



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL LEIDIMO RENGTI SKLYPŲ TALINO G. 11 (KADASTRO NR. 0101/0019:4) IR
TALINO G. 13 (KADASTRO NR. 0101/0019:5) DETALŲJĮ PLANĄ INICIJAVIMO
SUTARTIES PAGRINDU**

Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 6 straipsnio 3 dalimi, 17 straipsnio 7 ir 9 dalimis, 25 straipsnio 2 dalimi, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 256.3.2 papunkčiu ir Vilniaus miesto savivaldybės mero 2024 m. sausio 4 d. potvarkio Nr. 955-30/24 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliojimo“ 1.1.1 papunkčiu:

1. L e i d ž i u rengti sklypų Talino g. 11 (kadastro Nr. 0101/0019:4) ir Talino g. 13 (kadastro Nr. 0101/0019:5) detalųjį planą inicijavimo sutarties pagrindu.
2. N u s t a t a u šiuos planavimo tikslus ir detaliojo plano uždavinius: nustatyti teritorijos privalomuosius ir papildomus reglamentus vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrojo plano sprendiniais (pagal pridedamą miesto plano ištrauką).
3. T v i r t i n u detaliojo plano planavimo darbų programą (pridedama).

Organizacijos vystymo grupės vadovė,
vykdanti Administracijos direktoriaus funkcijas

Lina Koriznienė

PATVIRTINTA:
Vilniaus m. savivaldybės
administracijos direktoriaus
202 m. _____ d. įsakymu Nr.

PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA DETALIOJO PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI

- 1. Planavimo dokumento pavadinimas:** Sklypų Talino g. 11 (kadastro Nr. 0101/0019:4) ir Talino g. 13 (kadastro Nr. 0101/0019:5) detalusis planas inicijavimo sutarties pagrindu.
- 2. Planuojamos teritorijos (sklypų) adresas:** Žemės sklypai Talino g. 11 (kadastro Nr. 0101/0019:4) ir Talino g. 13 (kadastro Nr. 0101/0019:5).
- 3. Planuojamos teritorijos plotas:** apie 0,16 ha.
- 4. Planavimo organizatorius:** Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius, tel. +370 5 211 2000, el. p. savivaldybe@vilnius.lt.
- 5. Planavimo iniciatorius:** juridinis asmuo.
- 6. Rengėjas:** pasirenka planavimo iniciatorius.
- 7. Planavimo pagrindas:** iniciatoriaus prašymas.
- 8. Kvartalo ribos:** kvartalas apribotas inžinerinės infrastruktūros komunikacijomis, patvirtintais galiojančiais detaliesiais planais bei esamu užstatymu.
- 9. Planavimo tikslai ir detaliojo plano uždaviniai:** nustatyti teritorijos privalomuosius ir papildomus reglamentus vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrojo plano sprendiniais (pagal pridedamą miesto plano ištrauką).
- 10. Papildomi planavimo uždaviniai:** numatyti funkcinius bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis; suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą, inžinerinę ir socialinę infrastruktūrą; nustatyti erdvių formavimo reikalavimus; nustatyti aprūpinimo inžineriniais tinklais būdus; išsaugoti kraštovaizdžio savitumą; prireikus, nurodyti nustatytas ir (ar) nustatyti konkrečias Specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatyme nurodytas teritorijas, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos; vykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus; pateikti papildomą informaciją, reikalingą detaliojo plano sprendiniams paaiškinti ir (ar) įgyvendinti.
- 11. Papildomi reglamentai:** siūlomas pastatų išdėstymas, gyvenamajai aplinkai reikalingos infrastruktūros išdėstymas; kraštovaizdžio savitumui išsaugoti svarbių gamtinių elementų apsaugos reikalavimai, saugotini želdiniai ir (ar) jų grupės; pastatų, formuojančių gatvių užstatymą, aukščio ir gatvių pločio santykio, pastatų formų ir tūrių formavimo reikalavimai.
- 12. Tyrimai ir galimybių studijos:** parengti planuojamos teritorijos topografinį planą; atlikti medžių inventorizaciją; atlikti planuojamos ir aplinkinės teritorijos gamtinės ir urbanistinės aplinkos analizę; parengti urbanistinės struktūros schemą.

13. SPAV reikalingumas: nereikalingas.

14. Detaliojo plano koncepcijos rengimas: nerengiama.

15. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti: nereikalingas.

16. Sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas: nereikalingas.

17. Suplanuotų urbanistinių struktūrų vizualizacijos 3D formatu ir maketo parengimas:

Į 3d.vilnius.lt įkelti planuojamo urbanistinio užstatymo 3D modelį. Įvertinus esamą būklę ir parengus detaliojo plano sprendinius, sprendinių konkretizavimo stadijoje vyriausiajam architektui įvertinus poreikį, pateikti formuojamų urbanistinių struktūrų maketą, reikalingą detaliojo plano sprendiniams paaiškinti.

18. Informacinio (ių) stendo(ų) vieta(os) ir stendo matmenys: informacinių stendų vietos nurodytos tvirtinamoje miesto plano ištraukoje. Informacinio stendo matmenys nemažesni nei 1 kv. m.

