

**2017 METŲ PILAITĖS SENIŪNIJOS DARBO ATASKAITA**

	<b>Darbų pavadinimas</b>	<b>Kiekis</b>
1	<p>Parengtas Seniūnijos veiklos 2017 m. planas:</p> <p>2.1.parengtas plano projektas pristatytas seniūnaičių susipažinimui, pasirašant.</p> <p>2.2.parengtas Administracijos direktoriaus įsakymo projektas dėl veiklos plano tvirtinimo;</p> <p>2.3.numatyti darbai pagal 17 programos finansavimą , supažindinta bendruomenė, seniūnaičiai.</p> <p>2.4.paskelbtas viešai seniūnijos veiklos planas seniūnijos informaciniuose stenduose;</p> <p>2.5.pateikti duomenys ir pasiūlymai dėl seniūnijos veiklos plano 2017 m. rengimo.(FVAS)</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p>
2	<p>Parengta ir viešinama seniūnijos veiklos 2016 m. ataskaita:</p> <p>3.1.viešinta seniūnijos veikla seniūnijos informaciniuose stenduose, seniūnijos interneto puslapyje <a href="http://www.vilnius.lt">www.vilnius.lt</a>, seniūnijos patalpose.</p>	<p>2</p> <p>nuolat</p>
4	<p>Apibendrinta seniūnijos bendruomenės informacija, duomenys ir parengti tarnybiniai raštai Miesto ūkio ir transporto departamentui dėl infrastruktūros svarbiausių objektų statybos ir remonto atlikimo ir terminų.</p>	<p>3</p>
5	<p>Organizuoti ir kontroliuoti sporto aikštelių, poilsio zonų, kiemų remonto darbai, organizuoti renginiai, pirktos paslaugos bendruomenių veiklai skatinti pagal seniūnijos veiklos planą (17 programą):</p> <p>5.1.suremontuota asfalto dangų privažiavimuose prie namų pagal seniūnijos pateiktus duomenis.</p> <p>5.2.sutvarkyti,suremontuoti, nudažyti, pakeisti naujais krepšinio aikštelės elementai(skydai, lankai, met.tinkleliai),</p> <p>5.3.suremontuoti suoliukai.</p> <p>5.4.suremontuotos, nudažytos metalinės tvoros.</p> <p>5.5.suremontuotos smėliadėžės.</p> <p>5.6.seno smėlio atkasimas nuo smėliadėžių ir išvežimas.</p> <p>5.7.Kalėdų renginys socialiai remtiniems vaikams ir jų tėveliams.(estradinio ansamblio, kalėdų senelio šou programa, moksleivių spektaklis, dovanos ir kt.)</p> <p>Dviejų kalėdinių eglučių papuošimas.</p>	<p>apie 500 kv. m.</p> <p>5 vnt.</p> <p>32 vnt.</p> <p>28 kv. m.</p> <p>3 vnt.</p> <p>4,5 m3.</p> <p>1vnt.</p>

6	<p>Koordinuoti ir planuoti seniūnijos teritorijos tvarkymo darbai, teiktos paraiškos ir siūlymai dėl teritorijos tvarkymo darbų organizavimo, finansavimo klausimais (pagal 17 programą):</p> <p>6.1.atlikta visa mažosios architektūros apskaita (suoliukai, sporto aikštelės, smėliadėžės, tvoros, šiukšliadėžės, treniruokliai ir kt.)</p> <p>6.2.atlikta kiemų dangų (šaligatvių ir pravažiavimų) analizė, teikti siūlymai dėl dangų įrengimo ir remonto:</p> <p>6.3.stebima visų visuomeninio transporto sustojimų inventoriaus būklė.</p> <p>6.4. pateikti pasiūlymai MŪTD dėl žaliųjų korių įrengimo.</p> <p>6.5. įrengtas pėsčiųjų šaligatvis nuo Vydūno13a iki 17a namo;</p> <p>6.6. Išasfaltuotos gatvės Bitėnų g.,</p> <p>6.7.Įrengtas skveras tarp Vydūno g., Įsruties g. ir Tolminkiemio g.</p> <p>6.8.nuolatos prižiūrimos poilsinės zonos prie Gelužio ež., Smalinės miškelyje, Piliakalnio teritorija, Naujosios Pilaitės miškelis, Sudervėlės ir tvenkinių prieigos.</p>	<p>nuolatos.</p> <p>702 vnt.</p> <p>Apie 3000 kv.m.</p> <p>nuolatos.</p> <p>8 vietos.</p> <p>Apie 250 m. ilgio ir 1m. pl.</p> <p>Apie km. ilgio.</p> <p>1</p> <p>Apie2 kv. km.</p>
7	<p>Organizuoti viešieji teritorijos tvarkymo darbai pagal paruoštą ir patvirtintą programą:</p> <p>7.1.Įdarbintų darbuotojų (pagal darbo biržos rekomendacijas) skaičius;</p> <p>7.2.parengtos ataskaitos apie viešųjų darbų programos vykdymą;</p> <p>7.3.Organizuoti ir kontroliuoti neatlygintini viešieji visuomenei naudingi darbai asmenims.</p>	<p>19</p> <p>120 darbo val.</p>
8	<p>Planuoti, organizuoti, dalyvauta, prisidėta organizuojant šiuos renginius:</p> <p>8.1.Užgavėnės;</p> <p>8.2.Vasario 16 minėjimas M.Mažvydo progimnazijoje.</p> <p>8.3.Senjorų dienos centro užsiėmimai. Šventės.</p> <p>8.4.Tarptautinis šviesos festivalis. Baltų vienybės dienos šventė. Atvelykis dienos centre.</p> <p>8.5.Dalyvauta akcijoje „žydintis Vilnius“ (pateikta medžiaga). Gauta padėka.</p>	<p>1vnt.</p> <p>1vnt.</p> <p>23vnt.</p> <p>3vnt.</p> <p>2 vnt.</p>
9	<p>Vykdyta maisto banko produktų dalinimas:</p> <p>9.1. pirma ketvirtį.</p> <p>9.2. antra ketvirtį.</p> <p>9.3. trečia ketvirtį.</p> <p>9.4 ketvirta ketvirtį.</p>	<p>4 kartus.</p>

