

PATVIRTINTA
Vilniaus Vladislavo Sirokoslės gimnazijos
direktoriaus 2018 m. vasario d.
įsakymu Nr.

MOKINIŲ MOTYVACIJOS MOKYTIS VILNIAUS VLADISLAVO SIROKOMLĖS GIMNAZIJOJE 2019–2020 M. M. ĮVERTINIMO TVARKA

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių motyvacijos mokytis Vilniaus Vladislavo Sirokoslės gimnazijoje (toliau – Gimnazija) 2019–2020 m. m. įvertinimo tvarka (toliau – Tvarka) parengta, vadovaujantis *Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019 (2011 m. liepos 20 d. įsakymo Nr. V-1369 redakcija) ir *Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą tvarkos aprašu*, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m. vasario 6 d. sprendimu Nr. 1-1950 „Dėl Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą tvarkos aprašo tvirtinimo“ ir Vilniaus miesto tarybos protokoliniu sprendimu.
2. Tvarka suderinama su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktoriumi.
3. Gimnazija skirta mokiniams, norintiems mokytis pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, papildytas Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementų taikymo programa.
4. Priėmimas mokytis į Vilniaus Vladislavo Sirokoslės gimnaziją, įgyvendinančią savitos pedagoginės sistemos elementus, vykdomas ne teritoriniu principu. Mokytiis priimami mokiniai iš visos Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos. Jei prašymų skaičius yra didesnis, negu Gimnazija gali tenkinti, asmenys priimami atsižvelgiant į arčiausiai mokyklos (1 km. spinduliu) deklaravusius gyvenamąją vietą (70%) ir kituose Vilniaus miesto mikrorajonuose deklaravusius gyvenamąją vietą (30%).
5. Motyvacijos mokytis įvertinimo tikslas – atrinkti pretendentes, turinčius stipresnę motyvaciją, be pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, ugdytiis pagal *Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos* ir jos pagrindu parengta Gimnazijos Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementų taikymo programa.

6. Konkursinės atrankos taškai apskaičiuojami sumuojant motyvacijos mokytis įvertinimo ir pirmumo kriterijų taškus.

II SKYRIUS

PRAŠYMŲ IR DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

7. Prašymai priimti mokytis Gimnazijoje pateikiami internetu per e. sistemą **nuo 2019 m. kovo 1 d. iki kovo 31 d.**

7.1. Gimnazija **iki 2019 m. gegužės 15 d.** tėvams (globėjams, rūpintojams) siunčia kvietimus;

7.2. tėvai (globėjai, rūpintojai) **nuo gegužės 16 d. iki gegužės 20 d.** patvirtina kvietimą;

7.3. į atsilaisvinusias vietas kvietimai siunčiami **gegužės 21 d.**;

7.4. tėvai (globėjai, rūpintojai) **nuo gegužės 22 d. iki gegužės 26 d.** patvirtina kvietimą.

7.5. Kviečiamieji mokytis savo apsisprendimą turi patvirtinti per e. sistemą. Nepatvirtinusieji išbraukiami iš kviečiamųjų sąrašo. Į laisvą vietą kviečiamas kitas pagal sąrašą esantis mokinys.

8. Mokiniai, baigę pradinio ugdymo programą, pagrindinio ugdymo programą ar jos pirmą dalį ir pageidaujantys tęsti mokymąsi Gimnazijoje pagal aukštesnio lygio programą, Gimnazijos direktoriui pateikia laisvos formos prašymą (ne per e. sistemą).

9. Per e. sistemą būtina pateikti kitą svarbią informaciją:

9.1. jei brolis / sesuo jau mokosi Gimnazijoje – nurodyti Gimnaziją ir klasę, kurioje mokosi brolis / sesuo.

