

PATVIRTINTA  
Jaunimo reikalų skyriaus vedėjo  
2018 m. gruodžio 19 d.  
įsakymu Nr. A15- /18(2.1.4E-AD16)  
priedas

**Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų (kuriojamų Jaunimo reikalų skyriaus) vadovo metų veiklos ataskaitos forma**

**VILNIAUS VAIKŲ IR JAUNIMO KLUBAS „METEORAS“**

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**JOANA ŽVIKEVIČIENĖ**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019 03 01 Nr. A 290 - 278 (19 (3.4.40-PD2))  
(data)

**VILNIUS**

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Klubo bendruomenė sistemingai ir nuosekliai įgyvendina klubo Strateginiame plane (patvirtintas 2016 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-20) ir veiklos planuose (patvirtinti 2017 m. rugsėjo 04 d. įsakymu Nr. V-65, 2018 m. spalio 01 d. įsakymu Nr. V-60) išskeltus tikslus ir uždavinius.

I tikslas Didinti neformaliojo švietimo paslaugų įvairovę, kokybę ir prieinamumą.

Uždavinys 1.1. Sukurti ir plėtoti efektyvias ugdymo programas, užtikrinti ugdymo (si) kokybę.

Uždavinio įgyvendinimo priemonės:

1.1.1. Parengti klubo veiklą reglamentuojantys dokumentai:

Atliepiant klubo bendruomenės poreikius parengti 2018-2019 m. m. klubo veiklos, ugdymo ir išsamūs kiekvieno mėnesio veiklos planai, ugdymo turinys pritaikytas vaikų ir jaunimo poreikiams ir galioms. 2018-2019 m. m. veiklos planas suderintas su Vilniaus miesto savivaldybės Jaunimo reikalų skyriumi ir sėkmingai įgyvendinamas.

Siekiant sėkmingai realizuoti ugdymo planą parengtos (arba atnaujintos) ir patvirtintos (Įsak. V-52, data 2018-09-03) šios 2018-2019 mokslo metų NVŠ būrelių programos:

Šiuolaikinių šokių studija „Asorti“, Šiuolaikinių šokių studija „Siluetas“, Keramikos-konstravimo studija, Vokalo studija, Dailės studija „Menukų „kraitelis“ Gatvės šokių studija, Rankdarbių-drabužių dizaino studija, Anglų kalbos studija, Lietuvių kalbos studija.

1.1.2. Siekiant atliepti klubo bendruomenės poreikius ir užtikrinti klubo veiklos įvairovę atlikta neformalaus ugdymo veiklų poreikio analizė, ( Įsk. Nr. V-27, data 2018-05-03; Įsk. Nr. V-28, data 2018-05-08; atskleidžianti klubo ugdytinių ir jų tėvų poreikius. Šiuo pagrindu sukurtos ir akredituotos neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programos (Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. rugsėjo 7 d. įsakymas Nr. 30-2957/18(2.1.1E-TD2) "Dėl Vilniaus miesto savivaldybės akredituotų neformaliojo vaikų švietimo programų tvirtinimo"), sudarant galimybę Karoliniškių ir aplinkinių mikrorajonų gyventojams pasinaudoti NVŠ lėšomis, skiriamomis vaiko, dalyvaujančio NVŠ programoje, ugdymo procesui finansuoti: Teatro studija vaikams ir jaunimui – „Mano paties kiečiausias variantas“ 2val., Dailės-keramikos būrelis „Kūrybos magija“ 2val., Gatvės ir šiuolaikiniai šokiai 2val., Rankdarbių ir drabužių modeliavimo studija 2val., Keliuokime anglų kalbos labirintais, pažindami pasaulį ir save 2val.,

Sporto ir sveikatingumo studija 2val., Moki žodį – žinai kelią 2val., Keramikos-konstravimo būrelis 2val., Kompiuterinio ugdymo studija 2val., Matematika aplink mus 2val., Dainavimo ir muzikavimo studija 2val., Choreografinio folkloro studija 2val., Šiuolaikinio šokio programa 13–18 metų mergaitėms 2val., Gitaros studija 2val..

Išvada. Neformalaus ugdymo programų pasiūla šiais mokslo metais buvo plati, veikla intensyvi, įvairi, atliepanti vaikų ir jaunimo poreikius.