10	Kontaktuota, bendradarbiauta, teikta informacija gyventojams, bendruomenėms, bendrijoms.	nuolat
11	Susitikimai su įmonių, įstaigų, organizacijų, mokyklų, darželių vadovais, darbuotojais, dėl tvarkos teritorijose, dalyvavimo renginiuose ir pan. 11.1. UAB „Eika“ 11.2. UAB „Vilmesta“ 11.3 UAB „Mano aplinka“ , UAB „Admi“, UAB „Naujoji Pilaitė“ ir kt.	Viso: apie 50 susitikimų.
12	Vykdyta gyvenamosios vietos deklaravimo funkcija: 12.1.priimta gyvenamosios vietos deklaracijų ir jų duomenys suvesti į Gyventojų registro centrinę duomenų bazę; 12.2.priimta gyvenamosios vietos deklaracijų išvykstant iš Lietuvos Respublikos; 12.3.išduota pažymų asmenims ir patalpų savininkams	779  114  112
13	Vykdytas seniūnijos informacinių stendų informacijos pakeitimas ir atnaujinimas.	10 informacinių stendų
14	Organizuoti sodininkų, metalinių garažų bendrijų atstovų, pirmininkų susitikimai, pasitarimai.	1
15	Dalyvauta Savivaldybės sudarytų komisijų darbe.	1
17	Nagrinėti gyventojų prašymai, ruošti atsakymai (žodžiu, raštu).	nuolat
18	Seniūnijos darbuotojai parengė siunčiamų dokumentų (per avily).	260
19	Kontroliuotas Vilniaus miesto savivaldybės pavedimu vykdymas/terminai.	181
20	Paruoštos ir perduotos Savivaldybės archyvui dokumentų bylos: 20.1.nuolatinio ir ilgo saugojimo bylos; 20.2.laikino saugojimo bylos.	nuolat
21	Supažindinti gyventojai su Vilniaus miesto tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais.	nuolat
23	Tvarkyta, išduota leidimų prekybai apskaita. 23.1.išduoti nauji leidimai prekiauti; 23.2.surinkta rinkliavos pagal išduotus leidimus. 23.3.pateiktos ataskaitos verslo ir licenzijavimo skyriui.	117 vnt.  5434,94 EUR.  4(ketvirtinės).
24	Kontroliuotas prekybos taisyklių laikymasis	nuolat
25	Rengti darbuotojų darbo laiko apskaitos žiniaraščiai.	48

26	Atlikta notarinio veiksmų.	38
27	Išduota charakteristikų seniūnijos gyventojams: 27.1.dėl ginklo laikymo. 27.2.dėl II laipsnio pensijų skyrimo.	7 1
28	Dalyvauta statybos objektų priėmimo komisijose.	17
29	Dalyvauta rengiant ir svarstant su gyventojais teritorijų planavimo klausimus.	23
31	Organizuoti ir vykdyti supaprastinti viešieji pirkimai: 31.1 seniūnijai pavestoms funkcijoms vykdyti organizuoti viešieji pirkimai; 31.2. vykdyta 2017 metų įvykdytų pirkimų detali apskaita; 31.4.suplanuoti 2018 metų pirkimai ir suvesti i FVAS (finansų valdymo apskaitos sistema).	14900 EUR. 4 4 4
32	Organizuoti seniūno susitikimai, pasitarimai dėl teritorijos tvarkymo, atliekų tvarkymo, ir kt. terit. tvarkymo klausimais su ind. sklypų savininkais.	10
33	Teikiama įvairi informacija seniūnaičių pirmininkui ir seniūnaičiams.	nuolat
34	Organizuotas seniūnijos bendruomenės susitikimas su Vilniaus miesto meru 2017 m. sausio 29 d.	1
35	Parengti seniūnijos valstybės tarnautojų veiklos vertinimo išvadų projektiniai pasiūlymai numatant darbuotojų pagrindinius metų veiklos uždavinius ir vertinimo kriterijus.	2
36	Vykdytas Savivaldybės teikiamų paslaugų administravimas: 36.1. konsultuota Vilniaus miesto gyventojų.	nuolat apie 100
37	Kontroliuotas materialinių vertybių, turto, medžiagų panaudojimas, ruošti panaudotų medžiagų, turto nurašymo aktai. 37.1.paruošta panaudotų medžiagų nurašymo aktų	Nuolat 4
38	Užtikrinta Savivaldybės nekilnojamojo turto priežiūra ir organizuotos apžiūros parduodant ir išnuomojant turtą viešojo aukciono būdu.	12