

VILNIAUS „GENIO“ PROGIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

RIMANTAS REMEIKA

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-02-26 Nr. A290-116/19(3.4.40-PD2)
Vilnius

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendintas Mokyklų tinklo efektyvumo tobulinimo projektas, kurio metu mokykloje atnaujintos kūrybiškumą skatinančios edukacinės erdvės.
Sėkmingai įgyvendintas socialinio ir emocinio ugdymo programos „Lions Quest“ I etapas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.
6.2.

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo

/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Veiklos procesų optimizavimas	<p>Laiko ir finansinių sąnaudų sumažėjimas organizuojant ir vykdant veiklas.</p> <p>Pagerinta vidinė komunikacija ir grįžtamasis ryšis tarp bendruomenės narių.</p>	<p>Įdiegta ir įsisavinta elektroninė dokumentų valdymo sistema.</p> <p>Parengtas mokyklos veiklos reglamentas.</p> <p>Patvirtintos naujos darbo tvarkos taisyklės.</p> <p>Atnaujintos mokinių elgesio taisyklės</p> <p>Atnaujinti darbuotojų pareiginiai aprašai.</p> <p>Funkcionuoja įdiegta komunikacinė sistema tarp įstaigos filialų.</p>
9.2. Mokyklos identiteto ir naujos filosofijos sukūrimas	<p>Sutelkta bendruomenė mokyklos tikslų įgyvendinimui.</p> <p>Pozityvus mokyklos įvaizdis.</p> <p>Aiški veiklos ir progimnazijos plėtros vizija.</p>	<p>Praplėstos mokyklos savivaldos institucijos, atnaujinti jų veiklos dokumentai.</p> <p>Organizuoti teminiai direktoriaus pokalbiai su moksleivių tėvais (globėjais, rūpintojais) bei mokytojais.</p> <p>Parengtas mokyklos strateginės veiklos kryptių projektas 2021-2024 m. laikotarpiui.</p> <p>Atnaujinta mokyklos svetainė susieta su mokyklos platforma socialiniuose tinkluose.</p>

		<p>Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais.</p> <p>Sumažėjęs nusiskundimų skaičius dėl mokyklos veiklos bei didesnis bendruomenės narių pasitenkinimas.</p> <p>Pakeistas mokyklos pavadinimas bei patvirtinta nauja veiklos filosofija.</p>
9.3. Kvalifikuoto pedagogų kolektyvo telkimas.	<p>Pastovaus darbo kolektyvo susiformavimas.</p> <p>Pozityvi, inovatyvi ir iniciatyvi pedagogų veikla.</p> <p>Pedagogo veikla orientuota į integruotą ir individualizuotą ugdymą.</p>	<p>Sukurta motyvacinė sistema: parengta darbo užmokesčio ir priemonių skaičiavimo tvarka.</p> <p>Daugiau kaip 50 procentų mokytojų per metus dalyvauja kvalifikacijos kėlimo renginiuose.</p> <p>Parengtas integruoto ugdymo planas 2020-2021 mokslo metams.</p> <p>Pasitvirtinti pedagoginės veiklos kokybės principai.</p> <p>Pagal darbuotojų apklausą ir mokyklos galimybes pagerintos darbuotojų sąlygos.</p>
9.4. Ugdymo proceso ir sąlygų pagerinimas	<p>Saugesnė mokyklos aplinka.</p> <p>Individualizuotas ugdymo procesas.</p> <p>Ugdymo kokybės bei mokymosi motyvacijos pagerėjimas.</p> <p>Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymo kokybės pagerėjimas.</p> <p>Penktų klasių mokinių adaptacija.</p>	<p>Įdiegtos integruoto mokslo ir veiklos laboratorijos.</p> <p>Įdiegtas dviejų mokytojų visos dienos mokyklos veiklos modelis pradinėse klasėse.</p> <p>Įrengta patekimo į mokyklą kontrolės sistema.</p> <p>Įrengtos poilsio ir rekreacinės zonos mokiniams.</p> <p>Iki 5 % ugdomosios veiklos perkelta į kitas ugdymo aplinkas.</p>

	Į moksleivių ugdymo procesą įsitraukusi bendruomenė.	<p>20% ugdymo procesų organizuojami pasinaudojus interaktyviomis mokymo priemonėmis.</p> <p>Pavasario semestre ketvirtokams pradėti taikyti dalykinės sistemos pradmenys.</p> <p>Parengtas projektas dėl 2020 m. priėmimo į penktąsias klases.</p>
--	--	--

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Bendruomenės rezistencija
10.2. Nepakankamas finansavimas.
10.3. Žmogiškųjų išteklių trūkumas.
10.4. Neadekvačiai skubi teisinio veiklos reglamentavimo kaita.
10.5. Steigėjo sprendimai dėl švietimo pertvarkos Vilniaus mieste.

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto departamentas
Direktorių

Alina Kovalevskaja
201 - -

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)



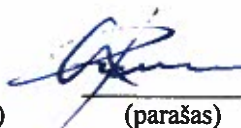
(parašas)

(vardas ir pavardė)

2019-02-26
(data)

Susipažinau.

Olivero vicius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

(vardas ir pavardė)

20190214
(data)

