

PATVIRTINTA
Jaunimo reikalų skyriaus vedėjo
2018 m. gruodžio 19 d.
įsakymu Nr. A15- /18(2.1.4E-AD16)
priedas

Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų (kuruojamų Jaunimo reikalų skyriaus) vadovo metų veiklos ataskaita

Vilniaus moksleivių kūrybos ir mokymo centras

Jūratė Sereičikienė

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-03-01 Nr. A290-281/19(3.4.40-PD2)
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus moksleivių kūrybos ir mokymo centre, įgyvendinant strateginį ir metinį veiklos planą, siekiama užtikrinti neformaliojo vaikų švietimo vykdymo kokybę ir kitų ilgalaikių tikslų įgyvendinimą, todėl nuolat yra tobulinamas ugdymo procesas:

- siekiant užtikrinti sveiką ir saugią ugdymo(-si) aplinką, įgyvendinti ugdymo(-si), mokymo(-si) poreikius, parengtos ir patvirtintos tvarkos: „Priėmimo į VMKMC ir mokesčio už ugdymą mokėjimo tvarka“; „VMKMC pažintinės, kūrybinės veiklos bei edukacinių išvykų organizavimo tvarkos aprašas“; „VMKMC ugdytinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašas“; „Centro auklėtinių baigiamųjų atsiskaitymų neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimui gauti organizavimo ir vykdymo tvarka“; „Moksleivių elgesio taisyklės“; 2018-2019 m. m. pradžioje įvestas pamokų laikas.

- Siekiant suteikti moksleiviams pagrindines menų (choreografijos, dailės, muzikos, teatro/netradicinio meno) ir kitų dalykų (etninės kultūros, mokslų, technologijų) žinias ir įgūdžius, atnaujinamos neformaliojo ugdymo programos: 4 formalų švietimą papildančio ugdymo programos (choreografijos mokyklos „Nuotaika“ choreografinio ugdymo programa; dailės, muzikos, teatro/ netradicinio meno-cirko ugdymo programos) ir 3 neformaliojo ugdymo ilgalaikės programos (gamtamokslinio ugdymo, etninės veiklos, anglų kalbos programos).

- Mokytojai nuolat raginami atnaujinti turimas žinias, tobulinti savo kompetencijas kvalifikacijos kėlimo renginiuose. Stiprinamos pedagogų profesinės ir vadovų komandos vadybinės kompetencijos: vykdoma pedagogų atestacija; kviečiami lektoriai ir organizuojami bendri kvalifikacijos tobulinimo mokymai aktualiomis temomis.

- Nuolat vykdomas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, gerosios patirties metodinė sklaida, įtraukiant naujus partnerius. Vykdomas bendradarbiavimas su bendrojo ugdymo mokyklomis (Riešės gimnazija, Vilniaus Žemynos gimnazija, Varėnos r., Senosios Varėnos Andriaus Ryliškio pagrindine mokykla), neformaliojo švietimo mokyklomis (Vilniaus Algirdo muzikos mokykla, Nacionalinės M. K. Čiurlionio menų mokyklos chorinio dirigavimo ir dainavimo skyriaus, Vilniaus Karoliniškių, Ažuoliuko, Naujosios Vilnios muzikos mokyklų mokytojais, Varėnos J. Čiurlionytės meno mokykla, Vilniaus jaunųjų turistų centru, Vilniaus vaikų ir jaunimo klubais ir k.t.), dailės skyriaus fotografijos studija aktyviai bendradarbiauja su foto studija „Sintezė“, choreografijos mokykla „Nuotaika“- su Jūrmalos baletu studija „Arabesk“ (Latvija), vsį Vilniaus mokytojų namais.

- Nuolat gerinamas Vilniaus moksleivių kūrybos ir mokymo centro įvaizdis viešoje bei virtualioje erdvėje, viešinama įstaigos veikla, vykdoma vidinė ir išorinė sklaida, komunikacija, maketuojami ir spausdinami skelbimai, informaciniai plakatai, skrajutės, lankstinukai, filmuojami, fotografuojami renginiai.

- Stiprinama materialinė bazė, nuolat atnaujinama ugdymo aplinka, nusidėvėjęs inventorių, įsigyjamos ugdymo, mokymo, IT priemonės ir kt.

