

PATVIRTINTA

Vilniaus Simono Konarskio gimnazijos
direktoriaus 2025 m. gruodžio 29 d.
įsakymu Nr. V-

PRIĖMIMO TVARKOS IR MOKINIŲ MOTYVACIJOS MOKYTIS VILNIAUS SIMONO KONARSKIO GIMNAZIJOJE 2026–2027 M. M. ĮVERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo tvarkos ir mokinių motyvacijos mokytis Vilniaus Simono Konarskio gimnazijoje 2026–2027 m. m. įvertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato prašymų ir dokumentų pateikimą, mokinių priėmimą, motyvacijos vertinimo kriterijus, eigą ir formas, vertinimo rezultatų paskelbimo terminus.

2. Šis aprašas parengtas, vadovaujantis Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės Tarybos 2023 m. sausio 18 d. sprendimu Nr. 1-1747 „Dėl priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo ir Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo aptarnavimo teritorijų žemėlapių patvirtinimo“.

3. Priėmimas mokytis į Vilniaus Simono Konarskio gimnaziją (toliau – Gimnazija), įgyvendinančią Novatoriško verslumo sampratos elementus, vykdomas ne teritoriniu principu. Mokytiis priimami mokiniai iš visos Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos. Jei norinčių mokytis yra daugiau nei laisvų vietų, asmenys priimami atsižvelgiant į motyvacijos mokytis gimnazijoje įvertinimo rezultatus. Likus laisvų vietų į Gimnaziją, kai visi vaikai, kurių deklaruota gyvenamoji vieta yra Savivaldybės teritorijoje, yra priskirti į ugdymo įstaigas, priimami asmenys, kurių gyvenamoji vieta nėra deklaruota Savivaldybėje. Šie vaikai priimami pagal grafiką (Priedas 1).

4. Motyvacijos mokytis vertinimas nevykdomas mokiniams, baigusiems Gimnazijos žemesnes klases ir pageidaujantiems tęsti mokymąsi Gimnazijos klasėse pagal aukštesnio lygmens ugdymo programą.

5. Motyvacijos mokytis įvertinimo tikslas – atrinkti pretendentes, turinčius stipresnę motyvaciją, ugdytis pagal Novatoriško verslumo sampratą, integruotą į pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas.

II SKYRIUS PRAŠYMŲ IR DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

6. Prašymai priimti mokytis gimnazijoje pateikiami internetu per e. sistemą nuo 2026 m. nuo vasario 1 d. iki kovo 8 d. Priėmimas vykdomas pagal grafiką (Priedas 1). Prašymą už vaiką iki 14 metų pateikia vienas iš tėvų (globėjų), 14–18 metų vaikas prašymą gali pateikti pats, turėdamas vieno iš tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą.

7. Mokiniai, baigę pradinio ugdymo programą, pagrindinio ugdymo programą ir (ar) jos pirmą dalį ir pageidaujantys tęsti mokymąsi Gimnazijoje pagal aukštesnio lygio programą, Gimnazijos direktoriui pateikia prašymą per e. sistemą.

8. Pildant prašymą per e-sistemą nurodoma:

8.1. asmens, pageidaujančio mokytis, vardas ir pavardė, gimimo metai, asmens kodas, faktinė ir deklaruota gyvenamoji vieta, telefonas, elektroninio pašto adresas;

8.2. mokyklos (-ų), kurioje (-iose) pageidaujama mokytis, pavadinimas (-ai);

- 8.3. asmens priėmimo mokyti data;
- 8.4. mokymo klasė;
- 8.5. mokymo kalba;
- 8.6. užsienio kalba (pirmoji) priklausomai nuo ugdymo programos;
- 8.7. pageidaujamas dorinio ugdymo dalykas (etika, tikyba);
- 8.8. dokumentai, patvirtinantys pirmumo kriterijus;
- 8.9. tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, mobiliojo telefono numeris ir elektroninio pašto adresas;
- 8.10. jei prašymo teikėjas nepilnametis, jis (ji) privalo nurodyti ir tėvų (globėjų, rūpintojų) kontaktus;
- 8.11. įstaigos, kurią prieš tai lankė ar mokėsi, pavadinimas;
- 8.12. kita svarbi informacija, būtina priėmimui įgyvendinti;
- 8.13. jei prašymo pateikimo metu pagal pradinio ir (ar) pagrindinio ugdymo programą mokykloje mokosi ir tęs mokymąsi prašymą pateikusiojo brolis (-iai) ir (ar) sesuo (-ys), įbrolis (-iai) ir (ar) įseserė (-ės), nurodomi jų vardai ir pavardės, klasė;
- 8.14. sutikimas, kad duomenys iš kitų valstybinių registrų bus gauti automatinio būdu;
- 8.15. sutikimas, kad pateikti duomenys būtų naudojami priėmimui į mokyklą (-as) vykdyti;
- 8.16. patvirtinimas, kad pateikti duomenys yra teisingi ir asmuo yra tinkamai informuotas apie asmens duomenų tvarkymą;
- 8.17. pageidaujamas pranešimas apie prašymo priėmimą e. sistemoje;
- 8.18. pageidavimas lankyti visos dienos mokyklą.

