

# Vilniaus Fabijoniškių mokykla

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**Vytas Karsokas**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

## METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-02-25 Nr. A290-79/19(3.4.40-PD2)  
(data)  
Vilnius

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Mokyklos strateginiai tikslai:

1. Užtikrinti ugdymo kokybę ir veiksmingumą.
2. Kurti modernią ugdymo ir ugdymosi aplinką.
3. Stiprinti pilietiškumą bei bendravimo santykių kultūros kaitą.

Šiems strateginiams tikslams pasiekti įtraukta visa mokyklos bendruomenė. 2018 metų sausio mėnesį mokykloje vyko platusis įsivertinimas, o 2018 metų vasario ir kovo mėnesiais - teminis įsivertinimas, remiantis „Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267.

Siekiant užtikrinti ugdymo kokybę ir veiksmingumą, iš viso buvo prarastos 24 atviros pamokos. Kiekvienos metodinės grupės nariai praradė ne mažiau kaip dvi atviros pamokas. Prarastose pamokose didžiausias dėmesys buvo skiriamas tikslui, orientuotam į aiškius kriterijais pamatuotą rezultatą ir aktyvius mokymo(si) metodus.

Ugdymo turinio įvairovė mokykloje užtikrinama vedant netradicines pamokas. Šiais mokslo metais buvo organizuota 12 integruotų pamokų. Tokios pamokos skatino mokinių bei įvairių mokomųjų dalykų mokytojų tarpusavio bendradarbiavimą, kėlė mokinių mokymo(si) motyvaciją. Siekiant pajavairinti mokinių ugdymo(si) ir neformalios veiklos formas mokykloje buvo organizuota per 70 renginių.

Siekdami stiprinti mokytojų, tėvų, klasių vadovų, pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimą, per mokslo metus vyko trys tėvų/auklėtojų-tėvų susirinkimai ir trys atvirų durų dienos (individualūs pokalbiai su dalykų mokytojais). Auklėtojai rengė papildomus susirinkimus pagal poreikį. Visus mokslo metus pagalbos mokiniui specialistai stebėjo mokinius per pamokas ir pertraukas, analizavo stebėjimų duomenis, taip užtikrindami mokinių sėkmingą adaptaciją.

Ypatingas dėmesys buvo skiriamas kurti modernią ugdymo ir ugdymosi aplinką. Buvo atnaujinta literatūros, rusų kalbos ir gamtos pažinimo vadovėliai. Pirmų klasių mokiniams buvo įsigyta naujų ugdymo priemonių (abėcėlės, plakatai). Įsigytos informacinės priemonės gamtamoksliniam ugdymui.

Rekonstruoti mokinių persirengimo kambariai prie sporto salių, suremontuoti vyresniųjų klasių (5-11 kl.) 4 tualetai, atnaujinti 10 mokomųjų kabinetų ir mažoji sporto salė. 2018 m. pirmą pusmetį buvo suremontuota biblioteka, o antrą pusmetį renovuota didžioji sporto salė.

Puoselėjant mokyklos bendruomenės narių pilietinį sąmoningumą buvo aktyvinama mokinių savivalda. Mokinių taryba organizavo naujus renginius, 2018 m. sausio mėnesį prisijungė prie Lietuvos moksleivių sąjungos veiklos.

