyvauti konkurse. Prašomas duomenų pateikimas yra būtina sąlyga, siekiant dalyvauti Vilniaus kultūros projektų konkurse;
- **asmens duomenų valdytoja yra** Vilniaus miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188710061, adresas: Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius, tel. (0 5) 211 2000, el. p. savivaldybe@vilnius.lt);
- **asmens duomenys tvarkomi paraiškos teikimo, vertinimo, projekto finansavimo skyrimo ir su tuo susijusių ginčų sprendimo tikslais.**

- **asmens duomenys tvarkomi** vadovaujantis Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktu, t. y. vykdant užduotį viešojo intereso labui;
- asmens duomenys Vilniaus miesto savivaldybės administracijoje bus saugomi Vilniaus miesto savivaldybės administracijos nustatyta tvarka ir terminais – dvejus metus nuo projekto pateikimo dienos;
- asmens duomenys bus pateikti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintai Ekspertų komisijai ir gali būti pateikti institucijoms ar įstaigoms, kai tokių duomenų pateikimas yra privalomas teisės aktų nustatyta tvarka.

Kreipdamasis raštu arba el. paštu savivaldybe@vilnius.lt turiu teisę:

- prašyti leisti susipažinti su savo asmens duomenimis;
- prašyti juos ištaisyti arba ištrinti, arba apriboti jų tvarkymą;
- nesutikti kad duomenys būtų tvarkomi;
- pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, el. p. ada@ada.lt).

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos asmens duomenų apsaugos pareigūno el. paštas duomenuapsauga@vilnius.lt.

VIII. PRIE PARAIŠKOS PRIDEDAMI FAILAI

1. Laisvos formos išsamus projekto aprašymas (*pdf* formatu, ne daugiau kaip 5 puslapiai), kuriame turi būti nurodoma:

1. Projekto įgyvendinimo terminai (mėnesio tikslumu).
2. Išsamus veiklų aprašymas.
3. Projekto pagrindimas pagal paraiškų vertinimo kriterijus (Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų 7 priedas).

Vilniaus kultūros projektų konkurso
nuostatų
5 priedas

(Elektroninės Vilniaus kultūros projektų konkurso kultūros festivalių organizavimo programos paraiškos forma)

VILNIAUS KULTŪROS PROJEKTŲ KONKURSO KULTŪROS FESTIVALIŲ ORGANIZAVIMO PROGRAMOS PARAIŠKA

(*Paraiška pildoma tik elektroninėje paslaugų valdymo sistemoje, ši forma skirta tik susipažinimui su elektroninės paraiškos duomenų laukais*)

I. VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ELEKTRONINĖJE PASLAUGŲ VALDYMO SISTEMOJE PASIRENKAMA KULTŪROS FESTIVALIŲ ORGANIZAVIMO PROGRAMA

II. VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ELEKTRONINĖJE PASLAUGŲ VALDYMO SISTEMOJE PASIRENKAMAS VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS FINANSAVIMO DYDIS, KURIO PRAŠOMA KULTŪROS FESTIVALIO ORGANIZAVIMUI (*pasirenkamas vienas iš trijų nurodytų variantų*)

1. Iki 7 000 Eur.
2. Nuo 7 001 Eur iki 15 000 Eur.
3. Nuo 15 001 Eur iki 25 000 Eur.

III. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1. Organizacijos pavadinimas
.....

2. Organizacijos juridinio asmens kodas
.....

3. Organizacijos adresas
.....

4. Organizacijos vadovo vardas ir pavardė
.....

5. Organizacijos vadovo mobiliojo telefono numeris
.....

6. Organizacijos vadovo el. paštas
.....

IV. GLAUSTA INFORMACIJA APIE KULTŪROS FESTIVALĮ

1. Festivalio pavadinimas
.....

2. Festivalio tikslas ir uždaviniai
.....

3. Festivalio įgyvendinimo data (pagrindinių veiklų datos ar datų intervalas)
.....

4. Festivalio įgyvendinimo vieta (nurodomos konkrečios Vilniaus miesto vietos ar kitos vietos)

.....

5. Festivalio tikslinė auditorija

.....

6. Festivalio numatomas dalyvių ir žiūrovų skaičius

.....

7. Festivalio aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai

.....

8. Festivalio meninė ir kultūrinė kokybė

.....

9. Ar festivalio ir (ar) jo veiklų lankymas bus mokamas (pasirenkamas vienas iš trijų variantų)?

- Taip (nurodyti planuojamas bilietų kainas)
- Ne
- Dar nežinoma

V. PAREIŠKĖJO IR JO KOMANDOS PATIRTIS

(Nurodomas pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros ir meno festivalius, veiklas, renginius, projektus ar iniciatyvas)

.....

VI. FESTIVALIO IŠLAIDŲ SĄMATA

Festivalio išlaidų sąmata ir išlaidos, kurioms padengti prašoma skirti finansavimą (prie išlaidų pavadinimo nurodant ir išlaidų detalizavimą)

Išlaidų pavadinimas	**Turimos paraiškos teikėjo lėšos (suma Eur)**	**Kofinansavimo lėšos ar būdai iš kitų šaltinių (suma Eur)**	**Prašomas finansavimas iš Savivaldybės lėšų (suma Eur)**
Iš viso:			
Bendra projekto vertė:			

* Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų 13.1 papunktis: *„(...) didžiausia suma, prašoma iš Savivaldybės vienam projektui, priklauso nuo to, į kokį finansavimo rėžį pretenduoja projektas: 1) iki 7 000 Eur – gali būti organizuojamas pirmą kartą, neprivalo pritraukti užsienio kultūros srities atstovus; 2) nuo 7 001 iki 15 000 Eur; 3) nuo 15 001 iki 25 000 Eur – 2) ir 3) rėžio projektai – 2015–2025 metų laikotarpiu turi būti įgyvendinti ne mažiau nei vieną kartą, privalo pritraukti užsienio kultūros srities atstovus. Prašomas finansavimas negali būti didesnis kaip 80 procentų visos projekto vertės (...).“*

VII. FESTIVALIO VIEŠINIMAS

(Nurodoma informacija apie Vilniaus miesto savivaldybės lėšomis finansuojamo festivalio viešinimą komunikacijos priemonėse: interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose, lauko ar uždarų erdvių stenduose, viešojo transporto priemonėse ir jų ekranuose, spausdintoje reklamoje, radijuje, televizijoje ir kitose viešinimo priemonėse)

Informacija apie festivalio komunikaciją ir viešinimą

.....

Pagrindinės viešinimo priemonės	Informacija apie viešinimą
Pagrindinėje organizacijos interneto svetainėje	
Kitose interneto svetainėse	
Socialiniuose tinkluose („Facebook“, „Instagram“ ir pan.)	
Reklamos stenduose lauke ir (ar) uždarose erdvėse	
Reklamos priemonėse viešajame transporte (ekranai, reklama ant paties viešojo transporto priemonių)	
Lankstinukuose ir kitoje spausdintoje reklamoje	
Radijuje ir (ar) televizijoje	
Kitose prieš tai nepaminėtose viešinimo priemonėse	

VIII. UNIVERSALAUS DIZAINO PRINCIPAI PROJEKTE

(Nurodoma, kokie universalaus dizaino sprendimai naudojami projekto įgyvendinimo metu, daugiau informacijos apie universalų dizainą: https://vilnius.lt/savivaldybe/svietimas-kultura-ir-sportas/kultura/universalus-dizainas-kulturos-projektuose)

.....

IX. FESTIVALIO SUKURIAMA EKONOMINĖ VERTĖ

(Pagrindžiama festivalio ekonominė vertė Vilniaus miesto kultūrai)

.....

X. FESTIVALIO APLINKOSAUGOS SPRENDIMAI

(Nurodomi projekte numatyti tvarūs aplinkosaugos sprendimai)

.....

Patvirtinu, kad:

- esu susipažinęs su Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatais, kurie man yra aiškūs ir suprantami;
- įsipareigoju įvykdyti visas paraiškoje nurodytas projekto veiklas;
- šios paraiškos pateikimo metu nėra jokių jos teikimą ribojančių aplinkybių;
- visi šioje paraiškoje ir kartu su ja pateiktuose dokumentuose nurodyti duomenys yra teisingi;
- informavau paraiškoje nurodytus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų perdavimo Vilniaus miesto savivaldybei tikslus, teisinį pagrindą, perduodamų duomenų apimtį, saugojimo terminus, duomenų subjektų teises ir kitą 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) nustatytą informaciją;
- sutinku su tuo, kad skirtas finansavimas gali būti audituojamas Vilniaus miesto savivaldybės užsakyto išorinio audito.