Įstaigos strateginė kryptis–formalųjį švietimą papildančios ugdymo įstaigos statuso siekis, ugdymo ir mokymo kokybės gerinimas bei materialinės bazės stiprinimas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Užtikrinti profesionalų, kūrybingą ir atsakingą neformaliojo vaikų švietimo paslaugų teikimą.</p>	<p>1.1. Stiprinti mokytojų profesinę kompetenciją, vykdyti atestaciją.</p>	<p>1.1.Pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos dokumentus (2017-05-05 Nr. 30-969; 2017-12-12 Nr.A15-2841/17(2.1.4-AD16; 2018-03-16 Nr.A30-663) vykdyti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestaciją. Per 2018 m. įvykdytos 7 atestacijos ir 1 praktinės veiklos vertinimas:</p> <p>- Centro mokytojų atestacijos komisija, pirmininkė J. Sereičikienė, 2018 m. atestavo 7 mokytojus.</p> <p>- J. Sereičikienė steigėjo įsakymu (2018-03-16 Nr.A30-663) vertino 1 kitos neformaliojo švietimo mokyklos (VJVDM) vyresniojo mokytojo praktinę veiklą, siekiant įgyti mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją.</p>	<p>1.1.Per 2018 m. įvykdytos 7 atestacijos ir 1 praktinės veiklos vertinimas.</p> <p>Vyresniojo mokytojo kvalifikacinė kategorija suteikta: 2 VMKMC, 2 vvk „Meteoras“, 3 vvk „Žvaigždutė“ mokytojoms/-ams.</p> <p>Įvertinta (VJVDM) vyresniojo mokytojo praktinė veikla, siekiant įgyti mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją.</p>

	<p>1.1.2. Vykdyti įstaigos vidaus įsivertinimą.</p> <p>1.1.3. Organizuoti ir atlikti apklausą.</p>	<p>1.1.2. Suderintos ir patvirtintos mokytojų veiklos ir įsivertinimo ataskaitos (24).</p> <p>1.1.3. 2018-05-11-2018-05-28 VMKMC direktoriaus raštu 2018-02-11 Nr. 36 „Dėl VMKMC vykdomos apklausos“ organizuojama Centro mokytojų, vyresniųjų klasių mokinių ir tėvų apklausa.</p>	<p>1.1.2. Mokytojų veiklos ir įsivertinimo ataskaitas pateikė 24 mokytojai (6 mokyt. metodininkai, 5 vyresn. mokytojai, 13 mokytojų buvo apibendrintos pedagogų tarybos posėdyje 2018-06-07. Pateikti duomenys naudojami centro veiklai tobulinti.</p> <p>1.1.3. 2018-05-11-2018-05-28 VMKMC įvykdyta Centro mokytojų (apklausta 100%), vyresniųjų klasių mokinių (77 %) ir tėvų (44%) apklausa.</p> <p>Pedagogų tarybos posėdyje 2018-06-07 pateikta jos analizė.</p> <p>Vadovaujantis atliktos apklausos analize, vykdomas centro veiklos tobulinimas.</p>
<p>1.2. Kurti galimybes visapusiškam išsilavinusių asmenybių augimui, veiklą grindžiant savanoriškumo ir demokratiškumo principais.</p>	<p>1.2. Integruotis į valstybės kultūrinį gyvenimą.</p>	<p>1.2.1. Vykdomas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: projektas, skirtas atkurtos Lietuvos šimtmečiui paminėti, telkiant lietuviškas bendruomenes, gyvenančias užsienyje, kitas šalies mokyklas bei Vilniaus miesto neformaliojo švietimo mokyklas kartu pažymėti Lietuvai svarbią sukaktį. Projekto renginiai: tarptautinė paroda - 2018-01-30, respublikinė viktorina-2018-02-07 ir šventinis koncertas– 2018-02-15.</p> <p>1.2.2. Organizuojami bendradarbiavimo renginiai: tarpmokyklinis bendravimo ir bendradarbiavimo projektas kasmetinis festivalis koncertas, „XIII Dainuokime ir muzikuokime drauge“ – 2018-03-17.</p>	<p>1.2.1. Pažymint reikšmingą Lietuvos valstybės sukaktį, įvykdytas projektas „Graži tu, mano brangi tėvyne“, skirtas Lietuvos atkūrimo šimtmečiui. Įgyvendinti 5 renginiai, kuriuose dalyvavo 14 institucijų, apie 500 renginių dalyvių. Projekto renginiai: tarptautinė paroda-2018-01-30 pristatyta VMKMC, 2018-04/05mėn. buvo eksponuota Vilniaus Algirdo muzikos mokykloje, 2018-09-LVJC. Respublikinė viktorina vyko VMKMC 2018-02-07. Projektą vainikavo šventinis koncertas 2018-02-15 Vilniaus mokytojų namuose, telkiantis gausų būrį bičiulių, muzikos atlikėjų. Įgyvendinant projektą buvo užmegzti ryšiai su Belgijos lietuvių bendruomene, Briuselio lituanistine vaikų mokyklėle, Didžiojoje Britanijoje gyvenančiu jaunuimu, Varėnos r. Senosios Varėnos Andriaus Ryliškio pagrindine mokykla, dainų ir šokių ansambliu „Šviesa“.</p> <p>1.2.2. Kasmetiniame tarpmokykliniame bendravimo ir bendradarbiavimo projekte „XIII Dainuokime ir muzikuokime drauge“, kurio autorės VMKMC direktorė J. Sereičkienė ir Nacionalinės M. K. Čiurlionio meno mokyklos mokytoja metodininkė E. Ganusauskienė, dalyvavo 200 dalyvių iš 7 meno ir muzikos mokyklų.</p>

