



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL LEIDIMO KOREGUOTI INDIVIDUALIŲ NAMŲ KVARTALO RYTŲ GATVĖJE
(VIDURINĖS DALIES) NEDIDELIŲ VEIKLOS MASTŲ DETALIOJO PLANO
PAPILDYMO SPRENDINIUS SKLYPE RYTŲ G. 28 (KADASTRO NR. 0101/0065:41)
INICIJAVIMO SUTARTIES PAGRINDU**

Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 6 straipsnio 2 ir 3 dalimis, 17 straipsnio 8 ir 9 dalimis, 28 straipsnio 2 dalimi ir Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 315, 318 ir 319 punktais:

1. L e i d ž i u koreguoti Vilniaus miesto savivaldybės valdybos 2002 m. birželio 6 d. sprendimu Nr. 1190V „Dėl individualių namų kvartalo Rytų gatvėje (vidurinės dalies) nedidelių veiklos mastų detaliojo plano papildymo tvirtinimo“ patvirtinto detaliojo plano (registro Nr. T00055842) sprendinius sklype Rytų g. 28 (kadastro Nr. 0101/0065:41) inicijavimo sutarties pagrindu.

2. N u s t a t a u šiuos planavimo tikslus ir detaliojo plano uždavinius: pakeisti žemės sklypo naudojimo būdą ir nustatyti teritorijos naudojimo reglamentus vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrojo plano sprendiniais (pagal pridedamą miesto plano ištrauką).

3. T v i r t i n u detaliojo plano planavimo darbų programą (pridedama).

Administracijos direktorius

Adomas Bužinskas

PATVIRTINTA:
Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus
202__ m. _____ d. įsakymu Nr.

PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA DETALIOJO PLANAVIMO DOKUMENTUI KOREGUOTI

- 1. Planavimo dokumento pavadinimas:** Dėl leidimo koreguoti individualių namų kvartalo Rytų gatvėje (vidurinės dalies) nedidelių veiklos mastų detaliojo plano papildymo sprendinius sklype Rytų g. 28 (kadastro Nr. 0101/0065:41) inicijavimo sutarties pagrindu.
- 2. Planuojamos teritorijos (sklypų) adresas:** sklypas Rytų g. 28.
- 3. Planuojamos teritorijos plotas:** 0,0869 ha.
- 4. Planavimo organizatorius:** Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktorius, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius, tel. +370 5 211 2000, el. p. savivaldybe@vilnius.lt
- 5. Planavimo iniciatorius:** fizinis asmuo
- 6. Rengėjas:** pasirenka planavimo iniciatorius.
- 7. Planavimo pagrindas:** iniciatoriaus 2026-06-30 prašymas Nr. E674-92/26.
- 8. Nagrinėjama (numatomų sprendinių įtaką patirianti) teritorija:** kvartalas šiaurėje apribotas intensyviai naudojamų želdynų, šiaurėje ir rytuose vandenviečių funkcinė zona, pietinėje pusėje Rytų gatve.
- 9. Planavimo tikslai ir detaliojo plano uždaviniai:** pakeisti žemės sklypo naudojimo būdą ir nustatyti teritorijos naudojimo reglamentus vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrojo plano sprendiniais (pagal pridedamą miesto plano ištrauką).
- 10. Papildomi planavimo uždaviniai:**
 - numatyti funkcinius bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis;
 - nustatyti aprūpinimo inžineriniais tinklais būdus;
 - prireikus, nurodyti nustatytas ir (ar) nustatyti konkrečias Specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatyme nurodytas teritorijas, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos;
 - pateikti papildomą informaciją, reikalingą detaliojo plano sprendiniams paaiškinti ir (ar) įgyvendinti;
 - formuoti kokybišką ir darnią urbanistinę aplinką, užtikrinančią palankias gyvenimo sąlygas aplinkinei teritorijai.
 - derinti sprendinius prie kraštovaizdžio savitumo, reljefo formų ir kitų gamtinių objektų;
 - detalizuoti Bendrajame plane nustatytus teritorijų naudojimo privalomuosius reikalavimus;
- 11. Papildomi teritorijos naudojimo reglamentai:**
 - nurodyti planuojamų pastatų paskirtį, bei pateikti jų parinkimo pagrindimą.
 - numatomų susisiekimo komunikacijų (aptarnaujančių gatvių ir pagalbinių gatvių trasų), skirstomųjų tinklų, jiems funkcionuoti reikalingų servitutų išdėstymas;
 - planuojamos teritorijos aprūpinimo inžineriniais tinklais būdai;
- 12. Keičiami galiojančiame detalajame plane nustatyti reglamentai (išskyrus Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių 315.1 ir 315.2 papunkčiuose nurodytus atvejus):** nepažeidžiant planavimo tikslų ir uždavinių, taikytinų norminių teisės aktų, Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrojo plano sprendinių ir kitų aukštesnės galios teritorijų