III SKYRIUS

MOKINIŲ MOTYVACIJOS MOKYTIS PAGAL PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAS ĮVERTINIMO ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

10. Gimnazija, įgyvendindama Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementus, mokinių priėmimą vykdo vadovaudamasi šiomis nuostatomis ir kriterijais:

10.1. laisvu mokinių ir (ar) jų tėvų (globėjų, rūpintojų) apsisprendimu;

10.2. mokinių motyvacijos mokytis Gimnazijoje įvertinimu, kuris yra vykdomas, jei norinčiųjų mokytis yra daugiau nei laisvų vietų;

11. Mokinių motyvacijos mokytis Gimnazijoje yra organizuojamas priimant asmenis į 1 ir 5 klases bei I ir III gimnazijos klases, **jei norinčiųjų mokytis yra daugiau nei laisvų vietų.** Į kitas klases motyvacijos įvertinimas organizuojamas tik esant laisvų vietų tose klasėse.

12. Gimnazija organizuoja tokius motyvacijos mokytis įvertinimus:

- 12.1. į 1 klasę – motyvacijos mokytiis testas, į kitas klases – motyvacijos mokytiis anketa.
- 12.2. už vaiką iki 14 metų anketą pildo vienas iš jo tėvų (globėjų, rūpintojų), o 14-18 metų vaikas, pritariant vienam iš jo tėvų (globėjų, rūpintojų), gali užpildyti pats mokinyis.
13. Motyvacijos mokytiis įvertinimo parengimas ir vertinimas:
- 13.1. pretendentams į tas pačias klases taikomas testo / anketos vienodumo principas;
- 13.2. motyvacijos mokytiis testas sudaromas atsižvelgiant į Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašo (2014), Priešmokyklinio ugdymo programos (2014) ir Vaiko brandumo mokyklai įvertinimo metodikos (2015) nuostatas, bendrąsias dalykų programas. Testams parengti pasitelkiami pedagogai ir psichologai, turintys ekspertinės patirties vykdyti bendrųjų gebėjimų vertinimą ir teisę dirbti su vaikais;
- 13.2.1. motyvacijos įvertinimo grupių sudarymas:
- 13.2.1.1. pretendentai į 1 klasę suskirstomi grupėmis po 12 asmenų;
- 13.2.1.2. pretendentai į kitas klases suskirstomi į grupes po 14 asmenų;
- 13.2.1.3. motyvacijos mokytiis įvertinimo testai ar anketos koduojami pagal identifikacijos kodą;
- 13.2.1.4. suolai patalpose sunumeruojami nuosekliai. Prie patalpos iškabinamas vertinamųjų sąrašas. Suolo numeris atitinka pretendento eilės numerį tos grupės sąrašė;
- 13.2.1.5. visose patalpose būtinas laikrodis, lenta joje rašyti skirtos rašymo ar piešimo priemonės.
- 13.3. vertinant pretendentų darbus siekiama objektyvumo, skaidrumo ir nešališkumo;
- 13.4. visų pretendentų į 1 klasę vertinimą atlieka tos pačios sudėties vertinimo grupė, sudaryta iš pedagogų ir psichologo, turinčių ekspertinės patirties vykdyti bendrųjų gebėjimų vertinimą ir teisę dirbti su vaikais;
- 13.5. motyvacijos mokytiis įvertinimas organizuojamas:
- 13.5.1. balandžio 16 dieną nuo 12 val. - į 1 klasę. Įvertinimo testo trukmė 40 minučių.
- 13.5.2. balandžio 17 dieną nuo 12 val. į 5 klasę ir I gimnazijos klasę – 45 minutes.
- 13.5.3. gegužės-birželio mėnesiais – į laisvas vietas kitose klasėse.

