

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės mero
2024 m. sausio 22 d.
potvarkiu Nr. 22-9/24

**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠNIPIŠKIŲ SENIŪNIJOS
2025 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA**

Teritorijų priežiūra ir atnaujinimas (07 programa „Aplinka ir miesto plėtra“)

Eil. Nr.	Veiklos plano priemonės pavadinimas	Veiklos plane numatyti rodikliai			Veiklos plano įgyvendinimo rezultatai		
		Suplanuotos lėšos (Eur)	Mato vnt.	Planuota reikšmė	Adresai, kuriais įvykdyti infrastruktūros atnaujinimo darbai	Skirtos lėšos (Eur)	Pasiektas rodiklis: gyventojų pasitenkinimas suteikta paslauga (proc.)
1	Šaligatvių kietųjų dangų įrengimas (#50098)	117	kv. m.	14,6	Maišiagalos g. 34	14089,51	100
2	Įrankių ir darbo priemonių teritorijos tvarkymui įsigijimas (#25044)	1000	vnt.	10 planuota 75 įsigyta	-	496,90	100
3	Meninio piešinio ant grindinio sukūrimas ir įgyvendinimas „Dalyvauk! Vilnius“ (#50371)	20 000	vnt.	1	Konstitucijos pr. 12A	15 000	100
4.	Dalyvauk projekto idėjos „Sporto treniruoklių įrengimas“ (#78774)	5 000	vnt.	5	Giedraičių g. 71	4499,99	100

Seniūnijos renginiai (04 programa „Kultūra“)

Eil. Nr.	Veiklos plano priemonės pavadinimas	Veiklos plane numatyti rodikliai			Veiklos plano įgyvendinimo rezultatai	
		Suplanuotos lėšos (Eur)	Mato vnt.	Planuota reikšmė	Skirtos lėšos (Eur)	Pasiektas bendruomenių aktyvumo rodiklis (dalyvių skaičius)
1	Kalėdinės eglės šventė (#78775)	4000	vnt.	1	4000	450

Kiti seniūnijos renginiai / iniciatyvos

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Data	Pasiektas bendruomenių aktyvumo rodiklis (dalyvių skaičius)	Pasiektas dalyvių pasitenkinimas (proc.)
1	Sodinukų, krūmų dalinimas	2025-04	62	100
2	„Žydinčios Šnapiškės“	2025-05	31	100
	Šnapiškių aikštėje renginys „Jurgis Mačiūnas ir Jonas Mekas vaikščiojantys kojūkais Vilniuje“	2025-10-24	150	100
3	Atvirukų gaminimo dirbtuvės	2025-12-08	10	100

Seniūnijoje vykdyta Užimtumo didinimo programa

Skirtas finansavimas (Eur)	Panaudotas finansavimas (Eur)	Įdarbintų asmenų skaičius pagal pareigybes	Įdarbinimo vidutinė trukmė (mėn.)	UDP dalyvių atliktų darbų apimtis
7000	5653,87	1	6	Vykdė laikino pobūdžio teritorijų tvarkymo darbus: šiukšlių rinkimas, medžių/krūmų genėjimas, gyvatvorių karpymas.

Neatlygintini viešieji darbai

Neatlygintinus viešuosius darbus atlikusių asmenų skaičius	Neatlygintinų viešųjų darbų vidutinė trukmė (val.)	Neatlygintinus viešuosius darbus atlikusių asmenų atliktų darbų apimtis
0	0	2025 m. seniūnija nevykdė programos.