		<p>1.2.3. Centro ugdytiniai aktyviai dalyvauja tarptautiniuose, respublikos bei miesto renginiuose, konkursuose, festivaliuose, organizuoja vasaros dailės plenerą bei dienos stovyklą. Dalyvaujant meninėje veikloje, skatinamas ugdytinių kūrybiškumas ir saviraiška.</p>	<p>1.2.3. Centro kūrybiniai kolektyvai per 2018 m. dalyvavo tarptautiniuose renginiuose (konkursuose, parodose, projektuose, festivaliuose) Latvijoje, Estijoje, Rumunijoje, Čekijoje, Italijoje, Japonijoje) –11 (šokio konkurse „Grand prix 2018 Jurmala”, Latvijoje, vaikų ir jaunimo cirko festivalyje Kardla mieste, Estijoje, piešinių konkurse „Rudens spalvos“ Rumunijoje, Pašto meno parodoje „A Stamp for Azzura”, Italijoje, 25–tajame pasaulio vaikų piešinių konkurse Japonijoje ir t.t.); respublikos – 9 (vaikų ir jaunimo dainų ir šokių festivalyje „Vaikystės spalvos“, šeimų festivalyje Žalčiasalyje, Anykščių raj., dainavimo konkurse „Rudens spalvos“, kūrybiniame konkurse „Mėgstamiausia daržovė“, atvirlaiškių konkurse „Susieti žmones, suburti šalį“ ir t.t.); miesto-19 (konkurso „Vilniaus krašto talentai“ finaliniame koncerte, Juodšilių šv. U. Leduchovskos gimnazijos koncerte, Vilniaus Valdorfo mokyklos sporto šventėje, VLKN vykusiame festivalyje „Mes – Vilniaus vaikai“, akcijoje „Vaikai – vaikams“, dainos festivalyje „Skambantys lašukai“ ir t.t.); VMKMC-69 (koncerte VVGŽM Tolerancijos centre, fortepijoninės muzikos festivalyje „Muzikos pasaulyje“, organizuotos bendruomenės šventės „Pasitinkam vasarą“, „Šv. Kalėdų belaukiant“; integruoti užsiėmimai „Dailės terapija šiandieniniame gyvenime“, Joanos Imbrasienės atvira pamoka „Karpiniai mūsų kultūroje“, vyko susitikimas su VDU Švietimo akademijos studentais, susitikimas su gydytoju D. Vaitiekūnu ir t.t.), centro ugdytiniai dalyvavo edukacinėse, pažintinėse, mokomosiose išvykose – 32 (fotografijos studija organizavo fotoreportažus mieste, aplankė fotografų parodas, paskaitas), dienos stovyklos renginiuose – 28 (VU planetariume, Nacionalinėje M. Mažvydo bibliotekoje, Robotikos akademijoje, Lietuvos jaunųjų gamtininkų centre, VU geologijos muziejuje, Iliuzijų muziejuje, lankėsi ir</p>
--	--	---	---