## II SKYRIUS

## METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

## 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tęsti mokyklos modernizavimą, jos plėtrą, techninės bazės atnaujinimą ir inovacijų diegimą.	1. Pažintinių, inovatyvių, modernių, kūrybiškumą skatinančių erdvių kūrimas. Atskirų dalykų patyriminio mokymo dalis padidės iki 30 %.	1. Įrengtas informacinių technologijų kabinetas. 2. Atnaujinti ir modernizuoti biologijos, geografijos, pradinėjų klasių ir užsienio kalbų, lietuvių kalbos, matematikos kabinetai. (Tęstiniai darbai iki 2020 m.) 3. Įrengta mažoji sporto salė. 4. Renovuotos mokinių rūbinės prie sporto salių. 5. Renovuota didžioji sporto salė.	1. Įrengti ir atnaujinti mokomieji kabinetai. 2. Suremontuotos mažoji ir didžioji sporto salės bei mokinių rūbinės.
1.2. Parengti įgyvendinti vidurinio ugdymo programą taikant sporto ir sveikatos sampratos elementus.	1. Mokyti vaikus taikant sporto ir sveikatos sampratos elementus pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo pakopose. 2. Bendrojo ugdymo programos ir sporto ir sveikatos sampratos elementų pritaikymas planuojant 2018-2019 m. m. ugdymo turinį.	1. Akredituota vidurinio ugdymo programa Fabijoniškių mokykloje. 2. Sukomplektuotos dvi futbolo sporto klasės 2018-2019 m. m. (6 ir 9 klasės). 3. Remiantis sporto ir sveikatos samprata į ugdymo planą integruotas sporto lavinimas pradinėjų klasių mokiniams.	1. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. mokykloje mokosi 11 klasių mokiniai. 2. Sukomplektuotos 2 sportinės klasės. 3. 1-4 klasių mokiniai turi papildomą choreografijos pamoką, visuose mokomųjų dalykų planuose integruotas sportinis lavinimas.
1.3. Tobulinti psichologinės ir socialinės pagalbos mokiniams ir tėvams organizavimą ir inicijuoti mokymus, praktinius seminarus ir susitikimus, stiprinant vadovų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų	Mokiniams bus teikiama efektyvesnė pagalba pamokose, mokytojai įgaus socialinių kompetencijų, mažesnių konfliktinių situacijų, bus vedami užsiėmimai apie darbą su emocinių sunkumų ir elgesio problemų turinčiais vaikais.	1. Organizuoti bent trys seminarai visiems mokytojams ir mokinio pagalbos specialistams. 2. Pirmų ir penktų klasių mokinių tėvams bus organizuojamos konferencijos ir seminarai. (2 renginiai)	1. Surengti 5 seminarai-konferencijos: „Įvairiapusis raidos sutrikimas (autizmas, Aspergerio sindromas)“, „Streso valdymas“, seminaras pagalbos mokiniui specialistams ir tėvams „Tėvų pagalba vaikui ugdymo(si)

kvalifikaciją , tobulinant pagalbos mokiniui tvarką ir galimybes mokykloje.			procesė“, konkursas- konferencija „Aš augu sveikas“, edukacinis reginys pirmų klasių mokiniams „Paukščių turgus“.
1.4. Sudaryti palankias sąlygas jaukiai ir saugiai aplinkai mokykloje.	1. Kurti estetišką mokinių poilsio aplinką. 2. Įrengti dvi, tris mokinių poilsio erdves. 3. Renovuoti ir modernizuoti mokyklos biblioteką su skaitykla.	1. Įrengtos keturios poilsio erdvės mokyklos 1-2 aukštuose: valgykloje, prie aktų salės, mokytojų kambario, antrame aukšte prie choreografijos kabineto. 2. Tėvų 2 procentų įnašų lėšos panaudotos bibliotekos renovavimui ir modernizavimui. 3. Įrengta moderni skaitykla.	1. Įrengtos mokinių poilsio erdvės. 2. Renovuota biblioteka ir įrengta moderni skaitykla.
1.5. Sukurti LR švietimo įstatymo 26 str., LRV nutarimu patvirtintų Bendrujų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo nuostatas atitinkančią Mokyklos interneto svetainę, užtikrinti jos funkcionalumą.	1. Sukurti teisės aktų reikalavimus atitinkančią mokyklos veiklą reprezentuojančią interneto svetainę. 2. Užtikrinti nuolatinį interneto svetainės funkcionalumą, informatyvumą.	1. Sukurta teisės aktų reikalavimus struktūrai ir turiniui atitinkanti Mokyklos interneto svetainė (2018 m. II ketvirtis). 2. Mokyklos bendruomenėje susitarta dėl nuolatinio ir operatyvaus informacijos apie mokyklos veiklą teikimo principų ir tvarkos (2018 m. II ketvirtis). 3. Susitarimai nuosekliai įgyvendinami, svetainės kokybė tenkina bendruomenę (2018 m. II–IV ketvirčiai).	1. Sukurta mokyklos interneto svetainė. 2. Teikiama nuolatinė informacija. 3. Interneto svetainė atitinka bendruomenės poreikius.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. 2018 m. rugsėjo – gruodžio mėnesiais bendradarbiaujant su VĮ Šeškinės poliklinika vyko paskaitų ciklas 5-11 klasių mokiniams, skirtas kūno pokyčiams paauglystėje, lytinei sveikatai ugdyti ir paauglystės rizikoms įvardinti.	Nuo rugsėjo iki gruodžio mėnesio buvo pravesta 20 paskaitų 5-11 klasių mokiniams, kurių dėka mokiniai įgijo naujų žinių ir buvo kryptingai pajavairintas ugdymo procesas.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
----------	---------------------	---	--

		vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
4.1.			