planavimo dokumentų sprendinių, gali būti koreguojami visi privalomieji ir papildomi galiojančiame detaliojame plane nustatyti reglamentai.

13. Tyrimai ir galimybių studijos:

- parengti planuojamos teritorijos topografinį planą;
- atlikti medžių inventorizaciją;
- atlikti kitus tyrimus ir studijas pagal institucijų planavimo sąlygas ir teisės aktus.

14. SPAV reikalingumas: nereikalingas

15. Detaliojo plano koncepcijos rengimas: nerengiama

16. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti: nereikalingas.

17. Sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas: nereikalingas.

18. Suplanuotų urbanistinių struktūrų vizualizacijos 3D formatu ir maketo parengimas: į 3d.vilnius.lt įkelti planuojamo urbanistinio užstatymo 3D modelį. Įvertinus esamą būklę ir parengus detaliojo plano sprendinius, sprendinių konkretizavimo stadijoje vyriausiajam architektui įvertinus poreikį, pateikti formuojamų urbanistinių struktūrų maketą, reikalingą detaliojo plano sprendiniams paaiškinti.

19. Esamos būklės įvertinimo stadija: atliekama.

20. Informacinio (ių) stendo(ų) vieta(os) ir stendo matmenys: informacinio stendo vietos nurodytos tvirtinamoje miesto plano ištraukoje. Informacinio stendo matmenys nemažesni nei 1 kv. m.