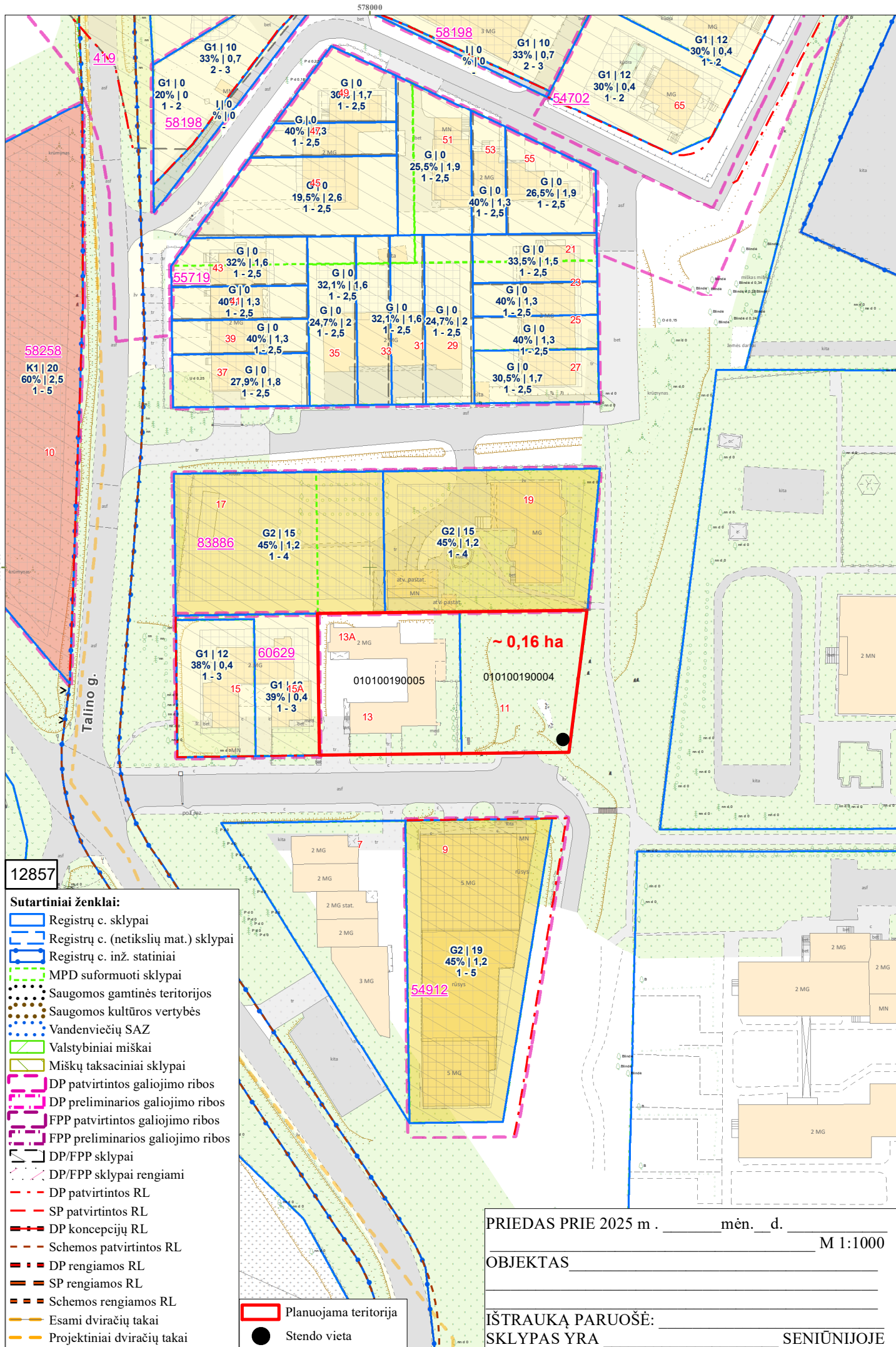
19. Detaliojo planavimo etapai: parengiamasis, rengimo ir baigiamasis etapai.

20. Viešumo užtikrinimas: detaliojo plano rengimo viešumo procedūros atliekamos teisės aktuose nustatyta tvarka. Jas užtikrina planavimo organizatorius ir jo įgaliotas asmuo.

21. Planavimo terminai: nurodomi teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartyje.

22. Derinimo procedūra: detalųjį planą derinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (TPDRIS).

23. Kiti reikalavimai: trūkstamus planavimui pradinis duomenis organizatorius paveda surinkti rengėjui. Projektą rengti ant skaitmeninių žemėlapių, panaudojant M 1:500 – M1:1000 duomenis. Planavimo organizatorius patvirtintą dokumentą turi užregistruoti www.tpdr.lt.



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LEIDIMO RENGTI SKLYPŲ TALINO G. 11 (KADASTRO NR. 0101/0019:4) IR TALINO G. 13 (KADASTRO NR. 0101/0019:5) DETALŲJĮ PLANĄ INICIJAVIMO SUTARTIES PAGRINDU
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-26 Nr. 30-204/26
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Koriznienė, Organizacijos vystymo grupės vadovė, vykdanči Administracijos direktoriaus funkcijas, Administracijos direktorius
Sertifikatas išduotas	LINA KORIZNIENĖ, Vilniaus miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-07 09:15:23 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-07 09:15:23 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-18 10:06:31 – 2028-06-17 10:06:31
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.88
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-26 10:10:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-26 10:10:00 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“