

PATVIRTINTA  
Jaunimo reikalų skyriaus vedėjo  
2018 m. gruodžio 19 d.  
įsakymu Nr. A15- /18(2.1.4E-AD16)  
priedas

**Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų (kuruojamų Jaunimo reikalų skyriaus) vadovo metų veiklos ataskaitos forma**

**VILNIAUS VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBAS „ŽVAIGŽDUTĖ“**  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

**JOANA ŽVIKEVIČIENĖ**  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-03-01 Nr. A290-278/19(3.4.40-PD2)  
(data)  
**VILNIUS**  
(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Įgyvendinant strateginį tikslą – įgyvendinti kokybiškos švietimo sistemos principus, užtikrinant vaikų ir jaunimo užimtumą ir sklandžią jaunimo politiką, buvo siekiama tobulinti klubo darbuotojų bendrąsias ir profesines kompetencijas. Buvo sudarytos sąlygos ir skatinami klubo būrelio vadovai įgyti ir plėtoti savo kompetencijas, siekiant užtikrinti aukšto ugdymo proceso organizavimo ir vykdymo bei teikiamų paslaugų kokybę. Klubo būrelių/studijų vadovai vidutiniškai 9 dienas per metus dalyvavo kvalifikacijos kėlimo mokymuose, keramikos –konstravimo, dailės būrelio ir šokių būrelio vadovai siekdami profesionalumo įgijo aukštesnes, vyresniojo mokytojo, kvalifikacinės kategorijas.

Siekiant tinkamai organizuoti klubo veiklą, tikslingai pasirinkti prioritetus bei veiklos kryptis, numatyti ir planuoti pokyčius, sutelkta bendruomenė klubo „Žvaigždutė“ 2019-2023 m. strateginiam planui parengti.

Siekiant kurti ir įgyvendinti naujas neformaliojo ugdymo programas, atliepiančias klubo bendruomenės poreikius buvo parengtos ir akredituotos šios programos: keramikos-konstravimo (akreditacijos nr. 122000948), piešimo pagrindai (akreditacijos nr.120200651), spalvų pasaulyje (akreditacijos nr.120200652), šokiai (akreditacijos nr. 120300746), 3-12 metų šokių būrelis (akreditacijos nr. 120300779), keramikos būrelis (KTPRR nr. 122001008), dailės būrelis (KTPRR nr. 120200659), dainavimo būrelis, (KTPRR nr.. 122001006).

Ugdymo proceso tobulinimui buvo įsigytos šios mokymo priemonės: įsigytas ir sumontuotas vienas projektorius, 4 kompiuteriai, spausdintuvas, keramikos dirbinių degimo krosnis, keramikos dirbinių žiedimo staklės.

Įgyvendinant strateginį tikslą - stiprinti ir plėtoti klubo įvaizdį ir viešuosius ryšius siekta efektyvinti klubo bendruomenės narių bendradarbiavimą ir plėtoti klubo bendruomenės bendradarbiavimo kultūrą. Klubo bendruomenę būrė šie renginiai: mokslo metų pabaigos šventė, Kalėdinis koncertas, renginiai, skirti Motinos dienai, Valentino dienai, Helovyno šventei bei kasmetinis dalyvavimas atminimo laužų uždegimo ceremonijoje prie Vilniaus televizijos bokšto. Kurdami ir puoselėdami mokymui(si) palankią fizinę ir edukacinę aplinkas rūpinomės klubo aplinka, erdvėmis, priemonėmis. Moksleivių vasaros atostogų metu pasinaudojant vidiniais finansiniais ir žmogiškaisiais resursais buvo atlikti šie remonto darbai: suremontuotas