III SKYRIUS

MOKINIŲ MOTYVACIJOS MOKYTIS PAGAL PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAS ĮVERTINIMO ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

9. Į Gimnaziją, įgyvendinančią Novatoriško verslumo sampratos elementus, mokiniai priimami iš visos Savivaldybės teritorijos laisvu savo pačių ir (ar) tėvų (globėjų, rūpintojų) apsisprendimu, o jei norinčių mokytis yra daugiau nei laisvų vietų, asmenys priimami atsižvelgiant į motyvacijos mokytis mokykloje įvertinimo rezultatus, mokykla priima 70 procentų savo ir bent vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) gyvenamąją vietą deklaravusiųjų nustatytoje teritorijoje (1,5 km spinduliu) ir 30 procentų savo ir bent vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) gyvenamąją vietą deklaravusiųjų kitose Savivaldybės teritorijose.

10. Mokinių motyvacijos mokytis įvertinimas priimant asmenis į **1, 2-8, I-IV** klases, esant reikalui yra organizuojamas gyvai, atvykus mokiniui į gimnaziją, arba nuotoliniu būdu:

10.1. **kovo 31 dieną nuo 9 val.** – į 1 klasę (įvertinimo testo trukmė 45 minutės), 2-8 klasę ir I-IV gimnazijos klasę (įvertinimo testo trukmė 60 minučių);

10.2. mokiniams, besimokantiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą bei lankantiems Vilniaus Simono Konarskio gimnazijos šeštadieninę mokyklėlę, mokinių motyvacijos mokytis įvertinimas gali būti organizuojamas individualiai – susitarus;

10.3. papildomai įvertinimas į laisvas vietas gali būti vykdomas rugpjūčio mėn. ir mokslo metų eigoje pagal atskirą susitarimą.

11. Gimnazijos organizuojamų motyvacijos mokytis įvertinimų tvarkos:

11.1. organizuojant gyvai, atvykus mokiniui į gimnaziją:

11.1.1. motyvacijos mokytis įvertinimo grupių sudarymas: pretendentai suskirstomi grupėmis iki 15 asmenų;

11.1.2. Motyvacijos mokytis įvertinimo patalpų parengimas:

11.1.2.1. kiekvienai vertinimo grupei paruošiama po vieną patalpą su 15 atskirų darbo vietų;

11.1.2.2. suolai patalpose sunumeruojami nuosekliai;

11.1.2.3. prie patalpos iškabinamas vertinamųjų sąrašas su registracijos Nr. MOK-___. Suolo numeris atitinka pretendento eilės numerį tos grupės sąraše;

11.1.2.4. visose patalpose būtinas laikrodis, lenta ir joje rašyti skirtos rašymo priemonės.

11.1.3. Procedūros motyvacijos mokytis įvertinimo dieną: Mokinys privalo atvykti į Vilniaus Simono Konarskio gimnaziją nuo 8.30 val. iki 8.45 val., būtinai turi žinoti savo prašymo numerį iš e. sistemos (numeris prasideda „MOK-“). Privalo turėti vieną iš šių tapatybę patvirtinančių dokumentų: tapatybės kortelę, pasą arba gimimo liudijimą. Mokinys privalo dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones), jei privalomą apsaugos priemonių dėvėjimą viešojoje vietoje numato karantino ir (ar) ekstremaliosios situacijos režimą reglamentuojantys teisės aktai;

11.1.4. Mokiniai atvykę į motyvacijos mokytis įvertinimą, privalo turėti:

11.1.4.1. į pirmą klasę: spalvotus pieštukus;

11.1.4.2. į 2-4 klases: tušinuką, pieštuką, liniuotę, trintuką;

11.1.4.3. į 5-8 klases: tušinuką, pieštuką, liniuotę, trintuką, matlankį, skriestuvą;

11.1.4.4. į I-IV gimnazijos klases: tušinuką, pieštuką, liniuotę, trintuką, matlankį, skriestuvą ir skaičiuotuvą.