Administracinės paslaugos

Eil. Nr.	Administracinė paslaugos pavadinimas	Kiekis	Vidutinė administracinių paslaugų suteikimo trukmė (d.)	Laiku suteiktų administracinių paslaugų dalis (%)
1	Prašymai atlikti notarinį veiksma	16	0	100
2	Prašymai išduoti leidimus prekiauti (teikti paslaugas) iš (nuo) laikinojo įrenginio, prekybai pritaikyto automobilio ar jo priekabos	0	0	0
3	El. prašymai išduoti leidimus prekiauti (teikti paslaugas) iš (nuo) laikinojo įrenginio, prekybai pritaikyto automobilio ar jo priekabos	92	4,54	100
4	Prašymai išduoti charakteristiką dėl leidimo laikyti ginklą	4	1,75	100
5	El. prašymai išduoti charakteristiką dėl leidimo laikyti ginklą	51	0,92	100
6	Prašymai dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ir panaikinimo	0	0	0
	Elektroniniu būdu gautų pranešimų "Tvarkau miestą" registras	133	8,74	13,33
7	Sprendimai dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ir panaikinimo	0	0	
8	Gyvenamosios vietos atvykimo, išvykimo iš LR deklaravimo veiksmų, išduotų pažymų bendras skaičius	0		

Seniūnijos apklausos

Eil. Nr.	Apklausos pavadinimas	Apklausos tikslas (pvz., įvertinti / nustatyti / nuspręsti <...> ir pan.)	Dalyvių skaičius	Apklausos rezultatas (pvz.: priimti sprendimai, atlikti darbai, gautas pritarimas, išsiaiškinta nuomonė ir pan.)
1	Šnipiškių seniūnijos Facebook puslapis: kartu kurkime įdomesnę turinį.	Išsiaiškinti gyventojų nuomonę dėl puslapio turinio, kad būtų dominantis ir naudingas.	101	Kovo mėnesį vykdyta apklausa parodė, kad 69% respondentų Šnipiškių seniūnijos „Facebook“ paskyrą atsidaro 1–2 kartus per savaitę, 20% – kasdien, o 11% – retai. Gyventojus labiausiai domina infrastruktūros naujienos ir bendruomenės iniciatyvos (58%), taip pat informacija apie renginius (23%) ir

				sveikatingumo bei laisvalaikio galimybės (13%).
2	Gyventojų nuomonė apie įvykusį Kalėdinį renginį	Išsiaiškinti šventės dalyvių požiūrį ir pastebėjimus, siekiant gerinti renginio kokybę ateityje.	25	Apklausoje dalyvavo 25 respondentai, iš jų 87,5 proc. nurodė dalyvavę šventėje. Šventė įvertinta labai gerai – vidurkis 4,62/5, o 90,9 proc. atsakiusiųjų teigė, kad ateitų ir kitais metais. Dauguma apie renginį sužinojo iš Šnipiškių seniūnijos „Facebook“ paskyros (78 proc.). Pastebėjimai perduoti atitinkamiems skyriams, pgl. gyventojų pageidavimą bus organizuojama įvairesnė programa, tinkama įvairioms amžiaus grupėms.
3	Šnipiškių seniūnijos paslaugų, renginių ir komunikacijos įvertinimo anketa.	Įsivertinti gyventojų pasitenkinimą.	50	Apklausoje dalyvavo 50 respondentų. Seniūnijos teikiamos paslaugos gyventojų vertinamos labai gerai, (n=21) bendrą paslaugų kokybę įvertino vidutiniškai 4,57 balo iš 5. Aukščiausiai įvertinti aspektai – paslaugų suteikimo laikas, informacijos aiškumas, darbuotojų mandagumas ir kompetencija. Komunikacijos vertinimo vidurkis siekė 3,79 balo iš 5, o pagrindinis informacijos kanalas išlieka socialiniai tinklai (88%). Seniūnijos renginiuose per pastaruosius 12 mėn. dalyvavo 48% respondentų, tačiau

				dažniausia nedalyvavimo priežastis nepakankama informacijos sklaida (57,7% nurodė, kad nežinojo apie renginius). Nutarta stiprinti komunikaciją su seniūnijos gyventojais įvairiais turimais kanalais.
--	--	--	--	--

Kiti darbai, svarbūs gyventojams (sutvarkyta teritorija, atnaujinti objektai, atidarytos viešosios erdvės, susitikimai su gyventojais, seniūnaičių sueigos)