administracijos kabinetas, šokių salėje ir dailės kabinete iš vidinės pusės sutvarkyta langų angokraščių apdaila. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos jaunimo reikalų skyriaus vedėjos 2018-11-28 įsakymu „Dėl lėšų skyrimo būtiniesiems remonto darbams“ klubui „Žvaigždutė“ buvo skirta 4000.00 eurų už kuriuos šokių salėje išmontuota sena grindų danga, išlygintos grindys ir suklotos uosinės parketlentės.  
Apibendrinant galima teigti, kad 2018 metais metinio veiklos plano įgyvendinimas vyko sėkmingai.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Organizuoti ir koordinuoti estetiškos ir jaukios ugdymą (si) skatinančios aplinkos kūrimą bei stiprinti klubų materialinę bazę.	1.1.1. Atlikus atskirų patalpų kosmetinį remontą, pagerintas klubo vidaus patalpų estetinis vaizdas, sudarytos sąlygos aktyvaus mokinių mokymosi organizavimui.	Atliktas Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Žvaigždutė“ bent 2-jų patalpų sienų, grindų kosmetinis remontas.	Moksleivių vasaros atostogų metu pasinaudojant vidiniais finansiniais ir žmogiškaisiais resursais Vilniaus vaikų ir jaunimo klube „Žvaigždutė“ buvo atlikti šie remonto darbai: suremontuotas administracijos kabinetas (sumontuota palangė, atlikti sienų tapetavimo darbai, suklotas laminatas), šokių salėje ir dailės kabinete iš vidinės pusės sutvarkyta langų angokraščių apdaila. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos jaunimo reikalų skyriaus vedėjos 2018-11-28 įsakymu „Dėl lėšų skyrimo būtiniesiems remonto darbams“ klubui „Žvaigždutė“ buvo skirta 4000.00 eurų už kuriuos šokių salėje išmontuota sena grindų danga, išlygintos grindys ir suklotos uosinės parketlentės. “
	1.1.2. Užsakytos ir įsigytos ugdymo procesui reikalingos mokymo(si) priemonės.	Vilniaus vaikų ir jaunimo klube „Žvaigždutė“ įsigyta naujų mokymo(si) priemonių	Ugdymo proceso tobulinimui Vilniaus vaikų ir jaunimo klube „Žvaigždutė“ buvo įsigytos šios mokymo priemonės: įsigytas ir sumontuotas vienas projektorius, 4 kompiuteriai, spausdintuvas, keramikos dirbinių degimo krosnis, keramikos dirbinių žiedimo staklės. IŠVADA: Nustatytos metų veiklos užduoties 1.1. rezultatai ir jų rodikliai įvykdyti ir viršijo kai

			kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.
1.2. Organizuoti klubo veiklos planavimo dokumentacijos rengimą	1.2.1 Parengta 2017-2018 m. m. klubo veiklos ataskaita.	Iki 2018 m. rugsėjo 14 dienos parengta ir pateikta Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Žvaigždutė“ 2017-2018 m. m. veiklos ataskaita.	Parengta ir suderinta su Vilniaus miesto jaunimo reikalų skyriumi Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Žvaigždutė“ 2017-2018 m. m. veiklos ataskaita. Apibendrinus Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Žvaigždutė“ metinius veiklos rezultatus, galima teigti, kad veiklos planai įgyvendinti kryptingai ir sėkmingai, vadovaujantis metiniais veiklos tikslais ir uždaviniais.
	1.2.2. Parengtas 2018- 2019 m. m. klubo veiklos planas.	Iki 2018 m. spalio 01 parengtas ir pateiktas įstaigos 2018- 2019 m. m.. veiklos planas.	Parengtas ir suderintas su Vilniaus miesto jaunimo reikalų skyriumi Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Žvaigždutė“ 2018 - 2019 m. m. veiklos planas. Parengtas, suderintas su klubo taryba ir pateiktas suderinimui Vilniaus miesto jaunimo reikalų skyriui Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Žvaigždutė“ strateginis planas. IŠVADA: Nustatytos metų veiklos užduoties 1.2. rezultatai ir jų rodikliai įvykdyti.
1.3.Kryptingai siekti įstaigos vadovo ir būrelių/studijų vadovų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ūgties.	1.3.1.Klubo bendruomenė kelia kvalifikaciją, dalyvauja mokymuose, seminaruose, konferencijose, kvalifikacijos kėlimo renginiuose prisidedančiuose prie įstaigos veiklos kokybės tobulinimo.	Parengti kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo planai 2018 m. pagal įstaigos veiklos tikslus bei individualius būrelių/studijų vadovų poreikius.	Parengtas Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Žvaigždutė“ kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo planas pagal įstaigos veiklos tikslus bei individualius būrelių/studijų vadovų poreikius. Atsižvelgiant į Klubo strateginius tikslus ir uždavinius, išsikeltus prioritetus kiekvienas pedagogas vidutiniškai 9 dienas per metus dalyvavo kvalifikacijos kėlimo mokymuose, gilinosi į specifines ir dalykines kompetencijas bei tobulino kvalifikaciją savišvietos būdu.
	1.3.2. Kiekvienoje įstaigoje bent du būrelio/studijos vadovai 2018 m. siekia aukštesnės (vyr. mokytojo ) kvalifikacinės kategorijos.	Įstaigoje 2018 metais bent du būrelių/studijų vadovai įgis aukštesnę (vyr. mokytojo) kvalifikacinę kategoriją.	Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Žvaigždutė“ keramikos – konstravimo, dailės būrelio, šokių būrelio vadovai siekdami profesionalumo įgijo aukštesnes, vyresniojo mokytojo, kvalifikacinės kategorijas. IŠVADA: Nustatytos metų veiklos užduoties 1.3. rezultatai ir jų

			rodikliai įvykdyti ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.
--	--	--	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.-	
2.2.-	
2.3.-	
2.4.-	
2.5.-	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1.1 Pradėtas įgyvendinti naujas darbuotojų darbo apmokėjimo modelis. Parengti reikiami dokumentai, ir susitarta su bendruomene dėl etatinio apmokėjimo įgyvendinimo principų.</p> <p>3.1.2. Parengti ir patvirtinti lokalūs teisės aktai reglamentuojantys etatinio apmokėjimo įgyvendinimą.</p> <p>3.1.3. Patvirtintas pedagoginių darbuotojų pareigybių sąrašas.</p> <p>3.1.4. Įvykdytos darbuotojų informavimo ir konsultavimo procedūros.</p>	<p>Buvo atsisakyta mokytojų valandinės tarifinės darbo apmokėjimo sistemos ir pereinama prie mėnesinės pareigybės algos – ( etatinio) darbo apmokėjimo. Tai leido racionaliai panaudoti lėšas, teisingai ir adekvačiai įvertinti visas mokytojui nustatytas pareigas.</p> <p>Išvada: mokytojo etatinio darbo apmokėjimo modelis įgyvendintas sklandžiai.</p>
<p>3.2.1 Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Žvaigždutė“ bendruomenė supažindinta su pasikeitusiais reikalavimais asmens duomenų apsaugos srityje.</p> <p>3.2.2. Parengti Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Žvaigždutė“ asmens duomenų tvarkymo dokumentai pagal Asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimus.</p>	<p>Paruoštas asmens duomenų tvarkymo dokumentų paketas.</p> <p>Patvirtintos asmens duomenų naudojimo sutikimo formos.</p> <p>Įstaigose užtikrintas Asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymasis.</p>
<p>3.3.1. Atsižvelgiant į higienos normų – leidimų – higienos pasų išdavimo taisykles Vilniaus vaikų ir jaunimo klube „Žvaigždutė“ sukurta higienos normų reikalavimus atitinkanti sveika, saugi ugdymosi ir darbo aplinka. Pateikta paraiška leidimui- higienos pasui gauti.</p>	<p>Klubas gavo Nacionalinio visuomenės sveikatos centro leidimą- higienos pasą ( LMP-10-909). Įstaigoje užtikrinamos higienos normos, teisės aktų reikalavimus atitinkanti sveika, saugi mokymosi ir darbo aplinka.</p>

