



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SENIŪNIJŲ 2025
METŲ VEIKLOS PLANŲ IR VEIKLOS RODIKLIŲ TVIRTINIMO**

Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu ir 60 straipsnio 4 dalimi,

tvirtinu pridedamus Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Antakalnio, Fabijoniškių, Grigiškių, Justiniškių, Karoliniškių, Lazdynų, Naujamiesčio, Naujininkų, Naujosios Vilnios, Panerių, Pašilaičių, Pilaitės, Rasų, Senamiesčio, Šeškinės, Šnipiškių, Verkių, Vilkpėdės, Viršuliškių, Žirmūnų, Žvėryno seniūnijų 2025 m. veiklos planus.

Administracijos direktorius

Adomas Bužinskas

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus
2025 m. _____ d. įsakymu Nr. _____

**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS JUSTINIŠKIŲ SENIŪNIJOS
2025 M. METŲ VEIKLOS PLANAS**

1.	Padalinio misija Misija – seniūnija, gebanti kompetentingai analizuoti seniūnijos bendruomenės poreikius ir priimti kokybiškus sprendimus, teikianti kokybiškas paslaugas ir užtikrinanti operatyvią ir efektyvią informacijos sklaidą, skatinanti aktyvų bendruomenės narių dalyvavimą sprendimų priėmimo procese, kuriant darnią gyvenamąją aplinką. Vertybės – operatyvumas reaguojant į iškilusias problemas, profesionalumas ir objektyvumas priimant sprendimus, atvirumas ir iniciatyvumas naujovėms, kokybiška informacijos sklaida. Tikslai – pokyčių įgyvendinimas, siekiant didinti gyventojų pasitenkinimą gyvenamąją aplinką, savivaldybės teikiamomis paslaugomis, seniūnijų, kaip gyventojų informavimo centrų, stiprinimas.
2.	Vilniaus miesto savivaldybės strateginio veiklos plano elementai: programos pavadinimas ir jos kodas: <u>Kultūra, 04;</u> programos tikslo pavadinimas ir jo kodas: <u>Ištrauki ir prieinama aukštos vertės kultūra visiems vilniečiams ir miesto svečiams, SVP kodas 4.1;</u> programos uždavinio pavadinimas ir jo kodas: <u>Ivairi ir kokybiška kultūra prieinama visoms visuomenės grupėms ir miesto svečiams, SVP kodas 4.1.1;</u> programos priemonės pavadinimas ir jos kodas: <u>Justiniškių bendruomenės kultūrinės veiklos plėtra, 2040901.</u> programos pavadinimas ir jos kodas: <u>Aplinka ir miesto plėtra, 07</u> programos tikslo pavadinimas ir jo kodas: <u>Miesto kompleksinė transformacija pagal individualius receptus kiekvienai užstatymo tipologijai, SVP kodas 7.2.</u> programos uždavinio pavadinimas ir jo kodas: <u>Nauji NT projektai – integrali ir neatskiriama miesto dalis, SVP kodas 7.2.1</u> programos priemonės pavadinimas ir jos kodas: <u>Justiniškių seniūnijos teritorijos priežiūra ir atnaujinimas, 2071101.</u>

3.	Padalinio vykdomos priemonės įgyvendinimo aprašymas 3.1. „Kalėdinio Justiniškių eglutės įžiebimo renginio organizavimo ir kalėdinių instaliacijų montavimo/demontavimo paslauga“. 2025 m. organizuojant Justiniškių seniūnijos kultūrinę veiklą numatoma tęsti Justiniškių seniūnijos tradicijas ir suorganizuoti Kalėdų eglutės įžiebimo renginį erdvėje prie Rygos g. 15 kartu su bendruomene ir Kalėdinių mikroinstaliacijų montavimo/demontavimo/pajungimo/atjungimo paslaugą bent viename Justiniškių skverų. Bus vykdomas mažos vertės viešasis pirkimas, perkama – renginio organizavimo ir šviečiančių mikroinstaliacijų montavimo/demontavimo paslauga. 3.2. „Justiniškių Užgavėnių šventės organizavimas kartu su Justiniškių bendruomene“. Kartu su Justiniškių bendruomene 2025-03-04 organizuoti Užgavėnių šventę S. Gedos alėjoje: Užgavėnių laužo pastatymas, Morė, Kanapinio ir Lašininio pasirodymas, Užgavėnių blynai, arbata, renginio muzika. Renginys organizuojamas kartu su aktyviais Justiniškių bendruomenės nariais telkiant ir buriant bendruomenę ir telkiant savanorių komandą. Renginį koordinuoja Justiniškių neįgaliųjų sporto klubo „Draugystė“ vadovė Janina Povilaitytė. Renginį bus finansuojamas Justiniškių bendruomenės narių ir rėmėjų. 3.3. Dalyvauk "Dalis žaidimų aikštelės, esančios šalia Rygos g. 9, atnaujinimo darbai" projekto įgyvendinimas. Bus atnaujinta dalis vaikų žaidimų aikštelės atnaujinant dangą, įrengiant pavėsinę, esant galimybėms atnaujinant dalį esamos įrangos. Darbai bus derinami su idėjos autoriumi. Užsakymas bus atliekamas pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos esamą sutartį. 3.4. „Kietųjų dangų atnaujinimo darbai“. Planuojama organizuoti labai blogos būklės kietųjų dangų - šaligatvių -remonto/atnaujinimo darbus. Užsakymas bus atliekamas pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos bendrą sutartį. 3.5. „Justiniškių sporto aikštelių inventoriaus atnaujinimo darbai“. Formuojant sveiką, bendruomenišką ir patogią aplinką Justiniškių seniūnijoje numatoma atnaujinti sporto inventorių 3 krepšinio aikštelėse. Bus vykdomas mažos vertės viešasis pirkimas. 3.6. Įrankių ir darbo priemonių teritorijos tvarkymui įsigijimas. Bus perkami Užimtumo didinimo programos dalyviams reikalingi darbo įrankiai, asmeninės apsaugos priemonės. Bus vykdomas mažos vertės viešasis pirkimas, perkamos prekės – darbo įrankiai. Justiniškių seniūnijos 2025 m. veiklos plano projektas svarstytas, vertintas 2025-01-22 Išplėstinėje Justiniškių seniūnaičių sueigoje, pritarta vienbalsiai. Reg. Nr. A5-455/25(3.3.2.26E-SEN), A5-856/25(3.3.2.26E-SEN).
4.	Vilniaus miesto savivaldybės administracijos seniūnijų 2025 m. veiklos rodiklių suvestinė