11.1.4. Motyvacijos mokytis įvertinimo eiga: į 1 klasę įvertinimo užduočių trukmė – 45 min. su 5 min. pertrauka o į kitas klases įvertinimo trukmė – iki 60 min., be pertraukos. Pretendentas, atlikęs motyvacijos mokytis įvertinimo užduotis anksčiau, iš patalpos gali išeiti.

11.2. Organizuojant nuotoliniu būdu:

11.2.1. stojantieji į 1 klasę savarankiškai nuotoliniu būdu atlieka motyvacinį testą. Testas bus išsiųstas tėvams (globėjams, rūpintojams) nurodytu el. paštu, tėvai (globėjai, rūpintojai) nufotografuotas atliktas vaiko užduotis atsiunčia el. paštu rekrutacija@konarskio.lt;

11.2.2. stojantieji į 2-8, I-IV klasę nuotoliniu būdu savarankiškai atlieka žinių ir gebėjimų patikrinimo testą. Žinių ir gebėjimų patikrinimo testas kandidatams bus išsiųstas nurodytu el. pašto adresu. Žinių ir gebėjimų patikrinimo testo metu tikrinamos gimtosios kalbos (lenkų) ir matematikos (2-4 kl.) bei gimtosios kalbos (lenkų), matematikos ir lietuvių kalbos (5-8, I-IV kl.) žinios. Savarankiškai atliktas, nufotografuotas užduotis kandidatas arba jo tėvai (globėjai, rūpintojai) atsiunčia el. paštu rekrutacija@konarskio.lt.

12. Motyvacijos mokytis įvertinimo parengimas ir vertinimas:

12.1. pretendentams į tas pačias klases taikomas testo vienodumo principas;

12.2. testas sudaromas atsižvelgiant į Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašo, Priešmokyklinio ugdymo programos ir Vaiko brandumo mokyklai įvertinimo metodikos nuostatas, bendrąsias dalykų programas. Testams parengti pasitelkiami pedagogai ir psichologas, turintys ekspertinės patirties vykdyti bendrųjų gebėjimų vertinimą ir teisę dirbti su vaikais;

12.3. vertinant pretendentų darbus siekiama objektyvumo, skaidrumo ir nešališkumo;

12.4. visų pretendentų vertinimą atlieka tos pačios sudėties vertinimo grupė, sudaryta iš pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, turinčių ekspertinės patirties vykdyti bendrųjų gebėjimų vertinimą ir teisę dirbti su vaikais.

13. Motyvacinio testo ar žinių ir gebėjimų patikrinimo testo rezultatai nekommentuojami. Kandidatų atliktos užduotys – neatiduodamos ir nekopijuojamos.

14. Jeigu motyvacijos mokyti įvertinimas nėra organizuojamas, kandidatai į 1 klases yra priimami vadovaujantis priešmokyklinio ugdymo pasiekimo aprašais. Priimant kandidatus į 2-4 klases yra atsižvelgiama į pagrindinių dalykų (matematikos, gimtosios (lenkų) kalbos) paskutinio semestro / trimestro pasiekimo lygių įvertinimų taškų sumą, kuri negali būti žemesnė negu 8. Priimant kandidatus į 5-8, I-IV klases yra atsižvelgiama į pagrindinių dalykų (matematikos, gimtosios (lenkų) kalbos, lietuvių kalbos) paskutinio semestro / trimestro vidurkių taškų sumą, kuri negali būti žemesnė negu 12.

IV SKYRIUS

MOTYVACIJOS IR PRIĖMIMO MOKYTIS PAGAL PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAS NUOSTATOS IR KRITERIJAI

15. Priėmimą į Gimnaziją vykdo 2025 m. spalio 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. V- 308 sudaryta Mokinių motyvacijos mokyti vertinimo ir priėmimo komisija, kuri ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo kiekvieno posėdžio sudaro kviečiamų mokyti mokinių sąrašą su prašymo e. sistemoje numeriu MOK- ir skelbia jį Gimnazijos interneto svetainėje.