Patvirtinu, jog esu informuotas apie tai, kad:

- **duomenų pateikimas yra būtinas norint dalyvauti Vilniaus kultūros projektų konkurse ir sudaryti sutartį.** Vilniaus kultūros projektų konkursas skelbiamas vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. 1-1667 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“. Nepateikus prašomų duomenų paraiškos laukuose, paraiška bus atmetama ir nebus galimybės dalyvauti konkurse. Prašomas duomenų pateikimas yra būtina sąlyga, siekiant dalyvauti Vilniaus kultūros projektų konkurse;
- **asmens duomenų valdytoja yra** Vilniaus miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188710061, adresas: Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius, tel. (0 5) 211 2000, el. p. savivaldybe@vilnius.lt);

- **asmens duomenys tvarkomi paraiškos teikimo, vertinimo, projekto finansavimo skyrimo ir su tuo susijusių ginčų sprendimo tikslais**;
- **asmens duomenys tvarkomi** vadovaujantis Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktu, t. y. vykdant užduotį viešojo intereso labui;
- asmens duomenys Vilniaus miesto savivaldybės administracijoje bus saugomi Vilniaus miesto savivaldybės administracijos nustatyta tvarka ir terminais – dvejus metus nuo projekto pateikimo dienos;
- asmens duomenys bus pateikti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintai Ekspertų komisijai ir gali būti pateikti institucijoms ar įstaigoms, kai tokių duomenų pateikimas yra privalomas teisės aktų nustatyta tvarka.

Kreipdamasis raštu arba el. paštu savivaldybe@vilnius.lt turiu teisę:
- prašyti leisti susipažinti su savo asmens duomenimis;
- prašyti juos ištaisyti arba ištrinti, arba apriboti jų tvarkymą;
- nesutikti kad duomenys būtų tvarkomi;
- pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, el. p. ada@ada.lt).

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos asmens duomenų apsaugos pareigūno el. paštas duomenuapsauga@vilnius.lt.

XI. PRIE PARAIŠKOS PRIDEDAMI FAILAI

1. Laisvos formos išsamus projekto aprašymas (*pdf* formatu, ne daugiau kaip 3 puslapiai), kuriame turi būti nurodoma:

1.1. Projekto įgyvendinimo terminai (mėnesio tikslumu).

1.2. Išsamus veiklų aprašymas.

1.3. Projekto pagrindimas pagal paraiškų vertinimo kriterijus (Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų 7 priedas).

2. Galima pridėti 1 arba 2 garso ar vaizdo įrašus iš anksčiau vykdyto festivalio (*pridedamų failų dydžiai nurodyti el. paraiškų teikimo sistemoje*).

Vilniaus kultūros projektų konkurso
nuostatų
6 priedas

**(Elektroninės Vilniaus kultūros projektų konkurso
Vilniaus kultūros eksporto ir importo programos paraiškos forma)**

**VILNIAUS KULTŪROS PROJEKTŲ KONKURSO
VILNIAUS KULTŪROS EKSPORTO IR IMPORTO PROGRAMOS
PARAIŠKA**

(*Paraiška pildoma tik elektroninėje paslaugų valdymo sistemoje, ši forma skirta tik susipažinti su elektroninės paraiškos duomenų laukais*)

I. VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ELEKTRONINĖJE PASLAUGŲ VALDYMO SISTEMOJE PASIRENKAMA VILNIAUS KULTŪROS EKSPORTO IR IMPORTO PROGRAMA

II. VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ELEKTRONINĖJE PASLAUGŲ VALDYMO SISTEMOJE PASIRENKAMAS VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS FINANSAVIMO DYDIS, KURIO PRAŠOMA VILNIAUS KULTŪROS EKSPORTUI ARBA IMPORTUI (*pasirenkamas vienas iš dviejų nurodytų variantų*)

1. Iki 7 000 Eur.
2. Nuo 7 001 Eur iki 15 000 Eur.

III. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1. Organizacijos pavadinimas
.....

2. Organizacijos juridinio asmens kodas
.....

3. Organizacijos adresas
.....

4. Organizacijos vadovo vardas ir pavardė
.....

5. Organizacijos vadovo mobiliojo telefono numeris
.....

6. Organizacijos vadovo el. paštas
.....

IV. TRUMPA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

1. Vilniaus kultūros eksporto arba importo veiklos (iniciatyvos, gastrolių, renginio, kūrinių pristatymo ar kt.) pavadinimas
.....

2. Projekto tikslas ir uždaviniai
.....

3. Vilniaus kultūros eksporto arba importo veiklos pristatymo užsienyje ar Lietuvoje data
.....

4. Projekto vieta ir valstybė (užsienyje) ar vieta Lietuvoje

.....

5. Projekto tikslinė auditorija

.....

6. Kultūros sklaidos objekto numatomas pasiekiamumo skaičius (kiek žmonių pasieks objektas)

.....

7. Projekto aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai ateityje

.....

8. Projekto meninė ir kultūrinė kokybė

.....

9. Ar projekto ir (ar) jo veiklų lankymas bus mokamas?

- Taip
- Ne
- Dar nežinoma

V. PAREIŠKĖJO IR JO KOMANDOS PATIRTIS

(Nurodomas pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros veiklas, renginius, projektus ar iniciatyvas)

.....

VI. PROJEKTO IŠLAIDŲ SĄMATA:

Projekto išlaidų sąmata ir išlaidos, kurioms padengti prašoma skirti finansavimą (prie išlaidų pavadinimo nurodant ir išlaidų detalizavimą)

Išlaidų pavadinimas	**Turimos paraiškos teikėjo lėšos (suma Eur)**	**Kofinansavimo lėšos ar būdai iš kitų šaltinių (suma Eur)**	**Prašomas finansavimas iš Savivaldybės lėšų (suma Eur)**
Iš viso:			
Bendra projekto vertė:			

* Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų 13.2 papunktis: *„(...) didžiausia suma, prašoma iš Savivaldybės vienam projektui, priklauso nuo to, į kokį finansavimo rėžį pretenduoja projektas: 1) iki 7 000 Eur – gali būti organizuojamas pirmą kartą; 2) nuo 7 001 iki 15 000 Eur – 2015–2025 metų laikotarpiu turi būti įgyvendintas ne mažiau nei vieną kartą. Prašomas finansavimas negali būti didesnis kaip 80 procentų visos projekto vertės (...).“*

VII. PROJEKTO VIEŠINIMAS

(Nurodoma informacija apie Vilniaus miesto savivaldybės lėšomis finansuojamo projekto viešinimą komunikacijos priemonėse: interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose, lauko ar uždarų erdvių stenduose, viešojo transporto priemonėse ir jų ekranuose, spausdintoje reklamoje, radijuje, televizijoje ir kitose viešinimo priemonėse)

Informacija apie projekto komunikaciją ir viešinimą

.....

Pagrindinės viešinimo priemonės	Informacija apie viešinimą
Pagrindinėje organizacijos interneto svetainėje	
Kitose interneto svetainėse	
Socialiniuose tinkluose („Facebook“, „Instagram“ ir pan.)	
Reklamos stenduose lauke ir (ar) uždarose erdvėse	
Reklamos priemonėse viešajame transporte (ekranai, reklama ant paties viešojo transporto priemonių)	
Lankstinukuose ir kitoje spausdintoje reklamoje	
Radijuje ir (ar) televizijoje	
Kitose prieš tai nepaminėtose viešinimo priemonėse	

VIII. UNIVERSALAUS DIZAINO PRINCIPAI PROJEKTE

(Nurodoma, kokie universalaus dizaino sprendimai naudojami projekto įgyvendinimo metu, daugiau informacijos apie universalų dizainą: https://vilnius.lt/savivaldybe/svietimas-kultura-ir-sportas/kultura/universalus-dizainas-kulturos-projektuose)

.....

IX. PROJEKTO APLINKOSAUGOS SPRENDIMAI

(Nurodomi projekte numatyti tvarūs aplinkosaugos sprendimai)

.....