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
----------	---------------------	--	-------------------------------------

		vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
4.1.-			
4.2.-			
4.3.-			
4.4.-			
4.5.-			

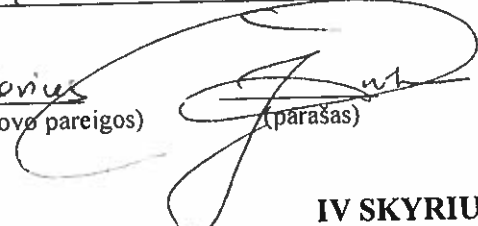
### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>


#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo.
6.2. Vertinimo ir įsivertinimo klubo veiklos kokybei.

L. e. p. direktorius (švietimo įstaigos vadovo pareigos)  (parašas) Joana Žukienė (vardas ir pavardė) 2019-01-18 (data)

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Laisvėdai“ L. e. p. direktorės J. Žukienės 2018 metų nustatytos veiklos rodikliai įvykdyti, o kai kurios viršijo sutartus vertinimo rodiklius. Štai kaip patalpoje L. e. p. direktorės veikla vertinti labai gerai.

Klubo tarybos pirmininkė (mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo)  (parašas) Vaclave Nosevič (vardas ir pavardė) 2019.02.25 (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvykdytos. Veikla vertinama labai gerai, siūlyama nustatyti 10 proc. pareigūnų algas patalpoje, dėti 1000 eurų mėnesius metams.

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
Jaunimo reikalų skyriaus vedėji

Dr. Asta Balkutė  
20...

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos įgalioto asmens pareigos)

 (parašas) Asta Balkutė (vardas ir pavardė) 2019-02-28 (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai

## V SKYRIUS

### KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti naujos redakcijos nuostatų projektą, kuris atitiktų naujus teisės aktų reikalavimus	9.1.1 Naujos redakcijos nuostatai suderinti su Klubo taryba. pateikti tvirtinti Vilniaus miesto savivaldybės tarybai.	Iki 2019 m. gruodžio 31 patvirtinti klubo naujos redakcijos nuostatai, su jais supažindinta klubo bendruomenė. Nuostatai įregistruoti juridinių asmenų registre.
9.2. Neformaliojo vaikų švietimo programų finansuojamų tikslinėmis lėšomis įgyvendinimas arčiau vaikų gyvenamosios vietovės ar jų mokyklose.	9.2.1. Užtikrintas neformaliojo vaikų švietimo programų prieinamumas. 9.2.2. Didinama neformaliojo vaikų švietimo programų įvairovė.	Neformaliojo vaikų švietimo programos, finansuojamos tikslinėmis lėšomis, vykdomos arčiau vaikų gyvenamosios vietovės – bent dvejose skirtingose vietovėse. Neformaliojo vaikų švietimo programos vykdomos bent 2 skirtingomis veiklų kryptimis.
9.3. Modernizuoti klubo edukacinę aplinką sudarant galimybes tobulinti ugdymo procesą.	9.3.1. Sudaryti sąlygas neformalaus švietimo mokytojams dirbti iš dalies šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis aprūpintuose kabinetuose. 9.3.2. Atnaujinti ugdymui(si) reikalingas erdves. 9.3.3. Skatinti mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų, plėtrą.	Visose klubo patalpose esančiuose kabinetuose kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos su prieiga prie interneto. 80 % kabinetų aprūpinti vaizdo ir garso (multimedijos) įranga. Atliktas dalies patalpų kosmetinis remontas. 80 % mokytojų tobulina savo profesines kompetencijas seminaruose, konferencijose, metodinėse dienos, atvirose pamokose.

#### 10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės)

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
Jaunimo reikalų skyriaus vadovė

10.2. Teisės aktų kaita.

10.3. Lėšų trūkumas dėl pasikeitusių ekonominių sąlygų.

Dr. Asta Balkutė  
2019.02.28

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)