16. Komisija skiria mokiniams papildomus taškus už šiuos papildomus kriterijus:

16.1. miesto olimpiadų ir konkursų dalyviams – 1 taškas;

16.2. praeitais ir einamais mokslo metais lankiusiems muzikos, sporto, dailės, chorinio dainavimo mokyklą, – 1 taškas;

16.3. šalies olimpiadų ir konkursų dalyviams – 1,5 taško;

16.4. tarptautinių olimpiadų ir konkursų dalyviams – 2 taškai;

16.5. užpildžiusiems visą motyvacinę anketą (pradinių klasių mokiniams anketą padeda užpildyti jų tėvai (globėjai, rūpintojai), – 2 taškai.

17. Motyvacijos mokyti įvertinimo didžiausias galimas taškų skaičius - 50.

18. Jeigu motyvacijos mokyti įvertinimas nėra organizuojamas, 2-4 klasių matematikos ir gimtosios (lenkų) kalbos paskutinio pusmečio pasiekimų lygių įvertinimams priskiriami taškai:

18.1. Slenkstinis pasiekimų lygis – 0 taškų;

Patenkinamas pasiekimų lygis – 5 taškai;

Pagrindinis pasiekimų lygis – 7 taškai;

Aukštesnysis pasiekimų lygis – 10 taškų.

18.2. Mažiausias galimas metinių pasiekimų lygių įvertinimų sumos taškų skaičius 10, o didžiausias – 20 taškų.

19. Jeigu motyvacijos mokyti įvertinimas nėra organizuojamas, 5-8, I-IV klasių matematikos, gimtosios (lenkų) kalbos, lietuvių kalbos paskutinio semestro įvertinimai yra sumuojami. Mažiausias galimas taškų skaičius 12, didžiausias - 30 taškų.

20. Esant vienodai pirmumo kriterijų sumai pirmenybė mokyti suteikiama mokiniams atsižvelgiant į motyvacijos mokyti gimnazijoje įvertinimo rezultatus.

21. Jei gimnazija negali patenkinti visų registruotų prašymų, mokiniai priimami eilės tvarka pagal „Priėmimo į Vilniaus savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo“ (patvirtinto Vilniaus miesto tarybos 2023 m. sausio 18 d. Nr. 1-1747) 52-58 punktus.

V SKYRIUS PRIĖMIMO ĮFORMINIMAS

22. Laisvų mokymosi vietų skaičius skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje <http://www.konarskio.lt>. Laisvų mokymosi vietų skaičius gali būti tikslinamas.

23. Mokymo sutartis įforminama:

23.1. Asmuo priimamas mokytis mokyklos direktoriaus įsakymu, sudarius dvišalę mokymo sutartį. Mokymo sutartį už vaiką iki 14 metų jo vardu sudaro tėvai (globėjai), veikdami išimtinai vaiko interesų labui. Vaikas nuo 14 iki 18 metų mokymo sutartį sudaro turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą. Mokymo sutartis registruojama mokinių priėmimo e. sistemoje;

23.2. Kai paslaugos atsisakoma sudarius naują mokymo sutartį, tėvai (globėjai, rūpintojai) turi raštu informuoti mokyklos vadovą dėl mokyklos nebelankymo. Vaikas išbraukiamas iš sąrašo mokyklos vadovo įsakymu ir vaiko prašymas e. sistemoje yra archyvuojamas. Norint dalyvauti tolesniuose priėmimo etapuose, privaloma Aprašo nustatyta tvarka pateikti naują prašymą;

23.3. Mokymo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau nei per 10 kalendorinių dienų nuo gauto kvietimo patvirtinimo (automatinio priskyrimo). Jeigu kvietimas gaunamas rugpjūčio mėnesį, sutartis turi būti pasirašyta ne vėliau kaip iki rugpjūčio 31 d. Per mokslo metus sutartis turi būti pasirašyta iki pirmos mokymosi lankymo dienos;

23.4. Tėvai (globėjai, rūpintojai) iki einamųjų metų rugsėjo 1 d. turi pateikti įstaigai nurodytus dokumentus (vaiko gimimo liudijimo kopiją (ar) vaiko gimimo įrašą liudijantį išrašą, elektroninės statistinės apskaitos formos (Nr. E027-1) mokinio sveikatos pažymėjimą, priešmokyklinės grupės baigimo pažymą (pretenduoju į pirmą klasę), pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies (baigus 8 klases) pažymėjimą, pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą (baigus II gimnazijos klasę), bei miesto ir šalies olimpiadų, konkursų ir pan. diplomus ir (ar) patvirtinančius dokumentus. Nepristačius reikiamų dokumentų ugdymo sutartis gali būti nutraukta, o vaikas netenka vietos ugdymo įstaigoje;