4.1.	Pagrindiniai rodikliai 04 programa „Kultūra“ Programos tikslas – įtraukti ir prieinama aukštos vertės kultūra visiems vilniečiams ir miesto svečiams. Programos uždavinys – įvairi ir kokybiška kultūra prieinama visoms visuomenės grupėms ir miesto svečiams. Rezultato rodiklis – renginių skaičius, rodiklio reikšmė – 2 vnt. 07 programa „Aplinka ir miesto plėtra“ Programos tikslas – miesto kompleksinė transformacija pagal individualius receptus kiekvienai užstatymo tipologijai. Programos uždavinys – nauji NT projektai – integrali ir neatskiriama miesto dalis. Rezultato rodiklis – gyventojų pasitenkinimo gyvenamąja aplinka lygis, proc., rodiklio reikšmė – 80 proc. (respondentų skaičius ne mažesnis nei 100 seniūnijos gyventojų).
4.2.	Papildomi rodikliai Kokybiška informacijos sklaida. Rezultato rodiklis – užtikrinti kokybišką seniūnijos informacijos sklaidą įvairiais kanalais (socialiniai tinklai, skelbimų lentos ir kt.), užtikrinant savalaikį ir aiškų turinį bei didinant gyventojų informuotumą apie seniūnijos veiklą. Rodiklio reikšmė – nuolatinio pranešimų dažnio palaikymas seniūnijos socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje (ne mažiau kaip 3–4 savarankiški pranešimai per mėnesį), informacijos paskelbimo atitikimo terminams užtikrinimas (pvz.: prieš sprendimų priėmimą, aktualius pokyčius, renginius ir kt.). Bendruomenių aktyvumo skatinimas, įtraukimas į sprendimų priėmimą. Rezultato rodiklis – bendruomenės įtraukimas ir dalyvavimas priimančiam sprendimui – konsultavimasis su vietos gyventojais, įsitraukimas į dalyvaujamojo biudžeto programos „Dalyvauk! Vilnius“ įgyvendinimą. Rodiklio reikšmė – įgyvendintos ne mažiau kaip 2 informacijos sklaidos ir gyventojų įsitraukimo į dalyvavimą dalyvaujamojo biudžeto programoje skatinančios iniciatyvos (pvz.: kūrybinės dirbtuvės, diskusija, renginys, partnerystė su vietos bendruomene, savarankiška komunikacija socialiniame tinkle ar kt.). Gyventojų apklausų, viešų konsultacijų organizavimas gyvenamosios aplinkos gerinimo, iniciatyvų klausimais. Kokybiškų administracinių paslaugų teikimas gyventojams. Rezultato rodikliai – per VMS e. paslaugų sistemą arba kitas išorines IS nuotoliniu būdu užsakytų paslaugų dalis nuo viso pateiktų paslaugų sąrašo proc.; paslaugų suteikimas (įvykdymas) laiku proc., paslaugų suteikimo (įvykdymo) trukmė greitesnė nei numatyta teisės aktuose. Rodiklių reikšmės – gyventojų skatinimas paslaugas užsakyti ir gauti nuotoliniu būdu. E. paslaugų naudojimo rodiklio didėjimas; laiku suteikta paslaugų (įvykdyta užduočių) – 100 proc.; metinis paslaugų suteikimo vidurkis – ne daugiau 6 kalendorinės dienos. Kokybiškų viešųjų paslaugų teikimas gyventojams. Rezultato rodikliai – lėšų, skirtų 2025 m. programoms „Aplinka ir miesto plėtra“, „Kultūra“ darbams, efektyvus panaudojimas; Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas, lėšų efektyvus panaudojimas. Rodiklių reikšmės – 100 proc. suplanuotų lėšų 2025 m. programoms „Aplinka ir miesto plėtra“, „Kultūra“ darbams tikslinis panaudojimas; tikslinis Užimtumo didinimo programos lėšų panaudojimas (ne mažiau kaip 80 proc. skirto finansavimo).