Eil. Nr.	Pavadinimas	Trumpas rezultato aprašymas
1	Seniūnaičių, išplėstinės seniūnaičių sueigos	Sušauktos 4 išplėstinės seniūnaičių sueigos, kurių metu tvirtinta seniūnijos metinė veiklos plano įgyvendinimo ataskaita, pristatytas veiklos planas, deleguoti atstovai į pretendentų į seniūno pareigas konkurso komisiją, svarstyta bendruomenės centro patalpų remonto klausimas, pristatyti gyventojų pateikti 2025 m. programos „Dalyvauk! Vilnius“ projektai. Taip pat patvirtinta nauja sueigos sudėtis ir išrinkti sueigos pirmininkas, pirmininko pavaduotojas bei sekretorius. Sušaukta 1 seniūnaičių sueiga. Patvirtinta nauja sueigos sudėtis, išrinktas sueigos pirmininkas, pirmininko pavaduotojas ir sekretorius. Pristatyta seniūnaičių veiklos išlaidų apmokėjimo ir atsiskaitymo tvarka.
2	Bendruomenių ir Šnipiškės veikiančių organizacijų tinklaveika	2025 m. lapkričio mėn. suorganizuotas susitikimas su Šnipiškių seniūnijos teritorijoje veikiančiomis organizacijomis. Susitikimo metu gyventojams pristatyta nauja seniūnijos komanda, atnaujinti organizacijų kontaktiniai duomenys ir inicijuota tarpusavio bendradarbiavimo (tinklaveikos) stiprinimo kryptis.
3	Susitikimai su bendruomenėmis	Sustiprintas ryšys su bendruomenėmis, išsiaiškinti poreikiai, bendruomenių bei gyventojų opiausios problemos seniūnijos teritorijoje.
4	Bendruomenių renginiai	Dalyvauta Šnipiškių bendruomenės centro organizuojamuose renginiuose ir iniciatyvose, prisidedant prie bendruomenės telkimo bei kultūrinių ir edukacinių veiklų įgyvendinimo: 2025-03-03 Užgavėnių renginys Šnipiškių bendruomenės centro nariams. 2025-09-20 kūrybinės dailės dirbtuvės „Metamorfozės Čiurlioniškai“. 2025-10-06 Senjorų dienos paminėjimo renginys. 2025 spalio 10-11 d. pristatyta seniūnijos veikla vilniečiams „Festivalis mechanizmai“. 2025 m. spalio mėn. aplinkos tvarkymo iniciatyva: krukų sodinimo akcija „Santaros“