Patvirtinu, kad:

- esu susipažinęs su Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatais, kurie man yra aiškūs ir suprantami;
- įsipareigoju įvykdyti visas paraiškoje nurodytas projekto veiklas;
- šios paraiškos pateikimo metu nėra jokių jos teikimą ribojančių aplinkybių;
- visi šioje paraiškoje ir kartu su ja pateiktuose dokumentuose nurodyti duomenys yra teisingi;
- informavau paraiškoje nurodytus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų perdavimo Vilniaus miesto savivaldybei tikslus, teisinį pagrindą, perduodamų duomenų apimtį, saugojimo terminus, duomenų subjektų teises ir kitą 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) nustatytą informaciją;
- sutinku su tuo, kad skirtas finansavimas gali būti audituojamas Vilniaus miesto savivaldybės užsakyto išorinio audito.

Patvirtinu, jog esu informuotas apie tai, kad:

- **duomenų pateikimas yra būtinas norint dalyvauti Vilniaus kultūros projektų konkurse ir sudaryti sutartį.** Vilniaus kultūros projektų konkursas skelbiamas vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. 1-1667 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“. Nepateikus prašomų duomenų paraiškos

laukuose, paraiška bus atmetama ir nebus galimybės dalyvauti konkurse. Prašomas duomenų pateikimas yra būtina sąlyga, siekiant dalyvauti Vilniaus kultūros projektų konkurse;

- **asmens duomenų valdytoja yra** Vilniaus miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188710061, adresas: Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius, tel. (0 5) 211 2000, el. p. savivaldybe@vilnius.lt);
- **asmens duomenys tvarkomi paraiškos teikimo, vertinimo, projekto finansavimo skyrimo ir su tuo susijusių ginčų sprendimo tikslais;**
- **asmens duomenys tvarkomi** vadovaujantis Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktu, t. y. vykdant užduotį viešojo intereso labui;
- asmens duomenys Vilniaus miesto savivaldybės administracijoje bus saugomi Vilniaus miesto savivaldybės administracijos nustatyta tvarka ir terminais – dvejus metus nuo projekto pateikimo dienos;
- asmens duomenys bus pateikti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintai Ekspertų komisijai ir gali būti pateikti institucijoms ar įstaigoms, kai tokių duomenų pateikimas yra privalomas teisės aktų nustatyta tvarka.

Kreipdamasis raštu arba el. paštu savivaldybe@vilnius.lt turiu teisę:

- prašyti leisti susipažinti su savo asmens duomenimis;
- prašyti juos ištaisyti arba ištrinti, arba apriboti jų tvarkymą;
- nesutikti kad duomenys būtų tvarkomi;
- pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, el. p. ada@ada.lt).

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos asmens duomenų apsaugos pareigūno el. paštas duomenuapsauga@vilnius.lt.

X. PRIE PARAIŠKOS PRIDEDAMI FAILAI:

Laisvos formos išsamus projekto aprašymas (*pdf* formatu, ne daugiau kaip 3 puslapiai), kuriame turi būti nurodoma:

1. Projekto įgyvendinimo terminai (mėnesio tikslumu).
2. Išsamus veiklų aprašymas.
3. Projekto pagrindimas pagal paraiškų vertinimo kriterijus (Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų 7 priedas).

Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų
7 priedas

PARAIŠKŲ GAUTI VILNIAUS KULTŪROS PROJEKTŲ KONKURSO FINANSAVIMĄ VERTINIMO KRITERIJAI

1. Paraiškų gauti Vilniaus kultūros projektų konkurso finansavimą vertinio kriterijai (toliau – kriterijai) taikomi finansavimo programoms pagal nurodytas vertinimo kriterijų lenteles.
2. Paraiškos vertinamos pagal bendruosius ir specialiuosius vertinimo kriterijus.
3. Ekspertinį vertinimą atlieka Vilniaus kultūros projektų konkurso ekspertų vertinimo komisija.

1 lentelė. Sritinių programų vertinimo kriterijai
(Vizualieji ir taikomieji menai, scenos menai, muzika, kinas, literatūra ir leidyba, kultūros ir kūrybinės industrijos)
Didžiausias finansavimas vienam projektui – 7 000 Eur.

Bendrieji vertinimo kriterijai:	**Vizualiųjų ir taikomųjų menų, scenos menų, muzikos, kino, literatūros ir leidybos programų balai**	**Kultūros ir kūrybinių industrijų programos balai**
1. Projekto meninė ir kultūrinė kokybė	0–20	0–20
2. Projekto aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros identitetui	0–20	0–20
3. Pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros projektus	0–10	0–10
4. Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas	0–10	0–10
5. Projekto komunikacija ir viešinimas	0–5	0–5
6. Projekte numatyti universalaus dizaino sprendimai*	0–5	0–5
Specialus kriterijus kultūros ir kūrybinių industrijų programai:		
1. Projektas daro įtaką kultūros ekonomikai	Netaikoma	0–10
Iš viso:	**70**	**80**

2 lentelė. Tikslinių programų vertinimo kriterijai

(Etninė kultūra ir mėgėjų menas, tautinės bendrijos, kultūros edukacija)

Didžiausias finansavimas vienam projektui – 7 000 Eur.

Bendrieji vertinimo kriterijai	**Etninės kultūros ir mėgėjų meno programos balai**	**Tautinių bendrijų programos balai**	**Kultūros edukacijos programos balai**
1. Projekto meninė ir kultūrinė kokybė	0–20	0–20	Netaikoma
2. Projekto aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai	0–20	0–20	Netaikoma
3. Projektas orientuotas į mažai dalyvaujančias kultūroje gyventojų grupes (*asmenis, turinčius individualius poreikius, negalią, nepilnamečius, senjorus, vienišus tėvus ar motinas, psichologinių sunkumų patiriančius asmenis, pabėgėlius, užsieniečius gavusius prieglobstį Lietuvos Respublikoje, dėl socialinės padėties ar socialinės atskirties, geografinės padėties ir kt.*), naudojamos inovatyvios auditorijos pritraukimo formos, apibrėžtas veiklų planas ir kalendorius	Netaikoma	Netaikoma	0–20
4. Kultūros organizacijų partnerystė su ugdymo, socialinių paslaugų, visuomenės ir asmens sveikatos priežiūros įstaigomis, bendruomenėmis, kitų sričių specialistais	Netaikoma	Netaikoma	0–10
5. Pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros projektus	0–10	0–10	0–10
6. Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas	0–10	0–10	0–10
7. Projekto komunikacija ir viešinimas	0–5	0–5	0–5
8. Projekte numatyti universalaus dizaino sprendimai*	0–5	0–5	0–5
Specialus kriterijus etninės kultūros ir mėgėjų meno programai			
1. Projekto indėlis į Lietuvos dainų švenčių tradicijos puoselėjimą, tęstinumą ir sklaidą.	0–5	Netaikoma	Netaikoma
Specialus kriterijus tautinių bendrijų programai			
1. Projekto reikšmingumas tautinių bendrijų kultūros sklaidai ir identiteto išsaugojimui	Netaikoma	0–5	Netaikoma
Specialus kriterijus kultūros edukacijos programai			
1. Edukacinės veiklos orientuotos į aktualios visuomenės socialinės, psichologinės ir (ar) kultūrinės problemos išryškinimą ir (ar) sprendimą. Problema pagrįsta oficialiais duomenimis (*apklausa, stebėsena, analizės rezultatai ir kt.*)	Netaikoma	Netaikoma	0–5
Iš viso:	**75**	**75**	**65**

3 lentelė. Kultūros sklaidos didinimo programų vertinimo kriterijai

(Kultūros festivalių organizavimas, Vilniaus kultūros eksportas ir importas)

3.1. Didžiausias finansavimas kultūros festivalių organizavimo programoje vienam projektui: iki 7 000 Eur; 2) nuo 7 001 iki 15 000 Eur; 3) nuo 15 001 iki 25 000 Eur.

3.2. Didžiausias finansavimas Vilniaus kultūros eksporto ir importo programoje vienam projektui – iki 7 000 Eur; 2) nuo 7 001 iki 15 000 Eur.