21. Detaliojo planavimo etapai: parengiamasis, rengimo ir baigiamasis etapai.

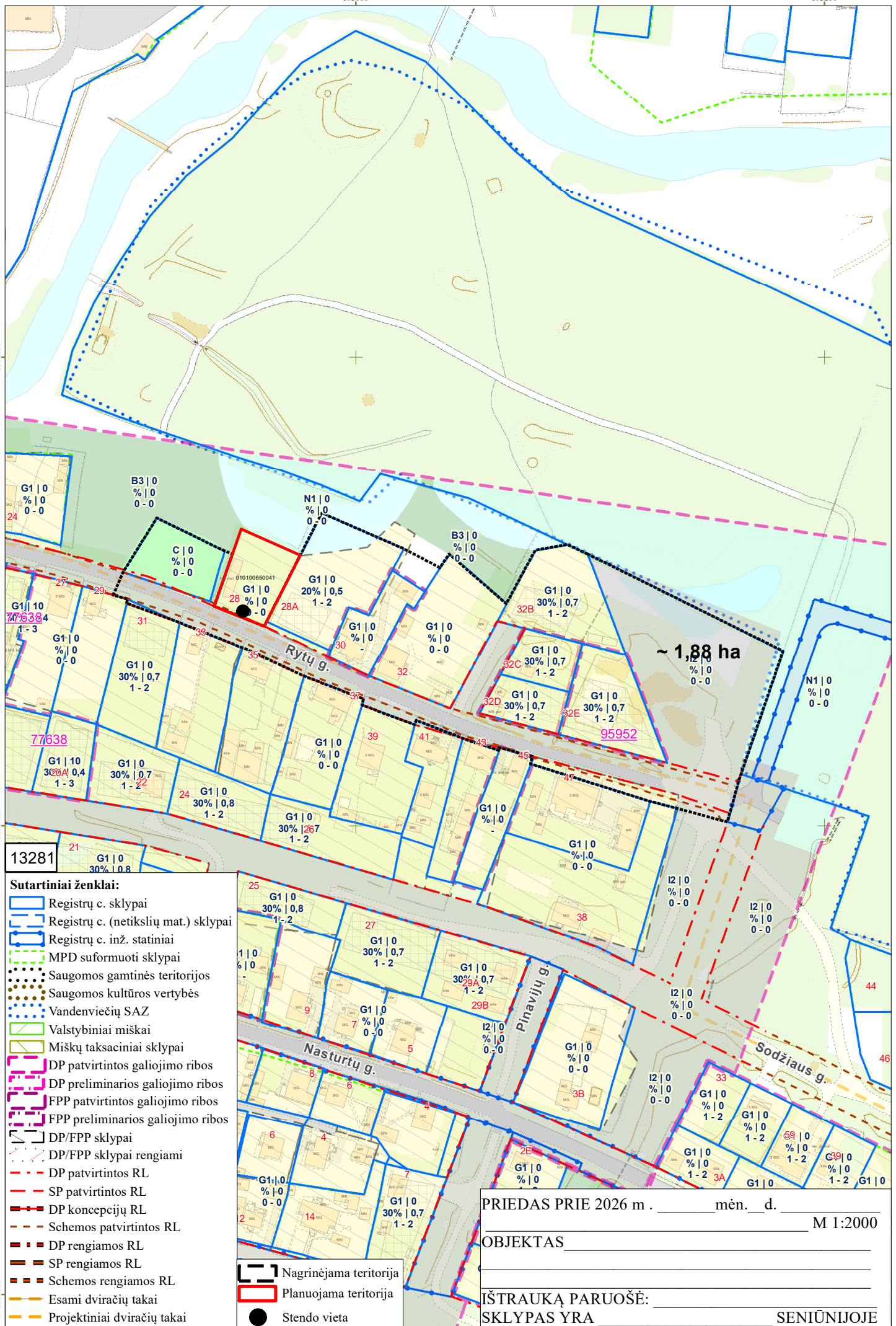
22. Viešumo užtikrinimas: Detaliojo plano rengimo viešumo procedūros atliekamos teisės aktuose nustatyta tvarka. Jas užtikrina planavimo organizatorius ir jo įgaliotas asmuo.

23. Papildomas teritorijų planavimo dokumento viešinimas: nereikalingas.

24. Planavimo terminai: kol galioja teritorijų planavimo sąlygos.

25. Derinimo procedūra: detalųjį planą derinti Topografijos, inžinerinės infrastruktūros, teritorijų planavimo ir statybos elektroninių vartų informacinėje sistemoje (TPS „Vartai“).

26. Kiti reikalavimai: trūkstamus planavimui pradinis duomenis organizatorius paveda surinkti rengėjui. Projektą rengti ant skaitmeninių žemėlapių, panaudojant M 1:500 – M1:1000 duomenis. Planavimo organizatorius patvirtintą dokumentą turi užregistruoti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro informacinėje sistemoje.



DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LEIDIMO KOREGUOTI INDIVIDUALIŲ NAMŲ KVARTALO RYTŲ GATVĖJE (VIDURINĖS DALIES) NEDIDELIŲ VEIKLOS MASTŲ DETALIOJO PLANO PAPILDYMO SPRENDINIUS SKLYPE RYTŲ G. 28 (KADASTRO NR. 0101/0065:41) INICIJAVIMO SUTARTIES PAGRINDU
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-03 Nr. 30-2258/26
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Adomas Bužinskas, Administracijos direktorius, Administracijos direktorius
Sertifikatas išduotas	ADOMAS BUŽINSKAS, Vilniaus miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-17 09:16:47 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-17 09:16:48 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-18 10:06:41 – 2028-06-17 10:06:41
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.91
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-09-03 15:48:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-09-03 15:48:45 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“