		gimnazijos teritorijoje. 2025-11-18 Alberto Kazlausko knygos „Vilniaus gatvės gyvos. Iš pietų į šiaurę“ pristatymas. 2025-11-29 kartu organizuotos kūrybinės dirbtuvės „Advento vainiko pyrimas“.
5	Atvirų kiemų dienos Medinėse Šnipiškėse	Dalyvavome renginiuose, prisidėjome suderinant reikalingus leidimus, užtikrintas elektros tiekimas ir komunikacija viešinant renginį.
6	A. Juozapavičiaus g. 10A patalpų tvarkymas	Atlikti patalpų ir aplinkos remonto bei priežiūros darbai: sutvarkytas apšvietimas, atnaujintos lubos ir baldai, nuimtos ir vėl sumontuotos grotos, išvalyta teritorija aplink pastatą (pašalinti susikaupę lapai ir šiukšlės), išvalyta dalis langų. Įvertinta patalpų valymo kokybė, užtikrintas dažnesnis valymas. Atnaujintos patalpų naudojimosi sutartys, atsakingi asmenys supažindinti su priešgaisrinės saugos, sanitariniais ir higienos normų reikalavimais. Atsižvelgiant į bendruomenių poreikius, 2025 m. buvo sudaromi ir atnaujinami nauji patalpų naudojimosi grafikai.
7	Seniūnijos teikiamų paslaugų viešinimas	Intensyvi komunikacija socialiniuose tinkluose prisidėjo prie naujos Šnipiškių seniūnijos tikslinės auditorijos augimo – paskyra subūrė 533 sekėjus. Per laikotarpį nuo 2025-09-08 iki 2025-12-31 „Facebook“ paskyroje išplatinti 146 pranešimai, nuosekliai viešinant seniūnijos teikiamas paslaugas ir gyventojams aktualią informaciją. Reguliari komunikacija sudarė sąlygas operatyviai pasiekti gyventojus, identifikuoti jų lūkesčius bei fiksuoti kylančias problemas. Pasitelkiant Šnipiškių seniūnijos „Facebook“ paskyrą, gyventojai nuosekliai informuojami apie viešus svarstymus ir planuojamus sprendinius, taip užtikrinant platesnį informacijos pasiekiamumą nei vien skelbimų lentoje. Dėl to fiksuojamas didesnis šnipiškiečių įsitraukimas susitikimuose, aktyvesnis pozicijų išsakymas ir dėmesys gyvenamosios aplinkos klausimams. Viešinami specialieji architektūros reikalavimai, teritorijų planavimo dokumentų koregavimai (bendrojo ir detaliojo planų sprendiniai) bei skverų ir viešųjų erdvių projektai. Vilniaus miesto muziejaus naujienlaiškyje „Šnipiškių medinukas“ gyventojams pristatytos Šnipiškių seniūnijos teikiamos paslaugos. Žiniasklaidos portaluose per ataskaitinį laikotarpį paskelbta 24 publikacijų apie Šnipiškių seniūnijos įgyvendinamus projektus ir vykdomus darbus.
8	Gyventojų prašymų dėl seniūnijos veiklos nagrinėjimas	Šnipiškių seniūnijoje išnagrinėti 314 prašymai.
9	Gyventojų interesų atstovavimas	Tarpininkauta susitikimuose su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos skyriais įvyko 26 susitikimai. Rezultatai: sutarta dėl infrastruktūros gerinimo.
10	Siūlymai dėl administracinės naštos	Parengti ir teikti 3 siūlymai dėl seniūnijos išduodamos charakteristikos (pažymos) leidimui

	mažinimo ir efektyvesnio paslaugų teikimo	laikyti ginklą atsisakymo, Nekilnojamojo turto skyriaus parduodamų butų tvarkos tobulinimo, taip pat dėl leidimų prekiauti iš laikinojo įrenginio ar automobilio išdavimo proceso ir naujos IT sistemos diegimo.
11	Nekilnojamo turto pardavimai, priežiūra	Viešo aukciono būdu parduodamam savivaldybės nekilnojamajam turtui reguliariai organizuojamos turto apžiūros ir užtikrinama jo priežiūra. Siekiant didesnio viešinimo ir sklandesnio pardavimo proceso, informacija apie parduodamą turtą sistemingai skelbiama socialiniuose tinkluose. Šią informaciją perpublikuojant žiniasklaidos portalams, užtikrinama platesnė sklaida ir didesnis visuomenės susidomėjimas savivaldybės turtu.
12	Projektas „Dalyvauk! Vilnius“	Rugpjūčio mėn. vykdyta komunikacija, skatinant bendruomenes, seniūnaičius, organizacijas ir gyventojus teikti idėjas programai. Vertinimo etape surinkta ir susisteminta informacija apie 31 pateiktą idėją – įvertintos preliminarios įgyvendinimo kainos, galimybės įgyvendinti, taip pat pasiūlytos alternatyvios vietos ar sprendiniai tais atvejais, kai idėjos įgyvendinimas pirminėje vietoje buvo ribotas. Papildomai parengta ir teikta „Dalyvauk! Vilnius“ įgyvendintų idėjų suvestinė lentelė su aprašymais, užtikrinant tęstinę idėjų analizę ir jų vystymo procesą. Organizuotos idėjų pristatymo dirbtuvės. Lapkričio 3 d. startavus gyventojų balsavimui, kiekviena patvirtinta idėja (iš viso 17) buvo pristatyta seniūnijos socialiniuose tinkluose, aktyviai skatinant Šnipiškių gyventojus dalyvauti ir išsirinkti jiems aktualiausias iniciatyvas. Taip pat parengtos informacinės skrajutės ir organizuotas jų platinimas daugiabučiuose namuose.
13	Seniūnijos teritorijos priežiūra ir kontrolė	Užfiksuotos 481 teritorijos priežiūros problemos, 185 konteinerinių aikštelių priežiūros problemos ir 17 vaikų žaidimo aikštelių problemos (išspręsta 100% problemų).
14	Nesaugios teritorijos adresu Kalvarijų g. 2 sutvarkymas	Bendradarbiaujant kartu su savininkais buvo sutvarkyta nesaugi teritorija (aptverta, apšviesta, užsandarinta ir įrengta stebėjimo kamera), kurioje buvo vykdoma įvairi nusikalstama veika.
15	Infrastruktūros atnaujinimo darbai	Atnaujinta Maišiagalos g. 34: magistralinis šaligatvis, praplatinta važiuojamoji gatvės dalis.
16	Savavališkų sąvartynų tvarkymas	Užfiksuoti ir sutvarkyti 26 savavališki sąvartynai, išvežta 218 m ³ atliekų.
17	Teritorijos patikrinimo aktai	Surašyti 161 vnt. teritorijos aplinkos tvarkymo patikrinimo aktai.
18	Graffiti valymas	Atlikta pastatų sienų bei elektros skydinių grafičių inventORIZACIJA, pateikti užsakymai valymo ar dažymo darbams, nuvalyta 731 m ² grafičių.
19	SEB būstinės ir Nacionalinės dailės galerijos prieigų želdyno sutvarkymo ir viešosios erdvės sukūrimo iniciatyva	2025 m. rugsėji seniūnija suorganizavo bendrą susitikimą su atstovais iš VMSA Miesto aplinkos skyriaus, Miesto estetikos poskyrio, Architektūros skyriaus ir SEB būstinės aptarti teritorijos sutvarkymo galimybes. Taip pat nuolat teikta aktuali informacija SEB atstovams, palaikant glaudų bendradarbiavimą. Seniūnija kartu su atsakingais skyriais laikinai apgenėjo medžius ir aptvarkė teritoriją, kad erdvė būtų saugesnė ir patrauklesnė. Teritorija šalia NDG ir SEB biuro šiuo metu yra netvarkinga ir nereprezentatyvi. SEB planuoja savo lėšomis