23.5. Sutartis sudaroma atskiroms programoms: pradinio ugdymo, pagrindinio pirmos dalies ugdymo, pagrindinio antros dalies ugdymo, vidurinio ugdymo;

23.6. Tėvai (globėjai, rūpintojai), dėl pateisinamų priežasčių (ligos, išvykė ir kt.) negalintys elektroniniu būdu pasirašyti dvišalės elektroninės mokymo sutarties, apie tai turi nedelsdami pranešti gimnazijos vadovui raštu (elektroniniu pranešimu, registruotu laišku), bet ne vėliau nei per 10 kalendorinių dienų nuo gauto kvietimo patvirtinimo (automatinio priskyrimo) ir informuoti apie sutarties pasirašymo datą;

23.7. Per 10 kalendorinių dienų nuo gauto kvietimo patvirtinimo (automatinio priskyrimo) dienos nepasirašius dvišalės elektroninės mokymo sutarties ar nepranešus mokyklai apie neatvykimą pateisinančias priežastis, sutartis nesudaroma ir vaikas netenka vietos ugdymo įstaigoje, o prašymai yra archyvuojami. Tėvai (globėjai, rūpintojai), pageidaujantys toliau dalyvauti priėmimo, privalo pateikti naują prašymą. Nepasirašius mokymo sutarties, toliau vaikas gali pretenduoti tik į Savivaldybės teritorijoje likusias laisvas mokymosi vietas.

24. Sudarius mokymo sutartį, asmuo įtraukiamas į mokinių duomenų bazę.

25. Jei mokinys pereina mokytis į kitą mokyklą ir pateikia tai patvirtinantį pranešimą, jis yra išregistruojamas iš mokinių duomenų bazės, o jį priimančiai mokyklai persiunčiama pažyma apie jo mokymosi pasiekimus.

26. Asmenų paskirstymas į klases įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu iki rugpjūčio 31 d.

27. Asmens duomenys gali būti saugomi trejus metus ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

VI SKYRIUS

BENDRIEJI KLASIŲ KOMPLEKTAVIMO KRITERIJAI

28. Klasės komplektuojamos laikantis Vilniaus miesto savivaldybės Bendrojo ugdymo skyriaus nustatyto klasių komplektų skaičiaus pagal gimnazijoje vykdomas pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

29. Nustatyta tvarka informaciją apie gimnazijos klasių komplektavimą, prognozuojamą klasių skaičių ir mokinių skaičių jose Vilniaus miesto savivaldybės Bendrojo ugdymo skyriui kiekvienais metais teikia gimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo.

30. Klasės komplektuojamos neviršijant Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu nustatyto maksimalaus skaičiaus. Ugdymo procese jos yra skaidomos į atskirų mokomųjų dalykų laikinas grupes, kuriose mokinių skaičius neviršija nustatyto maksimalaus mokinių skaičiaus.

31. Mokiniai į klases paskirstomi atsižvelgiant į mokinių dorinio ugdymo dalyko pasirinkimą, užsienio kalbų pasirinkimą. Į III gimnazijos klases mokiniai paskirstomi atsižvelgiant į jų individualius ugdymo planus.

32. Direktorius pavaduotojų ugdymui teikimu, suskirstytų klasių mokinių sąrašus, pagal ugdymo programas tvirtina gimnazijos direktorius.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Per mokslo metus mokiniai į laisvas mokymosi vietas priimami užpildydami prašymą per e. sistemą ir direktoriaus įsakymu.

34. Informacija apie priėmimą teikiama:

34.1. interneto svetainėje www.konarskio.lt

34.2. telefonu +370 5 213 0518;