Metinio veiklos plano priedai

Lentelė. Tikslų, uždavinių, priemonių išlaidų ir kriterijų suvestinė.

VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS JUSTINIŠKIŲ SENIŪNIJOS 2025 METŲ VEIKLOS PLANO PRIEDAS

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR KRITERIJŲ SUVESTINĖ

FVAS kodas	SVP kodas	Kategorija (tikslas, uždavinys, priemonė)	Pavadinimas (tikslas, uždavinio, priemonės)	Vykdytojas (vardas, pavardė)	Finansavimo šaltinio	Lėšos biudžetiniams 2025 metams	Rodiklis		
							Pavadinimas	mato vienetą	Planuojama reikšmė
04 programa „Kultūra“									
	4.1	Tikslas	Ištraukti ir prieinama aukštos vertės kultūra visiems vilniečiams ir miesto svečiams						
	4.1.1.	UŽDAVINYS	Išvairi ir kokybiška kultūra prieinama visoms visuomenės grupėms ir miesto svečiams						
	4.1.1.12	PRIEMONĖ	Aktyvinti miesto bendruomenių kultūrinę veiklą						
204090104	4.1.1.16	SVP priemonė	Justiniškių bendruomenės kultūrinės veiklos plėtra	Jurgita Kurminaitė-Želvenė	01	4,0	Renginių skaičius	vnt.	2
			Iš viso tikslui:			4,0			
			Tradiciniai seniūnijos bendruomenių renginiai: Kalėdinio Justiniškių eglutės įžiebimo renginio organizavimo ir kalėdinių instaliacijų montavimo/demontavimo paslauga	Jurgita Kurminaitė-Želvenė		4,0	Renginių skaičius	vnt.	1
			Tradiciniai seniūnijos bendruomenių renginiai: Užgavėnių šventės organizavimas kartu su Justiniškių bendruomene	Jurgita Kurminaitė-Želvenė		0	Renginių skaičius	vnt.	1
			Iš viso tikslui:			4,0			
			Iš viso programai:			4,0			
07 programa „Aplinka ir miesto plėtra“									
	7.2	Tikslas	Miesto kompleksinė transformacija pagal individualius receptus kiekvienai užstatymo tipologijai						
	7.2.1.	UŽDAVINYS	Nauji NT projektai – integrali ir neatskiriama miesto dalis						
207110104	7.2.1.4	SVP priemonė	Justiniškių seniūnijos teritorijos priežiūra ir atnaujinimas	Jurgita Kurminaitė-Želvenė	01	36,3	Gyventojų pasitenkinimo gyvenamąja aplinka lygis	proc.	80
			Iš viso tikslui:			36,3			
			Dalies žaidimų aikštelės, esančios šalia Rygos g. 9, atnaujinimo darbai	Jurgita Kurminaitė-Želvenė		20,0	Atnaujinta žaidimų aikštelės danga dalyje aikštelės, įrengtos	Kompl.	1
			Sporto zonos (aikštelių remontas, atnaujinimas)	Jurgita Kurminaitė-Želvenė		3,5	Suremotuotų ir atnaujintų sporto aikštelių skaičius	vnt.	3
			Dangų atnaujinimo darbai	Jurgita Kurminaitė-Želvenė		12,0	Suremontuotų ir atnaujintų dangų plotas	kv.m.	30
			Įrankiai ir darbo priemonės teritorijos tvarkymui ir atnaujinimui	Jurgita Kurminaitė-Želvenė		0,8	Išgytos darbo priemonės ir įrankiai	vnt.	15
			Iš viso tikslui:			36,3			
			Iš viso programai:			36,3			

Rengėjas: Jurgita Kurminaitė-Želvienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SENIŪNIJŲ 2025 METŲ VEIKLOS PLANŲ IR VEIKLOS RODIKLIŲ TVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-03 Nr. 40-94/25
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Adomas Bužinskas, Administracijos direktorius, Administracijos direktorius
Sertifikatas išduotas	ADOMAS BUŽINSKAS, Vilniaus miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-03 11:08:28 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-03 11:08:35 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-18 10:06:41 – 2028-06-17 10:06:41
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	42
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.74.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-03-03 12:20:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-03-03 12:20:00 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“