### Uždavinys 1.2. Organizuoti kryptingą personalo ir pedagogų kvalifikacijos kėlimą

#### Uždavinio įgyvendinimo priemonės

1.2.1 Organizavome vidaus mokymus klubo darbuotojams: kaip tinkamai pasirengti išoriniam institucijos veiklos vertinimui; šiuolaikinės pamokos vadyba, kai kurie metodiniai aspektai.

1.2.2. Skatinome klubo pedagoginius darbuotojus dalyvauti kvalifikacijos kėlimo mokymuose, siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.

Atsižvelgiant į Klubo strateginius tikslus ir uždavinius, išsikeltus prioritetus ne mažiau kaip 5 darbo dienas per metus (iš viso 54 dienos -270 val.) pedagogai ir Klubo vadovai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo mokymuose, gilinosi į specifines ir dalykines kompetencijas, tobulino kvalifikaciją savišvietos būdu. Šokių studijos vadovė lankė seminarus rengtus VšĮ Fitnesso mokymo centre AEROMIX, Konstravimo keramikos studijos vadovas lankė rengtus VšĮ Trakų švietimo centro seminarus (kursus) Paž. Nr. TSC-11556; Nr. TSC-8109; Nr. 5395; Nr. 5414; Nr. TSC-9218; dalyvavo Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos Lietuvos vaikų ir jaunimo centro konferencijoje paž. Nr. (1.18) V4-177; Ugdymo plėtotos centro inovacijų forume; Lietuvos švietimo ir mokslo ministerijos Nacionalinės Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokyklos Meninio ugdymo pedagogų kvalifikacijos tobulinimo centro seminare paž. nr. 18183. Anglų kalbos būrelio vadovė dalyvavo VšĮ Trakų švietimo centro seminaruose: paž. nr. TSC-10726; TSC-11922. Dailės studijos vadovė lankė VšĮ Trakų švietimo centro seminarą: „Savęs kaip vadovo – lyderio suvokimas švietimo ugdymo įstaigoje“, paž. nr. TSC-9509; Mokyklų tobulinimo centro seminarą paž. nr. SM17/553; UAB „ŠVIESA“ mokymo centro seminarą Nr. 17-E-5066. Rankdarbių ir drabužių dizaino studijos vadovė nuo 2018 m. 03 mėn. iki 05 mėn. studijavo pedagogikos pagrindus, pedagoginę psichologiją ir didaktiką ir išlaikė šių dalykų egzaminus. Šeši klubo darbuotojai lankė privalomojo higienos įgūdžių ir privalomojo pirmosios pagalbos mokymo kursus. Kiti pedagogai tobulinosi savišvietos būdu individualiai.

Du klubo pedagoginiai darbuotojai (dailės- keramikos ir šokių būrelių vadovai) siekdami profesionalumo įgijo aukštesnes, vyresniojo mokytojo, kvalifikacinės kategorijas.

Išvada: viena svarbiausių ugdymo kokybės sąlygų – mokytojų asmeninis profesinis tobulėjimas organizuotas veiksmingai.

### II tikslas. Stiprinti klubo įvaizdį ir viešuosius ryšius.

#### Uždavinys 2.1. Plėtoti klubo veiklos informacijos sklaidą.

##### Uždavinio įgyvendinimo priemonės

2.1.1 Sistemingas įstaigos veiklos viešinimas. Įstaiga atvira visuomenei, savo veiklą viešina nuolat pateikiama ir atnaujinama informaciją klubo informaciniuose stenduose ir internetinės tinklaveikos erdvėse (klubo informaciniai stendai atnaujinami ne mažiau kaip 2 kartus per mėnesį, interneto svetainė, facebook paskyra- ne mažiau kaip 4 kartus per mėnesį),

Vykdamas kryptingą informacijos sklaidą 2018 m. gruodžio mėnesį Karoliniškių gimnazijoje organizuotas viešas klubų „Meteoras“ ir „Žvaigždutė“ veiklų ir pasiekimų pristatymas Karoliniškių mikrorajono bendruomenei.