34.3. el. paštu rastine@konarskio.vilnius.lm.lt

Prašymų teikimas e. sistemoje nuo 9.00 val.		Prašymų nagrinėjimas	Priėmimo rezultatų paskelbimas		
			Mokyklos siunčia kvietimus e. sistemoje iki 16.00 val.	Mokyklos skelbia sąrašus interneto svetainėje	Tėvai tvirtina kvietimus e. sistemoje nuo 18.00 val.
Ugdymo įstaigos, įgyvendinančios specializuoto ugdymo krypties programas ir savitos pedagoginės sistemos elementus	Nuo vasario 1 d. iki kovo 8 d. ⁵	Balandžio 1 d.–gegužės 28 d. ²	Balandžio 30 d. ²	Balandžio 30 d.	Balandžio 30 d. – gegužės 2 d. ¹ ir gegužės 6–11 d. ¹
	<i>Koreguojami, pildomi prašymai negavus kvietimo</i>		Gegužės 12 d. ² (į atsilaisvinusias vietas)	Gegužės 12 d.	Gegužės 12–14 d.
	Gegužės 23–27 d. ⁵		Gegužės 15 d. 8.00 val. nepatvirtintų kvietimų anuliavimas		
	Nuo gegužės 30 d. iki birželio 10 d. ⁵		Gegužės 15 d. ² (į atsilaisvinusias vietas)	Gegužės 15 d.	Gegužės 15–18 d.
			Gegužės 19 d. ^{2,4} (į atsilaisvinusias vietas)	Gegužės 19 d.	Gegužės 19–20 d.
			Gegužės 22 d. 8.00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		
			Gegužės 28 d. ^{2,4} (į atsilaisvinusias vietas)	Gegužės 28 d.	Gegužės 28–29 d.
		Gegužės 30 d. 8.00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas			
	<i>Koreguojami, pildomi prašymai negavus kvietimo</i>	Birželio 15–18 d.	Birželio 15 d. (į atsilaisvinusias vietas)	Birželio 15 d.	Birželio 15–17 d. ¹
			Birželio 18 d. (į atsilaisvinusias vietas)	Birželio 18 d.	Birželio 18–19 d.
	Birželio 20–22 d. ⁵		Birželio 20 d. 8:00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		
	Liepos 1 d.–rugpjūčio 20 d. ⁵	Birželio 23 d.	Birželio 23 d. (į atsilaisvinusias vietas)		
			Birželio 26 d. 08:00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		
		Birželio 26 d.	Birželio 26 d. ⁴ (į atsilaisvinusias vietas)		
			Birželio 30 d. 08:00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		
		Rugpjūčio 21 d.	Rugpjūčio 21 d. (į atsilaisvinusias vietas)	Rugpjūčio 21 d.	Rugpjūčio 21–22 d.
			Rugpjūčio 23 d. 8:00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		
		Rugpjūčio 25 d.	Rugpjūčio 25 d. (į atsilaisvinusias vietas)	Rugpjūčio 25 d.	Rugpjūčio 25–26 d.
			Rugpjūčio 27 d. 8:00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		
		Rugpjūčio 28 d.	Rugpjūčio 28 d. ^{3,4} (į atsilaisvinusias vietas)	Rugpjūčio 28 d.	Rugpjūčio 28–29 d. (iki 15.30 val.)
			Rugpjūčio 29 d. 16:00 val. automatinis laiku nepatvirtintų kvietimų priskyrimas		
		Rugsėjo 2 d. pateiktų prašymų archyvavimas			
	<i>Pildomi prašymai dėl ugdymo įstaigos pakeitimo (gavimo) 2025–2026 m. m. ir 2026–2027 m. m. Rugsėjo 3 d.–sausio 30 d.</i>	Nuolat	Kiekvienas penktadienis, jeigu yra laisvų vietų ^{3,4} Posėdžiai organizuojami pagal poreikį		Nuolat
		Sausio 31 d. pateiktų prašymų einamiems mokslo metams archyvavimas			
	Vasario 1 d.–gegužės 5 d.	Nuolat	Kiekvienas penktadienis, jeigu yra laisvų vietų ^{3,4} Posėdžiai organizuojami pagal poreikį, kviečiamųjų sąrašai derinami su steigėju		Nuolat
		Gegužės 5 d. pateiktų prašymų einamiems mokslo metams archyvavimas			

* Negavus kvietimo mokytis į Savivaldybės mokyklas, vykdančias priėmimą konkurso būdu arba įgyvendinančias specializuoto ugdymo krypties programas ar savitos pedagoginės sistemos elementus, prašymus galima koreguoti gegužės 3–5 dienomis.

¹ Gauti kvietimai mokytis lieka galioti toliau.

² Priimami vaikai į 1–8 klases bei I–II ir IV gimnazijos klases, išskyrus III gimnazijos klasę.

³ Gali būti priimami asmenys, kurių gyvenamoji vieta nėra deklaruota Vilniaus m. savivaldybėje.

⁴ Posėdžiai organizuojami pagal poreikį, jeigu ugdymo įstaigoje liko laisvų vietų.

⁵ Prašymų pateikimo laikas gali būti pratęsimas, jeigu ugdymo įstaigoje liko laisvų vietų.