Bendrieji vertinimo kriterijai	**Kultūros festivalių organizavimo programos balai**	**Vilniaus kultūros eksporto ir importo programos balai**
1. Projekto meninė ir kultūrinė kokybė	0–20	0–25
2. Projekto aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai	0–20	0–25
3. Pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros projektus ir (ar) festivalius	0–10	0–10
4. Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas	0–10	0–10
5. Projekto komunikacija ir viešinimas	0–10	0–10
6. Projekte numatyti universalaus dizaino sprendimai*	0–5	0–5
7. Projekte numatyti tvarūs aplinkosaugos sprendimai**	0–5	0–5
Specialus kriterijus festivalių organizavimo programai		
8. Festivalio sukuriama ekonominė vertė	0–20	Netaikoma
Iš viso:	**100**	**90**

VERTINIMO KRITERIJŲ DETALIZAVIMAS

4 lentelė. Sritinių programų vertinimo kriterijų detalizavimas

Vizualiųjų ir taikomųjų menų, scenos menų, muzikos, kino, literatūros ir leidybos, kultūros ir kūrybinių industrijų programų vertinimo kriterijai				
Eilės nr.	**Vertinimo kriterijus ir (ar) jo sudėtinės dalys**	**Vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašas**	**Vertinant atitiktį vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai galimi skirti balai**	**Rekomendacija vertinimą atliekančiai komisijai**
1.	Projekto meninė ir kultūrinė kokybė (nuo 0 iki 20 balų)	Projekto turinys kokybiškas, prasmingai prisideda prie visuomenės skatinimo pažinti kultūros ir meno sritį. Projekte dalyvauja profesionalūs dalyviai, aiškiai apibrėžtos jų funkcijos projekte. Projekto forma leidžia įgyvendinti išsikeltus tikslus	17–20	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 17–20 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			13–16	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 13–16 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			8–12	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 8–12 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–7	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–7 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
2.	Projekto aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai (nuo 0 iki 20 balų)	Projekto idėja aktuali, originali, savalaikė, prasminga Vilniaus miesto kultūros lauko kontekste, prisidedanti prie Vilniaus miesto kultūros pažinimo skatinimo. Veikla yra tęstinė arba turi tęstinumo perspektyvas. Projektas Vilniuje vyksta ne pirmą kartą ir (ar) turi	17–20	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 17–20 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			13–16	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 13–16 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			8–12	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 8–12 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–7	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–7 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas

		istorinę svarbą miesto gyventojams, svečiams		skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
3.	Pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros projektus ir (ar) kūrybinių industrijų projektus (nuo 0 iki 10 balų)	Organizacijos patirtis, vykdant panašaus tipo veiklas, suburiamos komandos projekto įgyvendinimui profesinis pasirengimas kultūros ir (ar) kūrybinių industrijų srityje	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
4.	Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (nuo 0 iki 10 balų)	Sąmatos pagrįstumas pagal organizacijos turimas lėšas arba kofinansavimo 20 proc. prisidėjimą, pagal tinkamai parinktas išlaidas, kurios yra būtinos projekto veikloms įgyvendinti, atsižvelgimas į nuostatuose išvardytas netinkamas finansuoti išlaidas	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
5.	Projekto komunikacija ir viešinimas (nuo 0 iki 5 balų)	Detaliai numatoma projekto komunikacijos (viešinimo) strategija didesnės auditorijos pasiekiamumui, joje	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai

		segmentuojama tikslinė grupė (-ės), pasirenkami efektyviausi sklaidos būdai	2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
6.	Projekte numatyti universalaus dizaino sprendimai* (nuo 0 iki 5 balų)	Taikomi universalaus dizaino pricipai, taikomi lengvai suprantamos kalbos metodai	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
Taikoma kultūros ir kūrybinių industrijų programai:				
7.	Specialus kriterijus. Projektas daro įtaką kultūros ekonomikai (nuo 0 iki 10 balų)	Nurodytos veiklos, kurios turi individualios kūrybos, įgūdžių bei talento pagrindą ir ekonominės naudos, darbo kūrimo potencialą per intelektinės nuosavybės generaciją ir eksploataciją	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai

			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo

5 lentelė. Tikslinių programų vertinimo kriterijų detalizavimas

Etninės kultūros ir mėgėjų meno programos vertinimo kriterijai				
Eilės nr.	**Vertinimo kriterijus ir (ar) jo sudėtinės dalys**	**Vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašas**	**Vertinant atitiktį vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai galimi skirti balai**	**Rekomendacija vertinimą atliekančiai komisijai**
1.	Projekto meninė ir kultūrinė kokybė (nuo 0 iki 20 balų)	Projekto turinys kokybiškas, prasmingai prisideda prie visuomenės skatinimo pažinti kultūros ir meno sritį. Projekte dalyvauja profesionalūs dalyviai, aiškiai apibrėžtos jų funkcijos projekte. Projekto forma leidžia įgyvendinti išsikeltus tikslus	17–20	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 17–20 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			13–16	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 13–16 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			8–12	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 8–12 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–7	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–7 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
2.	Projekto aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai (nuo 0 iki 20 balų)	Projekto idėja aktuali, originali, savalaikė, prasminga Vilniaus miesto kultūros lauko kontekste, prisidedanti prie Vilniaus miesto kultūros pažinimo skatinimo. Veikla yra tęstinė arba turi tęstinumo perspektyvas.	17–20	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 17–20 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			13–16	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 13–16 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			8–12	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 8–12 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–7	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–7 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau

		Projektas Vilniuje vyksta ne pirmą kartą ir (ar) turi istorinę svarbą miesto gyventojams, svečiams		nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
3.	Pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros projektus (nuo 0 iki 10 balų)	Organizacijos patirtis, vykdant panašaus tipo veiklas, suburiamos komandos projekto įgyvendinimui profesinis pasirengimas kultūros srityje	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
4.	Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (nuo 0 iki 10 balų)	Sąmatos pagrįstumas pagal organizacijos turimas lėšas arba kofinansavimo 20 proc. prisidėjimą, pagal tinkamai parinktas išlaidas, kurios yra būtinos projekto veikloms įgyvendinti, atsižvelgimas į nuostatuose išvardytas netinkamas finansuoti išlaidas	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
5.	Projekto komunikacija ir viešinimas	Detaliai numatoma projekto komunikacijos (viešinimo) strategija	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai

	(nuo 0 iki 5 balų)	didesnės auditorijos pasiekiamumui, joje segmentuojama tikslinė grupė (-ės), pasirenkami efektyviausi sklaidos būdai		prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
6.	Projekte numatyti universalaus dizaino sprendimai* (nuo 0 iki 5 balų)	Taikomi universalaus dizaino pricipai, taikomi lengvai suprantamos kalbos metodai	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
7.	Specialus kriterijus. Projekto indėlis į Lietuvos dainų švenčių tradicijos puoselėjimą, tęstinumą ir sklaidą. (nuo 0 iki 5 balų)	Numatomas ir aiškiai įvardijamas projekto prisidėjimas prie Lietuvos dainų švenčių tradicijos ir jų tęstinumo	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei

				vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
Tautinių bendrijų programos vertinimo kriterijai				
Eilės nr.	**Vertinimo kriterijus ir (ar) jo sudėtinės dalys**	**Vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašas**	**Vertinant atitiktį vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai galimi skirti balai**	**Rekomendacija vertinimą atliekančiai komisijai**
1.	Projekto meninė ir kultūrinė kokybė (nuo 0 iki 20 balų)	Projekto turinys kokybiškas, prasmingai prisideda prie visuomenės skatinimo pažinti kultūros ir meno sritį. Projekte dalyvauja profesionalūs dalyviai, aiškiai apibrėžtos jų funkcijos projekte. Projekto forma leidžia įgyvendinti išsikeltus tikslus	17–20	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 17–20 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			13–16	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 13–16 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			8–12	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 8–12 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–7	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–7 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
2.	Projekto aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai (nuo 0 iki 20 balų)	Projekto idėja aktuali, originali, savalaikė, prasminga Vilniaus miesto kultūros lauko kontekste, prisidedanti prie Vilniaus miesto kultūros pažinimo skatinimo. Veikla yra tęstinė arba turi tęstinumo perspektyvas. Projektas Vilniuje vyksta	17–20	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 17–20 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			13–16	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 13–16 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			8–12	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 8–12 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–7	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–7 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai

		ne pirmą kartą ir (ar) turi istorinę svarbą miesto gyventojams, svečiams	0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
3.	Pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros projektus (nuo 0 iki 10 balų)	Organizacijos patirtis, vykdant panašaus tipo veiklas, suburiamos komandos projekto įgyvendinimui profesinis pasirengimas kultūros srityje	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
4.	Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (nuo 0 iki 10 balų)	Sąmatos pagrįstumas pagal organizacijos turimas lėšas arba kofinansavimo 20 proc. prisidėjimą, pagal tinkamai parinktas išlaidas, kurios yra būtinos projekto veikloms įgyvendinti, atsižvelgimas į nuostatuose išvardytas netinkamas finansuoti išlaidas	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
5.	Projekto komunikacija ir viešinimas	Detaliai numatoma projekto komunikacijos (viešinimo) strategija didesnės auditorijos	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau

	(nuo 0 iki 5 balų)	pasiekiamumui, joje segmentuojama tikslinė grupė (-ės), pasirenkami efektyviausi sklaidos būdai		nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
6.	Projekte numatyti universalaus dizaino sprendimai* (nuo 0 iki 5 balų)	Taikomi universalaus dizaino pricipai, taikomi lengvai suprantamos kalbos metodai	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
7.	Specialus kriterijus. Projekto reikšmingumas tautinių bendrijų kultūros sklaidai ir identiteto išsaugojimui (nuo 0 iki 5 balų)	Numatomas projekto reikšmingumas tautinių bendrijų (lenkų, žydų, romų, ukrainiečių ir kitų) kultūros sklaidai, identiteto išsaugojimui, numatomas potencialus poveikis tikslinei tautinių bendrijų auditorijai	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai

			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
Kultūros edukacijos programos vertinimo kriterijai				
Eilės nr.	**Vertinimo kriterijus ir (ar) jo sudėtinės dalys**	**Vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašas**	**Vertinant atitiktį vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai galimi skirti balai**	**Rekomendacija vertinimą atliekančiai komisijai**
1.	Projektas orientuotas į mažai dalyvaujančias kultūroje gyventojų grupes, naudojamos inovatyvios auditorijos pritraukimo formos, apibrėžtas veiklų planas ir kalendorius (nuo 0 iki 20 balų)	Projekte dalyvauja gyventojų grupės, mažai dalyvaujančios kultūroje (asmenis, turinčius individualius poreikius, negalią, nepilnamečius, senjorus, vienišus tėvus ar motinas, psichologinių sunkumų patiriančius asmenis, pabėgėlius, užsieniečius gavusius prieglobstį Lietuvos Respublikoje, dėl socialinės padėties ar socialinės atskirties, geografinės padėties ir kt.), naudojamos inovatyvios auditorijos pritraukimo ir dalyvavimo formos, aiškiai apibrėžtas veiklų planas ir kalendorius	17–20	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 17–20 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			13–16	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 13–16 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			8–12	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 8–12 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–7	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–7 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
2.	Kultūros organizacijų partnerystė su ugdymo, socialinių	Projektu įgyvendinama kultūros organizacijų partnerystė su ugdymo,	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai

	paslaugų, visuomenės ir asmens sveikatos priežiūros įstaigomis, bendruomenėmis, kitų sričių specialistais (nuo 0 iki 10 balų)	socialinių paslaugų, visuomenės ir sveikatos priežiūros įstaigomis, bendruomenėmis, ugdymo, sveikatingumo, socialinių paslaugų specialistais, paraiškoje detaliai pateikiant šią informaciją		prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
3.	Pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros projektus (nuo 0 iki 10 balų)	Organizacijos patirtis, vykdant panašaus tipo veiklas, suburiamos komandos projekto įgyvendinimui profesinis pasirengimas kultūros srityje	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
4.	Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas, lėšų pritraukimas (nuo 0 iki 10 balų)	Sąmatos pagrįstumas pagal organizacijos turimas lėšas arba kofinansavimo 20 proc. prisidėjimą, pagal tinkamai parinktas išlaidas, kurios yra būtinos projekto veikloms įgyvendinti,	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai

		atsižvelgimas į nuostatuose išvardytas netinkamas finansuoti išlaidas, nurodytas lėšų pritraukimas	1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
5.	Projekto komunikacija ir viešinimas (nuo 0 iki 5 balų)	Detaliai numatoma projekto komunikacijos (viešinimo) strategija didesnės auditorijos pasiekiamumui, joje segmentuojama tikslinė grupė (-ės), pasirenkami efektyviausi sklaidos būdai	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
6.	Projekte numatyti universalaus dizaino sprendimai* (nuo 0 iki 5 balų)	Taikomi universalaus dizaino pricipai, taikomi lengvai suprantamos kalbos metodai	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei

				vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
7.	Specialus kriterijus. Edukacinės veiklos orientuotos į aktualios visuomenės socialinės, psichologinės ir (ar) kultūrinės problemos išryškinimą ir (ar) sprendimą. Problema pagrįsta oficialiais duomenimis (apklausa, stebėsena, analizės rezultatai ir kt.) (nuo 0 iki 5 balų)	Projekte išsamiai pateikta informacija apie numatytas aktualias socialines temas (temą), projektas remiasi konkrečiais poreikiais, pagrįstais duomenimis (apklausa, stebėsenos ir analizės rezultatais ir kt.), orientuotas į socialinės ir (ar) kultūrinės atskirties sąlygojamų problemų asmens gerovei ir sveikatai sprendimą ir tai nurodyta projekto paraiškoje	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo

6 lentelė. Kultūros sklaidos didinimo programų vertinimo kriterijų detalizavimas

Kultūros festivalių organizavimo programos vertinimo kriterijai				
Eilės nr.	**Vertinimo kriterijus ir (ar) jo sudėtinės dalys**	**Vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašas**	**Vertinant atitiktį vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai galimi skirti balai**	**Rekomendacija vertinimą atliekančiai komisijai**

1.	Projekto meninė ir kultūrinė kokybė (nuo 0 iki 20 balų)	Projekto turinys kokybiškas, prasmingai prisideda prie visuomenės skatinimo pažinti kultūros ir meno sritį užsienyje ar Lietuvoje. Projekte dalyvauja profesionalūs dalyviai, aiškiai apibrėžtos jų funkcijos projekte. Projekto forma leidžia įgyvendinti išsikeltus tikslus	17–20	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 17–20 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą (detaliai pateikti visi aprašo aspektai)
			13–16	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 13–16 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai (pateikti visi aprašo aspektai)
			10–12	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 10–12 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			6–9	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–9 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			1–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka minimaliai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
2.	Projekto aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai (nuo 0 iki 20 balų)	Festivalio idėja aktuali, originali, savalaikė, prasminga Vilniaus miesto kultūros lauko kontekste, prisidedanti prie Vilniaus miesto kultūros pažinimo skatinimo	17–20	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 17–20 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			13–16	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 13–16 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			10–12	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 10–12 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			6–9	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–9 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			1–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka minimaliai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo

3.	Specialus kriterijus. Festivalio sukuriama ekonominė vertė (nuo 0 iki 20 balų)	Detaliai ir išsamiai pateikta informacija apie festivalio naudą Vilniaus miestui; pateikta festivalio ekonominė vertė ir poveikis Vilniaus miesto gyventojams, kūrėjams	17–20	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 17–20 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			13–16	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 13–16 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			10–12	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 10–12 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			6–9	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–9 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			1–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka minimaliai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
4.	Pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros projektus ir (ar) festivalius (nuo 0 iki 10 balų)	Organizacijos patirtis, vykdant panašaus tipo veiklas (festivalius), suburiamos komandos festivalio įgyvendinimui profesinis pasirengimas kultūros srityje. Anksčiau įgyvendinti festivaliai teigiamai įvertinti visuomenės ir kultūros ir (ar) meno srities profesionalų	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
5.	Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas, lėšų pritraukimas	Sąmatos pagrįstumas pagal organizacijos turimas lėšas arba kofinansavimo 20 proc.	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau

	projekte (nuo 0 iki 10 balų)	prisidėjimą, pagal tinkamai parinktas išlaidas, kurios yra būtinos projekto veikloms įgyvendinti, atsižvelgimas į nuostatuose išvardytas netinkamas finansuoti išlaidas, detalizuotas lėšų pritraukimas projekte		nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
6.	Projekto komunikacija ir viešinimas (nuo 0 iki 10 balų)	Detaliai numatoma projekto komunikacijos (viešinimo) strategija didesnės auditorijos pasiekiamumui, joje segmentuojama tikslinė grupė (-ės), pasirenkami efektyviausi sklaidos būdai	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4-5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1-3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
7.	Projekte numatyti universalaus dizaino sprendimai* (nuo 0 iki 5 balų)	Taikomi universalaus dizaino pricipai, taikomi lengvai suprantamos kalbos metodai	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei

				vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
8.	Projekte numatyti tvarūs aplinkosaugos sprendimai** (nuo 0 iki 5 balų)	Projekte numatyti tvarūs aplinkosaugos sprendimai ir tai detaliai pateikta projekto paraiškoje. Nurodomi sprendimai, kuriais siekiama tvarios aplinkosaugos planuojant veiklas užsienyje ir (ar) Lietuvoje	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo

Vilniaus kultūros eksporto ir importo programos vertinimo kriterijai				
Eilės nr.	**Vertinimo kriterijus ir (ar) jo sudėtinės dalys**	**Vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašas**	**Vertinant atitiktį vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai galimi skirti balai**	**Rekomendacija vertinimą atliekančiai komisijai**
1.	Projekto meninė ir kultūrinė kokybė (nuo 0 iki 25 balų)	Projekto turinys kokybiškas, prasmingai prisideda prie visuomenės skatinimo pažinti kultūros ir meno sritį užsienyje ar Lietuvoje. Projekte dalyvauja profesionalūs dalyviai, aiškiai apibrėžtos jų funkcijos projekte. Projekto forma	21–25	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 21–25 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą (detaliai pateikti visi aprašo aspektai)
			16–20	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 16–20 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai (pateikti visi aprašo aspektai)
			11–15	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 11–15 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			5–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5–10 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau

		leidžia įgyvendinti išsikeltus tikslus		nei vidutiniškai
			1–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka minimaliai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
2.	Projekto aktualumas ir reikšmingumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai (nuo 0 iki 25 balų)	Aiškiai apibrėžti eksporto arba importo tikslai, aktualumas Vilniaus miestui bei svarba Vilniaus miesto kultūros raidai dabar ir ateityje	21–25	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 21–25 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą (detaliai pateikti visi aprašo aspektai)
			16–20	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 16–20 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai (pateikti visi aprašo aspektai)
			11–15	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 11–15 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			5–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5–10 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			1–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka minimaliai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
3.	Pareiškėjo ir jo komandos pasirengimas bei patirtis vykdant kultūros projektus ir (ar) festivalius (nuo 0 iki 10 balų)	Organizacijos patirtis, vykdant panašaus tipo veiklas, suburiamos komandos projekto įgyvendinimui, profesinis pasirengimas kultūros srityje	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau

				nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
4.	Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (nuo 0 iki 10 balų)	Sąmatos pagrįstumas pagal organizacijos turimas lėšas arba kofinansavimo 20 proc. prisidėjimą, pagal tinkamai parinktas išlaidas, kurios yra būtinos projekto veikloms įgyvendinti, atsižvelgimas į nuostatuose išvardytas netinkamas finansuoti išlaidas, detalizuotas lėšų pritraukimas projekte	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
5.	Projekto komunikacija ir viešinimas (nuo 0 iki 10 balų)	Detaliai numatoma projekto komunikacijos (viešinimo) strategija didesnės auditorijos pasiekiamumui, joje segmentuojama tikslinė grupė (-ės), pasirenkami efektyviausi sklaidos būdai	9–10	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 9–10 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			6–8	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 6–8 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			4–5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 4–5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1–3	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1–3 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
6.	Projekte numatyti universalaus dizaino	Taikomi universalaus dizaino pricipai, taikomi lengvai suprantamos	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai

	sprendimai* (nuo 0 iki 5 balų)	kalbos metodai		prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo
7.	Projekte numatyti tvarūs aplinkosaugos sprendimai** (nuo 0 iki 5 balų)	Projekte numatyti tvarūs aplinkosaugos sprendimai ir tai detaliai pateikta projekto paraiškoje. Nurodomi sprendimai, kuriais siekiama tvarios aplinkosaugos planuojant veiklas užsienyje ir (ar) Lietuvoje	5	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 5 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai atitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą
			3–4	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 3–4 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka daugiau nei vidutiniškai
			2	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 2 balais, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka vidutiniškai
			1	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 1 balu, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašą atitinka mažiau nei vidutiniškai
			0	Atitiktis vertinimo kriterijui ir (ar) jo sudėtinei daliai vertinama 0 balų, jeigu veikla, kuriai prašomas skirti finansavimas, visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus ir (ar) jo sudėtinės dalies aprašo

*Universalaus dizaino sprendimų informaciją rasite čia: https://vilnius.lt/savivaldybe/svietimas-kultura-ir-sportas/kultura/universalus-dizainas-kulturos-projektuose
** Tvarios aplinkosaugos sprendimų informaciją rasite čia: https://am.lrv.lt/media/viesa/saugykla/2023/11/0oyMnrSaPC8.pdf

_____

Vilniaus kultūros
projektų konkurso nuostatų
8 priedas

(Vilniaus kultūros projektų finansavimo sutarties forma)

VILNIAUS KULTŪROS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SUTARTIS

202_ m. ____ ___ d. Nr. A291-
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, atstovaujama *(pareigos, vardas, pavardė)*, veikiančio (-ios) pagal (*dokumento data, rūšis, numeris, pavadinimas),* (toliau – Lėšų davėjas) ir (*juridinio asmens pavadinimas, kodas), atstovaujamas (-a) (pareigos, vardas, pavardė), veikiančio (-ios) pagal juridinio asmens įstatus,* (toliau – Lėšų gavėjas) sudarė šią sutartį.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos (*data*) sprendimu Nr. ___ „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės 202_ metų biudžeto tvirtinimo“ ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus (*data*) įsakymu Nr. ____ „Dėl 202_ metais iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų finansuojamų Vilniaus kultūros projektų konkurso sąrašo patvirtinimo“ skiriamos lėšos projektui Nr.__ (*projekto pavadinimas*) _____ .

2. Projekto įgyvendinimo data (*metai, mėnuo, diena arba dienų intervalas*).

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

3. Lėšų davėjas įsipareigoja:

3.1. finansuoti Lėšų gavėjo vykdomą projektą iš dalies ir skirti pagal detalią projekto sąmatą, kuri yra neatskiriama šios sutarties dalis, šiam tikslui įgyvendinti___ (*ir žodžiais*) Eur;

3.2. lėšas pervesti Lėšų gavėjui į Lėšų gavėjo atsiskaitomąją sąskaitą, kuri nurodyta šios sutarties IV skyriuje.

4. Lėšų davėjas turi teisę:

4.1. reikalauti, kad Lėšų gavėjas pateiktų Lėšų davėjui duomenis, susijusius su sutarties vykdymu;

4.2. prireikus reikalauti iš Lėšų gavėjo papildomos informacijos ar dokumentų, jeigu, Lėšų davėjo nuomone, pateiktos informacijos nepakanka;

4.3. kontroliuoti šia sutartimi skirtų lėšų tikslinį naudojimą;

4.4. reikalauti patikslinti sutartyje nurodytas Lėšų gavėjo pateiktas ataskaitas;

4.5. paaiškėjus, kad Lėšų gavėjui skirtos lėšos panaudotos ne pagal tikslinę paskirtį ar nesilaikant šios sutarties sąlygų – reikalauti, kad Lėšų gavėjas nedelsdamas lėšas grąžintų į Lėšų davėjo atsiskaitomąją sąskaitą banke, kuri nurodyta šios sutarties IV skyriuje;

4.6. tikslinti prie šios sutarties pridėtą sąmatą.