2.1.2. Tikslingai organizuotas bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais, vietos bendruomene.

2018 metais buvo surengta 12 atvirų pamokų klubo tėvams, bendruomenei: mokslo metų pradžioje buvo suorganizuota atvirų durų savaitė, kurios metu buvo suteikta galimybė vaikams ir jaunimui išbandyti rankdarbių - drabužių dizaino, anglų kalbos, keramikos - konstravimo, šokių, dailės- keramikos būrelių užsiėmimus. Mokslo metų eigoje suorganizuotos šios atviros pamokos: lietuvių kalbos: „Rašau savo vardą. Koks aš esu?“, Šv. Velykų papročiai, Lietuvių kalba – kitaip, mokomės žaisdami; gatvės šokių studijos ugdytiniai surengė ir dalyvavo viktorinoje: „Šokiai, šokių istorija.", organizavo atviras pamokas: Helovino diskoteka, „Mes komanda“, „Kovos 1x1“;

surengė kūrybinę popietę; rankdarbių būrelis organizavo atviras pamokas „Helovino popietė; „Desertai Valentino dienai“.

Įstaigai svarbus pozityvus požiūris net į mažus siekius, o partnerių ir bendraminčių būrimas yra vienas iš išorinių veiksnių, padedančių išeiti į kitą kokybę, todėl klubas inicijuoja bendradarbiavimą su Karoliniškių mikrorajono mokyklomis, kitomis įstaigomis ir organizacijomis. Su Vilniaus miesto Karoliniškių biblioteka, 2018 m. kartu organizavo kūrybinius užsiėmimus: „Atvirukas mamai“, „Aklieji dailininkai“, „Šiaurės herojai“, edukacinius užsiėmimus, skirtus Knygnešio dienai ir Vasario 16- jai paminėti. Su Vilniaus vaikų ir jaunimo klubu „Žvaigždutė“ organizavo bendras vaikų piešinių parodas Karoliniškių poliklinikoje, piešinių ir keramikos darbų parodas BĮ „Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ erdvėse. Sėkmingai įvykdytas Karoliniškių bendruomenės projektas „Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimas Vilniaus miesto savivaldybės Karoliniškių seniūnijoje“, kurio įgyvendinime klubas dalyvavo partnerystės sutarties pagrindu, organizavo edukacines veiklas Karoliniškių mikrorajono moksleiviams ir gavo lėšų projekto veiklose dalyvaujančių vaikų ir jaunimo edukacinėms paslaugoms bei ugdymo priemonėms įsigyti.

#### Uždavinys 2.2. Puoselėti savitą organizacijos kultūrą.

##### Uždavinio įgyvendinimo priemonės.

##### 2.2.1. Įgyvendinome klubo tradicijas puoselėjančius renginius:

Įgyvendinti du klubo tradicijas puoselėjantys renginiai: Kalėdinis renginys „Belaukiant Kalėdų“ ir bendras renginys su Karoliniškių bendruomene „Pasitinkame Lietuvos šimtmečio vasarą“. Klube surengta įsimintinų dienų, tokių kaip: Tolerancijos diena; Tėvo ir Motinos diena, skaičiaus „Pi“; bei Valstybinių švenčių minėjimai (Sausio 13-osios; Vasario 16-osios ir Kovo 11-osios dienos).

#### Uždavinys 2.3. Stiprinti ryšius su vietos bendruomene, socialiniais partneriais.

Pasirašytos bendradarbiavimo sutarys:

Įgyvendinant bendrą projektą „Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimas Vilniaus miesto savivaldybės Karoliniškių seniūnijoje“ pasirašyta trišalė partnerystės sutartis su VšĮ „Asorti“ ir Karoliniškių bendruomene; bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus vaikų ir jaunimo klubu „Žvaigždutė“, Vilniaus Maironio progimnazija, Vilniaus Karoliniškių gimnazija, Trakų Vokės gimnazija, Vilniaus Maironio progimnazija, Vilniaus Prano Mašiotų pradinė mokykla, su VJK Šatrija dėl dalyvavimo projekte „Nupiešk man avį“.

Klubas „Meteoras“ buvo vienas iš 2018 m. vykusio tradicinio Vilniaus miesto vaikų ir jaunimo klubų, atvirų jaunimo centrų bei moksleivių namų festivalio „Mes - Vilniaus vaikai“, organizatorių, klubo ugdytiniai aktyviai dalyvavo beveik visų festivalio dienų renginiuose.