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai +
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo.
6.2. Švietimo įstaigų partnerystės ir bendradarbiavimo.

\_\_\_\_\_  
Direktorius  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Vytautas Karsokas  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
2019-01-18  
(data)

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduočių vykdymą vertinama labai gerai, kai kurių užduočių vykdymas viršytas. Atleista nematyti užduočių.

\_\_\_\_\_  
Mokyklų tarybos pirmininkas  
(mokykloje – mokyklų tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Jasvoldas Sesnauka  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
2019 01 31  
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Labai gerai. Vadovai įskaičiavo užduotis ir kas kokią metams rodikliai viršyti. Vieniemis metams nustatoma mokytojų algos kintamumo dalis 10% pareigūnų algos kintamumo dalis 10%.

\_\_\_\_\_  
Diana Perkūnienė  
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
2019-01-25  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai

### IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos)

		užduotys įvykdytos)
9.1. Tęsti mokyklos rekonstrukciją, jos plėtrą, modernios techninės bazės atnaujinimą, mokslo ir technikos inovacijų diegimą.	Modernių, pažintinių erdvių kūrimas. Naujų kabinetų įkūrimas. Estetinis vidaus patalpų renovavimas ir modernizavimas.	1. Įrengti poilsio erdves. 2. Renovuoti vidaus mokyklos pastato patalpas, kabinetus ir koridorius. 3. Rekonstruoti mokyklos aktų salę. 4. Naujų erdvių kūrimas mokyklos rūsyje.
9.2. Parengti ir akredituoti vidurinio ugdymo programą remiantis „Sporto ir sveikatos samprata“, įteisinant ilgosios gimnazijos statusą.	Vidurinio ugdymo programos akreditavimas. Įvesti papildomą kūno kultūros pamoką 5-12 klasėse. Vadovaujantis sporto ir sveikatos samprata pakeisti iki 25 % ugdymo turinio.	1. Pagerės mokinių sveikatos stovis. 2. Pagerės vaikų fizinis aktyvumas ir dalyvavimas kūno kultūros pamokose. 3. Plėtoti sveikos gyvensenos ir sporto kryptis.
9.3. Diferencijuoti ugdymo turinį gimnazinėse klasėse.	Sudaryti sąlygas I-II gimnazinių klasių mokiniams pagal lygmenis mokytis lietuvių kalbos, matematikos ir užsienio kalbų.	1. Diferencijuojant mokinių ugdymą, pagerės mokymosi rezultatai. 2. Ugdymosi diferencijavimas pagerins mokinių mokymosi motyvaciją ir mikroklimatą pamokose.
9.4. Užtikrinti ugdymo kokybę ir veiksmingumą.	Stiprinti mokytojų, tėvų, pagalbos mokiniui specialistų bendravimą ir bendradarbiavimą teikiant pagalbą mokiniams.	1. Pagerės visų mokinių mokymosi rezultatai ir ryšys tarp klasės mokytojų, auklėtojų ir tėvų.
9.5. Kurti mokyklos bendrojo ugdymo programas kartu su sporto ir sveikatos ugdymu, siekiant kokybės įgyvendinimo.	Plėtoti mokytojų profesines kompetencijas dirbant sportinės pakraipos klasėse, užtikrinant ugdymo kokybę. Plėtoti sveikos gyvensenos ir sporto kryptis.	1. 30% mokinių dalyvaus Lietuvos mokyklų žaidynėse. 2. Mokiniai išmoks plaukti, gebės realiai vertinti savo galimybes saugiai elgtis vandenyje. 3. Bus organizuotos visuomenės sveikatos specialistų ir pakviestų specialistų paskaitos įvairiomis sveikatos temomis.

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
 (pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Nebus skirtas finansavimas mokyklos renovacijai

10.2. Nepatvirtintas ilgosios gimnazijos statusas

10.3. Švietimo, kultūros ir sporto departamento  
Bendrojo ugdymo skyriaus  
vedėja

Diana Petkūnienė

201 . . .

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

*Pet*

(parašas)

(vardas ir pavardė)

2019-02-25

(data)

Susipažinau.

Direktorius \_\_\_\_\_  
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

*Vytas Karsokas*  
 (parašas)

Vytas Karsokas  
 (vardas ir pavardė)

2019-03-27

(data)