			dalyvavo režisierės Inesos Kurklietytės edukacinėje programoje ir t.t.
1.3. Užtikrinti teikiamų neformaliojo švietimo paslaugų kokybę ir vaikų saviraiškos poreikius.	1.3. Skatinti informacinių technologijų panaudojimą, atnaujinti ugdymo aplinką.	1.3. Įsigyti ugdymo-mokymo procesui reikiamas IT priemones: kompiuterį, instrumentą muzikos skyriui: pianiną, atnaujinti nusidėvėjusį ūkinį inventorių-atlikta iki 2018 m. rugsėjo mėn.	1.3. Įsigytas kompiuteris – pagalbiniė priemonė mokymo procesui tobulinti, 1 pianinas – muzikos klasės įrengimui, įvykdyti ugdymo aplinkos gerinimo darbai: suremontuota WC patalpa ir persirengimo kambariai (sumontuotas naujas klozetas, grindų plytelės), prie choreografijos salės persirengimo kambariuose atnaujinta grindų danga).

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Užtikrinti sėkmingą etatinio apmokėjimo įgyvendinimą.	Išlaikytas centre dirbančių mokytojų skaičius, aptarti, suformuoti mokytojų krūviai, su parengtais dokumentais mokytojai supažindinti pasirašytinai.
3.2. Siekti sklandesnio ugdymo proceso įgyvendinimo, įvedamas vieningas užsiėmimų-pamokų laikas.	Siekiant užtikrinti sklandesnį ugdymo proceso įgyvendinimą, atsižvelgiant į turimas patalpas ir apklausoje pateiktus siūlymus, nuo 2018–2019 m. m. pradžios įvedamas vieningas užsiėmimų-pamokų laikas, patvirtintas centro direktoriaus 2018-09-04 įsakymu Nr.V-71.
3.3. Skatinant informacinių technologijų naudojimą, atnaujintas administracijos kompiuteris, įdiegta naujausia ir atnaujinta 5 centro kompiuterių programinė įranga, įsigyti 2 nauji spausdintuvai.	Informacinių technologijų, kompiuterinės įrangos atnaujinimas suteikė galimybes greičiau, sparčiau bei efektyviau atlikti reikiamas užduotis, dirbti su duomenų bazėmis, registrais.
3.4. Atnaujinant ir gerinant ugdymo aplinką, atlikti papildomi darbai: nusidėvėjusios grindų dangos atnaujinimas bendrojoje klasėje, administracijos kabinete; sienų remonto darbai: WC patalpos, bendros klasės; atnaujintas dailės klasės inventorių: 2 spec. stalai, ugdymo priemonių spintelė, ugdymo priemonės.	Atlikus ugdymo ir pagalbinių patalpų gerinimo darbus, atnaujinus ugdymo inventorių buvo pagerinta ugdymo aplinka, atnaujinus ugdymo priemones skatinama ugdytinių motyvacija ir geresnių rezultatų siekis.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			

4.5.

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai +
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. VMKMC pokyčių valdymo kompetencija. Stiprinti materialinę bazę ir tobulinti ugdymo aplinką, siekiant atskleisti kiekvieno vaiko gebėjimus ir ypatumus.

6.2. Pedagogų veiklos tobulinimas ir vertinimas.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Jūratė Sereičikienė
(vardas ir pavardė)

2019-01-17
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduočių vykdymą vertiname labai gerai. Visos suplanuotos užduotys įvykdytos, o kai kurių užduočių vertinimo rodikliai viršyti. Pažymima, kad atliktos ir nesuplanuotos užduotys.