5. Lėšų gavėjas įsipareigoja:

5.1. Lėšų davėjo skirtas lėšas naudoti pagal Lėšų gavėjo pateiktą ir prie sutarties pridėtą sąmatą (Vilniaus kultūros projektų konkurso nuostatų (toliau – Nuostatai) 9 priedas);

5.2. lėšas naudoti tik pagal paskirtį, įstatymų nustatyta tvarka atsakyti už tikslingą gautų Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą;

5.3. vykdomo projekto visoje komunikacijos medžiagoje nurodyti, kad projektą iš dalies finansuoja Vilniaus miesto savivaldybė ir kartu su sutartimi pateikti informaciją apie numatomą renginio viešinimą (Nuostatų 9 priedas):

5.3.1. vaizdinėje, grafinėje medžiagoje vaizduoti oficialų Vilniaus miesto ženklą. Šis ženklas turi būti vaizduojamas vadovaujantis Grafinio identiteto vadove nustatytais reikalavimais, kurie skelbiami Vilniaus miesto savivaldybės interneto svetainėje *vilnius.lt*;

5.3.2. kai reklaminės ir (ar) informacinės medžiagos formatas, dydis ar koncepcija neleidžia užtikrinti Vilniaus miesto ženklo matomumo ir (ar) pažeidžiami Grafinio identiteto vadove nustatyti reikalavimai, naudoti tekstinę nuorodą „Iš dalies finansuoja Vilniaus miesto savivaldybė“;

5.3.3. socialinių tinklų pranešimuose ir (ar) platinamuose pranešimuose spaudai nurodyti „Projektą iš dalies finansuoja Vilniaus miesto savivaldybė“;

5.3.4. reklaminiuose garso pranešimuose, skirtuose radijo stotims, televizijoms, internetinėms transliacijoms naudoti tekstą „Projektą iš dalies finansuoja Vilniaus miesto savivaldybė“;

5.4. Lėšų davėjo skirtų lėšų nenaudoti:

5.4.1. projekto administravimui (organizacijos, kurios vardu pateikta elektroninė paraiška) darbuotojų arba samdomų darbuotojų atlyginimui, biuro išlaikymui arba nuomai, komunalinėms paslaugoms, ryšių paslaugoms, kanceliarinėms prekėms ir kt.), jei tai sudaro daugiau kaip 30 procentų Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų, skirtų šiam projektui įgyvendinti;

5.4.2. ilgalaikio turto įsigijimui (ūkio inventoriui, baldams, transporto priemonėms, kompiuterinei įrangai, ryšio ir kitam inventoriui, priemonėms ir įrangai, kurie nenusidėvi per vienus metus ir kurių vieneto įsigijimo vertė lygi arba viršija 750 Eur;

5.4.3. patalpų remontui (pastatų renovacijai), meno kūrinių restauravimui ar įsigijimui;

5.4.4. degalams (išskyrus transportavimo išlaidas, tarptautinius projektus);

5.4.5. maitinimo paslaugoms (sudarančioms daugiau nei 20 procentų projektui skirtų lėšų);

5.4.6. projekto viešinimo priemonių turinio parengimo ir reklamos išlaidoms (sudarančioms daugiau nei 30 procentų projektui skirtų lėšų);

5.4.7. spaudos darbams, jeigu kūrinio tiražas leidžiamas pakartotinai;

5.4.8. kai projekto galutinio rezultato įvykdymo terminas perkeliamas į kitus metus, išskyrus tuos atvejus, kai lėšos naudojamos paruošiamiesiems projekto darbams, kai projektas vykdomas kitų metų I ketvirtyje;

5.4.9. išlaidoms, skirtoms projekto veikloms įgyvendinti ne Vilniaus mieste (netaikoma kultūros sklaidos didinimo programoms, kai projektas vykdomas užsienyje);

5.4.10. išlaidoms ar jų dalims, kurioms finansuoti jau buvo skirtos lėšos iš kitų finansavimo šaltinių (valstybės ar savivaldybių biudžetų ir fondų, Europos Sąjungos ar kitų šaltinių);5.5. gavęs finansavimą ir įgyvendinęs projektą, nurodydamas sutarties, pagal kurią pateikiama ataskaita, numerį, ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos, nurodytos 2 punkte, Lėšų davėjui Vilniaus elektroninėje paraiškų ir ataskaitų valdymo sistemoje *konkursai.vilnius.lt* pateikti:

5.5.1. projekto įvykdymo ataskaitą (Nuostatų 11 priedas);

5.5.2. užpildytą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 „Dėl Valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“ patvirtintą formą Nr. 2;

5.5.3. projekto lėšų panaudojimo faktines išlaidas pagrindžiančių buhalterinės apskaitos dokumentų sąrašą (Nuostatų 12 priedas);

5.6. jei projektas vykdomas einamųjų metų gruodžio 1–20 d., biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą pateikti per trumpesnį terminą – iki einamųjų metų gruodžio 31 d. Jei projektas vyksta gruodžio 21–31 d. – ne vėliau kaip iki kitų metų sausio 10 d.;

5.7. praleidęs sutarties 5.5 ar 5.6 papunkčiuose nustatytus ataskaitų pateikimo terminus, kartu su ataskaita pateikti argumentuotą paaiškinimą (nurodyti priežastis) dėl termino praleidimo;

5.8. per nustatytą terminą nepateikęs Lėšų davėjui 5.5 papunktyje nurodytų dokumentų (ataskaitų), per 10 darbo dienų grąžinti gautas lėšas į Lėšų davėjo sąskaitą, nurodytą šios sutarties IV skyriuje;

5.9. įgyvendinęs projektą, nepanaudotas lėšas grąžinti į Lėšų davėjo sąskaitą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos;

5.10. ne pagal paskirtį panaudotas lėšas grąžinti į Lėšų davėjo sąskaitą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pareikalavimo išsiuntimo datos;

5.11. užtikrinti, kad perkant prekes, darbus ar paslaugas už Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšas bus laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytos tvarkos;

5.12. pateikti projekto įgyvendinimo išlaidas pateisinančius ir apmokėjimą įrodančius dokumentus arba šių dokumentų patvirtintas kopijas Lėšų davėjui pareikalavus.

6. Lėšų gavėjas turi teisę:

6.1. raštu teikti Lėšų davėjui paklausimus, susijusius su sutartimi;

6.2. keisti sąmatoje (Nuostatų 9 priedas) nurodytas sumas tarp eilučių, jeigu jų pokytis nėra didesnis nei 40 procentų;

6.3. siekdamas keisti sąmatą daugiau nei 40 procentų arba keisti išlaidų rūšį, projekto vykdytojas turi pateikti Kultūros skyriui prašymą dėl sąmatos tikslinimo kartu su prašymu pateikdamas ir patikslintos sąmatos egzempliorių (10 priedas). Sąmatos eilutės sumos pokytis procentais apskaičiuojamas lyginant siūlomą naują sumą su sutarties sąmatoje patvirtinta tos eilutės suma. Leidžiama keisti kelias sąmatos eilutes, tačiau kiekvienos jų pokytis vertinamas atskirai, atsižvelgiant į visus anksčiau atliktus pakeitimus. Prašyme turi būti nurodytos siūlomų pakeitimų priežastys ir pagrįstas jų būtinumas projekto veikloms įgyvendinti. Didesniems kaip 40 procentų sąmatos eilutės pakeitimams arba išlaidų rūšies keitimui gali būti pritariama, jeigu jie yra pagrįsti objektyviomis projekto įgyvendinimo aplinkybėmis, nekeičia projekto tikslų ir numatytų rezultatų bei neviršija bendros projektui skirtos Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų sumos. Dokumentai teikiami per Vilniaus miesto savivaldybės elektroninių paslaugų sistemą paslaugos.vilnius.lt. Kultūros skyrius, gavęs ir išnagrinėjęs prašymą dėl sąmatos tikslinimo, pateikia pareiškėjui motyvuotą atsakymą dėl pritarimo arba nepritarimo siūlomiems pakeitimams. Jei prašymas netenkinamas, pareiškėjas laikosi sutartyje ir jos prieduose nustatytų įsipareigojimų.

III. PAPILDOMOS SUTARTIES SĄLYGOS

7. Už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą šios sutarties šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8. Per nustatytą terminą nepateikęs Lėšų davėjui 5.5 ar 5.6 papunkčiuose nurodytų dokumentų (ataskaitos) arba panaudojęs finansavimą paramai skirti, Lėšų gavėjas praranda galimybę gauti finansavimą kitiems jo vykdomiems projektams.

9. Jeigu viena iš šalių dėl nenumatytų priežasčių negali įvykdyti kurio nors šios sutarties punkto, nedelsdama raštu kreipiasi į kitą šalį dėl sutarties papildymo, pakeitimo ar nutraukimo.