#### III tikslas. Kurti saugią ir modernią ugdymo (si) aplinką.

##### Uždavinys 3.1. Kurti ir plėtoti edukacines aplinkas.

##### Uždavinio įgyvendinimo priemonės.

2.3.1. Lanksčios, į besimokančiuosius orientuotas edukacinės aplinkos kūrimas. Kurdami ir puoselėdami mokymui(si) palankią fizinę ir edukacinę aplinkas rūpinomės klubo aplinka, erdvėmis, priemonėmis.

Moksleivių vasaros atostogų metu, pasinaudojant įstaigos vidiniais finansiniais ir žmogiškaisiais resursais, buvo atlikti kosmetiniai dviejų patalpų sienų dažymo darbai bei suklotas laminatas administracijos patalpose. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos jaunimo reikalų skyriaus vedėjos 2018-11-28 Nr. A15-2348/18(2.1.4E-AD16) įsakymu „Dėl lėšų skyrimo būtiniesiems remonto darbams“ gavus finansavimą (2000.00 eurų) buvo suklotas laminatas dailės-keramikos kabinete, lietuvių kalbos kabinete ir persirengimo patalpose. Persirengimo patalpose buvo išmontuotos senos spintos, atlikti sienų dažymo darbai bei sumontuotos 3 naujai įsigytos spintos, skirtos šokių būreliams koncertinių drabužių laikymui.

Ugdymo proceso tobulinimui įsigyta markerinė magnetinė vartoma lenta, 4 kompiuteriai, įsigyti ir sumontuoti 2 nauji projektoriai, 3 televizoriai, spalvotas spausdintuvas. Vienas iš įgyvendinamo partnerystės projekto su Karoliniškių bendruomene rezultatų – klubo būrelių veikloms nupirkta molio žiedimo staklės.

Apibendrinant galima teigti, kad 2018 metais strateginio veiklos plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas vyko sėkmingai.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Organizuoti ir koordinuoti estetiškos ir jaukios ugdymą (si) skatinančios aplinkos kūrimą bei stiprinti klubo materialinę bazę.	1.1.1. Atlikus atskirų patalpų kosmetinį remontą, pagerintas klubo vidaus patalpų estetinis vaizdas, sudarytos sąlygos aktyvaus mokinių mokymosi organizavimui.	Atliktas Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“ bent 2-jų patalpų sienų, grindų kosmetinis remontas.	Moksleivių vasaros atostogų metu pasinaudojant vidiniais finansiniais ir žmogiškaisiais resursais buvo atlikti šie klubo vidinių erdvių remonto darbai: kosmetiniai dviejų patalpų sienų dažymo darbai bei suklotas laminatas administracijos patalpose. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos jaunimo reikalų skyriaus vedėjos 2018-11-28 įsakymu „Dėl lėšų skyrimo būtiniesiems remonto darbams“ gavus 2000.00 eurų finansavimą trijuose kabinetuose buvo suklotas laminatas, viename kabinete atlikti sienų dažymo darbai. Atlikus antros rūbinėlės kosmetinį remontą sumontuotos 3 naujai įsigytos spintos, skirtos šokių mokytojoms koncertinių drabužių laikymui.
	1.1.2. Užsakytos ir įsigytos ugdymo procesui reikalingos mokymo(si) priemonės.	Vilniaus vaikų ir jaunimo klube „Meteoras“ įsigyta naujų mokymo(si) priemonių	Ugdymo proceso tobulinimui buvo įsigytos šios mokymo priemonės: markerinė magnetinė vartoma lenta, 4 kompiuteriai, įsigyti ir sumontuoti du projektoriai, 3 televizoriai, spalvotas spausdintuvas. Vienas iš įgyvendinamo partnerystės projekto su Karoliniškių bendruomene rezultatų - klubui nupirkta molio žiedimo staklės. IŠVADA: Nustatytos metų veiklos užduoties 1.1. rezultatai ir jų rodikliai įvykdyti ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius

1.2. Organizuoti klubo veiklos planavimo dokumentacijos rengimą	1.2.1 Parengta klubo 2017-2018 m. m. veiklos ataskaita.	Iki 2018 m. rugsėjo 14 dienos parengta ir pateikta Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“ 2017-2018 m. m. veiklos ataskaita.	Parengta ir suderinta su Vilniaus miesto jaunimo reikalų skyriumi Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“ 2018 m. m. veiklos ataskaita. Apibendrinus klubo metinius veiklos rezultatus, galima teigti, kad strateginis planas ir veiklos planai įgyvendinti sėkmingai.
	1.2.2. Parengti klubo 2018-2019 m. m. veiklos planai	Iki 2018 m. spalio 01 parengti ir pateikti įstaigos 2018-2019 m. m. veiklos planą.	Parengtas ir suderintas su Vilniaus miesto jaunimo reikalų skyriumi klubo 2018-2019 m. m. veiklos planas. Atsižvelgiant į klubo bendruomenės poreikius parengti mėnesiniai klubo veiklos planai. IŠVADA: Nustatytos metų veiklos užduoties 1.2. rezultatai ir jų rodikliai įvykdyti.
1.3. Kryptingai siekti įstaigos vadovo ir būrelių/studijų vadovų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ūgties.	1.3.1. Klubo bendruomenė kelia kvalifikaciją, dalyvauja mokymuose, seminaruose, konferencijose, kvalifikacijos kėlimo renginiuose prisidedančiuose prie įstaigos veiklos kokybės tobulinimo.	Parengtas 2018 m. kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo planas pagal įstaigos veiklos tikslus bei individualius būrelių/studijų vadovų poreikius.	Parengtas Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo „Meteoras“ kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo planas pagal įstaigos veiklos tikslus bei individualius būrelių/studijų vadovų poreikius. Atsižvelgiant į Klubo strateginius tikslus ir uždavinius, išsikeltus prioritetus vidutiniškai 5 darbo dienas per metus pedagogai ir Klubo vadovai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo mokymuose, gilinosi į specifines ir dalykines kompetencijas, tobulino kvalifikaciją savišvietos būdu.
	1.3.2. Bent du būrelio/studijos vadovai 2018 m. siekia aukštesnės (vyr. mokytojo) kvalifikacinės kategorijos.	Bent du būrelių/studijų vadovai 2018 metais įgijo aukštesnę (vyr. mokytojo) kvalifikacinę kategoriją.	Du klubo būrelių vadovai (dailės-keramikos ir šokių būrelio), 2018 metais siekdami profesionalumo įgijo aukštesnės, vyresniojo mokytojo, kvalifikacinės kategorijas. IŠVADA: Nustatytos metų veiklos užduoties 1.3. rezultatai ir jų rodikliai įvykdyti.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.-	
2.2.-	
2.3.-	
2.4.-	
2.5.-	

### 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1.1 Pradėtas įgyvendinti naujos darbuotojų darbo apmokėjimo modelis. Parengti reikiami dokumentai, ir susitarta su bendruomene dėl etatinio apmokėjimo įgyvendinimo principų.</p> <p>3.1.2. Parengti ir patvirtinti lokalūs teisės aktai reglamentuojantys etatinio apmokėjimo įgyvendinimą.</p> <p>3.1.3. Patvirtintas pedagoginių darbuotojų pareigybių sąrašas.</p> <p>3.1.4. Įvykdytos darbuotojų informavimo ir konsultavimo procedūros.</p>	<p>Buvo atsisakyta mokytojų valandinės tarifinės darbo apmokėjimo sistemos ir pereinama prie mėnesinės pareigybės algos – ( etatinio) darbo apmokėjimo. Tai leido racionaliai panaudoti lėšas, teisingai ir adekvačiai įvertinti visas mokytojui nustatytas pareigas.</p> <p>Išvada: mokytojo etatinio darbo apmokėjimo modelis įgyvendintas sklandžiai.</p>
<p>3.2.1 Vilniaus vaikų ir jaunimo klubų „Meteoras“ bendruomenė supažindinta su pasikeitusiai reikalavimais asmens duomenų apsaugos srityje.</p> <p>3.2.2.Parengti asmens duomenų tvarkymo dokumentai pagal Asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimus.</p>	<p>Paruošti asmens duomenų tvarkymo dokumentų paketai.</p> <p>Patvirtintos asmens duomenų naudojimo sutikimo formos.</p> <p>Įstaigoje užtikrintas Asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymasis.</p>
<p>3.3. Klubas „Meteoras“ yra vienas iš 2018 m. vykusio tradicinio Vilniaus miesto vaikų ir jaunimo klubų, atvirų jaunimo centrų bei moksleivių namų festivalio „Mes - Vilniaus vaikai“, organizatorių.</p>	<p>Klubo vaikams ir jaunimui buvo suteikta galimybė reikštis Vilniaus miesto viešose erdvėse, ugdyti ir lavinti vaikų bei jaunimo meninį skonį, atlikimo meistriškumą, sceninę kultūrą.</p> <p>Vilniaus miesto vaikų ir jaunimo klubų festivalio metu klubo ugdytiniai aktyviau įsitraukė į neformaliojo ugdymo veiklas. Neformalaus švietimo mokytojai pasidalino gerąja pedagogine metodine-praktine patirtimi.</p>

### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.-			
4.2.-			
4.3.-			
4.4.-			

## III SKYRIUS

### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>

5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius

Nepatenkinamai **6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo.

6.2. Vertinimo ir įsivertinimo klubo veiklos kokybei.

Direktori  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

**IV SKYRIUS****VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vilniaus vaikų ir jaunimo klubo "Meteoras" direktorės Jėanos Žukelienės nustatytos 2018 metų veiklos uždaviniai įvykdyti ir atlikti, kuriuos sutartus vertinimo rodiklius, todėl siūlome įstaigos vadovus veiklą vertinti labai gerai.

Tarybos pirmininkas (mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

užduotys įvykdytos. Siūlome veiklą vertinti labai gerai, nustatant 10 proc. pareigūnių atlyginimą, kuris dydis neiškeičiamas metams.

Vilniaus miesto Jaunimo reikalų skyriaus vedėji

Dr. Asta Balutė

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti naujos redakcijos nuostatų projektą, kuris atitiktų naujus teisės aktų reikalavimus	9.1.1 Naujos redakcijos nuostatai suderinti su Klubu taryba. 9.1.2. Naujos redakcijos nuostatai pateikti tvirtinti Vilniaus miesto savivaldybės tarybai.	Iki 2019 m. gruodžio 31 patvirtinti klubo naujos redakcijos nuostatai, su jais supažindinta klubo bendruomenė. Nuostatai įregistruoti juridinių asmenų registre ir paskelbti klubo interneto puslapyje.
9.2. Neformaliojo vaikų švietimo programų finansuojamų tikslinėmis valstybės / Europos Sąjungos lėšomis įgyvendinimas arčiau vaikų gyvenamosios vietovės - jų mokyklose.	9.2.1. Didinamas neformaliojo vaikų švietimo programų prieinamumas. 9.2.2. Plečiama veiklų įvairovė.	Neformaliojo vaikų švietimo programos, finansuojamos tikslinėmis valstybės / Europos Sąjungos lėšomis, vykdomos 2-3 skirtingose mokyklose. Neformaliojo vaikų švietimo programos vykdomos 1-2 skirtingomis veiklų kryptimis.
9.3. Kryptingai siekti klubo vadovo ir neformalaus švietimo mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ūgties.	9.3.3. Vykdomas Klubu vadovo ir mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų kryptingas ugdymas(is).	Klubu vadovas ir 60-70 proc. pedagogų kelia kvalifikaciją ne mažiau nei 5 dienas per metus atsižvelgiant į klubo kvalifikacijos tobulinimo prioritetus. Įvykdyta metodinė diena „Kolega kolegai“.

### 10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės)

10.2. Teisės aktų kaita.

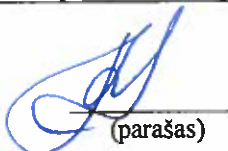
10.3. Išorinių veiksnių bei pasikeitusių ekonominių sąlygų.

Vilniaus miesto savivaldybės  
Jaunimo reikalų  
skyriaus vedėji

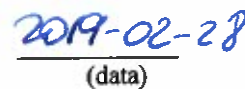
Dr. Asta Balkutė

2019-02-28

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos įgalioto asmens pareigos)

  
(parašas)

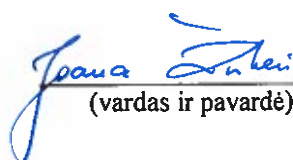
  
(vardas ir pavardė)

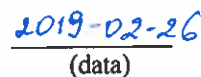
  
(data)

Susipažinau.

  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

  
(vardas ir pavardė)

  
(data)