Centro tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo)


(parašas)

Aira Gurauskaitė
(vardas ir pavardė)

2019-02-11
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Sūlymė vertinti labai gerai.
Nustatyti vienerių metų 10 proc. pareiŝius atšos
kiekštulius.*

Vilniaus miesto savivaldybės švietimo
Jaunimo reikalų
skyriaus vedėjas


(parašas)

Asta Bolkute
(vardas ir pavardė)

2019-02-28
(data)

D. Sereičikienė (švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
įgalioto asmens pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)


Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką, efektyvų Centro veiklos organizavimą ir metiniame veiklos plane numatytų uždavinių/priemonių įgyvendinimą.	9.1.1. Atnaujinti neformaliojo vaikų švietimo kryptingas ilgalaikes programas	Mokytojų metodinėse grupėse koreguoti ir papildyti meninio ugdymo ir mokomąsias ilgalaikes kryptingo užimtumo programas (6).
	9.1.2. Stiprinti mokytojų profesinę kompetenciją, raginti dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo kursuose, organizuoti paskaitas, mokymus, kviečiant jose dalyvauti ir kitų ugdymo įstaigų atstovus.	Organizuoti mokymus aktualiomis psichologinėmis, šviečiamosiomis temomis, mokomąsias paskaitas, pasikviečiant įvairių skirtingų sričių specialistus, lektorius, skatinti mokytojus savo profesinių kompetencijų tobulinimui seminaruose, atvirose pamokose, parengti kvalifikacijos tobulinimo planą (1).
9.2. Užtikrinti (profesionalų, kūrybingą) ugdymo proceso tobulinimą ir moksleivių saviraiškos poreikius.	9.2. Siekti ugdymo turinio įvairovės, skatinti ugdytinius dalyvauti meninėje veikloje, tarptautiniuose, respublikos bei miesto renginiuose, konkursuose, festivaliuose, organizuoti vasaros dailės plenerą bei dienos stovyklą.	Dalyvauti kultūriniame gyvenime. Tarptautiniuose, respublikos bei miesto renginiuose centrai atstovauja choreografijos, dailės, muzikos, netradicinio meno kolektyvai (baleto spektaklis „Sniego karalienė“, dailės skyriaus mokinių konkursai, parodos, respublikinis TV projektas „Lietuvos talentai“, koncertai įvairiose ugdymo įstaigose, globos namuose, seniūnijų renginiuose (100).
9.2.1. Skatinti vyresniųjų klasių mokinių įsitraukimą į centro veiklą, bendrauti su centro neformaliojo vaikų švietimo programomis baigusiu jaunimu.	9.2.1. Burti padėjėjų grupę, veikiančią savanoriškais pagrindais.	Įtraukti aktyvų, iniciatyvų jaunimą į Centro renginių, projektų organizavimą ir vykdymą (3).
9.3. Inicijuoti ir plėtoti bendradarbiavimą.	9.3. Vykdyti bendravimą, bendravimą, gerosios patirties bei metodinę sklaidą.	Tęsti ilgametį bendravimo ir bendradarbiavimo projektą „Dainuokime ir muzikuokime drauge“ su neformaliojo vaikų

		švietimo (FŠPU) įstaigomis: Nacionaline M.K. Čiurlionio menų mokykla, Vilniaus Algirdo, „Ažuoliuko“, Karoliniškių, Naujosios Vilnios muzikos bei Varėnos J. Čiurlionytės meno mokyklomis, kasmet siekiant įtraukti vis naujus partnerius (1). Inicijuoti VMKMC ir LVJC fotografų bendradarbiavimo projektą (1).
9.4. Kurti saugią ir jaukią ugdymo aplinką, stiprinti materialinę bazę.	9.4.1. Skatinti informacinių technologijų panaudojimą.	Įsigyti ugdymo-mokymo procesui reikiamas priemonės: atnaujinti informacinių technologijų (kompiuteris, jo programos, kt. priemonės), foto technikos įrenginius.
	9.4.2. Atnaujinti ugdymo aplinką.	Atnaujinti nusidėvėjusių inventorių (mokykliniai baldai), elektros instaliaciją (salėje, koridoriuje), gerinti ugdymo aplinką (einamasis patalpų remontas).

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, darbuotojų, specialistų kaita).
10.2. Neįvykusios, užsitęsusios viešųjų pirkimų procedūros arba paslaugų teikėjo prisiimtų įsipareigojimų nevykdymas.
10.3. Bendradarbiavimo stoka iš kitų įstaigų.

Jaunimo reikalų skyriaus vedėja
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

Asta Balkutė
(vardas ir pavardė)

2019-02-28
(data)

Susipažinau.
Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Jūratė Sereičikienė
(vardas ir pavardė)

2019-02-27
(data)