10. Sutarties papildymai, pakeitimai arba sutarties nutraukimas galioja tik raštu sutikus abiem šalims.

11. Šalys įsipareigoja sutarties vykdymo metu asmens duomenis tvarkyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

12. Ginčai dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, o nesutarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Sutartį nutraukus dėl Lėšų gavėjo kaltės, Lėšų gavėjas privalo per 15 darbo dienų grąžinti į Lėšų davėjo sąskaitą visą gautą iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto sumą.

14. Sutartį nutraukus dėl Lėšų davėjo kaltės, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Finansų valdymo grupė pagal Lėšų gavėjo pateiktus atsiskaitymo dokumentus apmoka sąmatoje numatytas išlaidas, padarytas iki sutarties nutraukimo dienos, neviršydamas šios sutarties 3.1 papunktyje numatytos sumos.

15. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki einamųjų metų gruodžio 31 dienos. Sutartiniai Lėšų gavėjo įsipareigojimai, kurių įvykdymo terminas baigiasi po šios sutarties galiojimo termino pabaigos, vykdomi sutartyje numatyta tvarka.

IV. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

16. Vykdydamas sutartį, Lėšų davėjas įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamasis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

17. Lėšų gavėjo duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš sutarties kylančiomis teisėmis.

18. Lėšų davėjas lėšų gavėjo duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi Lėšų gavėjo asmens duomenys sunaikinami.

19. Lėšų davėjas tvarkomus duomenis teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka gali teikti valstybės ir savivaldybių institucijoms bei įstaigoms, teisėsaugos institucijoms ir kitiems subjektams, turintiems teisę juos gauti. Duomenys gali būti teikiami tik teisėtu ir aiškiai apibrėžtu tikslu, laikantis duomenų kiekio mažinimo principo ir neviršijant teisės aktuose nustatytos apimties.

PRIDEDAMA.

1. Detali projekto išlaidų sąmata ir informacija apie projekto viešinimą (Nuostatų 9 priedas).

2. 202_ m. programos sąmata (forma BFP-1).

V. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Lėšų davėjas
Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius
Kodas 188710061
A. s. Nr. LT29 4010 0424 0384 9786
AB „Luminor“ bankas
Banko kodas 40100
Tel. (0 5) 211 2419
El. p.

_____
(vardas, pavardė)

Lėšų gavėjas
(*Organizacijos pavadinimas*)
(*Adresas*)
(*Kodas*)
A. s. Nr. LT
(*Banko pavadinimas*)
(*Banko kodas*)
Tel.
El. p.

Organizacijos vadovas

_____
(vardas, pavardė)

Vilniaus kultūros
projektų konkurso nuostatų
9 priedas

VILNIAUS KULTŪROS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SUTARTIES SĄMATA IR PROJEKTO VIEŠINIMAS

1. Projekto Nr. __ (*projekto pavadinimas*) išlaidų sąmata

Eilės nr.	**Išlaidų pavadinimas**	**Suma (Eur)**
1.		
2.		
...		
	Iš viso:	

2. Informacija apie finansuojamo projekto viešinimą

Pagrindinėje organizacijos interneto svetainėje	
Kitose interneto svetainėse	
Socialiniuose tinkluose („Facebook“, „Instagram“ ir pan.)	
Reklamos stenduose lauke ir (ar) uždarose erdvėse	
Reklamos priemonėse viešajame transporte (ekranai, reklama ant paties viešojo transporto priemonių)	
Lankstinukuose ir kitoje spausdintoje reklamoje	
Radijuje ir (ar) televizijoje	
Kitose prieš tai nepaminėtose viešinimo priemonėse	

_____

Vilniaus kultūros projektų
konkurso nuostatų
10 priedas

(Prašymo tikslinti sąmatą forma)

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Kultūros skyriui

PRAŠYMAS TIKSLINTI SĄMATĄ

_____
(projekto pavadinimas)

_____
(finansavimo sutarties data, numeris)

_____
(įstaigos pavadinimas)

_____
(įstaigos kodas, adresas, telefonas, elektroninio pašto adresas)

PROJEKTO SĄMATA

Eil. nr.	Išlaidų pavadinimas	Pradinė sąmata (Eur)	Patikslinta sąmata (Eur)
1.			
2.			
3.			
4.			
	Iš viso:		

Priežastys, dėl kurių sąmatą būtina tikslinti:

_____
_____
_____
_____
_____

Organizacijos vadovas _____ _____
(*parašas)* (*vardas ir pavardė*)

* Teikiama tik pasirašius sutartį ir pradėjus įgyvendinti projektą, siekiant keisti sąmatą daugiau nei 40 procentų arba keisti išlaidų rūšį.

_____

Vilniaus kultūros projektų
konkurso nuostatų
11 priedas

(Projekto įvykdymo ataskaitos forma)

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Kultūros skyriui

PROJEKTO ĮVYKDYMO ATASKAITA

_____
(projekto pavadinimas)

_____
(finansavimo sutarties data, numeris)

_____
(įstaigos pavadinimas)

_____
(juridinio asmens kodas, adresas, telefonas)

Projekto įgyvendinimo rezultatai	
Projekto veiklos pobūdis (spektaklis, koncertas, festivalis, paroda, filmas, leidinys ir kt.)	
Tiksli projekto įgyvendinimo data	
Projekto dalyvių ir žiūrovų skaičius	
Pasiekti projekto rezultatai	
Projekto veiklos tęstinumas	
Projekto viešinimas ir sklaida (nuorodos, nuotraukos ir kt.)	
Pagrindinėje organizacijos interneto svetainėje	
Kitose interneto svetainėse	
Socialiniuose tinkluose („Facebook“, „Instagram“ ir pan.)	
Reklamos stenduose lauke ir (ar) uždarose erdvėse	
Reklamos priemonėse viešajame transporte (ekranai, reklama ant paties viešojo transporto priemonių)	
Lankstinukuose ir kitoje spausdintoje reklamoje	
Radijuje ir (ar) televizijoje	
Kitose prieš tai nepaminėtose viešinimo priemonėse	
Projekto dalinis finansavimas	
Bendra įvykdyto projekto vertė, Eur	
Informacija apie projekto rėmėjus ir jų finansinį indėlį, Eur (*parama fiziniams asmenims nurodoma nuasmenintai ir apibendrintai – be pavardžių ir vardų*)	

Patvirtiname, kad projekto vykdymui skirtos biudžeto lėšos panaudotos pagal paskirtį. Išlaidų sumos atitinka išlaidas pateisinančius dokumentus. Visos Vilniaus miesto savivaldybės skirtos lėšos panaudotos projekto tikslui pasiekti.

_____

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Kultūros skyriui

Vilniaus kultūros projektų
konkurso nuostatų 12 priedas

(lėšų gavėjo pavadinimas, teisinė forma, juridinio asmens kodas)

(projekto pavadinimas, sutarties data ir numeris)

(ataskaitos užpildymo data)

LĖŠŲ PANAUDOJIMO FAKTINES IŠLAIDAS PAGRINDŽIANČIŲ BUHALTERINĖS APSKAITOS DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

Eil. nr.	Išlaidos pagal prie sutarties pridėtą (patikslintą) sąmatą		Faktinės išlaidos eurais	Faktinės išlaidas patvirtinantys buhalterinės apskaitos dokumentai (sutartys, priėmimo ir perdavimo aktai, sąskaitos, PVM sąskaitos faktūros, banko pavedimai ir kt.)				
	pavadinimas	suma eurais		data	numeris	pavadinimas	prekių ar paslaugų teikėjas	apskaitos dokumento suma eurais ir centais
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
Iš viso:		0	0,00					0,00

Patvirtiname, kad šioje ataskaitoje nurodytos išlaidų sumos apmokėtos iš Vilniaus miesto savivaldybės pervestų lėšų projektui vykdyti ir atitinka išlaidas pateisinančius dokumentus.

Lėšos panaudotos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Įstaigos, gavusios lėšas, vadovas

(parašas, vardas ir pavardė)

A.V.

Vyriausiasis buhalteris (finansininkas)

(parašas, vardas ir pavardė)

Ataskaitą užpildęs asmuo

(vardas ir pavardė, tel., el. pašto adresas)