IV SKYRIUS

PRIĖMIMO KOMISIJOS DARBO TVARKA

14. Priėmimą į Gimnaziją vykdo direktoriaus įsakymu iki 2019 m. balandžio 1 d. sudaryta priėmimo komisija, kuri ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo kiekvieno posėdžio sudaro kviečiamų mokytiis mokinių sąrašą su prašymo e. sistemoje numeriu MOK- ir skelbia jį Gimnazijos interneto svetainėje.
15. Priėmimo komisija skiria po 1 tašką už šiuos dokumentais pagrįstus pirmumo kriterijus:
- 14.1. vaikams, kurių brolis ar sesuo jau mokosi Gimnazijoje;

- 14.2. Gimnazijos darbuotojų vaikams;
- 14.3. našlaičiams.
15. Motyvacijos mokytiis įvertinimo didžiausias galimas taškų skaičius:
16. Motyvacijos mokytiis įvertinimo didžiausias galimas taškų skaičius:
- 16.1. į 1-4 klases – 50 taškų;
- 16.2. į 5–8 klases ir į I ir III gimnazijos klases – 50 taškų.
17. Pretendentų priėmimo eiliškumą lemia:
- 17.1. į 1 klasę motyvacijos mokytiis įvertinimo rezultatai (50 taškų);
- 17.2. į kitas klases – motyvacijos mokytiis įvertinimo rezultatų (50 taškų) ir mokomųjų dalykų susumuotų metinių įvertinimų vidurkio skaičius (50 taškų).
18. Motyvacijos mokytiis įvertinimo užduotys (testai) nekomentuojamos, nekopijuojamos ir **neatiduodamos**.
20. Informaciją apie motyvacijos mokytiis įvertinime gautų taškų skaičių ir įtraukimą į pretendentų eilę asmuo informuojamas elektroniniu paštu, nurodytu prašyme, ne vėliau kaip per mėnesį nuo motyvacijos mokytiis įvertinimo vykdymo datos.
21. Direktorius kiekvienais kalendoriniais metais iki balandžio 19 d. Gimnazijos svetainėje skelbia įsakymu patvirtintą priėmimo komisijos darbo tvarkos aprašą.

V SKYRIUS

REZULTATŲ PASKELBIMAS IR PRIĖMIMO ĮFORMINIMAS

22. Laisvų mokymosi vietų skaičius skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje www.syrokomla.lt iki gegužės 14 dienos. Laisvų mokymosi vietų skaičius gali būti tikslinamas.
23. Priimti mokiniai iki kalendorinių metų birželio 28 d. privalo būti pateikę šiuos dokumentus:
- 23.1. į 1 klases – priešmokyklinio ugdymo pasiekimų ir pažangos įvertinimą ar kitą priešmokyklinio ugdymo programos baigimą patvirtinantį dokumentą;
- 23.2. į 2–4, 6–8 klases ir II gimnazijos klases – mokymosi pasiekimų pažymėjimą ar pažymą apie jo mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje, miesto ir šalies olimpiadų, konkursų ir pan. diplomus;
- 23.3. į 5 klases – pradinio išsilavinimo pažymėjimą, miesto ir šalies olimpiadų, konkursų ir pan. diplomus;
- 23.4. į I gimnazijos klases – pažymėjimą apie pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies baigimą, miesto ir šalies olimpiadų, konkursų ir pan. diplomus;
- 23.5. į III gimnazijos klases – pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą, miesto ir šalies olimpiadų, konkursų ir pan. diplomus.

24. Pasirašant sutartį reikia turėti asmens tapatybę įrodantį dokumentą, dvi mokinio amžių atitinkančias (25x35) nuotraukas.

25. Su priimtais mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) pasirašomos mokymosi sutartys. Sutarčių pasirašymo data, laikas ir vieta skelbiama Gimnazijos internetinėje svetainėje.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Per mokslo metus mokiniai į laisvas mokymosi vietas priimami direktoriaus įsakymu.

27. Informacija apie priėmimą teikiama:

27.1. interneto svetainėje www.syrokomla.lt

27.2. telefonu, Nr. 8(5) 2751047;

27.3. el. paštu rastine@sirokomles.vilnius.lm.lt

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto departamento
Direktore

.....
Alina Kovalovskaja

2019 - -