		suprojektuoti viešą erdvę ir ją padovanoti Vilniaus miestui.
20	Seniūnijos informacinių stendų inventorizavimas	2025 m. rugsėjo mėn. seniūnijoje atliktas informacinių stendų būklės įvertinimas ir inventorizavimas, nustatant seniūnijos įrengtų stendų skaičių ir jų būklę, siekiant užtikrinti informacijos pateikimą prireikus.
21	Maisto atliekų rūšiavimo kibirėlių ir maišelių ritinėliai	Maisto atliekų rūšiavimo kibirėlių išdalinta 60 vnt. Maisto atliekų rūšiavimui skirtų oranžinių maišelių ritinėlių išdalinta 16 483 vnt.
22	Informacinių leidinių „Vilniaus miesto gyventojų evakavimo planas“	Leidinių platinimo akcija - siekta pasiekti kuo įvairesnes gyventojų auditorijas, įskaitant užsienio tautybės gyventojus. Leidiniai platinti 6 kalbomis. Į iniciatyvą įsitraukė NVO (Maisto bankas, ir kt.), savivaldybės įstaigos ir seniūnaičiai, bendruomenės, Caritas Užsieniečių integracijos centras, Medardo Čoboto TAU, VJK „Šatrija“, Sostinės vaikų ir jaunimo centras, „International House Vilnius“. Akcija vyko dvi savaites.
23	Parama Ukrainos senoliams ir vaikams	Surinktos kalėdinės dovanos ir perduotos Tarptautiniam labdaros ir paramos fondui „Seni drakonai“.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠNIPIŠKIŲ SENIŪNIJOS 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-27 Nr. A89-50/26
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Linas Karpauskas, Laikinais vykdomasis seniūno funkcijas, Šnipiškių seniūnija
Sertifikatas išduotas	LINAS KARPAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-27 13:38:41 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-27 13:38:59 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-13 10:38:25 – 2027-01-12 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.88
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-27 13:41:08)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-27 13:41:08 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“